Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых» (ВлГУ)

Юридический институт

У**ГВЕРЖДАЮ**Директор института
О.Д. Третьякова
2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ КОРПОРАТИВНОЕ ПРАВО

направление подготовки / специальность 40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль) подготовки Юриспруденция

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения дисциплины «Корпоративное право» являются усвоение студентами блока знаний о правовом регулировании предпринимательства в области торгового оборота, необходимого для их профессиональной деятельности в условиях рыночной экономики; привитие будущим специалистам практических навыков и умений; формирование у них современной высокой юридической культуры.

Задачи дисциплины:

- -рассмотреть понятие и предмет корпоративного права как института предпринимательского права, формы корпоративного права.
 - -исследовать историю корпораций и корпоративного права
- -проанализировать необходимость и формы государственного регулирования экономической деятельностью, а также формы ответственности за нарушение норм корпоративного права.
- -формирование комплексного представления о правовых аспектах регулирования в области корпоративного права;
- -выработки уважения к закону и умения организовать его исполнение в практической корпоративной деятельности;
- -установление взаимосвязи и динамики развития экономических процессов в правовом поле;
- -творческое применение полученных знаний при анализе происходящих процессов и явлений.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Корпоративное право» относится к дисциплинам по выбору вариативной части основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее – ОПОП ВО), предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом по направлению 40.03.01 Юриспруденция (далее – Φ ГОС ВО).

Наряду с иными правовыми дисциплинами, «Корпоративное право» выступает важным элементом в формировании полноценного юриста бакалавра. Знания, полученные студентами при изучении данной дисциплины, помогут более уверенно и квалифицированно анализировать сложные проблемы взаимодействия предпринимателей и государственных органов.

Корпоративное право — под отрасль гражданского права, нормы которой направлены на урегулирование общественных отношений по организации и деятельности предприятий и организаций, выступающих субъектами гражданского права. По сложившейся традиции статус лиц, участвующих в гражданских правоотношениях, определяется гражданским законодательством.

Место настоящего курса в фундаментальной подготовке бакалавров определяется необходимостью знания широкого круга вопросов, касающихся законодательного регулирования торгового предпринимательства, способов правового поведения участников рыночных отношений, юридических аспектов развития товарного рынка. Высокая актуальность данной проблематики, связь с насущными задачами национальной экономики определяют значимость и роль коммерческого права в профессиональной подготовке юристов, интерес к его изучению.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируем	Планир	Наименован	
ые		ие	
компетенци	Индикатор	твии с индикатором достижения компетенции Результаты обучения по дисциплине	оценочного
и	достижения	1 cojubilitio o ji icimini ne Ancamini	средства
(код,	компетенции		1 7
содержание	(код,		
компетенци	содержание		
и)	индикатора		
ПК-11	ПК-11.1	Знает: Знает причины и условия,	Практико-
способность	111.1	способствующие совершению преступлений и	ориентирова
осуществлят		правонарушений, а также меры по их	нные
ь		предупреждению;	задания
		формы действующего законодательства,	задания
предупрежд		направленные на профилактику правонарушений;	
		меры процессуального принуждения, имеющие	
правонаруш			
ений,	ПК-11.2	предупредительные цели.	
и атримания	11K-11.2	Умеет:: выявлять и устранять причины и условия,	
устранять		способствующие совершению правонарушений;	
причины и		планировать профилактическую работу, вести ее	
условия,		учет и анализ; правильно анализировать,	
способству		толковать и применять правовые предписания в	
ющие их		сфере противодействия правонарушениям и	
совершению		преступлениям; давать квалифицированные	
		юридические заключения и консультации в целях	
	THC 11 2	предупреждения преступности.	
	ПК-11.3	Владеет: методами оценки эффективности	
		предупреждения преступлений	
		правоохранительными органами в	
		соответствующей области права; навыками	
		составления процессуальных документов;	
		методиками предупреждения правонарушений;	
		навыками работы в криминогенной среде;	
		навыками взаимодействия с органами	
		государственной власти и учреждениями,	
		способными формировать условия для	
THC 12	ПИС 10-1	минимизации уровня преступности.	П
ПК-13	ПК-13.1	Знает: нормативно-правовые акты, применяемые	Практико-
способность		в соответствующей области права;	ориентирова
правильно и		способы оформления документов в	нные
полно		соответствующей области права; порядок	задания
отражать		направления юридической и иной документации в	
результаты	ПИ 12.2	соответствующей области права;	
профессион	ПК-13.2	Умеет: составлять юридические и иные	
альной		документы в соответствующей области права;	
деятельност		определить подведомственность направляемой	
ИВ		юридической и иной документации в	
юридическо		соответствующей области права; составлять и	
й и иной		оформлять управленческие документы,	
документац		организационно-правовые документы,	
ии		информационно-справочные документы и	
		распорядительные документы в соответствии с	

	FOCT	$\overline{}$
	требованиями ГОСТа; подготавливать документы	
	с помощью компьютерной техники.	
ПК-13.3	Владеет: навыками правильного и полного	
	отражения результатов профессиональной	
	деятельности в юридической и иной	
	документации	

4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет $\underline{2}$ зачетные единицы, $\underline{72}$ часа.

Тематический план форма обучения – очная

№ п/п	Наименование тем и/или разделов/тем дисциплины	Семестр	Неделя семестра	сп	нтактнобучан едаго работ вки вки вки едаго	ощих о гичес:	СЯ КИМ И	Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемост и, форма промежуточ ной
			Неде	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	в форме практической подготовки	Самосто	аттестации (по семестрам)
1	Понятие, предмет и система корпоративного права	8	1-2	2	4			2	
2	Понятие и организационно- правовые формы субъектов корпоративного права	8	3-4	2	8			2	5-я неделя 1 рейтинг- контроль
3	Виды корпоративного нормотворчества	8	5-6	2	8			2	1
4	Корпоративное управление	8	7-8	2	4			2	
5	Корпоративные ценные бумаги	8	9-10	2	4			2	11-я неделя 2 рейтинг- контроль
6	Имущество корпораций	8	11-12	2	4			2	1
7	Корпоративный контроль Информационная политика корпораций	8	13-14	2	4			2	
8	Договорная работа в корпорации	8	15-16	2				2	18-я неделя рейтинг- контроль 3
9	Корпоративные конфликты. Ответственность участников корпоративных отношений	8	17-18	2				2	_
Итог	го по дисциплине	72	часа	18	36			18	зачет

Тематический план форма обучения очно-заочная

№ п/п	Наименование тем и/или разделов/тем дисциплины	Семестр	Неделя семестра	C	бучан едаго	Лабораторные работы совые вы квите до также до т	ся ким	Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемост и, форма промежуточ ной аттестации (по семестрам)
1	Понятие, предмет и система корпоративного права	9	1-2	1	1			4	
2	Понятие и организационно- правовые формы субъектов корпоративного права	9	3-4	1	1			4	5-я неделя 1 рейтинг- контроль
3	Виды корпоративного нормотворчества	9	5-6	2	2			8	
4	Корпоративное управление	9	7-8	2	1			6	
5	Корпоративные ценные бумаги	9	9-10	1	1			6	11-я неделя 2 рейтинг- контроль
6	Имущество корпораций	9	11-12	1	1			7	
7	Корпоративный контроль Информационная политика корпораций	9	13-14	2	1			4	
8	Договорная работа в корпорации	9	15-16	1	2			4	18-я неделя рейтинг- контроль 3
9	Корпоративные конфликты. Ответственность участников корпоративных отношений	9	17-18	1	2			5	
Итог	го по дисциплине	72	2 часа	12	12			48	зачет

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Понятие, предмет и система корпоративного права.

Понятие корпоративного права. Предмет корпоративного права. Метод корпоративного права. Структура корпоративного права

Тема 2. Понятие и организационно-правовые формы субъектов корпоративного права.

Понятие корпорации. Современные виды корпоративных субъектов. Создание, реорганизация корпораций. Корпоративные объединения. Общество с ограниченной ответственностью. Акционерные общества.

Тема 3. Виды корпоративного нормотворчества.

Прямое корпоративное нормотворчество. Представительное корпоративное нормотворчество. Опосредованное корпоративное нормотворчество.

Тема 4. Корпоративное управление.

Основные понятия корпоративного управления. Предмет и сущность корпоративного управления. Основные элементы системы корпоративного управления. Принципы корпоративного управления.

Тема 5. Корпоративные ценные бумаги.

Понятие корпоративной ценной бумаги. Классификация ценных бумаг .Структура рынка ценных бумаг . Ценообразование на рынке ценных бумаг. Регулирование рынка ценных бумаг. Участники рынка ценных бумаг.

Тема 6. Имущество корпораций.

Уставный капитал корпораций. Корпоративные фонды. Дивиденды. Выплата дивидендов

Тема 7. Корпоративный контроль. Информационная политика корпораций.

Корпоративный контроль: особенности, контрольные структуры корпорации. Ревизионная комиссия.

Тема 8. Договорная работа в корпорации.

Понятие корпоративного договора. Стадии договорной работы. Корпоративная регламентация договорной работы.

Тема 9. Корпоративные конфликты. Ответственность участников корпоративных отношений.

Понятие корпоративного конфликта (спора). Порядок разрешения корпоративных конфликтов (споров). Посредничество.

СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Тема 1. Понятие, предмет и система корпоративного права (4 часа) Вопросы, выносимые на обсуждение

- 1. Понятие корпоративного права
- 2. Предмет и метод корпоративного права.

ТЕМА 2. Понятие и организационно-правовые формы субъектов корпоративного права. (4 часа)

Вопросы, выносимые на обсуждение

- 1. Понятие и характеристика субъектов в корпоративном праве.
- 2. Сравнительный анализ субъектов в корпоративном праве.

ТЕМА 3. Виды корпоративного нормотворчества(4 часа)

Вопросы, выносимые на обсуждение

1. Понятие, признаки и виды корпоративных норм.

ТЕМА 4. Корпоративное управление(4 часа)

Вопросы, выносимые на обсуждение

- 1. Общие принципы управления корпорацией.
- 2. Корпоративные органы управления: понятие и виды.

ТЕМА 5. Корпоративные ценные бумаги (4 часа)

Вопросы, выносимые на обсуждение

- 1. Рынок ценных бумаг и его участники.
- 2.Понятие и виды ценных бумаг.
- 3. Акции: понятие, особенности, категории, типы.
- 4. Реестр акционеров.
- 5. Эмиссия ценных бумаг АО
- 6.Основные права акционеров

ТЕМА 6. Имущество корпораций (4 часа)

Вопросы, выносимые на обсуждение

- 1. Уставный капитал корпорации.
- 2. Корпоративные фонды.
- 3. Право акционера на получение дивиденда. Выплата дивидендов.

TEMA 7. Корпоративный контроль. Информационная политика корпораций(4 часа)

Вопросы, выносимые на обсуждение

- 1. Корпоративный контроль: особенности, контрольные структуры корпорации.
- 2.Ревизионная комиссия
- 3. Раскрытие информации АО.
- 4...Информация, составляющая коммерческую тайну

ТЕМА 8. Договорная работа в корпорации. (4 часа)

Вопросы, выносимые на обсуждение

- 1. Роль и значение договора. Виды договоров, применяемых в корпорации.
- 2.Понятие и виды договорной работы.
 - 3. Стадии договорной работы.
 - 4. Крупные сделки
 - 5. Сделки с заинтересованностью

TEMA 9. Корпоративные конфликты. Ответственность участников корпоративных отношений. (4 часов)

Вопросы, выносимые на обсуждение

- 1. Понятие и особенности корпоративных конфликтов.
- 2. Корпоративный захват.
- 3. Корпоративный шантаж.
- 4. Виды ответственности участников корпоративных отношений.
- 5.Ответственность участников АО.

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

5.1. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ

Перечень вопросов к рейтинг-контролю №1

- 1. Корпоративное право это система правил поведения, которые разработаны.....
- 2. Иначе корпоративное право можно назвать внутриорганизационным,правом.
- 3. Среди факторов, обусловливающих необходимость корпоративного права, следует указать на противостояние законности и ...
- 4. Правила поведения, складывающиеся в практической производственной деятельности корпораций и регулирующие повседневную жизнь членов (работников) корпорации это......
- 5. Форма систематизации, в процессе которой корпоративные нормативные акты подвергаются внешней обработке и объединяются полностью или частично по определенной системе в разного рода сборники это

Перечень вопросов к рейтинг-контролю №2

1. договор считается заключенным, если между сторонами достигнуто соглашение

А. по предмету договора

- Б. по одному существенному условию договора
- В. по всем существенным условиям договорам.

2. смешенный комплексный договор состоит

- А. из противоположных обязательств, принятых сторонами договора
- Б. из элементов различных договоров, предусмотренных законодательством
- В. из обязательств, известных при заключении договора не полностью и зависящих от условий, заранее знать которое затруднительно.

3. какое из подразделений коммерческой организации вправе заключать маркетинговые сделки

- А. отделение, отдел
- Б. филиал, представительство В. все вышеперечисленное

4. Основная обязанность арендодателя состоит в передаче арендатору объекта аренды

- А. во владение, пользование, распоряжение.
- Б. во владение и пользование
- В. во владение и пользование или только в пользование.

5. в случае аренды предприятия уведомление кредиторов

- А. обязательно
- Б. обязательно, если срок аренды больше года В. не обязательно.

6. если должнику принадлежит право выбора предмета исполнения, то обязательство именуется

- А. факультативное Б. альтернативное В. субсидиарное
- 7. предметом лизинга могут быть А. не потребляемое имущество
- Б. предприятие или основные средства, входящие в его состав
- В. только недвижимое имущество.

8. наиболее широкий спектр отношений между участниками предполагает

- А. договор комиссии
- Б. договор поручения
- В. договор агентский

9.Финансовые кредиты вправе выдавать

- А. исключительно банки
- Б. кредитные и страховые организации В. коммерческие организации

10. договор поставки регулирует

- А. отношения по перевозке, оптовой и розничной купле-продаже товаров.
- Б. отношения по оптовой и розничной купле-продаже товаров
- В. отношения по оптовой купле-продаже товаров.

Перечень вопросов к рейтинг-контролю №3

1.в состав финансово-промышленных групп могут входить

- А. только акционерные общества
- Б. только коммерческие организации
- В. как коммерческие организации, так и некоммерческие организации 2.форма

реорганизации хозяйственного общества, при которой нового юридического лица не возникает

- А. выделение
- Б. слияние
- В. присоединение

3. допускается проведение общего собрания акционеров

- А очно
- Б .заочно
- В. смешанно

4. к вещам относятся

- А. деньги, ценные бумаги
- Б. вода, газ, электрическая энергия,
- В. все выпленазванное

5. периодические выплаты продавцу за право пользования предметом

лицензионного соглашения, которые устанавливаются в процентах от стоимости чистых продаж лицензионной продукции

А.рента

Б.роял

В. частично-ограниченный денежный акцепт

б.свойство, присущее любой ценной бумаге

А. обслуживание товарооборота

Б. средство платежа

В.документальность

7. двойное складское свидетельство и каждая из двух его частей являются

- А. ордерными ценными бумагами
- Б. именными ценными бумагами
- В. ордерными или предъявительскими ценными бумагами

8. сугубо биржевая ценная бумага

А. акция

Б. депозитарная расписка

В. Фьючерсный контракт

9. если должнику принадлежит право выбора предмета исполнения, то обязательство именуется

А. факультативное

Б. альтернативное

В. субсидиарное

10. кем является основной должник в обязательстве, обеспеченном банковской гарантией

А. гарант

Б принципал

В.бенефициар

5.2. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Вопросы к зачету

- 1. Тенденции в развитии корпоративного права за рубежом и в России.
- 2.Понятие российского корпоративного права. Предмет корпоративного права. 3.История корпораций и корпоративного права в зарубежных странах. 4.Современные корпорации в промышленно развитых странах.
- 5. Становление и регулирование корпоративной деятельности в России.
- 6. Система корпораций в современной России.
- 7.Порядок регистрации корпораций в Российской Федерации. 8.Товарищества: общая характеристика.
- 9.Общество с ограниченной ответственностью (ООО), как субъект корпоративного права.
- 10.Общество с дополнительной ответственностью, как субъект корпоративного права.
- 11. Акционерное общество (АО), как субъект корпоративного права.
- 12. Производственный кооператив, как субъект корпоративного права.
- 13.Объединения корпораций: общая характеристика. 14.Порядок образования корпораций.
- 15.АО и дочерние, зависимые общества.
- 16.000 и дочерние, зависимые общества.
- 17. Порядок реорганизации и ликвидации корпорации.
- 18. Разрешительный порядок образования отдельных корпораций. 19. Субъекты, которым запрещено создавать корпорации.
- 20.Особенности создания корпораций с участием иностранных инвесторов. 21.Источники корпоративного права. Систематизация корпоративных нормативных актов.
- 22 .Социальные функции корпоративного регулирования. Юридические функции

корпоративного регулирования.

- 23 . Государственные органы, регулирующие корпоративную деятельность.
- 24. Международно-правовое регулирование деятельности корпораций.
- 25.Законодательные средства ограничения корпоративной деятельности. 26.Социальная ответственность корпораций.
- 27.Юридическая ответственность корпораций за нарушение норм корпоративного права.
- 28.Ответственность директоров и управляющих при нарушении корпоративных норм.
- 29.Ответственность акционеров, персонала за нарушение корпоративных норм
- 30.Ответственность государственных органов за нарушение корпоративных норм.
- 31. Процессуальные формы защиты прав корпораций и их участников.
- 32. Арбитражно-процессуальный порядок защиты прав корпораций и их участников. Гражданско-процессуальный порядок защиты прав корпораций и их участников.
- 33. Права и обязанности учредителей корпорации. Права и обязанности участника корпорации. Права ассоциированных членов корпорации.
- 34. Исключение участника корпорации.
- 35. Общее собрание орган управления корпорации. Очередное, внеочередное собрание в АО. Очередное, внеочередное собрание в ОО.
- 36. Принятие решений в корпорации. Заочное голосование. Кумулятивное голосование.
- 37.Совет директоров (наблюдательный совет) порядок избрания и компетенция.
- 38.Исполнительные органы в АО (порядок образования, компетенция).
- 39.Исполнительные органы в ООО (порядок образования, компетенция).
- 40.Исполнительные органы в производственных кооперативах (порядок образования, компетенция).
- 41. Уставный капитал (паевой фонд) и имущество корпорации. Функции уставного капитала.
- 42 .Увеличение уставного капитала (паевого фонда). Уменьшение уставного капитала (паевого фонда).
- 43 . Чистые активы. Понятие и порядок образования.
- 44. Фонды корпорации. Виды, цель создания. 45. Резервы корпорации. Виды, цель создания.
- 46.Случаи запрета распределения прибыли в корпорациях. 47.Корпоративные финансы и управление ими. Общие понятия. 48.Финансовый менеджер: его правовой статус и функции. 49.Корпоративные ценные бумаги. Понятие и классификация. 50.Эмиссия ценных бумаг в АО, ООО. Общие положения.
- 51. Облигации. Понятие, виды и порядок размещения.
- 52 . Акции. Понятие, виды и порядок размещения.
- 53 .Состав уставного капитала (паевого фонда) проблема взноса имущественных, неимущественных прав, организационных расходов.
- 54 .Приобретение обществом размещенных акций, погашение долей. 55.Особенности образования, деятельности корпораций, созданных в результате приватизации государственного и муниципального имущества.
- 56 .Особенности управления акционерного общества, акции которого полностью или частично принадлежат государству, субъекту федерации, муниципальному образованию.
- 57 .Понятие и особенности "Золотой акции".
- 58. Распределение прибыли в корпорации. 59. Налоговое планирование в корпорациях.
- 60. Самофинансирование корпораций.
- 61. Бухгалтерский учет и финансовая отчетность корпораций.
- 62. Крупные сделки (понятие, порядок заключения).
- 63 .Сделки, в совершении которых имеется заинтересованность (понятие, порядок заключения).
- 64 . Аффилированные лица корпорации.
- 65 .Последствия несоблюдения требований к заключению сделок, требующих специального одобрения.
- 66 .Общие принципы управления корпорацией.

- 67 .Структурные подразделения корпорации. Управляющие, должностные лица, служащие корпорации.
- 68 . Ревизия, аудит в корпорациях. 69. Арбитражная комиссия. Функции и статус.
- 70 . Коммерческая и служебная тайна в корпорации.
- 71 .Применение труда в корпорации. Кадровая политика. Положение о персонале.
- 72. Заработная плата. Положение об оплате труда в корпорации.
- 73. Дисциплина труда. Правила внутреннего трудового распорядка.
- 74. Социальное обеспечение работников корпораций.
- 75 .Договорная работа в корпорации. Общие понятия. Понятие, виды и стадии договорной работы. Нормативная регламентация договорной работы.
- 76. Юридическая служба в корпорации. Правовое регулирование ее деятельности.
- 77. Современные проблемы корпораций рейдерство, гринмейл и пр.

Практические задания к зачету

Задача №1

Учредитель внес в уставный капитал «ООО» право пользования имуществом, собственником которого он является. Затем он заключил с «ООО» договор аренды этого же имущества, в котором общество выступает арендатором.

Правомерны ли его действия?

Задача №2

В Уставе потребительского кооператива, представленном для регистрации, было указано, что кооператив может заниматься предпринимательской деятельностью и распределять прибыль между его членами, а также то, что члены кооператива освобождаются от имущественной ответственности по обязательствам кооператива.

Какое решение должен принять орган, регистрирующий юридические лица?

Задача № 3

АО «Электрон» после государственной регистрации на общем собрании приняло решение о внесении изменений в Устав, которым регулировался порядок выплаты дивидендов. Однако изменения не были переданы в органы, осуществляющие регистрацию юридических лиц. Впоследствии один из акционеров не согласился с установленным порядком выплаты дивидендов.

Разрешите спор. Каков порядок внесения изменений в Устав АО? В каких случаях дивиденды не подлежат выплате?

Задача №4

Налоговая инспекция обнаружила партию алкогольной продукции, произведенной конкретным заводом-изготовителем, однако номера специальных марок, наклеенных на бутылки с этой продукцией, не соответствовали тем номерам специальных марок, которые были зарегистрированы налоговой инспекцией в качестве выданных именно этому заводу.

Предприятие спрашивает, предусмотрена ли административная ответственность за маркировку алкогольной продукции специальными марками, имеющими номера, не соответствующие номерам марок, выданных конкретному производителю этой продукции?

Задача №5

Генеральный директор ЗАО скупил в течение длительного времени акции «своего» ЗАО небольшими пакетами (по 3-5 штук), при этом количество купленных акций превысило 20 % уставного капитала ЗАО.

Подпадает ли генеральный директор под действие антимонопольного закон

Задача № 6

При проведении проверок налоговые инспекторы делают замечание, что в договорах поставки фирма «Транзит» не указывает сумму договора. Представители фирмы считают, что это условие не относится к существенным, которые обязательно должны определяться в договоре: наименование (ассортимент), цены, стоимость поставки, количество, способ доставки и другие условия стороны определяют отдельно на каждую отгрузку (поставку) в спецификациях (заявках).

Как вы считаете, обоснованы ли претензии налоговых инспекторов?

Задача №7

В муниципальное образование г. Лабытнанги входит поселок Харп. Расстояние между населенными пунктами составляет около 10 км. В поселке находится действующая АЗС. На противоположном берегу реки Оби, через которую есть круглосуточная переправа (за исключением 1-2 месяцев в году) действует пять АЗС трех различных фирм.

Является ли ОАО «Роснефть-Ямал-нефтепродукт» монополистом на рынке розничной продажи нефтепродуктов через стационарные АЗС в г. Лабытнанги?

Задача №8

Физическое лицо является руководителем строительного предприятия. Имеет ли право такой руководитель заниматься индивидуальной деятельностью и быть субподрядчиком при проведении строительных работ?

Задача № 9

ЗАО «Белый медведь» обязался поставить ООО «Перспектива» к 25 августа 3 т мороженого для продажи его в розничной сети на праздновании Дня города. В счет обеспечения исполнения обязательства ООО «Перспектива» передало ЗАО «Белый медведь» 10 тыс. руб. ЗАО «Белый медведь» не смогло изготовить требуемый объем мороженого к указанному сроку вследствие аварии на электрической подстанции.

О каком способе обеспечения обязательства идет речь? Какие способы обеспечения можно еще применить в данной ситуации? Как бы изменилась ситуация, если в счет обеспечения обязательства была бы передана холодильная камера, а не деньги?

Задача № 10

Мукомольный завод и ООО «Каравай» заключили договор на перевозку зерна. Согласно договору ООО «Каравай» передает зерно и отгружает продукты его переработки (мука, крупа). Отгрузка продуктов должна производиться в адрес получателя, указанный ООО «Каравай» (в соответствии с графиком отгрузки зерновой переработки). При этом в договоре было указано следующее: «Мукомольный завод хранит полученные в ходе переработки зернопродукты в течение 5 дней бесплатно. В течение последующих 5 дней за хранение каждой тонны зернопродуктов уплачивается по 10 руб. в сутки. Дальнейшее хранение оплачивается в размере 30 руб. в сутки. При неоплате услуг по хранению либо при просрочке оплаты то количество зернопродуктов, которое по стоимости соответствует размеру задолженности за оплату услуг по хранению, переходит в собственность мукомольного завода»

Оцените данное условие договора. Какой способ обеспечения исполнения обязательства предусмотрен сторонами в данном договоре? В каких случаях в отношениях между коммерческими организациями допускается применение удержания в качестве обеспечения обязательства? Предусматривает ли действующее законодательство возможность передачи имущества, являющегося предметом удержания, в собственность удерживающего лица? Каков порядок реализации удерживаемого имущества? Предложите путь зашиты интересов сторон.

5.3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Примерные темы рефератов, эссе:

- 1. Корпоративное право: статус в правовой системе России.
- 2. История корпоративного права.
- 3. Соотношение корпоративного и акционерного права.
- 4. Современные тенденции в развитии корпоративного права.
- 5. Понятие и признаки корпорации.
- 6.Современные подходы к определению предмета корпоративного права.
- 7.Виды корпоративных объединений.
- 8. Понятие корпоративных норм и их виды.
- 9. Достоинства и недостатки корпоративных нормативных актов.
- 10. Международно-правовое регулирование бизнеса.

- 11.Ответственность директоров и управляющих корпораций за нарушение норм корпоративного права.
- 12.Ответственность государственных органов за нарушение прав корпораций.
- 13. Фонды и резервы корпорации.
- 14. Распределение прибыли в корпорации.
- 15.Выплата доходов по облигациям.
- 16.Выпуск и размещение акций.
- 17. Обращение ценных бумаг.
- 18. Основные принципы деятельности совета директоров.
- 19. Корпоративный секретарь. Порядок назначение, полномочия.
- 20. Правление. Порядок избрания, полномочия, ответственность.
- 21.Особенности социального обеспечения в корпорациях.
- 22. Нормативная регламентация договорной работы.
- 23.Юридическая служба на предприятии, ее роль и функции.
- 24. Уставной капитал юридического лица: проблемы теории и практики, зарубежный опыт.
- 25. Современные тенденции развития корпоративного права.
- 26. Наследование юридических лиц.
- 27. Аффинированные лица и сделки с заинтересованностью.
- 28.Поголощения и защиты от них.
- 29. Корпоративные захваты и защита от них.
- 30. Рейдерство и защита от него.
- 31Корпоративный шантаж (гринмэйл) и защита от него.
- 32.Защита прав акционеров.
- 33. Раскрытие информации
- 34. Эмиссия ценных бумаг
- 35. Корпоративные документы общества
- 36. Организация и проведение собраний акционеров.
- 37. Создание холдингов и организация работы управляющих компаний.

Фонд оценочных материалов (ФОМ) для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине оформляется отдельным документом.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 КНИГООБЕСПЕЧЕННОСТЬ

Наименование литературы: автор,	Год издания	Книгообеспеченность
название, вид издания, издательство		Наличие в электронном каталоге
		ЭБС
Осн	овная литерат	ypa
Корпоративное право : учеб.	2019	https://elar.urfu.ru/bitstream/10995/7
пособие / [О. В. Жевняк,Е. Г.		7177/1/978-5-7996-2663-1_2019.pdf
Шаблова, Е. А. Рыжковская, П. Г.		
Тиховская ;под общ. ред. Е. Г.		
Шабловой]; М-во науки и высш.		
образо-вания Рос. Федерации, Урал.		
федер. ун-т. – Екатеринбург :Изд-во		
Урал. ун-та, 2019. – 183 с.ISBN 978-		
5-7996-2663-1		
Корпоративное право: Учебник /	2019	https://docviewer.yandex.ru/view/46
Отв. ред. И.С. Шиткина. –		947372/?page=2&*=mTMvJEQRxQ

M. Crary 2010 725		VAL doCaECCIVII ODNIZI. U. 1. CICI				
M.: CTatyt, 2019 – 735 c.		Y4LdcCpE6gIXKL0BN7InVybCI6I				
ISBN 978-5-8354-1472-7 (в пер.)		mh0dHBzOi8vd3d3LmVzdGF0dXQ				
		ucnUvZG93bmxvYWQucGhwP3Ry				
		aWQ9MjQ5MCIsInRpdGxlIjoiZG93				
		bmxvYWQucGhwP3RyaWQ9MjQ5				
		MCIsIm5vaWZyYW1IIjp0cnVlLCJ				
		1aWQiOiI0Njk0NzM3MiIsInRzIjox				
		NjI1Njg3NDI4NzM2LCJ5dSI6IjIxN				
		TEZNDcxNTY1MzcxNDEwIiwic2V				
		ycFBhcmFtcyI6InRtPTE2MjU2ODc				
		zNzUmdGxkPXJ1Jmxhbmc9cnUmb				
		mFtZT1kb3dubG9hZC5waHA%2Fd				
		HJpZD0yNDkwJnRleHQ9JUQwJUJ				
		<u>BJUQwJUJFJUQxJTgwJUQwJUJGJ</u>				
		<u>UQwJUJFJUQxJTgwJUQwJUIwJU</u>				
		QxJTgyJUQwJUI4JUQwJUIyJUQw				
		JUJEJUQwJUJFJUQwJUI1KyVEM				
		CVCRiVEMSU4MCVEMCVCMC				
		<u>VEMCVCMiVEMCVCRSslRDEIO</u>				
		<u>DglRDAlQjglRDElODIIRDAlQkEl</u>				
		RDAlQjglRDAlQkQlRDAlQjArJU				
		QxJTgzJUQxJTg3JUQwJUI1JUQwJ				
		UIxJUQwJUJEJUQwJUI4JUQwJUJ				
		BJnVybD1odHRwcyUzQS8vd3d3L				
		mVzdGF0dXQucnUvZG93bmxvY				
		WQucGhwJTNGdHJpZCUzRDI0O				
		TAmbHI9MTkyJm1pbWU9cGRmJ				
		mwxMG49cnUmc2lnbj0zZDQ0YzF				
		kNDc10GEyNzI1NDNl0WM0M2E				
		wMTMyNDM1YyZrZXlubz0wIn0				
		%3D⟨=ru				
Корпоративное право: учебник и	2019	https://static.my-				
практикум для вузов /		shop.ru/product/pdf/376/3757710.pd				
О.А.Макарова, В.Ф. Попондопуло.		\underline{f}				
— 4-е изд., перераб. и доп. —		-				
Москва: Издательство Юрайт,						
2019.— 484 с. — (Высшее						
образование). — Текст:						
непосредственный.ISBN 978-5-534-						
11795-0						
Корпоративное право : учеб.	2019	https://elar.urfu.ru/bitstream/10995/7				
пособие / [О. В. Жевняк,Е. Г.	2017	7177/1/978-5-7996-2663-1_2019.pdf				
Шаблова, Е. А. Рыжковская, П. Г.		/1///////o-5-///o-2003-1_201/.pdf				
Тиховская ;под общ. ред. Е. Г.						
Шабловой]; М-во науки и высш.						
образо-вания Рос. Федерации, Урал.						
федер. ун-т. – Екатеринбург: Изд-во						
Урал. ун-та, 2019. – 183 с.ISBN 978-						
5-7996-2663-1						
Дополнительная литература						
Дополні Шиткина И.С. Корпоративное	<u>ительная лите</u> 2017	ература http://учебники.информ2000.рф/ad				
право в таблицах и схемах. 3-е изд.,	2017					
право в таолицах и схемах. 3-е изд.,		m-hoz/adm1-1/adm03.pdf				

перераб. и доп. М.: Юстицинформ, 2017. ISBN 978-5-8354-1381-2		
Чуклова Е.В. Электронное учеб	2020	https://docviewer.yandex.ru/view/46
метод. пособие / составитель Е.В.		947372/?page=4&*=kDiRTmtVrxR
Чуклова. –		D9t7tV4hd1e174td7InVybCI6Imh0d
Тольятти: Изд-во ТГУ, $2020 - 1$		HBzOi8vd3d3LnRsdHN1LnJ1L2luc
оптический диск.		3RpdHV0eS9pbnN0aXR1dC1wcmF
		2YS9sZWdhbC1jbGluaWMvY29ud
		GFjdC10aGUtbGVnYWwtY2xpbml
		jLyVEMCVBMyVEMCU5QyVEM
		CU5R181RDA1OUE1RDA1QkU1RDE
		<u>IODAIRDAIQKYIRDAIQKUIRDEIO</u>
		<u>DAIMjAIRDAIQKYIRDEIODAIRD</u>
		AlQjAlRDAlQjIlRDAlQkVfMjAyM
		C5wZGYiLCJ0aXRsZSI6ItCj0JzQn
		1%2FQmtC%2B0YDQv9C%2B0Y
		Ag0L%2FRgNCw0LLQvl8yMDIwL
		nBkZiIsIm5vaWZyYW1IIjp0cnVlL CJ1aWQiOiI0Njk0NzM3MiIsInRzIj
		oxNjI1Njg4MDUxODE3LCJ5dSI6Ij
		IxNTEzNDcxNTY1MzcxNDEwliwi
		c2VycFBhcmFtcyI6InRtPTE2MjU2
		ODc4MzkmdGxkPXJ1Jmxhbmc9cn
		UmbmFtZT0lRDAlQTMlRDAlOU
		MIRDAIOUZfJUQwJTlBJUQwJUJ
		FJUQxJTgwJUQwJUJGJUQwJUJFJ
		<u>UQxJTgwJTIwJUQwJUJGJUQxJTg</u>
		wJUQwJUIwJUQwJUIyJUQwJUJF
		XzIwMjAucGRmJnRleHQ9JUQwJ
		<u>UJBJUQwJUJFJUQxJTgwJUQwJUJ</u>
		GJUQwJUJFJUQxJTgwJUQwJUIwJ
		<u>UQxJTgyJUQwJUI4JUQwJUIyJUQ</u> wJUJEJUQwJUJFJUQwJUI1KyVE
		MCVCRiVEMSU4MCVEMCVCM
		CVEMCVCMiVEMCVCRSslRDEl
		ODMIRDEIODcIRDAIQjUIRDAIQj
		ElRDAlQkQlRDAlQiglRDAlQkEr
		MjAyMCZ1cmw9aHR0cHMlM0Ev
		L3d3dy50bHRzdS5ydS9pbnN0aXR
		1dHkvaW5zdGl0dXQtcHJhdmEvbG
		VnYWwtY2xpbmljL2NvbnRhY3Qt
		dGhlLWxlZ2FsLWNsaW5pYy8lMj
		VEMCUyNUEzJTI1RDAIMjU5Qy
		<u>UyNUQwJTI1OUZfJTI1RDAIMjU5</u>
		QSUyNUQwJTI1QkUIMjVEMSUy
		NTgwJTI1RDAlMjVCRiUyNUQwJ
		TI1QkUIMjVEMSUyNTgwJTI1Mj
		AlMjVEMCUyNUJGJTI1RDEIMjU 4MCUyNUQwJTI1QjAlMjVEMCU
		yNUIyJTI1RDAIMjVCRV8yMDIw
		LnBkZiZscj0xOTImbWltZT1wZGY
		mbDEwbj1ydSZzaWduPWY5NDFl
		YTE5NzlkYTBmMjYzNmNlNjNm
		T TESTACIET TOHIMATI T STAIRINITALIANI

		NWU0Nzk5YjQxJmtleW5vPTAifQ
		%3D%3D⟨=ru
Алексеев В. Б., Зульфугарзаде Т. Э.	2016	https://docviewer.yandex.ru/view/46
Предпринимательское и		947372/?page=3&*=v9JKrUoG0BE
корпоративное		gjl933z53ZsAVA2F7InVybCI6Imh0
право. Учебное пособие / Под ред.		dHBzOi8vd3d3LnJlYS5ydS9ydS9w
В. Б. Алексеева Москва: РЭУ им.		dWJsaWNhdGlvbnMvQXR0YWNo
Г.В.		bWVudHNMaWJyYXJ5LyVEMCU
Плеханова, 2016 - 208 с.		5RiVEMCU5QSVEMCU5Rl8yMD
110101101101101101101101101101101101101		E2X3ZkLnBkZiIsInRpdGxlIjoi0J%2
		FQmtCfXzIwMTZfdmQucGRmIiwi
		bm9pZnJhbWUiOnRydWUsInVpZC
		I6IjQ2OTQ3MzcyIiwidHMiOjE2Mj
		U2ODg1MzQyMzcsInl1IjoiMjE1M
		TM0NzE1NjUzNzE0MTAiLCJzZX
		JwUGFyYW1zIjoidG09MTYyNTY
		4ODQ4OCZ0bGQ9cnUmbGFuZz1y
		dSZuYW11PSVEMCU5RiVEMCU5
		QSVEMCU5R18yMDE2X3ZkLnBk
		ZiZ0ZXh0PSVEMCVCQSVEMCV
		CRSVEMSU4MCVEMCVCRiVEM
		CVCRSVEMSU4MCVEMCVCMC
		VEMSU4MiVEMCVCOCVEMCV
		<u>CMiVEMCVCRCVEMCVCRSVE</u>
		<u>MCVCNSslRDAlQkYlRDElODAlR</u>
		<u>DAlQjAlRDAlQjIlRDAlQkUrJUQx</u>
		JTgzJUQxJTg3JUQwJUI1JUQwJUI
		xJUQwJUJEJUQwJUI4JUQwJUJB
		KzIwMjAmdXJsPWh0dHBzJTNBL
		y93d3cucmVhLnJ1L3J1L3B1Ymxp
		Y2F0aW9ucy9BdHRhY2htZW50c0
		xpYnJhcnkvJTI1RDAlMjU5RiUyN
		<u>UQwJTI10UElMjVEMCUyNTlGX</u>
		zIwMTZfdmQucGRmJmxyPTE5Mi
		ZtaW1lPXBkZiZsMTBuPXJ1JnNpZ
		249ZTc1ZmY5NDNjMDBkYzhmO
		WIxMDMwY2QyZDcyYWE4NDY
		ma2V5bm89MCJ9⟨=ru

6.2. ПЕРИОДИЧЕСКИЕ ИЗДАНИЯ

- 1. «Вестник РТА» (библиотека ВлГУ, корпус 1, ауд. 142)
- 2. «Вестник университета» (библиотека ВлГУ, корпус 1, ауд. 142)

6.3. ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ

- 1. http://www.customs.ru официальный сайт ФТС;
- 2. http://www.tks.ru сайт «Все о таможне»;
- 3. http://www.alta.ru.caйт «Альта ГТД».
- 4. http://www.consultant.ru СПС КонсультантПлюс
- 5. http://www.garant.ru OOO "НПП "ГАРАНТ-СЕРВИС"

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Занятия проводятся в аудиториях Юридического института ВлГУ (корп. № 11) по адресу г. Владимир, ул. Студенческая, д. 8. Все аудитории оснащены компьютерной техникой с операционной системой Windows и стандартным пакетом Microsoft Office, с доступом в Интернет; видео мультимедийным оборудованием, которое позволяет визуализировать процесс представления презентационного материала, а также проводить компьютерное тестирование обучающихся по учебным дисциплинам; доской настенной; фломастером.

Компьютерная техника, используемая в учебном процессе, имеет лицензионное программное обеспечение:

- Операционная система семейства Microsoft Windows.
- Пакет офисных программ Microsoft Office.
- Консультант+.

Рабочую программу составил: Доцент кафедры ФП и ТД	О.Е.Савельева
Рецензент: Заместитель начальника УПФР в г. Владимире	_Н.А. Сидорова
Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ФП и ТД Протокол № 11 от & 8 г об. 2 о 21 года Заведующий кафедрой	_ И.В. Погодина
Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-метод направление 40.03.01 Юриспруденция Протокол №	ической комиссии
Председатель комиссии	К.Н. Курысев

£ .

ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Рабочая программа одобрена на		_ учеоный год	
Протокол заседания кафедры №	OT _	года	
Заведующий			
кафедрой			
Рабочая программа одобрена на		учебный год	
		_ •	
Протокол заседания кафедры №	OT _	года	
Заведующий			
кафедрой			
Рабочая программа одобрена на		учебный год	
Протокол заседания кафедры №	ОТ	года	
Заведующий			
кафедрой			

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ в рабочую программу дисциплины КОРПОРАТИВНОЕ ПРАВО

Основной профессиональной образовательной программы направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность: Юриспруденция:

Номер измене ния	Внесены изменения в части/разделы рабочей программы	Исполнитель ФИО	Основание (номер и дата протокола заседания кафедры)
1			1 1
2			
2			

Заведующий кафедрой	/
Подп	пись ФИО