

**АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ
ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
40.03.01 Юриспруденция
VII семестр**

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения дисциплины «Правовое регулирование государственной службы» является формирование общего представления о государственной службе в Российской Федерации, понимания важности ее изучения; овладение навыками практического применения полученных знаний; ознакомление с основными элементами прохождения государственной службы, особенностями правовых источников регулирующих деятельность государственных служащих.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Правовое регулирование государственной службы» относится к вариативной части учебных дисциплин основной профессиональной образовательной программы высшего образования, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом по направлению 40.03.01 Юриспруденция.

Пререквизиты дисциплины: Судебная система и правоохранительные органы; Конституционное право; Муниципальное право.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ОПК-2 способностью работать на благо общества и государства

ОПК-3 способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста

ПК-2 способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

ПК-4 способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Понятие и сущность государственной службы.

Тема 2. Общие положения государственной службы Российской Федерации.

Тема 3. Общие условия государственной службы.

Тема 4. Система управления государственной службой.

Тема 5. Правовое положение (статус) гражданского служащего.

Тема 6. Служебный контракт государственного служащего

Тема 7. Основания и последствия прекращения служебного контракта.

Тема 8. Особенности прохождения гражданской службы.

Тема 9. Государственный надзор и контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной гражданской службе Российской Федерации.

5. ВИД АТТЕСТАЦИИ – зачет с оценкой.

6. КОЛИЧЕСТВО ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦ – 3 з.е. / 108 ч.

Составитель:

К.Ю.Н., доцент кафедры

Заведующий кафедрой


Председатель


учебно-методической комиссии специальности
40.03.01 Юриспруденция


Согласовано:


Директор Юридического института

Дата: «29» августа 2019 г.


/С.Н. Мамедов/


/С.Н. Мамедов/


/К.Н. Курысев/


/О.Д. Третьякова/

