

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Владимирский государственный университет
Имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых
(ВлГУ)



А.А. Панфилов

" 29 " июня 2016 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ОСОБЕННОСТИ РАССМОТРЕНИЯ ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ ДЕЛ ОБ АДМИНИСТРАТИВНЫХ
ПРАВОНАРУШЕНИЯХ
(наименование дисциплины)

Направление подготовки 40.03.01 - Юриспруденция

Профиль/программа подготовки:

Квалификация (степень) выпускника - бакалавр

Форма обучения –заочная

Семестр	Трудоем- кость зач. ед, час.	Лек- ций, час.	Практич. занятий, час.	Лаборат. работ, час.	СРС, час.	Форма промежуточного контроля (экз./зачет)
9	72/2	2	10	-	60	Зачет с оценкой
Итого	72/2	2	10	-	60	Зачет с оценкой

г. Владимир 2016

Вашенкова

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Целями освоения дисциплины (модуля) «Особенности рассмотрения отдельных категорий дел об административных правонарушениях» являются формирование представления об особенностях производства по делам об административных правонарушениях в судах общей юрисдикции, понимания важности его изучения в контексте теоретической и практической значимости; овладение навыками практического применения норм законодательства об административных правонарушениях; использование отграничения особенностей рассмотрения указанных дел в судах общей юрисдикции от рассмотрения схожих дел арбитражными судами и несудебными органами.

1.2. Бакалавр способен решать следующие профессиональные задачи:

- изучение основных определений, понятий и категорий законодательства об административных правонарушениях;
- понимание соотношения курса со смежными отраслями, а также отдельными юридическими науками;
- изучение основ комплексного исследования нормативных правовых актов;
- изучение системы основных принципов законодательства об административных правонарушениях;
- изучение особенностей рассмотрения дел об административных правонарушениях в судах общей юрисдикции;
- развитие умения логически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по проблематике курса, свободно оперировать юридическими понятиями.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВПО

Дисциплина «Особенности рассмотрения отдельных категорий дел об административных правонарушениях» относится к дисциплинам по выбору вариативной части профессионального цикла ООП по направлению 40.03.01. – Юриспруденция.

Простота освоения дисциплины зависит от уровня уже имеющихся у студентов знаний по дисциплине «Административное право», тесно связана с другими юридическими дисциплинами, такими как «Теория государства и права», «Конституционное право», «Финансовое право», «Налоговое право», «Уголовное право», «Уголовный процесс» и др.

Входной контроль знаний осуществляется на первом вводном практическом занятии путем группового собеседования, в ходе которого выясняется знание студентами основных правовых понятий и категории, уровень владения компьютерными технологиями и др.

Изучение курса позволит студентам наиболее эффективно изучить особенности рассмотрения дел об административных правонарушениях в судах общей юрисдикции. Это позволит студентам найти подход для правильного понимания и применения нормативных актов, сформировать у них точное представление об основных принципах законодательства об административных правонарушениях.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

ОК-2—способен добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста

В процессе формирования компетенции ОК-2 обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

знать: особенности взаимодействия государства и общества, роль государственных органов в рассмотрении отдельных категорий дел об административных правонарушениях, современные тенденции развития российского административного права.

уметь: пользоваться специальной научной литературой и справочными пособиями, давать догматическую характеристику основным институтам законодательства об административных правонарушениях, анализировать их особенности; использовать результаты изучения дисциплины в практической деятельности.

владеть: методологическими приемами административно-правового исследования; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, правоприменительной практики, являющихся объектами изучения наукой «административное право», способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности, способностью применять полученные знания в правоприменительной деятельности.

ПК-3 – способность обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права

В процессе формирования компетенции ПК-3 обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

знать: законодательство, посвященное вопросам рассмотрения отдельных категорий дел об административных правонарушениях, пути обеспечения соблюдения законодательства об административных правонарушениях, современные тенденции развития российского административного права.

уметь: по материалам судебной практики формулировать правовую оценку эффективности мер, принимаемых стороной по защите своих прав и законных интересов, использовать в образовательном процессе разнообразные ресурсы, применять законодательство об административных правонарушениях.

владеть: навыками самостоятельного поиска правовой информации, навыками, разрешения правовых проблем и коллизий; способностью свободно мыслить, использовать для выражения своих мыслей юридическую терминологию, навыками осуществления процессуальных прав, связанных с обращением в суд.

ПК-4 – способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом

В процессе формирования компетенции ПК-4 обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

знать: основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, специфику осуществления инноваций в сфере административного права, основные тенденции развития современного административного права в его связи с практической деятельностью.

уметь: неукоснительно соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также иные нормативные правовые акты, нормы международного права и международных договоров Российской Федерации, применять полученные знания при изучении и применении различных отраслей права (анализировать юридические факты, толковать правовые нормы, давать квалифицированные юридические заключения), по материалам судебной практики формулировать правовую оценку эффективности мер, принимаемых стороной по защите своих прав и законных интересов.

владеть: навыками совершения юридически-значимых действий, навыками составления документации в соответствии с законом, навыками самостоятельного поиска правовой информации.

ПК-5 – способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

В процессе формирования компетенции ПК-5 обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

знать: основные нормативные правовые акты связанные отдельными категориями дел об административных правонарушениях, основные пути реализации административно-правовых норм, административно-правовые нормы регулирующие особенности рассмотрения отдельных категорий дел об административных правонарушениях.

уметь: определять ситуации применения того или иного нормативного правового акта, использовать результаты изучения дисциплины в практической деятельности, самостоятельно находить правовую информацию.

владеть: навыками осуществления процессуальных прав, связанных с обращением в суд, осуществлять проверку (пересмотр) судебных постановлений, участия в судебном заседании суда, осуществляющего проверку (пересмотр) дела, обоснования правовой позиции в соответствующих процессуальных документах, в том числе: апелляционная, кассационная, надзорная жалобы, отзывы на них, заявление о пересмотре дела по вновь открывшимся или новым обстоятельствам; навыками обоснования позиции суда по проверяемому (пересматриваемому) судебному постановлению, подлежащей отражению в различного рода судебных постановлениях вышестоящих судов, юридической терминологией, навыками работы с законодательством и нормативно-правовыми актами иной отраслевой принадлежности, навыками квалификации административных правонарушений в различных областях государственного управления.

ПК-6 – способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства применять на практике базовые знания в области теории и методологии науки

В процессе формирования компетенции ПК-6 обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

знать: основные понятия, определения и категории административного права, основные инструменты административной политики, методологию административной науки.

уметь: навыками при решении конкретных вопросов, касающихся порядка привлечения к административной ответственности, давать квалифицированные юридические заключения и консультации, анализировать и правильно оценивать содержание заключений эксперта (специалиста).

владеть: методологией позволяющей правильно применять административно-правовые нормы, методологическими приемами административно-правового исследования; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, правоприменительной практики, являющихся объектами изучения наукой «административное право», навыками самостоятельного поиска правовой информации.

ПК-8 – готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства

В процессе формирования компетенции ПК-8 обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

знать: права и обязанности должностных лиц, осуществляющих обеспечение законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства, приемы

саморегуляции эмоциональных и функциональных состояний при выполнении профессиональной деятельности, основную нормативно-правовую базу административного законодательства.

уметь: использовать навыки самоконтроля, самоанализа, демонстрировать стремление к самосовершенствованию, познавательную активность, использовать результаты изучения дисциплины в практической деятельности, анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними административно-правовые отношения.

владеть: методами саморазвития и повышения квалификации, навыками решения нестандартных правовых и административных задач, способностью к изменению профиля своей профессиональной деятельности.

ПК-13 – способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации

В процессе формирования компетенции ПК-13 обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

знать: основную нормативно-правовую базу административного законодательства, основные понятия, определения и категории административного права, основы подготовки юридических документов.

уметь: осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов, в том числе административно-правовых, правильно составлять и оформлять юридические документы, правильно ставить вопросы, подлежащие разрешению, при назначении судебных экспертиз и предварительных исследований.

владеть: навыками работы с нормативными правовыми актами, регламентирующими административные правовые отношения, их правильного применения в практической деятельности, навыками составления протоколов об административных правонарушениях и вынесения постановлений о привлечении к административной ответственности, навыками составления соглашений о медиации, третейских соглашений, проведения переговоров, оформления их результатов, осуществления подбора применимого права для третейского разбирательства.

ПК-15 – способность толковать различные правовые акты

В процессе формирования компетенции ПК-15 обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

знать: основные понятия, определения и категории административного права, современные тенденции развития российского административного права, основную нормативно-правовую базу административного законодательства.

уметь: анализировать, толковать и правильно применять административно-правовые нормы, осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов, в том числе административно-правовых, давать квалифицированные юридические заключения и консультации.

владеть: методологией позволяющей правильно толковать и применять административно-правовые нормы, навыками, разрешения правовых проблем и коллизий; способностью свободно мыслить, использовать для выражения своих мыслей юридическую терминологию, навыками самостоятельного поиска правовой информации.

ПК-16 – способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности

В процессе формирования компетенции ПК-16 обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

знать: систему административных наказаний и особенности их применения в отношении отдельных категорий физических и юридических лиц, основания и виды

административной ответственности, сущность и особенности норм административного права, устанавливающих административно-правовую ответственность.

уметь: применять нормы об административной ответственности в процессе привлечения лиц к административной ответственности, проводить сравнительный анализ действующих норм об административной ответственности, по материалам судебной практики формулировать правовую оценку эффективности мер, принимаемых стороной по защите своих прав и законных интересов.

владеть: навыками квалификации административных правонарушений в различных областях государственного управления, способностью применять полученные знания в правоприменительной деятельности, навыками работы с нормативными правовыми актами, регламентирующими административные правовые отношения, их правильного применения в практической деятельности.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 часа, 2 зачетных единицы.

9 СЕМЕСТР

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Объем учебной работы с прим. интерактив. методов в (%)	Форма промежуточной аттестации по результатам семестра
				Лекц.	Прак тич. зан.	Рефер ат	СРС		
1	Тема 1. Задачи и принципы законодательства об административных правонарушениях. Административная ответственность: понятие и субъекты. Иные участники производства по делам об административных правонарушениях.	9		2			6	2/100 %	
2	Тема 2. Административное наказание: понятие, виды, правила назначения наказания и сроки давности привлечения к административной ответственности.				1		6	1/100 %	
3	Тема 3. Производство по делам об административных правонарушениях: Возбуждение дел, административное расследование. Доказательства и доказывание. Применение мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях. Подведомственность дел об административных правонарушениях. Порядок рассмотрения дел об административных					1		6	

	правонарушениях							
4	Тема 4. Административные правонарушения в области безопасности дорожного движения		2		7			
5	Тема 5. Административные правонарушения в сфере миграционного законодательства.		2		7	1/50%		
6	Тема 6. Административные правонарушения против порядка управления, общественного порядка, общественной безопасности		1		7			
7	Тема 7. Административные правонарушения, предусмотренные законом Владимирской области «Об административных правонарушениях во Владимирской области».		1		7	1/100 %		
8	Тема 8. Производство по жалобам и протестам на постановления по делам об административных правонарушениях		1		7			
9.	Тема 9. Рассмотрение судами общей юрисдикции вопросов, связанных с исполнением постановлений по делам об административных правонарушениях. Ответственность за уклонение от исполнения административных наказаний		1		7			
Всего в 9 семестре		9	2	10	60	5/40%	Зачет с оценкой	
Итого в учебном году		9	2	10	60	5/40%	Зачет с оценкой	

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема № 1. Административная ответственность

Задачи и принципы законодательства об административных правонарушениях (гл. 1 КоАП РФ). Административная ответственность: понятие и субъекты (гл. 2, 25 КоАП РФ). Иные участники производства по делам об административных правонарушениях (гл. 25 КоАП РФ).

Тема № 2. Административное наказание.

Административное наказание: понятие и виды. Правила назначения наказания и сроки давности привлечения к административной ответственности (гл. 3, 4 КоАП РФ).

Тема № 3. Производство по делам об административных правонарушениях.

Возбуждение дел, административное расследование (гл. 28 КоАП РФ). Доказательства и доказывание (гл. 26 КоАП РФ). Применение мер обеспечения

производства по делам об административных правонарушениях (гл. 27 КоАП РФ).
Подведомственность дел об административных правонарушениях (гл. 23 КоАП РФ).
Порядок рассмотрения дел об административных правонарушениях (гл. 29 КоАП РФ).

Тема № 4. Административные правонарушения в области безопасности дорожного движения (гл. 12 КоАП РФ).

Административные правонарушения, связанные с управлением транспортными средствами при отсутствии необходимых документов. Административные правонарушения, связанные с управлением транспортными средствами в состоянии опьянения. Административные правонарушения, повлекшие причинение вреда здоровью потерпевших. Особенности рассмотрения дел об административных правонарушениях, зафиксированных специальными техническими средствами, работающими в автоматическом режиме.

Тема № 5. Административные правонарушения в сфере миграционного законодательства (гл. 18, 19 КоАП РФ).

Административные правонарушения, связанные с нарушением режима пребывания проживания иностранных граждан в Российской Федерации. Административные правонарушения, связанные с незаконным осуществлением иностранными гражданами трудовой деятельности. Административные правонарушения, связанные с нарушением требований миграционного учета.

Тема № 6. Административные правонарушения против порядка управления, общественного порядка, общественной безопасности (гл. 19, 20 КоАП РФ).

Административные правонарушения, связанные с неисполнением законных требований контролирующих органов и воспрепятствованию деятельности их должностных лиц. Административная ответственность за мелкое хулиганство. Административные правонарушения, связанные с нарушением правил организации и проведения публичных мероприятий. Административные правонарушения экстремистской направленности. Административные правонарушения в сфере противодействия коррупции.

Тема № 7. Административные правонарушения, предусмотренные законом Владимирской области «Об административных правонарушениях во Владимирской области».

Предметы ведения субъектов Российской Федерации в области законодательства об административных правонарушениях. Должностные лица и органы, уполномоченные возбуждать и рассматривать дела об административных правонарушениях, предусмотренных законом Владимирской области «Об административных правонарушениях во Владимирской области». Особенности производства по отдельным категориям дел об административных правонарушениях, предусмотренных законом Владимирской области «Об административных правонарушениях во Владимирской области».

Тема № 8 Производство по жалобам и протестам на постановления по делам об административных правонарушениях (гл. 30 КоАП РФ).

Право и порядок подачи жалоб и протестов на постановления по делам об административных правонарушениях. Сроки обжалования. Сроки и порядок рассмотрения жалоб. Виды решений, принимаемых по жалобам.

Тема № 9. Рассмотрение судами общей юрисдикции вопросов, связанных с исполнением постановлений по делам об административных правонарушениях (гл. 31, 32 КоАП РФ).

Обращение постановлений об административных правонарушениях к исполнению. Сроки и порядок исполнения. Отсрочка и рассрочка исполнения постановлений о назначении административных наказаний. Рассмотрение судом заявлений по вопросам, возникающим при исполнении постановлений. Особенности исполнения некоторых видов административных наказаний. Ответственность за уклонение от исполнения административных наказаний. Давность исполнения постановлений. Окончание, прекращение исполнения постановлений о назначении административного наказания.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе освоения дисциплины «Особенности рассмотрения отдельных категорий дел об административных правонарушениях» используются следующие образовательные технологии:

1. Работа в малых группах.

В ходе практических занятий студенты разбиваются на группы, каждая из которых получает отдельное задание, как правило, по изучению, анализу и структурированному изложению текста научной статьи по тематике дисциплины, либо проведению игры в форме, приближенной к реально возможной жизненной ситуации, связанной с правоприменительной практикой (судебное заседание). Задача – изучить и изложить материал, решить поставленную проблему таким образом, чтобы каждый из членов группы принял в этом активное участие, а студенты, входящие в другие группы, получили полную, логичную и достоверную информацию о содержании статьи или результатах проведенной игры.

2. Проблемное обучение и развитие критического мышления.

В ходе практических занятий студентам предлагается высказать свое мнение по реальным проблемным ситуациям (например: квалификация правонарушения, допустимость того или иного доказательства, обоснованность назначения наказания и др.)

Лекционные и семинарские занятия построены следующим образом: аудитории задается вопрос и предлагается на него ответить исходя из имеющихся знаний, затем излагается теоретический материал и точка зрения преподавателя, после чего студенты могут задать появившиеся у них вопросы, выразить несогласие или одобрение. В результате формулируется тезис, который отражается в конспекте.

3. Междисциплинарное обучение.

Ряд элементов курса пересекаются с другими предметами, освоенными студентами в прошлом, изучаемыми параллельно с данной дисциплиной либо включенными в план обучения на последующие годы. Соединяя многообразные и разноуровневые знания, дисциплина позволяет составить мировоззренческую основу законодательства об административных правонарушениях. Формирует правосознание юристов как профессионалов, осуществляющих функции правового регулирования.

В процессе обучения студентам предлагается использовать при решении конкретных задач имеющиеся знания по смежным дисциплинам.

4. Case-Study

Данная образовательная технология предполагает описание реальной ситуации (например, с использованием материалов судебной практики) с целью поиска решения проблемной ситуации; критического анализа принятых решений; оценки ситуации. На практическом занятии обучающимся представляется информация о ситуации и дается задание, которое магистры выполняют индивидуально либо коллективно. Результаты выполнения задания озвучиваются обучающимся либо оформляются в виде презентации. Таким образом, возможно сочетание данной технологии с прочими образовательными технологиями, предлагаемыми для изучения данной дисциплины.

5. Семинар-тренинг

Семинар-тренинг предполагает применение комплекса интерактивных методов на протяжении занятия, с элементами соревновательности, динамичности, под строгим контролем времени, отведенного на каждое задание.

Применение в ходе семинаров интерактивных методов обучения позволяет:

- 1) создать стимулы для изучения предмета (у обучающихся появляется мотивация для изучения материала);
- 2) использовать эффект игрового аспекта и связанную с ним эмоциональную вовлеченность, в результате которых в памяти участников долго сохраняется пройденный материал после окончания семинара;
- 3) вдохновить участников семинара, в том числе, с применением ролевых методик, на активное практическое участие в аудиторных занятиях.

При проведении семинара-тренинга необходимо строго по часам отслеживать время проведения каждого конкретного его этапа.

В некоторых случаях необходимо не только обеспечить проведение семинара определенными материальными ресурсами, но и предварительно дать задание по поиску необходимой информации с целью применения ее при освоении навыков работы с правовыми документами.

Каждый семинар-тренинг строиться на следующих элементах:

I. Фокус (мотивация). Чтобы разжечь интерес к семинару, начните с краткой дискуссии, задайте вопрос, сделайте провокационное заявление. Постарайтесь установить связь с предыдущим обучением участников семинара, их жизненным опытом.

II. Объявление результатов. Точно объясните участникам семинара, что вы ждете от них. Результаты должны отвечать на вопрос «Что я хочу, чтобы присутствующие делали или знали в результате этого семинара».

III. Вклад ведущего. Дайте необходимую информацию, снабдите раздаточным материалом (в виде текста, лекции, документов) и представьте содержание предмета, чтобы начать работу. Проверьте понимание и дайте разъяснения.

IV. Интерактивная методика. Это - сердце семинара. Кратко опишите процедуру, которую вы будете использовать в интерактивной методике. Пройдите по шагам, которые предстоит выполнить во время работы на семинаре. Дайте ясные и краткие инструкции, особенно для работы в группах. Проверьте понимание и дайте разъяснения.

Тщательно структурируйте каждую часть семинара, это время для выполнения всего плана семинара. На этом этапе встанут вопросы управления аудиторией (размер групп, помощь отдельным группам, проверка понимания), делающие семинар-тренинг эффективным. Тренер наблюдает за участниками семинара во время работы, чтобы убедиться в том, что они выполняют задание.

Используйте как можно больший спектр методов обучения («мозговой штурм», работа в малых группах, «шкала мнений», дебаты, метод критического мышления, «краткое судебное разбирательство» и т.д.).

V. «Дебрифинг» / Рефлексия / Подведение итогов / Проверка. Участники семинара в сжатой форме повторяют главные изученные понятия, обсуждают применение информации и навыков в иных ситуациях. Это - оценочная часть семинара-тренинга «Чему обучились присутствующие?»

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

6.1. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Вопросы к зачету с оценкой

1. Задачи и принципы законодательства об административных правонарушениях.
2. Физические лица как субъекты административной ответственности.
3. Должностные лица как субъекты административной ответственности.
4. Юридические лица и индивидуальные предприниматели как субъекты административной ответственности.
5. Участие прокурора в производстве по делам об административных правонарушениях.
6. Участие защитников и представителей по делам об административных правонарушениях.
7. Особенности участия иностранных граждан и лиц без гражданства в производстве по делам об административных правонарушениях.
8. Понятие и виды административных наказаний.
9. Сроки давности привлечения к административной ответственности.
10. Правила назначения административных наказаний.
11. Возбуждение дел об административных правонарушениях.
12. Проведение административного расследования по делам об административных правонарушениях.
13. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.
14. Подведомственность дел об административных правонарушениях.
15. Порядок рассмотрения дел об административных правонарушениях
16. Административные правонарушения, связанные с управлением транспортными средствами при отсутствии необходимых документов.
17. Административные правонарушения, связанные с управлением транспортными средствами в состоянии опьянения.
18. Административные правонарушения, повлекшие причинение вреда здоровью потерпевших.
19. Особенности рассмотрения дел об административных правонарушениях, зафиксированных специальными техническими средствами, работающими в автоматическом режиме.
20. Административные правонарушения, связанные с нарушением режима пребывания проживания иностранных граждан в Российской Федерации.
21. Административные правонарушения, связанные с незаконным осуществлением иностранными гражданами трудовой деятельности.
22. Административные правонарушения, связанные с неисполнением законных требований контролирующих органов и воспрепятствованию деятельности их должностных лиц.
23. Административная ответственность за мелкое хулиганство.
24. Административные правонарушения, связанные с нарушением правил организации и проведения публичных мероприятий.
25. Административные правонарушения экстремистской направленности.
26. Административные правонарушения в сфере противодействия коррупции.

27. Предметы ведения субъектов Российской Федерации в области законодательства об административных правонарушениях. Должностные лица и органы, уполномоченные возбуждать и рассматривать дела об административных правонарушениях, предусмотренных законом Владимирской области «Об административных правонарушениях во Владимирской области».
28. Право и порядок подачи жалоб и протестов на не вступившие в законную силу постановления и решения по делам об административных правонарушениях.
29. Право и порядок подачи жалоб и протестов на вступившие в законную силу постановления и решения по делам об административных правонарушениях.
30. Сроки обжалования постановлений и решений по делам об административных правонарушениях.
31. Сроки и порядок рассмотрения жалоб на постановления и решения по делам об административных правонарушениях.
32. Виды решений, принимаемых по жалобам на постановления и решения по делам об административных правонарушениях.
33. Обращение постановлений об административных правонарушениях к исполнению. Ответственность за уклонение от исполнения административных наказаний.
34. Сроки и порядок исполнения. Отсрочка и рассрочка исполнения постановлений о назначении административных наказаний.
35. Рассмотрение судом заявлений по вопросам, возникающим при исполнении постановлений.

Варианты практических заданий на зачете

Задание 1.

В ходе рассмотрения мировым судьей поступившего от начальника следственного изолятора материала по факту совершения адвокатом М. административного правонарушения, предусмотренного ст. 19.12 КоАП РФ, установлено следующее.

При производстве личного обыска заключенного В. перед помещением его в камеру после встречи с адвокатом М. (проходившей в следственном кабинете изолятора) у В. был изъят радиотелефон сотовой связи.

В объяснении В. указал, что телефон ему передал во время беседы адвокат.

Последний в объяснении, данном при составлении протокола об административном правонарушении и в судебном заседании категорически отрицал факт передачи арестованному каких-либо предметов. При этом М. пояснил, что защиту В. он осуществляет по назначению следствия. На свидание с арестованным пришел впервые. До этого ни с ним, ни с его родственниками не общался и просьб о передаче арестованному телефона ни от кого не поступало.

В ходе судебного заседания документальных подтверждений того, что при выводе заключенного В. из камеры для доставления в следственный кабинет к адвокату производился его личный обыск, получено не было.

На основании объяснения В., рапорта младшего инспектора следственного изолятора об обнаружении у заключенного В. при проведении его обыска телефона и протокола изъятия телефона судьей вынесено постановление о назначении адвокату М. административного наказания, предусмотренного ст. 19.12 КоАП РФ.

Руководствуясь принципами производства по делам об административных правонарушениях (законодательства об административных правонарушениях), оцените законность и обоснованность решения судьи.

Задание 2.

Заместителем командира ОБ ДПС ОГИБДД закончено административное расследование по факту нарушения водителем Н. правил дорожного движения, повлекшего причинение средней тяжести вреда здоровью потерпевшего.

При составлении протокола о совершении административного правонарушения, предусмотренного ч. 2 ст. 12.24 КоАП РФ, Н. заявил ходатайство о направлении протокола для рассмотрения по месту регистрации транспортного средства (в другой район области).

Ходатайство Н. было удовлетворено и материал направлен мировому судье в район по месту регистрации транспортного средства.

Какое решение по поступившему материалу должно быть принято судьей?

6.2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Вариант 1.

Тема: Административная ответственность.

Вопросы:

- задачи и принципы законодательства об административных правонарушениях;
- административная ответственность: понятие и субъекты;
- иные участники производства по делам об административных правонарушениях.

Задача.

Призывнику С. пришел вызов из военного комиссариата. Ему надлежало явиться в военкомат для проверки документов в течение трех дней с момента получения уведомления о вызове. Но призывник С. не явился в военкомат в указанный срок и был оштрафован военным комиссаром на сумму 1/5 минимального размера оплаты труда. Правомерны ли действия военного комиссара?

Вариант 2.

Тема: Административное наказание.

Вопросы:

- административное наказание: понятие и виды;
- правила назначения наказания и сроки давности привлечения к административной ответственности.

Задача.

В дежурную часть РОВД был доставлен студент университета Ф., задержанный в комнате общежития, где он распивал спиртные напитки. Как показал свидетель Г., студент Ф. пришел к нему в комнату с бутылкой водки, громко кричал, ругался, предлагал свидетелю выпить вместе с ним. В ответ на это Г. вызвал сотрудников милиции. В помещении дежурной части РОВД Ф. вел себя развязно, на вопросы сотрудников милиции отвечать отказывался. По данным фактам был составлен протокол об административном правонарушении и направлен начальнику РОВД. Студент Ф. был признан виновным в совершении мелкого хулиганства и злостного неповиновения сотрудникам милиции. Начальник РОВД издал постановление, которым было назначено административное наказание в виде административного ареста сроком на 15 суток. Постановление было обжаловано начальнику УВД области. Законно ли постановление начальника РОВД? Какое решение должен принять начальник УВД области?

Вариант 3.

Тема: Производство по делам об административных правонарушениях.

Вопросы:

- возбуждение дел, административное расследование;

- доказательства и доказывание
- подведомственность дел об административных правонарушениях;
- порядок рассмотрения дел об административных правонарушениях.

Задача.

Прокурором проведено административное расследование дела об административном правонарушении, предусмотренном ст. 5.46 КоАП РФ (подделка подписей избирателей), совершенном членами избирательного штаба гражданами А., Д., Е., С. и Н.

В ходе расследования было достоверно установлено, что показания граждан Д. и Н. являются заведомо ложными.

По факту дачи указанными лицами заведомо ложных показаний прокурором вынесено постановление о возбуждении в отношении них дела по ст. 17.9 КоАП РФ, которое направлено для рассмотрения мировому судье.

Какое решение должно быть принято мировым судьей?

Вариант 4.

Тема: Административные правонарушения в области безопасности дорожного движения.

Вопросы:

- административные правонарушения, связанные с управлением транспортными средствами при отсутствии необходимых документов;
- административные правонарушения, связанные с управлением транспортными средствами в состоянии опьянения;
- административные правонарушения, повлекшие причинение вреда здоровью потерпевших;

Задача.

При рассмотрении мировым судьей дела о совершении гражданином В. мелкого хищения, последний пояснил, что, работая на мясоперерабатывающем комбинате, он более двух месяцев не получал зарплату.

Имея на иждивении двух малолетних детей, он оказался не в состоянии обеспечить семью необходимыми продуктами питания.

В связи со сложившейся ситуацией В. тайно вынес с работы мясопродукты на сумму 750 рублей. В подтверждение своих показаний В. заявил ходатайство об истребовании у администрации мясокомбината сведений о размере и дате выплаты В. последней зарплаты.

Мировой судья, получив письменное ходатайство В., заявил, что не имеет смысла затягивать процесс и истребовать эти сведения, так как они существенно не повлияют на наказание, и назначил В. за совершение административного правонарушения, предусмотренного ст. 7.27. КоАП РФ, штраф в размере 2 500 рублей.

В., не согласившись с таким решением, обжаловал его в районный суд.

Какое решение должно быть принято по жалобе?

Вариант 5.

Тема: Административные правонарушения в сфере миграционного законодательства.

Вопросы:

- административные правонарушения, связанные с нарушением режима пребывания проживания иностранных граждан в Российской Федерации;
- административные правонарушения, связанные с незаконным осуществлением иностранными гражданами трудовой деятельности;

- административные правонарушения, связанные с нарушением требований миграционного учета.

Задача.

Заместителем командира ОБ ДПС ОГИБДД закончено административное расследование по факту нарушения водителем Н. правил дорожного движения, повлекшего причинение средней тяжести вреда здоровью потерпевшего.

При составлении протокола о совершении административного правонарушения, предусмотренного ч. 2 ст. 12.24 КоАП РФ, Н. заявил ходатайство о направлении протокола для рассмотрения по месту регистрации транспортного средства (в другой район области).

Ходатайство Н. было удовлетворено и материал направлен мировому судье в район по месту регистрации транспортного средства.

Какое решение по поступившему материалу должно быть принято судьей?

Вариант 6.

Тема: *Административные правонарушения против порядка управления, общественного порядка, общественной безопасности.*

Вопросы:

- административные правонарушения, связанные с неисполнением законных требований контролирующих органов и воспрепятствованию деятельности их должностных лиц;

- административная ответственность за мелкое хулиганство;

- административные правонарушения экстремистской направленности;

- административные правонарушения в сфере противодействия коррупции.

Задача.

1 февраля, следуя по скользкому дорожному покрытию, водитель Н. не справился с управлением автомобилем, выехал на обочину дороги и совершил наезд на мачту электроосвещения. Получив многочисленные травмы, Н. нарядом скорой помощи доставлен в больницу. При проведении первичного медицинского обследования у Н. было выявлено состояние алкогольного опьянения. В итоге, Н. был госпитализирован, а в ОГИБДД из медучреждения отправлена телефонограмма о совершении ДТП водителем в состоянии опьянения.

3 февраля прибывшим в больницу сотрудником ОГИБДД получены выписка из истории болезни Н. (подтверждающая наличие у него опьянения при доставлении в больницу); объяснение Н., в котором последний признал факт употребления 1 февраля перед поездкой спиртных напитков. Сотрудник ОГИБДД составил протокол о совершении гражданином Н. административного правонарушения, предусмотренного ч.1. ст. 12.8 КоАП РФ, изъял его водительское удостоверение и обязал явиться в ОГИБДД после выписки из больницы.

Н. находился на стационарном лечении до 28 апреля. Прибыв в ОГИБДД 3 мая, он получил извещение о необходимости явиться в суд 4 мая для участия в рассмотрении дела о совершенном им правонарушении.

3 мая материал о совершении Н. административного правонарушения, предусмотренного ч.1 ст. 12.8 КоАП РФ, представлен в суд.

Какое решение по поступившему материалу должно быть принято судьей, и каким процессуальным документом оно должно быть оформлено?

Вариант 7.

Тема: Административные правонарушения, предусмотренные законом Владимирской области «Об административных правонарушениях во Владимирской области».

Вопросы:

- разграничение предметов ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации в области законодательства об административных правонарушениях;
- должностные лица и органы, уполномоченные возбуждать и рассматривать дела об административных правонарушениях, предусмотренных законом Владимирской области «Об административных правонарушениях во Владимирской области»;
- особенности производства по отдельным категориям дел об административных правонарушениях, предусмотренных законом Владимирской области «Об административных правонарушениях во Владимирской области».

Задача.

Ю., ранее лишенный права управления транспортным средством, в субботу был задержан за управление автомобилем в состоянии опьянения. Сотрудником ДПС был составлен протокол о совершении Ю. административного правонарушения, предусмотренного ч.3 ст. 12.8 КоАП РФ. Ю. был извещен о том, что дело будет рассмотрено в понедельник в 12-00 мировым судьей и ему была вручена повестка о вызове в судебный участок. В назначенное время Ю. в суд не явился. Мировой судья вынес постановление об административном аресте Ю. сроком на 15 суток и направил это постановление для исполнения в ОВД по месту жительства Ю.

Законно ли решение судьи?

Вариант 8.

Тема: Производство по жалобам и протестам на постановления по делам об административных правонарушениях (гл. 30 КоАП РФ).

Вопросы:

- право и порядок подачи жалоб и протестов на не вступившие в силу постановления и решения по делам об административных правонарушениях;
- обжалование и опротестование вступивших в законную силу постановлений и решений по делам об административных правонарушениях;
- сроки обжалования;
- сроки и порядок рассмотрения жалоб;
- виды решений, принимаемых по жалобам.

Задача.

В ходе рассмотрения мировым судьей поступившего от начальника следственного изолятора материала по факту совершения адвокатом М. административного правонарушения, предусмотренного ст. 19.12 КоАП РФ, установлено следующее.

При производстве личного обыска заключенного В. перед помещением его в камеру после встречи с адвокатом М. (проходившей в следственном кабинете изолятора) у В. был изъят радиотелефон сотовой связи.

В объяснении В. указал, что телефон ему передал во время беседы адвокат.

Последний в объяснении, данном при составлении протокола об административном правонарушении и в судебном заседании категорически отрицал факт передачи арестованному каких-либо предметов. При этом М. пояснил, что защиту В. он осуществляет по назначению следствия. На свидание с арестованным пришел впервые. До этого ни с ним, ни с его родственниками не общался и просьб о передаче арестованному телефона ни от кого не поступало.

В ходе судебного заседания документальных подтверждений того, что при выводе заключенного В. из камеры для доставления в следственный кабинет к адвокату производился его личный обыск, получено не было.

На основании объяснения В., рапорта младшего инспектора следственного изолятора об обнаружении у заключенного В. при проведении его обыска телефона и протокола изъятия телефона судьей вынесено постановление о назначении адвокату М. административного наказания, предусмотренного ст. 19.12 КоАП РФ.

Руководствуясь принципами производства по делам об административных правонарушениях (законодательства об административных правонарушениях), оцените законность и обоснованность решения судьи.

Вариант 9.

Тема: Рассмотрение судами общей юрисдикции вопросов, связанных с исполнением постановлений по делам об административных правонарушениях (гл. 31, 32 КоАП РФ).

Вопросы:

- обращение постановлений об административных правонарушениях к исполнению;
- сроки и порядок исполнения;
- отсрочка и рассрочка исполнения постановлений о назначении административных наказаний;
- рассмотрение судом заявлений по вопросам, возникающим при исполнении постановлений;
- особенности исполнения некоторых видов административных наказаний;
- ответственность за уклонение от исполнения административных наказаний;
- давность исполнения постановлений;

Задача.

Заместителем командира ОБ ДПС ОГИБДД закончено административное расследование по факту нарушения водителем Н. правил дорожного движения, повлекшего причинение средней тяжести вреда здоровью потерпевшего.

При составлении протокола о совершении административного правонарушения, предусмотренного ч. 2 ст. 12.24 КоАП РФ, Н. заявил ходатайство о направлении протокола для рассмотрения по месту регистрации транспортного средства (в другой район области).

Ходатайство Н. было удовлетворено и материал направлен мировому судье в район по месту регистрации транспортного средства.

Какое решение по поступившему материалу должно быть принято судьей?

6.3. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В соответствии с Положением «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья», утвержденным Приказом от 21.01.2016 № 12/1 ВлГУ, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены специальные условия проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

При освоении дисциплины используются различные сочетания видов учебной работы с методами и формами активизации познавательной деятельности обучающихся

для достижения запланированных результатов обучения и формирования компетенций. Форма проведения промежуточной и итоговой аттестации для обучающихся-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей. По личной просьбе обучающегося с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине «Особенности рассмотрения отдельных категорий дел об административных правонарушениях» предусматривается:

- замена устного ответа на письменный ответ (на практическом занятии, при сдаче зачета с оценкой);
- увеличение продолжительности времени на выполнение заданий зачета с оценкой;
- при подведении результатов промежуточной аттестации студентов выставляется максимальное количество баллов за посещаемость аудиторных занятий.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основная литература

1. Административное право России [Электронный ресурс] : учебник / А.П. Алехин. - М. : Зерцало-М. - (Классический университетский учебник). 2013.
2. Административное право Российской Федерации [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / отв. ред. Л.Л. Попов. - М. : Проспект. 2015.
3. "Административное право. Общая часть: Учебник" (Братановский С.Н.) ("Директ-Медиа") [Элект.текст]. 2013.
4. "Административное право. Особенная часть: Учебник" (Братановский С.Н.) ("Директ-Медиа") [Элект.текст]. 2013.
5. Административное право Российской Федерации: Практикум [Электронный ресурс] / Отв. редактор: проф. А. П. Алехин. - второе издание- М. : Зерцало-М. 2014.

Дополнительная литература

1. Административное право в схемах и таблицах [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н.Г. Деменкова, М.С. Игнатова, И.Ю. Стариков. - М. : Проспект. 2013.
2. Административное право: учебник [Электронный ресурс] / Алексеев И.А., Свистунов А.А., Станкевич Г.В., Белявский Д.С., Слюсарева Т.Г., Трофимов М.С., Хабибулина О.В., Цапко М.И., Шишкина О.Е. - М. : Проспект. 2016.
3. Административно-правовые аспекты борьбы с коррупцией в системе исполнительной власти в РФ: монография [Электронный ресурс] / Братановский С.Н., Зеленов М.Ф. - М. : Проспект. 2016

Справочно-библиографические издания

1. Большой юридический энциклопедический словарь / авт. и сост. А. Б. Барихин. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Книжный мир, 2008. - 792 с. - Библиогр.: с. 791. - ISBN 978-5-8041-0301-0. (Библиотека ВлГУ).
2. Астахов, Павел Алексеевич. Большая правовая энциклопедия / П. А. Астахов. - Москва : Эксмо, 2010. - 972 с. - (Новейший юридический справочник). - Библиогр.: с. 943. - ISBN 978-5-699-34124-5. (Библиотека ВлГУ).
3. Большая юридическая энциклопедия: самое полное современное издание : более 2000 юридических терминов и понятий / В. В. Аванесян [и др.]. - Изд. 2-е, перераб. и доп. - Москва : Эксмо, 2010. - 656 с. : ил. - Алф. указ.: с. 642-656. - ISBN 978-5-699-45285-9. (Библиотека ВлГУ).

Официальные издания

1. Российская газета <https://rg.ru/gazeta/svezh.html> (библиотека ВлГУ, корпус 1, ауд. 140; корпус 2, ауд. 128; корпус 7, ауд. 140; корпус 3, ауд. 414).
2. Собрание законодательства Российской Федерации <http://www.szrf.ru/index.phtml>

Периодические издания:

- «Бюллетень Верховного суда РФ» (библиотека ЮИ, ул. Студенческая, 10)
Вестник МГУ: право (библиотека ЮИ, ул. Студенческая, 10)
Закон и право (библиотека ЮИ, ул. Студенческая, 10)
Российская юстиция (библиотека ЮИ, ул. Студенческая, 10)

Интернет-ресурсы:

- Официальный сайт Президента Российской Федерации – www.kremlin.ru
Официальный сайт Правительства Российской Федерации – www.government.ru
Официальный сайт Следственного комитета Российской Федерации - <http://www.sledcom.ru>
Поисковая система нормативных правовых актов Гарант – www.garant.ru
Поисковая система нормативных правовых актов Консультант Плюс – www.consultant.ru
Сайт Научной библиотеки ВлГУ - <http://library.vlsu.ru/>

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Занятия проводятся в аудиториях Юридического института ВлГУ (корп. № 11), по адресу: ул. Студенческая, д. 8. Все аудитории оснащены компьютерной техникой с операционной системой Windows и стандартным пакетом Microsoft Office, с доступом в Интернет, видео, мультимедийным оборудованием, которое позволяет визуализировать процесс представления презентационного материала, а также проводить компьютерное тестирование обучающихся по учебным дисциплинам; доской настенной, фломастером.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению 40.03.01 – «юриспруденция»

Рабочую программу составили
доцент кафедры СД Шайкин Ю.А. _____
ассистент кафедры УПД Зебницкая А.К. _____

Рецензент:
Федеральный судья
Октябрьского районного суда г. Владимира _____ Евтухов Ю.М.



Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры организации судебной деятельности
протокол № 10 от 21.06.2016 года
Заведующий кафедрой _____ Малышкин А.В.

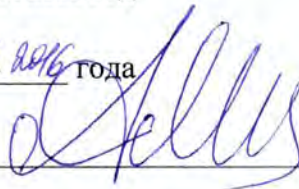
Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии
направления 40.03.01 – Юриспруденция
протокол № 9 от 29 июня 2016 года.
Председатель комиссии _____ Третьякова О.Д.

ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Рабочая программа одобрена на 2012 - 2013 учебный год

Протокол заседания кафедры № 10 от 21.06.2016 года

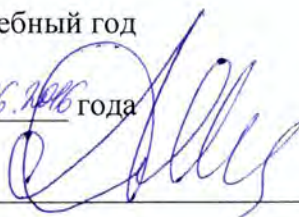
Заведующий кафедрой _____



Рабочая программа одобрена на 2013 - 2014 учебный год

Протокол заседания кафедры № 10 от 21.06.2016 года

Заведующий кафедрой _____



Рабочая программа одобрена на 2014 - 2015 учебный год

Протокол заседания кафедры № 10 от 21.06.2016 года

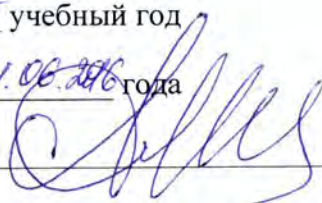
Заведующий кафедрой _____



Рабочая программа одобрена на 2015 - 2016 учебный год

Протокол заседания кафедры № 10 от 21.06.2016 года

Заведующий кафедрой _____



Рабочая программа одобрена на 2016 - 2017 учебный год

Протокол заседания кафедры № 10 от 21.06.2016 года

Заведующий кафедрой _____

