

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)

ИНСТИТУТ ТУРИЗМА И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

(Наименование института)

УТВЕРЖДАЮ:

Директор института

Яресь О.Б.

« 01 09 2021 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ГОСУДАРСТВЕННЫЕ И МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ЗАКУПКИ

направление подготовки / специальность

38.03.06 «Торговое дело»

направленность (профиль) подготовки

«Коммерция и маркетинговые коммуникации»

г. Владимир

2021

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Государственные и муниципальные закупки» является формирование у студентов комплекса знаний и компетенций, необходимых современному специалисту для формирования целостного представления о системе государственных и муниципальных заказов, позволяющего принимать эффективные решения в области управления экономической деятельностью.

Задачи:

- дать теоретические знания о механизмах осуществления государственных и муниципальных закупок;
- научить современным технологиям при размещении государственных и муниципальных закупок;
- выработать навыки анализа технической документации в сфере государственных и муниципальных закупок;

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Государственные и муниципальные закупки» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, программы бакалавриата по направлению 38.03.06 «Торговое дело».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине «Государственные и муниципальные закупки», соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1 Знает действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в сфере государственных и муниципальных закупок	<i>Знает:</i> - основные нормативные акты о противодействии коррупции - способы толкования нормативных правовых актов; <i>Умеет:</i> - воспринимать нормативные акты о противодействии коррупции ; <i>Владеет:</i> - навыками анализа и толкования нормативных актов о противодействии коррупции;	Тестовые вопросы Ситуационные задачи Практико-ориентированное задание
ПК- 6 Способен выбирать деловых	ПК 6.1 Применяет различные формы и методы определения контрагента и привлечения специализированных органи-	<i>Знает:</i> - методики эффективного определения контрагентов и ведения переговоров	Тестовые вопросы Ситуационные задачи

<p>дять с ними деловые переговоры, заключать договора и контролировать их выполнение</p>	<p>заций для выполнения отдельных функций</p>	<p>- формы и методы определения специализированных организаций в сфере государственных и муниципальных закупок <i>Умеет:</i> - определять контрагента и привлекать специализированные организации для организации государственных и муниципальных закупок; - организовывать и реализовывать переговорный процесс, в том числе с использованием современных средств коммуникации; <i>Владеет:</i> - различными методами и формами определения контрагентов и специализированных организаций в сфере государственных и муниципальных закупок; -техниками эффективного ведения переговоров</p>	<p>Практико-ориентированное задание</p>
	<p>ПК – 6.3 Способен осуществлять организацию и контроль разработки проектов контрактов, типовых условий контрактов</p>	<p><i>Знает:</i> - порядок осуществления организации и контроля разработки проектов контрактов; - типовые условия контрактов в сфере государственных и муниципальных закупок; <i>Умеет:</i> - осуществлять контроль разработки проектов контрактов в сфере государственных и муниципальных закупок; <i>Владеет:</i> - навыками организации и контроля разработки проектов и контрактов закупок; - технологиями мониторинга, контроля условий контрактов закупок.</p>	<p>Тестовые вопросы Ситуационные задачи Практико-ориентированное задание</p>
<p>ПК-15 Способен планировать и обосновывать закупки товаров, работ и услуг, в том числе</p>	<p>ПК 15.1 - Составляет и обосновывает планы закупок, в том числе для государственных, муниципальных и корпоративных нужд</p>	<p><i>Знает:</i> - порядок, планирование и обоснование закупок; - подходы к составлению планов закупок и их обоснования</p>	<p>Тестовые вопросы Ситуационные задачи Практико-ориентированное задание</p>

<p>для государственных, муниципальных и корпоративных нужд</p>		<p>– документооборот по закупкам. <i>Умеет:</i> – работать с нормативными правовыми актами и локальными нормативными актами, содержащими нормы и правила, регламентирующие осуществление закупок; <i>Владеет:</i> - навыками анализа, ведения закупок и определения наилучших путей решения проблемных ситуаций – технологиями мониторинга, контроля, и защиты прав и интересов участников закупок.</p>	
	<p>ПК 15.2 Реализует этапы процедуры закупок, в том числе для государственных, муниципальных и корпоративных нужд</p>	<p><i>Знает:</i> - этапы реализации процедуры закупок, в том числе для государственных, муниципальных и корпоративных нужд; <i>Умеет:</i> - реализовывать этапы процедуры государственных и муниципальных закупок; <i>Владеет:</i> - навыками организации процедуры закупок, в том числе для государственных и корпоративных нужд.</p>	<p>Тестовые вопросы Ситуационные задачи Практико-ориентированное задание</p>
	<p>ПК 15.3 – Обрабатывает результаты закупки товаров и проверяет исполнение условий контракта, в том числе для государственных, муниципальных и корпоративных нужд</p>	<p><i>Знает:</i> – требования к результатам закупки товаров; – типовые условия контрактов в сфере государственных и муниципальных закупок; <i>Умеет:</i> - осуществлять контроль исполнения условий контракта, в том числе для государственных, муниципальных и корпоративных нужд; – работать с нормативными правовыми актами и локальными нормативными актами,</p>	<p>Тестовые вопросы Ситуационные задачи Практико-ориентированное задание</p>

		<p>содержащими нормы и правила, регламентирующие осуществление закупок;</p> <p><i>Владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- навыками анализа результата закупок товаров и проверки исполнения условий контракта в сфере государственных и муниципальных закупок.	
--	--	---	--

4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов

Тематический план

форма обучения – очная

№ п/п	Наименование тем и/или разделов/тем дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Контактная работа обучающихся с педагогическим работником				Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	В форме практической подготовки		
1	Сущность государственных и муниципальных закупок	6	1	2	2			2	
2	Правовые основы управления государственными и муниципальными закупками в РФ	6	2-3	4	4			4	
3	Нормативно-правовая документация в сфере государственных и муниципальных закупок в РФ,	6	4-5	4	4		2	4	
4	Основы контрактной системы: принципы и терминология контрактной системы.	6	6	2	2			2	Рейтинг-контроль №1
5	Участники закупок. Заявки на участие в закупках Процедуры размещения заказов. Преференции в системе закупок.	6	7-8	4	4		2	4	
6	Государственные и муниципальные контракты	6	9	2	2			4	
7	Информационное обеспечение государственных и муниципальных закупок в РФ	6	10-11	4	4		2	4	
8	Региональные особенности управления государственными и муниципальными закупками.	6	12	2	2		2	2	Рейтинг-контроль №2
9	Нормативно-правовое обеспечение государственных и муниципальных закупок во Владимирской области.	6	13-14	4	4		2	4	
10	Мониторинг, аудит и контроль в контрактной системе. Ответственность за нарушения в сфере закупок.	6	15-16	4	4		2	4	
11	Конфликт интересов и коррупция в сфере государственных и муниципальных закупок.	6	17	2	2		2	2	
12	Международный опыт закупок товаров, работ и услуг.	6	18	2	2			2	Рейтинг-контроль №3
Всего за 6 семестр:				36	36		14	36	Зачет
Наличие в дисциплине КП/КР									
Итого по дисциплине				36	36		14	36	Зачет

Тематический план
форма обучения – очно-заочная (3 года 6 мес)

№ п/п	Наименование тем и/или разделов/тем дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Контактная работа обучающихся с педагогическим работником				Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	В форме практической подготовки		
1	Сущность государственных и муниципальных закупок	5	1	1	1			7	
2	Правовые основы управления государственными и муниципальными закупками в РФ	5	2-3	1	1		2	7	
3	Нормативно-правовая документация в сфере государственных и муниципальных закупок в РФ,	5	4-5	1	1		2	7	
4	Основы контрактной системы: принципы и терминология контрактной системы.	5	6	1	1			7	Рейтинг-контроль №1
5	Участники закупок. Заявки на участие в закупках Процедуры размещения заказов. Преференции в системе закупок.	5	7-8	1	1		2	7	
6	Государственные и муниципальные контракты	5	9	1	1		2	7	
7	Информационное обеспечение государственных и муниципальных закупок в РФ	5	10-11	1	1		2	7	
8	Региональные особенности управления государственными и муниципальными закупками.	5	12	1	1			7	Рейтинг-контроль №2
9	Нормативно-правовое обеспечение государственных и муниципальных закупок во Владимирской области.	5	13-14	1	1			7	
10	Мониторинг, аудит и контроль в контрактной системе. Ответственность за нарушения в сфере закупок.	5	15-16	1	1		2	7	
11	Конфликт интересов и коррупция в сфере государственных и муниципальных закупок.	5	17	1	1		2	7	
12	Международный опыт закупок товаров, работ и услуг.	5	18	1	1			7	Рейтинг-контроль №3
Всего за 5 семестр:							14	84	Зачет
Наличие в дисциплине КП/КР									
Итого по дисциплине							14	84	Зачет

Содержание лекционных занятий по дисциплине

Тема 1. Сущность государственных и муниципальных закупок

Государственные и муниципальные закупки: понятие в широком и узком смысле. Государственные и муниципальные нужды. Расходные обязательства государства, региона, муниципального образования. История развития системы закупок для нужд государства со времен древней Руси до настоящего времени. Основные задачи и принципы (не дискриминация, прозрачность, открытость, справедливость, эффективность, подотчетность, оперативность) системы общественных (государственных и муниципальных) закупок. Субъекты правоотношений в системе размещения государственных и муниципальных заказов.

Тема 2. Правовые основы управления государственными и муниципальными закупками в РФ

Государственное регулирование государственных и муниципальных закупок в РФ. Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»: основные положения, требования к обеспечению торгов и порядку их проведения, контроль за проведением торгов.

Порядок проведения конкурсов, аукционов (в том числе в электронной форме), размещения заказа способом запросом котировок, у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика). Порядок подготовки документации для проведения конкурса, аукциона (ее содержание), порядок ее предоставления, внесения изменений в ее содержание

Тема 3. Нормативно-правовая документация в сфере государственных и муниципальных закупок в РФ.

Гражданский кодекс РФ. Бюджетный кодекс РФ. Постановления и распоряжения Правительства РФ, нормативные и методические документы Минэкономразвития России, Федеральной антимонопольной службы, Федерального казначейства, Счетной палаты и иных федеральных органов исполнительной власти.

Тема 4. Основы контрактной системы: принципы и терминология контрактной системы.

Основные положения контрактной системы. Терминология контрактной системы. Принципы контрактной системы. Участники контрактной системы. Централизация закупок в контрактной системе. Совместные конкурсы и аукционы. Особенности закупок бюджетными учреждениями на основе Закона о контрактной системе.

Тема 5. Участники закупок. Заявки на участие в закупках. Процедуры размещения заказов. Преференции в системе закупок.

Планирование закупок в контрактной системе. Обоснованность закупок. Нормирование закупок. Способы размещения заказов, условия их выбора и применения. Условия допуска к торгам. Требования к участникам торгов и к заявкам на участие в торгах. Контрактная служба. Контрактный управляющий. Специализированные организации, эксперты, экспертные организации. Порядок и требования к составлению технического задания при размещении заказов. Понятие, назначение «начальной (максимальной) цены контракта». Требования, предъявляемые законодательством к обоснованию начальной (максимальной) цены контракта (цена лота) при размещении заказов для государственных и муниципальных нужд. Способы закупки в контрактной системе. Антидемпинговые меры. Возможные злоупотребления при установлении начальной (максимальной) цены контракта. Экономические последствия установления завышенной и заниженной начальной (максимальной) цены контракта.

Оценка эффективности размещения заказа. Специализация по способам и видам размещения государственных и муниципальных заказов (страховые услуги, закупка лекарственных средств и препаратов, предоставление услуг специализированных организаций, по размещению заказов на НИОКР, на размещение заказов на строительные подряды, на коммунальные услуги, ГСМ, продукты питания и др.)

Тема 6. Государственные и муниципальные контракты

Порядок заключения государственного (муниципального) контракта по результатам размещения заказа. Структура и обязательные условия контракта. Подготовка проектов государственных и муниципальных контрактов. Типы контрактов, применяемых в РФ. Изменение и расторжение контракта. Возможность отказа от заключения государственного или муниципального контракта с победителем торгов, запроса котировок (или с лицами, с которыми такой контракт должен быть заключен). Порядок отказа заказчика от заключения контракта – оформляемые документы. Случаи изменения условий государственного или муниципального контракта. Изменение цены контракта. Исполнение контракта. Порядок досрочного расторжения государственного или муниципального контракта – допустимые случаи. Приемка товаров, работ и услуг по государственному или муниципальному контракту. Последствия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг ненадлежащего качества – действия заказчика – претензионная работа. Ответственность сторон государственного или муниципального контракта. Включение сведений об участниках размещения заказа в реестр недобросовестных поставщиков.

Тема 7. Информационное обеспечение государственных и муниципальных закупок в РФ

Требования к информационному обеспечению государственных и муниципальных закупок, установленные законодательством о размещении заказов. Информационные системы по размещению заказов. Единая информационная система. Реестры официального сайта единой информационной системы. Правовое регулирование электронных торгов. Официальный сайт РФ для размещения информации о размещении заказов. Регистрация и работа на сайте. Обзор электронных площадок. Порядок работы с официальным сайтом для размещения информации о размещении заказов для государственных и муниципальных нужд, реестром контрактов в целях получения информации о размещении заказов. Функциональные возможности официального сайта.

Тема 8. Региональные особенности управления государственными и муниципальными закупками.

Региональные аспекты применения ФЗ от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Полномочия исполнительных органов государственной власти и органов местного самоуправления по формированию, размещению и исполнению государственных и муниципальных заказов. Порядок взаимодействия государственных (муниципальных) заказчиков и уполномоченного органа при размещении государственных (муниципальных) заказов. Функции отдела закупок и структурных подразделений заказчика. Виды, порядок формирования и полномочия государственных (муниципальных) комиссий по размещению заказа. Порядок привлечения к работе комиссий экспертов. Функционирование средств автоматизации размещения заказов, отчетность и планирование в региональной системе.

Тема 9. Нормативно-правовое обеспечение государственных и муниципальных закупок во Владимирской области.

Основные аспекты применения ФЗ от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» во Владимирской области. Полномочия исполнительных органов государственной власти и органов местного самоуправления Владимирской области по формированию, размещению и исполнению государственных и муниципальных заказов. Порядок взаимодействия государственных (муниципальных) заказчиков и уполномоченного органа Владимирской области при размещении государственных (муниципальных) заказов.

Тема 10. Мониторинг, аудит и контроль в контрактной системе. Ответственность за нарушения в сфере закупок.

Ответственность за нарушение законодательства о размещении заказов. Способы защиты прав и законных интересов участников размещения заказа. Порядок действий участника

размещения заказа при обжаловании действий (бездействия) заказчика, уполномоченного органа, специализированной организации, конкурсной, аукционной или котировочной комиссии. Право на обжалование. Органы, уполномоченные на рассмотрение жалоб. Виды органов (по уровню власти, по ветвям власти). Порядок действий заказчика, уполномоченного органа, специализированной организации, конкурсной, аукционной или котировочной комиссии при обжаловании их действий (бездействия). Сроки обжалования.

Тема 11. Конфликт интересов и коррупция в сфере государственных и муниципальных закупок.

Конфликт интересов в системе размещения государственных и муниципальных заказов. Коррупционные риски и индикаторы коррупции. Виды ущерба от коррупционных действий. Сущность и принципы противодействия коррупции в системе государственных и муниципальных заказов. Формы и методы противодействия коррупции в системе размещения государственных и муниципальных заказов: российский и международный опыт.

Тема 12. Международный опыт закупок товаров, работ и услуг.

Международный опыт публичных закупок в развитых странах и странах с переходной экономикой, а также в международных финансовых организациях. Обзор международных норм размещения государственных заказов, применяемых способов размещения заказа и условий применения таких способов. Влияние международных источников права на регулирование размещения заказа в РФ. Особенности закупок товаров, работ и услуг в проектах, а также консультационных услуг в проектах, финансируемых международными финансовыми институтами. Российский опыт закупок по проектам, финансируемым Всемирным банком. Национальные и международные системы судебной и досудебной защиты в области размещения заказов, защиты поставщика.

Содержание практических/лабораторных занятий по дисциплине

Тема 1. Сущность государственных и муниципальных закупок

Государственные и муниципальные нужды. История развития системы закупок для нужд государства со времен древней Руси до настоящего времени. Субъекты правоотношений в системе размещения государственных и муниципальных заказов.

Тема 2. Правовые основы управления государственными и муниципальными закупками в РФ

Государственное регулирование государственных и муниципальных закупок в РФ. Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»: основные положения, требования к обеспечению торгов и порядку их проведения, контроль за проведением торгов.

Порядок проведения конкурсов, аукционов (в том числе в электронной форме), размещения заказа способом запросом котировок, у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика). Порядок подготовки документации для проведения конкурса, аукциона (ее содержание), порядок ее предоставления, внесения изменений в ее содержание

Тема 3. Нормативно-правовая документация в сфере государственных и муниципальных закупок в РФ.

Гражданский кодекс РФ. Бюджетный кодекс РФ. Постановления и распоряжения Правительства РФ, нормативные и методические документы Минэкономразвития России, Федеральной антимонопольной службы, Федерального казначейства, Счетной палаты и иных федеральных органов исполнительной власти.

Тема 4. Основы контрактной системы: принципы и терминология контрактной системы.

Участники контрактной системы. Централизация закупок в контрактной системе. Совместные конкурсы и аукционы. Особенности закупок бюджетными учреждениями на основе Закона о контрактной системе.

Тема 5. Участники закупок. Заявки на участие в закупках Процедуры размещения заказов. Преференции в системе закупок.

Планирование закупок в контрактной системе. Обоснованность закупок. Нормирование закупок. Способы размещения заказов, условия их выбора и применения. Условия допуска к торгам. Требования к участникам торгов и к заявкам на участие в торгах

Требования, предъявляемые законодательством к обоснованию начальной (максимальной) цены контракта (цена лота) при размещении заказов для государственных и муниципальных нужд. Способы закупки в контрактной системе. Антидемпинговые меры. Оценка эффективности размещения заказа

Тема 6. Государственные и муниципальные контракты

Подготовка проектов государственных и муниципальных контрактов. Типы контрактов, применяемых в РФ. Изменение и расторжение контракта. Возможность отказа от заключения государственного или муниципального контракта с победителем торгов, запроса котировок (или с лицами, с которыми такой контракт должен быть заключен). Порядок отказа заказчика от заключения контракта – оформляемые документы

Последствия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг ненадлежащего качества – действия заказчика – претензионная работа

Тема 7. Информационное обеспечение государственных и муниципальных закупок в РФ

Информационные системы по размещению заказов. Единая информационная система. Реестры официального сайта единой информационной системы. Правовое регулирование электронных торгов. Официальный сайт РФ для размещения информации о размещении заказов. Регистрация и работа на сайте. Обзор электронных площадок.

Тема 8. Региональные особенности управления государственными и муниципальными закупками.

Региональные аспекты применения ФЗ от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Порядок взаимодействия государственных (муниципальных) заказчиков и уполномоченного органа при размещении государственных (муниципальных) заказов.

Тема 9. Нормативно-правовое обеспечение государственных и муниципальных закупок во Владимирской области.

Основные аспекты применения ФЗ от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» во Владимирской области. Порядок взаимодействия государственных (муниципальных) заказчиков и уполномоченного органа Владимирской области при размещении государственных (муниципальных) заказов.

Тема 10. Мониторинг, аудит и контроль в контрактной системе. Ответственность за нарушения в сфере закупок.

Ответственность за нарушение законодательства о размещении заказов. Способы защиты прав и законных интересов участников размещения заказа. Порядок действий участника размещения заказа при обжаловании действий (бездействия) заказчика, уполномоченного органа, специализированной организации, конкурсной, аукционной или котировочной комиссии. Сроки обжалования.

Тема 11. Конфликт интересов и коррупция в сфере государственных и муниципальных закупок.

Конфликт интересов в системе размещения государственных и муниципальных заказов. Коррупционные риски и индикаторы коррупции. Формы и методы противодействия коррупции в системе размещения государственных и муниципальных заказов: российский и международный опыт.

Тема 12. Международный опыт закупок товаров, работ и услуг.

Международный опыт публичных закупок в развитых странах и странах с переходной экономикой, а также в международных финансовых организациях. Обзор международных

норм размещения государственных заказов, применяемых способов размещения заказа и условий применения таких способов.

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

5.1. Текущий контроль успеваемости.

Текущий контроль успеваемости по дисциплине «Государственные и муниципальные закупки» проводится в форме рейтинг-контроля три раза в семестр. Типовые тестовые вопросы, практико-ориентированные задания и задачи для текущего контроля приведены ниже.

Рейтинг-контроль № 1

Темы рефератов

1. История развития российского законодательства в сфере государственных закупок.
2. Особенности организации государственных закупок в дореволюционной России.
3. Место и роль государственных закупок в переходной экономике.
4. Организация государственных закупок в переходной экономике.
5. Государственные закупки как способ поддержки малого предпринимательства.
6. Особенности национальной политики в сфере государственных закупок.
7. Достижение и проблемы нормативной правовой базы о государственных закупках.
8. Основные принципы и способы размещения государственных и муниципальных заказов.
9. Порядок формирования и полномочия комиссий по размещению заказов.
10. Особенности размещения государственных заказов путем проведения открытых аукционов в электронной форме.
11. Содержание, порядок предоставления и разъяснения положений конкурсной документации
12. Особенности проведения закрытого конкурса.
13. Особенности закупки товаров, работ, услуг у единственного поставщика.
14. Особенности размещения заказов в строительной сфере.
15. Специфика государственных закупок медицинской техники и лекарственных средств.
16. Порядок взаимодействия заказчиков и уполномоченного органа при размещении государственного (муниципального) заказа.
17. Виды контрактов и условия их применения.
18. Порядок заключения государственного (муниципального) контракта по результатам размещения заказа.
19. Правовое регулирование процедуры заключения и исполнения государственных и муниципальных контрактов.
20. Автоматизированная информационная система в сфере закупок.

Рейтинг-контроль № 2

Темы эссе

1. Организация государственных закупок через Интернет.
2. Роль средств массовой информации при организации государственных закупок.
3. Возможности модернизации системы электронных площадок для проведения государственных закупок.
4. Проблемы мониторинга системы закупок РФ
5. Направления реформирования системы государственных и муниципальных закупок РФ

6. Роль муниципального заказа в реализации стратегии развития муниципального образования.
7. Критерии эффективности размещения государственного (муниципального) заказа.
8. Создание и обеспечение применения библиотек типовых контрактов.
9. Экономическое стимулирование подрядчиков при реализации крупных государственных (муниципальных) заказов.
10. Обеспечение соблюдения принципа открытости и прозрачности при осуществлении закупок.
11. Специфика закупки интеллектуальных услуг для государственных (муниципальных) нужд.
12. Участие населения в контроле за государственными закупками: миф или реальность.
13. Роль конкурсной системы государственных закупок в борьбе с коррупцией.
14. Особенности контроля в сфере государственных и муниципальных закупок.
15. Оценка эффективности деятельности органов государственной власти в сфере закупок.
16. Особенности участия субъектов малого и среднего предпринимательства в размещении государственного заказа.
17. Определение начальной цены контракта: методология и практика.
18. Обзор изменений закона 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»
19. Развитие системы государственных закупок в Российской Федерации.
20. Случаи приостановления государственных и муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд.

Тест к рейтинг-контролю № 3

1. На какой срок осуществляется аккредитация участника электронного аукциона на электронной площадке:
 - а) на 3 года;
 - б) на 2 года;
 - в) на 1 год.
2. Конкурсная документация - это:
 - а) набор документов, разрабатываемый и утверждаемый государственными органами, который определяет порядок подготовки и предоставления заявок на участие в конкурсе, требования к товару, критерии оценки конкурсных заявок, условия контракта и др.
 - б) набор документов, разрабатываемый и утверждаемый заказчиком, который определяет порядок подготовки и предоставления заявок на участие в конкурсе, требования заказчика к товару, критерии оценки конкурсных заявок, условия контракта и др.
 - в) набор документов, разрабатываемый и утверждаемый участником торгов, который определяет порядок подготовки и предоставления заявок на участие в конкурсе, требования к товару, критерии оценки конкурсных заявок, условия контракта и др.
3. Укажите способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в ходе которого после оглашения условий исполнения контракта, содержащихся в заявке признанной лучшей, участникам данной закупки предлагается направить окончательное предложение:
 - а) свободный выбор;
 - б) решение региональных органов;
 - в) проведение запроса предложений.
4. Участник закупки до окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе имеет право обжаловать действия заказчика, связанные с организацией и проведением открытого конкурса на закупку продукции:
 - а) в судебном порядке;
 - б) направить жалобу в контрольный орган в сфере закупок;

в) направить жалобу в Прокуратуру.

5. При проведении открытого конкурса заказчик:

а) имеет право вносить изменения, связанные с объектом закупки, в конкурсную документацию;

б) не имеет право вносить изменения, связанные с объектом закупки, в конкурсную документацию;

в) имеет право вносить изменения, связанные с объектом закупки, в конкурсную документацию только по согласованию с участниками.

6. Победитель электронного аукциона считается уклонившимся от заключения контракта если направил протокол разногласий заказчику по истечении:

а) 10 дней с даты размещения протокола подведения итогов аукциона в ЕИС;

б) 14 дней с даты размещения протокола подведения итогов аукциона в ЕИС;

в) 7 дней с даты размещения протокола подведения итогов аукциона в ЕИС.

7. При проведении открытого конкурса заказчик:

а) имеет право вносить изменения, связанные с увеличением размера обеспечения заявок, в конкурсную документацию;

б) не имеет право вносить изменения, связанные с увеличением размера обеспечения заявок, в конкурсную документацию;

в) имеет право вносить изменения, связанные с увеличением размера обеспечения заявок, в конкурсную документацию только по согласованию с участниками.

8. Использование заказчиком при описании объекта закупки фирменного наименования в документации о закупке:

а) допускается;

б) не допускается;

в) допускается при согласовании сторон.

9. Поставщик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта:

а) да;

б) нет;

в) если в контракте предусмотрено такое право.

10. Использование заказчиком при описании объекта закупки наименования места происхождения товара в документации о закупке:

а) допускается;

б) не допускается;

в) допускается при согласовании сторон.

11. Изменение при исполнении контракта объема выполняемых работ:

а) допускается;

б) не допускается;

в) допускается по согласованию с подрядчиком.

12. Использование заказчиком при описании объекта закупки наименования производителя в документации о закупке:

а) допускается;

б) не допускается;

в) допускается при согласовании сторон.

13. При проведении электронного аукциона с начальной ценой контракта 2 млн. руб. заказчик размещает извещение о проведении электронного аукциона:

а) не менее чем за 10 дней до окончания подачи срока заявок;

б) не менее чем за 7 дней до окончания подачи срока заявок;

в) не менее чем за 14 дней до окончания подачи срока заявок;

14. Победитель электронного аукциона, с которым заключен контракт, включается в реестр недобросовестных поставщиков:

а) при расторжении контракта по решению суда;

б) при одностороннем отказе от исполнения контракта;

- в) в любом случае.
15. Заказчик применяет закрытые способы определения поставщиков в случае:
- а) закупок товаров, необходимых для обеспечения федеральных нужд, если сведения составляют государственную тайну;
 - б) в любом случае;
 - в) при наличии более трех поставщиков.
16. Совокупный годовой объем закупок, осуществляемых путем проведения запроса котировок цен не должен превышать:
- а) 10 % объема средств, предусмотренных на все закупки заказчика в соответствии с планом графиком;
 - б) 15 % объема средств, предусмотренных на все закупки заказчика в соответствии с планом графиком;
 - в) 5 % объема средств, предусмотренных на все закупки заказчика в соответствии с планом графиком;
17. Заказчик вправе осуществлять закупки путем проведения запроса котировок при условии, что начальная (максимальная) цена контракта не превышает:
- а) 500 тыс. руб.;
 - б) 250 тыс. руб.;
 - в) 200 тыс. руб.
18. Совокупный годовой объем закупок, осуществляемых путем проведения запроса котировок цен не должен составлять более чем:
- а) 50 млн. руб. в год;
 - б) 100 млн. руб. в год;
 - в) 10 млн. руб. в год;
19. Заказчик имеет право отказаться от проведения запроса котировок не позднее чем за:
- а) 2 дня до окончания приема заявок на участие в запросе котировок;
 - б) 3 дня до окончания приема заявок на участие в запросе котировок;
 - в) 4 дня до окончания приема заявок на участие в запросе котировок;
20. Если поставка товаров относится к сфере деятельности субъектов естественных монополий, то заказчик:
- а) не имеет право осуществлять закупку у единственного поставщика;
 - б) имеет право осуществить закупку у единственного поставщика;
 - в) имеет право осуществить закупку у единственного поставщика с согласия контрольного органа в сфере закупок (ФАС).

5.2. Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме зачета.

Вопросы к зачету

- 1 Сущность государственных и муниципальных закупок
- 2 Правовые основы управления государственными и муниципальными закупками в РФ
- 3 Нормативно-правовая документация в сфере государственных и муниципальных закупок в РФ,
- 4 Процедуры размещения заказов.
- 5 Государственные и муниципальные контракты
- 6 Информационное обеспечение государственных и муниципальных закупок в РФ
- 7 Региональные особенности управления государственными и муниципальными закупками.

8 Нормативно-правовое обеспечение государственных и муниципальных закупок во Владимирской области.

9 Требования к технической документации в сфере государственных и муниципальных закупок

10 Организация контроля за размещением государственных и муниципальных заказов

11 Конфликт интересов в сфере государственных и муниципальных закупок

12 Коррупция в сфере государственных и муниципальных закупок

13 Международный опыт закупок товаров, работ и услуг в сфере государственных и муниципальных закупок

14 Проблемы организации государственных и муниципальных закупок в РФ

15 Проблемы организации государственных и муниципальных закупок во Владимирской области

16. Ответственность за нарушение государственных контрактов: зарубежный и российский опыт.

17. Коррупция в сфере государственных закупок.

18. Формирование реестра недобросовестных поставщиков.

19. Способы повышения эффективности осуществления государственных закупок.

20. Региональная практика системы государственного и муниципального заказа.

21. Особенности управления системой государственных закупок в зарубежных странах.

22. Характеристика международных договоров в сфере государственных закупок.

5.3. Самостоятельная работа предполагает:

1) Изучение тем:

1. Требования к технической документации в сфере государственных и муниципальных закупок

2. Организация контроля за размещением государственных и муниципальных заказов

3. Конфликт интересов в сфере государственных и муниципальных закупок

4. Коррупция в сфере государственных и муниципальных закупок

5. Международный опыт закупок товаров, работ и услуг в сфере государственных и муниципальных закупок

6. Проблемы организации государственных и муниципальных закупок в РФ

7. Проблемы организации государственных и муниципальных закупок во Владимирской области

2) выполнение самостоятельной работы по теме «Анализ судебной практики в сфере государственных и муниципальных закупок».

3) Составление глоссария

Фонд оценочных материалов (ФОМ) для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине оформляется отдельным документом.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Книгообеспеченность

Наименование литературы: автор, название, вид издания, издательство	Год издания	КНИГООБЕСПЕЧЕННОСТЬ
		Наличие в электронном каталоге ЭБС
Основная литература		
1. Мамедова, Н. А. Управление государственными и муниципальными закупками : учебник и практикум для вузов / Н. А. Мамедова, А. Н. Байкова, О. Н. Морозова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 421 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12339-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/447373	2020	https://urait.ru/bcode/447373
2. Кнутов, А. В. Управление государственными и муниципальными закупками и контрактами : учебник и практикум для вузов / А. В. Кнутов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 316 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04912-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/472990	2021	https://urait.ru/bcode/472990
3. Федорова, И. Ю. Финансовый механизм государственных и муниципальных закупок : учебное пособие для вузов / И. Ю. Федорова, А. В. Фрыгин. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 148 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10877-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/470218	2021	https://urait.ru/bcode/470218
Дополнительная литература		
1. Розанова, Н. М. Экономика фирмы в 2 ч. Часть 1. Фирма как основной субъект экономики : учебник для академического бакалавриата / Н. М. Розанова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 187 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01742-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт	2019	https://bibli-online.ru/bcode/433463
2. Розанова, Н. М. Экономика фирмы в 2 ч. Часть 2. Производственный процесс : учебник для академического бакалавриата / Н. М. Розанова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 265 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02104-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт	2019	https://bibli-online.ru/bcode/436513
3 Шакланова, Р. И. Экономика торговой отрасли : учебник для бакалавров / Р. И. Шакланова, В. В. Юсова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 468 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-2987-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт	2019	https://bibli-online.ru/bcode/425898

6.2. Периодические издания

1. Менеджмент в России и за рубежом*
2. Проблемы теории и практики управления *

* – литература из фонда библиотеки ВлГУ

6.3. Интернет ресурсы

1. <http://www.gks.ru/> - Официальный интернет-портал Федеральной службы государственной статистики (Росстат)
2. <http://panor.ru/magazines/sovremennaya-torgovlya.html> Современная торговля
3. www.consultant.ru – Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
4. <http://library.vlsu.ru/> – сайт научной библиотеки ВлГУ
5. <http://www.scopus.com/> – библиографическая и реферативная база данных научных публикаций Scopus
6. webofscience.com – база данных международных индексов научного цитирования Web of Science

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий практического/лабораторного типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы: аудитории, оснащенные мульти-медиа оборудованием, компьютерные классы с доступом в интернет, аудитории без специального оборудования.

Перечень используемого лицензионного программного обеспечения: пакет MS-Office, Microsoft Windows, 7-Zip, AcrobatReader; СПС «Консультант Плюс» (инсталлированный ресурс ВлГУ).

Примечание

В соответствии с нормативно-правовыми актами для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости тестирование может быть проведено только в письменной или устной форме, а также могут быть использованы другие материалы контроля качества знаний, предусмотренные рабочей программой дисциплины.

Рабочую программу составил Кли, доц Тамара ЕЕ Тамар
(ФИО, должность, подпись)

Рецензент

(представитель работодателя) ООО "Генерал" Рук-Ев отдела
персонала Идратов
(место работы, должность, ФИО, подпись)



Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Коммерция и гостеприимство»

Протокол № 1 от 25.08.21 года

Заведующий кафедрой _____ О.Б.Яресь
(ФИО, подпись)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена

на заседании учебно-методической комиссии направления 38.03.06. «Торговое дело»

Протокол № 1 от 30.08.21 года

Председатель комиссии _____
(ФИО, должность, подпись)

Ю. Краснова М. В.
(ФИО, должность, подпись)

**ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Рабочая программа одобрена на 20 22 / 20 23 учебный года

Протокол заседания кафедры № 1 от 29.08.22 года

Заведующий кафедрой

К. А. Н. Дружинин



Лещев О.В.

Рабочая программа одобрена на 20 ____ / 20 ____ учебный года

Протокол заседания кафедры № ____ от ____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на 20 ____ / 20 ____ учебный года

Протокол заседания кафедры № ____ от ____ года

Заведующий кафедрой _____