

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ НА ПРЕДПРИЯТИЯХ СОЦИОКУЛЬТУРНОГО СЕРВИСА

(наименование дисциплины)

<b>Направление подготовки (специальность)</b>	43.03.01 «Сервис»
<b>Направленность (профиль) подготовки</b>	«Социокультурный сервис»
<b>Цель освоения дисциплины</b>	формирование системы знаний, связанных с целенаправленным воздействием на персонал для обеспечения эффективного функционирования социокультурного предприятия и удовлетворения потребностей работников
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	3 зачетных единицы, 108 часов
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Зачёт
<b>Краткое содержание дисциплины:</b>	<p>Тема 1. Персонал организации как объект управления</p> <p>Тема 2. Регулирование социально-трудовых отношений персонала организации</p> <p>Тема 3. Система управления персоналом организации</p> <p>Тема 4. Процесс подбора, отбора и введения в должность персонала организации</p> <p>Тема 5. Управление мотивацией и стимулированием трудового поведения</p> <p>Тема 6. Управление обучением и развитием персонала</p> <p>Тема 7. Методы оценки результативности персонала организации</p> <p>Тема 8. Связи с общественностью в управлении персоналом</p> <p>Тема 9. Подготовка кадров для для конгрессно-выставочных услуг</p>

Аннотацию рабочей программы составила:

Дорошенко М.Н., к.т.н., доцент каф. ТиС

