

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Владимирский государственный университет  
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича  
Столетовых»  
(ВлГУ)

Гуманитарный институт



УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по ОД  
А.А. Панфилов

" 27 " *июня* 2019 г.

**Программа профессионально-ознакомительной практики**

Направление подготовки 42.03.01 «Реклама и связи с общественностью»

Квалификация (степень) выпускника **Бакалавр**

Форма обучения очная

г. Владимир

2019

## 1. Вид практики - учебная

Тип практики – профессионально-ознакомительная

## 2. Цели учебной практики

Целями учебной практики являются

- приобретение навыков работы с определенными целевыми аудиториями;
- приобретение первичных навыков профессиональной деятельности в сфере связей с общественностью;

## 3. Задачи учебной практики

Задачами учебной практики являются

- освоение различных приемов установления контактов с целевой аудиторией;
- приобретение первичных навыков преодоления барьеров коммуникации.

## 4. Способы проведения

стационарная

## 5. Формы проведения практики

дискретно, в специально отведенное для этого время (2 недели после летней сессии во 2 семестре обучения).

Профессионально-ознакомительная практика проводится на базе приемной комиссии ВлГУ

## 6. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Коды компетенции | Результаты освоения ООП<br><i>Содержание компетенций*</i>  | Перечень планируемых результатов при прохождении практики**   |
|------------------|--|---|
| УК-6             | способность управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | Знать: <ul style="list-style-type: none"><li>• принципы организации рабочего времени;</li></ul> Уметь: <ul style="list-style-type: none"><li>• устанавливать контакт с представителями целевой аудитории;</li></ul> Владеть: <ul style="list-style-type: none"><li>• навыками установления контактов с целевой аудиторией</li></ul> |
| ПК-1             | способность использовать современные информационно-  | Знать: <ul style="list-style-type: none"><li>• особенности проявления разных</li></ul>  |

|  |   |   |
|--|---|---|
|  | коммуникационные технологии и специализированные программные продукты | видов коммуникации<br>Уметь: <ul style="list-style-type: none"> <li>определять принадлежность субъекта к определенной целевой аудитории;</li> </ul> Владеть: <ul style="list-style-type: none"> <li>способностью определять средства для установления первичной коммуникации</li> </ul> |
|--|---|---|

## 7. Место учебной практики в структуре ОПОП

Учебная практика базируется на знаниях, полученных в ходе изучения теоретических курсов: лекционного «Коммуникация как основа рекламы и связей с общественностью» и спецкурса «Массовая информация как объект рекламы и связей с общественностью».

Для успешного прохождения учебной практики требуются теоретические знания в области видов коммуникации, структуры коммуникационного процесса, характеристик целевых аудиторий, понимание особенностей коммуникационных барьеров и их влияние на процесс коммуникации.

Учебная практика позволяет закрепить теоретические знания с помощью практической деятельности и, таким образом, создает условия для дальнейшего освоения учебных дисциплин.

## 8. Место и время проведения учебной практики

Учебная практика проводится на базе приемной комиссии ВлГУ на 22-23 неделе второго семестра в соответствии с графиком учебного процесса.

## 9. Объем учебной практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях или академических часах

Общая трудоемкость учебной практики составляет 3 зачетных единицы/108 часов/2 недели.

## 10. Структура и содержание учебной практики

| № п/п | Разделы (этапы) практики                                 | Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) |  |  |  | Формы текущего контроля    |
|-------|--|--|--|--|--|----------------------------|
| 1     | Знакомство с особенностями работы приемной комиссии ВлГУ | 2  |  |  |  | Запись в дневнике практики |
| 2     | Работа на «горячей линии»                                | 53   |  |  |  | Запись в дневнике практики |
| 3     | Работа с абитуриентами и их родителями                   | 53   |  |  |  | Запись в дневнике          |

|  |  |  |  |  |  |          |
|--|--|--|--|--|--|----------|
|  |  |  |  |  |  | практики |
|--|--|--|--|--|--|----------|

### 11. Формы отчетности по учебной практике

Основным документом является дневник практики, в котором должны быть описаны все виды работ, которые выполнял практикант, а также дано заключение руководителя практики от приемной комиссии ВлГУ.

### 12. Фонд оценочных средств аттестации (зачет) по учебной практике

#### Основные показатели оценки планируемых результатов

| Результаты обучения<br>(освоенные умения, усвоенные знания)   | Основные показатели оценки результата  |
|---|--|
| УК-6: способность управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;<br>ПК-1: способность использовать современные информационно-коммуникационные технологии и специализированные программные продукты | «Зачтено» - необходимые практические навыки работы с освоенным теоретическим материалом сформированы, все предусмотренные программой учебной практики задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному<br>- некоторые практические навыки работы с освоенным теоретическим материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебной практики задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками<br>- необходимые практические навыки работы с освоенным теоретическим материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой учебной практики заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки<br>«Незачтено» - необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, практикант пропускал рабочие дни без уважительной причины |

Аттестация по итогам учебной практики проводится в течение недели после окончания учебной практики и сдачи оформленных дневников.

### 13. Перечень информационных технологий, используемых при проведении учебной практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

Информационные технологии, применяемые в приемной комиссии ВлГУ

#### **14. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения учебной практики**

##### а) основная литература:

1. Коммуникационные кампании [Электронный ресурс] : Учебное пособие для студентов вузов / А. Н. Чумиков. - М. : Аспект Пресс, 2014. - (Серия "Современные технологии PR. Мастер-класс")." - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785756707496.html>

##### б) дополнительная литература:

1. Основы коммуникативной культуры [Электронный ресурс]: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности "Соц.-культур. деятельность", дисциплина ОПД.Ф.11 - "Основы коммуникат. культуры" / В.С. Садовская, В.А. Ремизов. - М. : ВЛАДОС, 2011. - (Учебник для вузов)" - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785691015427.html>
2. Шарков Ф.И. Коммуникология [Электронный ресурс] / Шарков Ф. И. - М. : Дашков и К, 2013. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394020896.html>

##### в) интернет-ресурсы:

1. [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)

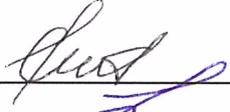
#### **15. Материально-техническое обеспечение учебной практики**

Материально-технические средства и профессиональное оборудование приемной комиссии ВлГУ (помещения, оборудованные телефонной линией, компьютерами, выходом в интернет).

#### **16. Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и с учетом рекомендаций ПрООП ВО по направлению и профилю подготовки 42.03.01 «Реклама и связи с общественностью».

Автор  С.Ю.Соколова, доцент, канд. филос. наук  
Рецензент  А.Н. Филинов, директор филиала ВГТРК «ГТРК Владимир»

Программа одобрена на заседании УМК кафедры ЖРСО протокол № 10 от «27» июня 2019 года.

Зав. кафедрой ЖРСО  Гуделева Е.М.

**ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ  
ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Программа учебной практики одобрена на \_\_\_\_\_ учебный год

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

Программа учебной практики одобрена на \_\_\_\_\_ учебный год

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

Программа учебной практики одобрена на \_\_\_\_\_ учебный год

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

**Министерство науки и высшего образования**

**Российской Федерации**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**«Владимирский государственный университет  
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича**

**Столетовых»**

**(ВлГУ)**

Институт \_\_\_\_\_

Кафедра \_\_\_\_\_

Актуализированная  
программа практики  
рассмотрена и одобрена  
на заседании кафедры  
протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_

(подпись, ФИО)

## Актуализация программы практики

---

(наименование дисциплины)

Направление подготовки

Профиль/программа подготовки

Уровень высшего образования

Форма обучения

Владимир 20\_\_

Рабочая программа учебной дисциплины актуализирована в части рекомендуемой литературы.

Актуализация выполнена: \_\_\_\_\_

(подпись, должность, ФИО)