

**АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ  
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ, ЭЛЕКТИВНЫЕ КУРСЫ ПО  
ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ**

**42.03.02 Журналистика**

**1- 6 семестры**

**1.ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Целью физического воспитания студентов является формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.

Для достижения поставленной цели предусматривается решение следующих задач:

- понимание социальной значимости физической культуры и её роли в развитии личности и подготовке к профессиональной деятельности;
- знание биологических, психолого-педагогических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни;
- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое совершенствование и самовоспитание привычки к регулярным занятиям физическими упражнениями и спортом;
- овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре и спорте,;
- приобретение личного опыта повышения двигательных и функциональных возможностей, обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности к будущей профессии и быту;
- создание основы для творческого и методически обоснованного использования физкультурно-спортивной деятельности в целях последующих жизненных и профессиональных достижений.

**2.МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

Дисциплина «Физическая культура и спорт» реализуется в базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» в объеме 72 академических часа (2 зачетные единицы), «Элективные курсы по физической культуре» - вариативная часть, дисциплина по выбору в объеме 328 академических часа.

Для изучения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные обучающимися в средней общеобразовательной школе. Физическая культура в Российской Федерации представлена в высших учебных заведениях, как учебная дисциплина и важнейший компонент целостного развития личности, значимость которого проявляется в гармонизации духовных и физических сил, в формировании таких общечеловеческих ценностей, как здоровье, физическое и психическое благополучие, физическое совершенство.

### **3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурной компетенции (ОК): способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-9).

В соответствии с требованиями образовательного стандарта к компетенциям по дисциплине выпускник должен:

1. Знать: научно-практические основы физической культуры и здорового образа жизни.
2. Уметь: использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни.
3. Владеть: средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования, ценностями физической культуры личности для успешной социально-культурной и профессиональной деятельности.

### **4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**



1. Легкая атлетика. Обучение технике бега на короткие и средние дистанции.
2. Легкая атлетика. Совершенствование техники бега на короткие и средние дистанции.
3. Легкая атлетика. Обучение технике прыжку в длину с места. Тесты текущего контроля физической подготовленности по легкой атлетике
4. Техника игры в баскетбол. Тесты текущего контроля физической подготовленности по баскетболу.
5. Плавание. Меры безопасности на воде. Упражнения по освоению с водой. Тесты текущего контроля физической подготовленности по плаванию.
6. Лыжная подготовка. Техника безопасности на занятиях лыжным спортом.
7. Обучение технике передвижения на лыжах. Тесты текущего контроля физической подготовленности по лыжной подготовке.

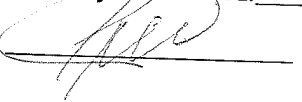
8. Общая физическая подготовка. Тесты текущего контроля физической подготовленности по ОФП.
9. Общая физическая подготовка. Тесты текущего контроля физической подготовленности по ОФП.
10. Легкая атлетика. Развитие общей выносливости.
11. Легкая атлетика. Развитие скоростной выносливости. Тесты текущего контроля физической подготовленности по легкой атлетике.
12. Легкая атлетика. Развитие общей выносливости.
13. Легкая атлетика. Развитие скоростной выносливости
14. Легкая атлетика. Развитие скоростной и силовой выносливости. Тесты текущего контроля физической подготовленности по легкой атлетике.
15. Технические приемы баскетбола. Тесты текущего контроля физической подготовленности по ОФП, по баскетболу.
16. Технические приемы футбола.
17. Тесты текущего контроля физической подготовленности по ОФП, по футболу.
18. Легкая атлетика. Совершенствование техники бега на короткие и средние дистанции.
19. Легкая атлетика. Развитие общей выносливости.
20. Легкая атлетика. Развитие скоростно- силовой выносливости. Тесты текущего контроля физической подготовленности по легкой атлетике.
21. Совершенствование техники бега по прямой дистанции. Совершенствование технике прыжков в длину с места.
22. Тесты текущего контроля физической подготовленности по легкой атлетике.
23. Технические приемы волейбола. Тесты текущего контроля физической подготовленности по ОФП, по волейболу.
24. Общая физическая подготовка. Тесты текущего контроля физической подготовленности.

**4.ВИД АТТЕСТАЦИИ – зачет**

**5.КОЛИЧЕСТВО ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦ – 2**

Составители:

- доцент Миронова Ю.А. 
- доцент Сусллова В.А. 

Заведующий кафедрой ФВИС 

Иванов С.В.

Председатель учебно-методической комиссии Рожина — С.А. Говердовская-Привезенцева

Директор института Петров д. ф. н., профессор, Петровичева Е.М.

Дата: \_\_\_\_\_

Печать института



УСР-116

# АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК)

42.03.02 Журналистика

1, 2, 3, 4 семестры

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая цель овладения иностранным языком (английским) в курсе бакалавриата заключается в *формировании зрелой гражданской личности, обладающей системой ценностей, взглядов, представлений и установок, отражающих общие концепты российской культуры, и отвечающей вызовам современного общества в условиях конкуренции на рынке труда.*

В рамках указанной общей цели приоритетными являются такие качества будущих бакалавров, как:

- способность эффективно осуществлять межкультурные контакты в профессиональных целях,
- конкурентоспособность, стремление к самосовершенствованию в постоянно меняющемся многоязычном и поликультурном мире,
- мобильность и гибкость в решении задач производственного и научного плана, потребность в самообразовании.

В учебном процессе общая цель курса «Иностранный язык (английский)» состоит в том, чтобы помочь студентам овладеть умениями учиться, думать критически и высказывать суждения по проблеме.

Конечная цель курса овладения иностранным языком (английским) заключается в формировании *межкультурной коммуникативной профессионально ориентированной компетенции*, которая представлена перечнем взаимосвязанных и взаимозависимых компетенций, представленных в формате умений.

Задачи курса состоят в последовательном овладении студентами *совокупностью компетенций*. Перечисленные компетенции раскрывают спектр задач, которые решаются в рамках компетентного подхода и, в значительной мере, детерминируют расстановку акцентов в курсе овладения иностранным языком (английским) как в *содержательном, так и в технологическом плане.*

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Иностранный язык (английский)» реализуется в рамках базовой части учебного плана направления подготовки 42.03.02 «Журналистика» и тесно связана с дисциплинами профессиональной направленности данного направления подготовки.

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения дисциплины должны быть сформированы следующие компетенции:

ОК-6 способностью коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

ОПК-18 способностью эффективно использовать иностранный язык в связи с профессиональными задачами

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

1. Знать: ОК-6, ОПК-18

- базовые правила грамматики (на уровне морфологии и синтаксиса);
- базовые нормы употребления лексики и фонетики;
- требования к речевому и языковому оформлению устных и письменных высказываний с учетом специфики иноязычной культуры.
- основные способы работы над языковым и речевым материалом;
- основные ресурсы, с помощью которых можно эффективно восполнить имеющиеся пробелы в языковом образовании (типы словарей, справочников, компьютерных программ, информационных сайтов сети ИНТЕРНЕТ, текстовых редакторов и т.д.);

2. Уметь: ОК-6, ОПК-18

- в области аудирования: воспринимать на слух и понимать основное содержание несложных аутентичных общественно-политических, публицистических (медийных) и прагматических текстов, относящихся к различным типам речи (сообщение, рассказ), а также выделять в них значимую /запрашиваемую информацию;
- в области чтения: понимать основное содержание несложных аутентичных общественно-политических, публицистических и прагматических текстов (информационных буклетов, брошюр/проспектов), научно-популярных и научных текстов, блогов/веб-сайтов; понимать общественно-политические, публицистические (медийные) тексты, а также письма личного характера; выделять значимую/запрашиваемую информацию из прагматических текстов справочно-информационного и рекламного характера;

- в области говорения: начинать, вести/поддерживать и заканчивать диалог, соблюдая нормы речевого этикета, при необходимости используя стратегии восстановления сбоя в процессе коммуникации (переспрос, перефразирование и др.); расспрашивать собеседника, задавать вопросы и отвечать на них, высказывать свое мнение, просьбу, отвечать на предложение собеседника (принятие предложения или отказ); делать сообщения.

- в области письма: заполнять формуляры и бланки прагматического характера; вести запись основных мыслей и фактов (из аудиотекстов и текстов для чтения), поддерживать контакты при помощи электронной почты (писать электронные письма личного характера); оформлять Curriculum Vitae/Resume, выполнять письменные проектные задания (письменное оформление презентаций),

### 3. Владеть: ОК-6, ОПК-18

- *стратегиями* восприятия, анализа, создания устных и письменных текстов разных типов и жанров;

- *компенсаторными умениями*, помогающими преодолеть «сбои» в коммуникации, вызванные объективными и субъективными социокультурными причинами;

- *стратегиями* проведения сопоставительного анализа факторов культуры различных стран;

- *приемами* самостоятельной работы с языковым материалом (лексикой, грамматикой, фонетикой) с использованием справочной и учебной литературы (электронные ресурсы как компонент УМК).

## 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Тема «Моя биография».

1.1 Семья

1.2 Друзья

1.3 Хобби «Знакомство».

Речевой этикет по теме «Знакомство»

2. Тема Язык как средство межкультурного общения. Обсуждение событий мирового значения (из источников Mass Media) Речевой этикет: формулы приветствия, благодарности, прощания, приглашения, согласия, несогласия и т.д

3. Тема «Университет и студенческая жизнь »

3.1 Владимирский государственный университет

3.2 Знаменитые университеты России, Великобритании, США

3.3 Жизнь студентов в России и за рубежом Обсуждение событий мирового значения (из источников Mass Media)

Виды переписки (деловые письма, письма личного характера, e-письма)

4. Тема «Город, в котором я учусь».

4.1 История города

4.2 Достопримечательности

4.3 Современный облик города

Обсуждение событий мирового значения(из источников Mass Media)

5. Тема «Россия»

6.1 Географическое положение, климат, полезные ископаемые

6.2 Промышленность, экономика и перспективы развития

6.3 Политическая система, государственные символы

6.4 Крупные города России (Москва, Санкт-Петербург и др.) и их достопримечательности Обсуждение событий мирового значения (из источников Mass Media)

6. Тема «Англоязычные страны»: Великобритания, США, Канада, Австралия

6.1 Географическое положение, климат, полезные ископаемые

6.2 Политическая система Обсуждение событий мирового значения(из источников Mass Media)

Виды презентаций и выступлений

7. Тема «История и культура стран изучаемого языка»

7.1 Праздники и традиции

7.2 Достопримечательности

8.Тема “Journalist and his job”

8.1 The personality of a journalist.

8.2 The Journalist and His Job.

Обращение к аудитории, уточнение, вопросы и сомнения, завершение выступления Обсуждение событий мирового значения(из источников Mass Media)

9. Тема “Newspapers in Russia, England, the USA: appearance, development, and present state”

9.1 A Brief History of Newspapers

9.2 British Newspapers: Quality versus Popular

9.3 The American Press. Print Media in the USA. Реферирование/аннотирование текстов профессиональной направленности.



10. Тема "Reading and Understanding News Stories and Headlines"

10.1 News Stories

10.2 Headlines

10.3 News Lead

10.4 News Body Дискуссия.

Виды перевода Обсуждение событий мирового значения(из источников Mass Media)

11. Тема "Reading Different Types of Articles"

11.1 Reading Feature Articles

11.2 Editorials, Letters to the Editor, Political Cartoons

11.3 Analyzing Business Articles

11.4 Reading Movie Reviews

11.5 Disputes

Структура делового письма

12.Тема "TV News Today"

12.1 TV News and New Technology

12.2 The Reporter

12.3 The Assignment Desk Manager

Лексика делового письма Обсуждение событий мирового значения(из источников Mass Media)

13.Тема "News writing"

12.1 Review of the Basics

12.2 Story Types and Newscast Structure

Устройство на работу, сопроводительное письмо, CV

14.Тема "Reporting"

1. Locating Information and Sources

2. Covering Spot News and Hazard Training

Техника ведения переговоров, телефонные переговоры Обсуждение событий мирового значения (из источников Mass Media)

15.Тема "Interview"

14.1 Planning and Organizing an Interview

14.2 Scheduling and Executing an Interview

Доклад. Техника написания докладов; оставление тезисов

16. Тема "TV and Law"

15.1 Defamation

15.2 Invasion of Privacy

15.3 Appropriation, False Light and Private Information Редактирование текстов научной/профессиональной направленности Обсуждение событий мирового значения (из источников Mass Media)

5. ВИД АТТЕСТАЦИИ – зачет, зачет, зачет, экзамен

6. КОЛИЧЕСТВО ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦ – 8

Составитель: ст. преподаватель Удалова Л.В. Удалова

Заведующий кафедрой ИЯПК Марычева Е. П. Марычева

Председатель учебно-методической комиссии Говердовская С.А. Говердовская-Привезенцева

Директор института Петровица д.ф. н., профессор, Петровица Е.М.

Дата: \_\_\_\_\_

Печать института

