

# АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

## АДМИНИСТРАТИВНОЕ СУДОПРОИЗВОДСТВО

### 40.03.01 – Юриспруденция

#### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины (модуля) «Административное судопроизводство» является подготовка бакалавра, обладающего набором компетенций, включающих знание, понимание и навыки в области административного судопроизводства, способного к творческому и самостоятельному осмыслению и практическому применению полученных знаний в своей профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины - изучение:

- истории, концепций и доктрин административной юстиции и административного судопроизводства;
- современных достижений российской науки в области публичных отраслей права, применительно к административному судопроизводству;
- соотношения курса административного судопроизводства (процесса) с отдельными юридическими науками и прежде всего с гражданским судопроизводством (процессом), с нормами международного права, в том числе положениям Всеобщей декларации прав человека, Международного пакта о гражданских и политических правах, Конвенции о защите прав человека и основных свобод, и Конституционным положениям об обеспечении судебной защиты нарушенных прав и свобод;
- системы судов рассматривающих и разрешающих дела, вытекающие из гражданских публичных правоотношений;
- законодательства об административном судопроизводстве ;
- целей и задач административного судопроизводства;
- видов и стадий административного судопроизводства;
- принципов административного судопроизводства;
- норм и институтов общей части административного судопроизводства и их отличие от гражданского процесса;
- норм и институтов особенной части административного судопроизводства, в том числе: процессуальных особенностей производства по отдельным категориям административных дел; порядка и сроков пересмотра административных дел в вышестоящих судебных инстанциях; порядка и сроков пересмотра административных дел по новым или вновь открывшимся обстоятельствам; процессуальных вопросов, связанных с исполнением судебных актов по административным делам и разрешаемых судом.

## **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВПО**

Дисциплина «Административное судопроизводство» относится к базовой части профессионального цикла учебных дисциплин (БЗ.Б.6), предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом по направлению 40.03.01 – Юриспруденция.

Изучение дисциплины целесообразно после получения студентами знаний по общим правовым дисциплинам. Освоение учебной дисциплины «Административное судопроизводство» предполагает наличие у студента базовых знаний в области прав человека, общепризнанных международных принципов, общей теории права и его содержания в области отраслевых юридических наук, прежде всего конституционного, административного, гражданского, гражданского процессуального права.

Учебная дисциплина «Административное судопроизводство» является предшествующей для таких отраслевых учебных дисциплин как «Арбитражный процесс», «Исполнительное производство», «Процессуальная деятельность участников судопроизводства», «Прокурорский надзор».

## **3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Студент, изучивший дисциплину «Административное судопроизводство», должен обладать следующими профессиональными компетенциями:

- способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом (ПК-4);
- способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);
- владение навыками подготовки юридических документов (ПК-7).

## **4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Понятие административной юстиции. Формы защиты публичных прав. Понятие административного судопроизводства. Задачи, виды и стадии административного судопроизводства. Законодательство об административном судопроизводстве. Принципы административного судопроизводства. Субъекты административного судопроизводства. Представительство в административном судопроизводстве. Подведомственность и подсудность административных дел. Доказательства и доказывание в административном судопроизводстве. Процессуальные сроки. Приостановление производства по



административному делу. Административное исковое заявление. Судебные расходы. Меры предварительной защиты по административному иску. Меры процессуального принуждения.

Возбуждение административного судопроизводства. Подготовка административного дела к судебному разбирательству. Судебные извещения и вызовы. Судебное разбирательство. Протоколы. Окончание административного судопроизводства без рассмотрения дела по существу. Постановления суда первой инстанции. Особенности производства по отдельным категориям административных дел о защите нарушенных или оспариваемых прав, свобод и законных интересов граждан, прав и законных интересов организаций, возникающих из административных и иных публичных правоотношений. Особенности производства по отдельным категориям административных дел, связанных с осуществлением судебного контроля за законностью и обоснованностью осуществления государственных и иных публичных полномочий. Административное производство в суде апелляционной инстанции. Административное судопроизводство по пересмотру вступивших в законную силу судебных постановлений. Упрощенное (письменное) производство по административным делам. Разрешаемые судом процессуальные вопросы, связанные с исполнением судебных актов по административным делам.

Составитель:  
доцент кафедры  
«Судебная деятельность»

Ю.В. Самылов

ассистент кафедры  
«Судебная деятельность»

Я.В. Зайчиков

Заведующий кафедрой  
«Судебная деятельность»,  
к.ю.н., доцент

А.В. Малышкин

Директор ЮИ

О.Д. Третьякова

Печать института

01.09.20

