

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)



УТВЕРЖДАЮ
Проректор
по образовательной деятельности

А.А.Панфилов

«26» июня 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ТОВАРНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Направление подготовки – 38.03.06 «Торговое дело»

Профиль/программа подготовки – «Коммерция»

Уровень высшего образования – бакалавриат

Форма обучения – заочная (ускоренное обучение на базе СПО 2019)

Семестр	Трудоемкость зач. ед./ час.	Лекции, час.	Практич. занятия, час.	Лаборат. работы, час.	СРС, час.	Форма промежуточной аттестации (экз./зачет/зачет с оценкой)
3	3 /108	4	4	-	100	зачёт
Итого	3 / 108	4	4	-	100	зачёт

Владимир 2019

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины – формирование у студентов комплекса знаний и компетенций, необходимых современному специалисту в области информационного обеспечения товародвижения, элементов маркировки, ее видов, формах и средствах.

Задачи:

- дать теоретические знания о видах, формах, функциях и средствах товарной информации, а также требованиях, предъявляемых к ней;
- научить подходам и методам распознавания и идентификации информационных документов;
- выработать навыки анализа информации в товарно-сопроводительных документах и на маркировке.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Товарная информация» является дисциплиной вариативной части учебного плана по направлению 38.03.06 «Торговое дело».

Пререквизиты дисциплины: «Теоретические основы товароведения», «Коммерческая деятельность», «Торговый менеджмент».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП

Код формируемых компетенций	Уровень освоения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине характеризующие этапы формирования компетенций (показатели освоения компетенции)
1	2	3
<i>(ОПК-3) умение пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовность к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов</i>	Частичное освоение компетенции	<i>Знать:</i> <ul style="list-style-type: none">– нормативные документы, устанавливающие требования к товарной информации, упаковке, маркировке, условиям хранения, транспортировки и реализации товаров;– права и ответственность продавцов по вопросам товарной информации;– права потребителей на информацию о товарах, их изготовителях и продавцах. <i>Уметь:</i> <ul style="list-style-type: none">– применять нормативные документы, устанавливающие требования к товарной информации, упаковке, маркировке, условиям хранения, транспортировки и реализации товаров. <i>Владеть</i> <ul style="list-style-type: none">– умениями работы с нормативными документами, устанавливающие требования к товарной информации, упаковке, маркировке, условиям хранения, транспортировки и реализации товаров.

<p><i>(ОПК-5) готовностью работать с технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной, и или торговой-технологической) и проверять правильность ее оформления</i></p>	<p>Частичное освоение компетенции</p>	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – требования к информации в эксплуатационных документах; – характеристику технических документов как носителей товарной информации; – стандарты, технические регламенты, устанавливающие требования к информации для потребителей. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – оценивать качество упаковки и маркировки товаров, соответствие товарной информации требованиям нормативной документации, контролировать условия транспортирования и реализации товаров. <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – методами и средствами оценки соответствия товарной информации требованиям нормативных документов; – навыками оформления товарно-сопроводительных документов.
<p><i>(ПК-4) способность идентифицировать товары для выявления и предупреждения их фальсификации</i></p>	<p>Частичное освоение компетенции</p>	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – виды и разновидности фальсификата; – способы и методы обнаружения фальсифицированной продукции; – ответственность за реализацию фальсифицированной продукции. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – идентифицировать товары для выявления и предупреждения их фальсификации. <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – методами и способами идентификации товаров; – инструментами выявления фальсифицированной продукции.

4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часов

№ п/п	Наименование тем и / или разделов /тем дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Объем учебной работы, с применением интерактивных методов (в часах / %)	Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	СРС		
1	Предмет, цели и задачи дисциплины	3	20	1			10	1/100%	
2	Виды и формы товарной информации	3	20	1			10	1/100%	
3	Правовая и нормативная база информационного обеспечения	3	20		1		12		Рейтинг-контроль №1
4	Классификация средств товарной информации	3	21	1			10	1/100%	
5	Товарно-сопроводительные документы	3	21		1		12		
6	Маркировка товаров	3	21		1		12		Рейтинг-контроль №2
7	Информационные знаки	3	22		1		10		
8	Штриховое кодирование	3	22				14		
9	Фальсификация в области товарной информации	3	22	1			10	1/100%	Рейтинг-контроль №3
Итого за семестр:				4	4		100	4/50%	зачёт
Наличие в дисциплине КП/КР				-	-	-	-	-	-
Всего по дисциплине				4	4		100	4/50%	зачет

Содержание лекционных занятий по дисциплине

Тема 1. Предмет, цели и задачи дисциплины.

Предмет, цель и задачи дисциплины. Право потребителей на информацию и защита прав потребителей. Состояние вопроса в России и за рубежом. Товарная информация: основные понятия.

Тема 2. Виды и формы товарной информации.

Виды товарной информации: основополагающая, коммерческая и потребительская (информация для потребителей). Формы информации: словесная, изобразительная, символическая. Назначение и краткая характеристика товарной информации разных видов и форм. Функции товарной информации. Информационные процессы в торговле. Информационные ресурсы национальных и международных сетей.

Тема 4. Классификация средств товарной информации.

Средства товарной информации: классификация, назначение. Информационные ресурсы: понятие, назначение, виды. Характеристика нормативных и технических документов как носителей товарной информации. Классификация знаков, используемых в составе информации о товаре.

Тема 9. Фальсификация в области товарной информации.

Виды и разновидности фальсификата. Способы и методы обнаружения. Ответственность за реализацию фальсифицированной продукции.

Содержание практических/лабораторных занятий по дисциплине

Тема 3. Правовая и нормативная база информационного обеспечения.

Изучение нормативных документов, регламентирующих требования к товарной информации.

Тема 5. Товарно-сопроводительные документы.

Требования и правила оформления информации в эксплуатационных документах.

Тема 6. Маркировка товаров.

Стандарты, технические регламенты, устанавливающие требования к информации для потребителей.

Тема 7. Информационные знаки.

Правовая база использования товарных знаков.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В преподавании дисциплины «Товарная информация» используются разнообразные образовательные технологии как традиционные, так и с применением активных и интерактивных методов обучения.

Активные и интерактивные методы обучения:

- *Интерактивная лекция (темы № 1, 2, 4, 9);*
- *Анализ ситуаций (темы № 3, 5);*
- *Разбор конкретных ситуаций (тема № 6, 7)*

Для оценивания результатов обучения студентов (знания) используются следующие процедуры и технологии:

- *тестирование;*
- *индивидуальное собеседование,*
- *письменные ответы на вопросы.*

Для оценивания результатов обучения студентов (уметь, владеть) используются следующие процедуры и технологии:

- *практические контрольные задания, включающих одну или несколько задач (вопросов) в виде краткой формулировки действий (комплекса действий), которые следует выполнить, или описание результата, который нужно получить.*
- *задания на установление правильной последовательности, взаимосвязанности действий, выяснения влияния различных факторов на результаты выполнения задания;*
- *установление последовательности (описать алгоритм выполнения действия),*
- *нахождение ошибок в последовательности (определить правильный вариант последовательности действий).*

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Текущий контроль успеваемости проводится в форме рейтинг-контроля три раза в семестр. Типовые тестовые задания для проведения текущего контроля приведены ниже.

Тест к рейтинг-контролю № 1

1. Основополагающая товарная информация включает:

- а) вид, наименование товара, сорт, массу нетто, наименование предприятия изготовителя, дату выпуска, срок хранения и срок годности;
- в) штриховой код;
- г) номер продукции по ОКП, условные обозначения;

2. Требования, предъявляемые к товарной информации:

- а) достоверность, доступность, достаточность;
- б) красота исполнения;
- в) лаконичность.

3. Понятность информации о товаре включает:

- а) термины и определения, которые приводятся в терминологических стандартах и словарях и не требуют пояснений;
- б) информация, требующая пояснения продавца;
- в) аннотация;

4. Достаточность информации предполагает:

- а) рациональную информацию о товаре;
- б) сведения, дублирующие основную информацию о товаре
- в) использование символов.

5. Назначение средств товарной информации:

- а) информирование потребителей, продавцов, изготовителей;
- б) информирование потребителей и продавцов;
- в) идентификация товаров;

6. Информационные ресурсы включают:

- а) нормативные документы;
- б) технические документы;
- в) стандарты
- г) технические условия
- д) ценники

7. К количественным товаро-сопроводительным документам относят:

- а) счета;
- б) акты списания;
- в) отвесы, заборные листы, спецификации;

8. К комплексным товаросопроводительным документам относят:

- а) накладные;
- б) упаковочные листы;
- в) заявления декларации.

9. Функции маркировки:

- а) информационная;
- б) идентифицирующая;
- в) мотивационная;
- г) эмоциональная;
- д) производственная.

10. Кольеретка это - ...

- а) нанесенная типографским способом на банку или бутылку информация о товаре;
- б) этикетка особой формы, накладываемая на горлышко бутылки;
- в) разновидность этикетки, для сообщения кратких сведений о товаре;

11. Клеймение и штампование применяют:

- а) для маркировки мяса крупного рогатого скота и птицы;
- б) для всех продовольственных товаров;
- в) для всех продовольственных и промышленных товаров.

12. Требования, предъявляемые к клеймам и штампам:

- а) четкость оттисков;
- б) сохраняемость к внешним воздействиям;
- в) безопасность;
- г) правдивость;
- д) доступность.

Тест к рейтинг-контролю № 2

1. Формы письменной информации в текстовом элементе маркировки:

- а) буквенная;
- б) цифровая;
- в) словесная;
- г) изобразительная.

2. Информационные знаки представляют собой:

- а) условные обозначения, предназначенные для идентификации и характеристики товаров;
- б) художественное оформление товара;
- в) цифровая информация.

3. Штриховой код – это ...

- а) знак для автоматизированной идентификации товара;
- б) цифровая и буквенная информация;
- в) информация о товаре.

4. Штриховые коды делят на:

- а) европейский EAN;
- б) американский UPC
- в) индийский OHL

5. Эксплуатационные знаки наносят на:

- а) этикетки,
- б) ярлыки,
- в) бирки,
- г) упаковку.

- 6. Манипуляционные знаки предназначены для:**
- а) информации о способах обращения с товарами;
 - б) обеспечение безопасности потребителя;
 - в) экологической чистоте товара.
- 7. Предупредительные знаки предназначены:**
- а) для обеспечения безопасности потребителей и окружающей среды;
 - б) для обеспечения безопасности природных факторов;
 - в) для обеспечения государственной безопасности
- 8. Круглое клеймо на туше мяса указывает на:**
- а) на первую категорию мяса телятины, говядины, баранины, свинины;
 - б) тощее мясо говядины;
 - в) свинина третьей категории.
- 9. Потребительская товарная информация включает:**
- а) штриховой код, информационные знаки;
 - б) пищевую ценность, состав, функциональное назначение,
 - в) дата изготовления, сроки изготовления.
- 10. Доступность информации включает:**
- а) языковую доступность, востребованность, понятность, отсутствие дезинформации;
 - б) право потребителя на необходимую информацию, обязанность продавца её предоставить;
 - в) общепринятые термины;
- 11. Востребованность информации включает:**
- а) право потребителя на информацию;
 - б) право продавца на информацию;
 - в) право потребителя и продавца на предоставление информации о товаре.
- 12. Классификация средств товарной информации в зависимости от назначения включает:**
- а) информационные ресурсы
 - б) специальная литература;
 - в) маркировка и реклама.

Тест к рейтинг-контролю № 3

- 1. Качественные товаросопроводительные документы включают:**
- а) сертификаты соответствия;
 - б) качественные удостоверения;
 - в) протоколы испытаний;
 - г) счета - фактуры;
- 2. Расчетные товаросопроводительные документы:**
- а) накладные;
 - б) протоколы согласования цен;
 - в) счета;
 - г) счета-фактуры;
- 3. Носители производственной маркировки:**
- а) упаковка товаров;
 - б) этикетки;

- в) бирки;
- г) вкладыши;
- д) кольеретки;
- е) клейма и штампы.

4. Носитель товарной маркировки:

- а) ценники;
- б) товарные и кассовые чеки;
- в) счета;
- г) меню;
- д) штампование;
- е) упаковка товара;
- ж) товар.

5. Маркировка включает элементы:

- а) текст;
- б) рисунок;
- в) условные обозначения
- г) вкладыш.

6. Условные обозначения характерны:

- а) для производственной маркировки;
- б) для торговой маркировки;
- в) для условных обозначений.

7. Носители информационных знаков:

- а) ярлыки;
- б) бирки;
- в) эксплуатационные документы.

8. Штриховой код EAN – 8, используют для маркировки:

- а) транспортной тары;
- б) крупногабаритных товаров;
- в) товаров небольшого размера.

9. Эксплуатационные знаки предназначены для:

- а) информирования покупателей о потребительских свойствах товаров;
- б) для формирования у потребителя умения эксплуатировать товар;
- в) обеспечения безопасности потребителя.

10. Экологические знаки включают:

- а) знаки, информирующие об экологической чистоте и безопасности для окружающей среды;
- б) экологическая чистота и способы утилизации товаров и тары;
- в) знаки опасности для окружающей среды.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме зачета.

Вопросы к зачету

1. Товарная информация: основные понятия.
2. Назначение и краткая характеристика товарной информации разных видов и форм.
3. Правовая и нормативная база информационного обеспечения товароведения.

4. Специализированная справочно-правовая система «Кодекс».
5. Понятие «Товарная информация».
6. Назовите виды товарной информации.
7. Укажите формы товарной информации, преимущества и недостатки этих форм.
8. Перечислите требования, предъявляемые к товарной информации.
9. Классификация средств товарной информации.
10. Информационные ресурсы: виды, назначение.
11. Значение рекламы в средствах товарной информации.
12. Дайте определение термину «Маркировка».
13. Назовите основные функции и виды маркировки.
14. Назовите основные носители производственной маркировки.
15. Назовите основные носители товарной маркировки.
16. Назовите группы и виды информационных знаков, укажите их значение и месторасположения на маркировке.
17. Относительные особенности товарного знака и наименования места происхождения товара.
18. Разновидности компонентных знаков в зависимости от технологических функций.
19. В чем особенность эксплуатационных знаков.
20. Основные виды предупредительных знаков.
21. Значимость экологических знаков.
22. Правила маркировки фарфоровых и фаянсовых изделий.
23. Правила маркировки хозяйственного мыла.
24. Правила маркировки парфюмерно-косметических товаров.
25. Правила маркировки ювелирных товаров.

Самостоятельная работа предполагает:

- 1) Выполнение контрольной работы расчетного типа, которая выполняется по вариантам на основе методических указаний по выполнению контрольной работы.
- 2) Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение научно-практического материала по заданным вопросам.

Тема, вынесенная на самостоятельное изучение

Тема 8. Штриховое кодирование.

Штриховое кодирование: понятие, назначение. История создания штрихового кодирования. Преимущества использования штриховых кодов. Классификация штриховых кодов: коды: EAN, UPC, Code 39, Codabar. Типы кода EAN. Структура кодов EAN разных типов. Критерии правильности считывания штриховых кодов: воспроизводство символов, уведомление партнеров, соблюдение цветовых сочетаний, размеров светового поля, размещение на маркировке, размеры штрихового кода. Технология нанесения и считывания штриховых кодов. Технология использования штрихового кодирования в торговле. Особенности технологии товародвижения с использованием штриховых кодов. Штрих-код как критерий предпочтительного выбора товаров продавцами, применяющими технологию товародвижения с использованием штриховых кодов.

Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине оформляется отдельным документом.

**7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
ДИСЦИПЛИНЫ**

7.1. Книгообеспеченность

Наименование литературы: автор, название, издательство	Год	КНИГООБЕСПЕЧЕННОСТЬ	
		печатные издания (кол-во)	электронные (наименование ресурсов)
1	2	3	4
Основная литература*			
1. <i>Калачев, С. Л.</i> Теоретические основы товароведения и экспертизы : учебник для бакалавров / С. Л. Калачев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 477 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3108-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт	2019		https://biblio-online.ru/bcode/425165
2. <i>Лифиц, И. М.</i> Товарный менеджмент : учебник для прикладного бакалавриата / И. М. Лифиц, Ф. А. Жукова, М. А. Николаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 405 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-9916-3959-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт	2019		https://biblio-online.ru/bcode/426168
3. <i>Магомедов, Ш.Ш.</i> Управление товарным ассортиментом и запасами : учебник / Ш.Ш. Магомедов. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. - 176 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02529-7 ; Текст: электронный // «Дашков и К°»	2019		http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496208 (08.07.2019).
Дополнительная литература*			
1. <i>Еремеева, Н. В.</i> Конкурентоспособность товаров и услуг : учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. В. Еремеева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 242 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-09362-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт	2019		https://biblio-online.ru/bcode/437844
2. <i>Петрище, Ф.А.</i> Товарный менеджмент и экспертиза строительных товаров : учебник / Ф.А. Петрище, М.А. Черная. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. - 424 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02418-4; Текст: электронный// «Дашков и К°»	2018		http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495814

3. Райкова, Е.Ю. Теоретические основы товароведения и экспертизы : учебник / Е.Ю. Райкова. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 412 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр.: с. 396-397. - ISBN 978-5-394-01691-2; Текст: электронный// «Дашков и К°»	2017		http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495824
---	------	--	---

7.2. Периодические издания

1. Журнал «Товароведение и экспертиза товаров»
2. Журнал «Продавать! Техника продаж»
3. Журнал «Управление сбытом»
4. Журнал «Современный магазин»

7.3. Интернет ресурсы

1. <http://www.spros.ru/news.php> - электронный журнал «Спрос».
2. <http://www.magpack.ru/> - электронный журнал «Тара и упаковка».
3. <http://www.nta-rus.com/> - электронный журнал «Новости торговли».
4. <http://gia-stk.ru/> - электронный журнал «Стандарты и качество».
5. <http://library.vlsu.ru/> -
6. <http://www.gks.ru/> - Официальный интернет-портал Федеральной службы государственной статистики (Росстат)
7. <http://panor.ru/magazines/sovremennaya-torgovlya.html> - Современная торговля

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий *лекционного типа, занятий практического/лабораторного типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы*: аудитории, оснащенные мульти-медиа оборудованием, компьютерные классы с доступом в интернет, аудитории без спец. оборудования.

Перечень используемого лицензионного программного обеспечения: пакет MS-Office; Microsoft Windows; 7-Zip; AcrobatReader; СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс ВлГУ).


Примечание

В соответствии с нормативно-правовыми актами для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости тестирование может быть проведено только в письменной или устной форме, а также могут быть использованы другие материалы контроля качества знаний, предусмотренные рабочей программой дисциплины.


Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 38.03.06 «Торговое дело»


Рабочую программу составил ст. преподаватель Изюмова И.Ю. 

Рецензент

(представитель работодателя) ООО «ГИПЕРГЛОБУС» Владимир
"Гиперглобус"
"Hyperglobus"
Руководитель отдела персонала Истратова О.В. 



Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры коммерции и гостеприимства протокол № 14 от 6 мая 2019 г.
Заведующий кафедрой к.э.н., доцент Ярься О.Б. 

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии направления 38.03.06 «Торговое дело» протокол № 3 от 7 мая 2019 г.
Председатель комиссии Полоцкая О.П. 

**ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Рабочая программа одобрена на 2020/2021 учебный год

Протокол заседания кафедры № 1 от 31.08.2020 года

Заведующий кафедрой к.э.н., доц. Ярьес О.Б. _____



Рабочая программа одобрена на 2021/22 учебный год

Протокол заседания кафедры № 1 от 25.08.21 года

Заведующий кафедрой к. э. н. доц. Ярьес О.Б. _____



Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № ____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № ____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № ____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____