

2 сем. 15г

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и  
Николая Григорьевича Столетовых»  
(ВлГУ)  
Гуманитарный институт



УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по УМР  
А.А. Панфилов

"22" 04 2016г.

Программа  
по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе  
первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

Направление подготовки: 39.03.02 «Социальная работа»

Уровень высшего образования: бакалавриат

Форма обучения очная

г. Владимир 2016

**Тип практики** - практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности; учебная.

**1. Цели практики являются:**

- углубление знаний студентов о деятельности учреждений системы социальной работы,
- приобретение и закрепление ими начальных навыков и элементов практической профессиональной деятельности.
- совершенствование и усложнение навыков практической профессиональной деятельности.

**2. Задачами учебной практики являются:**

- апробация, закрепление и углубление знаний, полученных в ходе изучения теоретических курсов;
- изучение профессионально значимых требований к специалисту и базовых ценностей системы социальной работы;
- приобретение опыта профессионального общения и взаимодействия с клиентами - потребителями услуг системы социальной работы;
- приобретение опыта профессионального общения и взаимодействия с работниками учреждений и организаций системы социальной работы.
- изучение опыта деятельности учреждения - базы практики (системы социальной защиты, образования, здравоохранения), функций, места и роли социального работника в данном учреждении;
- познакомиться с содержанием основных должностных обязанностей сотрудников, документацией, нормативно-правовыми основами их профессиональной деятельности;
- изучить личностные особенности, интересы, потребности клиентов учреждения (базы практики);
- познакомиться с формами, методами, технологиями социальной работы в оказании социальной помощи различным категориям населения;
- формировать у студентов умение и навыки саморефлексии.

**3. Способы проведения: стационарная**

**4. Формы проведения**

по периодам проведения практик – путем чередования в учебном графике периодов теоретического обучения и практики.

**5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Коды компетенции	Результаты освоения ОПОП <i>Содержание компетенций*</i>	Перечень планируемых результатов при прохождении практики**
ОК-7	-способностью к самоорганизации и самообразованию	Знать: различные социальные группы населения, имеющие специфические условия жизни, различные формы социальной помощи населению. Уметь: использовать полученные знания в обеспечении и оказании квалифицированной социальной помощи инвалидам, престарелым, многодетным семьям и другим социально незащищенным группам населения Владеть: навыками совершенствования качественного обновления форм социальной помощи населению, обеспечивающих оказания квалифицированной помощи клиентам
ОПК-1	- способностью осознавать социальную значимость своей будущей профессии	Знать : этические нормы профессиональной деятельности Уметь: оценивать деятельность в области социальной работы как социально значимую Владеть :умениями рефлексии.
ОПК-2	- способностью к постановке и обоснованию цели в процессе реализации профессиональной деятельности и выбору путей ее достижения	Знать: Знать: специфику методов познания в социальной работе; Уметь: применять теоретические знания и умения при обосновании социальных проектов, программ, оптимальных моделей социальной работы в целях улучшения качества и результативности профессиональной деятельности, содействия социального развития общества и отдельных его сфер.

ОПК-9	<p>- способностью представлять результаты научной и практической деятельности в формах отчетов, рефератов, публикаций и публичных обсуждений</p>	<p>Владеть: навыками постановки целей и задач процессе реализации профессиональной деятельности</p> <p>Знать: основы ведения и составления научной документации, виды и типы отчетов, а также особенности подготовки и осуществления публичных публикаций и публичных обсуждений выступлений.</p> <p>Уметь: использовать полученные знания для составления научной документации и подготовки публичных выступлений</p> <p>Владеть: навыками составления научной документации и публичных выступлений.</p>
ПК-1	<p>-способность к проведению оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан с целью постановки социального диагноза и разработки индивидуальных программ предоставления социальных услуг и мероприятий по социальному сопровождению</p>	<p>Знать: проблемы и обстоятельства, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан,</p> <p>Уметь: ставить социального диагноз и разрабатывать индивидуальные программы предоставления социальных услуг и мероприятий по социальному сопровождению</p> <p>Владеть: навыками социальной диагностики.</p>
ПК-2	<p>- способность к выбору, разработке и эффективной реализации социальных технологий и технологий социальной работы, направленных на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты</p>	<p>Знать: сущность и содержание инструментария технологии социальной работы, формы и методы деятельности по преодолению трудных жизненных ситуаций и решению социальных проблем; теоретические основы разработки и реализации технологии социальной работы на современном этапе</p> <p>Уметь: использовать систему знаний в области технологии социальной работы для процессов</p>

ПК-3	<p>- способность предоставлять меры социальной защиты, в том числе социального обеспечения, социальной помощи и социального обслуживания с целью улучшения условий жизнедеятельности гражданина и расширения его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, путем мобилизации собственных сил, физических, психических и социальных ресурсов</p>	<p>изменения поведения людей.  <b>Владеть:</b> основными процедурами технологического процесса социальной работы различного вида и различного вида; инструментом внедрения инновационных механизмов социальной работы.</p> <p><b>Знать:</b> основные виды технологий в различных сферах жизнедеятельности с различными группами населения; сущность, цели и основные направления технологии социальной работы, особенности социальных технологий в социальной сфере в условиях рыночных преобразований улучшения условий жизнедеятельности гражданина и расширения его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, путем мобилизации собственных сил, физических, психических и социальных ресурсов.</p> <p><b>Уметь:</b> основывать выбор технологий в соответствии с эффективной моделью теории и практики социальной работы, в том числе медико-социальной помощи.</p> <p><b>Владеть:</b> основными методами социальной работы с индивидом, группой, общностью; технологиями социальной работы в различных сферах жизнедеятельности</p>
ПК-4	<p>- способность к осуществлению оценки и контроля качества оказания социальных услуг, социального обеспечения и мер социальной помощи на основе достижений современной квалиметрии и стандартизации</p> <p>- способность к использованию</p>	<p><b>Знать:</b> методы социальной диагностики современной квалиметрии и стандартизации</p> <p><b>Уметь:</b> проводить качественные и количественные исследования</p> <p><b>Владеть:</b> методиками оценки и контроля качества оказания социальных услуг</p>

ПК-5	<p>законодательных и других нормативных правовых актов федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального обеспечения, мер социальной помощи и к правовому регулированию социальной защиты граждан</p>	<p><b>Знать:</b> права и обязанности гражданина, свободы и ответственности</p> <p><b>Уметь:</b> использовать нормативные правовые документы в своей деятельности</p> <p><b>Владеть:</b> навыком оказания правовой, социальной помощи и предоставления услуг отдельным лицам, семьям и регулированию социальной защиты граждан категориям граждан, нуждающимся в социальной защите; взаимодействия в процессе оказания социальной помощи клиенту с различными государственными, общественными и благотворительными организациями; планирования работы по социальной защите населения, определения ее содержания, форм, методов.</p>
ПК-6	<p>- способность к осуществлению профилактики обстоятельств, обуславливающих потребность граждан в социальных услугах, мерах социальной помощи</p>	<p><b>Знать:</b> процессы технологий социальной работы при взаимодействии личности в организации, способы их изменения в случае необходимости.</p> <p><b>Уметь:</b> объяснять основные направления и приоритеты социальной политики, ее взаимосвязь с внутренней и внешней экономической, национальной, демографической политикой, роль и значение в профессиональной практической деятельности; использовать полученные знания при анализе социально-политических процессов, явлений, внедрений социальных технологий, координации деятельности различных государственных и общественных организаций, учреждений по оказанию необходимой социальной защиты помощи населению; находить технологическое решение социальных проблем различного уровня социальной работы;</p>

		<p>проектировать технологию социальной работы для каждого конкретного случая.</p> <p><b>Владеть:</b> навыком оказания правовой, социальной помощи и предоставления услуг отдельным лицам, семьям и категориям граждан, нуждающимся в социальной защите; взаимодействием в процессе оказания социальной помощи клиенту с различными государственными, общественными и благотворительными организациями; планирования работы по социальной защите населения, определения ее содержания, форм, методов.</p>
--	--	--

#### 6. Место учебной практики в структуре ОПОП бакалавриата

Программа подготовки бакалавра по социальной работе включает в себя теоретическую часть обучения, т.е. освоение комплекса различных учебных дисциплин, таких как: «Введение в специальность», «История социальной работы», «Корпоративная культура», «Основы документирования», «Культурология» дисциплин специализации и др., изучаемых, в университете. Так же практическую часть, реализация которой связана с формированием профессиональных умений и навыков, применением теоретических знаний в реальной деятельности.

Ценность практического обучения общепризнанна. Профессионализм бакалавра по социальной работе складывается из профессиональных знаний, навыков и умений. Овладение навыками и умениями является составной частью практической подготовки специалистов, формирование которых, как правило, осуществляется во время практикумов, а также во время непрерывной практики.

Учебная практика способствует ранней социальной ориентации будущих специалистов. Здесь они получают информацию о различных направлениях социальной работы, об организационных структурах социальной сферы горизонтального и вертикального уровней. При прохождении учебной практики студенты сталкиваются с реальными жизненными ситуациями и формами их разрешения. Поэтому очень важно, чтобы на этом этапе практики они смогли познакомиться с максимально широким спектром направлений социальной работы: учреждениями социального обслуживания, органами управления социальной защиты, клиентами социальных служб и их потребностями, методиками и технологиями удовлетворения этих потребностей.

Учебная практика осуществляется в организациях и учреждениях, соответствующих профилю специальности. Полный перечень организаций и учреждений определяется и уточняется вузом в зависимости от специфики региона. Для каждого студента в зависимости от специфики региона и с учетом его интересов определяется одно-два базовых учреждений (организация) практики.

Предполагается, что реализация данных идей даст возможность студентам, обучающимся по направлению «Социальная работа», развивать умения, необходимые в исполнении профессиональных ролей (посредник, помощник, защитник, консультант и пр.), организации и планировании работы с клиентом как реальным, так и потенциальным. Знания, умения и навыки, полученные в результате прохождения производственной практики, помогут в дальнейшем освоению таких дисциплин как «Прогнозирование, проектирование и моделирование социальной работы», «Основы социальной работы», «Теория социальной работы», «Методика социальной работы» и т.д.

#### **7. Место и время проведения практики**

База практики определяется кафедрой Фир, при этом учитываются перспективные планы на трудоустройство после окончания вуза. Учебная практика проводится как базе Университета, так и на базе сторонней организации под руководством педагогических работников кафедры Фир.

Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных навыков и умений) проводится на основе договоров с организациями, осуществляющими деятельность соответствующего ОПОП профиля. Также обучающиеся могут проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Местами прохождения практики являются:

- Социальные учреждения Департамента социальной защиты населения Владимирской области.
- Владимирское областное отделение Общероссийского общественного благотворительного фонда «Российский детский фонд»;
- Департамент социальной защиты населения администрации Владимирской области;
- Департамент здравоохранения администрации Владимирской области
- Благотворительный фонд «Шередарь» г. Покров

Договора с обозначенными выше организациями заключаются ежегодно.

Время прохождения практики: 2 семестр

#### **8. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях или академических часах**

Общая трудоемкость производственной практики составляет: 3 зачетных единицы или 108 часов



### 9. Структура и содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
1	<p><b>Подготовительный этап:</b></p> <p>Лекция (инструктаж по технике безопасности)</p> <p>Познакомиться с программой практики, выбрать базовое учреждение для прохождения практики, заполнить программное заявление «Чему я хочу научиться»</p> <p>- ознакомление с системой организации и функционирования учреждения (организации);</p>	4				<p>Дневник</p> <p>«Визитная карточка учреждения</p> <p>где проходил практику</p>
2	- участие в первичном приеме (посещении) клиентов;	15				Отчет
3	- участие под контролем специалиста в общении и взаимодействии при повторном приеме (посещении) клиентов;	12				Отчет
4	- приобретение знаний об организации и функционировании учреждения, организации (подразделения);	10				презентация
	<b>Рабочий этап</b>					
5	<p>Подготовить вопросы для первой встречи со специалистами учреждения;</p> <p>Изучить законодательные и нормативно-правовые</p>	6				<p>конспект</p> <p>отчет</p>

	документы, регламентирующие деятельность учреждения;  Познакомиться с представителями администрации учреждения (организации), составить «Визитную карточку» учреждения.	9				«Визитная карточка» альбом с фото
6	Практические мероприятия	25				фотоотчет
	Итого:	108				Зачет(дифференцированный)

#### 10. Формы отчетности по практике :

1. «Дневник практики», в котором приводится план работы, ежедневные наблюдения практиканта, результаты всех предусмотренных программой по данному виду практики заданий
2. «Визитная карточка» учреждения
3. Отчёт студента о прохождении учебной практики
4. Отзыв – характеристика группового руководителя
5. Тезисы выступления на итоговой конференции.

#### Формы промежуточной аттестации

Дифференцированный зачет. Индивидуальная или групповая защита отчета

#### 11. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

Задания на практику ( в зависимости от типа учреждения)

**Территориальные учреждения и организации социальной защиты населения  
(Управления труда и социальной защиты населения)**

1. Знакомство с законодательной базой предоставления социальной помощи населению и ее анализ.
2. Изучение структуры и основных направлений деятельности организации.
3. Анализ основных видов социальной помощи (пособия, ежемесячные выплаты, материальная помощь и т.п.) различным категориями населения.
4. Знакомство с содержанием должностных инструкций и профессиональными обязанностями специалиста по социальной работе.

5. Изучение особенностей ведения документооборота.

6. Изучение направлений деятельности и содержание работы по оказанию помощи различным категориям семей (опекунские, малообеспеченные, семьи, находящиеся в трудной жизненной ситуации и др.).

7. Помощь специалисту по социальной работе в выполнении его профессиональных обязанностей.

**Учреждения системы социальной защиты населения (Центры социального обслуживания населения, учреждения стационарного социального обслуживания населения, учреждения социального обслуживания семьи и детей и др.).**

1. Знакомство с законодательной базой предоставления социальной помощи населению и ее анализ.

2. Знакомство с нормативно-правовой базой, регламентирующей деятельность учреждения.

3. Изучение структуры, содержания и основных направлений деятельности учреждения.

4. Изучение и характеристика содержания оказываемых услуг населению.

5. Знакомство с содержанием должностных инструкций и профессиональными обязанностями специалиста по социальной работе.

6. Выявление и определение проблем у клиентов учреждения и оказание им содействия в получении социальной помощи и поддержки на основе разработанных студентом-практикантом планов помощи (не менее 2-х клиентов).

7. Помощь специалисту по социальной работе в выполнении его профессиональных обязанностей.

**Учреждения системы здравоохранения**

1. Знакомство со структурой учреждения, штатным расписанием, с работниками, выполняющими в учреждении медико-социальную работу.

2. Знакомство с квалификационными требованиями к социальным работникам и другим представителям персонала, участвующим в предоставлении медико-социальных услуг.

3. Знакомство с содержанием деятельности по оказанию медико-социальной помощи населению.

4. Составление социального паспорта пациента лечебного заведения, нуждающегося в социальной помощи.

5. Помощь специалисту по социальной работе в выполнении его профессиональных обязанностей.

## Коммерческие и социально ориентированные некоммерческие (общественные) организации и учреждения

1. Знакомство с учредительными документами учреждения, регламентирующими его деятельность.
2. Анализ источников финансирования организации и учреждения.
3. Изучение основных форм и технологий работы организации и учреждения.
4. Знакомство со структурой, должностными инструкциями сотрудников и волонтеров организации.
5. Составление социального паспорта сотрудника (клиента) организации, нуждающегося в социальной помощи и поддержки.

### Вопросы для обсуждения на итоговой конференции:

1. Дать характеристику учреждения, в котором проходила учебная практика.
2. Рассказать об основных видах социальных услуг, оказываемых данным учреждением.
3. Обозначить актуальные проблемы, стоящие сегодня перед учреждениями социального обслуживания, и механизм их разрешения в современных условиях.
4. Определить самую незащищенную категорию населения в городе.
5. Определить наиболее трудное (легкое), интересное (неинтересное) задание практики.
6. Определить ожидания от дальнейшего вида практики.

### Критерии и шкалы оценивания формирования компетенций в ходе прохождения практики

#### «Учебная практика»

Результаты обучения (освоения умения, усвоение знания)	Основные показатели оценки результат
ОПК-1 - способностью осознавать социальную значимость своей будущей профессии	«Отлично» - соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме; -структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); - задание раскрыто полностью; - не нарушены сроки сдачи отчета «Хорошо» - соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме; -структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); - задание раскрыто полностью;
ОПК-2 - способностью к постановке и обоснованию цели в процессе реализации профессиональной деятельности и выбору путей ее достижения	
ОПК-9 - способностью представлять результаты научной и практической деятельности в формах отчетов, рефератов,	

<p>публикаций и публичных обсуждений</p> <p>ПК-1-способность к проведению оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан с целью постановки социального диагноза и разработки индивидуальных программ предоставления социальных услуг и мероприятий по социальному сопровождению</p> <p>ПК-2- способность к выбору, разработке и эффективной реализации социальных технологий и технологий социальной работы, направленных на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты</p> <p>ПК-3- способность предоставлять меры социальной защиты, в том числе социального обеспечения, социальной помощи и социального обслуживания с целью улучшения условий жизнедеятельности гражданина и расширения его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, путем мобилизации собственных сил, физических, психических и социальных ресурсов</p> <p>ПК-4- способность к осуществлению оценки и контроля качества оказания социальных услуг, социального обеспечения и мер социальной помощи на основе достижений современной квалиметрии и стандартизации</p> <p>ПК-5 - способность к использованию законодательных и других нормативных правовых актов федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального обеспечения, мер социальной помощи и к правовому регулированию социальной защиты граждан</p> <p>ПК-6 - способность к осуществлению профилактики обстоятельств, обуславливающих потребность граждан в социальных услугах, мерах социальной помощи</p>	<p>- не нарушены сроки сдачи отчета</p> <p><b>«Удовлетворительно»</b> - соответствие содержания отчета программе прохождения практики - отчет собран в полном объеме;</p> <p>- не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета);</p> <p>- в оформлении отчета прослеживается небрежность;</p> <p>- задание раскрыто не полностью;</p> <p>- нарушены сроки сдачи отчета</p> <p><b>«Неудовлетворительно»</b>- соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран не в полном объеме;</p> <p>- нарушена структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета);</p> <p>- в оформлении отчета прослеживается небрежность;</p> <p>- задание не раскрыто;</p> <p>- нарушены сроки сдачи отчета.</p>
---	---

**12. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.**

Предусматривается использование информационных технологий для сбора, анализа и представления информации

*Программное обеспечение (при необходимости) : Windows, Office, Power Point, Internet Explorer, Электронная библиотека ВлГУ*

*Информационные справочные системы (при необходимости)*

**13. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

**а) основная литература ( имеется в библиотеке ВлГУ):**

1. Козловская С.Н. Теория и практика социальных коммуникаций / Козловская С.Н., - 2-е изд., сокр. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2016 <http://www.infra-m.ru/contacts>
2. Правовое обеспечение социальной работы. Учебник для бакалавров [Электронный ресурс] / М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2013, - 253 с. - 978-5-394-02027-8. Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=135045>
3. Шмелева, Н. Б. Введение в профессию “Социальная работа” [Электронный ресурс] : учебник / Н. Б. Шмелева. - М.: Дашков и Ко, 2013. - 222 с. - 978-5-394-01246-4. Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116502>
4. Управление в социальной работе. Учебник для бакалавров [Электронный ресурс] / М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2013. - 300 с. - 978-5-394-02028-5. Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=135062>

**б) дополнительная литература:**

1. Козьяков Р.В. Психология социального взаимодействия: Учебно-методический комплекс – Москва: Директ-Медиа, 2013. // <http://biblioclub.ru>.
2. Горьканова Л.В. Организационное поведение: учебное пособие. – Оренбург, ОГУ, 2013// <http://biblioclub.ru>.
3. Яшин Б.Л. Культура общения: теория и практика коммуникаций. – М-

Берлин: Директ-Медиа, 2015// <http://biblioclub.ru/>.

4. Стволыгин, К. В. Организация научного исследования в социальной сфере [Электронный ресурс] / К. В. Стволыгин. - М.: Директ-Медиа, 2013. - 37 с. - 978-5-4458-2508-1. Режим доступа:

<http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=139778>

5. Сорокина, Е. Г. Конфликтология в социальной работе. Учебник для бакалавров [Электронный ресурс] / Е. Г. Сорокина, М. В. Вдовина. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2013. - 282 с. - 978-5-394-02053-7. Режим доступа:

<http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=135058>

6. Галасюк, И. Н. Психология социальной работы. Учебник для бакалавров [Электронный ресурс] / И. Н. Галасюк, О. В. Краснова, Т. В. Шинина. - М.: Дашков и Ко, 2013. - 303 с. - 978-5-394-02025-4. Режим доступа:

<http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114176>

#### **в) Интернет-ресурсы:**

1. Библиотека электронных ресурсов Исторического факультета МГУ им. М.В. Ломоносова. <http://www.hist.msu.ru/ER/index.html>

2. Государственная публичная историческая библиотека <http://www.shpl.ru/>

3. <http://www.isras.ru/socis.html>

4. <http://www.biblioclub.ru/cats/main/book/45065/>

5. <http://www.minzdravsoc.ru/ministry/govserv/vacancy/31>

6. <http://ru.wikipedia.org>

7. КонсультантПлюс <http://www.consultant.ru>;

8. Российское образование. Федеральный портал <http://www.edu.ru>;

9. Федеральный образовательный портал. Экономика. Социология.

10. Официальный сайт Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации [rosmintrud.ru](http://rosmintrud.ru)

11. Официальный сайт Департамента социальной защиты населения города Владимир (или сайты иных региональных органов социальной защиты) <http://www.dszn.ru>

12. Официальные сайты организаций социального обслуживания и иных учреждений, организаций и т.д., в которых студент проходит практику

#### **Периодические издания:**

1. Общественные науки и современность.

2 Современные гуманитарные исследования (<http://elibrary>).

3 Отечественный журнал социальной работы.

4 Работник социальной службы.

5 Социальная работа.

#### **14. Материально-техническое обеспечение практики**

Для успешного проведения практики, для выполнения целей и задач практики по получению первичных профессиональных умений и навыков необходимо: рабочее место, компьютер, принтер, фонд библиотеки.

Для обработки материалов, собранных студентом в ходе практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, имеется доступ в компьютерные классы.

Фонд библиотеки должен обеспечить студентов основной литературой в количестве 0,5 экземпляра на человека.

Также студентам предоставляется возможность пользования сетью Интернет в образовательном учреждении.

Для технического обеспечения проведения практики студентов кафедра философии и религиоведения располагает ниже перечисленными средствами:

- ноутбук для проведения мультимедийных лекций и презентаций,
- экран, - видеокамера, - телевизор, проектор Infocusin 37, - видеомэгагнитофон Дуэт RolsenR 2 V 200, - фотоаппарат «Canon»

**15. Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов** проводится с учетом особенностей их психического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.




Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и с учетом рекомендаций ОПОП ВО по направлению и профилю подготовки 39.03.02 «социальная работа».

Автор 


Арсенина О.В.

к.ф.н., доцент кафедры Фир

Рецензент 

Голубева Н.В.

Заместитель директора Департамента специальной защиты населения Владимирской области

Программа одобрена на заседании 

*(Наименование уполномоченного органа вуза (УМК, НМС, Ученый совет)*

от 22.02.16 года, протокол № 6.