

**Министерство образования и науки Российской Федерации  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«Владимирский государственный университет  
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»  
«ВлГУ»**

**УТВЕРЖДЕНО**  
**НМС университета**  
**16.06.2016, протокол № 10**

Председатель НМС  А.А. Панфилов

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Направление подготовки 40.03.01 - юриспруденция**

**Квалификация (степень)**

**бакалавр**

**Владимир, 2016**

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
<b>I. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ</b>	3
1.1. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ООП	3
1.2. ЦЕЛИ ООП	4
1.3. ЗАДАЧИ ООП	5
1.4. СРОК ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ	5
1.5. ТРУДОЕМКОСТЬ ООП	5
1.6. ТРЕБОВАНИЯ К АБИТУРИЕНТУ	5
<b>II. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА</b>	6
2.1. ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	6
2.2. СФЕРЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	6
2.3. ОБЪЕКТЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	6
2.4. ВИДЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	6
2.5. ЗАДАЧИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	7
<b>III. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА, КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ООП</b>	7
<b>IV. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ООП</b>	9
4.1. УЧЕБНЫЙ ПЛАН И КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК	9
4.2. СОДЕРЖАНИЕ ООП	10
4.3. ПРОГРАММЫ ПРАКТИК	10
4.4. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	11
<b>V. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ООП</b>	11
5.1. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	11
5.2. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА	12
<b>VI. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ</b>	13
<b>VII. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ООП</b>	15
7.1. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	16
7.2. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	16
<b>VIII. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УТВЕРЖДЕННУЮ ООП</b>	17

Основная образовательная программа (ООП), реализуемая ФГБОУ ВО «Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых (ВлГУ)» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ВлГУ с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция квалификация (степень) – бакалавр.

ООП регламентирует цели, планируемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника и включает в себя календарный учебный график, учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программы учебной и производственной практик и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки обучающихся.

При наличии студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов данная образовательная программа адаптируется с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, индивидуальной программы реабилитации инвалида. Образовательный процесс для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с «Положением о порядке организации и осуществления образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых (ВлГУ)» (решение Научно-методического совета ВлГУ от 21.01.2016, протокол №5).

## **I. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ООП**

1.1.1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.1.2. Приказ Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2013 г. № 1367 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (в ред. Приказа Минобрнауки России от 15 января 2015 г. № 7);

1.1.3. Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении порядка проведения государственной аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (в ред. Приказа Минобрнауки России от 09.02.2016 N 86);

1.1.4. Приказов Минобрнауки России от 25.03.2015 №270 и 12.09.2013 № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» (с изменениями и дополнениями);

1.1.5. Приказ Минобрнауки России от 27.11.2015 г. № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;

1.1.6. Приказ Министерства образования и науки РФ от 09 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»;

1.1.7. Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных

организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса от 08.04.2014 № АК-44/05вн;

1.1.8. Методические рекомендации по разработке и реализации образовательных программ высшего образования уровня бакалавриата. Тип образовательной программы «Прикладной бакалавриат» от 11.09.2014 №АК-2916/05;

1.1.9. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования (далее – ФГОС ВПО) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 04.05.2010 №464;

1.1.10. Устав Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.10.2015 №1244 и иные локальные нормативные акты ВлГУ.

## 1.2. ЦЕЛИ ООП

Выбор направления 40.03.01 «Юриспруденция» (уровень бакалавриата) объясняется тем, что в настоящее время в области правового регулирования общественных отношений имеется большая потребность в юристах, обладающих развитыми компетенциями анализа юридических фактов и возникающих в связи с ними правовых отношений, толкования и правильного применения правовых норм, принимающих решения и совершающих юридические действия в точном соответствии с законом в различных отраслях материального и процессуального права, способных принимать необходимые меры защиты прав человека и гражданина.

При разработке ООП учтены требования регионального рынка труда, состояние, перспективы и особенности развития государственных, гражданско-правовых, уголовно-правовых, гражданско-процессуальных и уголовно-процессуальных отношений, функционирования государственных, правоохранительных и хозяйствующих субъектов, муниципальных органов в регионе.

**Миссия ООП** по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция заключается в том, чтобы на основе знаний и опыта профессорско-преподавательского состава и сотрудников университета обеспечить создание эффективной, качественной, современной образовательной системы в области юриспруденции, которая будет обеспечивать:

– удовлетворение потребностей граждан и общества в качественном высшем профессиональном образовании;

– разностороннее развитие личности будущего бакалавра, обладающего высоким профессионализмом, культурой, интеллигентностью, социальной активностью, качествами гражданина-патриота;

– сотрудничество с государственными и муниципальными структурами, промышленными предприятиями, учреждениями науки, культуры и образования в решении социальных проблем общества;

– удовлетворение растущих потребностей региона в современных высококвалифицированных кадрах;

– конкурентоспособность юридического института и вуза в целом на рынке услуг в образовательной, научной и инновационной деятельности.

**Целью ООП** бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция является развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных (универсальных, общенаучных, социально-личностных, инструментальных) и профессиональных компетенций, соответствующих требованиям профессиональных стандартов, потребностям отраслевого рынка труда, позволяющих выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности и быть устойчивым на рынке труда.

Качество образовательной программы обеспечивается и гарантируется действующей в университете системой процессов менеджмента качества. Модель СМК ВлГУ охватывает ГОСТ ISO 9001-2011 и ISO 9001:2008, а также требования «Стандартов и директив ENQA (1.1-1.7»).

### **1.3. ЗАДАЧИ ООП**

В области обучения общими задачами данной образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция являются:

- формирование навыков выполнения основных видов профессиональной деятельности, которые включают разработку и реализацию правовых норм, обеспечение законности и правопорядка;
- формирование навыков организационно-управленческой и научно-исследовательской деятельности;
- формирование общекультурных компетенций, способствующих социальной мобильности выпускников и устойчивости на рынке труда.

В области воспитания целью ООП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция является: развитие у студентов личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, самостоятельности, гражданственности, приверженности этическим ценностям, толерантности, настойчивости в достижении цели.

### **1.4. СРОК ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ**

Срок получения образования по программе бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция по заочной форме обучения составляет 5 лет.

### **1.5. ТРУДОЕМКОСТЬ ООП**

Общая трудоемкость освоения обучающимися ООП составляет 240 зачетных единиц (1 зачетная единица равна 36 академическим часам) за весь период обучения в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция. Трудоемкость основной образовательной программы по заочной форме обучения за учебный год равна 48 зачетным единицам.

### **1.6. ТРЕБОВАНИЯ К АБИТУРИЕНТУ**

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем общем образовании или среднем профессиональном образовании.

Прием на обучение проводится в соответствии с «Правилами приема в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых (ВлГУ)» по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», ежегодно утверждаемых ректором ВлГУ.

## **II. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА**

### **2.1. ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Область профессиональной деятельности выпускника по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (квалификация (степень) бакалавр) включает в себя: разработку и реализацию правовых норм; обеспечение законности и правопорядка; правовое обучение и воспитание.

### **2.2. СФЕРЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Бакалавр юриспруденции применяет полученные компетенции в государственной, судебной, хозяйственной, правоохранительной и других сферах профессиональной деятельности. Поэтому обучение бакалавра юриспруденции предполагает формирование как общекультурных, так и профессиональных компетенций, связанных с широким кругом возможной профессиональной деятельности.

Виды организаций и учреждений, в которых может осуществлять профессиональную деятельность бакалавр юриспруденции:

- суды (в том числе, действующие во Владимирской области);
- правоохранительные органы;
- органы государственной власти и местного самоуправления;
- прокуратура;
- коллегии адвокатов;
- нотариат;
- юридические службы, отделы организаций, независимо от организационно-правовых форм собственности;
- учебные заведения среднего профессионального образования (в качестве преподавателей правовых дисциплин).

Бакалавр юриспруденции, освоивший ООП ВПО, способен продолжить обучение в магистратуре по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (квалификация (степень) магистр), а также может проходить переподготовку в смежных областях и повышать квалификацию.

### **2.3. ОБЪЕКТЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Объектами профессиональной деятельности выпускника по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция являются: общественные отношения в сфере реализации правовых норм, общественные отношения в сфере обеспечения законности и правопорядка.

### **2.4. ВИДЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Выпускник по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция при обучении по программе бакалавриата готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- нормотворческая;
- правоприменительная;
- правоохранительная;
- экспертно-консультационная;
- педагогическая деятельность (преподавание правовых дисциплин в образовательных учреждениях, за исключением высших учебных заведений).

## 2.5. ЗАДАЧИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Выпускник основной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 – должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

*нормотворческая деятельность:*

участие в подготовке нормативно-правовых актов;

*правоприменительная деятельность:*

обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;

составление юридических документов;

*правоохранительная деятельность:*

обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;

охрана общественного порядка;

предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений;

защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;

*экспертно-консультационная деятельность:*

консультирование по вопросам права;

осуществление правовой экспертизы документов;

*педагогическая деятельность:*

преподавание правовых дисциплин;

осуществление правового воспитания.

## III. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА, КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ООП

Результаты освоения ООП ВПО бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и навыки в соответствии с видами и задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения ООП ВПО бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция выпускник должен обладать следующими компетенциями:

### **а) общекультурные компетенции (ОК):**

осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);

способен добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);

владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-3);

способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОК-4);

обладает культурой поведения, готов к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-5);

имеет нетерпимое отношение к коррупционному поведению, уважительно относится к праву и закону (ОК-6);

стремится к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства (ОК-7);

способен использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач (ОК-8);

способен анализировать социально значимые проблемы и процессы (ОК-9);

способен понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны (ОК-10);

владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-11);

способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-12);

владеет необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке (ОК-13);

владеет навыками ведения здорового образа жизни, участвует в занятиях физической культурой и спортом.

#### **б) профессиональные компетенции (ПК)**

*в нормотворческой деятельности:*

способен участвовать в разработке нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности (ПК-1);

*в правоприменительной деятельности:*

способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2);

способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права (ПК-3);

способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом (ПК-4);

способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);

способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6);

владеет навыками подготовки юридических документов (ПК-7);

*в правоохранительной деятельности:*

готов к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-8);

способен уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина (ПК-9);

способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения (ПК-10);

способен осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-11);

способен выявлять, давать оценку коррупционного поведения и содействовать его пресечению (ПК-12);

способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации (ПК-13);



*в экспертно-консультационной деятельности:*

готов принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции (ПК-14);

способен толковать различные правовые акты (ПК-15);

способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-16);

*в педагогической деятельности:*

способен преподавать правовые дисциплины на необходимом теоретическом и методическом уровне (ПК-17);

способен управлять самостоятельной работой обучающихся (ПК-18);

способен эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК-19).

Полный состав обязательных общекультурных и общепрофессиональных компетенций выпускника (с краткой характеристикой каждой из них) как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения ООП представлен в таблице компетенций в учебном плане.

#### **IV. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ООП**

В соответствии с п. 13 Приказ Минобрнауки России от 19.12.2013 №1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» и ФГОС ВПО по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (квалификация (степень) бакалавр) содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами дисциплин (модулей), программами практик, оценочными средствами, методическими материалами, иными компонентами, включенными в состав образовательной программы по решению организации.

Вуз ежегодно обновляет ООП в части состава дисциплин, установленных вузом в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин, программ учебной и производственной практики, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

##### **4.1. УЧЕБНЫЙ ПЛАН И КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК**

Учебный план по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (квалификация (степень) бакалавр) предусматривает изучение учебных циклов, разделов.

*Учебные циклы ООП ВПО бакалавриата:*

Б.1 «Гуманитарный, социальный и экономический цикл»;

Б.2 «Информационно-правовой цикл»;

Б.3 «Профессиональный цикл».

*Разделы ООП:*

Б.4 «Учебная и производственная практики»;

#### Б.5 «Государственная итоговая аттестация».

Каждый учебный цикл имеет базовую и вариативную части. Содержание вариативной части каждого из учебных циклов определяется ВлГУ самостоятельно и обеспечивает подготовку выпускника в соответствии с квалификационной характеристикой, установленной соответствующим ФГОС по направлению подготовки.

Учебный план отображает логическую последовательность освоения циклов и разделов ООП ВПО бакалавриата, обеспечивающих формирование компетенций.

В соответствии с требованиями ФГОС по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет не более 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению ООП ВПО и факультативных дисциплин, устанавливаемых вузом дополнительно к ООП и являющихся необязательными для изучения обучающимися. Объем факультативных дисциплин не превышает 10 зачетных единиц за весь период обучения.

Объем аудиторной учебной нагрузки в неделю при освоении ООП ВПО бакалавриата при очной форме обучения составляет не менее 24 и не более 36 академических часов. Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью (миссией) программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием конкретных дисциплин. В целом в учебном процессе они составляют не менее 20 % аудиторных занятий. Занятия лекционного типа для соответствующих групп студентов составляют не более 40 % аудиторных занятий.

ООП ВПО бакалавриата включает практические занятия в объеме не менее 70 % от объема аудиторных занятий по следующим дисциплинам базовой части: административное право, гражданское право, гражданский процесс, арбитражный процесс, уголовное право, уголовный процесс, трудовое право, экологическое право, земельное право, финансовое право, налоговое право, предпринимательское право, право социального обеспечения, международное право, международное частное право, криминалистика, а также по дисциплинам вариативной части, рабочие программы которых предусматривают цели формирования у обучающихся профессиональных умений и навыков.

Учебный план для очной формы обучения по направлению 40.03.01 «Юриспруденция» (квалификация (степень) бакалавр) представлен в *Приложении 1*.

В календарном учебном графике указана последовательность и продолжительность реализации ООП ВПО по годам, включая теоретическое обучение, экзаменационные сессии, практики, государственную итоговую аттестацию, каникулы.

Календарный учебный график приведен в *Приложении 2*.

#### **4.2. СОДЕРЖАНИЕ ООП**

Содержание ООП по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (квалификация (степень) бакалавр) в полном объеме представлено в учебно-методических комплексах дисциплин – *Приложение 3*.

#### **4.3. ПРОГРАММЫ ПРАКТИК**

В соответствии с ФГОС ВПО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (квалификация (степень) бакалавр) раздел основной образовательной программы «Учебная и производственная практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

При реализации данного направления подготовки бакалавриата предусматриваются следующие виды практик:

- учебная практика;
- производственная практика (в том числе преддипломная).

Программы практик представлены в *Приложении 4*.

ВлГУ заключены договоры с предприятиями, учреждениями и организациями – *Приложение 5*.

Местом прохождения учебной и производственной (в том числе преддипломной) практики могут быть органы прокуратуры, суды общей юрисдикции и арбитражные суды, юридические подразделения органов государственной власти и местного самоуправления, государственных учреждений, юридических лиц, адвокатура, нотариат, студенческие юридические консультационные центры (в том числе юридическая клиника ЮИ ВлГУ), иные профильные учреждения и организации.

Аттестация по итогам практики предусматривает: наличие плана практики, характеристику с места практики, отзыв руководителя практики и устный (или письменный) отчет обучающегося. По результатам аттестации обучающемуся выставляется дифференцированная оценка.

#### **4.4. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения ООП ВПО бакалавриата в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация по очной форме обучения включает в себя: два государственных экзамена, подготовку и защиту бакалаврской работы. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы), а также требования к государственному экзамену определяются Программой государственной итоговой аттестации – *Приложение 6* и Методическими указаниями по написанию выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) – *Приложение 7*.

### **V. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ООП**

Ресурсное обеспечение данной ООП формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ бакалавриата, определенных ФГОС ВПО по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (квалификация (степень) бакалавр) и включает:

5.1. Кадровое обеспечение – информация представлена в *Приложении 8*.

5.2. Материально–техническое обеспечение – информация представлена в *Приложении 9*.

#### **5.1. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

Реализация ООП ВПО бакалавриата обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью.

Доля преподавателей, имеющих ученую степень и (или) ученое звание, в общем числе преподавателей дисциплин по ООП ВПО бакалавриата соответствует требованиям ФГОС по направлению подготовки 40.03.01. Юриспруденция и составляет более 60 %. Доля преподавателей, имеющих ученую степень и (или) ученое звание доктора наук составляет более 10 % от общего числа преподавателей, реализующих ООП ВПО бакалавриата.

Также к образовательному процессу привлекается более 5 % преподавателей из числа действующих руководителей и работников профильных организаций, предприятий и учреждений.

Доля преподавателей из числа внешних совместителей, привлекаемых к учебному процессу по дисциплинам профессионального цикла, составляет менее 40%.

В структуре вуза функционирует восемь кафедр юридического профиля, в том числе, базовые кафедры Судебной деятельности (на базе Владимирского областного суда) и Правового и организационного обеспечения бизнес-процедур (на базе Торгово-промышленной палаты Владимирской области).

Профессорско-преподавательский состав, обеспечивающий реализацию ООП ВПО по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (квалификация (степень) бакалавр), соответствует требованиям ФГОС.

## **5.2. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА**

ФГБОУ ВО «Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы, предусмотренных учебным планом вуза и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

В составе используемых площадей вуза для обеспечения реализации ООП по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (квалификация (степень) бакалавр) имеются: учебный зал судебных заседаний; специализированные аудитории, оборудованные для проведения занятий по криминалистике; университетская библиотека (с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму и необходимыми условиями их хранения и пользования); компьютерные классы; лингвистические аудитории; актовое зал; помещение для студенческой правовой консультации (юридическая клиника); учебно-методические кабинеты кафедр, аудитории для проведения лекций и практических занятий.

Занятия по физической культуре осуществляются в спортивном комплексе ВлГУ, имеющем в своем составе спортивные, тренажерные залы, футбольное поле, хоккейную, волейбольную, баскетбольную площадки, стрелковый тир, лыжную базу и плавательный бассейн.

Юридический институт ВлГУ занимает здание, расположенное по адресу г. Владимир, ул. Студенческая, 8. площадью – 3579,2 кв. м. Занятия проводятся в 20 учебных аудиториях, в числе которых 3 компьютерных класса, криминалистическая лаборатория, специализированные кабинеты кафедр. Размещение аудиторного фонда в отдельном здании позволяет оптимизировать организацию учебного процесса и совершенствование материально-технического оснащения. Все аудитории укомплектованы специализированной мебелью и современными техническими средствами обучения (мультипроекторы, компьютеры с выходом в сеть «Интернет»), служащими для визуализации учебной информации. Для самостоятельной работы обучающихся аудитории оснащены компьютерной техникой и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации с необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения. Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам (ИПС «Консультант Плюс», ИСС «ГАРАНТ»).

Основная образовательная программа высшего профессионального образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (квалификация (степень) бакалавр)

обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям). Содержание каждой учебной дисциплины представлено в сети Интернет (на сайте ВлГУ) и локальной сети ВлГУ.

При реализации ООП ВПО бакалавриата ВлГУ руководствуется перечнем основной учебной и научной литературы, представленным в рабочих программах учебных дисциплин. Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете 1–2 экземпляра на каждые 100 обучающихся. В ВлГУ выполнено требование ФГОС ВПО о предоставлении каждому обучающемуся вуза индивидуального неограниченного доступа к ЭБС (ЭБС «ZNANIUM.COM», ЭБС «IPRbooks», ЭБС «Лань», ЭБС «Академия», ЭБС «БиблиоРоссика», ЭБС «Университетская библиотека онлайн», Виртуальный читальный зал диссертаций РГБ и др.), содержащим издания по изучаемым дисциплинам и сформированным по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы.

Иногородние студенты обеспечиваются общежитием. Фонд общежитий составляет 12 зданий: 7 девятиэтажных и 5 пятиэтажных. Питание организовано в каждом учебном корпусе университета, имеется университетская столовая.

Медицинское обслуживание собственное: имеется медицинский центр, стоматологический кабинет, профилакторий для студентов и преподавателей.

## **VI. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ**

В ВлГУ созданы условия и возможности для реализации социально-воспитательных задач образовательного процесса, для всестороннего развития личности, формирования общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников.

Воспитательная и внеучебная работа представляют собой целенаправленный процесс формирования высоконравственной, духовно развитой и физически здоровой личности будущего бакалавра, способного к высокоэффективной профессиональной деятельности и осознающего моральную ответственность за принимаемые решения. С этой целью ведется работа по развитию у студентов системы нравственных, духовных и культурных ценностей и потребностей, этических норм и общепринятых правил поведения в обществе, созданию условий для творческой самореализации личности. Воспитательная деятельность является составной частью образовательной деятельности и представляет собой согласованную практическую работу по организации, проведению и обеспечению условий реализации воспитательной и внеучебной работы со стороны всех должностных лиц и структурных подразделений ВлГУ.

Воспитательная и внеучебная работа организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 30.12.2015) «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ВлГУ, Положением об Управлении по воспитательной работе и связям с общественностью (УВРиСО), Концепцией воспитательной работы в ВлГУ, решениями Ученого Совета ВлГУ, приказами и распоряжениями ректора университета, касающимися вопросов организации воспитательной и внеучебной работы, Планом по воспитательной и внеучебной работе со студентами, положениями о студенческих объединениях.

Координацию воспитательной и внеучебной работы в университете осуществляет начальник Управления по воспитательной работе и связям с общественностью в соответствии со своими должностными обязанностями.

Для координации работы в конкретных направлениях в университете созданы: Совет по воспитательной работе; Молодежный совет при ректоре; Объединенный совет обучающихся; Профсоюзная организация работников и студентов. Для координации и организации воспитательной и внеучебной работы в институте назначаются заместители директора по воспитательной работе – из числа профессорско-преподавательского состава, имеющие стаж работы в институте не менее 3-х лет.

В Юридическом институте Владимирского государственного университета имени А.Г. и Н.Г. Столетовых создана социокультурная среда, имеющая гуманистическую направленность и соответствующая требованиям цивилизованного общества к условиям обучения и жизнедеятельности студентов в вузах, принципам гуманизации российского общества, гуманитаризации высшего образования, компетентностной модели образования. В университете созданы благоприятные условия для развития личности и социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся.

Развитию личности обучающегося и формированию его как общекультурных, так и профессиональных компетенций способствуют гармоничное интегрирование внеучебной работы в образовательный процесс и комплексный подход к организации внеучебной работы.

Внеучебная деятельность осуществляется по следующим основным направлениям:

- воспитательная работа (включая проведение культурно-массовых мероприятий; формирование корпоративной культуры, развитие университетских традиций);
- развитие творческих способностей (организация деятельности театральных, вокальных, танцевальных и пр. коллективов);
- физкультурно-оздоровительная работа (включая профилактику вредных привычек и асоциальных явлений);
- развитие студенческого самоуправления;
- социальная работа (стипендиальное обеспечение, социальная поддержка обучающихся (включая материальную помощь студентам), разработка и реализация социально значимых проектов);
- содействие занятости студентов и трудоустройство.

Первоочередной целью воспитательной работы студентов в институте является обеспечение процесса социализации гражданина общества, поддержку процесса индивидуализации личности студента и его профессионального становления.

В соответствии с данной целью ключевые аспекты воспитания студентов-юристов, реализующиеся в институте, следующие:

1. Гражданское воспитание, ориентированное на формирование социально-активной личности, уважающей закон, знающей свои права и исполняющей обязанности, небезразличной к событиям и процессам, происходящим в России и за рубежом.
2. Воспитание гуманизма как гражданско-правовой и нравственной позиции – уважение прав и свобод личности, гуманности и порядочности.
3. Закрепление позитивного отношения к профессии: освоение правовых знаний и профессиональной этики, понимание общественной миссии профессии юриста, формирование ответственности за уровень профессиональных знаний и качество труда, выработка сознательного отношения к последствиям своей профессиональной деятельности и принимаемых в ходе ее осуществления решений.

Проводимая в институте воспитательная работа не может не учитывать её специфики. Формами воспитательной работы являются:

- аудиторная, осуществляемая на лекциях, лабораторных и практических занятиях, поскольку гражданское и, в большей степени, правовое воспитание неразрывно связано с преподаваемыми студентам специальными дисциплинами;
- внеаудиторная, проводимая силами директора института, заместителей, заведующих кафедрами, кураторов групп, студенческого совета, профсоюзной

организации, студенческого научного общества, студенческого актива, правоохранительных и иных органов.

Основные формы внеаудиторной работы для студентов, обучающихся по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция в Юридическом институте:

1. Проведение межвузовских и внутривузовских конкурсов и викторин по дисциплинам учебного плана: межвузовские викторины по административному и уголовному праву, игры-викторины на знание правовых источников по Истории государства и права России и зарубежных стран, модельные судебные процессы и др.;

2. Ежегодное участие студентов в олимпиадах профессиональной направленности: Всероссийская студенческая «Юридическая олимпиада» (организатор МГЮА им. О.Е. Кутафина), межвузовская «Налоговая олимпиада», проводимая Платой налоговых консультантов (г. Владимир), Юридическая олимпиада на знание правовой системы «КонсультантПлюс» и др.;

3. Ежегодное участие студентов в различных конкурсах, например, таких, как Всероссийский профессиональный Конкурс «Правовая Россия» (организатор – Российская ассоциация правовой информации «ГАРАНТ»), Всероссийский конкурс научных работ компании «Росгосстрах», конкурсы государственных органов (Прокуратуры Владимирской области, ФАС России и др.), и др.

4. Участие студентов в круглых столах, форумах и научно-практических конференциях (международных, всероссийских, региональных) таких, как Международный молодежный юридический форум (г. Санкт-Петербург), Межрегиональный правовой форум «Сперанские чтения», Международная научно-практическая конференция «Актуальные проблемы международного права», региональные конференции, «Дни науки ВлГУ» – конференция, организатором которой является Владимирский государственный университет и др.

5. Встречи с практическими работниками судов, налоговых органов, иных правоохранительных и административных органов Владимирской области, других субъектов РФ и зарубежных стран; участие в акциях «Студенческий десант», организованных УМВД по Владимирской области.

6. В рамках развития студенческого самоуправления действует студенческое научное общество, студенческий совет института, старостат, студенческий профком института. Кроме того, студенты ЮИ участвуют в Студенческом совете ВлГУ.

7. Студенты Юридического института ведут активную научно-исследовательскую деятельность, публикуют свои статьи в правовых журналах, в том числе в журналах, входящих в перечень периодических изданий ВАК Министерства образования и науки РФ.

Конкретные материалы, свидетельствующие о соответствии социокультурной среды вуза требованиям ФГОС и отдельные показатели внеучебной работы представлены в *Приложении 10*.

## **VII. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ООП**

В соответствии с ФГОС ВПО по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция квалификация (степень) бакалавр оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

В ВлГУ текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся проводится на основании Регламента подготовки материалов УМКД, утвержденного приказом ректора ВлГУ от 24 марта 2016 № 120/1, распоряжения «О

формировании и размещении фондов оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся» от 17 июня 2016 № 325-р.

Государственная итоговая аттестация обучающихся регламентируется Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденным приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636 (в ред. Приказа Минобрнауки России от 09.02.2016 N 86); Положением о разработке фондов оценочных средств (ФОС) государственной итоговой аттестации, утвержденных приказом ректора ВлГУ от 08 июня 2016 г. № 260/1.

## 7.1. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

В соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (квалификация (степень) бакалавр) для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП созданы фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Эти фонды включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, контрольных работ, зачетов и экзаменов; тесты; примерную тематику курсовых работ, рефератов, а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся. Система оценки работы студентов ориентирована на оценку комплекса теоретических знаний, навыков и умений, приобретенных в процессе обучения, позволяющая выпускнику быть конкурентоспособным и востребованным на рынке труда.

Фонды оценочных средств по дисциплинам образовательной программы разрабатываются в составе рабочих программ проходят согласование на кафедрах ВлГУ. Оценочные средства разработаны таким образом, что они приближены к условиям их будущей профессиональной деятельности. К разработке программ текущей и промежуточной аттестации обучающихся кроме преподавателей конкретной дисциплины в качестве внешних экспертов активно привлекаются ведущие сотрудники компаний-работодателей, преподаватели, читающие смежные дисциплины. Конкретные формы и процедуры промежуточного контроля, критерии и процедуры текущего контроля успеваемости по соответствующей учебной дисциплине доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца обучения.

Обучающиеся в свою очередь дают свою оценку качеству организации учебного процесса, его содержания, его методического обеспечения, а также работы отдельных преподавателей через систему опросов, по итогам прохождения дисциплин.

## 7.2. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Государственная итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися ООП соответствующим требованиям ФГОС ВПО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (квалификация (степень) бакалавр), установление уровня готовности выпускника к выполнению профессиональных задач.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план.



Для проведения государственной итоговой аттестации приказом ректора университета создается государственная экзаменационная комиссия, председатель которой утверждается министерством образования и науки РФ.

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Индивидуальное экзаменационное задание (экзаменационный билет) содержит два вопроса и практическое задание. Содержание заданий пересматривается и переутверждается ежегодно.

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Вид выпускной квалификационной работы, требования к ней, порядок ее подготовки и выполнения, а также критерии ее оценки устанавливаются локальным нормативным актом ВлГУ.

## **VIII. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УТВЕРЖДЕННУЮ ООП**

8.1. Внесение изменений в ООП возможно только на последующие курсы (без изменения предыдущих и текущего года обучения).

8.2. Обновление ООП при необходимости производится ежегодно (в части состава дисциплин учебного плана, и (или) содержания рабочих программ дисциплин, программ учебной и производственной практики, методических материалов и др.).

Изменения в учебный план вносятся решением Научно-методического совета университета.