

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ МЕНЕДЖМЕНТА»

(название дисциплины)

41.03.05 «Международные отношения»

(код направления (специальности) подготовки)

4

(семестр)

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины «Менеджмент» - формирование компетенций в области менеджмента, соответствующих требованиям ФГОС ВО, миссии ОПОП, учебного плана, основных потребителей (студентов), профессионального сообщества и общества в целом.

Задачи:

1) формирование управленческого мировоззрения и мышления, профессионального кругозора, деловой лексики и навыков по ориентации в системе теоретических, методических и практических знаний в области менеджмента, необходимых для профессиональной коммуникации;

2) компетенций, обеспечивающих знания основных управленческих функций, умений по применению методов и инструментов менеджмента в системах управления экономикой для достижения поставленных целей, согласованных с интересами общества;

3) умений и навыков управления деятельностью организаций и подразделений, формирования организационной и управленческой структуры на предприятии, а также обоснования управленческих решений с учетом их последствий.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Основы менеджмента» относится к вариативной части учебного плана.

Пререквизиты дисциплины: «История», «Экономическая теория», «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Правовое регулирование профессиональной деятельности», «Экономика организаций».

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

ОПК-6. Способен участвовать в организационноуправленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности.

ПК-1. Способен самостоятельно работать с документами, научной литературой, материалами средств массовой информации, докладами экспертноаналитических центров, базами данных, в том числе на иностранном (ых) языке (ах).

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Введение в дисциплину. Сущность и содержание менеджмента

Тема 2. О современном менеджменте

Тема 3. Исторические тенденции развития менеджмента и его научные школы

Тема 4. Развитие менеджмента в России

Тема 5. Методологические основания менеджмента

Тема 6. Теоретические основания менеджмента

- Тема 7. Социофакторы и этика менеджмента
- Тема 8. Организация как объект менеджмента.
- Тема 9. Интеграционные процессы в менеджменте
- Тема 10. Функции менеджмента
- Тема 11. Функциональная структура менеджмента
- Тема 12. Организационные структуры и инфраструктуры менеджмента
- Тема 13. Руководство: власть и партнерство
- Тема 14. Организационные отношения в системе менеджмента
- Тема 15. Человек в деловой группе
- Тема 16. Динамика групп и лидерство в системе менеджмента
- Тема 17. Моделирование ситуаций и разработка решений
- Тема 18. Эффективность менеджмента

5. ВИД АТТЕСТАЦИИ – Зачет с оценкой

экзамен, зачет, зачет с оценкой

6. КОЛИЧЕСТВО ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦ - 2

Составитель: к.э.н., доц. _____ Ерлыгина Е.Г.

/Заведующий кафедрой МНиМР _____ Н.М. Филимонова

Председатель
учебно-методической комиссии направления _____
ФИО, подпись

Директор института _____ Дата: _____

Печать института

