

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины «Иностранный язык (английский)»

Направление подготовки бакалавров 43.03.01 – «Сервис»

Профиль подготовки - «Социокультурный сервис»

Кафедра туризма и сервиса

Цель изучения дисциплины	<ul style="list-style-type: none">• Формирование и развитие лексических навыков: введение частотной тематической лексики по специальности, закрепление её в диалогической и монологической речи; углубление знаний о вариативности языка и стилистических особенностях его функционирования;• Дальнейшее формирование и развитие грамматических навыков: тренировка языковых явлений, наиболее часто встречающихся в сфере деловой коммуникации; развитие умений выбора грамматических структур для оформления высказывания в соответствии с его видом и целями; повышение уровня лексико-грамматической корректности иноязычной речи;• Развитие навыков чтения текстов рекламно-справочного характера, а также деловой документации, овладение необходимым уровнем речевой культуры при владении деловых переговоров;• Освоение профессиональных терминов на английском языке;• Формирование компетенций, необходимых для использования английского языка в научной и профессиональной деятельности, дальнейшем обучении в магистратуре и аспирантуре и проведения научных исследований в заданной области.• Расширение кругозора студентов, знакомство с культурой, традициями и обычаями стран изучаемого языка.
Краткая характеристика учебной дисциплины (основные блоки, темы)	<p>Тема 1. Моя биография. Знакомство Тема 2. Язык как средство межкультурного общения. Тема 3. Высшее образование в России и за рубежом (Великобритании, США). Университет и студенческая жизнь Тема 4. Город, в котором я учусь Тема 5. Россия Тема 6. История и культура стран изучаемого языка (Великобритания, США) Тема 7. Economics and business. Тема 8. Services of commerce. Тема 9. Accounting Тема 10. A career in tourism</p>

	Тема 11. Travel agents Тема 12. Tour operators
Пререквизиты дисциплины	дисциплина опирается на знания предметов основной образовательной программы среднего (полного) общего образования «Иностранный язык».
Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины	УК-4 способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
Знания, умения, навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины	<p>Знать :</p> <ul style="list-style-type: none"> - базовые правила грамматики (на уровне морфологии и синтаксиса); - базовые нормы употребления лексики и фонетики; - требования к речевому и языковому оформлению устных и письменных высказываний с учетом специфики иноязычной культуры, - основные способы работы над языковым и речевым материалом, - основные ресурсы, с помощью которых можно эффективно восполнить имеющиеся пробелы в языковом образовании (типы словарей, справочников, компьютерных программ, информационных сайтов сети ИНТЕРНЕТ, текстовых редакторов и т.д.) <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устанавливать межличностную коммуникацию (устную и письменную) с учетом социокультурных и профессиональных особенностей общения, - посредством языка, предметных и социокультурных знаний организовать и оптимизировать то или иной вид профессионально-делового взаимодействия, - понимать основное содержание аутентичных публицистических и прагматических текстов (информационных буклетов, брошюр/проспектов), научно-популярных и научных текстов, блогов/веб-сайтов; детально понимать публицистические (медийные) тексты, а также письма личного и делового характера; - заполнять формуляры и бланки прагматического характера; вести запись основных мыслей и фактов (из аудиотекстов и текстов для чтения), и также запись тезисов устного выступления/письменного доклада по изучаемой проблематике; поддерживать контакты при помощи электронной почты (писать электронные письма личного характера); - осуществлять рефлексию собственной учебной деятельности с целью личностного и профессионального совершенствования; - оформлять Curriculum Vitae\Resume и сопроводительное письмо, необходимые при приеме на работу, выполнять письменные проектные задания(письменное оформление презентаций, информационных буклетов, рекламных

	<p>листовок, коллажей, постеров, стенных газет и т.д.)</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - стратегиями восприятия, анализа, создания устных и письменных текстов разных типов и жанров; - компенсаторными умениями, помогающими преодолеть «сбои» в коммуникации, вызванные объективными и субъективными социокультурными причинами; - приемами самостоятельной работы с языковым материалом (лексикой, грамматикой, фонетикой) с использованием справочной и учебной литературы (электронные ресурсы как компонент УМК).
Используемые инструментальные и программные средства	ABBYU Lingvo, Prompt.
Форма текущего контроля	Рейтинг- контроль № 1-3
Форма промежуточного контроля знаний	Зачеты, экзамен

Составители:

Заведующий кафедрой ИЯПК

Председатель учебно-методической комиссии
Направления 43.03.01

Сулова
Марычева

Л.В. Сулова

Е.П. Марычева

О. Б. Ярьс

