

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)



УТВЕРЖДАЮ

Проректор
по образовательной деятельности

А.А.Панфилов

« 29 » июня 2016 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОСНОВЫ ПРЕПОДАВАНИЯ ПРАВА

(наименование дисциплины)

Направление подготовки 40.03.01- юриспруденция

Профиль/программа подготовки

Квалификация / степень выпускника бакалавр

Форма обучения очно-заочная

Семестр	Трудоемкость зач. ед,час.	Лекций, час.	Практич. занятий, час.	Лаборат. работ, час.	СРС, час.	Форма промежуточного контроля (экз./зачет)
6	3, 108	4	10		94	Зачет
Итого	3, 108	4	10		94	Зачет

Владимир 2016

Винникова

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В соответствии с ФГОС ВПО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (квалификация (степень) "бакалавр"), утвержденному Приказом Министерства образования и науки РФ от 4 мая 2010 г. N 464, одним из видов профессиональной деятельности к которой готовится бакалавр является педагогическая.

По результатам освоения материала курса бакалавр должен быть подготовлен к решению следующих профессиональных задач:

- преподавание правовых дисциплин;
- осуществление правового воспитания.

В связи с этим целью изучения дисциплины «Основы преподавания права» является ознакомление студентов с системным подходом к анализу педагогического процесса преподавания и изучения права, с закономерностями подготовки материалов для учебных занятий по дисциплине «Основы права» в средней школе, способами определения дидактических задач и путей их решения. Центральное место в курсе отведено освоению способов проведения различных видов учебных занятий.

Задачами курса являются: получение студентами знаний о содержании, методах, формах и средствах обучения праву; формирование у них навыков преподавания правовых дисциплин, осуществления правового воспитания.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВПО

Дисциплина «Основы преподавания права» входит в вариативную часть гуманитарного, социального и экономического цикла ООП, относится к дисциплинам по выбору.

Учебная дисциплина взаимосвязана с теоретическими и отраслевыми юридическими дисциплинами, поскольку для преподавания права требуется знание предмета на достаточно высоком уровне. При изучении методик составления рабочих программ, проведения уроков, применения интерактивных методов обучения примеры, практические задания, задания для самостоятельной работы даются по дисциплинам, изучаемым студентами направления юриспруденция (теория государства и права, конституционное право, муниципальное право и др.).

Компетенции, приобретенные студентами при освоении дисциплины «Основы преподавания права» являются необходимым условием для успешного изучения курса «Образовательное право» при подготовке бакалавров, прохождения педагогической практики при получении следующего уровня образования (магистратура) в Юридическом институте ВлГУ.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В ходе изучения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

ПК-16 - способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности.

В процессе формирования компетенции **ПК-16** обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

Знать: основные положения отраслевых юридических и специальных наук (31), сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права: административного права, гражданского права, гражданского процесса, арбитражного процесса, трудового права, уголовного права, уголовного процесса, экологического права, земельного права, финансового права, налогового права, предпринимательского права, права социального обеспечения, международного права,

международного частного права (З2); положения нормативных правовых актов в сфере образования (З3);

Уметь: анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения (У1); анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы (У2); анализировать положения нормативных правовых актов в сфере образования (У3);

Владеть: навыком решения практических юридических задач (Н1); профессиональной юридической лексикой (Н2); применять положения нормативных правовых актов в сфере образования (Н3).

ПК-17 – способность преподавать правовые дисциплины на необходимом теоретическом и методическом уровне;

В процессе формирования компетенции **ПК-17** обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

Знать: основы юридических наук, являющиеся предметом изучения в школьном курсе «Права» (З1); юридическую терминологию (З2);

Уметь: разрабатывать собственные программы поведения в процессе педагогической деятельности (У1), ставить перед учеником учебную задачу и оказывать помощь в определении способов её решения (способов деятельности) (У2); осуществлять поиск теоретического и практического правового материала для использования в процессе преподавания правовых дисциплин (У3);

Владеть: навыком целеполагания в учебной деятельности (Н1); навыком оценивания текущих и итоговых результатов деятельности учащихся (Н2); навыком применения юридических понятий и категорий (У2);

ПК-18 – способность управлять самостоятельной работой обучающихся;

В процессе формирования компетенции **ПК-18** обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

Знать: методику организации самостоятельной работы обучающихся (З1); виды и методы самостоятельной работы (З2); методы освоения дисциплины и способы контроля ее результатов (З3);

Уметь: организовывать самостоятельную работу студентов (У1), управлять самостоятельной работой студентов (У2); оценивать самостоятельную работу студентов (У3);

Владеть: навыком организации условий деятельности, прежде всего информационных, адекватных поставленной учебной задаче (Н1); навыками организации самостоятельной работы обучающихся (Н2); навыками управления самостоятельной работой обучающихся (Н3)

ПК-19 – способность эффективно осуществлять правовое воспитание.

В процессе формирования компетенции **ПК-19** обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

Знать: понятие, способы и методику правового воспитания (З1); методы, приемы и средства обучения праву и правового воспитания (З2); правила проведения современного урока по праву с учетом личностно-ориентированного обучения (З3);

Уметь: мотивировать учебную деятельность учеников (У1); раскрывать личностный смысл конкретного учебного курса и учебного материала конкретного урока (У2); понимать ученика, что необходимо для реализации индивидуального подхода в обучении (У3)

Владеть: необходимыми навыками профессионального общения (Н1); навыками воспитательной деятельности (Н2), навыками эффективного правового воспитания (Н3).

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ ПРЕПОДАВАНИЯ ПРАВА»

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						Объем учебной работы с применением интерактивных методов (в часах / %)	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестрам), форма промежуточной аттестации (по семестрам)	
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Контрольные работы, коллоквиумы	СРС	КП / КР			
1	Теория и методика обучения праву как педагогическая наука	6	1-3	2		1			15		1/33%	
2	Методы, приемы и средства обучения праву	6	4-6	2		2			16		4/100%	рейтинг-контроль № 1
3	Современный урок по праву	6	7-9			2			16		2/100%	
4	Учитель права современной школы	6	10-12			1			15		1/100%	рейтинг-контроль № 2
5	Традиционные и инновационные технологии правового обучения	6	13-15			2			15		2/100%	
6	Методика преподавания отдельных правовых тем	6	16-18			2			17		2/100%	рейтинг-контроль № 3
Всего				4		10			94		12/85%	Зачет

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Методика обучения праву как педагогическая наука.

Предмет, цель и задачи Методики обучения праву. Роль обучения праву в системе школьного образования страны. Функции Методики обучения праву. Цели правового обучения. Принципы современной методики обучения праву. Из истории становления

права как учебной дисциплины. Развитие современной системы обучения праву. Основные концепции правового образования. Учебная литература по праву и планирование правового обучения в школе. Правовое регулирование деятельности в сфере юридического образования. Компетентностный подход в высшем профессиональном образовании. Задачи курса «Основы преподавания права». Профессиональная компетентность и компетенции.

Тема 2. Методы, приемы и средства обучения праву (4 часа)

Основные методы обучения праву. О методических приемах правового обучения. Наглядность в обучении праву. Методика работы с юридическими документами.

Тема 3. Современный урок по праву (4 часа)

Учебное занятие по праву и основные требования к нему. Основные типы, виды и формы учебных занятий по праву. Межпредметные и внутрикурсовые связи в правовом обучении. Самостоятельная работа обучающихся по праву. Диагностика результативного компонента правовой обученности.

Тема 4. Роль учителя в правовом обучении (2 часа)

Учитель права современной школы. Методические основы подготовки учителя к уроку права. Научная организация труда учителя права.

Тема 5. Традиционные и инновационные технологии правового обучения (2 часа)

Инновации в обучении праву. О сочетании традиционных и инновационных технологий в правовом обучении. Игры в обучении праву. Методики правового обучения в практике работы школ.

Тема 6. Методика преподавания отдельных правовых тем (4 часа)

Особенности учебных занятий по теории права и конституционному праву. Проблемы методики преподавания отдельных отраслей частного права. Методика преподавания тем по вопросам правового регулирования экологии и образования. Преподавание уголовного права в школе.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Особенностью дисциплины «Основы преподавания права» является то, что в процессе её освоения образовательные технологии сами служат предметом изучения и одновременно используются для овладения материалом.

1. Работа в малых группах.

В ходе практических занятий студенты разбиваются на группы, каждая из которых получает отдельное задание, как правило, по разработке дидактических материалов, плана и методических рекомендаций по проведению занятия, учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся, оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, написанию и изложению теоретического материала (с презентацией), по дисциплине «Основы права» Задача – изучить и изложить материал, решить поставленную проблему таким образом, чтобы каждый из членов группы принял в этом активное участие.

2. Проектная технология.

Студентам в качестве индивидуального или коллективного задания предлагается разработать дидактические материалы, план и методические рекомендации по проведению урока на правовую тематику, учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся, оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, написать и изложить теоретический материал (с презентацией), по дисциплине «Основы права».

3. Проблемное обучение и развитие критического мышления.

В ходе практических занятий студентам предлагается высказать свое мнение по реальным проблемным ситуациям.

Лекционные и практические занятия построены следующим образом: аудитории задается вопрос и предлагается на него ответить исходя из имеющихся знаний, затем излагается теоретический материал и точка зрения преподавателя, после чего студенты могут задать появившиеся у них вопросы, выразить несогласие или одобрение. В результате формулируется тезис, который отражается в конспекте.

Кроме того, особенности дисциплины «Основы преподавания права» таковы, что она с необходимостью предусматривает постоянную деятельность по классификации и систематизации имеющегося материала.

4. Опережающая самостоятельная работа.

Тематика лекционных и практических занятий, списки обязательной и дополнительной литературы доводятся до сведения студентов заранее, чтобы они имели возможность изучить необходимый материал до проведения аудиторных занятий.

5. Междисциплинарное обучение.

Многие элементы курса пересекаются с другими предметами, освоенными студентами в прошлом, изучаемыми параллельно с данной дисциплиной либо включенными в план обучения на последующие годы.

При изучении методик составления рабочих программ, чтения проблемных лекций, интерактивных методов обучения примеры, практические задания, задания для самостоятельной работы даются по дисциплинам направления магистерской подготовки (Теория государства и права. Конституционное право. Муниципальное право и др.).

В процессе обучения студентам предлагается использовать при решении конкретных задач имеющиеся знания по смежным дисциплинам, а также дается подробная информация как они смогут использовать изучаемый материал в других дисциплинах и на практике.

6. Информационно-коммуникационные технологии

Большая часть лекционного материала, практических заданий и примеров применения инновационных и интерактивных методов обучения оформлено в виде презентаций, студентам также рекомендуется оформлять свои выступления, доклады презентациями.

В ходе изучения дисциплины предусмотрен просмотр нескольких художественных фильмов, документальных роликов по педагогической тематике (Доживем до понедельника, Метод Сократа и др.), с их последующим обсуждением и написанием эссе.

В целях обеспечения доступности материала ряд монографий и учебных пособий, методические рекомендации по «Основы преподавания права» сформированы в папку в электронном виде, которую все желающие студенты могут получить на кафедре «Конституционное и муниципальное право».

7. Метод дискуссии.

Вопросы для дискуссии предлагаются студентам, как в ходе прочтения лекций, так и как методика практического занятия. Кроме того, студентам самим предлагается использовать метод дискуссии при выполнении практических заданий и аттестационной работы.

8. Деловая (ролевая) игра.

На практических занятиях схематично проигрывается несколько деловых (ролевых) игр (Битва экстрасенсов, Выборы). В качестве практического задания магистрантам предлагается самостоятельно составить сценарий деловой игры.

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Задания для рейтинг-контроля:

Рейтинг-контроль № 1.

1. Тест № 1 (содержится в ФОС).
2. Письменная работа по описанию применения одного интерактивного метода для целей юридических дисциплин (ролевая игра, дискуссия, диспут, мозговой штурм и т.д.). Дисциплина и тема определяется студентом самостоятельно, но в рамках программы дисциплины «Основы права».

Рейтинг-контроль № 2:

1. Тест № 2 (содержится в ФОС).
2. Вариант 1. Посмотрите художественный фильм «Доживем до понедельника» и напишите эссе на тему: «Роль педагога в нравственном воспитании личности». Вариант 2: На основании изученного материала по теме методы обучения и по результатам просмотра фильма «Метод Сократа» напишите эссе на тему «Сократов метод – один из наиболее эффективных методов развивающего обучения».

Рейтинг-контроль № 3:

1. Тест № 3 (содержится в ФОС).
2. Составить раздел рабочей программы по дисциплине и теме, выбранной группой самостоятельно (Малая группа).

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Вопросы к зачету:

1. Предмет, задачи, основные функции методики обучения праву
2. Роль методики обучения праву в системе школьного образования страны
3. Из истории становления права как учебной дисциплины
4. Развитие современной системы обучения праву
5. Основные концепции правового образования
6. Учебная литература по праву и планирование правового обучения в школе
7. Основные методы обучения праву
8. О методических приемах правового обучения
9. Наглядность в обучении праву
10. Методика работы с юридическими документами
11. Учебное занятие по праву и основные требования к нему
12. Основные типы, виды и формы учебных занятий по праву
13. Межпредметные и внутрикурсовые связи в правовом обучении
14. Диагностика результативного компонента правовой обученности
15. Учитель права современной школы
16. Методические основы подготовки учителя к уроку права
17. Научная организация труда учителя права
18. Инновации в обучении праву. О сочетании традиционных и инновационных технологий в правовом обучении
19. Игры в обучении праву
20. Методики правового обучения в практике работы школ
21. Особенности учебных занятий по теории права и конституционному праву

22. Проблемы методики преподавания отдельных отраслей частного права
23. Методика преподавания тем по вопросам правового регулирования экологии и образования
24. Преподавание уголовного права в школе

Практические задания к зачету

1. Подготовить урок по одной из тем дисциплины «Основы права» для школьников 11 класса (на 2 академических часа) с использованием интерактивных методов обучения.
 - теоретический материал (лекция);
 - вопросы для докладов;
 - список рекомендованной литературы;
 - тесты, задачи, контрольные задания.
2. Разработка плана преподавания курса дисциплины «Основы права» из расчета: 64 академических часа.
3. Придумать тему и составить вопросы для обсуждения (дискуссии) по правовой тематике:
Примеры тем: - «Что дает право каждому из нас?», - Какие законы особенно для меня лично важны?»
4. Составить блок проблемных задач по определенной теме.
5. Предложите алгоритм работы учащихся с юридическими документами на занятиях по праву.
6. Составить схемы:
 - формы государства
 - нормы права
 - признаки и этапы развития Конституции
 - правонарушение
 - федеративное устройство РФ
 - другие.
7. Составить таблицы:
 - система основных прав и свобод человека и гражданина
 - компетенция РФ
 - Президент РФ
 - Государственная Дума
 - другие
8. Составить сценарий ролевой игры (выбор темы произвольный).
9. Напишите эссе по теме «Правовое обучение – не дань моде!» При этом покажите, для чего, с вашей точки зрения, надо учить праву; что именно из области юриспруденции важно знать школьникам и как можно учить их? Работы следует сохранить до конца изучения курса.
10. Как соотносятся между собой «методы» и «методические приемы» обучения праву? О каких методах обучения праву вам известно? Что, на ваш взгляд, более результативно и при каких условиях?
11. Какую роль в правовом обучении играет наглядность? Составьте вариант наглядности по любой юридической теме. Как это можно использовать на уроке в школе? Разработайте задания, вопросы к схеме, рисунку и т. д.
12. Попытайтесь самостоятельно разъяснить сущность методики работы с юридическими документами. Выработайте пошаговую модель своей деятельности с использованием такой методики.
13. Соотнесите понятия и объясните их смысл (при необходимости используйте учебник по педагогике):
 - рассказ
 - лекция
 - беседа
 - методы сообщения новых юридических знаний;
 - методы приобретения новых знаний, их закрепления и выработки умений, навыков

- дискуссии
- диспуты
- экскурсия
- упражнения
- лабораторная работа

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

1. Аттестационная работа:

Итогом изучения дисциплины и допуском к зачету является подготовка и защита в ходе практических занятий аттестационной работы по темам, предложенным в рабочей программе.

Аттестационная работа выполняется в объеме 10 листов формата А4, шрифт Times New Roman, 14 кегль, 1,5 интервал.

Темы аттестационных работ:

1. Методика проведения занятий по дисциплине (по выбору студента) и формирование общекультурных и профессиональных компетенций обучающегося на примере темы (по выбору студента).
2. Планирование учителем результатов обучения дисциплине (по выбору студента).
3. Эссе на тему: «Мое отношение к реформе образования».

2. Доклады и презентации

В качестве самостоятельной работы студент может выбрать подготовку доклада (с презентацией или без нее). Темы докладов и презентаций студенты выбирают заранее и готовят под руководством преподавателя с таким расчетом, чтобы на практических занятиях изложить в течение 15 - 20 минут их основное содержание. Подготовка доклада предполагает знание не только соответствующих положений, изложенных в перечне основной литературы, но и использование монографий, научных статей. Конкретные рекомендации по решению данного вопроса студент может получить у преподавателя.

3. Рефераты

Одной из форм самостоятельной работы студента является написание реферата по проблемной тематике, выбранной из списка, предложенного преподавателем ниже, либо самостоятельно, но по предварительному согласованию с преподавателем.

Реферат готовится в объеме 15-20 страниц печатного текста (Шрифт Times New Roman, 14-м кеглем, междустрочный интервал 1,5) и должен содержать сложный план, введение и заключение. Изложение текста должно быть логически последовательно и соответствовать указанному плану. Для написания реферата необходимо использовать не менее 5 источников, как минимум 3 из которых должны представлять собой монографии или научные статьи по выбранной теме. На все указанные в библиографическом списке реферата источники должны быть ссылки в тексте.

Недопустимо механическое переписывание текста учебников и других (особенно электронных) источников. В случае использования цитат и включения их в текст работы, их необходимо оформлять по правилам сноски или ссылки с указанием автора, названия и страницы источника. Нарушение этих требований влечет за собой неудовлетворительную оценку.

Примерная тематика докладов (презентаций) и рефератов:

1. Методики педагогов-новаторов в процессе обучения праву (по выбору: В.Ф. Шаталова, Ш.А. Амонашвили, В.К. Дьяченко и др.).
2. Формирование системы правовых понятий на уроках права.
3. Преподавание теоретических вопросов правовых дисциплин.
4. Наглядность на занятиях по праву.

5. Развитие креативности (творчества) обучающихся на занятиях по дисциплине «Основы государства и права» (другой дисциплине по выбору магистранта).
6. Модель общеправовой подготовки обучающегося в высшем учебном заведении.
7. Личностно-ориентированный подход к преподаванию правовых дисциплин.
8. Системно-деятельный подход к преподаванию правовых дисциплин.
9. Качество правового образования учащихся (проблема разработки критериев его оценки).
10. Методика преподавания гражданского права.
11. Методика преподавания трудового права.
12. Методика преподавания семейного права.
13. Методика преподавания конституционного права.
14. Методика преподавания основ теории государства и права.
15. Методические проблемы преподавания уголовного и административного права.
16. Преподавание правовых дисциплин в различных типах образовательных учреждений (сравнительный анализ методики преподавания права в школе, ссузе, вузе).
17. Проблемное обучение на занятиях «Правоведения» («Основы государства и права», др. дисциплинах).
18. Технологии проблемного обучения и «обучения в сотрудничестве» в процессе правового обучения и воспитания.
19. Групповые технологии на занятиях по праву (организационно-педагогические и методические средства проведения диспутов, дискуссий, конференций и т.д.).
20. Учебно-правовые ситуации на занятиях по праву.
21. Ролевые игры на занятиях по праву.
22. Метод проектов на занятиях «Правоведения» («Основы государства и права», др. дисциплинах).
23. Концепции развивающего обучения в системе правового образования учащихся.
24. Уроки-практикумы.
25. Система контроля и опроса на занятиях по праву.
26. Формирование мировоззрения студентов на занятиях по праву (дисциплина по выбору магистранта).
27. Теоретические и методические проблемы заочного правового обучения.
28. Теоретические и методические проблемы заочного дистанционного правового обучения.
29. Правовое воспитание в процессе обучения.
30. Формирование правовой культуры студентов. (теоретические и методические аспекты).
31. Непрерывность правового образования в системе «школа-вуз-послевузовское образование».
32. Теоретические и методические проблемы преподавания права в высшем учебном заведении (тема по выбору).
33. Сравнительно-юридическая педагогика.

4. Самоконтроль

Для самостоятельного контроля полученных знаний перед сдачей экзамена магистрантам предлагается проверить их при помощи ответов на предложенные вопросы.

Вопросы для самоконтроля

1. Что изучает педагогика?
2. Что такое развитие личности?
3. Что такое образование?
4. Что такое воспитание?
5. Что означает обучение?
6. Назовите и охарактеризуйте основные отрасли педагогической науки.

7. В чем состоят отличия научной теории от «личной»? Проиллюстрируйте свой ответ примерами из личного опыта.
8. Охарактеризуйте сущность компетентностного подхода в высшем профессиональном образовании.
9. Раскройте содержание ключевых компетенций личности юриста.
10. Каковы основные задачи курса педагогики для юристов?
11. Зачем нужны педагогические знания юристу?
12. Дайте определение дидактики высшей школы и ее предмета.
13. Сформулируйте основные закономерности обучения.
14. В чем заключаются особенности процессов преподавания и учения?
15. Раскройте понятия «содержание обучения» и «метод обучения».
16. Назовите основные критерии эффективности процесса обучения.
17. Приведите примеры реализации дидактических принципов в юридическом образовании.
18. Назовите основные функции и виды лекций.
19. Какова методика подготовки и чтения лекций?
20. Охарактеризуйте другие основные формы учебного процесса в юридическом вузе.
21. Каковы функции и методы педагогического контроля?
22. Что такое педагогический тест, каковы его характеристики?
23. Назовите известные вам классификации методов обучения.

СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В соответствии с Положением «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья», утвержденным Приказом от 21.01.2016 № 12/1 ВлГУ, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены специальные условия проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

При освоении дисциплины используются различные сочетания видов учебной работы с методами и формами активизации познавательной деятельности обучающихся для достижения запланированных результатов обучения и формирования компетенций. Форма проведения промежуточной и итоговой аттестации для обучающихся-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей. По личной просьбе обучающегося с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине «Основы преподавания права» предусматривается:

- замена устного ответа на письменный ответ на практическом занятии и при сдаче экзамена;

- увеличение продолжительности времени на выполнение заданий рейтинг-контроля (до 10 мин. дополнительно) и подготовке ответа на экзамене (до 20 минут дополнительно);

- при подведении результатов промежуточной аттестации студентов обучающимся с ограниченными возможностями здоровья выставляется максимальное количество баллов за посещаемость аудиторных занятий.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ ПРЕПОДАВАНИЯ ПРАВА»

I. ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Игропрактикум: опыт преподавания основ права: Методическое пособие / В.Б. Исаков; Под ред. В.Б. Исакова. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 304 с.: 60x90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-91768-545-8, 500 экз.
2. Образовательная система России как путь социализации личности / Морозов В.В. - Красноярск: СФУ, 2015. - 140 с.: ISBN 978-5-7638-3205-1
3. Педагогическая наука. История и современность: учебное пособие. Лукацкий М.А. 2012. - 448 с.: ил. - ISBN 978-5-9704-2087-4.

II. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА:

1. Организация инновационной деятельности в образовательном учреждении (материалы научно-практической конференции) [Электронный ресурс]. - Иркутск: ИИПКРО, 2012. - 125 с.
2. Развитие исследовательской деятельности участников образовательного процесса как условие реализации ФГОС общего образования: Материалы 42-й областной научно-практической конференции учителей химии, биологии, географии, экологии общеобразовательных учреждений г. Кирова и Кировской области [Электронный ресурс] / Сост. Носова Н.В.; ИРО Кировской области. – Киров: Тип. Старая Вятка, 2014. – 120 с.
3. Культурный ресурс педагога: парадигмы, подходы, образовательные модели и системы / Комраков Е.С., Чернявская А.Г. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 109 с.: 60x90 1/16 ISBN 978-5-16-105002-6 (online)
4. Управление качеством образования на основе образовательных потребностей и интересов обучающихся: Опыт реализации ФГОС ООО: сборник материалов / А.П. Ходырев, Н.В. Соколова, Л.Н. Панкова и др. – Киров: Радуга-ПРЕСС, 2015. – 120 с. - ISBN 978-5-9906357-1-5.
5. Степанова, И. Ю. Становление профессионального потенциала педагога в процессе подготовки [Электронный ресурс] : Монография / И. Ю. Степанова. - Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2012. - 399 с. - ISBN 978-5-7638-2503-9.
6. Сериков, В. В. Развитие личности в образовательном процессе : монография / В. В. Сериков. – М. : Логос, 2012. – 448 с. - ISBN 978-5-98704-612-8
7. Мониторинг качества образовательного процесса в школе: Монография/Шишов С. Е., Кальней В. А., Гирба Е. Ю. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 206 с.: 60x90 1/16. - (Научная мысль) (Обложка) ISBN 978-5-16-006507-6

Официальные издания:

1. Бюллетень Верховного суда РФ - библиотека ЮИ (ул. Студенческая, 10).
2. Российская газета - 1 корпус, ауд. 140.
3. Владимирские ведомости – библиотека ЮИ (ул. Студенческая, 10).
4. Российская газета <https://rg.ru/gazeta/svezh.html> (библиотека ВлГУ, корпус 1, ауд. 140; корпус 2, ауд. 128; корпус 7, ауд. 140; корпус 3, ауд. 414).

Справочно-библиографические издания:

1. Глоссарий юридических терминов по антикоррупционной тематике для использования в учебном процессе - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 168 с.: 60x90 1/16. - (ИЗиСП) (Обложка. КБС) ISBN 978-5-16-012084-3 - <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=553309>
2. Словарь терминов СПС «КонсультантПлюс» - Информационно-правовая система КонсультантПлюс.
3. Масликов, И. С. Юридический словарь / И. С. Масликов .— 2-е изд. — Москва : Дашков и К, 2008 .— 319 с. — ISBN 978-5-91131-704-1. — 3 экз. (Библиотека ВлГУ).

4. Юридический энциклопедический словарь / А. И. Алексеев [и др.] ; под общ. ред. В. Е. Крутских .— 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Инфра-М, 2001 .— 450 с. — (Библиотека словарей "Инфра-М"). — Библиогр.: с. 449 .— ISBN 5-16-000271-5. – 3 экз. (Библиотека ВлГУ).
5. Большой юридический энциклопедический словарь / авт. и сост. А. Б. Барихин. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Книжный мир, 2008. - 792 с. - Библиогр.: с. 791. - ISBN 978-5-8041-0301-0. (Библиотека ВлГУ).
6. Астахов, Павел Алексеевич. Большая правовая энциклопедия / П. А. Астахов. - Москва : Эксмо, 2010. - 972 с. - (Новейший юридический справочник). - Библиогр.: с. 943. - ISBN 978-5-699-34124-5. (Библиотека ВлГУ).
7. Большая юридическая энциклопедия: самое полное современное издание : более 2000 юридических терминов и понятий / В. В. Аванесян [и др.]. - Изд. 2-е, перераб. и доп. - Москва : Эксмо, 2010. - 656 с. : ил. - Алф. указ.: с. 642-656. - ISBN 978-5-699-45285-9. (Библиотека ВлГУ).

Периодические издания:

1. «Вестник ВлГУ: юридические науки» (библиотека ЮИ, ул. Студенческая, 10)
2. «Вестник МГУ: право» (библиотека ЮИ, ул. Студенческая, 10)
3. «Вопросы истории» (библиотека ВлГУ, корпус 7, ауд. 140)
4. «Всеобщая история» (библиотека ВлГУ, корпус 7, ауд. 140)
5. «Закон» (библиотека ЮИ, ул. Студенческая, 10)
6. «Закон и право» (библиотека ЮИ, ул. Студенческая, 10)

III. ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ:

1. <http://library.vlsu.ru/> - Научная библиотека ВлГУ.
2. <http://pravo.gov.ru/> - Официальный интернет-портал правовой информации.
3. <http://www.kremlin.ru/> - Официальный сайт Президента РФ.
4. <http://government.ru/> - Официальный сайт Правительства РФ.
5. <http://www.council.gov.ru/> - Официальный сайт Совета Федерации РФ.
6. <http://www.duma.gov.ru/> - Официальный сайт Государственной Думы РФ.
7. <http://www.ksrf.ru/> - Официальный сайт Конституционного Суда РФ.
8. <http://www.vsrp.ru/> - Официальный сайт Верховного Суда РФ.
9. <http://www.consultant.ru/> Справочно-информационная система «КонсультантПлюс».

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ ПРЕПОДАВАНИЯ ПРАВА»

Занятия по дисциплине «Основы преподавания права» проводятся в аудиториях корпуса №11, расположенные по адресу: г. Владимир, ул. Студенческая, д. 8.

Для проведения практических занятий используются аудитории, оборудованные компьютерной техникой с операционной системой Windows и стандартным пакетом Microsoft Office, с доступом в Интернет; видео мультимедийным оборудованием, которое позволяет визуализировать процесс представления презентационного материала: настенной доской, фломастером.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО №464 от 04.05.2010 г. по направлению 40.03.01 «Юриспруденция»

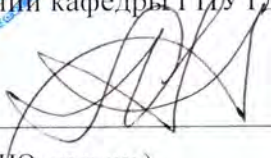
Рабочую программу составил Ю.В. Овчинникова старший преподаватель Ю.В. Овчинникова

Рецензент
(представитель работодателя) Судья Арбитражного суда Владимирской области, к.ю.н. Попова З.В. 

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ГИУТД

Протокол № 13 от 29.06.2016 года

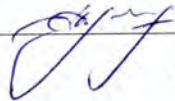
Заведующий кафедрой С.Н. Мамедов


(ФИО, подпись)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии направления 40.03.01 «Юриспруденция»

Протокол № 9 от 29.06.2016 года

Председатель комиссии О.Д. Третьякова


(ФИО, подпись)

**ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ ПРЕПОДАВАНИЯ
ПРАВА»**

Рабочая программа одобрена на 2016/2017 учебный год

Протокол заседания кафедры № 13 от «29» ~~июня~~ июля 2016 года

Заведующий кафедрой _____ /С.Н. Мамедов/