

8 сем 15Г

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и
Николая Григорьевича Столетовых»

(ВлГУ)

Гуманитарный институт



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по УМР

А.А. Данфилов

" 22 " 08 2016г.

Программа преддипломной практики

Направление подготовки

39.03.02 «Социальная работа»

Уровень высшего образования

Бакалавриат

Форма обучения очная

г. Владимир 2016

Тип практики - преддипломная

1. Цели практики являются:

- *Целью* преддипломной практики по направлению 39.03.02 «Социальная работа» является совершенствование комплекса знаний, умений, личностных качеств, необходимых для развития профессиональных компетенций в целях самостоятельной профессиональной деятельности, а также подбор и обобщение материала, необходимого для выполнения дипломной работы. Преддипломная практика способствует закреплению и углублению теоретических знаний, практическому освоению общих и частных технологий социальной работы с различными группами населения, развитию профессиональной мотивации обучающихся.

2. Задачами преддипломной практики являются:

- закрепление и расширение теоретических и практических знаний, полученных за время обучения;
- сбор, систематизация и анализ материала для написания дипломной работы
- реализация, закрепление и совершенствование профессиональных умений;
- изучение структуры, нормативно-правовой базы и специфики деятельности различных учреждений социальной сферы.
- освоение функциональных обязанностей бакалавра по социальной работе в процессе непосредственной профессиональной деятельности под контролем специалиста (прием, консультирование клиентов, применение технологий, приемов, форм и методов социальной работы).
- изучение основных направлений социальной политики в регионе.
- освоение и практическое применение методик социологического и социально-психологического исследования в целях подготовки экспериментальной части выпускной квалификационной работы (ВКР).
- Установление и поддержание профессиональных отношений с коллегами и руководством учреждения (организации).

3. Способы проведения: стационарная

4. Формы проведения

по периодам проведения практик – путем чередования в учебном графике периодов теоретического обучения и практики.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенции	Результаты освоения ОПОП <i>Содержание компетенций*</i>	Перечень планируемых результатов при прохождении практики**
ОК-7	-способностью к самоорганизации и самообразованию.	<p>Знать: различные социальные группы населения, имеющие специфические условия жизни, различные формы социальной помощи населению.</p> <p>Уметь: использовать полученные знания в обеспечении и оказании квалифицированной социальной помощи инвалидам, престарелым, многодетным семьям и другим социально незащищенным группам населения</p> <p>Владеть: навыками совершенствования качественного обновления форм социальной помощи населению, обеспечивающих оказания квалифицированной помощи клиентам</p>
ОПК-9	- способность представлять результаты научной и практической деятельности в формах отчетов, рефератов, публикаций и публичных обсуждений	<p>Знать: основы ведения и составления научной документации, виды и типы отчетов, а также особенности подготовки и осуществления публичных публикаций и публичных обсуждений выступлений</p> <p>Уметь: использовать полученные знания для составления научной документации и подготовки публичных выступлений</p> <p>Владеть: навыками составления научной документации и публичных выступлений</p>
ПК-1	-способность к проведению оценки обстоятельств, которые ухудшают или	<p>Знать: проблемы и обстоятельства, которые ухудшают</p>

ПК-2	<p>могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан с целью постановки социального диагноза и разработки индивидуальных программ предоставления социальных услуг и мероприятий по социальному сопровождению</p> <p>- способность к выбору, разработке и эффективной реализации социальных технологий и технологий социальной работы, направленных на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты</p>	<p>или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан,</p> <p>Уметь: ставить социального диагноз и разрабатывать индивидуальные программы предоставления социальных услуг и мероприятий по социальному сопровождению</p> <p>Владеть: навыками социальной диагностики.</p> <p>Знать: сущность и содержание инструментария технологии социальной работы, формы и методы деятельности по преодолению трудных жизненных ситуаций и решению социальных проблем; теоретические основы разработки и реализации технологии социальной работы на современном этапе</p> <p>Уметь: использовать систему знаний в области технологии социальной работы для процессов изменения поведения людей.</p> <p>Владеть: основными процедурами технологического процесса социальной работы различного вида и различного вида; инструментом внедрения инновационных механизмов социальной работы.</p>
ПК-3	<p>- способность предоставлять меры социальной защиты, в том числе социального обеспечения, социальной помощи и социального обслуживания с целью улучшения условий жизнедеятельности гражданина и расширения его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, путем мобилизации собственных сил, физических, психических и социальных ресурсов</p>	<p>Знать: основные виды технологий в различных сферах жизнедеятельности с различными группами населения; сущность, цели и основные направления технологии социальной работы, особенности социальных технологий в социальной сфере в условиях рыночных преобразований улучшения условий жизнедеятельности гражданина и расширения его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, путем мобилизации собственных сил, физических, психических и</p>

		<p>социальных ресурсов.</p> <p>Уметь: основывать выбор технологий в соответствии с эффективной моделью теории и практики социальной работы, в том числе медико-социальной помощи.</p> <p>Владеть: основными методами социальной работы с индивидом, группой, общностью; технологиями социальной работы в различных сферах жизнедеятельности</p>
ПК-4	<p>- способность к осуществлению оценки и контроля качества оказания социальных услуг, социального обеспечения и мер социальной помощи на основе достижений современной квалиметрии и стандартизации</p>	<p>Знать: методы социальной диагностики современной квалиметрии и стандартизации</p> <p>Уметь: проводить качественные и количественные исследования</p> <p>Владеть: методиками оценки и контроля качества оказания социальных услуг</p>
ПК-5	<p>- способность к использованию законодательных и других нормативных правовых актов федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального обеспечения, мер социальной помощи и к правовому регулированию социальной защиты граждан</p>	<p>Знать: права и обязанности гражданина, свободы и ответственности</p> <p>Уметь: использовать нормативные правовые документы в своей деятельности</p> <p>Владеть: навыком оказания правовой, социальной помощи и предоставления услуг отдельным лицам, семьям и регулированию социальной защиты граждан категориям граждан, нуждающимся в социальной защите; взаимодействия в процессе оказания социальной помощи клиенту с различными государственными, общественными и благотворительными организациями; планирования работы по социальной защите населения, определения ее содержания, форм, методов.</p>

ПК-6	<p>- способность к осуществлению профилактики обстоятельств, обуславливающих потребность граждан в социальных услугах, мерах социальной помощи</p>	<p>Знать: процессы технологий социальной работы при взаимодействии личности в организации, способы их изменения в случае необходимости.</p> <p>Уметь: объяснять основные направления и приоритеты социальной политики, ее взаимосвязь с внутренней и внешней экономической, национальной, демографической политикой, роль и значение в профессиональной практической деятельности; использовать полученные знания при анализе социально-политических процессов, явлений, внедрений социальных технологий, координации деятельности различных государственных и общественных организаций, учреждений по оказанию необходимой социальной защиты помощи населению; находить технологическое решение социальных проблем различного уровня социальной работы; проектировать технологию социальной работы для каждого конкретного случая.</p> <p>Владеть: навыком оказания правовой, социальной помощи и предоставления услуг отдельным лицам, семьям и категориям граждан, нуждающимся в социальной защите; взаимодействия в процессе оказания социальной помощи клиенту с различными государственными, общественными и благотворительными организациями; планирования работы по социальной защите населения, определения ее содержания, форм, методов.</p>
------	--	---

6. Место преддипломной практики в структуре ОПОП бакалавриата

Предлагаемая рабочая программа по преддипломной практике по организации и проведению практики студентов, обучающихся по направлению 39.03.02 «Социальная работа», подготовлена в соответствии с требованиями ОПОП ВО высшего образования по направлению 39.03.02 «Социальная работа».

Программа подготовки бакалавра по социальной работе включает в себя теоретическую часть обучения, т.е. освоение комплекса различных учебных дисциплин, сформированных компетенций в результате изучения таких дисциплин как: «Введение в специальность», «История социальной работы», «Деонтология», «Организация и управление социальной работой во Владимирской области» «Теория социальной работы», «Технология социальной работы», «Организация, управление и администрирование в социальной работе», «Методика социальной работы», «Прогнозирование и проектирование социальной работы» дисциплин специализации и др., изучаемых в университете. Так же практическую часть, реализация которой связана с формированием профессиональных умений и навыков, применением теоретических знаний в реальной деятельности

7. Место и время проведения

База преддипломной практики определяется кафедрой Фир с учетом тематики дипломных работ, а также студенты выбирают ее в соответствии со своими перспективными планами на трудоустройство после окончания вуза.

Местами прохождения практики могут быть:

управление (департамент) социальной защиты; центр занятости населения; департамент по семейной и молодежной политике; центр социального обслуживания; пансионат для ветеранов (дом престарелых и инвалидов, социальный жилой дом или комплекс); центр помощи семье и детям; детский дом (социальный приют); центр социальной реабилитации дезадаптированных детей и подростков; центр планирования семьи; специализированная школа или интернат; центр социальной помощи населению (экстренная психологическая помощь по телефону; «телефон доверия»); пенитенциарное учреждение; наркологический диспансер; больница (отделение сестринского ухода или социально-геронтологическое отделение), хоспис; служба занятости; пенсионный фонд (региональное отделение фонда); учебное заведение (школа, колледж, лицей, училище); дошкольное учебное заведение; общественная (благотворительная) организация и другие.

Местами прохождения практики являются:

- Социальные учреждения Департамента социальной защиты населения Владимирской области.

- Владимирское областное отделение Общероссийского общественного благотворительного фонда «Российский детский фонд»;

- Департамент социальной защиты населения администрации Владимирской области;

- Департамент здравоохранения администрации Владимирской области

- Благотворительный фонд «Шередарь» г. Покров

Договора с обозначенными выше организациями заключаются ежегодно.

Время прохождения практики: 8 семестр.

8. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях или академических часах

Общая трудоемкость производственной практики составляет: 6 зачетных единиц или 216 часов

9. Структура и содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап организации практики, включая инструктаж по технике безопасности.	16				Консультация Собеседование
2	Производственный (экспериментальный этап)	20				консультация
3	Исследовательский этап, включающий изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих исследовательский объект-учреждение (по теме дипломной	20				Отчет

	работы)					
4	Анкетирование, интервьюирование, обобщение полученных данных.	40				консультация
	Анализ и обработка исследовательского материала.	40				консультация
5	Обработка и систематизация полученного материала.	40			Анализ собранных результатов	Интервьюирование Анкетирование
6	Подготовка и предоставление отчета (представление рукописи черновой вариант дипломной работы)	40				Отчет (предоставление рукописи дипломной работы)
	Итого:	216 час.				Зачет(диф.)

10. Формы отчетности по практике:

В качестве основных средств текущего контроля используется проверка качества оформления документации о прохождении практики и объема собранного эмпирического материала в рамках выполнения дипломной работы.

Проверка качества оформления документации о прохождении практики и объема собранного эмпирического материала в рамках выполнения задания на практику.

11. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

Задание для СРС

Студент самостоятельно готовит:

- 1) Подготовить прохождения практики (с подписями и печатями), в котором, систематически практикант записывает:

- содержание и результаты выполненной работы;
- возникающие вопросы и анализ проблем;
- используемые методы, методики, программы взаимодействия с клиентом
- эффективность воздействия и взаимодействия;
- что получалось и что не получалось в процессе деятельности и свои ощущения;
- рациональные предложения об улучшении практики в дальнейшем.

Записи в дневнике регулярно подписываются руководителем практики от социального учреждения.

2) Дать характеристику работы практиканта, заверенную печатью социального учреждения подписанную руководителем практики от этого учреждения, оформляется в произвольной форме на отдельном листе либо в соответствующем разделе дневника прохождения практики. Руководитель практики от социального учреждения составляет характеристику студенту,

проходившему практику в данном социальном учреждении, выставляя дифференцированную оценку (по четырех балльной системе) за прохождение практики. Показателями оценки деятельности студента выступают:

- деловые качества студента (дисциплина, творческая инициатива, исполнительность и др.);
- профессионально-значимые личностные качества (вежливость, терпимость, тактичность, внимательность, коммуникабельность и др.);
- умение применять на практике метод наблюдения и делать соответствующие выводы;
- анализировать и описывать необходимые ситуации.

3) текстовый отчет о прохождении практики, соответствующий предъявляемым требованиям, подписанный студентом и руководителем практики от социального учреждения, заверенный печатью социального учреждения.

В качестве дополнительной формы текущего контроля предлагаются дополнительные письменные задания, формируемые с целью оказания содействия студенту в выполнении задания на практику.

Задание на практику выдается руководителем практики от университета.

Общее обязательное письменное задание – ведение дневника практики с подробными записями всех занятий, встреч, посещений учреждений.

Задание №1 - произвести оценку эффективности деятельности социального учреждения — базы практики или его отдельных структурных подразделений по обеспечению максимально возможной социальной защищенности населения (отдельных индивидов, социальных групп), предложить собственные рекомендации (комплекс мер, программу мероприятий, методики работы и др.) по повышению эффективности работы учреждения.

Задание №2 - провести эмпирическое исследование на базе социального учреждения — базы практики или его отдельных структурных подразделений в рамках темы дипломной работы (по курсу «Теория, технология и методы социальной работы»), предложить собственные рекомендации (комплекс мер, программу мероприятий, методики работы и др.) по повышению эффективности работы учреждения.

Студент под руководством преподавателя составляет программу исследования по теме дипломной работы, разрабатывает схему эксперимента, выбирает методику исследования. Для сбора материала по заданию руководителя практики от университета следует воспользоваться следующими методами: анализ документа, беседа, экспертный опрос, наблюдение.

Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

Оценка результатов практики складывается из оценки, выставленной руководителем учреждения, оценки по ведению документации и оценки отчёта студента.

Результаты практики оцениваются в виде дифференцированного зачёта (с выставлением отметок). При оценке результатов практики в первую очередь учитываются следующие составляющие:

- уровень теоретического осмысления студентами своей практической деятельности (её целей, задач, содержания, методов);
- степень сформированности профессиональных умений;
- мнение, высказанное групповым руководителем практики в отзыве;
- содержание записей в черновом варианте дипломной работы и аккуратность его ведения;
- качество отчётной документации и своевременность её сдачи на кафедру (в течение 3 дней по окончании практики);

- выступление на итоговой конференции и пр.

Оценка «отлично» выставляется студенту, который выполнил в срок и на высоком уровне весь намеченный объем работы, проявил самостоятельность, творческий подход, общую и профессиональную культуру.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, который полностью выполнил весь намеченный объем работы, проявил инициативу, но не смог вести творческий поиск или не проявил потребность в творческом росте.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, который выполнил программу практики, но не показал глубоких теоретических знаний и умений применения их на практике, допускал ошибки при планировании и в практической деятельности.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не выполнил программу практики, обнаружил слабые теоретические знания, практические умения.

Снижаются оценки за нарушение сроков сдачи отчета, за необоснованные пропуски либо отказы от выполнения каких-либо заданий, за небрежное ведение дневника

Критерии и шкалы оценивания формирования компетенций в ходе прохождения практики

«Преддипломная»

Результаты обучения (освоения умения, усвоение знания)	Основные показатели оценки результат
<p>ОК-7 -способностью к самоорганизации и самообразованию</p> <p>ОПК-9- способность представлять результаты научной и практической деятельности в формах отчетов, рефератов, публикаций и публичных обсуждений</p> <p>ПК-1-способность к проведению оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан с целью постановки социального диагноза и разработки индивидуальных программ предоставления социальных услуг и мероприятий по социальному сопровождению</p> <p>ПК-2- способность к выбору, разработке и эффективной реализации социальных технологий и технологий социальной работы, направленных на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты</p>	<p>«Отлично»- соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме;</p> <p>-структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета);</p> <p>- задание раскрыто полностью;</p> <p>- не нарушены сроки сдачи отчета</p> <p>«Хорошо» - соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме;</p> <p>-структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета);</p> <p>- задание раскрыто полностью;</p> <p>- не нарушены сроки сдачи отчета</p> <p>«Удовлетворительно» - соответствие содержания отчета программе прохождения практики - отчет собран в полном объеме;</p> <p>- не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета);</p> <p>- в оформлении отчета прослеживается</p>

<p>ПК-3- способность предоставлять меры социальной защиты, в том числе социального обеспечения, социальной помощи и социального обслуживания с целью улучшения условий жизнедеятельности гражданина и расширения его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, путем мобилизации собственных сил, физических, психических и социальных ресурсов</p>	<p>небрежность; - задание раскрыто не полностью; - нарушены сроки сдачи отчета «Неудовлетворительно»- соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран не в полном объеме; - нарушена структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); - в оформлении отчета прослеживается небрежность; - задание не раскрыто; - нарушены сроки сдачи отчета.</p>
<p>ПК-4- способность к осуществлению оценки и контроля качества оказания социальных услуг, социального обеспечения и мер социальной помощи на основе достижений современной квалиметрии и стандартизации</p>	
<p>ПК-5- способность к использованию законодательных и других нормативных правовых актов федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального обеспечения, мер социальной помощи и к правовому регулированию социальной защиты граждан</p>	
<p>ПК-6- способность к осуществлению профилактики обстоятельств, обуславливающих потребность граждан в социальных услугах, мерах социальной помощи</p>	

12. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

Предусматривается использование информационных технологий для сбора, анализа и представления информации

Программное обеспечение (при необходимости) : Windows, Office, Power Point, Internet Explorer, Электронная библиотека ВлГУ

Информационные справочные системы (при необходимости)

13. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

а) основная литература:

- 1., Козловская С.Н. Теория и практика социальных коммуникаций / Козловская С.Н., -

- 2-е изд., сокр. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016 <http://www.infra-m.ru/contacts>
2. Правовое обеспечение социальной работы. Учебник для бакалавров [Электронный ресурс] / М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К^о», 2013. - 253 с. - 978-5-394-02027-8. Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=135045>
3. Шмелева, Н. Б. Введение в профессию «Социальная работа» [Электронный ресурс] : учебник / Н. Б. Шмелева. - М.: Дашков и Ко, 2013. - 222 с. - 978-5-394-01246-4. Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116502>
4. Управление в социальной работе. Учебник для бакалавров [Электронный ресурс] / М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К^о», 2013. - 300 с. - 978-5-394-02028-5. Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=135062>

б) дополнительная литература:

1. Козьяков Р.В. Психология социального взаимодействия: Учебно-методический комплекс – Москва: Директ-Медиа, 2013. // <http://biblioclub.ru>.
2. Горьканова Л.В. Организационное поведение: учебное пособие. – Оренбург, ОГУ, 2013// <http://biblioclub.ru>.
3. Яшин Б.Л. Культура общения: теория и практика коммуникаций. – М-Берлин: Директ-Медиа, 2015// <http://biblioclub.ru7>.
4. Стволыгин, К. В. Организация научного исследования в социальной сфере [Электронный ресурс] / К. В. Стволыгин. - М.: Директ-Медиа, 2013. - 37 с. - 978-5-4458-2508-1. Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=139778>
5. Сорокина, Е. Г. Конфликтология в социальной работе. Учебник для бакалавров [Электронный ресурс] / Е. Г. Сорокина, М. В. Вдовина. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К^о», 2013. - 282 с. - 978-5-394-02053-7. Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=135058>
6. Галасюк, И. Н. Психология социальной работы. Учебник для бакалавров [Электронный ресурс] / И. Н. Галасюк, О. В. Краснова, Т. В. Шинина. - М.: Дашков и Ко, 2013. - 303 с. - 978-5-394-02025-4. Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114176>

в) Интернет-ресурсы:

1. Библиотека электронных ресурсов Исторического факультета МГУ им. М.В. Ломоносова. <http://www.hist.msu.ru/ER/index.html>
2. Государственная публичная историческая библиотека <http://www.shpl.ru/>
3. <http://www.isras.ru/socis.html>
4. <http://www.biblioclub.ru/cats/main/book/45065/>
5. <http://www.minzdravsoc.ru/ministry/govserv/vacancy/31>
6. <http://ru.wikipedia.org>
7. КонсультантПлюс <http://www.consultant.ru>;
8. Российское образование. Федеральный портал <http://www.edu.ru>;
9. Федеральный образовательный портал. Экономика. Социология.
10. Официальный сайт Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации rosmintrud.ru
11. Официальный сайт Департамента социальной защиты населения города Владимир (или сайты иных региональных органов социальной защиты) <http://www.dszn.ru>
12. Официальные сайты организаций социального обслуживания и иных учреждений, организаций и т.д., в которых студент проходит практику

Периодические издания:

1. Общественные науки и современность.
2. Современные гуманитарные исследования (<http://elibrary>).
3. Отечественный журнал социальной работы.
4. Работник социальной службы.
5. Социальная работа.

14. Материально-техническое обеспечение практики

Для успешного проведения практики, для выполнения целей и задач практики по получению первичных профессиональных умений и навыков необходимо: рабочее место, компьютер, принтер, фонд библиотеки.

Для обработки материалов, собранных студентом в ходе практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, имеется доступ в компьютерные классы.

Фонд библиотеки должен обеспечить студентов основной литературой в количестве 0,5 экземпляра на человека.

Также студентам предоставляется возможность пользования сетью Интернет в образовательном учреждении.

Для технического обеспечения проведения практики студентов кафедра философии и религиоведения располагает ниже перечисленными средствами:

- ноутбук для проведения мультимедийных лекций и презентаций,
- экран, - видеокамера, - телевизор, проектор Infocusin 37, - видеоманитофон Дуэт RolsenR 2 V 200, - фотоаппарат «Canon»

15. Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и с учетом рекомендаций ОПОП ВО по направлению и профилю подготовки 39.03.02 «Социальная работа».

Автор _____



Арсенина О.В.

к.ф.н., доцент кафедры Фир

Рецензент _____



Голубева Н.В.

Заместитель директора Департамента специальной защиты населения Владимирской области

Программа одобрена на заседании _____



(Наименование уполномоченного органа вуза (УМК, НМС, Ученый совет)

от 28.02.16 года, протокол № 6.