

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)

УТВЕРЖДАЮ

Проректор
по образовательной деятельности

А.А.Панфилов

« 11 » 09 2019г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Журналистика БОЛЬШИХ ДАННЫХ**

Направление подготовки: 42.03.02 Журналистика

Профиль/программа подготовки: Журналистика

Уровень высшего образования: бакалавриат

Форма обучения: очная

Семестр	Трудоемкость зач. ед./ час.	Лекции, час.	Практич. занятия, час.	Лаборат. работы, час.	СРС, час.	Форма промежуточной аттестации (экзамен/зачет/зачет с оценкой)
8	2/72		18		54	Зачет
Итого	2/72		18		54	Зачет

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины: применять методы оценки больших данных в журналистской деятельности.

Задачи освоения содержания дисциплины

- формирование каталогов больших данных;
- определение специфики больших баз данных и возможности их использования в журналистских текстах;
- демонстрация способности и готовности применять полученные знания на практике.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Журналистика больших данных» относится к дисциплинам по выбору вариативной части учебного плана ОПОП направления 42.03.02 «Журналистика».

Пререквизиты дисциплины: «История отечественной журналистики», «История зарубежной журналистики», «Основы творческой деятельности журналистов», «Интернет-журналистика», «Техника и технология СМИ».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП

Код формируемых компетенций	Уровень освоения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине характеризующие этапы формирования компетенций (показатели освоения компетенции)
1	2	3
УК-1 <i>Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</i>	<i>Полное</i>	Знать: принципы работы журналиста с источниками информации, методы ее сбора, проверки и анализа Уметь: решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий Владеть: принципами работы журналиста с источниками информации, знать методы ее сбора, селекции, проверки и анализа, возможности электронных баз данных и методы работы с ними
УК-6 <i>Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</i>	<i>Полное</i>	Знать: принципы образования; Уметь: управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития; Владеть: навыками самоорганизации и саморазвития.
ОПК-6 <i>Способен использовать в профессиональной деятельности современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии</i>	<i>Полное</i>	Знать: современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии Уметь: отбирать для осуществления профессиональной деятельности необходимое техническое оборудование и программное обеспечение Владеть: навыками эксплуатации современных стационарных и мобильных цифровых устройств на всех этапах создания журналистского текста и (или) продукта

<p>ПК-16</p> <p><i>Распределяет свои трудовые ресурсы в соответствии с решаемыми профессиональными задачами и возникающими обстоятельствами</i></p>	<p><i>Полное</i></p>	<p>Знать: профессиональные задачи журналиста Уметь: распределять свои трудовые ресурсы в соответствии с решаемыми профессиональными задачами и возникающими обстоятельствами Владеть: организационными способностями, максимально направленными на профессиональную деятельность</p>
<p>ПК-19</p> <p><i>Использует современные редакционные технологии, медиаканалы и платформы в процессе выпуска журналистского текста (или продукта)</i></p>	<p><i>Полное</i></p>	<p>Знать: виды современных редакционных технологий, медиаканалов и платформ. Уметь: организовать работу современных редакционных технологий, медиаканалов и платформ для создания телевизионных программ. Владеть: современными технологиями создания телевизионного продукта.</p>

4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа.

№ п/п	Наименование тем и/или разделов/тем дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Объем учебной работы, с применением интерактивных методов (в часах / %)	Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	СРС		
1	Введение в предмет. Основы практического изучения журналистики данных	8	1-3		3		9	1,5/50%	
2	Технологические основы журналистики данных. Big Data в современном журналистском творчестве и процессе производства информации.	8	4-7		3		9	1,5/50%	рейтинг-контроль №1
3	Формы и методы работы в журналистике данных	8	8-10		3		9	1,5/50%	
4	Медиа-аналитика: технологии, методика, формы.	8	11-12		3		9	1,5/50%	Рейтинг-контроль №2
5	Специфика работы с открытыми массивами данных	8	13-15		3		9	1,5/50%	

	журналиста при сборе и обработке информации.							
6	Медиапроектирование и журналистика данных	8	16-18		3		1,5/50%	рейтинг- контроль №3
Всего за 8 семестр:					18	54	1,5/50%	Зачет
Наличие в дисциплине КП/КР								
Итого по дисциплине					18	54	9/50%	Зачет

Содержание практических занятий по дисциплине

Тема 1. Выполнение отчета по проведению работы по созданию продуктов медиа-аналитики-информационного бюллетеня по материалам СМИ (тема обозначается произвольно);

Отчет представляет собой документ, позволяющий судить о степени анализа, проведенного студентом. Он должен содержать краткое описание проблемы, изученной студентом, ее основные характеристики, специфические черты и перспективы развития. Отчет сдается преподавателю в распечатанном виде.

Тема 2. Выполнение отчета по проведению работы по созданию продуктов медиа-аналитики: тематической аналитической записки по определенной (по выбору) ситуации или проблеме.

Тема 3. Студенты работают в группах. Каждая группа выбирает бренд и проводит анализ текущего медиапланирования.

Тема 4. После анализа текущей ситуации студентами предлагаются варианты корректировки при создании медиа-образа бренда в СМИ.

Тема 5. Разработайте и опишите содержательную модель вашего медиапроекта. Проанализируйте риски и ограничения вашего проекта. Разработайте и опишите структуру медиапроекта.

Тема 6. Подготовьте презентацию для защиты медиапроекта.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В преподавании дисциплины «Журналистика больших данных» используются разнообразные образовательные технологии как традиционные, так и с применением активных и интерактивных методов обучения.

Активные и интерактивные методы обучения:

- Интерактивная лекция (тема №1-2);
- Анализ ситуаций (тема №3-4);
- Ролевые игры (тема №5);
- Групповая дискуссия (тема №6)

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ\

Текущий контроль успеваемости (рейтинг-контроль 1, рейтинг-контроль 2, рейтинг-контроль 3).

Рейтинг-контроль № 1

Контрольная работа по вопросам:

1. Понятие текстовой истории.
2. Понятие инфографики.

3. Понятие открытых данных.
4. Понятие персональных данных.
5. Этические нормативы при работе с открытыми данными.

Рейтинг-контроль № 2

Контрольная работа по вопросам:

1. Специфика использования и обработки персональных данных.
2. Этапы анализа большого объема данных.
3. Опишите уровни работы журналиста с большими данными.
4. Что такое dashboard?
5. Медиа-мониторинг и его продукты.

Рейтинг-контроль № 3

Контрольная работа по вопросам:

1. Медиа-аналитика и ее продукты.
2. Виды клиппинга, особенности и ограничения.
3. Press-report как краткая аналитическая справка.
4. Количественные и качественные методы анализа массивов данных.
5. Контент-анализ и его методика.

Вопросы к зачету

1. Журналистика данных как направление в журналистике.
2. Практические навыки журналиста при работе с данными разного уровня и характера.
3. Этические и правовые нормативы при работе с открытыми данными.
4. Технологии работы с большими данными в журналистике.
5. Этапы анализа большого объема данных при подготовке журналистского материала.
6. Специфика языка журналистики данных.
7. Инфографика и ее виды.
8. Понятие медиа-аналитики.
9. Задачи и особенности медиа-аналитики.
10. Современные стандарты медиа-аналитики.
11. Медиа-мониторинг и его продукты, классификация.
12. Клиппинг, его виды, особенности и ограничения.
13. Подборка аннотаций, их виды, особенности производства, ограничения.
14. Медиа-дайджест и его особенности.
15. Медиа-аналитика и ее продукты.
16. Количественный и качественный анализ материалов СМИ.
17. Технологии оценки коммуникативной эффективности.
18. Информационный бюллетень и специфика работы над ним.
19. Press-report и особенности его создания.
20. Тематическая аналитическая записка и особенности ее создания.
21. Анализ медиа-образа, технологические особенности.
22. Психологический медиа-портрет и его разновидности.
23. Контент-анализ и его методика.
24. Работа журналиста в социальных сетях и новых медиа.
25. Специфика сбора информации и обработки больших массивов данных.

Основные вопросы для самостоятельной работы

1. Этические нормы при работе с открытыми данными.
2. Обработка персональных данных и правовая база процессов работы с ними.
3. Очистка массива данных и его последующая аналитика.
4. Трактовка и визуальное представление для читательской аудитории.
5. Визуализация различной общественно значимой информации.
6. Параметры продуктов медиа-аналитики: контроль интенсивности освещения тех или иных проблем (количество материалов о компании или по другой тематике).
7. Клиппинг как подборка материалов СМИ (статьи, интернет-сообщения, видео- и радиозаписи) по теме или о событии. Виды клиппинга, особенности и ограничения.
8. Подборка аннотаций как изложения содержания медиа-материала в сжатой форме заметки, точно отражающей основное содержание первоисточника (статьи, передачи). Виды аннотаций, особенности производства, ограничения.
9. Медиа-пространства. Количественный и качественный анализ материалов СМИ, оценка коммуникативной эффективности.
10. Аналитическая справка; тематическая аналитическая записка как глубокий и разносторонний анализ сложной ситуации или проблемы.
11. Команда медиапроекта управление медиапроектами.

Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине оформляется отдельным документом.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Книгообеспеченность

Наименование литературы: автор, название, вид издания, издательство	Год издания	КНИГООБЕСПЕЧЕННОСТЬ	
		Количество экземпляров изданий в библиотеке ВлГУ в соответствии с ФГОС ВО	Наличие в электронной библиотеке ВлГУ
1	2	3	4
Основная литература*			
Мультимедийная журналистика [Электронный ресурс]: учебник для вузов / под общ. ред. А.Г. Качкаевой, С.А. Шомовой - М. : ИД Высшей школы экономики.	2018		http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785759816638.htm 1
Универсальная журналистика: Учебник для вузов [Электронный ресурс] / Шестеркина Л.П. - М. : Аспект Пресс.	2016		http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785756708417.htm 1
Конвергентная журналистика : Профессиональная культура субъектов информационной деятельности [Электронный ресурс] / Е.В. Олешко ; науч. ред. Б.Н. Лозовский - М. : ФЛИНТА.	2017		http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976526617.htm 1
Дополнительная литература			
Современный медиатекст [Электронный ресурс] / Кузьмина Н.А. - М. : ФЛИНТА.	2014		http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976516687.htm 1
Вольф Ю. Школа литературного мастерства: От	2016		http://znanium.com/catalog.php?p?bookinfo=926854

концепции до публикации: рассказы, романы, статьи, нон-фикшн, сценарии, новые медиа / Вольф Ю. - М.:Альпина нон-фикшн, 2016. - 384 с.: ISBN 978-5-91671-320-6			
--	--	--	--

Журналист. <http://journalist-virt.ru/>

Журналистика и медиарынок. <http://www.jourmedia.ru/>

7.3 Интернет-ресурсы:

<http://www.dgu.ru>

<http://jyrnalistedu.ru>

<http://www.journ-lessons.com>

<http://www.journalist-pro.com>

<http://www.journ.msu.ru>

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

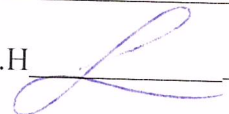
Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий практического типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Практические/лабораторные работы проводятся в аудитории 201б 3 корпуса. Это мультимедийная учебная аудитория, количество студенческих мест – 25, площадь 34,3 кв.м., оснащение: проектор Toshiba TDP-EX20, экран проекционный подвесной к стене с шириной не менее 2м, ноутбук. Компьютерный класс 332, количество студенческих мест – 16, площадь 58, 3 кв. м, оснащение: персональные компьютеры HP Compaq dc 5800 – 12шт., доска настенная. Перечень используемого лицензионного программного обеспечения: средства Microsoft Office.

Рабочую программу составил _____

Рецензент (представитель работодателя) директор ГТРК «Владимир» Филинов А.Н



Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ЖРСО

Протокол № 1 от 29.08.2019 года

Заведующий кафедрой Латышева Ж.В.



Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии
направления 42.03.02. Журналистика

Протокол № 1 от 11.09.2019 года

Председатель комиссии Латышева Ж.В.



**ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

в рабочую программу дисциплины

НАИМЕНОВАНИЕ

*образовательной программы направления подготовки код и наименование ОП, направленность:
наименование (указать уровень подготовки)*

Номер изменения	Внесены изменения в части/разделы рабочей программы	Исполнитель ФИО	Основание (номер и дата протокола заседания кафедры)
1			
2			

Зав. кафедрой _____ / _____
ПодписьФИО