

Министерство образования и науки Российской Федерации
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
 (ВлГУ)



Проректор
по образовательной деятельности

_____ А.А.Панфилов

_____ 2016 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Исполнительное производство

Направление подготовки 40.03.01- Юриспруденция

Профиль/программа подготовки

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

Форма обучения очно-заочная

| Семестр | Трудоем- кость зач. ед, час. | Лек- ции, час. | Практич. занятия, час. | Лаборат. работы, час. | СРС, час. | Форма промежуточного контроля (экз./зачет) |
|---------|---------------------------------------|----------------------|------------------------------|-----------------------------|--------------|--|
| 9 | 2, 72 | 4 | 12 | - | 56 | Зачет с оценкой |
| Итого | 2, 72 | 4 | 12 | - | 56 | Зачет с оценкой |

Владимир 2016

Вашенков

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины (модуля) «Исполнительное производство» является подготовка бакалавра, обладающего набором компетенций, включающих знание, понимание и навыки в области исполнительного производства, способного к творческому и самостоятельному осмыслению и практическому применению полученных знаний в своей профессиональной деятельности. Для достижения указанной цели на основе изучения основополагающих международно-правовых актов, конституционных положений, основных принципов правового регулирования отношений в сфере исполнительного производства, норм законодательства и судебной практики необходимо достижение следующих задач:

- формирование у студентов глубоко осознанного, опирающегося на научно обоснованные концепции и доктрины представления об основах исполнительного производства в Российской Федерации, умения выявлять тенденции развития законодательства и правоприменительной практики в этой сфере;
- выработка осознанного восприятия комплекса норм в сфере исполнительного производства;
- формирование навыков применения норм законодательства в сфере исполнительного производства в практической деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВПО

Дисциплина «Исполнительное производство» относится к дисциплинам по выбору вариативной части профессионального цикла учебных дисциплин учебного плана (Б3.В.ДВ.2), предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом 40.03.01 – Юриспруденция.

Изучение дисциплины целесообразно после получения студентами знаний по общим правовым дисциплинам. Освоение учебной дисциплины «Исполнительное производство» предполагает наличие у студента базовых знаний в области прав человека, общепризнанных международных принципов, общей теории права и его содержания в области отраслевых юридических наук, прежде всего гражданского, гражданско-процессуального, арбитражного процессуального права.

Условием успешного освоения дисциплины является следующий уровень подготовки студента:

- способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом (ПК-4);
- способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);
- владеет навыками подготовки юридических документов (ПК-7);

При изучении учебной дисциплины «Исполнительное производство» студент, в частности, должен обладать следующими «входными» знаниями и умениями:

- осознание социальной значимости своей будущей профессии, владение достаточным уровнем профессионального правосознания;
- владение культурой мышления, способность к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения;
- способность логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь;
- знание общетеоретических категорий и концепций юридической науки;
- наличие базовых представлений об основных отраслях российского права;

- умение осуществлять поиск, толкование и применение нормативных правовых актов и иных юридических документов, включая судебную практику;
- стремление к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства;
- способность анализировать социально значимые проблемы и процессы;
- владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией;
- готовность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов;
- способность толковать различные правовые акты действующего законодательства.

Изучение учебной дисциплины «Исполнительное производство» является необходимым условием для адекватного понимания и практического применения остальных дисциплин гражданско-правовой направленности.

Учебная дисциплина «Исполнительное производство» является предшествующей для таких отраслевых учебных дисциплин как «Права человека и универсальные механизмы защиты», «Адвокатура в РФ», «Корпоративное право», «Судебное делопроизводство».

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

После освоения дисциплины «Исполнительное производство» студент при осуществлении своей будущей профессиональной деятельности должен овладеть следующими компетенциями

ПК-4 - способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

В процессе формирования компетенции ПК-4 обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

знать: особенности совершения отдельных исполнительных действий, особенности обращения взыскания на имущество должника-организации; обращение взыскания на заработную плату и иные доходы должника-гражданина, взыскание штрафа, назначенного в качестве наказания за совершение преступления и порядок исполнения исполнительного документа о конфискации имущества.

уметь: применить при решении задач законодательство о защите прав участников исполнительного производства; о защите прав взыскателя, должника и других лиц при совершении исполнительных действий, применить при решении спорной ситуации законодательство о контроле и надзоре в исполнительном производстве; применить на практике законодательство об иском об освобождении имущества от наложения ареста или исключения его из описи.

владеть: навыками применения законодательства об иском об освобождении имущества от наложения ареста или исключения его из описи, навыками совершения исполнительных действий в отношении иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранных организаций, навыками применения при решении задач законодательства об иностранном элементе в исполнительном производстве; о международном сотрудничестве в исполнительном производстве; об исполнительном производстве за рубежом.

ПК-5 - способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.

В процессе формирования компетенции ПК-5 обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

знать: систему источников исполнительного производства и последовательность их применения, правила применения норм исполнительного производства, особенности применения актов исполнительного производства.

уметь: применять законодательство в сфере исполнительного производства при решении задач, определять факты, имеющие значение для возникновения, изменения и прекращения отношений, возникающих в связи с исполнением требований исполнительного документа; соотносить юридические факты с ГПК, ФЗ «Об исполнительном производстве», ФЗ «О судебных приставах».

владеть: навыками применения норм материального и процессуального права в сфере исполнительного производства, навыками выявления несовершенств в действующем законодательстве в сфере исполнительного производства, навыками разрешения пробелов и коллизий в законодательстве в сфере исполнительного производства.

ПК -7 - владение навыками подготовки юридических документов.

В процессе формирования компетенции ПК-7 обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

знать: виды юридических документов, виды исполнительных документов, основы правового регулирования применения исполнительных документов.

уметь: применять законодательство об исполнительном производстве, заполнять исполнительные документы; применять документы, используемые в исполнительном производстве.

владеть: основами правового регулирования об исполнительном производстве, навыками работы с нормативными актами, навыками применения нормативных актов.

Таким образом, после успешного освоения дисциплины «Исполнительное производство» обучаемый должен свободно ориентироваться в нормах законодательства в сфере исполнительного производства, а также уметь применять их на практике.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) «ИСПОЛНИТЕЛЬНОЕ ПРОИЗВОДСТВО»

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа.

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины | Семестр | Неделя семестра | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) | | | | | | Объем учебной работы, с применением интерактивных методов (в часах / %) | Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра), форма промежуточной аттестации (по семестрам) |
|-------|---|---------|-----------------|--|----------------------|---------------------|--------------------|-----|---------|---|---|
| | | | | Лекции | Практические занятия | Лабораторные работы | Контрольные работы | СРС | КП / КР | | |
| 1 | Общая характеристика исполнительного производства | | 1-2 | 2 | 2 | | | 5 | | 2/50% | |
| 2 | Субъекты исполнительного производства | | 3-4 | | 2 | | | 5 | | 1/50% | |
| 3 | Исполнительные документы. | | 5-6 | 2 | 2 | | | 5 | | 2/50% | Рейтинг-контроль №1 |

| | | | | | | | | | |
|----|--|---|---|----|--|--|----|-------|---------------------|
| | Сроки в исполнительном производстве | | | | | | | | |
| 4 | Стадии исполнительного производства | 7 | | 2 | | | 5 | 1/50% | |
| 5 | Сборы и расходы в исполнительном производстве | | | | | | 6 | 0/0% | |
| 6 | Обращение взыскания на имущество должника | 8 | | 2 | | | 6 | 1/50% | |
| 7 | Исполнение неимущественных исполнительных документов | | | | | | 6 | 0/0% | Рейтинг-контроль №2 |
| 8 | Особенности исполнения отдельных видов исполнительных документов | 9 | | 2 | | | 6 | 1/50% | |
| 9 | Ответственность за неисполнение законодательства об исполнительном производстве. Защита прав участников исполнительного производства | | | | | | 6 | 0/0% | |
| 10 | Исполнительное производство с иностранным элементом | | | | | | 6 | 0/0% | Рейтинг-контроль №3 |
| | Зачет с оценкой | | | | | | | | |
| | Всего в 9 семестре | | 4 | 12 | | | 56 | 8/50% | |

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (ПРОГРАММА КУРСА)

Учебная дисциплина «Исполнительное производство» изучается в течение одного семестра и завершается сдачей зачета с оценкой.

Тема 1. Общая характеристика исполнительного производства

Понятие, сущность, назначение исполнительного производства. Место исполнительного производства в системе права и системе законодательства Российской Федерации.

История развития исполнительного производства в России. Предпосылки правовой реформы 1980 - 1990-х гг. Место исполнительного производства в системе российского права. Принципы исполнительного производства.

Общая характеристика правовых источников исполнительного производства.

Правовая основа деятельности судебных приставов. Организация службы судебных приставов и ее деятельности. Современные проблемы организации службы судебных приставов и принудительного исполнения.

Правовой статус судебных приставов. Полномочия старшего судебного пристава по организации работы судебных приставов-исполнителей по принудительному исполнению. Судебный пристав-исполнитель, его полномочия. Полномочия судебного пристава по обеспечению установленного порядка деятельности судов.

Тема 2. Субъекты исполнительного производства

Гражданское исполнительное правоотношение как самостоятельный тип правоотношений. Основания возникновения и развития гражданского исполнительного правоотношения.

Общая характеристика структуры гражданского исполнительного правоотношения. Классификация субъектов исполнительного производства. Состав субъектов исполнительного производства.

Понятие и система органов принудительного исполнения. Принцип территориальной организации органов принудительного исполнения. Полномочия главного судебного пристава Российской Федерации, главного судебного пристава субъектов Российской Федерации, старшего судебного пристава подразделения судебных приставов.

Организация районного подразделения судебных приставов. Правовой статус, права и обязанности судебного пристава-исполнителя. Отводы судебному приставу-исполнителю: основания и порядок разрешения.

Взаимодействие территориальных подразделений судебных приставов. Поручения судебного пристава-исполнителя.

Обязательность требований судебного пристава-исполнителя.

Постановления судебного пристава-исполнителя и иные акты, выносимые должностными лицами органов принудительного исполнения. Порядок их вынесения, отмены и обжалования.

Роль суда в процессе исполнения требований исполнительных документов. Формы судебного контроля исполнительного производства. Полномочия суда в исполнительном производстве.

Органы и организации, исполняющие требования судебных актов и актов других органов (банки и иные кредитные организации, Министерство финансов РФ, территориальные органы Федерального казначейства РФ и др.). Права и обязанности органов и организаций, исполняющих требования исполнительных документов в процессе исполнительного производства.

Стороны в исполнительном производстве (взыскатель и должник). Права и обязанности взыскателя и должника. Множественность на стороне взыскателей и должников. Несоввершеннолетние в исполнительном производстве, их права и обязанности. Правопреемство и представительство в исполнительном производстве.

Лица, содействующие исполнению исполнительных документов. Переводчики, понятые, специалисты, работники милиции, специализированные организации, реализующие имущество должника, другие лица, участвующие в исполнительном производстве. Их права и обязанности.

Тема 3. Исполнительные документы. Сроки в исполнительном производстве.

Понятие исполнительных документов и их классификация. Характеристика отдельных видов исполнительных документов. Требования, предъявляемые к исполнительным документам.

Понятие срока в исполнительном производстве и его виды. Сроки, предусмотренные законом для судебного пристава-исполнителя, для сторон исполнительного производства, иных участников исполнительного производства, установленные судебным приставом-исполнителем для совершения отдельных исполнительных действий.

Сроки совершения исполнительных действий. Отсрочка или рассрочка исполнения исполнительных документов. Отложение исполнительных действий. Возобновление течения сроков.

Сроки предъявления исполнительных документов к исполнению. Начало течения срока предъявления исполнительного документа к исполнению. Перерыв срока предъявления исполнительного документа к исполнению. Последствия пропуска срока предъявления исполнительного документа к исполнению. Восстановление пропущенного срока.

Особенности исчисления срока по днящимся исполнениям.

Тема 4. Стадии исполнительного производства

Понятие стадии возбуждения и подготовки исполнительного производства. Порядок возбуждения исполнительного производства. Добровольное исполнение требований исполнительных документов. Основания к отказу в возбуждении исполнительного производства. Процессуальный порядок отказа в возбуждении исполнительного производства. Обеспечение исполнения требований исполнительного документа.

Меры по обеспечению исполнительных действий. Розыск должника, его имущества, розыск ребенка. Субъекты розыскных мероприятий. Обеспечение порядка при совершении исполнительных действий. Полномочия судебного пристава-исполнителя и иных уполномоченных лиц по обеспечению порядка совершения исполнительных действий.

Понятие стадии осуществления исполнительных действий. Место и время совершения исполнительных действий. Общий порядок совершения исполнительных действий. Арест имущества должника. Основания и порядок ареста. Действие ареста во времени. Ограничение по объему арестовываемого имущества. Документальное оформление ареста. Оценка имущества: основания и порядок проведения. Порядок изъятия и передачи имущества должника. Хранение имущества. Ограничение права пользования имуществом, переданным на хранение. Реализация имущества. Формы реализации арестованного имущества. Порядок организации и проведения публичных торгов. Правовые последствия признания торгов недействительными. Передача нереализованного имущества взыскателю.

Понятие стадии приостановления как факультативной стадии исполнительного производства. Основания обязательного приостановления исполнительного производства. Основания факультативного приостановления исполнительного производства. Порядок приостановления исполнительного производства. Сроки приостановления исполнительного производства. Порядок возобновления приостановленного исполнительного производства.

Очередность взысканий в исполнительном производстве. Распределение взысканных сумм между взыскателями. Порядок аккумулялирования денежных сумм.

Очередность распределения взысканной денежной суммы в случае ее недостаточности для удовлетворения всех требований по исполнительным документам.

Завершение как стадия исполнительного производства. Основания, процессуальный порядок, последствия прекращения исполнительного производства. Основания, процессуальный порядок, последствия возвращения исполнительного документа взыскателю. Основания, процессуальный порядок, последствия окончания исполнительного производства. Поворот исполнения. Восстановление утраченного исполнительного производства.

Тема 5. Сборы и расходы в исполнительном производстве

Правовая природа исполнительского сбора. Принцип соразмерности, индивидуализации и дифференцированности при установлении размера исполнительского сбора. Максимальный размер исполнительского сбора. Основания, цели, очередность взыскания исполнительского сбора. Основания возвращения должнику исполнительского сбора.

Виды расходов в исполнительном производстве. Совершение исполнительных действий за счет федерального бюджета. Авансирование расходов по совершению исполнительных действий взыскателем. Порядок возмещения расходов по совершению исполнительных действий.

Тема 6. Обращение взыскания на имущество должника

Порядок обращения взыскания на имущество должника. Очередность обращения взыскания на имущество должника. Обращение взыскания на денежные средства должника. Порядок обращения взыскания на иное имущество должника.

Имущество, ограниченное в обороте или изъятое из оборота в исполнительном производстве.

Порядок обращения взыскания на имущество должника-организации. Очередность обращения взыскания на имущество должника-организации. Совершение исполнительных действий в отношении кредитных организаций и сельскохозяйственных организаций. Последствия возбуждения в отношении должника-организации производства по делу о несостоятельности (банкротстве). Порядок обращения взыскания при реорганизации и ликвидации должника-организации. Перечень имущества юридических лиц, на которое не может быть обращено взыскание.

Совершение исполнительных действий в отношении государственных органов и органов местного самоуправления. Порядок исполнения судебных актов по искам к казне Российской Федерации о возмещении вреда. Порядок обращения взыскания на денежные средства должника-государства. Порядок исполнения исполнительных документов по взысканию средств по денежным обязательствам получателей средств федерального бюджета. Особенности осуществления исполнительного производства в отношении унитарных предприятий.

Общие правила обращения взыскания на имущество граждан. Порядок обращения взыскания на денежные средства должника-гражданина. Особенности обращения взыскания на заработную плату и иные виды доходов должника (понятие заработной платы и иных доходов должника, ограничение размера взыскания, порядок обращения взыскания на заработную плату и иные виды доходов должника, обращение взыскания на заработную плату должника, отбывающего наказание, понятие алиментов, порядок взыскания алиментов и задолженности по алиментным обязательствам). Виды имущества и доходов должника, на которые не может быть обращено взыскание.

Обращение взыскания на дебиторскую задолженность должника (понятие дебиторской задолженности, порядок обращения взыскания на дебиторскую задолженность, установление характера и размера, оценка дебиторской задолженности, реализация арестованной дебиторской задолженности).

Обращение взыскания на автотранспортные средства (порядок обращения взыскания автотранспортные средства, взаимодействие судебных приставов-исполнителей с органами ГИБДД).

Обращение взыскания на ценные бумаги (порядок наложения ареста, хранения, изъятия ценных бумаг в зависимости от вида, порядок зачисления доходов по арестованным ценным бумагам, особенности обращения взыскания на вексель, особенности обращения взыскания на акции).

Особенности обращения взыскания на драгоценные металлы, драгоценные камни, ювелирные и другие изделия из золота, серебра, платины и металлов платиновой группы, драгоценных камней и жемчуга, а также лом и отдельные части таких изделий.

Особенности обращения взыскания на скоропортящиеся товары.

Обращение взыскания на недвижимое имущество.

Обращение взыскания на объекты незавершенного строительства.

Обращение взыскания на заложенное имущество.

Совершение исполнительных действий в отношении права долгосрочной аренды.

Обращение взыскания на доли участников в обществе с ограниченной ответственностью.

Обращение взыскания на объекты интеллектуальной собственности.

Тема 7. Исполнение неимущественных исполнительных документов

Общие условия исполнения исполнительных документов, обязывающих должника, совершить определенные действия или воздержаться от их совершения. Последствия неисполнения должником требований исполнительного документа неимущественного характера.

Исполнение требований исполнительных документов, вытекающих из трудовых правоотношений. Порядок восстановления на работе незаконно уволенного или переведенного работника, срок восстановления на работе незаконно уволенного или переведенного работника.

Исполнение исполнительных документов о выселении должника. Порядок принудительного выселения должника. Хранение имущества должника при его принудительном выселении. Привлечение понятых и работников милиции.

Исполнение исполнительных документов о вселении взыскателя. Порядок принудительного вселения взыскателя. Основания возобновления исполнительного производства по исполнительным документам о вселении взыскателя.

Исполнение исполнительных документов по делам из брачно-семейных отношений.

Исполнение исполнительных документов по делам о защите чести, достоинства и деловой репутации.

Исполнение исполнительных документов в отношении государственных органов, органов местного самоуправления и должностных лиц.

Исполнение исполнительных документов неимущественного характера в отношении хозяйственных обществ и товариществ.

Исполнение исполнительных документов по делам о защите прав и интересов неопределенного круга лиц, о признании нормативных актов и иных правовых актов недействительными.

Тема 8. Особенности исполнения отдельных видов исполнительных документов

Особенности обращения взыскания на имущество должника-гражданина. Особенности наложения ареста на имущество должника - юридического лица.

Особенности обращения взыскания на некоторые виды имущества, в том числе: недвижимость, дебиторскую задолженность, заложенное имущество.

Порядок исполнения исполнительных документов по имущественным взысканиям с должников - юридических лиц, в отношении которых применены процедуры банкротства.

Особенности принудительного исполнения исполнительных документов о взыскании штрафа, назначенного за преступление, исполнение документа о конфискации имущества.

Тема 9. Ответственность за неисполнение законодательства об исполнительном производстве. Защита прав участников исполнительного производства

Общие положения об ответственности в исполнительном производстве. Основания привлечения к ответственности в исполнительном производстве. Лица, в отношении которых могут применяться санкции.

Штрафы в исполнительном производстве. Случаи наложения штрафов в исполнительном производстве. Основания и порядок их наложения. Штрафная ответственность банков и иных кредитных организаций.

Иные санкции, применяемые в исполнительном производстве. Основания и порядок их применения.

Порядок обжалования действий судебного пристава-исполнителя. Понятие объекта и субъекта обжалования. Подведомственность жалоб на действия судебного пристава-исполнителя.

Порядок обжалования судебных актов. Порядок возмещения вреда, причиненного неправомерными действиями судебного пристава-исполнителя. Поворот исполнения в гражданском и арбитражном процессах.

Тема 10. Исполнительное производство с иностранным элементом

Совершение исполнительных действий в отношении иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранных организаций.

Особенности исполнения решений иностранных судов и арбитражей в России. Процедура принятия к исполнению решения иностранного суда на основании исполнительного листа, выданного компетентным судом.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению подготовки реализация компетентного подхода при изучении учебной дисциплины «Исполнительное производство» предусматривается широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий, с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. Учитывая специфику данной учебной дисциплины, представляется целесообразным использовать тесты, решение задач, case-study, анализ конкретных ситуаций, ролевые игры, дискуссии, работу в группах или парах и др.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью (миссией) программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием дисциплины, и в целом в учебном процессе они должны составлять не менее 30 % аудиторных занятий. Занятия лекционного типа для соответствующих групп обучающихся составляют не более 40 % аудиторных занятий в целом по ООП.

Лекционный материал носит проблемный характер и отражает профиль подготовки слушателей. На лекциях излагаются основные теоретические положения по изучаемой теме.

Для освоения бакалаврами учебной дисциплины «Исполнительное производство», получения знаний и формирования профессиональных компетенций используются следующие образовательные технологии:

- лекция с элементами дискуссии, постановкой проблем, использованием метода провокации;
- интерактивные формы проведения (**И**) по всем темам лекционных занятий для студентов всех форм обучения - 20% с использованием ТСО (слайдопроектор, видеоманитофон, компьютерный мультимедийный проектор) и презентаций в формате Power Point;
- интерактивные формы проведения (**И**) по всем темам практических занятий для студентов всех форм обучения - 20% путем проведения деловых и ролевых игры, сообщений и докладов, модельных судебных процессов, разбора конкретных ситуаций, дискуссия, мозговой штурм; комментирование ответов студентов);
- внеаудиторная работа (конференции, кружки, консультации, электронное тестирование, дискуссии, написание курсовых и контрольных работ, выполнение эссе; комментирование научной статьи ;подготовка обзора научной литературы по теме; подготовка обзора правовых позиций Конституционного Суда РФ и Верховного Суда РФ по отдельным проблемам исполнительного производства, творческие задания; решение задач);
- встречи с представителями юридической науки и юристами-практиками в области исполнительного производства, в том числе мастер-классы и круглые столы.

**6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ
УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ
ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ
ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ**

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ К РЕЙТИНГ-КОНТРОЛЯМ.

Рейтинг-контроль №1.

Темы 1 – 3

1. Какие органы в Российской Федерации являются органами принудительного исполнения?

- а) прокуратура;
- б) полиция;
- в) суды, служба судебных приставов, банки;
- г) служба судебных приставов.

2. В систему каких органов входит Служба судебных приставов?

- а) прокуратуры РФ;
- б) Министерства внутренних дел РФ;
- в) Министерства юстиции РФ;
- г) Министерства по чрезвычайным ситуациям.

3. Как принимается на должность старший судебный пристав?

- а) выбирается судебными приставами;
- б) выбирается Главным судебным приставом;
- в) назначается Главным судебным приставом;
- г) назначается начальником управления юстиции.

4. В зависимости от исполняемых обязанностей судебные приставы подразделяются на:

- а) старших судебных приставов и судебных приставов-исполнителей;
- б) старших судебных приставов и судебных приставов по ОУПДС;
- в) судебных приставов-исполнителей и судебных приставов по ОУПДС;
- г) судебных приставов по ОУПДС.

5. Какие задачи возложены на судебных приставов по обеспечению установленного порядка деятельности судов?

- а) по соблюдению правопорядка в обществе;
- б) по обеспечению установленного порядка деятельности судов;
- в) по исполнению исполнительных документов;
- г) по усмотрению старшего судебного пристава.

6. Кто не является обязательным субъектом в исполнительном производстве?

- а) суд;
- б) судебный пристав-исполнитель;
- в) взыскатель;
- г) должник.

7. Гражданин или организация, в пользу или в интересах которых выдан исполнительный документ и должно быть осуществлено взыскание, является:

- а) взыскателем;
- б) должником;
- в) заинтересованным лицом;
- г) третьим лицом.

8. Гражданин или организация, обязанные по исполнительному документу совершить какие-либо действия, является:

- а) взыскателем;
- б) должником;
- в) заинтересованным лицом;
- г) судебным приставом-исполнителем.

9. Определите обязательных субъектов, которые должны участвовать при совершении судебным приставом-исполнителем ареста имущества должника:

- а) должник, взыскатель, понятые;
- б) должник и участковый милиционер;
- в) старший судебный пристав и понятые;
- г) должник, понятые, помощник прокурора района.

10. При каких исполнительных действиях участие понятых обязательно?

- а) при беседе с должником;
- б) при принятии денежных сумм от должника;
- в) при аресте, изъятии имущества, принадлежащего должнику;
- г) по усмотрению судебного пристава-исполнителя.

Рейтинг-контроль №2.

Темы 4 – 6

1. На основании какого исполнительного документа может быть возбуждено исполнительное производство о принудительном взыскании с должника-организации задолженности по налогам и сборам:

- а) исполнительная надпись нотариуса;
- б) постановление налогового органа;
- в) исполнительный лист, выданный судом;
- г) исполнительный лист, выданный арбитражным судом.

2. Какие процессуальные документы в процессе исполнительного производства старший судебный пристав вправе составить за своей подписью?

- а) постановление о возвращении исполнительного документа взыскателю;
- б) постановление об отводе судебного пристава-исполнителя;
- в) постановление о наложении штрафа на неисправного должника;
- г) постановление о взыскании исполнительского сбора с должника.

3. Каким органом пропущенный срок для принудительного исполнения может быть восстановлен?

- а) судебным приставом-исполнителем;
- б) судом;
- в) нотариусом;
- г) заведующей канцелярии суда.

4. Как следует поступить судебному приставу-исполнителю, если одна из сторон исполнительного производства является его родственником:

- а) заявить самоотвод;
- б) продолжать исполнительные действия, пока другая сторона не заявит ходатайства об отводе судебного пристава-исполнителя;
- в) совершать все исполнительные действия;
- г) обратиться в суд с заявлением о разьяснении.

5. В какой срок после поступления исполнительного документа выносится постановление о возбуждении исполнительного производства:

- а) немедленно;
- б) в течение 3 дней;
- в) в течение 5 дней;
- г) конкретный срок законом не установлен.

6. Укажите срок, устанавливаемый для добровольного исполнения:

- а) до 5 дней;

- б) 1 месяц;
- в) 2 месяца;
- г) на усмотрение судебного пристава-исполнителя.

7. Судебный приказ о взыскании неустойки по налогам с Попова направлен в Службу судебных приставов судом, его выдавшим. Что следует предпринять судебному приставу-исполнителю:

- а) вернуть в суд, ввиду отсутствия заявления взыскателя;
- б) вернуть надлежащему взыскателю;
- в) принять к исполнению, но запросить от взыскателя заявление о возбуждении;
- г) принять к исполнению и возбудить исполнительное производство.

8. Кто и какой акт выносит при приостановлении исполнительного производства:

- а) судебный пристав-исполнитель - постановление;
- б) старший судебный пристав - определение;
- в) главный судебный пристав субъекта - приказ;
- г) прокурор - постановление.

9. В каких случаях судебный пристав-исполнитель обязан объявить розыск должника?

- а) по делам, установленным федеральным законом;
- б) только по имущественным взысканиям;
- в) только по неимущественным взысканиям;
- г) по усмотрению судебного пристава-исполнителя.

10. Какой орган проводит розыск должника по исполнительному документу о взыскании алиментов?

- а) управление по налогам и сборам;
- б) управление внутренних дел;
- в) управление исполнения наказания;
- г) управление Министерства юстиции.

Рейтинг-контроль №3.

Темы 7 – 10

1. Исполнительный документ, содержащий властное предписание о совершении (несовершении) определенного действия, выдаваемый в предусмотренном законом порядке судьями судов общей юрисдикции или арбитражных судов, - это:

- а) решение;
- б) постановление;
- в) определение;
- г) исполнительный лист.

2. Какой юрисдикционный орган вправе выдать судебный приказ?

- а) арбитражный суд;
- б) третейский суд;
- в) суд общей юрисдикции;
- г) нотариальная контора.

3. В течение какого срока может быть предъявлен для принудительного исполнения в службу судебных приставов исполнительный лист, выданный арбитражным судом?

- а) 10 дней после выписки исполнительного листа;
- б) 6 месяцев после выписки исполнительного листа;
- в) 3 лет после вступления судебного акта в законную силу;
- г) 3 лет после выписки исполнительного листа;

4. Что из перечисленного будет основанием для перерыва срока предъявления исполнительного документа к исполнению?

- а) утрата должником дееспособности;
- б) смерть взыскателя или должника;
- в) предъявление исполнительного документа к исполнению;
- г) нахождение должника в стационарном лечебном учреждении.

5. Кто вправе предъявить исполнительный документ в Службу судебных приставов для принудительного исполнения?

- а) взыскатель, орган, выдавший исполнительный документ;
- б) прокурор;
- в) должник;
- г) любое заинтересованное лицо.

6. Какое действие должен совершить судебный пристав-исполнитель при поступлении к нему исполнительного документа для возбуждения исполнительного производства?

- а) обратиться в суд за разрешением о возбуждении;
- б) обратиться к старшему судебному приставу за разрешением;
- в) сам возбуждает исполнительное производство;
- г) спросить мнение сторон.

7. В течение какого времени законом предусмотрено исполнение требований исполнительного документа?

- а) в течение 2 месяцев;
- б) в течение 1 года;
- в) конкретный срок законом не установлен;
- г) до фактического исполнения требований исполнительного документа.

8. Какое условие влияет на определение территориальной компетенции исполнения требований исполнительного документа?

- а) место жительства или нахождение взыскателя;
- б) место жительства или нахождение должника;
- в) желание взыскателя;
- г) место нахождения органа, выдавшего исполнительный документ.

9. Какие действия вправе производить судебный пристав-исполнитель по приостановленному исполнительному производству:

- а) все, направленные на реальное исполнение;
- б) все, с письменного разрешения старшего судебного пристава;
- в) все, с устного разрешения старшего судебного пристава;
- г) никакие исполнительные действия не допускаются.

10. Какой орган проводит розыск имущества должника-организации?

- а) управление по налогам и сборам;
- б) управление внутренних дел;
- в) управление исполнения наказания;
- г) управление Федеральной службы судебных приставов.

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЗАЧЕТУ С ОЦЕНКОЙ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ «ИСПОЛНИТЕЛЬНОЕ ПРОИЗВОДСТВО»

1. Исполнительное производство: понятие и место в системе права.
2. Органы принудительного исполнения.
3. Правовой статус судебного пристава-исполнителя.
4. Полномочия судебных приставов-исполнителей.
5. Обжалование действий судебного пристава-исполнителя.
6. Стороны в исполнительном производстве, их права и обязанности. Право и дееспособность лиц, участвующих в исполнительном производстве.
7. Представительство в исполнительном производстве.
8. Специалисты, понятие, переводчик в исполнительном производстве.
9. Организации, исполняющие требования исполнительных документов. Исполнение без участия судебного пристава-исполнителя.
10. Исполнительные документы, требования, предъявляемые к исполнительным документам.
11. Сроки предъявления исполнительных документов к исполнению.
12. Порядок возбуждения исполнительного производства. Отказ в возбуждении исполнительного производства.
13. Место и время совершения исполнительных действий. Сводное исполнительное производство.
14. Разъяснение исполнительного документа, способа и порядка его исполнения. Рассрочка и отсрочка исполнения, изменение порядка и способа исполнения.
15. Отложение исполнительных действий.
16. Приостановление исполнительного производства.
17. Прекращение исполнительного производства.
18. окончание исполнительного производства.
19. Возвращение исполнительного документа взыскателю.
20. Исполнительные действия.
21. Меры принудительного исполнения.
22. Наложение ареста на имущество должника.
23. Оценка имущества в исполнительном производстве.
24. Хранение имущества в исполнительном производстве.
25. Порядок реализаций имущества в исполнительном производстве.
26. Реализация имущества должника на торгах.
27. Исполнительский сбор. Расходы по совершению исполнительных действий.
28. Розыск должника, ребенка, имущества должника.
29. Особенности обращения взыскания на заработную плату и иные доходы граждан.
30. Особенности обращения взыскания на имущество должника-организации.
31. Взыскание штрафов, назначенных в качестве наказания за совершение преступления. Порядок исполнения исполнительного документа о конфискации имущества.
32. Распределение взысканных денежных средств и очередность удовлетворения требований взыскателей.
33. Особенности обращения взыскания на заложенное имущество.
34. Особенности обращения взыскания на ценные бумаги.
35. Особенности обращения взыскания на дебиторскую задолженность.
36. Ответственность за нарушение законодательства об исполнительном производстве.

Перечень практических заданий к зачету с оценкой по дисциплине «Исполнительное производство»

Задача 1

Какие из нижеперечисленных документов относятся к числу исполнительных документов:

1. постановление судебного пристава-исполнителя о наложении штрафа на должника;
2. постановление прокурора о выселении гражданина, самоуправно занявшего жилое помещение в доме государственного жилищного фонда;
3. исполнительная надпись нотариуса о взыскании задолженности по договору бытового проката;
4. постановление налогового органа о взыскании пеней за просрочку в уплате налога;
5. постановление ГИБДД о наложении штрафа за нарушение правил дорожного движения;
6. решение международного арбитражного суда Международной торговой палаты, расположенной в Париже;
7. решение суда общей юрисдикции о передаче ребенка от отца к матери;
8. исполнительный лист арбитражного суда.

Задача 2. При принятии исполнительного документа, исходя из имеющейся у него информации, судебный пристав-исполнитель обнаружил, что в нём неверно указано наименование должника-организации. Каким образом он должен поступить в данной ситуации?

Задача 3. Судебный пристав не принял к исполнению и вернул взыскателю судебный приказ, сославшись на то, что законом не предусмотрена его выдача по спору о вселении. Каковы перспективы обжалования взыскателем действий судебного пристава?

Задача 4. При совершении судебным приставом-исполнителем исполнительных действий взыскатель выяснил, что в постановлении о возбуждении исполнительного производства отсутствуют сведения о сущности взыскания (не указана сумма, не указаны действия, подлежащие исполнению). Кроме того, в постановлении отсутствовала дата его вынесения. Приведите правовые последствия данной ситуации.

Задача 5. К судебному приставу-исполнителю обратилась гр. Кошкина с просьбой исполнить судебное решение, которым в ее пользу было присуждено 15 тыс. рублей, с гр. Ананьевой. Решение постановлено четыре с половиной г. назад, но до настоящего времени не исполнено. Взыскательница никуда не обращалась за принудительным исполнением решения, полагаясь на добросовестность должника и государственных служащих, в чью обязанность, по ее мнению, входит принудительное исполнение судебных актов.

Как должен поступить судебный пристав-исполнитель? Вправе ли судебный пристав-исполнитель восстановить срок предъявления исполнительного документа к исполнению?

Задача 6. На основании исполнительной надписи нотариуса, сделанной на нотариально удостоверенном соглашении об уплате алиментов, гр. Опарина получила исполнительный лист, который предъявила в бухгалтерию предприятия должника для взыскания.

Каков порядок возбуждения исполнительного производства? Проанализируйте действия гр. Опариной. Какие нотариальные документы относятся к числу исполнительных?

Задача 7. Решением суда с гр. Попова в пользу гр. Зорина взыскано 500 тыс. руб. Исполнительный лист гр. Зорин потерял и обратился к судебному приставу-исполнителю с копией решения суда, попросив возбудить исполнительное производство на ее основании. Судебный пристав-исполнитель отказал в возбуждении исполнительного производства.

Проанализируйте действия судебного пристава-исполнителя и гр. Зорина. Как гр. Зорин может защитить свои права? Составьте от имени гр. Зорина заявление о выдаче дубликата исполнительного листа.

Задача 8. Гражданин Гагин обратился к судебному приставу-исполнителю с просьбой выдать исполнительный лист на исполнение судебного приказа о взыскании заработной платы. Судебный пристав-исполнитель удовлетворил просьбу гр. Гагина и направил выписанный самостоятельно на основании судебного приказа исполнительный лист в банк должника.

Какие ошибки допущены судебным приставом-исполнителем? Составьте по данной задаче судебный приказ, восполняя по своему усмотрению необходимые данные.

Задача 9. Гражданин Барин просит суд продлить срок для предъявления к исполнению исполнительного листа о взыскании в его пользу с гр. Машина 7 тыс. руб., так как он через два дня уезжает в служебную командировку на три г. за пределы России и не сможет принять присужденное. Судебный пристав-исполнитель отказал в удовлетворении просьбы гр. Барина, сославшись на то, что продление указанного срока законом не предусмотрено.

Проанализируйте действия судебного пристава-исполнителя. Составьте по данному случаю заявление о принудительном исполнении решения суда, восполняя по своему усмотрению необходимые данные.

Задача 10. Какими документами оформляется исполнение следующих актов:

- а) решение комиссии по трудовым спорам о взыскании заработной платы;
- б) судебный приказ о взыскании недоимки по налогу;
- в) решение суда о возмещении морального вреда;
- г) решение суда о признании имущества бесхозным;
- д) нотариально удостоверенное соглашение об уплате алиментов;
- е) решение суда о расторжении брака и о разделе совместно нажитого имущества;
- ж) определение арбитражного суда об утверждении мирового соглашения о рассрочке долговых платежей;
- з) постановление административной комиссии о наложении штрафа и конфискации орудия браконьерства?

Задача 11. Во время исполнительных действий по передаче определенных вещей бывшему супругу гр. Равина незаметно спрятала часть ценных вещей в шкапулку, а ключ от него положила в карман.

Как надлежит поступить судебному приставу-исполнителю? Какими правами пользуются в исполнительном производстве взыскатель и должник? Вправе ли судебный исполнитель во время осмотра открывать шкапы, шкапулки и искать тайники?

Задача 12. В пользу гр. Ленковой с ее бывшего мужа были взысканы алименты на содержание ребенка. Через 5 месяцев после вынесения решения супруги помирились, и гр. Ленкова отозвала исполнительный лист. Через 2 г. супруги снова поссорились, брак по

инициативе жены был расторгнут и последняя снова предъявила исполнительный лист к взысканию, написав заявление о взыскании задолженности за прошедшие 2 года. Как должен поступить судебный пристав-исполнитель? Назовите общие правила исполнительного производства.

Задача 13. Семье Селивановых была предоставлена заводом трехкомнатная квартира. Через 2 г. завод обратился в суд с иском о выселении Селивановых в связи с тем, что квартира была предоставлена временно, о чем свидетельствует протокол профсоюзного собрания. Суд иск удовлетворил, и решение было исполнено. Президиум областного суда по протесту заместителя Генерального прокурора РФ отменил решение районного суда и кассационное определение судебной коллегии областного суда и направил дело на новое рассмотрение. Своим постановлением Президиум областного суда осуществил поворот исполнения решения и вселил семью Селивановых в спорную квартиру.

Каков порядок поворота исполнения решения? Допускается ли поворот исполнения решения, если спорная квартира была уже занята другой семьей?

Задача 14. Судебный пристав-исполнитель произвел поворот исполнения решения в отношении взыскания с гр. Кировой в пользу гр. Фроловой 9 тыс. руб. в связи с отменой Президиумом областного суда вынесенного ранее по иску гр. Фроловой решения районного суда. Гражданка Кирова заявила ходатайство об индексации спорной суммы, так как с момента исполнения решения прошло 2 г. и инфляция за прошедшее время составила 213%.

Подлежит ли удовлетворению заявленное ходатайство? В каком порядке может защитить свои права гр. Фролова?

Задача 15. Какие меры принудительного исполнения должен применить судебный пристав-исполнитель для приведения в исполнение следующих актов:

- а) судебного приказа о взыскании заработной платы с предприятия при отсутствии денежных средств на его расчетном счете;
- б) судебного приказа о взыскании алиментов в размере одной трети заработка должника;
- в) решения арбитражного суда о взыскании с частного предпринимателя 56 тыс. руб.;
- г) решения суда о признании сделки купли-продажи дома недействительной и возвращении сторон в первоначальное положение;
- д) постановления прокурора о выселении граждан в административном порядке из помещения, грозящего обвалом;
- е) определения суда об утверждении мирового соглашения о порядке пользования земельным участком, если одна из сторон самовольно построила сарай на половине земельного участка, отведенного по соглашению другой стороне?

Задача 16. Гражданин Клипов просит суд приостановить исполнительное производство, возбужденное на основании решения арбитражного суда о взыскании с него как частного предпринимателя 96 тыс. руб. В качестве основания приостановления гр. Клипов представил справку о его нахождении на стационарном лечении в местной больнице.

Судья отказал гр. Клипову в удовлетворении заявленного ходатайства.

Прав ли судья? В каком порядке приостанавливается исполнительное производство? Составьте от имени гр. Клипова заявление о приостановлении исполнительного производства, восполняя по своему усмотрению необходимые данные.

Задача 17. Судебный пристав-исполнитель, исполняя судебный приказ о взыскании с гр. Перова 20 тыс. руб., установил, что должник не проживает по указанному

в приказе адресу. Судебный приказ был возвращен взыскателю без исполнения с разъяснением права на розыск гр. Перова. Взыскатель обжаловал действия судебного пристава-исполнителя, полагая, что именно последний должен позаботиться о розыске должника.

Подлежит ли удовлетворению указанная жалоба? В каком порядке объявляется розыск должника?

Задача 18. В ходе исполнения решения о передаче спального гарнитура со слов соседей было установлено, что должник бывает дома только после 20 часов и уходит на работу к 8 часам. Судебный пристав-исполнитель пришел к должнику в 21 час и в присутствии понятых исполнил решение суда. Должник обжаловал действия судебного пристава-исполнителя, считая, что он не имел права совершать исполнительские действия в столь поздний час.

Основательны ли доводы должника?

Задача 19. Генеральный прокурор РФ приостановил исполнение решения областного суда в связи с принесенным им на это решение представлением. Взыскатель не согласен с приостановлением, считая, что приостанавливать исполнение решения может только суд, его вынесший.

Кто прав в данной ситуации? Кто и по каким основаниям может приостанавливать исполнение судебных актов?

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ, РЕФЕРАТОВ И ЭССЕ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ «ИСПОЛНИТЕЛЬНОЕ ПРОИЗВОДСТВО»

1. История исполнительного производства в России.
2. Основные направления реформы исполнительного производства в России.
3. Теоретические и практические проблемы развития исполнительного производства в современной России.
4. Место норм исполнительного производства в системе российского права.
5. Исполнительное производство как стадия гражданского и арбитражного процесса: теоретические и практические аспекты.
6. Источники законодательства об исполнительном производстве.
7. Принципы исполнительного производства.
8. Правовой статус органов принудительного исполнения в исполнительном производстве.
9. Роль суда в исполнительном производстве.
10. Участники исполнительного производства и их классификация.
11. Лица, участвующие в исполнительном производстве.
12. Исполнительные документы и основания к применению.
13. Стадии исполнительного производства.
14. Стороны в исполнительном производстве.
15. Исполнительская право – и дееспособность.
16. Участие несовершеннолетних в исполнительном производстве.
17. Представительство в исполнительном производстве.
18. Правопреемство в исполнительном производстве.
19. Лица, содействующие совершению исполнительных действий.
20. Оценка имущества в исполнительном производстве.
21. Хранение имущества в исполнительном производстве.
22. Порядок реализации имущества в исполнительном производстве.
23. Отводы в исполнительном производстве.

24. Исполнительные документы: понятие, виды, требования, предъявляемые к их содержанию.
25. Общие правила совершения исполнительных действий.
26. Защита прав взыскателя, должника и других лиц при совершении исполнительных действий.
27. Розыск имущества и денежных средств должника в исполнительном производстве.
28. Расходы в исполнительном производстве.
29. Окончание исполнительного производства.
30. Возвращение исполнительных документов.
31. Прекращение исполнительного производства.
32. Очередность обращения взыскания на имущество должника.
33. Особенности обращения взыскания на долю в общем имуществе.
34. Особенности обращения взыскания на заработную плату и иные денежные доходы граждан.
35. Особенности исполнения исполнительных документов о взыскании алиментов.
36. Особенности исполнения постановлений административных органов и должностных лиц о наложении штрафов.
37. Особенности обращения взыскания на заработок и имущество должника, отбывающего уголовное наказание.
38. Общие правила исполнения исполнительных документов, обязывающих должника совершить определенные действия либо воздержаться от их исполнения.
39. Особенности исполнения решений по делам, возникающим из семейных отношений.
40. Особенности исполнения решений по жилищным делам.
41. Особенности исполнения решений по трудовым делам.
42. Особенности исполнения решений по делам о восстановлении на работе.
43. Особенности совершения исполнительных действий в отношении кредитных организаций.
44. Особенности совершения исполнительных действий по имущественным взысканиям в отношении государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, финансируемых из бюджета.
45. Особенности обращения взыскания на заложенное имущество.
46. Особенности обращения взыскания на ценные бумаги.
47. Обращение взыскания на долю должника в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью.
48. Обращение взыскания на транспортные средства.
49. Обращение взыскания на объекты, незавершенные строительством.
50. Особенности исполнения исполнительных документов в сфере авторского права и интеллектуальной собственности.
51. Особенности исполнения исполнительных документов по делам неимущественного характера.
52. Особенности исполнения исполнительных документов по делам неимущественного характера.
53. Особенности исполнения исполнительных документов по жилищным спорам.
54. Особенности исполнения исполнительных документов по трудовым спорам.
55. Особенности исполнения исполнительных документов по спорам, возникающим из брачно-семейных отношений.
56. Особенности исполнения исполнительных документов по делам о защите части, достоинства и деловой репутации.
57. Особенности исполнения исполнительных документов по жалобам на государственные органы, органы местного самоуправления и должностных лиц.
58. Особенности обращения взыскания на дебиторскую задолженность.
59. Проблемы реализации судебных актов Конституционного Суда РФ и конституционных (уставных) судов субъектов РФ.

60. Поворот исполнения судебного акта и акта другого органа.
61. Ответственность за нарушение законодательства об исполнительном производстве.
62. Исполнение решений иностранных судов в РФ.
63. Порядок исполнения решений третейских судов и международных коммерческих арбитражей в России и за рубежом.
64. Порядок исполнения решений судов РФ за рубежом.
65. Исполнительное производство в странах СНГ.
66. Исполнительное производство во Франции.
67. Исполнительное производство в США.
68. Исполнительное производство в Италии.
69. Общие правила исполнительного производства в странах общего права.
70. Общие правила исполнительного производства в странах гражданского права.

СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В соответствии с Положением «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья», утвержденным Приказом от 21.01.2016 № 12/1 ВлГУ, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены специальные условия проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

При освоении дисциплины используются различные сочетания видов учебной работы с методами и формами активизации познавательной деятельности обучающихся для достижения запланированных результатов обучения и формирования компетенций. Форма проведения промежуточной и итоговой аттестации для обучающихся-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей. По личной просьбе обучающегося с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине «Порядок исполнения судебных решений» предусматривается:

- замена устного ответа на письменный ответ (на практическом занятии, при сдаче рейтинг-контроля, зачета);
- увеличение продолжительности времени на выполнение заданий рейтинг-контроля, зачета;
- при подведении результатов промежуточной аттестации студентов выставляется максимальное количество баллов за посещаемость аудиторных занятий).

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Основная литература

1. Пирогова Е.Е. Исполнительное производство [Электронный ресурс]: курс лекций/ Пирогова Е.Е.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский гуманитарный университет, 2013.— 186 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/22459>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
2. Стрельцова, Е.Г. Исполнительное производство. Практикум [Электронный ресурс] : учебное пособие. — Электрон. дан. — М. : Проспект, 2015. — 194 с. — <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392178728.html>.
3. Решетникова И.В. Исполнительное производство / И.В.Решетникова, А.В.Закарлюка и др.; Под ред. И.В.Решетниковой - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 240 с.: 84x108 1/32. - (Крат. учеб. курсы юрид. наук). (о) ISBN 978-5-91768-551-9

2. Дополнительная литература

1. Аксенов И.А. Практикум по исполнительному производству [Электронный ресурс]: практикум/ Аксенов И.А., Овчинников А.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Всероссийский государственный университет юстиции, 2014.— 75 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/47269>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
2. Смоленский М.Б., Казельникова В.С. Исковые заявления и жалобы в суд общей юрисдикции. Исполнительное производство [Электронный ресурс] / М.Б. Смоленский, В.С. Казельникова. - М. : Проспект, 2014. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392124749.html>
3. Ярков В.В. Комментарий к Федеральному закону "Об исполнительном производстве" / Под ред. В.В. Яркова. - М.: НОРМА, 2014. - 656 с.: 60x90 1/16. - (Комментарии "Нормы"). (п) ISBN 978-5-468-00277-3, 3000 экз.

Официальные издания

1. Российская газета - библиотека ЮИ (ул. Студенческая,10)

Справочно-библиографические издания

1. Словарь финансово-экономических терминов / Шаркова А.В., Килячков А.А., Маркина Е.В. - М.:Дашков и К, 2015. - 1168 с.: ISBN 978-5-394-02554-9 (ЭБС «Znaniium»)

Специализированные периодические издания

1. Арбитражный и гражданский процесс - библиотека ЮИ (ул. Студенческая,10)
2. Российская юстиция - библиотека ЮИ (ул. Студенческая,10)

3. Интернет ресурсы:

1. Интернет-версия справочно-правовой системы «КонсультантПлюс»
<http://base.consultant.ru>
2. Научная библиотека ВлГУ
<http://library.vlsu.ru/>
3. Официальный сайт Европейского Суда по правам человека
<http://www.echr.coe.int>
4. Официальный сайт Конституционного Суда РФ
<http://ks.rfnet.ru>
5. Официальный сайт Верховного Суда РФ
<http://supcourt.ru>

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Учебные аудитории корпуса №11 ВлГУ (ул.Студенческая, 8) для проведения лекций и практических занятий, оснащенные:

- компьютером;
- проектором;
- экраном;
- настенной доской;
- фломастером.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению подготовки 40.03.01-Юриспруденция.

Рабочую программу составили:

Доцент кафедры
«Гражданское право и
процесс» ЮИ ВлГУ,
к.ю.н., доцент



П.А.Якушев

Ассистент кафедры
«Гражданское право и
процесс» ЮИ ВлГУ



Я.В. Зайчиков

Рецензент:

Председатель ВРО
Общероссийской
общественной
организации «Ассоциация
юристов России», к.ю.н.



В.Ю. Картухин

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Гражданское право и процесс» протокол № 10 от 21.06.16 года.

Заведующий кафедрой
«Гражданское право и
процесс», к.ю.н., доцент



Т.В. Кивленок

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии направления протокол № 9 от 29.06.2016 года.

Председатель комиссии



О.Д. Третьякова

**ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
«ИСПОЛНИТЕЛЬНОЕ ПРОИЗВОДСТВО»**

Программа переутверждена:

На 2014/2015 учебный год. Протокол заседания кафедры ГПП № 10 от 21.06.16 года

Заведующий кафедрой: к.ю.н., доц. _____ Кивленок Т.В.

Программа переутверждена:

На 2015/2016 учебный год. Протокол заседания кафедры ГПП № 10 от 21.06.16 года

Заведующий кафедрой: к.ю.н., доц. _____ Кивленок Т.В.

Программа переутверждена:

На 2016/2017 учебный год. Протокол заседания кафедры ГПП № 10 от 21.06.16 года

Заведующий кафедрой: к.ю.н., доц. _____ Кивленок Т.В.

Программа переутверждена:

На 2017/2018 учебный год. Протокол заседания кафедры ГПП № ___ от _____ года

Заведующий кафедрой: к.ю.н., доц. _____ Кивленок Т.В.