

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)



А.А.Панфилов
« 29 » июня 20 16 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

АДМИНИСТРАТИВНОЕ СУДОПРОИЗВОДСТВО

Направление подготовки 40.03.01- Юриспруденция

Профиль/программа подготовки

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

Форма обучения заочная

Семестр	Трудоемкость зач. ед, час.	Лекции , час.	Практич . занятия, час.	СРС, час.	Форма промежуточного контроля (экз./зачет)
8	5 зач. ед., 180 ч.	4	16	133	Экзамен, 27
Итого	5 зач. ед., 180 ч.	4	16	133	Экзамен, 27

г. Владимир

20 16 г.

Панфилов

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины (модуля) «Административное судопроизводство» является подготовка бакалавра, обладающего набором компетенций, включающих знание, понимание и навыки в области административного судопроизводства, способного к творческому и самостоятельному осмыслению и практическому применению полученных знаний в своей профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины - изучение:

- истории, концепций и доктрин административной юстиции и административного судопроизводства;
- современных достижений российской науки в области публичных отраслей права, применительно к административному судопроизводству;
- соотношения курса административного судопроизводства (процесса) с отдельными юридическими науками и прежде всего с гражданским судопроизводством (процессом), с нормами международного права, в том числе положениям Всеобщей декларации прав человека, Международного пакта о гражданских и политических правах, Конвенции о защите прав человека и основных свобод, и Конституционным положениям об обеспечении судебной защиты нарушенных прав и свобод;
- системы судов рассматривающих и разрешающих дела, вытекающие из гражданских публичных правоотношений;
- законодательства об административном судопроизводстве ;
- целей и задач административного судопроизводства;
- видов и стадий административного судопроизводства;
- принципов административного судопроизводства;
- норм и институтов общей части административного судопроизводства и их отличие от гражданского процесса;
- особенностей доказывания и судебной защиты субъективного публичного права (интереса), осуществления судебного контроля в форме административного судопроизводства в сравнении с защитой гражданских прав в форме гражданского процесса;
- основ судебной этики, значения и порядка применения примирительных процедур в административном судопроизводстве;
- норм и институтов особенной части административного судопроизводства, в том числе: процессуальных особенностей производства по отдельным категориям административных дел; порядка и сроков пересмотра административных дел в вышестоящих судебных инстанциях; порядка и сроков пересмотра административных дел по новым или вновь открывшимся обстоятельствам; процессуальных вопросов, связанных с исполнением судебных актов по административным делам и разрешаемых судом.

Для достижения указанной цели и задач на основе изучения процессуальных концепций, норм законодательства об административном судопроизводстве и судебной практики необходимо следующее:

- формирование у студентов глубоко осознанного, опирающегося на научно обоснованные концепции и доктрины представления об основах административного судопроизводства в Российской Федерации, умения выявлять тенденции развития законодательства и правоприменительной практики в этой сфере;
- развитие у студентов правового мышления, способствующего пониманию того, что судебная защита публичных прав и свобод относится к числу важнейших прав и принципов; знание студентами вопросов происхождения, правовой природы,

- сущности и тенденций развития законодательства в сфере административного судопроизводства;
- выработка осознанного восприятия комплекса норм административного судопроизводства;
 - формирование навыков применения норм законодательства об административном судопроизводстве в практической деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВПО

Дисциплина «Административное судопроизводство» относится к обязательным дисциплинам вариативной части профессионального цикла учебных дисциплин (БЗ.В.ОД.12), предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом по направлению 40.03.01 – Юриспруденция.

Изучение дисциплины целесообразно после получения студентами знаний по общим правовым дисциплинам. Освоение учебной дисциплины «Административное судопроизводство» предполагает наличие у студента базовых знаний в области прав человека, общепризнанных международных принципов, общей теории права и его содержания в области отраслевых юридических наук, прежде всего конституционного, административного, гражданского, гражданского процессуального права.

При изучении учебной дисциплины «Административное судопроизводство» студент, в частности, должен обладать следующими «входными» знаниями и умениями:

- осознание социальной значимости своей будущей профессии, владение достаточным уровнем профессионального правосознания;
- владение культурой мышления, способность к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения;
- способность логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь;
- знание общетеоретических категорий и концепций юридической науки;
- наличие базовых представлений об основных отраслях российского права;
- умение осуществлять поиск, толкование и применение нормативных правовых актов и иных юридических документов, включая судебную практику;
- стремление к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства;
- способность анализировать социально значимые проблемы и процессы;
- владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией;
- готовность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов;
- способность толковать различные правовые акты действующего законодательства.

Изучение учебной дисциплины «Административное судопроизводство» является необходимым условием для адекватного понимания и практического применения остальных дисциплин гражданско-правовой направленности.

Учебная дисциплина «Административное судопроизводство» является предшествующей для таких отраслевых учебных дисциплин как «Арбитражный процесс», «Исполнительное производство», «Процессуальная деятельность участников судопроизводства», «Прокурорский надзор».

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

После освоения дисциплины «Административное судопроизводство» студент при осуществлении своей будущей профессиональной деятельности должен освоить следующие компетенции

ПК-4 - способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

В процессе формирования компетенции ПК-4 обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

знать: особенности совершения отдельных процессуальных действий в административном судопроизводстве, особенности споров, рассматриваемых в порядке административного судопроизводства, порядок рассмотрения и разрешения дел в порядке административного судопроизводства.

уметь: совершать юридические действия в соответствии с законодательством об административном судопроизводстве, анализировать юридические факты и возникающие с ними правоотношения в рамках административного судопроизводства; оперировать основными понятиями и категориями в сфере административного судопроизводства.

владеть: навыками совершения отдельных процессуальных действий в административном судопроизводстве, основными понятиями и категориями в сфере административного судопроизводства, навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правоотношений в процессе осуществления административного судопроизводства судами общей юрисдикции.

ПК-5 - способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.

В процессе формирования компетенции ПК-5 обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

знать: систему нормативных правовых актов, регулирующих порядок осуществления административного судопроизводства, нормы материального права, регулирующие общественные отношения, подлежащие рассмотрению в порядке административного судопроизводства, особенности применения актов, регулирующих порядок осуществления административного судопроизводства.

уметь: применять нормативные правовые акты, регулирующие порядок осуществления административного судопроизводства, при разрешении практических ситуаций, применять нормы материального права при юридической квалификации спорного правоотношения; определять сферу применения Кодекса административного судопроизводства.

владеть: навыками применения норм материального и процессуального права в сфере административного судопроизводства, навыками выявления несовершенств в действующем законодательстве в сфере административного судопроизводства, навыками разрешения пробелов и коллизий в законодательстве в сфере административного судопроизводства.

ПК -7 - владение навыками подготовки юридических документов.

В процессе формирования компетенции ПК-7 обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

знать: сущность и виды юридических документов, образцы заполнения юридических документов, правила подготовки юридических документов.

уметь: определять значение документа административно-процессуального характера, составлять документы, необходимые для рассмотрения дела в порядке административного судопроизводства; применять документы, используемые в административном судопроизводстве.

владеть: навыками подготовки юридических документов в сфере административного судопроизводства, навыками определения готовности юридических

документов, необходимых для рассмотрения дела в порядке административного судопроизводства, навыками заполнения юридических документов установленной формы.

Таким образом, после успешного освоения дисциплины «Административное судопроизводство» обучаемый должен свободно ориентироваться в нормах законодательства об административном судопроизводстве, а также уметь применять их на практике при решении споров в ходе административного судопроизводства.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) «АДМИНИСТРАТИВНОЕ СУДОПРОИЗВОДСТВО»

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов.

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						Объем учебной работы, с применением интерактивных методов (в часах / %)	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра), форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Контрольные работы	СРС	КП / КР		
1	Понятие административной юстиции. Формы защиты публичных прав	8		2				7		1/50%	
2	Понятие административного судопроизводства. Задачи, виды и стадии административного судопроизводства. Законодательство об административном судопроизводстве.	8		2	2			7		2/50%	
3	Принципы административного судопроизводства.	8			2			7		1/50%	

4	Субъекты административного судопроизводства. Представительство в административном судопроизводстве.	8			2			7		1/50%	
5	Подведомственность и подсудность административных дел.	8			2			7		1/50%	
6	Доказательства и доказывание в административном судопроизводстве	8			2			7		1/50%	
7	Процессуальные сроки. Приостановление производства по административному делу.	8						8		0/0%	
8	Административное исковое заявление. Судебные расходы.	8						8		0/0%	
9	Меры предварительной защиты по административному иску. Меры процессуал	8						8		0/0%	

	ьного принужден ия.								
10	Возбужден ие администра тивного судопроизв водства	8		2		7		1/50%	
11	Подготовка администра тивного дела к судебному разбирател ьству. Судебные извещения и вызовы.	8		2		7		1/50%	
12	Судебное разбирател ьство. Протоколы . Окончание администра тивного судопроизв водства без рассмотрен ия дела по существу. Постановле ния суда первой инстанции.	8		2		7		1/50%	
13	Особеннос ти производст ва по отдельным категориям администра тивных дел о защите нарушенны х или оспариваем ых прав, свобод и законных интересов граждан,	8				8		0/0%	

	прав и законных интересов организаций, возникающих из административных и иных публичных правоотношений									
14	Особенности производства по отдельным категориям административных дел, связанных с осуществлением судебного контроля за законностью и обоснованностью осуществления государственных и иных публичных полномочий	8					8	0/0%		
15	Административное производство в суде апелляционной инстанции	8					8	0/0%		
16	Административное судопроизводство по пересмотру вступивши	8					8	0/0%		

	Х В законную силу судебных постановле ний									
17	Упрощенно е (письменно е) производст во по администра тивным делам	8					7		0/0%	
18	Разрешаем ые судом процессуал ьные вопросы, связанные с исполнение м судебных актов по администра тивным делам	8					7		0/0%	
	Всего			4	16		133		10/50%	Экзамен, 27
	Итого			4	16		133		10/50%	

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (ПРОГРАММА КУРСА)

Учебная дисциплина «Административное судопроизводство» изучается в течение двух семестров. Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины осуществляется в форме экзамена.

Тема 1. Понятие административной юстиции. Формы защиты публичных прав

Понятие административной юстиции. История административной юстиции. Административная юстиция, её организационные формы и компетенция в современной России. Место судов общей юрисдикции и административного судопроизводства в системе административной юстиции.

Понятие прав и свобод человека и их защиты. Формы защиты публичных прав: понятие, виды. Роль судебной защиты публичных прав, её место среди других форм защиты.

Общая характеристика судебной власти, судебной системы России и судебной реформы в Российской Федерации, как главных факторов становления современного административного судопроизводства. Дальнейшее развитие административного судопроизводства в свете идеи единства цивилистического процесса.

Тема 2. Понятие административного судопроизводства. Задачи, виды и стадии административного судопроизводства, Законодательство об административном судопроизводстве.

Понятие административного судопроизводства. Соотношение понятий «административная юстиция» и «административное судопроизводство». Соотношение понятий «административное судопроизводство», «гражданское судопроизводство», «арбитражный процесс» и «конституционное судопроизводство». Задачи, виды и стадии административного судопроизводства

Законодательство об административном судопроизводстве. История принятия «Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации», его структура, значение.

Действие норм об административном судопроизводстве во времени в пространстве и по кругу лиц.

Тема 3. Принципы административного судопроизводства.

Понятие принципов административного судопроизводства. Система (классификация) принципов административного судопроизводства. Значение принципов административного судопроизводства

Конституционные принципы административного судопроизводства.

Характеристика принципов административного судопроизводства, закреплённых в Кодексе административного судопроизводства Российской Федерации.

Тема 4. Субъекты административного судопроизводства. Представительство в административном судопроизводстве.

Понятие субъектов административного судопроизводства, их классификация. Суд, как субъект административного судопроизводства. Состав суда. Отводы.

Лица, участвующие в деле, как субъекты административного судопроизводства. Административная процессуальная правоспособность и административная процессуальная дееспособность, административная процессуальная правосубъектность. Права и обязанности лиц участвующих в деле.

Стороны. Участие в административном деле нескольких административных истцов или нескольких административных ответчиков.

Обращение в суд группы лиц с коллективным административным исковым заявлением

Замена ненадлежащего административного ответчика. Процессуальное правопреемство.

Заинтересованные лица. Прокурор. Органы, организации и лица, обращающиеся в суд в защиту интересов других лиц или неопределённого круга лиц.

Иные участники судебного процесса: представители; лица, содействующие осуществлению правосудия – эксперт, специалист, свидетель, переводчик, секретарь судебного заседания.

Представительство в административном судопроизводстве: понятие, виды, требования к представителям. Полномочия представителя. Оформление и подтверждение полномочий представителя.

Тема 5. Подведомственность и подсудность административных дел.

Понятие подведомственности административных дел судам. Соотношение понятий «подведомственность» и «компетенция». Виды подведомственности дел. Принцип универсальной подведомственности административных дел судам общей юрисдикции.

Критерии разграничения административных дел между судами общей юрисдикции и арбитражными судами, наделёнными правом разрешать административные дела.

Основные категории дел, рассматриваемые судами общей юрисдикции в порядке административного судопроизводства.

Процессуально-правовые последствия несоблюдения правил подведомственности.

Подсудность административных дел: понятие и виды.

Родовая подсудность. Дела, отнесенные к подсудности Верховного Суда Российской Федерации и областных (краевых) и приравненных к ним судов. Подсудность административных дел районным судам, военным и иным специализированным судам.

Территориальная подсудность и ее виды.

Передача дела из одного суда в другой суд: основания, процессуальный порядок и последствия.

Процессуально-правовые последствия несоблюдения правил подсудности.

Тема 6. Доказательства и доказывание в административном судопроизводстве

Понятие и цель судебного доказывания. Особенности доказывания в административном судопроизводстве.

Доказательства в административном судопроизводстве: понятие, классификация.

Предмет доказывания в административном судопроизводстве: понятие, структура, источники определения. Обстоятельства, не подлежащие доказыванию: общеизвестные; преюдициальные; признанные стороной. Распределение обязанностей по доказыванию. Роль доказательственных презумпций в доказывании. Относимость и допустимость доказательств.

Истребование доказательств судом: основания, процессуальный порядок, правовые последствия непредставления истребованных судом доказательств.

Исследование доказательств и их оценка. Оценка доказательств.

Использование отдельных средств доказывания в административном судопроизводстве. Объяснение лиц, участвующих в деле. Свидетельские показания. Процессуальный порядок допроса свидетелей. Письменные доказательства. Возвращение подлинников документов. Вещественные доказательства. Хранение вещественных доказательств. Распоряжение вещественными доказательствами. Исследование и осмотр письменных и вещественных доказательств по месту их нахождения.

Аудио- и видеозаписи как средство доказывания. Заключение эксперта, как средство доказывания. Порядок назначения и проведения экспертизы, виды экспертиз. Права и обязанности лиц, участвующих в деле, связанные с назначением и проведением экспертизы. Процессуальные права и обязанности эксперта. Структура, содержание и виды заключения эксперта, порядок исследования в судебном заседании.

Тема 7. Процессуальные сроки. Приостановление производства по административному делу.

Процессуальные сроки. Понятие процессуальных сроков и их значение. Виды процессуальных сроков.

Основные процессуальные сроки. Их исчисление. Окончание процессуального срока. Последствия пропуска процессуальных сроков. Порядок восстановления пропущенного процессуального срока.

Тема 8. Административное исковое заявление. Судебные расходы.

Иск в административном судопроизводстве: понятие, элементы.

Виды исков. Основания классификации. Классификация по процессуально-правовому признаку. Материально-правовая классификация исков.

Право на обращение в суд за судебной защитой: его понятие и порядок реализации. Право на предъявление иска.

Форма и содержание административного искового заявления. Документы, прилагаемые к административному исковому заявлению.

Судебные расходы: понятие, виды, цели взимания.

Государственная пошлина: понятие, виды, порядок уплаты. Цена иска понятие, правила определения. Освобождение от уплаты государственной пошлины. Отсрочка, рассрочка, уменьшение размера государственной пошлины. Доплата и возврат государственной пошлины.

Издержки, связанные с рассмотрением дела в суде. Состав издержек. Денежные суммы, подлежащие выплате свидетелям, экспертам, специалистам и переводчикам: порядок исчисления, внесения и выплаты, освобождение от уплаты. Распределение между сторонами судебных расходов. Взыскание компенсации за потерю времени. Возмещение расходов на оплату услуг представителя. Возмещение сторонам судебных расходов. Возмещение судебных расходов, понесенных судом в связи с рассмотрением дела.

Бесплатная юридическая помощь и льготы по судебным расходам.

Тема 9. Меры предварительной защиты по административному иску. Меры процессуального принуждения.

Понятие мер предварительной защиты по административному иску. Применение мер предварительной защиты по административному иску. Заявление о применении мер предварительной защиты по административному иску. Рассмотрение заявления о применении мер предварительной защиты по административному иску. Исполнение определения суда о применении мер предварительной защиты по административному иску. Отмена мер предварительной защиты по административному иску. Обжалование определения суда о применении или об отмене мер предварительной защиты по административному иску. Замена мер предварительной защиты по административному иску.

Понятие и виды мер процессуального принуждения. Основания и порядок применения мер процессуального принуждения. Ограничение выступления участника судебного разбирательства, лишение участника судебного разбирательства слова. Предупреждение и удаление из зала судебного заседания. Привод. Обязательство о явке. Судебные штрафы. Наложение судебных штрафов. Порядок рассмотрения вопроса о наложении судебного штрафа.

Тема 10. Возбуждение административного судопроизводства (предъявление административного искового заявления)

Возбуждение дела в административном судопроизводстве (предъявление административного искового заявления).

Административное исковое заявление, его форма и содержание. Документы, прилагаемые к административному исковому заявлению. Оставление административного искового заявления без движения: сущность, основания, правовые последствия.

Принятие административного искового заявления к производству суда. Процессуально-правовые последствия несоблюдения порядка предъявления иска. Возвращение административного искового заявления: сущность, основания, правовые последствия. Отказ в принятии административного искового заявления: сущность, основания, правовые последствия. Подача и условия принятия встречного административного искового заявления

Правовые последствия возбуждения административного судопроизводства.

Тема 11. Подготовка административного дела к судебному разбирательству. Судебные извещения и вызовы.

Подготовка дела к судебному разбирательству: понятие и значение подготовки дела к судебному разбирательству. Цели и задачи подготовки дела к судебному разбирательству. Содержание действий сторон (их представителей) и суда по подготовке дела к судебному разбирательству. Определения, выносимые при подготовке дела к судебному разбирательству. Срок проведения подготовки.

Объединение административных дел и выделение административных исковых требований сущность, основания. Примирение сторон. Соглашение о примирении сторон.

Правовые последствия утверждения судом соглашения о примирении сторон. Предварительное судебное заседание: сущность, цели, порядок. Окончание процесса без вынесения решения в ходе предварительного судебного заседания. Право суда вынести

решение об отказе в удовлетворении исковых требований без исследования фактических обстоятельств по делу, условия его реализации в предварительном судебном заседании.

Назначение дела к судебному разбирательству. Обязанность суда по надлежащему извещению лиц, участвующих в деле, о времени и месте проведения судебного разбирательства.

Судебные извещения и вызовы: понятие, содержание, порядок доставки и вручения. Последствия отказа от принятия судебной повестки или иного судебного извещения. Перемена адреса во время производства по делу. Неизвестность места пребывания ответчика.

Тема 12. Судебное разбирательство. Протоколы. Окончание административного судопроизводства без рассмотрения дела по существу. Постановления суда первой инстанции.

Судебное разбирательство: сущность, значение, основные этапы.

Роль председательствующего в руководстве судебным разбирательством дела. Порядок в заседании суда. Коллегиальное и единоличное рассмотрение административных дел.

Подготовительный этап судебного разбирательства. Последствия неявки в суд лиц, вызванных в судебное заседание. Отвод судей и других участников процесса (основания, порядок разрешения). Разрешение заявлений и ходатайств лиц, участвующих в деле.

Разбирательство дела по существу.

Судебные прения: содержание, процессуальный порядок. Реплики. Возобновление рассмотрения дела по существу.

Принятие и объявление решения суда. Процессуальный порядок принятия решения. Вопросы, разрешаемые судом при принятии решения. Возобновление рассмотрения дела по существу. Объявление решения суда. Отложение составления мотивированного решения.

Формы временной остановки судебного разбирательства. Перерыв в заседании суда. Отложение разбирательства дела. Приостановление производства по делу.

Окончание производства по делу без вынесения решения. Прекращение производства по делу: сущность, основания, порядок и правовые последствия. Возобновление производства по делу. Оставление иска без рассмотрения: сущность, основания, порядок и правовые последствия.

Протокол судебного заседания, его содержание и значение. Право лиц, участвующих в деле, на ознакомление с протоколом судебного заседания и право подачи замечаний на протокол. Порядок рассмотрения замечаний на протокол судебного заседания.

Понятие и виды судебных постановлений.

Судебное решение: сущность, значение.

Порядок вынесения решения суда. Требования, предъявляемые к судебному решению.

Устранение недостатков судебного решения судом, вынесшим его. Дополнительное решение. Разъяснение решения. Исправление опечаток и явных арифметических ошибок.

Содержание судебного решения. Резолютивная часть решения суда: ее значение и особенности содержания.

Законная сила решения суда. Момент вступления решения в законную силу. Правовые последствия вступления решения в законную силу.

Определения суда первой инстанции: понятие, виды, особенности законной силы. Частные определения. Их содержание и значение.

Тема 13. Особенности производства по отдельным категориям административных дел.

Производство по административным делам об оспаривании нормативных правовых актов.

Производство по административным делам об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных органов, организаций, наделенных отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих.

Производство по административным делам, рассматриваемым Дисциплинарной коллегией Верховного Суда Российской Федерации.

Производство по административным делам о защите избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации.

Производство по административным делам об оспаривании результатов определения кадастровой стоимости.

Производство по административным делам о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок.

Тема 14. Особенности производства по отдельным категориям административных дел, связанных с осуществлением судебного контроля за законностью и обоснованностью осуществления государственных и иных публичных полномочий

Производство по административным делам о приостановлении деятельности или ликвидации политической партии, ее регионального отделения или иного структурного подразделения, другого общественного объединения, религиозной и иной некоммерческой организации, либо о запрете деятельности общественного объединения или религиозной организации, не являющихся юридическими лицами, либо о прекращении деятельности средств массовой информации.

Производство по административным делам о помещении иностранного гражданина, подлежащего депортации или реадмиссии, в специальное учреждение или о продлении срока пребывания иностранного гражданина, подлежащего депортации или реадмиссии, в специальном учреждении.

Производство по административным делам об административном надзоре за лицами, освобожденными из мест лишения свободы.

Производство по административным делам о госпитализации гражданина в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, в недобровольном порядке, о продлении срока госпитализации гражданина в недобровольном порядке или о психиатрическом освидетельствовании гражданина в недобровольном порядке.

Производство по административным делам о госпитализации гражданина в медицинскую противотуберкулезную организацию в недобровольном порядке.

Производство по административным делам о взыскании обязательных платежей и санкций.

Тема 15. Административное производство в суде апелляционной инстанции

Основные системы пересмотра судебных постановлений и устранения судебных ошибок в административном судопроизводстве.

Понятие апелляционного производства в административном судопроизводстве. Критерии проверки судебного акта в апелляционном порядке. Право апелляционного обжалования, принесения представления и его субъекты. Срок на апелляционное обжалование (принесение представления). Объект апелляционного обжалования. Правила инстанционной подсудности апелляционных судов. Апелляционная жалоба (представление): требования к форме содержанию, прилагаемые документы, последствия невыполнения указанных требований. Возвращение апелляционной жалобы (представления). Действия суда первой инстанции после получения жалобы (представления). Отказ от апелляционной жалобы или отзыв апелляционного представления. Возражения относительно жалобы (представления).

Процессуальный порядок и сроки рассмотрения апелляционной жалобы, представления прокурора. Пределы рассмотрения дела в суде апелляционной инстанции.

Полномочия суда апелляционной инстанции. Основания к отмене или изменению решения суда в апелляционном порядке.

Судебный акт суда апелляционной инстанции.

Обжалование определений суда первой инстанции. Процессуальный порядок подачи частной жалобы, представления прокурора. Полномочия суда апелляционной инстанции при рассмотрении частной жалобы, представления прокурора.

Тема 16. Административное судопроизводство по пересмотру вступивших в законную силу судебных постановлений

Понятие кассационного производства в административном судопроизводстве.

Право на обращение в суд кассационной инстанции, его субъекты и условия реализации. Срок подачи кассационных жалобы, представления. Объект кассационных жалобы, представления. Правила инстанционной подсудности кассационных судов. Кассационные жалоба, представление: требования к форме и содержанию, прилагаемые документы, последствия невыполнения указанных требований. Возвращение кассационной жалобы (представления) без рассмотрения по существу.

Рассмотрение (изучение) кассационной жалобы, представления прокурора: субъект, цель, процессуальный порядок, сроки. Процессуальный порядок и сроки рассмотрения дел судом кассационной инстанции. Пределы рассмотрения дела в кассационной инстанции.

Полномочия суда кассационной инстанции при рассмотрении кассационной жалобы (представления). Основания к изменению или отмене судебных актов в кассационном порядке.

Судебный акт суда кассационной инстанции (постановление, определение): значение и содержание. Обязательность указаний суда кассационной инстанции для нижестоящего суда. Вступление в законную силу судебного акта суда кассационной инстанции.

Производство в суде надзорной инстанции: сущность и значение. Отличие надзорного производства от кассационного и апелляционного производства. Объект проверки в порядке надзора.

Право на обращение в суд надзорной инстанции: условия реализации, срок обращения и субъекты. Надзорная жалоба, представление прокурора: требования к форме и содержанию, прилагаемые документы, последствия невыполнения указанных требований. Возвращение надзорной жалобы (представления прокурора) без рассмотрения по существу.

Сроки и порядок рассмотрения надзорных жалобы, представления прокурора в судебном заседании судебном заседании Президиума Верховного Суда Российской Федерации. Полномочия Президиума Верховного Суда Российской Федерации при пересмотре судебных постановлений в порядке надзора. Основания для отмены или изменения судебных постановлений в порядке надзора. Постановление Президиума Верховного Суда Российской Федерации: содержание, порядок принятия, вступление в законную силу. Обязательность указаний суда, рассматривающего дело в порядке надзора.

Понятие и сущность пересмотра по вновь открывшимся или новым обстоятельствам судебных постановлений, вступивших в законную силу. Отграничение понятий «вновь открывшиеся обстоятельства» и «новые обстоятельства». Основания для пересмотра.

Суды, пересматривающие по вновь открывшимся обстоятельствам или новым обстоятельствам судебные постановления, вступившие в законную силу. Порядок и сроки подачи заявления о пересмотре по вновь открывшимся или новым обстоятельствам. Процессуальный порядок рассмотрения заявления о пересмотре. Судебные акты, принимаемые судом по результатам рассмотрения заявления, представления о пересмотре.

Тема 17. Упрощенное (письменное) производство по административным делам

Рассмотрение административных дел в порядке упрощенного (письменного) производства. Возможность рассмотрения административных дел в порядке упрощенного (письменного) производства. Особенности упрощенного (письменного) производства по административным делам. Решение по административному делу, рассмотренному в порядке упрощенного (письменного) производства. Обжалование решения суда, принятого в порядке упрощенного (письменного) производства

Тема 18. Разрешаемые судом процессуальные вопросы, связанные с исполнением судебных актов по административным делам

Законодательство об исполнительном производстве. Понятие и общая характеристика стадии исполнительного производства (задачи, круг субъектов, сроки, итоговые акты).

Исполнительные документы: понятие, виды, содержание. Выдача исполнительного листа: основания и порядок. Сроки предъявления исполнительного листа к исполнению.

Оспаривание постановлений должностных лиц службы судебных приставов, их действий (бездействия).

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению подготовки реализация компетентного подхода при изучении учебной дисциплины «Административное судопроизводство» предусматривается широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий, с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. Учитывая специфику данной учебной дисциплины, представляется целесообразным использовать тесты, решение задач, case-study, анализ конкретных ситуаций, ролевые игры, дискуссии, работу в группах или парах и др.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью (миссией) программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием дисциплины, и в целом в учебном процессе они должны составлять не менее 30 % аудиторных занятий. Занятия лекционного типа для соответствующих групп обучающихся составляют не более 40 % аудиторных занятий в целом по ООП.

Лекционный материал носит проблемный характер и отражает профиль подготовки слушателей. На лекциях излагаются основные теоретические положения по изучаемой теме.

Для освоения бакалаврами учебной дисциплины «Административное судопроизводство», получения знаний и формирования профессиональных компетенций используются следующие образовательные технологии:

- лекция с элементами дискуссии, постановкой проблем, использованием метода провокации;
- интерактивные формы проведения **(И)** по всем темам лекционных занятий для студентов всех форм обучения - 20% с использованием ТСО (слайдопроектор, видеомаягнитофон, компьютерный мультимедийный проектор) и презентаций в формате Power Point;
- интерактивные формы проведения **(И)** по всем темам практических занятий для студентов всех форм обучения - 20% путем проведения деловых и ролевых игры, сообщений и докладов, модельных судебных процессов, разбора конкретных ситуаций, дискуссия, мозговой штурм; комментирование ответов студентов);
- внеаудиторная работа (конференции, кружки, консультации, электронное тестирование, дискуссии, написание курсовых и контрольных работ, выполнение эссе; комментирование научной статьи ;подготовка обзора научной литературы по теме; подготовка обзора правовых позиций Конституционного Суда РФ и Верховного Суда РФ по отдельным проблемам административного судопроизводства, творческие задания; решение задач);
- встречи с представителями юридической науки и юристами-практиками в области административного судопроизводства, в том числе мастер-классы и круглые столы.

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЭКЗАМЕНУ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ «АДМИНИСТРАТИВНОЕ СУДОПРОИЗВОДСТВО»

1. История административной юстиции в России
2. Административная юстиция в современной России
3. Понятие прав и свобод человека, их защиты. Формы защиты публичных прав, свобод и законных интересов.
4. Судебная форма защиты публичных прав, свобод и законных интересов, ее роль, задачи, пути совершенствования.
5. Понятие административного судопроизводства. Задачи, виды и стадии административного судопроизводства.
6. Законодательство об административном судопроизводстве. КАС РФ как источник административного судопроизводства.
7. Конституция Российской Федерации, как источник административного судопроизводства.
8. КАС РФ, как источник административного судопроизводства.
9. Действие норм КАС РФ во времени и в пространстве.
10. Соотношение административного судопроизводства и гражданского процесса.
11. Принципы административного судопроизводства.
12. Конституционные принципы административного судопроизводства.
13. Отраслевые принципы административного судопроизводства.
14. Принцип состязательности в административном судопроизводстве, роль суда и сторон в состязательном процессе.
15. Принцип диспозитивности в административном судопроизводстве в сравнении с гражданским процессом.
16. Принцип единоличного и коллегиального рассмотрения дел в административном судопроизводстве, отводы составу суда.
17. Понятие правоотношений в административном судопроизводстве. Основания их возникновения и содержание.
18. Субъекты административного судопроизводства, их классификация.
19. Понятие и состав лиц, участвующих в деле в административном судопроизводстве.
20. Административная процессуальная правоспособность и административная процессуальная дееспособность, административная процессуальная правосубъектность.
21. Понятие сторон в административном судопроизводстве, их права и обязанности.
22. Процессуальное соучастие в административном судопроизводстве.
23. Обращение в суд группы лиц с коллективным административным иском с заявлением
24. Замена ненадлежащего административного ответчика в административном судопроизводстве.
25. Процессуальное правопреемство в административном судопроизводстве.
26. Заинтересованные лица в административном судопроизводстве.
27. Участие прокурора в административном судопроизводстве.
28. Органы, организации и лица, обращающиеся в суд в защиту интересов других лиц или неопределенного круга лиц в административном судопроизводстве.

29. Понятие и виды представительства в административном судопроизводстве. Требования к лицам, которые могут быть представителями в суде.
30. Полномочия представителя в суде и их оформление. Проверка судом полномочий лиц, участвующих в деле, и их представителей
31. Понятие судебных доказательств и судебного доказывания в административном судопроизводстве.
32. Классификация доказательств.
33. Предмет доказывания в административном судопроизводстве.
34. Обязанность доказывания и представления доказательств, истребование судом доказательств.
35. Относимость и допустимость доказательств.
36. Оценка доказательств.
37. Объяснения сторон и других лиц, участвующих в деле, признание сторонами обстоятельств (фактов).
38. Письменные доказательства.
39. Экспертиза в административном судопроизводстве, ее виды, назначение и порядок проведения.
40. Права, обязанности и заключение эксперта.
41. Судебные поручения в административном судопроизводстве.
42. Понятие и виды судебных расходов.
43. Государственная пошлина.
44. Издержки, связанные с рассмотрением административного дела.
45. Льготы по возмещению издержек, связанных с рассмотрением административного дела. Освобождение от уплаты судебных расходов.
46. Распределение судебных расходов между сторонами.
47. Понятие и виды процессуальных сроков. Исчисление процессуальных сроков. Последствия пропуска процессуального срока.
48. Судебные извещения и вызовы.
49. Меры процессуального принуждения, понятие и виды.
50. Понятие и виды подведомственности.
51. Подведомственность административных дел судам.
52. Понятие и виды подсудности административных дел.
53. Передача административного дела из одного суда в другой.
54. Понятие и сущность искового производства.
55. Понятие административного иска и его элементы.
56. Виды административных исков.
57. Право на иск и право на предъявление административного иска. Соединение и разъединение исков.
58. Защита интересов административного ответчика.
59. Изменение в исковом споре.
60. Меры предварительной защиты по административному иску.
61. Возбуждение административного судопроизводства (предъявление административного искового заявления).
62. Административное исковое заявление, его форма и содержание. Документы, прилагаемые к административному исковому заявлению. Оставление административного искового заявления без движения: сущность, основания, правовые последствия.
63. Возвращение административного искового заявления: сущность, основания, правовые последствия. Отказ в принятии административного искового заявления: сущность, основания, правовые последствия.
64. Правовые последствия возбуждения административного судопроизводства.
65. Подготовка административного дела к судебному разбирательству: понятие и значение подготовки дела к судебному разбирательству.

66. Цели и задачи подготовки административного дела к судебному разбирательству.
67. Содержание действий сторон (их представителей) и суда по подготовке дела к судебному разбирательству.
68. Определения, выносимые при подготовке дела к судебному разбирательству. Срок проведения подготовки.
69. Примирение сторон. Соглашение о примирении сторон. Правовые последствия утверждения судом соглашения о примирении сторон.
70. Предварительное судебное заседание: сущность, цели, порядок.
71. Окончание процесса без вынесения решения в ходе предварительного судебного заседания.
72. Назначение дела к судебному разбирательству.
73. Судебные извещения и вызовы: понятие, содержание, порядок доставки и вручения.
74. Судебное разбирательство: сущность, значение, основные этапы (части).
75. Роль председательствующего в руководстве судебным разбирательством дела. Порядок в заседании суда.
76. Подготовительный этап судебного разбирательства. Последствия неявки в суд лиц, вызванных в судебное заседание. Отвод судей и других участников процесса (основания, порядок разрешения). Разрешение заявлений и ходатайств лиц, участвующих в деле.
77. Разбирательство дела по существу.
78. Судебные прения: содержание, процессуальный порядок. Реплики. Возобновление рассмотрения дела по существу.
79. Принятие и объявление решения суда. Вопросы, разрешаемые судом при принятии решения. Возобновление рассмотрения дела по существу. Объявление решения суда. Отложение составления мотивированного решения.
80. Протокол судебного заседания, его содержание и значение. Право лиц, участвующих в деле, на ознакомление с протоколом судебного заседания и право подачи замечаний на протокол. Порядок рассмотрения замечаний на протокол судебного заседания.
81. Виды судебных актов по административному делу. Содержание судебного решения. Резолютивная часть решения суда: ее значение и особенности содержания.
82. Законная сила решения суда. Момент вступления решения в законную силу. Правовые последствия вступления решения в законную силу.
83. Определения суда первой инстанции: понятие, виды, особенности законной силы. Частные определения. Их содержание и значение.
84. Производство по административным делам об оспаривании нормативных правовых актов.
85. Производство по административным делам об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных органов, организаций, наделенных отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих.
86. Производство по административным делам о защите избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации.
87. Производство по административным делам о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок.
88. Производство по административным делам о приостановлении деятельности или ликвидации политической партии, ее регионального отделения или иного структурного подразделения, другого общественного объединения, религиозной и иной некоммерческой организации, либо о запрете деятельности общественного

- объединения или религиозной организации, не являющихся юридическими лицами, либо о прекращении деятельности средств массовой информации.
89. Производство по административным делам о помещении иностранного гражданина, подлежащего депортации или реадмиссии, в специальное учреждение или о продлении срока пребывания иностранного гражданина, подлежащего депортации или реадмиссии, в специальном учреждении.
 90. Производство по административным делам об административном надзоре за лицами, освобожденными из мест лишения свободы.
 91. Производство по административным делам о госпитализации гражданина в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, в недобровольном порядке, о продлении срока госпитализации гражданина в недобровольном порядке или о психиатрическом освидетельствовании гражданина в недобровольном порядке.
 92. Производство по административным делам о госпитализации гражданина в медицинскую противотуберкулезную организацию в недобровольном порядке.
 93. Производство по административным делам о взыскании обязательных платежей и санкций.
 94. Основные системы пересмотра судебных постановлений и устранения судебных ошибок в административном судопроизводстве.
 95. Понятие апелляционного производства в административном судопроизводстве.
 96. Право апелляционного обжалования, принесения представления и его субъекты.
 97. Срок на апелляционное обжалование (принесение представления). Объект апелляционного обжалования.
 98. Правила инстанционной подсудности апелляционных судов.
 99. Апелляционная жалоба (представление): требования к форме содержанию, прилагаемые документы, последствия невыполнения указанных требований. Возвращение апелляционной жалобы (представления). Действия суда первой инстанции после получения жалобы (представления).
 100. Отказ от апелляционной жалобы или отзыв апелляционного представления. Возражения относительно жалобы (представления).
 101. Процессуальный порядок и сроки рассмотрения апелляционной жалобы, представления прокурора. Пределы рассмотрения дела в суде апелляционной инстанции.
 102. Полномочия суда апелляционной инстанции. Основания к отмене или изменению решения суда в апелляционном порядке.
 103. Судебный акт суда апелляционной инстанции.
 104. Обжалование определений суда первой инстанции. Процессуальный порядок подачи частной жалобы, представления прокурора.
 105. Полномочия суда апелляционной инстанции при рассмотрении частной жалобы, представления прокурора.
 106. Понятие кассационного производства в административном судопроизводстве. Право на обращение в суд кассационной инстанции, его субъекты и условия реализации. Срок подачи кассационных жалобы, представления.
 107. Объект кассационных жалобы, представления. Правила инстанционной подсудности кассационных судов.
 108. Кассационные жалоба, представление. Возвращение кассационной жалобы (представления) без рассмотрения по существу.
 109. Рассмотрение (изучение) кассационной жалобы, представления прокурора: субъект, цель, процессуальный порядок, сроки.
 110. Процессуальный порядок и сроки рассмотрения дел судом кассационной инстанции. Пределы рассмотрения дела в кассационной инстанции.

111. Полномочия суда кассационной инстанции при рассмотрении кассационной жалобы (представления). Основания к изменению или отмене судебных актов в кассационном порядке.
112. Судебный акт суда кассационной инстанции (постановление, определение): значение и содержание. Обязательность указаний суда кассационной инстанции для нижестоящего суда. Вступление в законную силу судебного акта суда кассационной инстанции.
113. Производство в суде надзорной инстанции: сущность и значение. Отличие надзорного производства от кассационного и апелляционного производства. Объект проверки в порядке надзора.
114. Право на обращение в суд надзорной инстанции: условия реализации, срок обращения и субъекты. Надзорная жалоба, представление прокурора: требования к форме и содержанию, прилагаемые документы, последствия невыполнения указанных требований. Возвращение надзорной жалобы (представления прокурора) без рассмотрения по существу.
115. Полномочия Президиума Верховного Суда Российской Федерации при пересмотре судебных постановлений в порядке надзора. Основания для отмены или изменения судебных постановлений в порядке надзора.
116. Постановление Президиума Верховного Суда Российской Федерации: содержание, порядок принятия, вступление в законную силу. Обязательность указаний суда, рассматривающего дело в порядке надзора.
117. Понятие и сущность пересмотра по вновь открывшимся или новым обстоятельствам судебных постановлений, вступивших в законную силу. Отграничение понятий «вновь открывшиеся обстоятельства» и «новые обстоятельства». Основания для пересмотра. Судебные акты, принимаемые судом по результатам рассмотрения заявления, представления о пересмотре.
118. Рассмотрение административных дел в порядке упрощенного (письменного) производства.
119. Решение по административному делу, рассмотренному в порядке упрощенного (письменного) производства. Обжалование решения суда, принятого в порядке упрощенного (письменного) производства.
120. Процессуальные вопросы, связанные с исполнением судебных актов по административным делам и разрешаемые судом.

Перечень практических заданий к экзамену по дисциплине «Административное судопроизводство»

Задание	Вариант условия
<p><i>Укажите порядок вступления в законную силу следующих судебных актов</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. на определение об оставлении административного искового заявления без движения подана частная жалоба; 2. на решение суда о приостановлении деятельности общественного объединения подана апелляционная жалоба; 3. по административному иску об оспаривании бездействия органа государственной власти суд принял дополнительное решение по вопросу о распределении судебных расходов; 4. решение о включении гражданина в список избирателей обращено к немедленному исполнению; 5. суд установил в судебном решении величину кадастровой стоимости нежилого помещения, апелляционные жалобы поданы не были;

	<p>6. суд апелляционной инстанции оставил апелляционную жалобу на решение суда о приостановлении деятельности средства массовой информации без удовлетворения, а решение суда первой инстанции без изменения.</p>
<p><i>В какой судебный орган следует подать жалобу, представление на не вступившее в законную силу решение (определение) в следующих случаях. Определите, какому суду административное дело подсудно по первой инстанции, может ли решение (определение суда) быть обжаловано в апелляционном порядке, если может, то в какой суд апелляционной инстанции подаются жалоба, представление.</i></p>	<p>7. на решение суда по административному делу об оспаривании нормативного правового акта главы муниципального образования;</p> <p>8. на определение суда по административному делу об оспаривании результатов определения кадастровой стоимости;</p> <p>9. на решение суда по административному делу об оспаривании уклонения от принятия решения окружной избирательной комиссией;</p> <p>10. на определение суда по административному делу о присуждении компенсации за нарушение права на гражданское судопроизводство в разумные сроки, допущенное при рассмотрении гражданского дела судом города федерального значения;</p> <p>11. на решение суда по административному делу о досрочном прекращении административного надзора в отношении поднадзорного лица;</p> <p>12. на определение суда по административному делу о взыскании налога с гражданина о рассмотрении дела в порядке упрощенного производства.</p>
<p><i>Определите стороны административного судопроизводства по следующим категориям дел</i></p>	<p>13. об оспаривании результатов определения кадастровой стоимости земельного участка;</p> <p>14. о принудительной госпитализации гражданина в противотуберкулезное учреждение;</p> <p>15. о присуждении компенсации за чрезмерно длительное рассмотрение дела;</p> <p>16. о приостановлении деятельности политической партии;</p> <p>17. о прекращении деятельности средств массовой информации;</p> <p>18. об установлении административного надзора;</p> <p>19. о продлении срока госпитализации гражданина в недобровольном порядке;</p> <p>20. об оспаривании действий саморегулируемых организаций;</p> <p>21. об оспаривании решения Высшей экзаменационной комиссии по приему квалификационного экзамена на должность судьи;</p>
<p><i>Укажите обязательно ли участие прокурора по делу в следующих случаях:</i></p>	<p>22. при оспаривании указа президента РФ ввиду его несоответствия федеральному закону;</p> <p>23. при рассмотрении вопроса о досрочном прекращении полномочий судьи в связи с совершением им дисциплинарного проступка;</p> <p>24. при рассмотрении дела о принудительной госпитализации гражданина в психоневрологическое отделение;</p>

	<p>25. при оспаривании оценки кадастровой стоимости земельного участка;</p> <p>26. при рассмотрении заявления о взыскании недополученных налогов;</p> <p>27. при оспаривании решения Пенсионного фонда РФ об отказе гражданину в начислении пенсии по старости;</p> <p>28. при установлении в отношении лица, освобожденного из мест лишения свободы, административного надзора;</p>
<p><i>Определите вид судебного акта, принимаемого по итогам совершения следующих процессуальных действий:</i></p>	<p>29. после вступления решения по административному иску, принятого в пользу административного истца, в законную силу последний обратился в суд с заявлением о взыскании понесенных судебных расходов;</p> <p>30. рассмотрение административного иска завершилось отказом административного истца от иска, отказ принят судом.</p>
<p><i>В каких случаях рассмотрение дела должно осуществляться коллегиальным составом суда и какой должна быть численность судей при коллегиальном составе?</i></p>	<p>31. на рассмотрение в гарнизонный военный суд поступило дело об административном правонарушении, совершенном гражданином, призванном на военные сборы;</p> <p>32. в суд общей юрисдикции поступило административное исковое заявление о расформировании комиссии референдума;</p> <p>33. в арбитражный суд поступило заявление индивидуального предпринимателя об оспаривании решения административного органа о привлечении к административной ответственности;</p> <p>34. в суд общей юрисдикции поступило административное исковое заявление о признании недействующим нормативного правового акта, принятого референдумом субъекта РФ;</p> <p>35. в Суд по интеллектуальным правам поступило заявление об оспаривании нормативного правового акта федерального органа исполнительной власти в сфере патентных прав;</p> <p>36. в верховный суд республики поступило заявление о присуждении компенсации за нарушение права на уголовное судопроизводство в разумный срок;</p> <p>37. в областной суд поступила жалоба на постановление судьи районного суда о привлечении индивидуального предпринимателя к административной ответственности за совершение административного правонарушения в сфере охраны окружающей среды;</p> <p>38. в суд первой инстанции поступило дело, направленное на новое рассмотрение судом кассационной инстанции после отмены судебных актов судов первой и апелляционной инстанции;</p> <p>39. в Дисциплинарную коллегия Верховного Суда РФ поступила жалоба на решение Высшей квалификационной коллегии судей РФ о досрочном</p>

	<p>прекращении полномочий судьи за совершение им дисциплинарного проступка;</p> <p>40. в арбитражный суд поступило заявление об оспаривании действий судебного пристава-исполнителя;</p> <p>41. в арбитражный суд апелляционной инстанции поступила апелляционная жалоба на решение суда первой инстанции о привлечении организации к административной ответственности.</p>
<p><i>Укажите, в каких случаях возможно правопреемство?</i></p>	<p>42. при рассмотрении заявления об оспаривании отказа административного сельского поселения предоставить жилье по договору социального найма заявитель умер;</p> <p>43. при рассмотрении дела об оспаривании результатов подсчета голосов избирательной комиссией эта избирательная комиссия была ликвидирована;</p> <p>44. при рассмотрении дела об оспаривании бездействия судебного пристава-исполнителя пристав умер;</p> <p>45. при рассмотрении дела о взыскании начисленного НДФЛ с гражданина Федеральная налоговая служба была переименована в Федеральную службу по налоговым платежам и сборам;</p> <p>46. при рассмотрении дела о госпитализации гражданина в противотуберкулезный диспансер основной свидетель по делу, сосед этого гражданина, умер, однако он рассказывал своим детям о поведении этого лица;</p> <p>47. при рассмотрении дела об оспаривании отказа ФГУ «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» исправить техническую ошибку в отношении земельного участка это учреждение было ликвидировано Роскадастром.</p>
<p><i>Определите стороны административного судопроизводства по следующим категориям дел</i></p>	<p>48. об оспаривании результатов определения кадастровой стоимости земельного участка;</p> <p>49. о принудительной госпитализации гражданина в противотуберкулезное учреждение;</p> <p>50. о присуждении компенсации за чрезмерно длительное рассмотрение дела;</p> <p>51. о приостановлении деятельности политической партии;</p> <p>52. о прекращении деятельности средств массовой информации;</p> <p>53. об установлении административного надзора;</p> <p>54. о продлении срока госпитализации гражданина в недобровольном порядке;</p> <p>55. об оспаривании действий саморегулируемых организаций;</p> <p>56. об оспаривании решения Высшей экзаменационной комиссии по приему квалификационного экзамена на должность судьи.</p>
<p><i>Какими из нижеперечисленных</i></p>	<p>57. ГПК РФ;</p> <p>58. КоАП РФ;</p>

<p><i>правовых актов регулируется административное судопроизводство в РФ?</i></p>	<p>59. Принципы трансграничного гражданского процесса УНИДРУА/АЛИ (2004); 60. Федеральный закон от 17 декабря 1998 г. №188-ФЗ «О мировых судьях в Российской Федерации».</p>
---	--

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Контрольная работа №1

Темы 1 – 3

1. Какие существуют формы защиты публичных прав?
 - а) исковая и неисковая;
 - б) судебная и досудебная;
 - в) апелляционная и кассационная;
 - г) судебная и внесудебная.
2. Административная юстиция – это:
 - а) система специальных судебных и административных органов по контролю за соблюдением законности в сфере государственного управления;
 - б) правоотношения, связанные с контролем государственных органов и органов местного самоуправления;
 - в) одно из направлений политики государства, которое заключается в обеспечении права каждого гражданина обращаться в суд за защитой своих прав;
 - г) неотъемлемые, неразделимые, материально обусловленные и гарантированные государством возможности индивида обладать и пользоваться конкретными благами.
3. Признаком административной юстиции как правового института является
 - а) это правосудие, т.е. деятельность судов в процессуальной форме;
 - б) осуществляет рассмотрение и разрешение споров между гражданами, юридическими лицами и субъектами административной власти;
 - в) это споры по поводу законности и обоснованности властных действий (бездействий);
 - г) все вышеперечисленное.
4. Чем является административно-правовой спор?
 - а) институтом административного права;
 - б) отраслевой разновидностью спора о праве;
 - в) разновидностью административного правонарушения;
 - г) не является ничем.
5. Сколько существует видов административного спора?
 - а) 5;
 - б) 3;
 - в) 2;
 - г) 4.
6. Признаком административно-правового спора является
 - а) это спор, облеченный в определенную форму;
 - б) для него обязателен судебный контроль;
 - в) это юрисдикционная деятельность;
 - г) это деятельность публичной администрации.
7. Что подразумевает собой такая функция административной юстиции как функция контроля за деятельностью публичной администрации?
 - а) судебный контроль за законностью и обоснованностью осуществления государственных и иных публичных полномочий;
 - б) правовая защита субъективных публичных прав граждан;

в) деятельность, осуществляемая органами исполнительной власти во внесудебном порядке;

г) обеспечение функционирования всего государственного механизма в интересах общества и достижения общегосударственных целей.

8. Как соотносятся между собой право административной юстиции и административное судебное право?

а) равны;

б) право административной юстиции шире чем административное судебное право;

в) административное судебное право шире чем право административной юстиции;

г) несоотносимые понятия.

9. Где, в первую очередь, закреплено право каждого человека в Российской Федерации на государственную защиту прав и свобод?

а) Кодекс административного судопроизводства;

б) Декларация прав и свобод человека и гражданина;

в) УК РФ;

г) Конституция РФ.

10. Что относится к судебной форме защиты публичных прав?

а) обращение в органы исполнительной власти за защитой нарушенных прав;

б) применение необходимой обороны;

в) предъявление административного искового заявления в суд первой инстанции;

г) приостановление действия актов органов исполнительной власти субъектов РФ

Президентом.

Контрольная работа №2

Темы 4 – 6

1) Верно ли, что заявление, выражающее требование, предъявляемое в судебном порядке административным истцом к административному ответчику – это иск?

А) верно

Б) не верно

2) Выберите верное утверждение:

А) Административные дела о защите нарушенных и оспариваемых прав и законных интересов группы лиц рассматриваются судом в случае, если ко дню обращения в суд лица, выдвинувшего требование о защите прав и законных интересов группы лиц, к указанному требованию присоединилось не менее пятнадцати лиц.

Б) Административные дела о защите нарушенных и оспариваемых прав и законных интересов группы лиц рассматриваются судом в случае, если ко дню обращения в суд лица, выдвинувшего требование о защите прав и законных интересов группы лиц, к указанному требованию присоединилось не менее двадцати лиц.

В) Административные дела о защите нарушенных и оспариваемых прав и законных интересов группы лиц рассматриваются судом в случае, если ко дню обращения в суд лица, выдвинувшего требование о защите прав и законных интересов группы лиц, к указанному требованию присоединилось не менее тридцати лиц.

3) Что из ниже перечисленного не указывается в исковом заявлении?

А) обстоятельства, на которых истец основывает свои требования

Б) имя судьи, которой должен рассматривать данное дело

В) наименование суда, в которое подается дело

Г) перечень прилагаемых к заявлению документов

4) Сколько частей должно содержать исковое заявление?

А) 2

Б) 3

В) 4

Г) 5

- 5) В течении какого времени судья рассматривает вопрос о принятии искового заявления?
- А) 3 дня
 - Б) 5 дней
 - В) 7 дней
 - Г) 10 дней
- 6) Верно ли, что элементами иска являются основание иска, предмет иска, содержание иска и этот перечень исчерпывающий?
- А) верно
 - Б) не верно
- 7) В случае, если административное исковое заявление не подлежит рассмотрению и разрешению судом в порядке административного судопроизводства, поскольку это заявление рассматривается и разрешается в ином судебном порядке, в том числе судом в порядке гражданского или уголовного судопроизводства либо арбитражным судом в порядке, предусмотренном арбитражным процессуальным законодательством, то судья:
- А) принимает административное исковое заявление;
 - Б) отказывает в принятии административного искового заявления;
 - В) возвращает административное исковое заявление;
 - Г) оставляет административное исковое заявление без движения.
- 8) В случае, если административным истцом не соблюден установленный федеральным "законом" обязательный досудебный порядок урегулирования данной категории административных споров, то судья:
- А) принимает административное исковое заявление;
 - Б) отказывает в принятии административного искового заявления;
 - В) возвращает административное исковое заявление;
 - Г) оставляет административное исковое заявление без движения.
- 9) В случае, если были нарушены требования по форме и содержанию административного искового заявления, то судья:
- А) принимает административное исковое заявление;
 - Б) отказывает в принятии административного искового заявления;
 - В) возвращает административное исковое заявление;
 - Г) оставляет административное исковое заявление без движения.
- 10) Допускается ли принятие встречного административного искового заявления в случае, если его удовлетворение исключает полностью или в части удовлетворение первоначального административного искового заявления?
- А) допускается
 - Б) не допускается ни в коем случае

Контрольная работа №3.

Темы 1 – 9

1. Порядок осуществления административного судопроизводства определяется:
 - а. Кодексом об административных правонарушениях РФ;
 - б. Уголовным процессуальным кодексом РФ;
 - в. Гражданским процессуальным кодексом РФ;
 - г. Кодексом административного судопроизводства РФ.
2. К задачам административного судопроизводства не относится:
 - а. обеспечение доступности правосудия в сфере административных и иных публичных правоотношений;
 - б. правильное и своевременное рассмотрение административных дел;
 - в. правильное и своевременное разрешение административных дел;
 - г. предупреждение административных правонарушений.
3. Административная процессуальная правосубъектность иностранных организаций определяется:

- а. правом страны, в которой организация была учреждена, международным договором этой страны с Российской Федерацией и законодательством, регулирующим вопросы участия таких организаций в спорных административных и иных публичных правоотношениях;
 - б. правом страны, в которой организация осуществляет свою деятельность;
 - в. правом страны, в которой находится имущество организации;
 - г. правом страны, откуда родом учредитель.
4. Вне зависимости от ходатайства лица разбирательство административных дел осуществляется в закрытом судебном заседании:
- а. в случае, если в ходе разбирательства могут стать известны сведения частной жизни граждан;
 - б. в случае, когда дело касается коммерческой тайны;
 - в. в случае, когда материалы дела содержат сведения составляющие государственную тайну;
 - г. ходатайство всегда является обязательным условием.
5. Если судебное разбирательство осуществлялось в закрытом судебном заседании:
- а. суд объявляет публично только вводную часть решения;
 - б. суд объявляет публично только описательную часть решения;
 - в. суд объявляет публично только резолютивную часть решения;
 - г. суд не объявляет решение по делу публично.
6. В суде первой инстанции рассматриваются коллегиально:
- а. административные дела о расформировании избирательных комиссий;
 - б. административные дела об оспаривании нормативных правовых актов представительных органов муниципальных образований;
 - в. административные дела об оспаривании нормативных правовых актов органов государственной власти субъектов РФ;
 - г. административные дела об оспаривании результатов определения кадастровой стоимости;
7. Должностное лицо, обратившееся в суд для реализации возложенных на него законом функций участия в административном деле – это:
- а. административный истец;
 - б. административный ответчик;
 - в. прокурор;
 - г. судебный представитель;
8. Лицо, права и обязанности которого могут быть затронуты при разрешении административного дела – это:
- а. административный истец;
 - б. третье лицо;
 - в. прокурор;
 - г. заинтересованное лицо.
9. В коллективном административном исковом заявлении должно быть указано:
- а. судебный представитель;
 - б. лицо или несколько лиц, которым поручено ведение соответствующего административного дела в интересах группы лиц;
 - в. заинтересованное лицо;
 - г. прокурор;
10. В каком случае применяются меры предварительной защиты по административному иску?
- а. в случае розыска административного ответчика;
 - б. в случаях, когда спор носит имущественный характер;
 - в. по усмотрению суда;

- г. в случае, когда до принятия судом решения по административному делу существует явная опасность нарушения прав, свобод и законных интересов административного истца;
11. В какой срок в судебном заседании разрешается заявление лиц, участвующих в деле, об отмене мер предварительной защиты по административному иску?
- а. в трехдневный срок со дня поступления заявления в суд;
 - б. в пятидневный срок со дня поступления заявления в суд;
 - в. в семидневный срок со дня поступления заявления в суд;
 - г. в десятидневный срок со дня поступления заявления в суд;
12. Каковы последствия пропуска процессуального срока?
- а. погашается право на совершение процессуальных действий, которые должны быть совершены в этот срок;
 - б. прекращается производство по делу;
 - в. на лицо, пропустившее процессуальный срок, налагается судебный штраф;
 - г. срок продляется до момента, пока не будет совершено обозначенное процессуальное действие;
13. К судебным издержкам, связанным с рассмотрением административного дела, не относятся:
- а. расходы на оплату услуг представителей;
 - б. расходы на производство осмотра на месте;
 - в. расходы на проезд и проживание заинтересованных лиц;
 - г. государственная пошлина;
14. К мерам процессуального принуждения в административном судопроизводстве относятся:
- а. лишение участника судебного разбирательства слова;
 - б. административный арест;
 - в. подписка о невыезде;
 - г. процессуальное правопреемство;
15. Привод как мера процессуального принуждения в административном судопроизводстве не может применяться к:
- а. должностным лицам;
 - б. священнослужителям;
 - в. лицам, содействующим осуществлению правосудия;
 - г. беременным женщинам

Контрольная работа №4.

Темы 10 – 12

1. Срок рассмотрения и разрешение административного дела Верховным судом РФ:
- а. 2 мес. со дня поступления искового заявления в суд, включая срок на подготовку административного дела к судебному разбирательству
 - б. 3 мес. со дня поступления искового заявления в суд, включая срок на подготовку административного дела к судебному разбирательству
 - в. 2 мес. со дня поступления искового заявления в суд, не включая срок на подготовку административного дела к судебному разбирательству
 - г. 3 мес. со дня поступления искового заявления в суд, не включая срок на подготовку административного дела к судебному разбирательству
2. Председательствующий в судебном заседании *не*:
- а. может руководить ходом судебного заседания
 - б. принимает меры по обеспечению надлежащего порядка в судебном заседании
 - в. устраняет из судебного разбирательства то, что не имеет отношения к рассматриваемому административному делу
 - г. может отложить судебное разбирательство административного дела
3. Кто открывает судебное заседание?

- а. председательствующий
 - б. секретарь судебного заседания
 - в. прокурор
 - г. суд
4. В каких случаях судья подлежит отводу?
- а. если он участвовал в предыдущем рассмотрении данного административного дела в качестве прокурора, секретаря, эксперта, специалиста, переводчика, представителя или свидетеля
 - б. если он лично, прямо или косвенно заинтересован в исходе дела
 - в. если он принимал участие в рассмотрении административного дела в суде первой инстанции и в рассмотрении этого дела в судах апелляционной, кассационной и надзорной инстанциях
 - г. указ. в п. «А»-«Б»
 - д. указ. в п. «А»-«В»
5. С чего начинается рассмотрение административного дела по существу?
- а. с судебных прений
 - б. с объяснений лиц, участвующих в деле
 - в. с доклада председательствующего
 - г. с исследования письменных доказательств
6. В какой очередности задаются вопросы свидетелю?
- а. суд; лицо, по заявлению которого вызван свидетель или представитель этого лица; другие лица, участвующие в деле
 - б. лицо, по заявлению которого вызван свидетель или представитель этого лица; другие лица, участвующие в деле; суд в любой момент допроса свидетеля
 - в. другие лица, участвующие в деле; суд; лицо, по заявлению которого вызван свидетель или представитель этого лица
 - г. лицо, по заявлению которого вызван свидетель или представитель этого лица; другие лица, участвующие в деле; суд
7. Сколько этапов в стадии судебного разбирательства?
- а. 2
 - б. 3
 - в. 4
 - г. 5
8. Формы временной остановки судебного разбирательства:
- а. перерыв, отложение, приостановление производства по делу
 - б. перерыв, отложение, прекращение производства по делу
 - в. отложение, приостановление производства по делу
 - г. перерыв, отложение
9. Очередность в судебных прениях:
- а. истец; представитель истца; ответчик; представитель ответчика; заинтересованное лицо; представитель заинтересованного лица
 - б. истец; ответчик; представитель истца; представитель ответчика; заинтересованное лицо; представитель заинтересованного лица
 - в. заинтересованное лицо; представитель заинтересованного лица; истец; ответчик; представитель истца; представитель ответчика
 - г. истец; ответчик; заинтересованное лицо; представитель истца; представитель ответчика; представитель заинтересованного лица
10. Кто может находиться в совещательной комнате при принятии решения суда?
- а. судья (судьи), секретарь судебного заседания и председательствующий
 - б. судья (судьи) и секретарь судебного заседания
 - в. судья (судьи) и председательствующий
 - г. судья (судьи)

Контрольная работа №5

Темы 13 – 14

1. Кто обладает правом на обращение в суд с административным иском о признании недействительным судебного акта в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок?

- а) граждане и юридические лица
- б) граждане
- в) юридические лица
- г) органы государственной власти и органы местного самоуправления

2. В течение какого срока можно подать административное исковое заявление о признании недействительным судебного акта в разумный срок?

- а) 5 лет
- б) 3 года
- в) год
- г) 6 месяцев

3. В каком случае исковое заявление может быть подано до окончания производства по делу?

- а) если продолжительность рассмотрения дела превысила два года и ранее в установленном порядке подавалось заявление об ускорении рассмотрения данного дела
- б) если продолжительность рассмотрения дела превысила три года и ранее в установленном порядке подавалось заявление об ускорении рассмотрения данного дела
- в) до окончания производства подать данное исковое заявление невозможно
- г) исковое заявление до окончания производства можно подать на общих основаниях

4. В какой суд подается исковое заявление о признании недействительным судебного акта в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок?

- а) в суд, уполномоченный рассматривать такое заявление, через суд первой инстанции
- б) в суд первой инстанции
- в) непосредственно в суд, уполномоченный рассматривать такое заявление
- г) в апелляционную коллегию суда, вынесшего решение

5. Имеет ли право представитель лица, права которого нарушены, право обращаться в суд с иском о признании недействительным судебного акта в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок?

- а) да, на общих основаниях
- б) нет, это право имеет только само лицо
- в) только в случае, если лицо само не может подать исковое заявление
- г) нет правильного ответа

6. В течение какого срока решается вопрос о принятии искового заявления о признании недействительным судебного акта в разумный срок?

- а) 10 дней
- б) 7 дней
- в) 5 дней
- г) 3 дня

7. Какой акт выносит суд о возвращении данного искового заявления?

- а) постановление
- б) определение
- в) приказ
- г) решение

8. Какой срок рассмотрения административного искового заявления о признании недействительным судебного акта в разумный срок?

- а) 10 дней
- б) месяц
- в) 2 месяца
- г) 3 месяца

9. Какое обстоятельство не учитывается судом при установлении факта нарушения права административного истца на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок?

- а) правовая и фактическая сложность дела
- б) поведение истца и других участников процесса
- в) достаточность и эффективность действий суда, осуществляемых в целях своевременного рассмотрения дела
- г) нет правильного ответа

10. В какой части решения суда по административному делу о присуждении компенсации содержится указание на распределение судебных расходов?

- а) вводная
- б) описательная
- в) мотивировочная
- г) резолютивная.

Контрольная работа №6.

Темы 10 – 18

1. Несоответствие административного искового заявления по форме и содержанию является основанием для:
 - а. отказа в принятии административного искового заявления;
 - б. возвращения административного искового заявления;
 - в. оставления административного искового заявления без движения;
 - г. прекращения производства по делу;
2. Подготовка административного дела к судебному разбирательству:
 - а. является обязательной стадией административного судопроизводства;
 - б. является факультативной стадией административного судопроизводства;
 - в. не проводится в административном судопроизводстве;
 - г. проводится на стадии предъявления административного искового заявления;
3. Предварительное судебное заседание проводится в целях:
 - а. выявления фактов пропуска сроков обращения в суд с административным иском заявлением;
 - б. объединения административных дел в одно производство;
 - в. передачи административным истцом административному ответчику копий документов, обосновывающих фактические основания административного искового заявления и не приобщенных к нему;
 - г. разрешения вопроса и вступлении в административное дело заинтересованных лиц;
4. В течение какого срока административные дела рассматриваются районными судами?
 - а. до истечения месяца со дня поступления административного искового заявления в суд;
 - б. до истечения двух месяцев со дня поступления административного искового заявления в суд;
 - в. до истечения двух месяцев со дня окончания подготовки дела к судебному разбирательству;
 - г. до истечения трех месяцев со дня поступления административного искового заявления в суд;
5. Кем устанавливается очередность исследования доказательств в судебном заседании?

- а. судом;
 - б. лицами, участвующими в деле;
 - в. представителями лиц, участвующих в деле;
 - г. заранее определена законом;
6. В каком случае правильно определена очередность, в которой выступают лица, участвующие в деле, в судебных прениях?
- а. административный истец, административный ответчик, представитель административного истца, представитель административного ответчика;
 - б. административный истец, представитель административного истца, административный ответчик, представитель административного ответчика;
 - в. заинтересованное лицо, административный истец, административный ответчик;
 - г. административный истец, административный ответчик, заинтересованное лицо, представитель административного истца, представитель административного ответчика;
7. Когда решение суда по административному делу вступает в законную силу?
- а. с момента его вынесения;
 - б. с момента оглашения резолютивной части судебного решения;
 - в. по истечении срока, установленного для апелляционного обжалования, если оно не было обжаловано;
 - г. по истечении срока, установленного для кассационного обжалования, если оно не было обжаловано;
8. В каком случае суд обязан приостановить производство по административному делу?
- а. в случае установления судом срока для примирения сторон (до истечения этого срока);
 - б. в случае смерти представителя административного истца (до назначения нового представителя);
 - в. в случае неявки одной из сторон;
 - г. в случае нахождения гражданина, который является лицом, участвующим в деле в длительной служебной командировки (до возвращения такого гражданина);
9. Каким судебным актом прекращается производство по административному делу в случае смерти гражданина, являвшегося стороной в административном деле, при условии, что спорное публичное правоотношение не допускает правопреемства?
- а. судебным определением;
 - б. судебным решением;
 - в. судебным приказом;
 - г. судебным представлением;
10. В течение какого срока лица, участвующие в деле, вправе подать в суд замечания на протокол судебного заседания?
- а. в течение трех дней со дня подписания протокола;
 - б. в течение пяти дней со дня подписания протокола;
 - в. в день проведения судебного заседания;
 - г. в течение трех дней после дня окончания судебного заседания;
11. Решения суда первой инстанции, не вступившие в законную силу, могут быть обжалованы:
- а. в апелляционном порядке;
 - б. в кассационном порядке;
 - в. в порядке надзора;
 - г. путем подачи частной жалобы;

12. Какой судебный акт Судебная коллегия по административным делам Верховного Суда Российской Федерации выносит по результатам рассмотрения кассационной жалобы?
- постановление;
 - решение;
 - определение;
 - представление;
13. Каким судебным органом рассматриваются надзорные жалобы, представления?
- Судебной коллегией по административным делам Верховного Суда Российской Федерации;
 - Апелляционной коллегией Верховного Суда Российской Федерации;
 - Президиумом Верховного Суда Российской Федерации;
 - Судебной коллегией по делам военнослужащих Верховного Суда Российской Федерации;
14. Основанием для пересмотра судебного акта по вновь открывшимся обстоятельствам являются:
- существенные для административного дела обстоятельства, которые не были и не могли быть известны заявителю;
 - признание вступившим в законную силу судебным актом суда общей юрисдикции или арбитражного суда недействительной сделки, повлекшей за собой принятие незаконного или необоснованного судебного акта по данному административному делу;
 - признание Верховным Судом Российской Федерации, судом общей юрисдикции не действующим со дня принятия нормативного правового акта, примененного судом в конкретном деле, в связи с принятием решения по которому заявитель оспорил данный нормативный правовой акт;
 - отмена судебного акта суда общей юрисдикции или арбитражного суда либо постановления органа государственной власти, иного государственного органа, органа местного самоуправления, послуживших основанием для принятия судебного акта по данному административному делу;
15. Кем выдается исполнительный лист по административному делу?
- Федеральной службой судебных приставов Российской Федерации;
 - судом, рассмотревшим административное дело в первой инстанции;
 - судом апелляционной инстанции;
 - судом кассационной инстанции;

**ПЕРЕЧЕНЬ ЗАДАНИЙ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ
(ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ РЕФЕРАТОВ И ЭССЕ) ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ
«АДМИНИСТРАТИВНОЕ СУДОПРОИЗВОДСТВО»**

1. Модели организации административной юстиции в зарубежных странах.
2. Кодекс административного судопроизводства: концепции и структура.
3. Участия прокурора в административном судопроизводстве .
4. «Квасисудебное» разрешение административно- правовых споров.
5. Рассмотрение и разрешение дел об оспаривании решений, действий (бездействия) лиц, наделенных публичными полномочиями, в соответствии с КАС РФ.
6. Задачи и цель административного судопроизводства.
7. Подведомственность административных дел в соответствии с КАС РФ.
8. Судебное усмотрение при разрешении административно-правовых споров.
9. Судебный контроль за деятельностью публичной администрации.
10. «Административный спор» как правовая категория в отечественной и зарубежной науке административного права.
11. Судебный контроль за деятельностью публичной администрации в рамках гражданского судопроизводства: теория и практика.

12. «Административный иск» как правовая категория в отечественной и зарубежной науке административного права.
13. Судебный контроль за деятельностью публичной администрации в рамках конституционного судопроизводства: теория и практика.
14. Судебный контроль за деятельностью публичной администрации в рамках административного судопроизводства: теория и практика.
15. Особенности административного судопроизводства в арбитражных судах РФ.
16. Соотношение понятий «Административная юстиция», «Административный процесс» и «Административное судопроизводство» в отечественной и зарубежной науке административного права.
17. Процессуальные особенности судебного разбирательства по административному делу.
18. Соглашение о примирении сторон в административном судопроизводстве.
19. Немедленное исполнение решения суда, вынесенного в порядке административного судопроизводства.
20. Особенности судебного решения по административному делу об оспаривании нормативного правового акта.
21. Особенности производства по делам о взыскании обязательных платежей и санкций.
22. Судебный порядок установления административного надзора: вопросы теории и судебной практики.
23. Особенности исполнения судебного решения о недобровольном освидетельствовании граждан.
24. Апелляционное производство по административным делам: проблемы теории и практики.
25. Кассационное производство по административным делам: проблемы теории и практики.
26. Пересмотр судебных актов в порядке надзора по административным делам.

СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В соответствии с Положением «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья», утвержденным Приказом от 21.01.2016 № 12/1 ВлГУ, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены специальные условия проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

При освоении дисциплины используются различные сочетания видов учебной работы с методами и формами активизации познавательной деятельности обучающихся для достижения запланированных результатов обучения и формирования компетенций. Форма проведения промежуточной и итоговой аттестации для обучающихся-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей. По личной просьбе обучающегося с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине «Административное судопроизводство» предусматривается:

- замена устного ответа на письменный ответ (на практическом занятии, при сдаче экзамена);
- увеличение продолжительности времени на выполнение заданий экзамена;
- при подведении результатов промежуточной аттестации студентов выставляется максимальное количество баллов за посещаемость аудиторных занятий).

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Основная литература

1. Губарева Т.И. Административный процесс: Учебное пособие/Губарева Т. И. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 167 с.: 60x88 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Обложка) ISBN 978-5-369-01431-8
2. Панова И.В. Административная юстиция: Монография / И.В. Панова. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 464 с.: 60x90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-91768-478-9, 1000 экз.
3. Панова И.В. Административно-процессуальное право России: Монография / Панова И.В. - 4-е изд., пересмотр. - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 288 с.: 60x90 1/16 (Переплёт) ISBN 978-5-91768-670-7

2. Дополнительная литература

1. Белякова А.В., Воскобитова Л.А., Габов А.В. Проблемы развития процессуального права России: Монография/Белякова А.В., Воскобитова Л.А., Габов А.В. и др. - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 224 с.: 60x90 1/16 (Обложка) ISBN 978-5-91768-679-0, 300 экз.
2. Клеймёнова, М. О. Особенности рассмотрения отдельных категорий дел в гражданском процессе [Электронный ресурс] : учеб. пособие / М. О. Клеймёнова. - М.: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2013. - (Университетская серия). - ISBN 978-5-4257-0087-2.
3. Решетникова И.В., Куликова М.А., Царегородцева Е.А. Справочник по доказыванию в административном судопроизводстве / И.В. Решетникова, М.А. Куликова, Е.А. Царегородцева. — М. : Норма : ИНФРА М, 2016. — 128 с. ISBN 978 5 91768 714 8
4. Россинская Е.Р. Судебная экспертиза в гражданском, арбитражном, административном и уголовном процессе: Монография / Е.Р. Россинская. - 3-е изд., доп. - М.: НОРМА: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 736 с.: 60x90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-91768-458-1

Официальные издания

1. Российская газета - библиотека ЮИ (ул. Студенческая,10)

Справочно-библиографические издания

1. Власенко Н. А. Спектор Е. И. Цирин А. М. Глоссарий юридических терминов по антикоррупционной тематике для использования в учебном процессе - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 168 с.: 60x90 1/16. - (ИЗиСП) (Обложка. КБС) ISBN 978-5-16-012084-3 (ЭБС «Znanium»)

Специализированные периодические издания

1. Арбитражный и гражданский процесс - библиотека ЮИ (ул. Студенческая,10)
2. Административное право и процесс - библиотека ЮИ (ул. Студенческая,10)
3. Российская юстиция - библиотека ЮИ (ул. Студенческая,10)

3. Интернет ресурсы:

1. Интернет-версия справочно-правовой системы «КонсультантПлюс»
<http://base.consultant.ru>
2. Научная библиотека ВлГУ
<http://library.vlsu.ru/>
3. Официальный сайт Европейского Суда по правам человека
<http://www.echr.coe.int>
4. Официальный сайт Конституционного Суда РФ
<http://ks.rfnet.ru>
5. Официальный сайт Верховного Суда РФ
<http://supcourt.ru>

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Учебные аудитории корпуса №11 ВлГУ (ул. Студенческая, 8) для проведения лекций и практических занятий, оснащенные:

- компьютером;
- проектором;
- экраном;
- настенной доской;
- фломастером.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению подготовки 40.03.01-Юриспруденция (квалификация (степень) бакалавр).

Рабочую программу составили:

Доцент кафедры
«Судебная деятельность»
ЮИ ВлГУ



Ю.В. Самылов

Ассистент кафедры
«Судебная деятельность»
ЮИ ВлГУ



Я.В. Зайчиков

Рецензент:

Председатель ВРО
Общероссийской
общественной
организации «Ассоциация
юристов России», к.ю.н.



В.Ю. Картухин

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Судебная деятельность» протокол № 10 от 21.06.16 года.

Заведующий кафедрой
«Судебная деятельность»
ЮИ ВлГУ,
к.ю.н., доцент



А.В. Малышкин

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии направления 40.03.01-Юриспруденция протокол № 9 от 29.06.16 года.

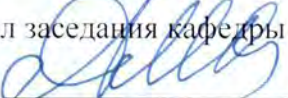
Председатель комиссии



О.Д. Третьякова

**ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
«АДМИНИСТРАТИВНОЕ СУДОПРОИЗВОДСТВО»**

Программа переутверждена:

На 2012/2013 учебный год. Протокол заседания кафедры СД № 10 от 21.06.16 года
Заведующий кафедрой: к.ю.н., доц.  Малышкин А.В.

Программа переутверждена:

На 2013/2014 учебный год. Протокол заседания кафедры СД № 10 от 21.06.16 года
Заведующий кафедрой: к.ю.н., доц.  Малышкин А.В.

Программа переутверждена:

На 2014/2015 учебный год. Протокол заседания кафедры СД № 10 от 21.06.16 года
Заведующий кафедрой: к.ю.н., доц.  Малышкин А.В.

Программа переутверждена:

На 2015/2016 учебный год. Протокол заседания кафедры СД № 10 от 21.06.16 года
Заведующий кафедрой: к.ю.н., доц.  Малышкин А.В.

Программа переутверждена:

На 2016/2017 учебный год. Протокол заседания кафедры СД № 10 от 21.06.16 года
Заведующий кафедрой: к.ю.н., доц.  Малышкин А.В.