


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Владимирский государственный университет  
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»  
(ВлГУ)

УТВЕРЖДАЮ



 Директор ГумИ  
Е.М. Петровичева

" 07 " 08 2018 г

**ПРОГРАММА  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Направление подготовки: 41.03.05 – «Международные отношения»

Профиль подготовки

Уровень высшего образования - бакалавриат

Форма обучения – очная

Учебный план 2018 года приема

Блок – Государственная итоговая аттестация

Курс – 4

Семестр – 8

Всего часов – 324

Владимир – 2018

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

В соответствии с законом Российской Федерации «Об образовании» итоговая государственная аттестация выпускников университета, завершивших освоение образовательных программ высшего профессионального образования, является обязательной.

Целью итоговой государственной аттестации выпускников по направлению подготовки 46.03.01 «История» является установление уровня подготовленности выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования, утвержденного Министерством науки и высшего образования Российской Федерации и основной образовательной программы.

К государственным аттестационным испытаниям, входящим в состав государственной (итоговой) аттестации, допускается лицо, завершившее в полном объеме освоение основной образовательной программы по направлению подготовки 41.03.05. «Международные отношения».

Выпускнику, успешно прошедшему все установленные виды государственных аттестационных испытаний, входящих в государственную (итоговую) аттестацию, присваивается степень бакалавра и выдается диплом государственного образца о высшем образовании.

## 2. ВИДЫ ИТОГОВЫХ АТТЕСТАЦИОННЫХ ИСПЫТАНИЙ

Итоговая государственная аттестация по направлению магистерской подготовки 41.03.05. «Международные отношения» включает следующие виды итоговых государственных аттестационных испытаний:

- сдача государственного экзамена
- защита выпускной квалификационной работы (ВКР).

К итоговым государственным аттестационным испытаниям допускается лицо, завершившее теоретическое и практическое обучение по основной образовательной программе, и не имеющее академической задолженности.

Темы выпускных квалификационных работ закрепляются приказом по университету. Студенту может быть предоставлено право выбора темы выпускной квалификационной работы в порядке, установленном в университете, вплоть до предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Для подготовки ВКР студенту назначается руководитель из числа работников университета.

## 3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АТТЕСТАЦИИ

Форма и условия проведения аттестационных испытаний определяются и доводятся до сведения студентов не позднее, чем за 6 месяцев до начала итоговой аттестации.

Итоговая государственная аттестация проводится в сроки, предусмотренные графиком учебного процесса университета, составленном на основе утвержденного учебного плана.

Порядок проведения государственных аттестационных испытаний разрабатывается университетом и доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной (итоговой) аттестации.

Расписание работы государственной экзаменационной комиссии (ГЭК), согласованное с председателем ГЭК, доводится до всех членов комиссии и выпускников не позднее, чем за месяц до начала проведения итоговых государственных аттестационных испытаний.

Выпускная квалификационная работа является заключительным этапом итоговых государственных испытаний и имеет своей целью систематизацию, обобщение и

закрепление теоретических знаний, практических умений и профессиональных компетенций выпускника.

Защита выпускной квалификационной работы проводится на заседании ГЭК с участием не менее двух третей ее состава.

Решения государственной аттестационной комиссии принимаются на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

Результаты итоговых государственных аттестационных испытаний определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК.

Все заседания государственной аттестационной комиссии оформляются протоколами, которые сшиваются в отдельные книги. В протокол заседания вносятся мнения членов комиссии о представленной работе или знаниях, выявленных на итоговых государственных экзаменах. В протоколе фиксируется перечень заданных вопросов и характеристика ответов на них, также ведется запись особых мнений, указывается квалификация (степень), присвоенная выпускнику.

Протоколы подписываются председателем и членами государственной аттестационной комиссии, участвующими в заседании. Протоколы заседаний ГЭК хранятся в архиве высшего учебного заведения.

Лицам, не проходившим государственных аттестационных испытаний по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), предоставляется возможность пройти государственные аттестационные испытания без отчисления из вуза, но не позднее шести месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим итоговых аттестационных испытаний по уважительной причине.

Лица, не прошедшие государственную (итоговую) аттестацию по неуважительной причине или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные оценки, вправе пройти государственную итоговую аттестацию повторно не ранее чем через шесть месяцев и не позднее чем через пять лет после прохождения государственной итоговой аттестации впервые. Повторные итоговые аттестационные испытания могут быть назначены не более двух раз для одного выпускника.

Отчеты о работе государственных аттестационных комиссий заслушиваются на ученом совете высшего учебного заведения и вместе с рекомендациями о совершенствовании качества профессиональной подготовки специалистов представляются учредителю в двухмесячный срок после завершения итоговой государственной аттестации.

#### **4. ПОРЯДОК АПЕЛЛЯЦИИ РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ АТТЕСТАЦИОННЫХ ИСПЫТАНИЙ**

Выпускники могут подать письменное заявление в апелляционную комиссию об апелляции только по процедурным вопросам не позднее следующего рабочего дня после прохождения государственного аттестационного испытания.

Состав апелляционной комиссии утверждается ректором одновременно с утверждением состава государственной аттестационной комиссии. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа профессорско-преподавательского состава, научных работников вуза, не входящих в данном учебном году в состав государственных аттестационных комиссий. Председателем апелляционной комиссии является ректор. В случае отсутствия ректора по уважительной причине председателем становится лицо, исполняющее обязанности ректора на основании соответствующего приказа.

Апелляция рассматривается не позднее двух рабочих дней со дня ее подачи в соответствии с утвержденным в ВлГУ порядком проведения государственных аттестационных испытаний. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашается председатель соответствующей государственной комиссии и выпускник, подавший апелляцию.

Для рассмотрения процедурных вопросов по защите выпускной квалификационной работы, секретарь государственной аттестационной комиссии направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, отзыв руководителя, рецензию, протокол заседания государственной аттестационной комиссии и заключение председателя государственной аттестационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

Решение апелляционной комиссии утверждается простым большинством голосов. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии, подписанное ее председателем, доводится до сведения выпускника, подавшего апелляцию, в течение трех дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Повторное проведение государственных аттестационных испытаний проводится в присутствии одного из членов апелляционной комиссии. Повторное прохождение государственного аттестационного испытания должно быть проведено не позднее завершения периода нормативного срока обучения выпускника, подавшего апелляцию.

Апелляция на повторное прохождение государственных аттестационных испытаний не принимается.

## 5. Гос.экзамен

### 5.1. Общая характеристика государственного итогового экзамена

5.1.1. Вид государственного экзамена: междисциплинарный экзамен

5.1.2 Цель и задачи государственного экзамена по специальности

Государственный экзамен является частью государственной итоговой аттестации бакалавров. Государственный экзамен устанавливается решением Ученого совета университета и направлен на установления соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО.

5.1.3. Дисциплины учебного плана, входящие в состав государственного экзамена

В целях объективной оценки компетенции выпускников тематика экзаменационных вопросов построена комплексно и соответствует избранным разделам из различных учебных циклов, формирующих конкретные компетенции.

Перечень дисциплин, выносимых на государственный экзамен приведен в таблице 1.

Дисциплины государственного экзамена по направлению подготовки

Таблица 1

№ п/п	Дисциплина
1	Теория и история международных отношений

5.1.4 Требования к уровню подготовки выпускника по направлению подготовки 41.03.05. «Международные отношения».

В ходе государственного экзамена выпускник направления подготовки должен продемонстрировать следующие измеримые компетенции:

Коды компетенций по ФГОС	Компетенции	Планируемые результаты
ОК-5	Владением основными методами, способами и средствами получения.	<i>Знать:</i> ПК, глобальные компьютерные сети, методы, способы и средства

	<p>хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией; способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях.</p>	<p>получения, хранения, переработки информации.  <b>Уметь:</b> использовать современные образовательные технологии в процессе работы с информацией.  <b>Владеть:</b>, основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией; способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях</p>
ОК-9	<p>способностью к самоорганизации и самообразованию</p>	<p><b>Знать:</b> понятия самоорганизация и самообразование.  <b>Уметь:</b> самостоятельно собирать и обрабатывать информацию из различных источников по конкретной, научной тематике в сфере международных отношений.  <b>Владеть:</b> способностью к самоорганизации и самообразованию.</p>
ОПК-3	<p>способностью решать практические задачи, находить организационно - управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность.</p>	<p><b>Знать:</b> способы адаптации в профессиональной сфере.  <b>Уметь:</b> организовать и планировать свою профессиональную деятельность.  <b>Владеть:</b>, способностью решать практические задачи, находить организационно - управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность.</p>
ОПК-4	<p>способностью находить нестандартные интерпретации международной информации и проводить соответствующий анализ для решения задач</p>	<p><b>Знать:</b> нестандартные интерпретации международной информации .  <b>Уметь:</b> критически оценивать предлагаемые варианты управленческих</p>



	профессиональной деятельности	решений, разрабатывать и обосновать современные предложения. <b>Владеть:</b> Способностью инициировать новые идеи в профессиональной сфере и их реализовывать.
ПК-1	готовностью включиться в работу сотрудников младшего звена учреждений системы Министерства иностранных дел Российской Федерации, организаций, системы органов государственной власти и управления Российской Федерации	<b>Знать:</b> работу сотрудников младшего звена учреждений системы Министерства иностранных дел Российской Федерации, организаций, системы органов государственной власти и управления Российской Федерации. <b>Уметь:</b> учиться, приобретать новые знания, умения. <b>Владеть:</b> выявлять научную сущность проблемы в профессиональной области.
ПК-2	способностью выполнять письменные и устные переводы материалов профессиональной направленности с иностранного языка на русский и иностранный.	<b>Знать:</b> иностранные языки. <b>Уметь:</b> выполнять письменные и устные переводы материалов профессиональной направленности с иностранного языка на русский и иностранный. <b>Владеть:</b> формулировать свои мысли и выводы устно и письменно, на русском и иностранном языках;
ПК-3	владением техниками установления профессиональных контактов и развития	<b>Знать:</b> профессиональные установки. <b>Уметь:</b> владеть техниками установления, профессиональных контактов и развития профессионального общения, в том числе на профессионального общения в том числе и на иностранном языках <b>Владеть:</b> применять иностранные языки для решения профессиональных вопросов
ПК-4	способностью составлять дипломатические	<b>Знать:</b> Положения важнейших международно -

	документы, проекты соглашений, контрактов, программ мероприятий	правовых документов ООН, ЮНЕСКО, ОБСЕ и других международных организаций; <b>Уметь:</b> владеть техниками установления профессиональных контактов и развития профессионального общения, в том числе на иностранных языках <b>Владеть:</b> проектной работы в сфере международных отношений.
ПК-5	способностью исполнять поручения руководителей в рамках профессиональных обязанностей на базе полученных знаний и навыков	<b>Знать:</b> свои профессиональные обязанности. <b>Уметь:</b> исполнять поручения руководителей в рамках профессиональных обязанностей <b>Владеть:</b> знаниями и навыками
ПК-6	способностью владеть навыками рационализации своей исполнительской работы под руководством опытного специалиста с учетом накопившегося опыта	<b>Знать:</b> навыки рационализации своей исполнительской работы. <b>Уметь:</b> владеть навыками работы в качестве исполнителя проекта, <b>Владеть:</b> способностью владеть навыками исполнения организационно-технических функций и решения вспомогательных задач в интересах проекта под руководством опытного специалиста.
ПК-12	способностью понимать логику глобальных процессов и развития всемирной политической системы международных отношений в их исторической, экономической и правовой обусловленности.	<b>Знать:</b> навыки рационализации своей исполнительской работы. <b>Уметь:</b> владеть навыками работы в качестве исполнителя проекта, <b>Владеть:</b> способностью владеть навыками исполнения организационно-технических функций и решения вспомогательных задач в интересах проекта <b>под руководством опытного специалиста.</b>
ПК-13	способностью владеть навыками отслеживания	<b>Знать:</b> динамику основных характеристик

	<p>динамики основных характеристик среды международной безопасности и понимание их влияния на национальную безопасность России</p>	<p>международной безопасности.  <b>Уметь:</b> владеть навыками отслеживания динамики основных характеристик среды международной безопасности и понимание их влияния на национальную безопасность России  <b>Владеть:</b> прогнозированием развития ситуации в рамках решения всех международных проблем, затрагивающих, прежде всего, интересы Российской Федерации, и мира в целом.</p>
ПК-14	<p>способностью ориентироваться в мировых экономических, экологических, демографических, миграционных процессах, понимание механизмов взаимовлияния планетарной среды, мировой экономики и мировой политики</p>	<p><b>Знать:</b> понятие мировые экономические, экологические, демографические, миграционные процессы.  <b>Уметь:</b>, ориентироваться в мировых экономических, экологических, демографических, миграционных процессах, понимание механизмов взаимовлияния планетарной среды, мировой экономики и мировой политики  <b>Владеть:</b> методами и техникой решения конкретных проблем в области международных отношений</p>
ПК-15	<p>владением знаниями о правовых основах международного взаимодействия, понимание и умение анализировать их влияние на внешнюю политику России и других государств мира</p>	<p><b>Знать:</b> понятие правовые основы международного взаимодействия.  <b>Уметь:</b>, практическими собирать и анализировать внешнеполитическую информацию.  <b>Владеть:</b>, знаниями о правовых основах международного взаимодействия, понимание и умение анализировать их влияние на внешнюю политику России и других</p>



ПК-16	способностью понимать теоретические и политические основы правозащитной проблематики в международных отношениях и мировой практики защиты прав человека	государств мира. <b>Знать:</b> теоретические и политические основы правозащитной проблематики в международных отношениях и мировой практики защиты прав человека <b>Уметь:</b> с помощью практических навыков сбора и анализа внешнеполитической информации, основ и базовых навыков прикладного анализа международных ситуаций, прогнозировать различные явления, тенденции и процессы в сфере защиты прав человека. <b>Владеть:</b> способностью понимать теоретические и политические основы правозащитной проблематики в международных отношениях и мировой практики защиты прав человека
ПК-17	способностью понимать основы регулирования международных конфликтов с использованием дипломатических политико-психологических, социально-экономических и силовых методов	<b>Знать:</b> , основы регулирования международных конфликтов <b>Уметь:</b> , с помощью методов и техники конкретных исследований в области международных отношений решать международные конфликты. <b>Владеть:</b> , способностью понимать основы регулирования международных конфликтов с использованием дипломатических политико-психологических, социально-экономических и силовых методов.
ПК-18	способностью понимать основные теории	<b>Знать:</b> основные процессы и тенденции в

	международных отношений	международных отношениях; современные, тенденции развития теории международных отношений; <b>Уметь:</b> видеть современные тенденции развития теории международных отношений; <b>Владеть:</b> информацией об основных процессах и тенденциях в международных отношениях
ПК-19	способность владеть базовыми навыками прикладного анализа международных ситуаций	<b>Знать:</b> основные процессы и тенденции в международных ситуациях. <b>Уметь:</b> анализировать ситуацию для получения максимально полной и достоверной международной информации; <b>Владеть;</b> базовыми навыками прикладного анализа международных ситуаций
ПК-20	способностью понимать содержание программных документов по проблемам внешней политики Российской Федерации, умением профессионально грамотно анализировать и пояснять позиции Российской Федерации по основным международным проблемам	<b>Знать:</b> программных документов по проблемам внешней политики Российской Федерации <b>Уметь:</b> работать категориальным аппаратом современных исследований в области международных отношений и мировой политики. <b>Владеть:</b> пониманием содержания программных документов по проблемам внешней политики Российской Федерации, умением профессионально грамотно анализировать и пояснять позиции Российской Федерации по основным международным проблемам
ПК-21	способностью понимать основные направления внешней политики ведущих зарубежных государств, особенностей их	<b>Знать:</b> основные направления внешней политики ведущих зарубежных государств, <b>Уметь:</b> анализировать основные этапы

	дипломатии и взаимоотношений с Россией	развития системы международных отношений; <b>Владеть:</b> способностью понимать основные направления внешней политики ведущих зарубежных государств, особенностей их дипломатии и взаимоотношений с Россией
ПК-22	способностью понимать основные тенденции развития ключевых интеграционных процессов современности	<b>Знать;</b> основные тенденции развития ключевых   интеграционных процессов <b>Уметь:</b> обосновывать связь между ситуацией в международных отношениях и внешнеполитическим курсом России. <b>Владеть;</b> способностью понимать основные тенденции развития ключевых интеграционных процессов современности
ПК-23	владением политической и правовой спецификой положения регионов России и зарубежных стран в отношениях между государствами и понимание возможностей и ограничений трансграничных и иных международных связей регионов	<b>Знать:</b> основные тенденции трансграничных и иных международных связей регионов. <b>Уметь:</b> формировать внешнюю политику и национальную безопасность России. <b>Владеть;</b> политической и правовой спецификой положения регионов России и зарубежных стран в отношениях
ПК-24	способностью ориентироваться в механизмах многосторонней и интеграционной дипломатии	<b>Знать:</b> основные тенденции интеграционной дипломатии, <b>Уметь:</b> выстроить механизмы интеграционной дипломатии. <b>Владеть;</b> способностью ориентироваться в механизмах многосторонней и интеграционной дипломатии.
ПК-25	владением знаниями об основах дипломатического и делового протокола и этикета и устойчивые	<b>Знать:</b> дипломатический и деловой протокол и этикет <b>Уметь:</b> применять знания дипломатического и

	навыки применять их на практике	делового протокола и этикета. <b>Владеть:</b> , владением знаниями об основах дипломатического и делового протокола и этикета и устойчивые навыки применять их на практике.
--	---------------------------------	--

## 5.2 Порядок проведения государственного экзамена

Состав экзаменационной комиссии, включая ее председателя и секретаря, утверждается приказом ректора вуза.

Для проведения итогового экзамена на основе вопросов, указанных в программе ГИА, формируются экзаменационные билеты и утверждаются заведующим кафедрой. Экзаменационные билеты могут представлять собой комплексные задания, куда включаются как теоретические, так и практические задания.

Перед итоговым экзаменом проводится консультирование обучающихся по вопросам, включенным в программу итогового экзамена.

ГЭК по приему итогового экзамена придерживается следующего регламента работы:

Перед началом итогового экзамена перед обучающимися председатель ГЭК в произвольном порядке перемешивает и раскладывает экзаменационные билеты перед обучающимися. Данная процедура повторяется перед каждым началом заседания ГЭК по приему итогового экзамена.

Обучающимся экзаменационные билеты выдаются непосредственно на итоговом экзамене.

После взятия билета обучающимся, данный билет изымается из комплекта билетов на данное заседание ГЭК.

При подготовке к ответу обучающиеся делают необходимые записи по каждому вопросу на выданных секретарем ГЭК чистых экзаменационных листах, подписанных председателем ГЭК и членами ГЭК, участвующими в заседании. Обучающийся может пользоваться данными экзаменационными листами при устном ответе. В процессе ответа и после его завершения, по всем вопросам экзаменационного билета, обучающемуся членами ГЭК могут быть заданы уточняющие и дополнительные вопросы в пределах программы ГИА. Для итогового экзамена, проводимого в письменной форме, для подготовки ответа также используется экзаменационный лист, подписанный председателем и членами ГЭК, участвующими в заседании.

На итоговом экзамене может быть разрешено использовать справочники и другая учебная и научная литература, если это предусмотрено программой ГИА.

В случае обнаружения у выпускника после получения им экзаменационного билета учебных пособий, методических материалов, учебной и иной литературы (за исключением разрешенных для использования на итоговом экзамене), конспектов, шпаргалок, независимо от типа носителя информации, а также любых технических средств и средств передачи информации, либо использования им подсказки, вне зависимости от того, были ли использованы указанные материалы и (или) средства в подготовке к ответу на итоговом экзамене, комиссия изымает до окончания итогового экзамена указанные материалы и (или) средства с указанием соответствующих сведений в протоколе заседания ГЭК и принимает решение об оценке знаний такого выпускника «неудовлетворительно» либо о продолжении итогового экзамена (заслушивании ответа на экзаменационный билет).

По завершении экзамена экзаменационная комиссия на закрытом заседании обсуждает ответы каждого студента, анализирует представленные членами комиссии

оценки и проставляет каждому студенту согласованную оценку по комплексному государственному экзамену в целом по системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». В случае расхождения мнения членов экзаменационной комиссии по итоговой оценке решение экзаменационной комиссии принимается на закрытом заседании простым большинством голосов. При равном числе голосов, голос председателя является решающим.

При определении уровня экзаменационной оценки по дисциплинам направления подготовки используются следующие критерии:

-- качественные характеристики – полнота, обобщенность, системность, действенность и прочность. Они характеризуют качество профессиональной подготовки студентов, помогают оценить: уровень воспроизведения усваиваемого материала общепрофессиональных, специальных; способность устанавливать междисциплинарные и внутродисциплинарные связи; степень актуализации знаний, умений, понимания связи теории и практики; характер преобразования, реконструкции и сформированности новых знаний, умений.

- количественными критериями знаний и навыков являются традиционные оценки: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

- косвенные показатели оценки знаний, умений студентов: качества личности, способствующие переходу знаний в убеждения, внутренние побудительные мотивы, познавательная активность и интерес, самостоятельность, критичность, положительная учебная мотивация. Основные показатели знаний студентов приведены в таблице 2.

#### Основные показатели знаний студентов

Оценка	Полнота, системность, прочность знаний	Обобщенность знаний
«Отлично»	Изложение полученных знаний в устной, письменной или графической форме, полное, в системе, в соответствии с требованиями стандарта направления подготовки История, допускаются единичные несущественные ошибки, самостоятельно исправляемые студентами	Выделение существенных признаков изученного с помощью операций анализа и синтеза; выявление причинно-следственных связей; формулировка выводов и обобщений; свободное оперирование известными фактами и сведениями с использованием сведений из разных учебных дисциплин, а также полученных в рамках учебных практик
«Хорошо»	Изложение полученных знаний в устной, письменной и графической форме, достаточно полное, системное, в соответствии с требованиями стандарта; допускаются отдельные несущественные ошибки, исправляемые студентами после указания преподавателя на них	Выделение существенных признаков изученного с помощью операций анализа и синтеза; выявлений причинно-следственных связей; формулировка выводов и обобщений, в которых могут быть отдельные несущественные ошибки; подтверждение изученного известными фактами и сведениями



«Удовлетворительно»	Изложение полученных знаний неполное; допускаются отдельные существенные ошибки, исправленные с помощью преподавателя	Затруднения при выполнении существенных признаков изученного, при выявлении причинно-следственных связей и формулировке выводов
«Неудовлетворительно»	Изложение учебного материала неполное, бессистемное, существенные ошибки, неисправляемые даже с помощью преподавателя	Бессистемное выделение случайных признаков изученного; неумение производить простейшие операции анализа и синтеза; делать обобщения, выводы

Итоговая оценка по государственному экзамену заносится в протокол заседания экзаменационной комиссии, сообщается студенту и проставляется в зачетную книжку студента и визируется председателем и членами экзаменационной комиссии (равно как и в протоколе).

В случае получения студентом по государственному экзамену итоговой оценки «неудовлетворительно», он не допускается к выполнению и защите ВКР.

### 5.3. Содержание государственного экзамена

Вопросы выносимые на государственный экзамен по направлению подготовки 41.03.05. «Международные отношения»

1. Международные отношения как объект исследования науки международных отношений. Предмет науки международных отношений.
2. Мировой экономический кризис 2008-2009 гг. и его влияние на международные отношения.
3. Проблема автономности науки международных отношений. Теория международных отношений (ТМО) как научная дисциплина.
4. Внешняя политика РФ в 1991-2014 гг.: основные тенденции, проблемы и перспективы.
5. Методы исследования международных отношений. Проблема «уровней анализа» в ТМО.
6. Расширение НАТО на восток в конце XX – начале XXI вв. и взаимоотношения с РФ.
7. Закономерности международных отношений.
8. Сущность нового мирового порядка. Воздействие процессов глобализации на международные отношения в начале XXI века.
9. Общая характеристика развития ТМО во второй половине XX в. «Большие споры» в ТМО и их роль в развитии дисциплины.
10. Международные отношения в 1980-е гг. Стратегический диалог США и СССР. Воздействие «перестройки» на систему международных отношений.
11. Международные отношения на Ближнем Востоке в 1970-1990-е гг.
12. Политический реализм и неореализм.
13. Международные отношения на Ближнем Востоке в 1940-1960-е гг. Неомарксизм в ТМО.
14. Эволюция европейской интеграции в конце XX – начале XXI вв.: Маастрихтский, Амстердамский, Ниццкий, Лиссабонский договоры. Отношения ЕС и РФ.

15. Основные школы ТМО о перспективах развития международных отношений после окончания «холодной войны».
16. Основные этапы европейской интеграции в 1950-1980-х гг. и процесс расширения ЕЭС.
17. Основные категории системного подхода к анализу международных отношений. Особенности системы международных отношений и подходы к ее изучению.
18. Война в Афганистане: причины конфликта, политические силы, участие СССР.
19. Множественность факторов современных международных отношений. Изменение роли государства как фактора международных отношений. Международные межправительственные и неправительственные организации как факторы международных отношений.
20. Война в Корее как первый локальный конфликт «холодной войны». Причины и итоги.
21. Понятие «национальных интересов».
22. Хельсинкский процесс. Образование и развитие СБСЕ/ОБСЕ: роль СССР/РФ.
23. Понятие национальной безопасности в ТМО. Виды, уровни и параметры безопасности.
24. Международные отношения в 1950-е гг.: общая характеристика.
25. Внешняя политика государств. Процесс принятия внешнеполитических решений. Модели анализа процесса принятия внешнеполитических решений.
26. Начальный этап «холодной войны». Противостояние США и СССР во 2-й половине 1940-х гг.
27. Международный конфликт. Понятие и классификация. Основные подходы к исследованию международных конфликтов.
28. Германская проблема в международных отношениях в 1945-1990 гг.
29. Особенности современных международных конфликтов, институты и процедуры их урегулирования.
30. Итоги Второй мировой войны и послевоенное урегулирование: Ялтинско-Потсдамская система.
31. Современные интеграционные процессы: теория и политическая практика.
32. Внешняя политика Великобритании, Германии, СССР, Японии в межвоенный период.
33. Система международной безопасности: основные угрозы и операционные модели.
34. Версальско-Вашингтонская система международных отношений.
35. Геополитика как особая теория трактовки международных отношений. Современное геополитическое разделение мира.
36. Колониализм во внешней политике великих держав в XIX – начале XX вв.
37. Особенности отечественной школы ТМО.
38. Политика великих держав и формирование системы блоков накануне Первой мировой войны.
39. Категория пространства и времени в ТМО. Проблема периодизации истории международных отношений.
40. Внешняя политика России на рубеже XIX – XX вв.
41. Особенности межгосударственных отношений Древнего мира.
42. Восточный вопрос в международных отношениях XIX в. Русско-турецкие войны XIX в.
43. Внешняя политика Киевской Руси в IX – XI вв. Русско-византийские договоры.
44. Наполеоновские войны в Европе и Венский конгресс 1814-1815 гг. Священный Союз.
45. Межгосударственные отношения в период Европейского Средневековья. Династический и религиозный принципы международных отношений. Столетняя война. Тридцатилетняя война.

46. Феномен колониализма во внешней политике европейских держав в XVI-XVIII вв.
47. Особенности внешней политики русского государства в XV-XVI вв.
48. Конфликты в Европе XVIII века. Войны за испанское, польское, австрийское наследства. Семилетняя война.
49. Вестфальская система международных отношений: формирование и особенности.
50. Особенности внешней политики Российской империи в XVIII веке

## **6. Выпускная квалификационная работа**

### **6.1. Порядок защиты выпускной квалификационной работы**

#### **6.1.1. Требования к защите**

Защита выпускных квалификационных работ (ВКР) проводится в утвержденные сроки. Состав ГЭК утверждается ректором. Защита ВКР проводится на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) при участии в нем не менее 2/3 ее общего состава. Помимо членов ГЭК на защите могут присутствовать научные руководители, коллеги защищаемого, представители администрации ВУЗа, студенческая общественность.

##### **Допуск к защите**

Для допуска к защите студенту необходимо иметь следующие материалы и документы:

- ВКР, выполненную полностью, заверенную подписями, обозначенными на титульном листе и сброшпорованную;
- письменный отзыв руководителя (отзыв не подшивается в ВКР);
- доклад и презентационные материалы;
- акт проверки на плагиат;
- заявление о том, что представленная работа представляет собой оригинальное исследование

Все вышеперечисленные документы и материалы за один день до защиты должны быть переданы секретарю ГЭК.

Кроме того, электронная версия ВКР в виде doc-файла должна быть передана секретарю ГЭК.

Методические рекомендации по процессу подготовки, написания и оформления ВКР детально сформулированы в Документированной процедуре системы менеджмента качества ВлГУ СМК-ДП-7.5-03-2012 «Итоговая государственная аттестация выпускников ВлГУ», а также в методических указаниях по подготовке, оформлению и защите ВКР по направлению 46.03.01 «История».

#### **6.1.2. Процедура защиты**

Секретарь ГЭК называет фамилию, имя, отчество студента – автора выпускной квалификационной работы, тему ВКР, зачитывает краткую характеристику работы. Студенту-выпускнику предоставляется слово для доклада (время доклада не более 10 минут). После доклада автору ВКР задают вопросы члены ГЭК. Вопросы задают и присутствующие на защите. Докладчику может быть задан любой вопрос по содержанию работы, а также вопросы общего характера с целью выяснения степени его самостоятельности в разработке темы и умения ориентироваться в вопросах специальности. После ответов на вопросы зачитывается отзыв научного руководителя и студент-выпускник отвечает на замечания.

### 6.1.3. Требования к докладу

В докладе должны быть отражены следующие основные моменты:

- цель работы;
- теоретические предпосылки исследования;
- обоснование выбора метода исследования;
- изложение основных результатов работы;
- перспективы дальнейшего развития темы;
- краткие выводы по тем результатам работы, которые определяют ее практическую значимость, степень и характер новизны элементов научного вклада.

Доклад должен сопровождаться электронной презентацией.

### 6.2. Критерии оценки выпускной квалификационной работы

Оценка выпускной квалификационной работы магистранта проводится на закрытой части заседания по 5-ти балльной системе. При этом учитывается качество подготовленной квалификационной работы, качество подготовленного доклада, а также владение информацией, специальной терминологией, умение участвовать в дискуссии, отвечать на поставленные в ходе обсуждения вопросы.

Если выпускная квалификационная работа признается неудовлетворительной, **решается вопрос о предоставлении студенту права защитить ВКР повторно.**

Основными оценками качества и эффективности ВКР являются:

- актуальность;
- новизна результатов работы;
- практическая значимость результатов работы;
- уровень практической реализации.

**«Отлично»** - выставляется в случае, если квалификационная работа посвящена актуальной и научно значимой теме, исследование базируется на анализе ситуации по данной проблеме и автор работы, продемонстрировал необходимые навыки анализа источников. В работе присутствует обстоятельный анализ проблемы, последовательно и верно определены цели и задачи. Работа имеет четкую внутреннюю логическую структуру. В ходе защиты автор уверенно и аргументировано ответил на замечания рецензентов, а сам процесс защиты продемонстрировал полную разработанность избранной научной проблемы и компетентность выпускника.

**«Хорошо»** - выставляется в случае, если работа посвящена актуальной и научно значимой теме, исследование базируется на анализе ситуации по данной проблеме и автор работы, продемонстрировал необходимые навыки анализа источников. В работе присутствует обстоятельный анализ проблемы, последовательно и верно определены цели и задачи. Работа имеет четкую внутреннюю логическую структуру. В ходе защиты автор достаточно полно и обоснованно ответил на замечания рецензентов, а сам процесс защиты продемонстрировал необходимую и в целом доказанную разработанность избранной научной проблемы. Вместе с тем, работа содержит ряд недостатков, не имеющих принципиального характера.

**«Удовлетворительно»** - выставляется в случае, если студент продемонстрировал слабые знания некоторых научных проблем в рамках тематики квалификационной работы. В процессе защиты работы, в тексте ВКР, в представленных презентационных материалах допущены значительные фактические ошибки. В случае отсутствия четкой формулировки актуальности, целей и задач ВКР. Работа не полностью соответствует всем формальным требованиям, предъявляемым к подобного рода работам.

**«Неудовлетворительно»** - выставляется в случае, если в процессе защиты ВКР выявились факты плагиата основных результатов работы, несоответствие заявленных в

ВКР полученных результатов, реальному состоянию дел, необоснованность достаточно важных для данной ВКР высказываний, достижений и разработок.

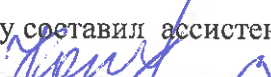
Каждый член ГЭК выставляет оценку за ВКР с учетом:

- содержания работы;
- доклада, презентации и ответов на вопросы;
- оформления отчета.

**Итоговая оценка ВКР** выставляется в день защиты магистерской диссертации в результате её закрытого обсуждения членами ГЭК. Решающий голос в решении вопроса об оценке ВКР принадлежит председателю ГЭК.



Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 41.03.05. «Международные отношения»

Рабочую программу составил ассистент кафедры Истории, археологии и краеведения Котлецов В.В. 

Рецензент исполнительный директор ООО «Среднерусский консалтинговый центр» Свинцов И.В. 

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Истории, археологии и краеведения» протокол № 1 от 27.08.2018 года.

Заведующий кафедрой  Тихонов А.К.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии направления 41.03.05. «Международные отношения»

протокол № 1 от 27.08.2018 года.  
Председатель комиссии  Тихонов А.К.

**ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Рабочая программа одобрена на \_\_\_\_\_ учебный год

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

Рабочая программа одобрена на \_\_\_\_\_ учебный год

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

Рабочая программа одобрена на \_\_\_\_\_ учебный год

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_