

CP-115

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Владимирский государственный университет  
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»  
(ВлГУ)



«УТВЕРЖДАЮ»  
Проректор  
по учебно-методической работе  
А.А.Панфилов  
« 22 » 02 2016 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

«Организация и управление социальной работой»

Направление подготовки 39.03.02. «Социальная работа»

Профиль (программа) подготовки

Уровень высшего образования: бакалавриат

Форма обучения очная

Семестр	Трудоемкость зач. ед, час.	Лекций час.	Практич. занятий, час.	СРС, час.	Форма промежуточн ого контроля (экз./зачет)
3 сем.	3 зач.ед. 108 час.	18	18	36	Экзамен, 36 часов
4 сем.	4 зач. ед., 144 часа	18	36	54	Экзамен, 36 часов, к/р
Итого	7 зач.ед. ,252 час.	36	54	90	2 Экзамен 72 часа, к/р

Владимир 2016

*Handwritten signature*

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения дисциплины «Организация и управление социальной работой» соотносенными с общими целями ОПОП ВО является:

формирование знаний, умений и навыков по вопросам организации, управления и администрирования социальных систем, действующих в современном обществе; формирование у студентов системного представления о предметной области учебной дисциплины, социальном содержании, актуальных проблемах управления в сфере социальной защиты населения;

В процессе преподавания данной учебной дисциплины и ее самостоятельного изучения студентами решаются **следующие основные задачи:**

- 1) представление студентам основ теории и методологии науки социального управления, ее основных законов и принципов, всего многообразия используемых методов адекватных уровню обучаемости студентов;
- 2) выработка у них нормативных умений применения в практической деятельности полученных знаний к решению конкретных задач управления в социальной сфере.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Организация и управление социальной работой» включена в вариативную часть 39.03.02. «Социальная работа». Учебная дисциплина «Организация и управление социальной работой» по своей сути является практикоориентированной и поэтому учебный план дисциплины предусматривает выполнение практических занятий как адекватных форм закрепления и развития профессиональных качеств обучающихся.

Усвоение курса предполагает также самостоятельную систематическую работу студентов. Система контроля усвоения студентами учебного материала включает опросы обучаемых на практических занятиях, индивидуальные собеседования с ними, работу по решению задач, тестирование.

Учебная программа дисциплины освоения учебного материала, полностью соответствует требованиям ФГОС и учитывает специфику подготовки бакалавров по направлению «социальная работа». Данная дисциплина базируется и взаимодействует с ранее изученными дисциплинами такими как: «Социология», «Основы документирования в социальной работе», «История социальной работы», «Этические основы социальной работы», «Введение в специальность» и др.

Полученные знания, приобретенные в результате изучения вышеперечисленных дисциплин, будут являться основополагающими в освоении данной дисциплины.

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В результате освоения дисциплины должны быть сформированы следующие профессиональные компетенции:

- способность предоставлять меры социальной защиты, в том числе социального обеспечения, социальной помощи и социального обслуживания с целью улучшения условий жизнедеятельности гражданина и расширения его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, путем мобилизации собственных сил, физических, психических и социальных ресурсов (ПК-3);

-способность к осуществлению профилактики обстоятельств, обуславливающих потребность граждан в социальных услугах, мерах социальной помощи (ПК-6);

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

#### **Знать:**

– сущность и содержание основных категорий, отражающих предметную область данной учебной дисциплины; основные принципы, функции и организационные структуры управления в социальной работе; структуру и специфику управления социальной работой на разных уровнях реализации; основные тенденции и механизмы управления в социальной работе в связи с особенностью формирования в Российской Федерации системы социальной защиты населения (ПК-3).

#### **Уметь:**

– оперировать ключевыми понятиями и категориями системы социального управления, социальной защиты и социального обслуживания населения; анализировать опыт организации и функционирования управления в сфере социальной защиты и социального обслуживания населения; применять полученные знания для анализа практик управления социальной сферой на уровнях: федеральном, региональном и муниципальном (ПК-6).

#### **Владеть**

– навыками анализа: функций, принципов и методов управления в социальной работе; современной системы социальной защиты населения в Российской Федерации и городе Владимире в контексте ее проблем и перспектив развития; особенностей совершенствования и модернизации системы социальной защиты в Российской Федерации и городе Владимире (ПК-3), (ПК-6).

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ «Организация и управление социальной работой»

Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетных единицы: всего 252 часа.

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Объем учебной работы с применением интерактивных методов (в часах / %)	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лек.	Прак.	Лаб.	С.р.		
1	Тема 1. Цели и задачи курса. Наука управления. Управленческие школы и подходы в управлении.	3	1-2	2	2		4	2/50	
2	Тема 2. Организация как социальная система.	3	3-4	2	2		4	2/50	
3	Тема 3. Коммуникационный подход и управленческие решения в социальной работе.	3	5-6	2	2		4	2/50	Рейтинг-контроль 1
4	Тема 4. Понятия объекта и субъекта в социальной работе.	3	7-8	2	2		4	2/50	
5	Тема 5. Сущность функции планирования в социальной работе.	3	9-10	2	2		4	2/50	
6	Организация как функция управления.	3	11-12	2	2		4	2/50	Рейтинг-контроль 2
7	Мотивация как функция управления.	3	13-14	2	2		4	2/50	
8	Понятие и виды управленческого контроля в социальной работе.	3	15-16	2	2		4	2/50	
9	Личность и авторитет руководителя.	3	17-18	2	2		4	2/50	Рейтинг-контроль 3
<b>Всего за 3 семестр</b>		<b>3</b>	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>18</b>		<b>36</b>	<b>18/50</b>	<b>Экзамен</b>
1	Тема 1. Использование социального проектирования в управлении учреждением социальной защиты населения	4	1-2	2	4	+	6	3/50	
2	Тема 2. Администрирование в социальной работе	4	3-4	2	4	+	6	3/50	
3	Тема 3. Регулирование и контроль в учреждениях и организациях, осуществляющих социальную деятельность	4	5-6	2	4	+	6	3/50	Рейтинг-контроль 1
4	Тема 4. Планирование деятельности учреждения социального обслуживания	4	7-8	2	4	+	6	3/50	
5	Тема 5. Разновидности и особенности структур управления социальной работой на федеральном уровне	4	9-10	2	4	+	6	3/50	
6	Тема 6. Полномочия федеральных органов власти в системе социальной защиты населения	4	11-12	2	4	+	6	3/50	Рейтинг-контроль 2

7	Тема 7. Прогнозирование, планирование целеполагание, организация, координация, стимулирование, маркетинг, учет и контроль в управлении социальной работой..	4	13-14	2	4	+	6	3/50	
8	Тема 8. Уровни контроля в системе социальной работы. Определение оптимальности масштабов контроля.	4	15-16	2	4	+	6	3/50	
9	Тема 9. Признаки социальной службы и их содержание	4	17-18	2	4	+	6	3/50	Рейтинг-контроль 3
	<b>Всего за 4 семестр</b>	<b>4</b>	<b>1-18</b>	<b>18</b>	<b>36</b>	<b>+</b>	<b>54</b>	<b>27/50</b>	<b>Экзамен, к/р</b>
	<b>Итого</b>	<b>3</b>	<b>1-36</b>	<b>36</b>	<b>54</b>	<b>+</b>	<b>90</b>	<b>45/50</b>	<b>2 Экзамена</b>

## 5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При изучении дисциплины «Организация и управление социальной работой» в соответствии с требованиями ФГОС ВО предлагается использовать в учебном процессе интерактивные формы проведения занятий: (удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах составляет 45 часов, или 50%). В качестве материально-технического обеспечения дисциплины использованы:

Электронные мультимедийные средства обучения: это различные презентации к лекционным и практическим занятиям, а также видеофильмы на CD, DVD, VHS. (5 шт.) – документальные фильмы по истории социальной России.

Практические занятия проводятся в компьютерном классе, используется презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

## 6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

### Рейтинг-контроль 1 (3 семестр)

*Классификация и типологизация социальных систем.*

**Задание 1.** Опишите управление стадиями развития систем управления социальной работой. Дать теоретический анализ различных моделей систем управления социальной работой; формирование умений в управлении развитием социальных систем.

**Задание 2.**

1. Выявить структуру и содержание конкретной социальной системы.
2. Определить этапы развития социальных систем.
3. Дать характеристику и показать особенности управления развитием социальных систем на разных этапах.

4. Разработать критерии оценки социальных систем.

#### *Литература*

1. Социальных система/Под ред. Е. А. Степанова. – Псков, 1998.
2. Методология, теория и практика социальных систем. – М., 1996.

#### **Рейтинг-контроль 2 (3 семестр)**

**Вариант 2.** *Управление развитием адаптивных социальных систем.*

**Задание 1.** Дать характеристику особенностей адаптивной социальных системы и управления ее развитием.

**Задание 2.** Смоделировать адаптивную социальную систему (на конкретном примере) и построить её целевую комплексную программу развития.

**Задание 3.**

- 1) Разработка технологии и методики ситуационного управления социальной работой;
- 2) разработка технологии и методики планирования коллективного творческого дела;
- 3) разработка схемы системной организации социальной работы.

#### **Рейтинг-контроль 3 (3 семестр)**

**Вариант 3.** *Управление развитием системы управления социальной работой.*

**Цель:** знание о структуре, содержании и организации системы управления социальной работой. Умение строить модель системы управления социальной работой.

**Задания:**

- 1) определить принципы построения и организации системы управления социальной работой;
- 2) разработать положение об органах управления социальной работой;
- 3) спланировать деятельность органов управления социальной работой;
- 4) разработать циклограмму функционирования системы управления социальной работой.

#### **Рейтинг-контроль 1 (4 семестр)**

**1. Назначение системы социальной защиты состоит в том, чтобы:**

- 1) посредством нормативно-правовых, экономических, финансовых, социально-психологических и организационно-технических средств осуществлять поддержку и помощь нуждающимся группам населения и отдельным людям;
- 2) посредством институтов государственной власти, общественного управления обеспечивать функционирование социальной работы.

**2. Объектами управления в социальной работе выступают:**

- 1) руководящий состав служб и учреждений социальной защиты и формируемые органы управления, наделенные управленческими функциями;
- 2) социальные работники, сотрудники служб, а также вся система взаимоотношений, складывающихся между людьми при оказании социальной помощи населению.

**3. В перечень этапов формирования трудовых ресурсов не входит:**

- 1) планирование трудовых ресурсов;
  - 2) набор персонала;
  - 3) отбор персонала;
  - 4) маркетинг рынка труда;
  - 5) определение заработной платы и льгот.
- 4. К внутренним переменным, влияющим на функционирование организации не относятся:**
- 1) цели, структура;
  - 2) задачи, технологии, люди;
  - 3) социокультурные, экономические и политические факторы.
- 5. К объектам управления в системе социальной защиты населения не относятся:**
- 1) учреждения и организации;
  - 2) трудовые и учебные коллективы;
  - 3) различные социальные группы;
  - 4) министерства и ведомства;
  - 5) система взаимоотношений, складывающаяся между людьми, нуждающимся в помощи.
- 6. К субъектам управления в системе социальной защиты населения не относятся:**
- 1) учреждения и организации;
  - 2) министерства, главки, комитеты, производственные коллективы;
  - 3) различные социальные группы.
- 7. Формальная структура организации — это:**
- 1) понятие, обозначающее состав, соподчиненность, должностные взаимосвязи подразделений, звеньев без учета конкретных работников, их психологических особенностей, возраста, опыта и др.;
  - 2) система человеческих отношений, взаимосвязей, взаимовлияний, которая свойственна данной структуре.
- 8. Реакция на сообщение, которая помогает отправителю, источнику информации определить, воспринята ли отправленная им информация, носит название:**
- 1) внутренняя связь;
  - 2) обратная связь.
  - 3) взаимная связь
- 9. К внутренним переменным, влияющим на функционирование организации, не относятся:**
- 1) цели, структура;
  - 2) задачи, технологии, люди;
  - 3) социокультурные, экономические и политические факторы.
- 10. Правовой акт, издаваемый руководителем органа управления, действующий на основе единоначалия, для решения как основных, так и оперативных задач его деятельности — это:**
- 1) приказ;
  - 2) положение;
  - 3) инструкция.
  - 4) распоряжение

## Рейтинг-контроль 2 ( 4 семестр)

**1. Уставы, положения и инструкции относятся к:**

- 1) распорядительным документам;
- 2) организационным документам;
- 3) информационно-справочным документам.

**2. Свод правил, регулирующих деятельность организаций, их взаимоотношения с другими организациями и гражданами, права и обязанности в сфере их деятельности носит название:**

- 1) устав;
- 2) приказ;
- 3) инструкция.

**3. Рекомендуемое или фактическое количество работников или подразделений, находящихся в подчинении у одного руководителя, составляет содержание понятия:**

- 1) «управляемость»;
- 2) «ответственность»;
- 3) «диапазон управления».

**4. Что представляет собой процедура?**

- совокупность действий, которые следует предпринимать сотруднику в конкретной ситуации
- строгое ограничение, регламентирующее пошаговое выполнение сотрудником какого-либо действия
- общие рекомендации, исходя из которых сотрудники определяют каким именно действиями они должны предпринять в возникшей ситуации

**5. Что подразумевает под собой стратегическое развитие по плану «ограниченный рост»?**

- осуществляется искусственное сдерживание развития компании для достижения каких либо результатов в других направлениях.
- распродажа части имущества организации
- постановка планов на следующий год исходя из результатов предыдущего года, с учетом инфляции, ставятся умеренные планы.

**6. Что, согласно двухфакторной модели мотивации Ф. Герцберга, относится к гигиеническим факторам?**

- способ управления и политика организации, условия труда, заработок, влияние работы на личную жизнь
- возможность достижения и признания успеха, ответственность, продвижение по службе
- возможность профессионального роста, интерес к данному виду деятельности, степень непосредственного контроля работы

**7. Что представляет собой процедура?**

- совокупность действий, которые следует предпринимать сотруднику в конкретной ситуации
- строгое ограничение, регламентирующее пошаговое выполнение сотрудником какого-либо действия
- общие рекомендации, исходя из которых сотрудники определяют каким именно действиями они должны предпринять в возникшей ситуации

**8. Сущность теории связей «руководитель-подчиненный» заключается в:**

- рассмотрении роли личных взаимоотношений между руководителем и подчиненным в процессе организации труда
- рассмотрении всех возможных типов взаимосвязей между руководителем и подчиненным
- рассмотрении информационных потоков между различными сотрудниками организации



**9. Ситуационный подход в управлении предполагает, что:**

- успех руководителя организации зависит от его личного умения правильно определять причины и содержание любой ситуации
- текущая деятельность организации может быть рассмотрена как последовательность разрозненных ситуаций, требующих решения или приводящих к успеху
- правильно построенная система менеджмента организации – это только половина успеха, все зависит от случайностей и складывающейся ситуации

**10. Системный подход к управлению заключается в том, что:**

- улучшение работы организации основывается на систематизации документооборота
- взаимосвязь руководителя и подчиненного рассматривается на личностном уровне
- все события и процессы в организации рассматриваются как отдельные целостные системы

**Рейтинг-контроль 3 (4 семестр)**

**1. Процессный подход к управлению подразумевает:**

- рассмотрение управления организацией как единый процесс воздействия на нее
- организацию труда сотрудников организации с использованием современных технологий
- создание таких условий, когда руководитель не сможет совершить управленческую ошибку за счет коллегиального принятия решений

**2. Программы какой длительности можно назвать среднесрочными?**

- программы длительностью менее 1 года
- программы длительностью 1-3 года
- программы длительностью 3-5 лет

**3. Представителем какой школы была Мэри Паркер Фоллет?**

- Школы человеческих отношений
- Школы классического управления
- Школы научного управления

**4. Правовой акт, издаваемый руководителем органа управления, действующим на основе единоначалия, для разрешения как основных, так и оперативных задач его деятельности – это:**

- приказ
- протокол
- договор

**5. Передача задачи и полномочий, достаточных для ее решения, должностному лицу, которое принимает на себя ответственность за решение данной задачи – это:**

- менеджмент
- управленческая нагрузка
- делегирование

**6. Отдел кадров, плановый отдел, отдел по связям с общественностью, отдел материально-технического снабжения относятся к:**

- обслуживающему аппарату организации
- личному аппарату организации
- консультативному аппарату организации

**7. Основная общая цель организации, четко выраженная причина ее существования – это:**

- структура организации
- задача организации
- миссия организации

**8. Организации, в которых руководство высшего звена оставляет за собой большую часть полномочий, необходимых для принятия важных решений, называются:**

- централизованными

- сбалансированными
- децентрализованными

**9. Обязательный первый раздел любой инструкции:**

- Общие положения
- Содержание
- Утверждение

**10. Метод социального управления, суть которого состоит в определении и обосновании целей, задач и темпов развития социальных процессов и разработке основных средств их реализации – это:**

- социальное управление
- социальной планирование
- социальная адаптация

**Самостоятельная работа студентов (3 семестр)**

1. Основные элементы организационно-исполнительной системы управления в социальной работе.
2. Методы управления в социальной работе: классификация и практика применения в системе социальной защиты населения.
3. Международные, федеральные, региональные и местные законодательные документы, как правовая основа социальной работы.
4. Понятие социальных стандартов. Система государственных минимальных социальных стандартов и их разновидности.
5. Система стандартизации социальной сферы, социальный стандарт, социальные нормы, стандартизация социальных услуг, объект стандартизации.
6. Социальная сфера как объект управления.
7. Понятие о социальных институтах как важнейшем элементе социальной сферы.
8. Социальная защита как самостоятельная отрасль, регулирующая деятельность по социальной поддержке малообеспеченных слоев населения.
9. Основные направления социальной защиты: социальное обеспечение, социальное обслуживание и социальная помощь.

**Самостоятельная работа студентов (4 семестр)**

1. Социальное управление. Современные подходы к управлению.
2. Управление социальной работой.
3. Регулирование и контроль в учреждениях и организациях, осуществляющих социальную деятельность.
4. Администрирование в социальной организации.
5. Проблемы менеджмента в социальной работе. Управление ресурсами в социальной организации.
6. Проблемы эффективности социальной работы.

7. Проблемы инноваций в учреждениях социальной работы.
8. Управление ресурсами в социальной организации.
9. Организация труда и кадровое обеспечение.
10. Создание классического (административного) менеджмента предписывается.
11. Назначение системы социальной защиты.
12. Свод правил, регулирующих деятельность организаций, их взаимоотношения с другими организациями и гражданами, права и обязанности в сфере их деятельности.
13. Уставы, положения и инструкции.
14. Управление развитием адаптивных социальных систем.
15. Социальная работа как принципиально новая модель социальной практики в современном обществе.
16. Актуальность проблем управления социальной работой в период социально-экономических реформ.
17. Факторы, обусловившие развитие теории управления социальной работой.
18. Уровень развития теории управления социальной работой.
19. Принципы управления социальной работой: разновидности, содержание.
20. Общие принципы управления: разновидности, специфика.
21. Организационно-технологические принципы управления социальной работой.
22. Частные принципы управления социальной работой - разновидности, содержание.
23. Разновидности и особенности структур управления социальной работой на федеральном уровне.
24. Понятие и виды функций управления социальной работой на федеральном уровне.
25. Полномочия субъектов РФ в реализации социальной защиты населения.
26. Полномочия органов местного самоуправления в организации деятельности по социальной защите территории.
27. Полномочия федеральных органов власти в системе социальной защиты населения.
28. Разновидности и особенности структур управления социальной работой на уровне субъекта и уровне местного самоуправления.
29. Социальная служба как институциональная основа управления социальной работой.
30. Международные, федеральные, региональные и местные законодательные документы, как правовая основа управления социальной работой.
31. Перераспределение полномочий и предметов ведения в управлении системой социальной работы между органами государственной власти федерации и органами государственной власти субъекта.
32. Признаки социальной службы и их содержание.

33. Разновидности нестационарных учреждений социального обслуживания: организационная структура, содержание работы.
34. Разновидности стационарных социальных служб и специфика их деятельности.
35. Разновидности полустационарных учреждений социального обслуживания специфика социальной работы.
36. Программно-целевое управление в социальной работе.
37. Система государственных социальных стандартов и их разновидности.
38. Структура, цели, функции и задачи социальных служб.
39. Виды социальных служб: государственные, коммерческие, смешанные, благотворительные.
40. Социальная сфера как объект управления.
41. Общие функции управления социальной работой.
42. Конкретные или специфические функции управления в социальной работе.
43. Прогнозирование, планирование, целеполагание, организация, координация, стимулирование, маркетинг, учет и контроль в управлении социальной работой.
44. Роль регулирования и контроля в системе социальной работы.
45. Контроль в социальной работе как важнейший механизм регулирования деятельности социальных учреждений, организаций и служб.
46. Уровни контроля в системе социальной работы. Определение оптимальности масштабов контроля.

#### **Тематика курсовых работ (4 семестр)**

1. Организационно-функциональная концепция управления социальной работой.
2. Социально-психологическая концепция управления социальной работой.
3. Эмпирическая концепция управления социальной работой.
4. Системная концепция управления социальной работой.
5. Организационные структуры управления в системе социальной работы – их виды и совершенствование.
6. Система функций управления социальной работой.
7. Использование программно-целевого управления в социальной сфере.
8. Основные составляющие процесса социального управления и их характеристика.
9. Принципы управления социальной работой и их содержание.
10. Особенности менеджмента в социальных организациях.
11. Применение современных информационных систем и технологий в управлении социальной сферой.
12. Система методов управления социальной работой и их совершенствование.
13. Формы и методы контроля деятельности социальных учреждений.

14. Организация общефедеральной системы управления социальной работой в современной России.
15. Региональные системы управления социальной работой.
16. Управление социальной защитой населения в муниципальном образовании.
17. Формы и методы администрирования в социальных учреждениях.
18. Система управления персоналом в социальных учреждениях.
19. Направления совершенствования системы стимулирования персонала в социальных учреждениях.
20. Мотивация персонала и её развитие.
21. Содержательные и процессуальные теории мотивации.
22. Организация труда в социальных учреждениях и её совершенствование.
23. Анализ условий труда в социальных учреждениях и рекомендации по их улучшению.
24. Эффективность управления социальной работой.
25. Основные проблемы определения результатов социальной работы и эффективности деятельности социальных служб.
26. Методики определения эффективности социальной работы.
27. Методы оценки эффективности: параметрический, удовлетворение потребностей, затратный, анкетный опрос, беседа или интервью, экспертная оценка, синтетический.
28. Основные факторы эффективности и неэффективности деятельности территориальных центров социального обслуживания.
29. Проблемы формирования персонала социальных служб.
30. Планирование потребности в персонале в системе социальной работы.
31. Принципы работы с персоналом.
32. Профессиональная ориентация и адаптация персонала.
33. Проблема подготовки управленческих кадров в системе социальной защиты. Многоуровневая подготовка специалистов по социальной работе.
34. Основные функции социального работника.
35. Российское законодательство о правах социального работника.
36. Права социального работника на профессиональное образование и повышение квалификации.
37. Становление и развитие профессиональной социальной работы.
38. Профессиограмма как метод отражения уровня профессиональной подготовки, определения способностей, знаний и навыков в данной сфере деятельности.
39. Внедрение информационных технологий в практику социального обслуживания населения.
40. Использование справочно-правовых систем в социальной работе.
41. Разновидности федеральных целевых программ.
42. Специфика разработки и реализации региональных социальных программ.

43. Федеральные законы и их роль в регулировании системы социальной защиты различных категорий населения.
44. Внедрение единой городской информационной системы по направлениям социальной работы.
45. Оптимизация процессов управления социальной работы путем использования информационных технологий.

#### **Вопросы к экзамену (3 семестр)**

1. Социальное управление как предмет научного знания. Управление как наука и искусство.
2. Система управления социальной работой. Новая парадигма управленческой теории.
3. Исторические этапы становления и развития управления социальной работой. Основные школы управления социальной работой.
4. История становления и развития управленческой науки в России, особенности ее формирования.
5. Понятия, признаки и свойства организации социальной работы.
6. Законы социального управления.
7. Принципы управления социальной работой.
8. Методы социального управления. Их сущность и специфика.
9. Научные методы социального управления. Необходимость сочетания разных методов - принцип управления.
10. Управленческие полномочия и их виды.
11. Организационные схемы управления социальной работой.
12. Особенности менеджмента в организациях, учреждениях и службах системы социальной работы.
13. Пути совершенствования управления системой социальной работы.
14. Целеполагание как основная функция управления социальной работой.
15. Система целей организации, управления и администрирования в социальной работе.
16. Эффективность достижения целей. Управление по целям.
17. Социальные цели общества как генеральные определяющие для всех остальных.
18. Стратегическое целеполагание. Процесс разработки и реализации стратегий, их этапы и технологии.
19. Ценностное воздействие в социальном управлении. Его сущность и содержание. Возрастающие роли в системе общественных регуляторов.
20. Нормативное регулирование и моделирование в управлении общественными делами.
21. Критерии и показатели эффективности управления социальной работой.
22. Понятие «социальная информация». Законы и принципы сбора, хранения и анализа информации.

23. Система социального управления. Сущность, содержание, структурные элементы.
24. Организационные отношения, их внутренняя структура.
25. Формальная и неформальная социальные организации. Принципы их проектирования и развития.
26. Социально-психологическая и профессиональная модель лидера управленческого типа.
27. Требования управленческой революции к лидерам управленческого типа. Современный стиль управления.
28. Управленческое решение. Процесс принятия и реализации.
29. Технологии принятия эффективных управленческих решений.
30. Социальный контроль - функция социального управления.
31. Эффективность социального управления. Критерии и показатели эффективного управления.
32. Взаимосвязь внешних и внутренних факторов в социальном управлении.
33. Государственное управление как особый вид управления.
34. Важнейшая функция государственного управления. Основные средства ее реализации.
35. Сущность и этапы контроля. Виды управленческого контроля. Этапы процесса контроля.
36. Внешний и внутренний контроль. Управление по отклонениям.
37. Коллектив и его особенности. Проблемы управления персоналом в системе социальной работы.
38. Основные виды коллективов. Психологические характеристики коллектива. Пути формирования коллектива.
39. Социальные роли и отношения в коллективе. Коллективное творчество.
40. Мотивационные основы управления в социальной работе. Понятие и виды мотивации.
41. Содержательные концепции мотивации. Процессный подход к мотивации.
42. Методы мотивации в социальной работе.
43. Конфликты в системе организации социальной работы и стратегия их преодоления. Виды внутриорганизационных конфликтов.
44. Конфликт как процесс. Способы разрешения конфликтов. Переговорный процесс.
45. Обновление организации. Предпосылки организационного обновления.
46. Организационное обновление и его этапы. Сопrotивление организационным изменениям и его причины.
47. Права социальных работников.
48. Профессиограмма специалистов социальной работы и пути повышения их профессиональной компетентности
49. Противоречия между обществом и государством: пути разрешения.

50. Социальная политика. Сущность, этапы разработки.
51. Три уровня разработки и реализации социальной политики.
52. Муниципальная социальная политика.
53. Программа социально-экономической поддержки интересов населения (СЭПИН).
54. Поиск пути общественного развития в России.
55. Корпоратизм как самобытный и перспективный путь выхода России из кризиса.
56. Управленческая культура. Сущность, структура, содержание.
57. Механизмы формирования управленческой культуры.
58. Теоретическая модель управленческой культуры. Ее контуры в реальностях мирового и отечественного опыта.

#### **Вопросы к экзамену (4 семестр)**

1. Становление научного менеджмента. Школы управления.
2. Системный и ситуационный подходы в управлении социальной работой.
3. Особенности управления в социальной сфере. Группы управленческих проблем в социальной работе.
4. Понятие «управление в социальной работе». Цели, задачи, объект и предмет управления.
5. Общие и специальные принципы управления социальной работой.
6. Организация управления социальной работой по субъектам и уровням.
7. Компетенции субъектов управления социальной работой на разных уровнях.
8. Социальная служба как институциональная основа управления социальной работой.
9. Виды и направления деятельности социальных организаций.
10. Организационно-управленческие тенденции в социальной работе.
11. Факторы социальной среды как условия развития системы социальной работы.
12. Программно-целевое и проектное управление в системе социальной работы.
13. Региональные модели управления.
14. Понятие «организация» в социальной работе. Характеристики организации.
15. Социальная организация как объект и субъект управления.
16. Миссия социальной организации. Стратегическое планирование: сущность, этапы.
17. Функции управления. Методы оперативного управления.
18. Современная теория коммуникации. Проблемы коммуникации.
19. Технологии разработки управленческих решений в социальной организации.
20. Личность и авторитет руководителя. Классификация стилей руководства.
21. Понятие «администрирования» в теории социального управления.
22. Сущность организационно-административной работы в управлении социальной службой.



23. Организационно-правовые формы социальных учреждений.
24. Делопроизводство в социальной организации. Административные регламенты в социальном управлении.
25. Особенности управления государственными, частными и некоммерческими организациями.
26. Основные виды взаимодействия организаций социальной сферы. Политика социального партнерства в сфере социальной работы.
27. Опыт управления социальной работой за рубежом.
28. Технологии ассессмента в социальных организациях.
29. Организация труда в социальных учреждениях. Управление персоналом социальных учреждений.
30. Содержание трудовой деятельности менеджера социальной работы.
31. Формы признания и оценки труда: аттестация персонала.
32. Компенсационный менеджмент в социальной организации. Заработная плата, льготы.
33. Система стимулирования в социальной организации.
34. Формирование трудовых ресурсов. Развитие трудовых ресурсов.
35. Методы стимулирования труда в социальной организации. Планирование карьеры.
36. Квалификационные требования к кадровому составу социальной организации.
37. Культура управления в социальном учреждении.
38. Социальные программы на предприятии. Социальный портфель организации.
39. Государственные социальные услуги. Стандартизация социальных услуг.
40. Благотворительность и спонсорство в социальной сфере.
41. Социальная ответственность бизнеса.
42. Фандрайзинг в сфере оказания социальных услуг: стратегия построения и доноры.
43. Количественные и качественные показатели эффективности управления социальной работой.
44. Алгоритмы и инструменты мониторинга управленческих процессов.

#### **7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

##### **Основная литература (имеется в библиотеке):**

1. Арсенина, Ольга Владимировна. Этические основы социальной работы : курс лекций / О. В. Арсенина ; Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых (ВлГУ) .— Владимир : Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых (ВлГУ), 2014 .— 71 с. — Имеется электронная версия .— Библиогр.: с. 50-52 .— Библиогр. в конце

лекций. Издание на др. носителе: Этические основы социальной работы [Электронный ресурс] : курс лекций / О. В. Арсенина ; Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых (ВлГУ) .— Владимир, 2014 .— ISBN 978-5-9984-0484-9.- 33 .

2. Арсенина О.В. Организация социальной работы во Владимирской области: учебное пособие студ.высш.учеб. заведений направления «Социальная работа» Владим. гос. ун.-т.- Владимир. 2016- ВлГУ

3. Теория и методология практики медико-социальной работы: Монография / Е.А. Сигида, И.Е. Лукьянова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 236 с.: 60x88 1/16. - (Научная мысль; Социальные науки). - ЭБС «Знаниум» <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=402982>

4. Холостова, Е. И. Социальная работа [Электронный ресурс] : Учебник для бакалавров / Е. И. Холостова. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2013. - 612 с. - ISBN 978-5-394-01904-3 - ЭБС «Знаниум» <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=415156>

#### **Дополнительная литература:**

1. Холостова, Евдокия Ивановна. Профессионализм в социальной работе : учебное пособие / Е. И. Холостова .— 2-е изд. — Москва : Дашков и К, 2008 .— 233 с. — (Золотой фонд учебной литературы) (Социальная работа) .— Библиогр.: с. 176-178 .— ISBN 978-5-91131-612-9.- 12 экз.

2. Кокоренко, Виктория Леонидовна. Социальная работа с детьми и подростками : учебное пособие для вузов по направлению "Социальная работа" / В. Л. Кокоренко, Н. Ю. Кучукова, И. Ю. Маргошина .— Москва : Академия, 2011 .— 254 с. : табл. — (Высшее профессиональное образование, Социальная работа) (Бакалавриат) .— Библиогр. в конце гл. — ISBN 978-5-7695-6963-0.- 3 экз.

3. Сафронова, Валентина Михайловна. Прогнозирование, проектирование и моделирование в социальной работе : учебное пособие для вузов по направлению подготовки и специальности "Социальная работа" / В. М. Сафронова .— 4-е изд., стер. — Москва : Академия, 2011 .— 235 с. : ил. — (Высшее профессиональное образование, Социальная работа) .— Библиогр.: с. 232-233 .— ISBN 978-5-7695-7780-2.- 3 экз.

4. Червякова, Галина Александровна. Введение в профессию "Социальная работа" : учебник для высшего профессионального образования / Г. А. Червякова .— Москва : Академия, 2012 .— 185 с. — (Высшее профессиональное образование, Социальная работа) (Бакалавриат) .— Библиогр.: с. 181-183 .— Библиогр. в подстроч. примеч. — ISBN 978-5-7695-8150-2 – 3 экз.

#### **Периодические издания**

1. Российский журнал «Социальная работа», 2000-2015 гг.

2. Данакин Н.С. Смысл и профессиональные особенности социальной работы. // Российский журнал социальной работы, 2005., №1.

3. Лаврененко И.М. Личность и профессиональная деятельность социального работника (международный опыт). // Российский журнал социальной работы, 2009, №2.
4. Лапин Н.И. Модернизация базовых ценностей россиян // Социс №5, 2013
5. Этика социальной работы: принципы и стандарты (принято на общем собрании МФСР). // Российский журнал социальной работы, №2, 2014.
6. Сухоруков М.М.: Социальная работа в России.// Социальная защита. № 5.2013


#### **Интернет-ресурсы**

1. [http://ds04.twirpx.net/225/225202\\_CFF9E\\_glushkova\\_v\\_g\\_professionalno\\_eticheskie\\_osnovy\\_socialnoy\\_rab.doc](http://ds04.twirpx.net/225/225202_CFF9E_glushkova_v_g_professionalno_eticheskie_osnovy_socialnoy_rab.doc)
2. [http://window.edu.ru/window/library?p\\_rid=62266](http://window.edu.ru/window/library?p_rid=62266) Профессионально-этические основы социальной работы: Учебное пособие Махова Н.П.
3. <http://rbip.bookchamber.ru>
4. <http://www.hrm.re/db/b2>
5. <http://www.auditoriumru/books>
6. <http://www.libcsu.ru/news>
7. [http://www.psycheya.ru/lib/met\\_us.1.html](http://www.psycheya.ru/lib/met_us.1.html)
8. [http://netoteka.ru/cgi-bin/teka.pl/event/content\\_id](http://netoteka.ru/cgi-bin/teka.pl/event/content_id)

#### **8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Учебная аудитория 223-3. Оборудование: проектор EPSON EB-S18, ноутбук HP 6910p T8300, доска настенная. Учебная аудитория 121-3. Оборудование ACER XD 1270D, ноутбук FUJITSU SIEMENS Esprimo, доска настенная

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 39.03.02 «Социальная работа»

Рабочую программу составил к.ф.н., доцент кафедры ФиР Арсенина О.В. 

Рецензент  Голубева Н.В.,  
Зам.директора Департамента защиты населения во Владимирской области

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Философии и религиоведения

Протокол № 8 от 15.02.16 года

Заведующий кафедрой  Аринин Е.И.

(ФИО, подпись)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии направления 39.03.02 «Социальная работа»

Протокол № 6 от 22.02.16 года

Председатель комиссии:  Аринин Е.И., д.ф.н., проф., зав. каф. ФиР

(ФИО, подпись)

**ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Рабочая программа одобрена на \_\_\_\_\_ учебный год

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

Рабочая программа одобрена на \_\_\_\_\_ учебный год

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

Рабочая программа одобрена на \_\_\_\_\_ учебный год

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_