

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ СУДЕБНЫХ РЕШЕНИЙ

40.03.01 –Юриспруденция

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели и задачи дисциплины заключаются в подготовке бакалавра, обладающего набором компетенций, включающих знание, понимание и навыки в области исполнительного производства, способного к творческому и самостоятельному осмыслению и практическому применению полученных знаний в своей профессиональной деятельности.

Цели и задачи практических занятий и самостоятельной работы студентов заключаются в формировании навыков по совершению исполнительных действий.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВПО

Дисциплина «Порядок исполнения судебных решений» относится к дисциплинам по выбору вариативной части профессионального цикла учебных дисциплин учебного плана (БЗ.В.ДВ.1), предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом 40.03.01 – Юриспруденция.

Для освоения дисциплины «Порядок исполнения судебных решений» необходимо предварительное изучение гражданского права, гражданского процесса, уголовного права, административного права, административного судопроизводства, арбитражного процесса.

Изучение учебной дисциплины «Порядок исполнения судебных решений» является необходимым условием для адекватного понимания и практического применения дисциплин гражданско-правовой направленности.

Учебная дисциплина «Порядок исполнения судебных решений» является предшествующей для таких отраслевых учебных дисциплин как «Права человека и универсальные механизмы защиты», «Адвокатура в РФ», «Корпоративное право», «Судебное делопроизводство».

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Студент, изучивший дисциплину «Порядок исполнения судебных решений», должен обладать следующими профессиональными компетенциями:

- способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом (ПК-4);

- способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);
- владение навыками подготовки юридических документов (ПК-7).

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая характеристика исполнительного производства. Субъекты исполнительного производства. Исполнительные документы. Сроки в исполнительном производстве. Стадии исполнительного производства. Сборы и расходы в исполнительном производстве. Обращение взыскания на имущество должника. Исполнение неимущественных исполнительных документов. Особенности исполнения отдельных видов исполнительных документов. Ответственность за неисполнение законодательства об исполнительном производстве. Защита прав участников исполнительного производства. Исполнительное производство с иностранным элементом.

Составитель:

доцент кафедры

«Гражданское право и процесс»,

к.ю.н., доцент

 П.А. Якушев

ассистент кафедры

«Гражданское право и процесс»

 Я.В. Зайчиков

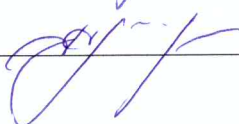
Заведующий кафедрой

«Гражданское право и процесс»,

к.ю.н., доцент

 Т.В. Кивленок

Директор ЮИ

 О.Д. Третьякова

Дата: _____

Печать института

