

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
«ВлГУ»

УТВЕРЖДЕНО

НМС университета

08.12.2015

Протокол №

Председатель НМС А.А. Панфилов



ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА

ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

46.04.01 История

(указывается код и наименование направления (специальности) подготовки)

(с изменениями 2016, 2017 гг.)

магистерская программа

Историческое российское регионоведение и краеведение

Квалификация (степень)
магистр

Владимир, 2015

ОПОП рассмотрена и утверждена для реализации на 2014 /2015 учебный год учебно-методической комиссией направления 46.04.01 - история

Председатель УМК направления Петровица Е.М.
код направления _____ И.О. Фамилия _____

ОПОП одобрена на заседании совета Гуманитарного института, протокол № 3/3 от 20.01.14

Директор института Петровица Е.М.
подпись _____ И.О. Фамилия _____



Утверждение изменений в ОПОП для реализации в 20 15 /20 16 учебном году
ОПОП пересмотрена и обсуждена для реализации в 20 15 /20 16 учебном году учебно-методической комиссией направления 46.04.01 - история

Председатель УМК направления Петровица Е.М.
код направления _____ И.О. Фамилия _____

ОПОП одобрена на заседании совета Гуманитарного института, протокол № 5 от 25.01.16

Директор института Петровица Е.М.
подпись _____ И.О. Фамилия _____

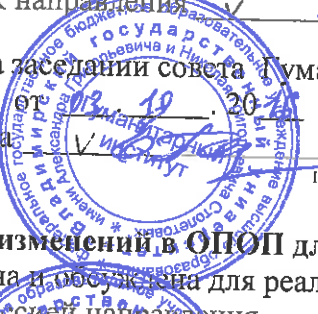


Утверждение изменений в ОПОП для реализации в 20 16 /20 17 учебном году
ОПОП пересмотрена и обсуждена для реализации в 20 16 /20 17 учебном году учебно-методической комиссией направления 46.04.01 - история

Председатель УМК направления Петровица Е.М.
код направления _____ И.О. Фамилия _____

ОПОП одобрена на заседании совета Гуманитарного института, протокол № 1 от 03.10.16

Директор института Петровица Е.М.
подпись _____ И.О. Фамилия _____



Утверждение изменений в ОПОП для реализации в 20 17 /20 18 учебном году
ОПОП пересмотрена и обсуждена для реализации в 20 ___ /20 ___ учебном году учебно-методической комиссией направления 46.04.01. "История"

Председатель УМК направления Петровица Е.М.
код направления _____ И.О. Фамилия _____

ОПОП одобрена на заседании совета Гуманитарного института, протокол № 1 от 28.08.17

Директор института Петровица Е.М.
подпись _____ И.О. Фамилия _____



Утверждение изменений в ОПОП для реализации в 20 ___ /20 ___ учебном году
ОПОП пересмотрена и обсуждена для реализации в 20 ___ /20 ___ учебном году учебно-методической комиссией направления _____

Председатель УМК направления _____
код направления _____ И.О. Фамилия _____

ОПОП одобрена на заседании совета Гуманитарного института, протокол № ___ от ___ . 20 ___

Директор института _____
подпись _____ И.О. Фамилия _____

СОДЕРЖАНИЕ

I. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ОПОП
- 1.2. ЦЕЛИ ОПОП
- 1.3. ЗАДАЧИ ОПОП
- 1.4. СРОК ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
- 1.5. ТРУДОЕМКОСТЬ ОПОП
- 1.6. ТРЕБОВАНИЯ К АБИТУРИЕНТУ

II. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

- 2.1. ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
- 2.2. СФЕРЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
- 2.3. ОБЪЕКТЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
- 2.4. ВИДЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
- 2.5. ЗАДАЧИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

III. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА, КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП

IV. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП

- 4.1. УЧЕБНЫЙ ПЛАН
- 4.2. СОДЕРЖАНИЕ ОПОП
- 4.3. ПРОГРАММЫ ПРАКТИК И НИР
- 4.4. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

V. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП

- 5.1. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА
- 5.2. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП
- 5.3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

5.4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

VI. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

VII. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП

7.1. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.2. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

I. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Нормативные документы для разработки ОПОП

1.1.1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.1.2. Приказ Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2013 г. № 1367 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (в ред. Приказа Минобрнауки России от 15 января 2015 г. № 7).

1.1.3. Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении порядка проведения государственной аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (в ред. Приказа Минобрнауки России от 09.02.2016 N 86).

1.1.4. Приказов Минобрнауки России от 25.03.2015 №270 и 12.09.2013 № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» (с изменениями и дополнениями).

1.1.5. Приказ Минобрнауки России от 27.11.2015 г. № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;

1.1.6. Приказ Министерства образования и науки РФ от 09 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»

1.1.7. Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса от 08.04.2014 № АК-44/05вн

1.1.8. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению (специальности) подготовки 46.04.01 «История», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 3 ноября 2015 г. № 1300.

1.1.9. Устав Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых» и иные локальные нормативные акты ВлГУ.

1.2. Цели ОПОП

Целью процесса реализации ОПОП является формирование у студентов компетенций в интересах человека, общества и государства, сопровождающееся констатацией достижения обучающимся установленных государством образовательных уровней, обеспечение образовательной и научной деятельности; создание условий для реализации требований ФГОС ВО как федеральной социальной нормы с учетом актуальных потребностей региональной сферы услуг и рынка труда.

Качество образовательной программы обеспечивается и гарантируется действующей в университете системой процессов менеджмента качества.

В ходе реализации ОПОП ресурсы и научно-образовательный потенциал университета используются для формирования единой системы непрерывного образования, интегрированной в общероссийское научно-образовательное пространство и способной решать практические

задачи развития нашего региона в стратегическом партнерстве с органами власти регионального и федерального уровней, академическим сообществом и бизнес-сообществом.

1.3. Задачи ОПОП

- обеспечение соответствия результатов освоения ОПОП требованиям ФГОС;
- формирование специалистов, востребованных работодателями, гибкое реагирование на потребности рынка труда
- обеспечение универсальности, фундаментальности высшего образования и его практической направленности;
- разработка принципиально нового нормативно-методического обеспечения образовательного процесса.

1.4. Срок получения образования

Срок получения образования в соответствии с требованиями ФГОС по направлению 46.04.01 «История» составляет два года шесть мес.

1.5. Трудоемкость ОПОП

Трудоемкость освоения ОПОП составляет 120 зачетных единиц за весь период обучения в соответствии с требованиями ФГОС.

1.6. Требования к абитуриенту

Лица, желающие освоить данную магистерскую программу, должны иметь диплом государственного образца о высшем образовании (квалификация: бакалавр) и зачисляются в магистратуру по результатам вступительных испытаний, программа которых разрабатывается ВлГУ имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых.

II. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

2.1. Область профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, включает в себя: работу в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, профильных научных институтах и других научно-исследовательских институтах, архивах, музеях, других организациях и учреждениях культуры, в экспертно-аналитических центрах, общественных и государственных организациях информационно-аналитического профиля, в средствах массовой информации (далее – СМИ) (включая электронные), органах государственной власти и органах местного самоуправления, в туристическо-экскурсионных организациях.

2.2. Сферы профессиональной деятельности

Возможные сферы профессиональной деятельности: средние общеобразовательные школы, средние специальные учебные заведения, музеи, архивы, туристические бюро, СМИ, органы государственной власти, органы местного самоуправления.

Выпускники по направлению 46.04.01 история востребованы на предприятиях и в организациях: Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых, Государственный Владимиро-Суздальский музей-

заповедник, Государственное бюджетное учреждение Владимирской области «Государственный архив Владимирской области», с которыми установлены прочные связи в части социального партнерства и сотрудничества.

2.3. Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, являются исторические процессы и явления в их социокультурных, политических, экономических измерениях и их отражение в исторических источниках.

2.4. Виды профессиональной деятельности

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу магистратуры:

- научно-исследовательская;
- педагогическая.

2.5. Задачи профессиональной деятельности

Выпускник, освоивший программу магистратуры, в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа магистратуры, готов решать следующие профессиональные задачи:

научно-исследовательская деятельность:

- подготовка и проведение научно-исследовательских работ в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры;
- анализ и обобщение результатов научного исследования на основе современных междисциплинарных подходов;
- подготовка и проведение научных семинаров, конференций, подготовка и редактирование научных публикаций;
- использование в исследовательской практике современного программного обеспечения (в том числе в целях разработки тематических сетевых ресурсов, баз данных и информационных систем);

педагогическая деятельность:

- практическое использование знаний основ педагогической деятельности в преподавании курса истории в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования;
- анализ и объяснение политических, социокультурных, экономических аспектов, роли человеческого фактора, цивилизационной составляющей исторического процесса;
- применение современных информационно-коммуникационных технологий в учебной деятельности.

III. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП

Компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения ОПОП, определяются на основе ФГОС по соответствующему направлению (специальности) и виду деятельности, а также соотносятся с целями и задачами данной ОПОП.

Полный состав обязательных общекультурных и общепрофессиональных компетенций выпускника (с краткой характеристикой каждой из них) как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения ОПОП представлен в виде матрицы компетенций в учебном плане.

Требования к результатам освоения образовательной программы представлены в приложении 1.

IV. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП

4.1. Учебный план

В соответствии с ФГОС по соответствующему направлению подготовки содержание и организация образовательного процесса, при реализации, данной ОПОП ВО, регламентируется учебным планом, рабочими программами дисциплин, программами практик.

Учебный план направления подготовки 46.03.01 «история» является основным документом, регламентирующим учебный процесс. В учебном плане отображается логическая последовательность освоения дисциплин, модулей, практик, обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах и распределение часов по семестрам.

В учебном плане представлен график учебного процесса, который устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, итоговой государственной аттестации.

Копия учебного плана представлена в Приложении 2.

4.2. Содержание ОПОП

Содержание ОПОП ВО по направлению подготовки 46.04.01 «История» в полном объеме представлено в рабочих программах дисциплин (приложение 3).

Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя следующие разделы:

- Цели освоения дисциплины
- Место дисциплины в структуре ОПОП ВО
- Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)
- Структура и содержание дисциплины (модуля)
- Образовательные технологии
- Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов
- Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
- Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
- Лист переутверждения рабочей программы дисциплины (модуля)
- Актуализация рабочей программы дисциплины

В соответствии с «Положением об учебно-методическом комплексе дисциплины (УМКД)» УМК дисциплины включает в себя:

1. Титульный лист.
2. Рабочая программа дисциплины.
3. Карта обеспеченности дисциплины основной и дополнительной литературой.
4. Конспекты лекций или методические рекомендации по изучению дисциплины.

5. Рекомендации по самостоятельной работе студентов
6. Фонд оценочных средств по дисциплине.

При наличии в учебном плане:

1. Методические указания к практическим занятиям.
2. Методические рекомендации по выполнению лабораторных работ по дисциплине.
3. Методические рекомендации по выполнению курсовых проектов (работ).
4. Экзаменационные билеты.

УМК дисциплин по направлению подготовки бакалавриата 46.03.01 «История» представлены в Приложении 3.

Материалы учебно-методических комплексов дисциплины размещены в локальной сети ВлГУ в системе Moodle. Распечатанные варианты, а также электронные копии УМКД на CD-диске хранятся на кафедре.

4.3. Программы практик и НИР

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 46.04.01 «История» раздел основной образовательной программы магистратуры «Учебная и производственная практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

При реализации данной программы предусматриваются следующие типы практик:

- 1) практика по получению первичных профессиональных умений и навыков;
- 2) практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности или научно-исследовательская работа.

Содержание практик по направлению подготовки в полном объеме представлено в рабочих программах практик (приложение 4).

4.3.1. Сведения о местах проведения практик представлены в таблице 1.

Сведения о местах проведения практик

Таблица 1

№ п/п	Наименование вида практики в соответствии с учебным планом	Место проведения практики	Реквизиты и сроки действия договоров
1	практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (учебная практика научно-педагогическая)	МБОУ «Средняя образовательная школа № 7» г. Владимира	600014 г. Владимир, проспект Строителей 10-а, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Средняя общеобразовательная школа № 7 г. Владимира Срок: 2016-2020
2	Практика по получению профессиональных умений и опыта	ГБУ ВО «Государственный архив Владимирской области»	600017, г. Владимир, ул. Батурина, 8-а. Тел. 84922 531650 Срок: 2014-2019

	профессиональной деятельности или научно-исследовательская работа (научно-исследовательская практика)	ФКУ «Российский государственный исторический архив»	195112, г. Санкт-Петербург, Заневский пр., д.36. Тел.: 8 812 4385520 Срок: 2014-2019
3	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности или научно-исследовательская работа (преддипломная практика)	Владимирская областная научная библиотека им. М. Горького	600000, г. Владимир, ул. Дзержинского, 3. Тел. 8(4922)32-32-02 Срок: 2015-2020 гг.
		ФГАОУ ВО «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского»	295007, Республика Крым, г. Симферополь, проспект академика Вернадского, 4. Тел.: 7 3652 545036 Срок: 2015-2020 гг.
		ГБУ ВО «Государственный архив Владимирской области»	600017, г. Владимир, ул. Батурина, 8-а. Тел. 84922 531650 Срок: 2014-2019

Сведения о местах проведения практик в обязательном порядке рассматриваются на заседании кафедры и подписываются заведующим кафедрой.

4.4. Программа государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы и государственный экзамен.

Выпускная квалификационная работа магистра представляет собой законченное теоретическое или экспериментальное исследование, связанное с решением отдельных частных задач, определяемых особенностями подготовки по изучаемому направлению.

Государственный экзамен представляет собой междисциплинарный экзамен включающий в себя ключевые вопросы ряда курсов. Программа государственной итоговой аттестации, определяющая требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ, требования к содержанию и процедуре проведения государственного экзамена, а также «Методические указания по подготовке к ГИА» и «Методические указания по написанию ВКР» утверждены заведующим кафедрой (приложение 5).

V. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП

Ресурсное обеспечение программы магистратуры по направлению подготовки 46.04.01 «История» формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ магистратуры, определенных ФГОС ВО по данному направлению подготовки, и включает:

5.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Справка о кадровом обеспечении ОПОП ВО направления подготовки 46.04.01 «История» представлена в приложении 6. Общие сведения о кадровом составе представлены в таблице 2.

Таблица 2.

N п/п	Наименование индикатора	Единица измерения/значение	Значение сведений
1	2	3	4
1.	Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих основную образовательную программу	%	90
2.	Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) учное звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих основную образовательную программу	%	80.84
3.	Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих основную образовательную программу	%	13

5.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Справка о материально-техническом обеспечении учебного процесса представлена в приложении 7.

5.3. Образовательные технологии

Методологической основой ФГОС ВО является применение компетентного подхода (способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в профессиональной области) и мультимедийных технологий на основе электронных образовательных ресурсов в сочетании с активными и интерактивными формами проведения занятий (компьютерные презентации и симуляции, дискуссии, разбор конкретных ситуаций, в т.ч. на жестовом языке). Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах составляет не менее 50 % аудиторных занятий.

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе как традиционных, так и активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В процессе освоения студентами дисциплин (модулей) для овладения основными профессиональными компетенциями все образовательные технологии можно условно разделить на две группы:

1. Технологии, основанные на традиционных средствах;
2. Технологии, основанные на использовании современных информационно-коммуникативных средств.

В процессе обучения предусмотрено сочетание обеих групп образовательных технологий.

аудиторные

- проблемная лекция;
- метод логических заданий;
- эвристическая беседа;
- самостоятельная работа студентов со специальной литературой;
- работа в группах на практических занятиях;
- метод тестирования

внеаудиторные

- учебные экскурсии;
- опережающее обучение с заданиями (работа со специальной литературой в библиотеках);
- создание таблиц

Для повышения эффективности самостоятельной работы формируется, регулярно пополняемая преподавателем библиотека информационных материалов.

5.4. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса.

Основная профессиональная образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) основной профессиональной образовательной программы. Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной на основании прямых договоров с правообладателями учебной и учебно-методической литературы. При этом обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к такой системе не менее чем для 25 процентов обучающихся. Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам ОПОП. Фонд дополнительной литературы, помимо учебных изданий включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания.

Сведения об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающимся

Министерство образования и науки Российской Федерации - <http://минобрнауки.рф/>

- Федеральный портал "Российское образование" - <http://www.edu.ru/>
- Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (РОСОБРНАДЗОР) - <http://obrnadzor.gov.ru/>
- Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" - <http://window.edu.ru/>
- Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов - <http://school-collection.edu.ru/>
- Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов - <http://fcior.edu.ru/>
- Электронные библиотечные системы и ресурсы - <http://www.tih.kubsu.ru/informatsionnie-resursi/elektronnie-resursi-nb.html>
- Портал информационной поддержки Единого государственного экзамена - <http://www.ege.edu.ru/>
- Российский общеобразовательный портал - <http://www.school.edu.ru/>
- Федеральный правовой портал «Юридическая Россия» - <http://www.law.edu.ru/>

- Федеральный портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» - <http://www.ict.edu.ru/>

Справочно-информационные и правовые ИР

- Консультант – Плюс – справочно-правовая система: законодательства, кодексы, законы, судебная практика, финансовые и юридические консультации, международные правовые акты, технические нормы и правила. <http://www.consultant.ru/>

- Гарант - правовая система официальных документов: федеральные и региональные правовые акты, судебная практика, комментарии, международные соглашения. <http://www.garant.ru/>

- Библиотека диссертаций Российской Государственной Библиотеки (РГБ) – хранилище подлинников диссертаций, защищенных в России с 1944 года, по всем специальностям, кроме медицины и фармации. <http://www.diss.rsl.ru/>

- АРБИКОН МАРС – сводная электронная база библиографических описаний статей из российских периодических изданий. <http://www.arbikon.ru/>

- ЭБС «Библиотех» - электронно-библиотечная система, которая содержит учебную и научную литературу по основным дисциплинам, изучаемым в вузе. <https://vlsu.bibliotech.ru/>

- ЭБС «Консультант студента» - электронно-библиотечная система, осуществляющая доступ к учебной и научной литературе по всем отраслям знаний ведущих российских издательств. <http://www.studentlibrary.ru/>

- ЭБС «Лань» - электронно-библиотечная система, осуществляющая доступ к полным текстам книг и журналов по различным областям знаний. <http://e.lanbook.com/>

- Norma CS – информационно-справочная система, содержащая ГОСТы, СНИПы, СанПиНы, регламентирующие документы, технологические карты, типовые проекты и др. <http://normacs.ru/>

- РЖ ВИНТИ – БД «Реферативные журналы Всероссийского института научной и технической информации». Это собрание рефератов, в основном, зарубежных статей, монографий, описаний изобретений к патентам по отдельным областям естественных наук и техники с 1996 года по настоящее время. БД установлена на компьютере в электронном читальном зале корп. I (ауд. 140а)

Интернет-ресурсы

- Консорциум НЭИКОН – Некоммерческое партнерство «Национальный электронно-информационный консорциум», осуществляющий доступ к актуальной научной периодической информации. <http://neicon.ru/>

- AAAS (The American Association for the Advancement of Science) – Американская ассоциация содействия развитию науки, являющаяся крупным научным сообществом и издателем известного научного журнала «Science». <http://www.sciencemag.org/>

- IOP (Institute of Physics) – издательство журналов по ядерной, оптической, атомной и молекулярной физике, физике плазмы, астрономии, астрофизике, нанотехнологиям, компьютерным наукам, математике, медицине, биологии. <http://iopscience.iop.org/>

- Oxford Journals – отдел Оксфордского университета. Публикует научно-исследовательские журналы по медицине, экономике, праву, биологии, химии, физике, религии. <http://www.oxfordjournals.org/en/>

- Полпред, Справочники – Обзор СМИ. Архив публикаций по странам и отраслям знаний. <http://polpred.com/>

Собственные электронные ресурсы

- Электронный каталог НБ ВлГУ – БД на все поступления литературы в библиотеку с 1992 года. <http://library.vlsu.ru/> – Электронная библиотека

- Электронная БД статей из периодических изданий – ведется по темам: История ВлГУ; Труды преподавателей ВлГУ; Высшее образование; Аналитика; Педагогика; Краеведение (Владимирская область). <http://library.vlsu.ru/> – Электронная библиотека

- Внутривузовские издания ВлГУ (полнотекстовые версии) – издания преподавателей ВлГУ, вышедшие в издательстве вуза. <http://library.vlsu.ru/> – Электронная библиотека

- Авторефераты диссертаций ВлГУ – архив авторефератов диссертаций аспирантов и сотрудников ВлГУ с 2008 года. <http://library.vlsu.ru/> – Электронная библиотека
- Медиатека ВлГУ на электронных носителях (лицензионные CD и DVD). Хранятся и выдаются для работы в электронном читальном зале корп. 1 (ауд. 140а).

VI. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

В ФГБОУ ВО «Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых» создана социокультурная среда, имеющая гуманистическую направленность и соответствующая требованиям цивилизованного общества к условиям обучения и жизнедеятельности студентов в вузах, принципам гуманизации российского общества, гуманитаризации высшего образования и компетентностной модели студента. В университете созданы благоприятные условия для развития личности и социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся.

Развитию личности обучающегося и формированию его как общекультурных, так и профессиональных компетенций способствуют гармоничное интегрирование внеучебной работы в образовательный процесс и системный подход к организации внеучебной работы.

Воспитательная и внеучебная работа организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 30.12.2015) "Об образовании в Российской Федерации". Уставом ВлГУ, Положением об Управлении по воспитательной работе и связям с общественностью (УВРиСО), Концепцией воспитательной работы в ВлГУ, решениями Ученого Совета ВлГУ, приказами и распоряжениями ректора университета, касающимися вопросов организации воспитательной и внеучебной работы, Планом по воспитательной и внеучебной работе со студентами, положениями о студенческих объединениях.

Воспитательную и внеучебную работу, т.е. культурно-массовую, спортивную, оздоровительную, физкультурную, организационно-методическую, информационную работу, гражданское, патриотическое и трудовое воспитание) в ВлГУ осуществляют следующие структурные подразделения и должностные лица:

- Управление по воспитательной работе и связям с общественностью;
- Спортивный комплекс ВлГУ;
- Спортивный клуб «Буревестник»;
- Студенческий спортивный клуб «Владимирская Русь»;
- Санаторий – профилакторий;
- Спортивно-оздоровительный лагерь «Политехник»;
- Студия ГТО;
- Объединенный совет обучающихся;
- Профсоюзная организация работников и студентов ВлГУ;
- Заместители директоров институтов;
- Кураторы академических групп;
- Коллективы художественной самодеятельности;
- Камерный балет «Гестус»;
- Театральная студия «Ритм»;
- Струнный оркестр;
- Киноклуб «Политехник»;
- Спортивные секции.

Воспитательная и внеучебная работа представляют собой целенаправленный процесс формирования высоко нравственной, духовно развитой и физически здоровой личности будущего специалиста, способного к высокоэффективной профессиональной деятельности и

осознающего моральную ответственность за принимаемые решения. С этой целью ведется работа по развитию у студентов системы нравственных, духовных и культурных ценностей и потребностей, этических норм и общепринятых правил поведения в обществе, созданию условий для творческой самореализации личности. Воспитательная деятельность является составной частью образовательной деятельности и представляет собой согласованную практическую работу по организации, проведению и обеспечению условий реализации воспитательной и внеучебной работы со стороны всех должностных лиц и структурных подразделений ВлГУ.

Основные направления воспитательной и внеучебной работы:

1. Культурно-массовая работа – это работа, направленная на создание оптимальной социально-педагогической воспитывающей среды, направленной на творческое саморазвитие и самореализацию личности:

- организация и проведение культурно-массовых, просветительских, творческих и других мероприятий;
- работа студий, ансамблей, кружков и секций;
- проведение мероприятий в рамках реализации проектов университета на межвузовском, городском, областном, межрегиональном и всероссийском уровне;
- организация посещения студентами различных мероприятий (концерты, спектакли, фестивали, конкурсы, соревнования) на иных площадках;
- организация участия студентов в форумах, фестивалях, конкурсах, смотрах, соревнованиях университетского, городского, областного, межрегионального, всероссийского и международного уровней, в круглых столах, форумах и научно-практических конференциях (международных, всероссийских, региональных, вузовских). Студенты кафедры ведут активную научно-исследовательскую деятельность, публикуют свои статьи в сборниках материалов конференций.

2. Спортивная работа:

- организация и проведение спортивных мероприятий и соревнований;
- работа спортивных секций и студий;
- работа спортивного клуба «Буревестник»;
- организация участия в спортивных соревнованиях и турнирах;

Физкультурная работа:

- пропаганда ценностей физической культуры и здорового образа жизни;
- организация подготовки к выполнению тестов ГТО на базе Студии ГТО;
- организация деятельности студенческого спортивного клуба «Владимирская Русь»;
- организация и проведение массовых физкультурных мероприятий;
- организация и проведение спартакиады и соревнований по различным видам спорта для студентов;
- организация участия в массовых физкультурных мероприятиях и турнирах.

3. Оздоровление:

- организация и проведение оздоровительных мероприятий;
- организация работ по профилактике алкоголизма, наркомании и ВИЧ-инфекции среди студентов;
- организация оздоровления студентов в санатории-профилактории ВлГУ;
- организация оздоровления студентов в СОЛ «Политехник»;
- организация оздоровления студентов в учреждениях владимирской области и других регионов России;

4. Гражданско-патриотическое и трудовое воспитание:

- организация гражданско-патриотического воспитания студентов;
- организация работ по профилактике правонарушений, экстремизма и ксенофобии, терроризма среди студентов;
- развитие добровольчества и волонтерства;

- трудоустройство, хозяйственные работы, направленные на благоустройство спортивных объектов и совершенствование инфраструктуры перечисленных направлений;

- организация деятельности студенческих трудовых отрядов

5. Организационная и методическая работа:

- анализ проблем студенчества и организация психологической поддержки, консультационной помощи, адаптационных курсов;

- развитие института кураторства и тьюторства;

- проведение адаптационных программ и курсов;

- содействие работе общественных организаций, клубов и общественных студенческих объединений и коллективов университета;

- повышение квалификации и обмен опытом участников воспитательного процесса,

- создание системы морального и материального стимулирования преподавателей и студентов, активно участвующих в организации внеучебной работы:

- поиск и научное обоснование новых методик и воспитательных технологий, создание условий для их реализации, внедрение новых технологий воспитательного воздействия на студента.

6. Информационная работа:

- размещение в СМИ, в сети Интернет информации о проводимых мероприятиях;

- поддержка и развитие студенческой прессы и телевидения;

- изготовление и распространение информационных буклетов и брошюр, освещающих воспитательную и внеучебную работу со студентами.

Координацию воспитательной и внеучебной работы в университете осуществляет начальник УВРиСО в соответствии со своими должностными обязанностями.

Для координации работы в конкретных направлениях в университете созданы:

- Совет по воспитательной работе;

- Молодежный совет при ректоре;

- Объединенный совет обучающихся;

- Профсоюзная организация работников и студентов.

Для координации и организации воспитательной и внеучебной работы в институте назначаются заместители директора по воспитательной работе - из числа профессорско-преподавательского состава, имеющие стаж работы в институте не менее 3-х лет.

В университете действует ряд общественных объединений, деятельность которых направлена на развитие способностей, лидерских качеств, гражданской позиции, активности обучаемых и в целом - на гармоничное развитие личности. В рамках развития студенческого самоуправления действуют студенческое научное общество, старостат, студенческий профком института.

Вовлечение обучающихся в деятельность общественных объединений формирует у них социальную зрелость, активную жизненную позицию, готовность к социальному взаимодействию, способность к социальной и профессиональной адаптации и мобильности, готовность к постоянному саморазвитию и повышению своей квалификации и мастерства.

Вовлечение обучающихся в деятельность общественных объединений формирует у них социальную зрелость, активную жизненную позицию, готовность к социальному взаимодействию, способность к социальной и профессиональной адаптации и мобильности, готовность к постоянному саморазвитию и повышению своей квалификации и мастерства.

VII. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП

В соответствии с приказами Минобрнауки РФ оценка качества освоения обучающимися ОПОП ВО по направлению подготовки 46.04.01 «История» включает: текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестацию.

Нормативно-методическое обеспечение учебного процесса регламентируется также локальными нормативными актами ВлГУ.

7.1 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Форма организации промежуточной аттестации определяется рабочей программой дисциплины, а также текущими образовательными задачами.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с графиком учебного процесса и предусматривает проведение экзаменов, зачетов, зачетов с оценкой. В ходе промежуточной аттестации оценивается уровень сформированности компетенций, которые являются базовыми при переходе к следующему году обучения.

Возможно использование следующих фондов оценочных средств: контрольные вопросы для зачетов, контрольные вопросы для зачетов с оценкой и контрольные вопросы для экзаменов по дисциплинам, в соответствии с учебным планом.

Содержание фондов оценочных средств по направлению подготовки 46.04.01 «История» в полном объеме представлено в рабочих программах и учебно-методических комплексах дисциплин (приложение 8).

7.2 Фонды оценочных средств для проведения итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися ОПОП ВО соответствующим требованиям ФГОС.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план.

Цель государственной итоговой аттестации выпускников – установление уровня готовности выпускника к выполнению профессиональных задач.

Основными задачами государственной итоговой аттестации являются: определение соответствия компетенций выпускника требованиям ФГОС и определение уровня выполнения задач, поставленных в образовательной программе ВО.

Для проведения государственной итоговой аттестации приказом ректора университета создается государственная экзаменационная комиссия, председатель которой утверждается министерством образования и науки РФ.

Фонд оценочных средств для итоговой (государственной итоговой) аттестации включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Фонд оценочных средств для итоговой (государственной итоговой) аттестации представлен в приложении 9.

VIII. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УТВЕРЖДЕННУЮ ОПОП


8.1. Внесение изменений в ОП возможно только на последующие курсы (без изменения, предыдущих и текущего года обучения).

8.2. При необходимости внесения изменений в утвержденный учебный план, институт представляет в учебное управление (учебно-методический отдел) выписку из протокола заседания выпускающей кафедры с визой директора института.

ОПОП составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 46.04.01 «История».

Составители;

Зав. каф. ИАиК Тихонов А.К.

Доц. Киприянова Н.В.

Рецензент;

Директор ГБУК ВОУНБ им. М. Горького Юрий Фролов В.В.
к.и.н., доцент каф. ИАиК МГУ им. Ломоносова М.И.

ОПОП рассмотрена и одобрена на заседании кафедры истории, археологии и краеведения

Протокол № 4а от 09.12.15 г.

Зав. кафедрой ИАиК Тихонов А.К.



ОПОП рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии направления 46.04.01 «История»

Протокол № 4 от 09.12.15 года

Председатель комиссии Петровичева Е.М.



Согласовано:

Директор ГумИ



Е.М. Петровичева