

Министерство науки и высшего образования российской федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)

Гуманитарный институт
Кафедра журналистики, рекламы и связей с общественностью



УТВЕРЖДАЮ

Проректор

по ОД

А.А. Панфилов

" 11 " сентября 2019 г.

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
(ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ**

Направление подготовки: 42.03.02 «Журналистика»

Профиль подготовки: Журналистика

Уровень высшего образования бакалавриат

Форма обучения: очная

г. Владимир
2019 г.

Вид практики – производственная (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; научно-исследовательская работа; исполнительская практика; творческая практика).

1. Цели практики.

Основными целями практики, которая в соответствии с учебным планом направления 42.03.02 «Журналистика» являются:

- улучшение качества профессиональной подготовки специалистов;
- закрепление полученных знаний по дисциплинам журналистики;
- проверку умения студентов использовать знания в реальной деятельности редакций СМИ;
- укрепление связи обучения с практической деятельностью.

2. Задачи преддипломной практики.

За время преддипломной практики студент-журналист должен овладеть следующими видами профессиональной деятельности и научиться решать соответствующие профессиональные задачи:

- Журналистская авторская деятельность: создание материалов для различных типов, видов СМИ и других медиа с учетом их специфики;
- Редакторская деятельность: приведение предназначенных для размещения в газете, журнале, на информационной ленте, в теле -, радиоэфире, интернет - СМИ, материалов в соответствие с языковыми нормами, профессиональными стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов.
- Проектно - аналитическая деятельность: участие в разработке и коррекции концепции медиапроекта, определении его формата, в различных видах программирования, планирования;
- Организационно - управленческая деятельность: участие в соответствии с должностным статусом в организации работы медиапредприятий, их подразделений, творческих коллективов;
- Социально - организаторская деятельность: привлечение к сотрудничеству со СМИ и другими медиа представителей различных сегментов общества, организаций, учреждений и взаимодействие с ними;
- Производственно - технологическая деятельность: участие в производственном процессе выпуска издания, теле -, радиопрограммы, интернет СМИ и других медиа на современных технологиях.

Способы проведения – стационарно выездная

4. Формы проведения.

Дискретно, в специально отведённое для этого время:

преддипломная практика – 2 недели после летней сессии в 8-м семестре обучения.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, сопоставленных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенции	Результаты освоения ОПОП ВО	Перечень планируемых результатов при прохождении практики
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<p>Знать: основные тенденции формирования социальной структуры современного общества</p> <p>Уметь: ориентироваться в основных этапах и процессах развития отечественной литературы и журналистики, использовать этот опыт в практике профессиональной деятельности</p> <p>Владеть: способностью к самоорганизации и самообразованию</p>
ОПК-4	Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности	<p>Знать: релевантные запросы своей аудитории</p> <p>Уметь: отвечать на запросы и потребности общества и аудитории</p> <p>Владеть: методами и инструментами изучения аудитории</p>
ПК-7	Готовит к публикации журналистский текст (или продукт) с учетом требований редакции СМИ или другого медиа	<p>Знать: основные методы сбора информации и ее проверки</p> <p>Уметь: создавать материалы в разных жанрах и форматах в зависимости от требований и типа СМИ</p> <p>Владеть: способностью анализировать и редактировать медиатексты, продвигать их на медиарынок</p>
ПК-11	Учитывает технологические требования разных типов СМИ и других медиа при редактировании журналистского текста (или продукта)	<p>Знать: современные технологии, различные знаковые системы (вербальные, видео-, фото-, аудио, графическая)</p> <p>Уметь: размещать продукты на мультимедийных платформах</p> <p>Владеть: современными технологиями для создания медиаматериалов с использованием различных знаковых систем (вербальные, видео-, фото-, аудио, графическая)</p>
ПК-13	Решает поставленные задачи при работе над индивидуальным (или коллективным) проектом в сфере журналистики	<p>Знать: смысл свободы и социальной ответственности журналистики и журналиста и следовать этому в профессиональной деятельности;</p> <p>Уметь: работать в команде, продвигать продукт на информационный рынок</p> <p>Владеть: приемами разработки локального авторского (или коллективного) медиапроекта</p>
ПК-14	Реализует журналистский проект в рамках своих полномочий и несет ответственность за результат	<p>Знать: функции сотрудников различного должностного статуса и (углубленно) круга обязанностей журналистского корпуса</p> <p>Уметь: координировать свою работу с другими участниками медиапроизводства, понимать сущность журналистской работы как многоаспектной</p> <p>Владеть: базовыми профессиональными</p>

		стандартами журналистской работы
ПК-18	Знает этапы производственного процесса выпуска журналистского продукта	<p>Знать: производственный процесс выхода печатного издания, теле-, радиопрограммы, мультимедийного материала</p> <p>Уметь: участвовать в реализации медиапроекта, планировать работу, продвигать медиапродукт на информационный рынок</p> <p>Владеть: способностью учитывать в профессиональной деятельности экономические регуляторы деятельности СМИ</p>
ПК-25	Придерживается общечеловеческих ценностей при создании журналистского текста (или продукта)	<p>Знать: основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции; основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции</p> <p>Уметь: использовать знания в области общегуманитарных социальных наук (социология, психология, культурология и других) в контексте своей социальной и профессиональной деятельности</p> <p>Владеть: способностью понимать сущность журналистской профессии как социальной, информационной, творческой, качеств личности, необходимых для ответственного выполнения профессиональных функций</p>

6. Место профессионально-ознакомительной практики в структуре ОПОП ВО бакалавриата

Производственная (преддипломная) практика входит в базовую часть профессионального цикла образовательной программы подготовки бакалавров по направлению 42.03.02 «Журналистика» и базируется на знаниях следующих изучаемых дисциплин: «Журналистское мастерство», «Практикум работы в университетских СМИ», «Современные зарубежные СМИ», «Профессиональная этика и культура журналиста», «Основы медиабизнеса», «Научный практикум: мониторинг СМИ», «Работа с источниками», «Современный русский язык», «Психология» и других.

Проведение данной практики необходимо как завершающий этап подготовки студентов перед государственной аттестацией и получением диплома по программе бакалавриата.

7. Место и время проведения производственной (преддипломной) практики

В соответствии с учебным планом направления 42.03.02 «Журналистика» производственная (преддипломная) практика проводится в течение двух недель во 8-м семестре. Местом прохождения практики могут быть федеральные, региональные, муниципальные СМИ разных типов и форматов – печатные и интернет-издания, радиостанции, телеканалы, а также отделы по связям с общественностью, пресс-службы различных организаций и ведомств, пиар-агентства и корпоративные СМИ.

8. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях или академических часах

Общая трудоемкость производственной практики составляет

- 3 зачетных единицы
- 108 часов

9. Структура и содержание производственной (преддипломной) практики

№ п/п	Разделы	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоёмкость (в часах)				Формы текущего контроля
		Инструктаж по технике безопасности	Ознакомительные лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	
1	Подготовительный этап-инструктаж по технике безопасности				2	Запись в дневнике практики
2	Практический этап по ознакомлению с отделами и подразделениями редакции, знакомство с творческой технологическими стадиями работы редакции				3	Запись в дневнике практики
3	Творческий этап №1 – сбор и анализ информации, подготовка медиатекста (или другого медиапродукта) для публикации или выхода в эфир				32	Публикация (выпуск) медиатекста (или другого медиапродукта)
4	Творческий этап №2 – сбор и анализ информации, подготовка медиатекста (или другого медиапродукта) для публикации или выхода в эфир				32	Публикация (выпуск) медиатекста (или другого медиапродукта)
5	Творческий этап №3 – сбор и анализ информации, подготовка медиатекста (или другого медиапродукта) для публикации или выхода в эфир				32	Публикация (выпуск) медиатекста (или другого медиапродукта)
6	Защита отчета по практике				7	Отчёт

10. Формы отчетности по практике

По итогам профессионально-ознакомительной практики студенты должны:

1. Подготовить в газете, электронных СМИ (на сайте), радиостанции, телеканале материал в каждом из следующих жанров – проблемный (социальный) репортаж, портретное (личностное) интервью, художественно-публицистический материал (формат материала зависит от типа СМИ).
2. Написать отчет по практике, в котором должны быть освещены следующие моменты:
 - время прохождения практики
 - полученные задания
 - названия конкретных периодических изданий, телеканалов и других мест практики, где студенты проходили практику
 - конкретные виды журналистского труда и редакционных подразделений, типографии, других структур СМИ, с которыми удалось познакомиться.
 - навыки, которые получили/усовершенствовали студенты за время практики.

- трудности, с которыми пришлось столкнуться на практике-профессиональные (при выполнении заданий), корпоративные (при взаимодействии с коллегами), другие.
- предложения и рекомендации по совершенствованию деятельности/структуры редакции.

Объём отчёта – не менее 5-и листов формата А4. В качестве приложения к отчёту прикладываются копии и/или скриншоты опубликованных материалов, аудиофайлы, видеоматериалы.

Копии вышедших в свет материалов собираются студентом в творческое досье, оно сдается перед защитой отчета по практике. Кафедра представляет творческие досье выпускников членам государственной экзаменационной комиссии совместно с другими практическими материалами для предварительного ознакомления.

11. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

Примерный перечень контрольных вопросов и заданий к СРС

1. Состав редакции СМИ:
 - печатные СМИ,
 - радиоредакция,
 - телевизионная редакция,
 - редакция электронных СМИ.
2. Обязанности работников редакции в зависимости от должности и выполняемых функций.
3. Планирование работы редакции.
4. Методы сбора и анализа материалов.
5. Использование современной технической базы и новейших цифровых технологий, применяемы в медиасфере, для решения профессиональных задач
6. Современные технические и технологические средства, используемые при подготовке мультимедийного контента для разного типа СМИ.
7. Организация интерактивного общения с аудиторией, с использованием социальных сетей и других современных медийных средств.
8. Обеспечение общественного резонанса публикаций, участие в проведении на базе СМИ социально значимых акций.

Производственная (преддипломная) практика оценивается по системе «дифференцированный зачет». Основные показатели оценки результатов практики:

- **«Отлично»** - необходимые практические навыки работы с освоенным теоретическим материалом сформированы, все предусмотренные программой практики задания выполнены полностью и в срок; качество выполнения высоко оценивается как руководителем практики от предприятия, так и руководителем практики от университета; необходимая отчетность по практике сдана в срок и в полном комплекте.
- **«Хорошо»** - необходимые практические навыки работы с освоенным теоретическим материалом сформированы, предусмотренные программой практики задания выполнены; качество выполнения хорошо оценивается как руководителем практики от предприятия, так и руководителем практики от университета; необходимая отчетность по практике сдана в срок и в полном комплекте.
- **«Удовлетворительно»** - необходимые практические навыки работы с освоенным теоретическим материалом в основном сформированы; большинство предусмотренных программой практики заданий выполнены; некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки или не сданы в срок;

- необходимая отчетность по практике не сдана в указанные даты.
- **«Неудовлетворительно»** - необходимые практические навыки не сформированы, задания не выполнены или содержат грубые ошибки, практикант пропускал планируемые мероприятия без уважительной причины; необходимая отчетность по практике не сдана/сдана с большим опозданием.

12. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная литература:

1. Колесниченко А.В. Практическая журналистика [Электронный ресурс] : Учеб.пособие для студентов вузов / А. В. Колесниченко. - М. : Аспект Пресс, 2013.
ЭБС <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785756706994.html>
2. Шестеркина Л.П., Николаева Т.Д. Методика телевизионной журналистики [Электронный ресурс] : Учебное пособие для студентов вузов / Л. П. Шестеркина, Т. Д. Николаева. - М. : Аспект Пресс, 2012.
ЭБС <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785756706611.html>
3. Телерадиоэфир: история и современность / Под ред. Я. Н. Засурского. – М., 2005.

Дополнительная литература:

1. Газдюк П.Н.. "Особенности работы Российского агентства международной информации "РИА Новости" как интернет-СМИ" [Электронный ресурс] : учеб.пособие/ П.Н. Газдюк - М. : МГИМО, 2012.
ЭБС <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785922808668.html>
ЭБС <http://e.lib.vlsu.ru:80/handle/123456789/4273>да
2. Ситников В.П. Техника и технология СМИ: печать, телевидение, радиовещание. – М., 2010.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

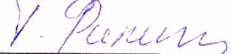
www.trinity.by/?text_id=17&sec_id=8
<http://tehpoisk.ru/articles/dictoff>
www.broadcasting.ru/
www.advertology.ru/


13. Материально-техническое обеспечение практики

Для реализации производственной (преддипломной) практики используются базовые площади, технические/технологические средства и программное оборудование тех предприятий, с которыми университет заключил договоры на прохождение практики.


14. Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 42.03.02 «Журналистика».

Программу составил ст. преподаватель кафедры ЖРСО ВлГУ Филиппова Т.Г. 

Рецензент – директор ГТРК «Владимир» Филинов А.Н. 

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ЖРСО протокол № 1 от 29.08.2019 года.

Заведующая кафедрой ЖРСО Латышева Ж.В. 

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии направлений 42.03.02 «Журналистика».

Протокол № 1 от 11.09.2019 года.

Председатель комиссии Латышева Ж.В. 