

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)



Проректор
по образовательной деятельности

А.А.Панфилов

« 26 » 2016 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

Направление подготовки: **39.03.01 «Социология»**

Профиль/программа подготовки

Уровень высшего образования: **бакалавриат**

Форма обучения: **заочная**

| Семестр | Трудоемкость зач. ед./ час. | Лекции, час. | Практич. занятия, час. | Лаборат. работы, час. | СРС, час. | Форма промежуточного контроля (экз./зачет) |
|---------|--------------------------------|-----------------|------------------------------|-----------------------------|--------------|---|
| 8 | 5/180 | 6 | 8 | | 139 | Экзамен (27) |
| Итого | 5/180 | 6 | 8 | | 139 | Экзамен (27) |

Владимир 2016

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Курс «Государственное и муниципальное управление» предназначен для студентов, обучающихся по направлению «Социология» (4 курс, 8 семестр).

Дисциплина «Государственное и муниципальное управление» изучает органически сочетающиеся категории общественных отношений в сфере управления, раскрывает важнейшие вопросы сущности, организации и функционирования системы государственного и муниципального управления.

Главная цель преподавания учебной дисциплины - изучение категорий, понятий, институтов и отношений в области управления и, естественно, выявление особенностей соответствующих явлений в системе государственного и муниципального управления.

Задачами курса являются:

- формирование знаний об основных категориях, принципах и положениях системы государственного и муниципального управления, о достигнутом уровне ее современного состояния;
- развитие у студентов правового мышления: обучение их четкому ориентированию в действующем законодательстве и умению правильно толковать и применять нормы при решении конкретных задач, вытекающих из практики управленческих отношений;
- ознакомление студентов с формами, методами и другими элементами управления;
- представление студентам необходимого объема знаний по управленческой деятельности органов государственного и муниципального управления;
- изучение студентами факторов и источников рациональности и эффективности государственного и муниципального управления;
- изучение нормативной базы функционирования систем государственного и муниципального управления;
- формирование у студентов практических навыков в области анализа и оценки управленческих ситуаций, подготовки, принятия и использования управленческих решений.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Государственное и муниципальное управление» относится к дисциплинам по выбору.

Курс «Государственное и муниципальное управление» находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОПОП ВО и базируется на знаниях, полученных при изучении курсов «Политология», «История». Взаимосвязан с параллельным изучением курсов «Политическая социология», «Социальное проектирование и прогнозирование». Формирует базу для изучения в следующем учебном году курсов «Социология управления», «Экономическая социология», «Социология менеджмента».

Для успешного освоения данной дисциплины студент должен:

Знать

- основные закономерности протекания комплексных социальных процессов
- механизмы функционирования основных социальных общностей
- закономерности социально-экономических, политических и управленческих процессов, основные подходы к их изучению и особенности применения в России
- стандартное программное обеспечение (MS Office)

Владеть

- навыками научного анализа социальных проблем и процессов
- навыками использования готовых компьютерных программ (Word, Excel) для решения задач

Уметь

- использовать гуманитарные и социально-экономические знания для решения практических задач
 - выявлять иерархические, причинно-следственные и функциональные связи социальных объектов и процессов
 - работать с текстовыми редакторами, электронными таблицами, базами данных
- Освоение дисциплины позволит сформировать необходимый базис для дальнейшего изучения «Социологии менеджмента» и практической работы социолога.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В результате освоения дисциплины «Государственное и муниципальное управление» формируются следующие общекультурные и общепрофессиональные компетенции

ОК-3 способность использовать экономические знания в различных сферах жизнедеятельности

ОК-4 способность использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности

ОПК-4 способность использовать основные положения и методы гуманитарных и социально-экономических наук при решении профессиональных задач

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

знать:

- 1) основные положения теории государственного и муниципального управления (ОК-3, 4; ОПК-4)

уметь:

- 1) анализировать и описывать социально значимые проблемы и процессы, используя соответствующую терминологию (ОК-3, 4; ОПК-4);
- 2) находить организационные и управленческие решения в нестандартных ситуациях и готов нести за них ответственность (ОК-3, 4; ОПК-4);
- 3) использовать нормативные документы в своей деятельности (ОК-4);

владеть:

- 1) должным понятийно-категориальным аппаратом (ОК-3, 4; ОПК-4);
- 2) навыками использования полученных знаний для разработки предложений и рекомендаций по решению социальных проблем (ОК-3, 4; ОПК-4);
- 3) навыками использования полученных знаний для разработки механизмов согласования интересов социальных групп и общностей (ОК-3, 4; ОПК-4);
- 4) навыками анализа социально-значимых проблем и процессов с целью понимания их причин, движущих сил, возможных последствий и места в общественном целом (ОК-3, 4; ОПК-4).

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов.

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины | Семестр | Неделя семестра | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) | | | | | Объем учебной работы, с применением интерактивных методов (в часах / %) | Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации | |
|--------------|--|---------|-----------------|--|----------------------|---------------------|--------------------|------------|---|--|---------------------|
| | | | | Лекции | Практические занятия | Лабораторные работы | Контрольные работы | СРС | | | КП / КР |
| 1 | Государственное и муниципальное управление: теоретико-методологический аспект. | 8 | 2 | | | | | 20 | | 1/50 | |
| 2 | Исторический аспект теории государственного управления. | 8 | | | 2 | | | 19 | | 1/50 | |
| 3 | Система органов государственной власти в России. | 8 | 2 | | | | | 20 | | 1/50 | |
| 4 | Государство как управляющая система. Государственный аппарат и государственная служба. | 8 | | | 2 | | | 20 | | 1/50 | |
| 5 | Государственная политика: содержательный аспект. | 8 | | | 2 | | | 20 | | 1/50 | |
| 6 | Муниципальная публичная власть. | 8 | 2 | | | | | 20 | | 1/50 | |
| 7 | Ответственность в государственном и муниципальном управлении | 8 | | | 2 | | | 20 | | 1/50 | |
| Всего | | | | 6 | 8 | | | 139 | | 7/50 | Экзамен (27) |

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе как традиционных, так и активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В процессе освоения дисциплины используются следующие образовательные технологии, способы и методы формирования компетенций: традиционная лекция, проблемная лекция, лекция-дискуссия, подготовка письменных аналитических работ, составление различных обзоров, творческие и опережающие задания.

Лекции предполагают проблемное изложение, постановку дискуссионных вопросов по основным вопросам курса, анализ проблемных ситуаций.

Практические занятия предусматривают работу с различными материалами, составление обзоров по заданным темам, обобщение фактического материала, различные методы групповой работы.

Курс предполагает широкое использование интернет-ресурсов, презентационного материала.

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Контрольные вопросы для проведения экзамена:

1. Понятие управления. Социальное управление.
2. Сущность публичного управления.
3. Публичная власть в государственном и муниципальном управлении.
4. Необходимость государственного и муниципального управления.
5. Возможности и пределы государственного и муниципального управления.
6. Государственное и муниципальное управление как наука и искусство.
7. Понятие государства. Страна, общество, государство.
8. Признаки и функции государства.
9. Понятие и структура государственной власти.
10. Зависимость структуры государственных органов власти от типа государства
11. Элементы государственного аппарата.
12. Государственная служба.
13. Президент и ветви государственной власти.
14. Порядок замещения должности президента РФ.
15. Функции президента в государственном управлении.
16. Полномочия и деятельность президента.
17. Понятие и роль законодательной власти.
18. Органы законодательной власти.
19. Структура парламента РФ. Функции парламента.
20. Депутаты парламента, их роль в государственном управлении.
21. Полномочия Совета Федерации.
22. Порядок деятельности Совета Федерации.
23. Полномочия Государственной думы.
24. Состав правительства РФ.
25. Порядок формирования и отставки Правительства.
26. Функции Правительства.
27. Понятие судебной власти.
28. Положение и роль суда в обществе.
29. Судебная система в России.
30. Муниципальное образование: понятие и типы.
31. Местное самоуправление и местное управление.
32. Полномочия органов местного самоуправления.
33. Компетенция органов местного самоуправления.
34. Муниципальные выборы.
35. Система органов местного самоуправления.
36. Представительные органы.
37. Правовое положение депутата.

38. Компетенция представительного органа.
39. Ответственность в государственном и муниципальном управлении.
40. Виды ответственности в сфере государственного и муниципального управления.

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА

Тестовое задание:

1. К федеральным органам власти относятся:
 - а) Арбитражный суд
 - б) Суды общей юрисдикции
 - в) Верховный суд РФ

2. Высшими органами государственного управления в сфере экономики являются:
 - а) Правительство РФ
 - б) Министерство образования
 - в) Комитет по физкультуре и спорту

3. Государство осуществляет свою деятельность через:
 - а) Исполнительную власть
 - б) Органы государственной власти
 - в) Судебную власть

4. К федеральным органам с особым статусом относятся:
 - а) Банки
 - б) Счетная палата
 - в) ВУЗы

5. Каким признаком обладают органы государственной власти?
 - а) Подчиняются Президенту
 - б) Их решения носят принудительный характер
 - в) Их деятельность является исполнительной

6. Местное самоуправление – это...
 - а) процесс управления институтами власти
 - б) нижний уровень управления
 - в) право и способность самоуправляющихся территорий осуществлять управление и решать в рамках законов под свою ответственность значительную часть государственных дел в интересах граждан, проживающих на соответствующей

территории, средство удовлетворения потребностей человека, поддерживает социальную и политическую стабильность в обществе.

г) упорядочивает социально – экономических и политических отношений в обществе, осуществляют законодательную власть в пределах своей территории.

7. Финансово – экономические основы местного самоуправления (МСУ) составляют:

- а) Государственная собственность
- б) Частная собственность
- в) Местный бюджет

8. Что является обязательным страхованием?

- а) ОМС
- б) Страхование от несчастных случаев
- в) Страхование жилища

9. К региональным налогам относятся:

- а) НДС
- б) Налог на прибыль
- в) Дорожный налог

10. Субсидии – это...

- а) Средства, предоставляемые местным бюджетом из федерального бюджета
- б) Выделенные средства из бюджета для конкретной цели
- в) Денежное средство, выделенное из бюджета на условиях долевого

финансирования целевых расходов

11. С какого возраста можно баллотироваться на пост Президента РФ?

- а) 31 год
- б) 35 лет
- в) 33 года

12. Выберите основные факторы, определяющие особенности местного самоуправления:

- а) основные характеристики цикла хозяйственной жизни;
- б) психологический фактор;
- в) экологический фактор;
- г) природный и географический факторы;
- д) фактор внутренних и внешних воздействий на политико-хозяйственную систему.

13. Верно ли утверждение, что муниципальный менеджмент (как вид управления) тождественен местному самоуправлению (как форме народовластия):

- а) да.
- б) нет?

14. В каком нормативном акте приведено следующее определение местного самоуправления: это «признаваемая и гарантируемая Конституцией Российской Федерации самостоятельная и под свою ответственность деятельность населения по решению непосредственно или через органы местного самоуправления вопросов местного значения исходя из интересов населения, его исторических и иных местных традиций»:

- а) Конституция Российской Федерации;
- б) Закон Российской Федерации от 25 августа 1995 г. № 154-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- в) Закон Российской Федерации от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- г) Европейская хартия о местном самоуправлении;
- д) Закон Российской Федерации от 11 апреля 1998 г. № 55-ФЗ «О ратификации Европейской хартии местного самоуправления»?

15. В системе муниципальных правовых актов кем принимаются постановления по вопросам, связанным с осуществлением переданных государственных полномочий:

- а) населением на референдумах и сходах;
- б) представительным органом;
- в) председателем представительного органа;
- г) главой местной администрации;
- д) главой муниципального образования?

16. Какие муниципальные правовые акты обладают высшей юридической силой на территории муниципального образования:

- а) постановления главы местной администрации;
- б) устав муниципального образования;
- в) постановления представительного органа;
- г) решения представительного органа;

д) решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан на местном референдуме?

17. В каких муниципальных правовых актах устанавливается порядок формирования, утверждения и исполнения местного бюджета, а также порядок контроля над его исполнением:

- а) положение о местных референдумах и местных выборах;
- б) положение о формировании местного бюджета;
- в) положение о порядке управления собственностью муниципального образования;
- г) устав муниципального образования;
- д) положение о муниципальной службе?

18. Экономическую основу местного самоуправления составляют:

- а) муниципальные земли и природные ресурсы;
- б) имущество предприятий, находящихся на территории муниципального образования;
- в) финансовые средства муниципальных бюджетов;
- г) государственное имущество, переданное органам местного самоуправления для исполнения государственных полномочий;
- д) муниципальная собственность.

19. Органы государственной власти Российской Федерации и ее субъектов в целях содействия развитию экономической основы местного самоуправления обеспечивают:

- а) регулирование (с помощью законов) порядка передачи объектов государственной собственности в муниципальную;
- б) разработку различных направлений развития экономики муниципальных образований;
- в) передачу органам местного самоуправления материальных средств, необходимых для осуществления отдельных государственных полномочий, которыми данные органы могут наделяться в соответствии с законом;
- г) разработку государственных минимальных социальных стандартов;
- д) компенсацию органам местного самоуправления дополнительных расходов, возникающих при выполнении принятых государственных решений.

20. Среди перечисленных ниже выберите полномочия органов местного самоуправления по управлению муниципальной собственностью:

- а) осуществлять права собственника в отношении имущества, входящего в состав муниципальной собственности;
- б) определять порядок приватизации государственной собственности, находящейся на территории муниципального образования;
- в) передавать объекты муниципальной собственности во временное или постоянное пользование физическим или юридическим лицам, сдавать в аренду, определять условия использования приватизируемых или передаваемых в пользование объектов;
- г) отчуждать имущество физических лиц и организаций, находящихся на территории муниципального образования;
- д) определять порядок приватизации муниципальной собственности.

Письменные вопросы:

1. ГМУ как отрасль знания и учебная дисциплина
2. Государственное и социальное управление и их пределы
3. Исторический аспект теории государственного управления в России (по историческим периодам на выбор преподавателя).
4. Государственная экономическая политика.
5. Социальная политика государства.
6. Культурная политика государства.
7. Внешняя политика.
8. Виды ответственности в государственном и муниципальном управлении
9. Ответственность государственного служащего
10. Ответственность муниципального служащего

Примерные темы рефератов

1. Принципы государственного и муниципального управления.
2. Элементы государственного и муниципального управления.
3. Прямые и обратные связи в управлении.
Необходимость государственного и муниципального управления.
4. Возможности и пределы государственного и муниципального управления.
5. Государственное и муниципальное управление как наука и искусство.
Учет, контроль и анализ в управлении.
6. Требования к руководителю и стили руководства.
8. Управление конфликтными ситуациями.
Понятие государства. Страна, общество, государство.
9. Признаки и функции государства.
10. Системность государства.
11. Формы правления.
12. Основные характеристики современного российского государства.
13. Государственные образования.
14. Разновидности государственной власти.

15. Легализация и легитимация государственной власти.
16. Типы легитимации.
17. Единство и разделение ветвей власти.
- Понятие и структура государственной власти.
18. Зависимость структуры государственных органов власти от типа государства
19. Элементы государственного аппарата.
20. Государственная служба.
21. Основные положения Федерального закона «Об основе государственной службы».
22. Унитарные централизованные и децентрализованные государства.
23. Региональные и федеральные государства.
- Виды регулятивных норм.
24. Право как основной регулятор. Элементы права.
25. Структура права: гипотеза, диспозиция, санкция.
26. Формы и методы государственного управления.
27. Государственный режим.
- Государственное управление и статус личности.
28. Личность, ее права и обязанности.
29. Государство, его права и обязанности в отношении личности
30. Разновидности коллективов. Особенности государственного управления различными коллективами.
31. Государство и гражданское общество.
32. Приоритет гражданского общества над государством.
33. Происхождение теории гражданского общества.
34. Понятие и признаки гражданского общества.
35. Взаимодействие государства и гражданского общества.
36. Территория и управление.
37. Общегосударственное управление.
38. Виды органов власти.
39. Государственное управление субъекта федерации.
40. Пределы государственного управления в сфере экономики.
41. Государственное управление в сфере социальных отношений.
42. Государственное управление в административно-политической сфере.
43. Государственное управление в сфере культуры и идеологии.
44. Государственное управление и сфера личной жизни человека.
45. Межотраслевое государственное управление.
46. Полномочия и деятельность президента.
47. Ограничения президентской власти.
48. Ответственность президента как представителя государства и должностного лица.
49. Законодательный процесс: виды законов и понятие законодательного процесса.
50. Стадии законодательного процесса.
51. Формы парламентского контроля.
52. Порядок формирования и отставки Правительства.
53. Функции Правительства.
54. Формы деятельности правительства.
55. Судебная система в России.
56. Положение судей и их гарантии. Требования к судье.
57. Народные, присяжные и арбитражные заседатели.
58. Основы правового статуса прокуроров.
59. Функции прокуратуры.
60. Общественная и государственная теория местного самоуправления.
61. Правовые основы местного самоуправления.
62. Территориальная основа местного самоуправления.

63. Финансово-экономические основы местного самоуправления.
64. Соотношение предметов ведения, полномочий и компетенции органов местного самоуправления.
65. Проблема разграничения полномочий между органами местного самоуправления, региональной и федеральной властью.
66. Система органов местного самоуправления.
67. Представительные органы МС.
68. Понятия муниципальной службы и муниципального служащего.
69. Гарантии и ограничения для муниципальных служащих.
70. Понятие правонарушения служащего.
71. Политическая ответственность в сфере государственного и муниципального управления.
72. Уголовная ответственность и составы преступлений в сфере государственного и муниципального управления.
73. Гражданско-правовая ответственность служащего.
74. Административная ответственность служащего.
75. Народная правотворческая инициатива.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная литература:

1. Государственное и муниципальное управление: Учебник / В.Д. Попов, В.А. Есин, Ю.Ю. Шитова; Под ред. Н.И. Захарова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 288 с.: 60x90 1/16 + (Доп. мат. znanium.com). - (ВО: Бакалавриат). (п) ISBN 978-5-16-009194-5 <http://znanium.com/bookread2.php?book=426926>
2. Система государственного и муниципального управления: Учебное пособие / В.П. Орешин. - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 320 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-003732-5 <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=392034>
3. Система государственного и муниципального управления: Учебник / В.Е. Чиркин. - 5-е изд., пересмотр. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 432 с.: 60x90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-91768-365-2 <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=397274>

б) дополнительная литература:

1. Государственная и муниципальная служба: Учебное пособие / Г.М. Шамарова, Н.М. Куршиева. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 208 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-009653-7 <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=452210>
2. Организация муниципальной службы: Учебник / С.Ю. Кабашов. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 391 с.: 60x90 1/16 + (Доп. мат. znanium.com). - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-009314-7 <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=431618>
3. Шамарова, Г. М. Основы государственного и муниципального управления [Электронный ресурс] : учебник / Г. М. Шамарова. - М.: МФПУ Синергия, 2013. - 320 с. (Университетская серия). - ISBN 978-5-4257-0098-8. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=451397>

в) энциклопедии, словари:

1. Государственное и муниципальное управление. Справочник под ред. Н.И. Глазуновой, Ю.М. Завородина, А.Г. Поршнева. – М., 1997.

г) интернет-ресурсы:


СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

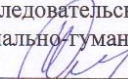
1. [Государственное и муниципальное управление. http://aup.ru](http://aup.ru)
2. [Справочно-правовая система «Гарант»](#)
3. [Справочно-правовая система «Консультант»](#)
ФЕДЕРАЛЬНАЯ ВЛАСТЬ
4. Все власти на WWW <http://gosorgan.amursk.ru/>
5. Государственная Дума <http://www.duma.ru/>
6. Органы государственной власти Российской Федерации <http://www.gov.ru>
7. «Панорама» <http://www.panorama.org>
8. Совет Федерации РФ <http://www.akdi.ru/sf/>
9. Совет Безопасности <http://www.scrf.gov.ru>
10. Центральная избирательная комиссия <http://www.fci.ru/>
СУДЕБНАЯ ВЛАСТЬ
11. Конституционный суд России <http://www.Panorama.org/ks/>
ПРАВО И ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО
12. «Законодательный процесс в России: граждане и власть»
<http://www.internews.ru/cip/duma/preface.html>
13. Конституция Российской Федерации <http://www.constitution.ru/>
14. «Законодательная власть в России» <http://law.optima.ru/>
15. Базы данных по законодательству http://black.inforis.nnov.su/infobase/_a_/bases.ws
16. «В коридорах власти» <http://www.sol.ru/Power>

8.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

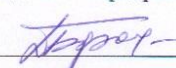
Изучение дисциплины предусматривает использование современного оборудования: ноутбука, закреплённого за кафедрой социологии, проектора (ауд. 315а-3) или интерактивной доски (ауд. 517-2), набора слайдов.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 39.03.01 «Социология»

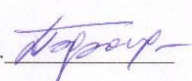
Рабочую программу составил к.и.н., доц. Ефимова С.А. 

Рецензент: генеральный директор ООО Исследовательская компания «Среднерусский консалтинговый центр», доцент кафедры социально-гуманитарных дисциплин РАНХиГС (Владимирский филиал) к.ф.н. Петросян Д.И. 

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры социологии протокол № 119 от 23.05 2016 года.

Заведующий кафедрой к.ф.н., доц. Баранова Л.М. 

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии направления 39.03.01 «Социология» протокол № 10/1 от 26.05 2016 года.

Председатель комиссии к.ф.н., доц. Баранова Л.М. 

**ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Рабочая программа одобрена на 2017/2018 учебный год
Протокол заседания кафедры № 1 от 30.08.17 года
Заведующий кафедрой *Шаповал*

Рабочая программа одобрена на 2018/2019 учебный год
Протокол заседания кафедры № 1 от 30.08.18 года
Заведующий кафедрой *Шаповал*

Рабочая программа одобрена на 2019/2020 учебный год
Протокол заседания кафедры № 1 от 29.08.2019 года
Заведующий кафедрой *Шаповал*

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год
Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года
Заведующий кафедрой _____
