

# АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРОЦЕССУАЛЬНЫЕ ДЕЙСТВИЯ УЧАСТНИКОВ СУДОПРОИЗВОДСТВА»

40.03.01 – ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Процессуальные действия участников судопроизводства» является формирование у бакалавров в процессе изучения дисциплины комплексных знаний о месте и роли дисциплины в системе юридических наук; о судебной системе, сложившейся на территории РФ; о сути гражданского процесса; об особенностях действий каждого участника судопроизводства, а также умений и навыков правильного применения основных процессуальных юридических понятий и институтов гражданского процесса в практической работе и при изучении отраслей права Российской Федерации. Для достижения указанной цели на основе изучения основополагающих международно-правовых актов, конституционных положений, основных принципов правового регулирования гражданско-процессуальных отношений, норм гражданско-процессуального законодательства и судебной практики необходимо следующее:

- формирование у студентов глубоко осознанного, опирающегося на научно обоснованные концепции и доктрины представления об основах гражданского судопроизводства в Российской Федерации, умения выявлять тенденции развития законодательства и правоприменительной практики в этой сфере;
- развитие у студентов правового мышления, способствующего пониманию того, что судебная защита прав и свобод относится к числу важнейших прав и принципов; знание студентами вопросов происхождения, правовой природы, сущности и тенденций развития гражданского процессуального законодательства;
- выработка осознанного восприятия комплекса норм гражданского процессуального права;
- формирование навыков применения норм гражданского процессуального законодательства в практической деятельности.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Учебная дисциплина «Процессуальные действия участников судопроизводства» относится к дисциплинам по выбору вариативной части профессионального цикла, предусмотренного основной профессиональной образовательной программой высшего образования (далее – ОПОП ВО), предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом по направлению 40.03.01 Юриспруденция (далее – ФГОС ВО).

Изучение дисциплины целесообразно после получения студентами знаний по общим правовым дисциплинам. Освоение учебной дисциплины «Процессуальные действия участников судопроизводства» предполагает наличие у студента базовых знаний в области прав человека, общепризнанных международных принципов, общей теории права и его содержания в области отраслевых юридических наук, прежде всего конституционного, административного права и процесса, гражданского и арбитражного процессов.

При изучении учебной дисциплины «Процессуальные действия участников судопроизводства» студент, также должен обладать следующими «входными» знаниями и умениями:

- осознание социальной значимости своей будущей профессии, владение достаточным уровнем профессионального правосознания;
- владение культурой мышления, способность к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения;



- способность логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь;
- знание общетеоретических категорий и концепций юридической науки;
- наличие базовых представлений об основных отраслях российского права;
- умение осуществлять поиск, толкование и применение нормативных правовых актов и иных юридических документов, включая судебную практику;
- стремление к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства;
- способность анализировать социально значимые проблемы и процессы;
- владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией;
- готовность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов;
- способность толковать различные правовые акты действующего законодательства.

Дисциплина изучается в седьмом семестре.

### **3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению:

#### **а) профессиональных (ПК):**

- способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);
- владение навыками подготовки юридических документов (ПК-7);
- способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина (ПК-9);
- способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации (ПК-13).

#### **ПК-5 - способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.**

**знать:** действующее процессуальное законодательство; правила применения нормативных правовых актов гражданского и арбитражного законодательства; формы реализации норм указанных процессуальных отраслей права.

**уметь:** правильно толковать и применять нормативные правовые акты гражданского и арбитражного законодательства; правильно реализовывать (применять, использовать, соблюдать, толковать) нормы гражданского и арбитражного законодательства.

**владеть:** навыками самостоятельного анализа правовой ситуации и практического применения нормативных правовых актов гражданского и арбитражного законодательства; навыками выработки правоприменительных решений в области гражданского и арбитражного законодательства.

#### **ПК-7 - владение навыками подготовки юридических документов**

**знать:** основные требования, предъявляемые к юридической документации в гражданском и арбитражном процессе; правила подготовки, сущность и виды юридических документов и порядок их вступления в силу в гражданском и арбитражном процессе; правила оформления юридической и иной документации.

**уметь:** правильно определить вид документа, который необходимо составить в конкретных обстоятельствах; анализировать и систематизировать требования, предъявляемые к юридическим документам с целью наиболее эффективного и юридически правильного составления/оформления документов; документировать



результаты профессиональной деятельности в гражданском и арбитражном процессе; пользоваться литературой и информационно-справочными системами для составления юридических документов в области процессуальной деятельности.

**владеть:** навыками подготовки юридических документов в процессуальной деятельности судов; навыками оформления юридической и иной документации.

**ПК-9 - способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина.**

**знать:** требования действующего законодательства по обеспечению и защите прав и свобод человека и гражданина в соответствующей области права; методы, средства и способы защиты прав и свобод человека и гражданина в процессуальной деятельности судов

**уметь:** в процессе профессиональной деятельности уважать честь и достоинство личности; соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина в процессуальной деятельности судов.

**владеть:** навыками уважения чести и достоинства человека и гражданина; навыками соблюдения и методами защиты чести и достоинства личности, прав и свобод человека и гражданина в процессуальной деятельности судов.

**ПК-13 - способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации.**

**знать:** нормативно-правовые акты, применяемые в соответствующей области права;

способы оформления документов в процессуальной деятельности судов; порядок направления юридической и иной документации в процессуальной деятельности судов;

**уметь:** составлять юридические и иные документы; определить подведомственность направляемой юридической и иной документации в процессуальной деятельности судов; составлять и оформлять управленческие документы, организационно-правовые документы, информационно-справочные документы и распорядительные документы в соответствии с требованиями ГОСТа; подготавливать документы с помощью компьютерной техники.

**владеть:** навыками правильного и полного отражения результатов профессиональной деятельности в юридической и иной документации

#### 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Гражданские процессуальные правоотношения

Тема 2. Субъекты гражданских процессуальных отношений

Тема 3. Стороны в гражданском процессе

Тема 4. Процессуальное соучастие

Тема 5. Замена ненадлежащей стороны

Тема 6. Процессуальное правопреемство

Тема 7. Третьи лица в гражданском процессе

Тема 8. Прокурор в гражданском процессе

Тема 9. Участие в гражданском процессе органов власти, организаций и граждан, защищающих права, свободы и охраняемые законом интересы других лиц

Составитель: к.ю.н., доцент кафедры ГПП  К.А. Шумова

Заведующий кафедрой ГПП  Т.В. Кивленок

Директор ЮИ ВлГУ  О.Д. Третьякова

«29» 08 2017 г.