

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины «Управление персоналом на предприятиях социокультурного сервиса».

направление подготовки бакалавров - 43.03.01 «Сервис»

профиль подготовки - «Социокультурный сервис»

Кафедра туризма и сервиса

Цель изучения дисциплины	Формирование системы знаний, связанных с целенаправленным воздействием на персонал для обеспечения эффективного функционирования социокультурного предприятия и удовлетворения потребностей работников.
Краткая характеристика учебной дисциплины (основные блоки, темы)	Тема 1. Персонал организации как объект управления. Тема 2. Регулирование социально-трудовых отношений персонала организации. Тема 3. Система управления персоналом организации. Тема 4. Процесс подбора, отбора и введения в должность персонала организации. Тема 5. Управление мотивацией и стимулированием трудового поведения. Тема 6. Управление обучением и развитием персонала. Тема 7. Методы оценки результативности персонала организации. Тема 8. Связи с общественностью в управлении персоналом. Тема 9. Оценка результатов работы по управлению персоналом.
Пререквизиты дисциплины	«Менеджмент в туризме и сервисе», «Психология и конфликтология в организациях сферы услуг», «Управление проектами»
Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины	ОПК-2 способность осуществлять основные функции управления сервисной деятельностью. ОПК-4 способность осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение сервисных продуктов. ПКО-1 способность к разработке и совершенствованию клиентских отношений с учетом требований потребителей. ПКО-2 способность к осуществлению деятельности по управлению проектами в сфере сервиса ПКР-3 способность осуществлять организационно-техническое обеспечение работ, планирование и мониторинг деятельности профильных организаций
Знания, умения, навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины	Знать: - основные функции управления сервисной деятельностью (ОПК-2). - основные особенности, факторы, характеристики рынка, продаж и продвижения сервисных продуктов (ОПК-4). - особенности клиентских отношений, основные требования потребителей к сервисному продукту (ПКО-

	<p>1).</p> <ul style="list-style-type: none"> - специфику управления проектами в сфере сервиса (ПКО-2). - состав организационно-технического обеспечения работ, особенности планирования и мониторинга деятельности профильных организаций (ПКР-3). <p>Уметь: - осуществлять основные функции управления сервисной деятельностью (ОПК-2).</p> <ul style="list-style-type: none"> - специфику управления проектами в сфере сервиса (ОПК-4). - разрабатывать и совершенствовать клиентские отношения с учетом требований потребителей (ПКО-1). - осуществлять деятельность по управлению проектами в сфере сервиса (ПКО-2). - осуществлять организационно-техническое обеспечение работ, планирование и мониторинг деятельности профильных организаций (ПКР-3). <p>Владеть: - навыками осуществления основных функций управления сервисной деятельностью (ОПК-2).</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками исследования рынка, организации продажи и продвижения сервисных продуктов (ОПК-4). - навыками разработки и совершенствования клиентских отношений с учетом требований потребителей (ПКО-1). - навыком осуществления деятельности по управлению проектами в сфере сервиса (ПКО-2). - навыками осуществления организационно-технического обеспечения работ, планирования и мониторинга деятельности профильных организаций (ПКР-3).
Используемые инструментальные и программные средства	Microsoft Office, СПС «Гарант», СПС «Консультант Плюс».
Форма текущего контроля	Рейтинг-контроль, тестирование, устный опрос, письменные ответы на вопросы, практические задания, включая анализ кейсов, анализ статей, подготовки и выступления с докладами, презентациями, защита индивидуальных заданий.
Форма промежуточного контроля знаний	Зачет

Составитель аннотации:

Заведующий кафедрой ТиС

Председатель учебно-методической комиссии
Направления 43.03.01

М. Н. Дорошенко

Л. Г. Гужова

О. Б. Ярь

