

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Владимирский государственный университет**  
**имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»**  
**(ВлГУ)**



УТВЕРЖДАЮ  
 Проректор  
 по образовательной деятельности

А.А.Панфилов

«26» июня 2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**СКЛАДСКАЯ ЛОГИСТИКА**

Направление подготовки – 38.03.06 «Торговое дело»

Профиль/программа подготовки – «Коммерция»

Уровень высшего образования – бакалавриат

Форма обучения – заочная (ускоренное обучение на базе СПО 2019)

Семестр	Трудоемкость зач. ед./ час.	Лекции, час.	Практич. занятия, час.	Лаборат. работы, час.	СРС, час.	Форма промежуточной аттестации (экз./зачет/зачет с оценкой)
5	3 /108	4	4	-	100	зачет
Итого	3 / 108	4	4	-	100	зачет

Владимир 2019

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель освоения дисциплины** – приобретение теоретических знаний, практических умений и навыков в организации технологических процессов на складе предприятия или торговой организации, их планирование и управление.

### Задачи:

- дать знания основных законодательных, нормативных и эксплуатационных документов, регламентирующих требования к организации складских процессов;
- научить методам организации складирования грузов;
- выработать практические навыки в расчете экономических показателей оценки работы склада торговой организации; рациональном выборе техники для механизации и автоматизации технологических процессов в торговых предприятиях (оптовых и розничных), способствующие сокращению применения ручного труда и повышению уровня технического оснащения.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Складская логистика» является дисциплиной вариативной части учебного плана по направлению 38.03.06 «Торговое дело».

**Пререквизиты дисциплины:** «Математика», «Экономика торговли», «Экономико-математические методы и модели», «Организация, технология и проектирование предприятий торговли», «Логистика».

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП

Код формируемых компетенций	Уровень освоения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине характеризующие этапы формирования компетенций (показатели освоения компетенции)
1	2	3
<i>(ОПК-4) способностью осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торговой-технологической); способностью применять основные методы и средства получения,</i>	Частичное освоение компетенции	<b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>– методологию расчета и оценку технико-экономических показателей работы склада;</li><li>– финансовое планирование складской деятельности;</li><li>– знать программное обеспечение для получения, обработки и анализа соответствующей информации.</li></ul> <b>Уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>– осуществлять сбор и анализ информации при выборе складской недвижимости;</li><li>– проводить оценку различных вариантов складской системы с использованием критерия минимума приведенных затрат;</li><li>– работать с программным обеспечением, в целях осуществления сбора, обработки и анализа соответствующей информации.</li></ul> <b>Владеть</b>

<p><i>хранения, переработки информации и работать с компьютером как со средством управления информацией</i></p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>– методами анализа и оценки при выборе поставщика складских услуг;</li> <li>– методами расчета периода окупаемости капитальных вложений в складские системы;</li> <li>– навыками работы с программным обеспечением для получения, обработки и анализа соответствующей информации.</li> </ul>
<p><i>(ОПК-5) готовностью работать с технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торговой-технологической) и проверять правильность её оформления</i></p>	<p>Частичное освоение компетенции</p>	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– техническую документацию, необходимую для профессиональной деятельности, проверять правильность ее оформления;</li> <li>– стандарты и регламенты по организации технологических процессов на складе.</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– принимать решения по выбору способов выполнения отдельных операций технологического процесса на складе.</li> </ul> <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками работы с первичной учетной документацией на складе;</li> <li>– системой организации учета при получении ТМЦ от физических и юридических лиц.</li> </ul>
<p><i>(ПК-15) готовностью участвовать в выборе и формировании логистических цепей и схем в торговых организациях, способностью управлять логистическими процессами и изыскивать оптимальные логистические системы.</i></p>	<p>Полное освоение компетенции</p>	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– задачи логистического менеджмента компании по организации складирования и технологию выполнения складских операций;</li> <li>– современные складские решения: конструктивные, технические, технологические, организационные.</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– планировать и организовывать складские процессы торговой организации;</li> <li>– определять потребность в площади, технических и трудовых ресурсах склада.</li> </ul> <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками планирования, проектирования и стандартизации складских процессов торговой организации;</li> <li>– методами структурного анализа складских процессов.</li> </ul>

#### 4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часов

№ п/п	Наименование тем и / или разделов / тем дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Объем учебной работы, с применением интерактивных методов (в часах / %)	Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	СРС		
1	Функции отдела логистики торговой компании в области складирования	5	20	1			10	1/100	
2	Организация складской деятельности	5	20	1			10	1/100	
3	Поступление грузов на склад торговой организации	5	20		1		12		Рейтинг-контроль №1
4	Технология хранения грузов	5	21	1			10	1/100	
5	Организация документооборота и учета товарно-материальных ценностей на складе	5	21		1		12		
6	Технология отборки и комплектования заказа	5	21		1		12		Рейтинг-контроль №2
7	Технология хранения готовых заказов и отгрузки товара	5	22				14		
8	Технико-экономические показатели, используемые в процессе анализа деятельности склада торговой организации	5	22		1		10		
9	Оптимизация и стандартизация складских технологических процессов	5	22	1			10	1/100	Рейтинг-контроль №3
Итого за семестр:					4	4	100	4/50	зачёт
Наличие в дисциплине КП/КР				-	-	-	-	-	-
Всего по дисциплине					4	4	100	4/50	зачёт

#### Содержание лекционных занятий по дисциплине

##### Тема 1. Функции отдела логистики торговой компании в области складирования

Задачи логистического менеджмента компании по организации складирования: принятие решений по развитию и размещению складов торговой компании; проектирование и стандартизация технологического процесса на складе; принятие решений по способу выполнения отдельных операций технологического процесса на складе; организация труда на складе; расчет потребности в площади, технических и трудовых ресурсах склада; рационализация планировки склада; оценка показателей работы склада.

Классификация складов. Проблемы, связанные с организацией складирования и пути их решения. Направления развития складского хозяйства торговой организации.

## **Тема 2. Организация складской деятельности**

Финансовое планирование складской деятельности. Виды затрат при ведении складской деятельности. Выбор формы собственности склада. Виды аренды, их особенности.

Расчет периода окупаемости капитальных вложений в складские системы.

Выбор варианта складской системы с использованием критерия минимума приведенных затрат.

## **Тема 4. Технология хранения грузов**

Задачи по организации хранения. Выбор способа хранения. Выбор способа укладки. Преимущества и недостатки стеллажного складирования. Преимущества и недостатки штабельного складирования. Выбор схемы размещения товаров. Закрепление мест хранения. Адресация и маркировка мест хранения. Общие рекомендации по организации хранения.

## **Тема 9. Оптимизация и стандартизация складских технологических процессов.**

Принципы организации технологических процессов на складах. Структурный анализ складских процессов. Принципиальная схема технологического процесса на складе. Транспортно-технологическая (структурная) схема переработки грузов на складе. Технологические карты складских процессов, разработка стандартных процедур складского процесса. Технологические графики. Сетевое планирование складских процессов.

## **Содержание практических/лабораторных занятий по дисциплине**

### **Тема 3. Поступление грузов на склад торговой организации**

Поступление грузов на склад торговой организации (Ситуационное задание).

### **Тема 5. Организация документооборота и учета товарно-материальных ценностей на складе**

Организация документооборота и учета товарно-материальных ценностей на складе (Ситуационное задание).

### **Тема 6. Технология отборки и комплектования заказа**

Технология отборки и комплектования заказа (Ситуационное задание).

### **Тема 8. Техничко-экономические показатели, используемые в процессе анализа деятельности склада торговой организации**

Техничко-экономические показатели, используемые в процессе анализа деятельности склада торговой организации (Ситуационное задание).

## **5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

В преподавании дисциплины «Складская логистика» используются разнообразные образовательные технологии как традиционные, так и с применением активных и интерактивных методов обучения.

Активные и интерактивные методы обучения:

- *Интерактивная лекция (темы № 1, 2, 4, 9);*
- *Анализ ситуаций (темы № 3, 5);*
- *Разбор конкретных ситуаций (тема № 6, 8)*

Для оценивания результатов обучения студентов (знания) используются следующие процедуры и технологии:

- *тестирование;*
- *индивидуальное собеседование,*
- *письменные ответы на вопросы.*

Для оценивания результатов обучения студентов (уметь, владеть) используются следующие процедуры и технологии:

- практические контрольные задания, включающих одну или несколько задач (вопросов) в виде краткой формулировки действий (комплекса действий), которые следует выполнить, или описание результата, который нужно получить.
- задания на установление правильной последовательности, взаимосвязанности действий, выяснения влияния различных факторов на результаты выполнения задания;
- установление последовательности (описать алгоритм выполнения действия),
- нахождение ошибок в последовательности (определить правильный вариант последовательности действий).

## **6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ**

Текущий контроль успеваемости проводится в форме рейтинг-контроля три раза в семестр. Типовые тестовые задания, а также перечень вопросов для проведения текущего контроля приведены ниже.

### *Тест к рейтинг-контролю № 1*

**1. Какая ситуация или положение относится к логистике склада? Выберите правильный ответ.**

- а) торговая фирма считает экономически целесообразным арендовать, а не строить склад
- б) рациональное размещение распределительных центров в районе минимизирует сумму складских и транспортных затрат
- в) трубопроводный транспорт является наиболее надежным из всех видов транспорта
- г) фирма сознательно использует производственные мощности в среднем только на 70%
- д) оптовая продовольственная база обслуживает все магазины района

**2. Принцип пропорциональности складского процесса означает ...**

- а) повторяемость всего цикла и отдельных операций в равные промежутки времени
- б) подчинение всех операций технологического цикла единому расчетному ритму
- в) устранение или сокращение всякого рода перерывов в технологическом процессе
- г) одновременное выполнение отдельных операций на всех стадиях складского процесса
- д) соответствие всех звеньев складского процесса по производительности, пропускной способности или скорости

**3. Принцип параллельности складского процесса означает ...**

- а) повторяемость всего цикла и отдельных операций в равные промежутки времени
- б) подчинение всех операций технологического цикла единому расчетному ритму
- в) устранение или сокращение всякого рода перерывов в технологическом процессе
- г) одновременное выполнение отдельных операций на всех стадиях складского процесса
- д) соответствие всех звеньев складского процесса по производительности, пропускной способности или скорости

**4. Принцип непрерывности складского процесса означает ...**

- а) повторяемость всего цикла и отдельных операций в равные промежутки времени
- б) подчинение всех операций технологического цикла единому расчетному ритму
- в) устранение или сокращение всякого рода перерывов в технологическом процессе

г) одновременное выполнение отдельных операций на всех стадиях складского процесса

д) соответствие всех звеньев складского процесса по производительности, пропускной способности или скорости

**5. Принцип поточности складского процесса означает ...**

а) повторяемость всего цикла и отдельных операций в равные промежутки времени

б) подчинение всех операций технологического цикла единому расчетному ритму

в) устранение или сокращение всякого рода перерывов в технологическом процессе

г) одновременное выполнение отдельных операций на всех стадиях складского процесса

д) соответствие всех звеньев складского процесса по производительности, пропускной способности или скорости

**6. Стандартный плоский поддон имеет размеры.....**

а) 1200мм. x 800мм.

б) 600мм. x 800мм.

в) 600мм. x 400мм.

г) 400мм. x 400мм.

д) 1000мм. x 1200мм

**7. Базовым модулем в логистике называют.....**

а) стандартный поддон, размером 1000 x 1200 мм.

б) грузовой пакет, размером 1200 x 800 x 1050 мм

в) условную единицу площади в форме прямоугольника, размером 600мм. x 400мм.

г) транспортную тару стандартного размера

д) унифицированный функциональный узел чего-либо, выполненный в виде самостоятельного изделия

**8. Для выполнения основных технологических операций на складе - хранения товаров, распаковки, упаковки, комплектования, приёмки и отпуска товаров - предназначены помещения...**

а) основного производственного назначения

б) вспомогательные

в) подсобно-технические

**9. Основные подъемно - транспортные операции, проводимые на складах:**

а) захват груза

б) подъем, перемещение и выдача груза

в) укладка груза в штабель, на стеллажи, снятие его со стеллажей

г) крепление грузов, укладка и уборка подкладок

д) застроповка или отстроповка сформированных пакетов

е) накладывание или снятие захватных устройств

**10. ... хранение представляет собой способ хранения товаров в таре, на поддонах, малогабаритных контейнерах, уложенных по определенной схеме в несколько ярусов.**

**11. Проектирование технологических зон для предприятий сферы торговли осуществляется на основе:**

а) Федеральных законов РФ

б) СНИПов

в) постановлений Правительства РФ

г) нормативов Минпромторга РФ

**12. К предприятиям оптовой торговли относят:**

а) оптовые продовольственные рынки

б) оптовые сельскохозяйственные рынки

в) магазины-склады

г) распределительные центры

д) оптовые рынки стройматериалов

**13. Назначение складов:**

- а) приемка товаров по количеству
- б) приемка товаров по качеству
- в) хранение товаров
- д) отпуск товаров
- е) товароснабжение покупателей

**14. Технология складских операций включает:**

- а) приемку товара
- б) хранение товара
- в) подготовку к отпуску товара
- д) отпуск товара

**15. Единый модуль – международный плоский поддон размером 800x1200 мм – принят для унификации:**

- а) тары
- б) транспортных средств
- в) средств механизации погрузочно-разгрузочных работ
- г) оборудования для хранения грузов
- д) площади магазинов
- е) площади складских помещений

*Тест к рейтинг-контролю № 2*

**1. Складирование создает выгоды:**

- а) экономические;
- б) закупочные;
- в) обогащения.

**2. По виду и характеру хранимых материалов склады бывают:**

- а) закрытые;
- б) специальные;
- в) центральные;
- г) снабженческие;
- д) глубинные.

**3. По месту расположения и масштабу действия склады бывают:**

- а) закрытые;
- б) специальные;
- в) центральные;
- г) снабженческие;
- д) глубинные.

**4. По возможности доставки и вывоза грузов склады бывают:**

- а) закрытые;
- б) специальные;
- в) центральные;
- г) снабженческие;
- д) глубинные.

**5. Количество продукции, которое погружают, транспортируют, выгружают и хранят как единую массу это:**

- а) комплект;
- б) грузовой пакет;
- в) грузовая единица;
- г) поддон;
- д) базовый модуль.

**6. Основные статьи издержек на содержание складов (выберите несколько**



**вариантов ответов):**

- а) амортизация складских помещений и оборудования;
- б) на обслуживающий персонал;
- в) на транспортные средства (амортизация, затраты на топливо, ремонт, страховка и пр.);
- г) хранение запасов (охрана, кражи, порча материалов в силу старения, потери в результате снижения цен, иммобилизация ресурсов);
- д) снижение производительности основного оборудования.

**7. По степени механизации складских операций склады НЕ могут быть:**

- а) механизированные;
- б) комплексно механизированные;
- в) полуавтоматические;
- г) автоматизированные.

**8. Если площадь склада, занятую под складирование, разделить на общую площадь склада, получится:**

- а) коэффициент оборачиваемости;
- б) показатель себестоимости переработки 1 тонны груза;
- в) коэффициент полезного использования площади склада;
- г) коэффициент полезного использования объема склада.

**9. К преимуществам технологии автоматизированной идентификации штриховых кодов относится:**

- а) создание единой системы учета и контроля движения товаров;
- б) сокращение численности персонала и отчетной документации;
- в) ускорение прохождения информационных потоков;
- г) все ответы верны.

**10. Принцип параллельности складского процесса означает...**

- а) повторяемость всего цикла и отдельных операций в равные промежутки времени;
- б) подчинение всех операций технологического цикла единому расчетному ритму;
- в) устранение или сокращение всякого рода перерывов в технологическом процессе;
- г) одновременное выполнение отдельных операций на всех стадиях складского процесса;
- д) соответствие всех звеньев складского процесса по производительности, пропускной способности или скорости.

**11. Сокращению эксплуатационных затрат способствует реализация данных принципов складирования:**

- а) максимальное использование возможностей информационной системы;
- б) рациональная планировка рабочих зон склада;
- в) минимизация затрат на содержание управленческого персонала склада;
- г) минимизация маршрутов внутрискладской транспортировки, эффективная грузопереработка;
- д) централизованная доставка товаров нескольким потребителям.

**12. Основные подъемно - транспортные операции, проводимые на складах:**

- а) захват груза;
- б) подъем, перемещение и выдача груза;
- в) укладка груза в штабель, на стеллажи, снятие его со стеллажей;
- г) крепление грузов, укладка и уборка подкладок;
- д) застроповка или отстроповка сформированных пакетов;
- е) накладывание или снятие захватных устройств.

**13. К грузоподъемным машинам относят:**

- а) краны;
- б) грузовые лифты;
- в) электротали;

- г) электрические лебедки;
- д) напольные тележки;
- е) автопогрузчики.

**14. Управление торгово-технологическими процессами на складах включает управление....**

- а) товарными запасами;
- б) ассортиментом товаров;
- в) покупательскими потоками;
- г) расстановкой оборудования.

**15. Разработка карт размещения товаров на складах является одним из важных условий рационального управления:**

- а) потоками товаров;
- б) хранением товаров;
- в) ассортиментом товаров;
- г) товарными запасами.

### ***Вопросы к рейтинг-контролю № 3***

1. Задачи логистического менеджмента компании в области организации складирования
2. Задачи, решаемые при организации погрузки и разгрузки продукции.
3. ГОСТы на производство погрузочно-разгрузочных работ
4. Организация приемки товаров по количеству и качеству.
5. Выбор способа хранения и способа укладки торговых грузов.
6. Преимущества и недостатки стеллажного и штабельного складирования
7. Выбор схемы размещения товаров на складе торговой организации.
8. Адресация и маркировка мест хранения.
9. Способы отборки и комплектации заказов на складе торговой организации.
10. Выбор способа отборки и комплектации
11. Организация работы экспедиции склада.
12. Подготовка груза к отправке.
13. Оформление перевозочных документов и пломбирование транспортного средства
14. Функциональное и технологическое разделение труда на складе.
15. Кооперация труда на складе

*Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме зачёта.*

### **Вопросы к зачету**

1. Задачи логистического менеджмента компании в области организации складирования
2. Финансовое планирование складской деятельности
3. Выбор формы собственности склада
4. Расчет периода окупаемости капитальных вложений в складские системы
5. Задачи, решаемые при организации погрузки и разгрузки продукции.
6. ГОСТы на производство погрузочно-разгрузочных работ
7. Организация приемки товаров по количеству: нормативные документы.

8. Особенности процедур приемки при поставке «недостачи», при не своевременной поставке
9. Организация приемки товаров по качеству: нормативные документы.
10. Особенности процедур приемки при поставке «некондиции», «пересортицы»
11. Выбор способа хранения и способа укладки торговых грузов. Преимущества и недостатки стеллажного и штабельного складирования
12. Выбор схемы размещения товаров на складе торговой организации.
13. Адресация и маркировка мест хранения.
14. Организация документооборота и учета товарно-материальных ценностей на складе торговой организации: первичные учетные документы
15. Организация документооборота и учета товарно-материальных ценностей на складе торговой организации: использование методики FIFO и LIFO при списании товаров со склада.
16. Организация документооборота и учета товарно-материальных ценностей на складе торговой организации: особенности использования методик списания в условиях инфляции и роста закупочных цен
17. Проведение инвентаризации на складе торговой организации: виды инвентаризации. Порядок проведения инвентаризации. Участники проведения инвентаризации
18. Проведение инвентаризации на складе торговой организации: нормативно-правовые акты регламентирующие порядок проведения инвентаризации; оформление результатов проведения инвентаризации
19. Способы отборки и комплектации заказов на складе торговой организации. Выбор способа отборки и комплектации
20. Организация работы экспедиции склада. Подготовка груза к отправке. Оформление перевозочных документов и пломбирование транспортного средства
21. Оборудование для стеллажного хранения торговых грузов
22. Оборудование для штабельного хранения торговых грузов
23. Подъемно – транспортное оборудование, применяемое на складах торговых организаций
24. Организация ремонта подъемно – транспортного оборудования
25. Функциональное и технологическое разделение труда на складе. Кооперация труда на складе
26. Персонал склада: договорные отношения, требования, материальная ответственность.
27. Должностные и рабочие инструкции персонала склада. Функциональные обязанности персонала склада
28. Определение потребности в численности отдельных категорий работников склада
29. Мотивация персонала склада
30. Техничко-экономические показатели складов

*Самостоятельная работа предполагает:*

- 1) Выполнение контрольной работы расчетного типа, которая выполняется по вариантам на основе методических указаний по выполнению контрольной работы.
- 2) Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение научно-практического материала по заданным вопросам.

## Темы, вынесенные на самостоятельное изучение

Тема 7. Технология хранения готовых заказов и отгрузки товара

Организация работы экспедиции склада. Планировка экспедиции склада. Подготовка груза к отправке. Оформление перевозочных документов и пломбирование транспортного средства.

Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине оформляется отдельным документом.

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 7.1. Книгообеспеченность

Наименование литературы: автор, название, издательство	Год	КНИГООБЕСПЕЧЕННОСТЬ	
		печатные издания (кол-во)	электронные (наименование ресурсов)
1	2	3	4
Основная литература*			
1. <i>Григорьев, М. Н.</i> Логистика : учебник для бакалавров / М. Н. Григорьев. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 836 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-2731-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт	2019		<a href="https://biblio-online.ru/bcode/425208">https://biblio-online.ru/bcode/425208</a>
2. <i>Левкин, Г. Г.</i> Логистика: теория и практика : учебник и практикум для вузов / Г. Г. Левкин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 187 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-06545-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт	2019		<a href="https://biblio-online.ru/bcode/437981">https://biblio-online.ru/bcode/437981</a>
3. Логистика : учебник для академического бакалавриата / В. В. Щербаков [и др.] ; под редакцией В. В. Щербакова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 387 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00912-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт.	2019		<a href="https://biblio-online.ru/bcode/437320">https://biblio-online.ru/bcode/437320</a>
Дополнительная литература*			
1. Управление запасами: многофакторная оптимизация процесса поставок : учебник для академического бакалавриата / Г. Л. Бродецкий, В. Д. Герами, А. В. Колик, И. Г. Шидловский. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 322 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-09781-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт	2019		<a href="https://biblio-online.ru/bcode/428564">https://biblio-online.ru/bcode/428564</a>
2. <i>Пузанова, И. А.</i> Управление цепями поставок : учебник для бакалавриата и магистратуры / И. А. Пузанова, Б. А. Аникин ; под редакцией Б. А. Аникина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 320 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-9014-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт	2019		<a href="https://biblio-online.ru/bcode/427062">https://biblio-online.ru/bcode/427062</a>

<p>3. <i>Неруш, Ю. М.</i> Логистика. Практикум : учебное пособие для академического бакалавриата / Ю. М. Неруш, А. Ю. Неруш. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 221 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02213-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт</p>	<p>2019</p>		<p><a href="https://bibli-online.ru/bcode/432924">https://bibli-online.ru/bcode/432924</a></p>
---	-------------	--	--

### 7.2. Периодические издания

Российская торговля;  
 Новости и технологии торгового бизнеса;  
 Торговое оборудование;  
 Торговое и технологическое оборудование;  
 Торговый дизайн;  
 Торговое оборудование в России.  
 Российская торговля;  
 Новости и технологии торгового бизнеса;  
 Журнал «Логинфо»  
 Журнал «Логистика и управление» (бывш. «Логистика & система»)

### 7.3. Интернет ресурсы

<http://www.budgetrf.ru> - Мониторинг экономических показателей;  
<http://www.businesspress.ru> - Деловая пресса;  
<http://www.garant.ru> - Гарант;  
<http://www.nta-rus.ru> - Национальная торговая ассоциация;  
<http://www.rbc.ru> – РосБизнесКонсалтинг (материалы аналитического и обзорного характера).  
<http://www.budgetrf.ru> Мониторинг экономических показателей;  
<http://www.businesspress.ru> Деловая пресса;  
<http://www.garant.ru> Гарант;  
<http://www.nta-rus.ru> Национальная торговая ассоциация;  
<http://www.rbc.ru> РосБизнесКонсалтинг  
<http://www.rtpress.ru> Российская торговля;  
<http://www.torgrus.ru> Новости и технологии торгового бизнеса;  
<http://www.asmap.ru>/ Ассоциация международных автоперевозчиков РФ (АСМАП)  
<http://www.ati.su>/ Сайт по автомобильным грузоперевозкам  
<http://www.far-aerf.ru>/ Ассоциация экспедиторов РФ  
<http://www.loginfo.ru/> Журнал «Логинфо»  
<http://www.logist.ru/> Клуб логистов  
<http://www.logistic.ru/> Информационный портал по логистике, транспорту и таможене  
<http://www.skladcom.ru/> Журнал «Складской комплекс»  
<http://www.skladpro.ru/> Журнал «Складские технологии»

## 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий *лекционного типа, занятий практического/лабораторного типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы*: аудитории, оснащенные мульти-медиа оборудованием, компьютерные классы с доступом в интернет, аудитории без спец. оборудования.

Перечень используемого лицензионного программного обеспечения: пакет MS-Office; Microsoft Windows; 7-Zip; AcrobatReader; СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс ВлГУ).

### Примечание

В соответствии с нормативно-правовыми актами для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости тестирование может быть проведено только в письменной или устной форме, а также могут быть использованы другие материалы контроля качества знаний, предусмотренные рабочей программой дисциплины.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 38.03.06 «Торговое дело»

Рабочую программу составил ст. преподав. Изюмова Ж.О.

Рецензент

(представитель работодателя) ООО «ГИПЕРГЛОБУС» г. Владимир

Руководитель отдела персонала Истратова О.В.



Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры коммерции и гостеприимства протокол № 14 от 6 июля 2019 г.  
Заведующий кафедрой к.э.н., доцент Ярьс О.Б.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии направления 38.03.06 «Торговое дело» протокол № 3 от 4 июля 2019 г.  
Председатель комиссии Полоцкая О.П.

**ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Рабочая программа одобрена на 2020/2021 учебный год

Протокол заседания кафедры № 1 от 31.08.2020 года

Заведующий кафедрой к.э.н., доц. Ярьес О.Б. \_\_\_\_\_



Рабочая программа одобрена на 2021/22 учебный год

Протокол заседания кафедры № 1 от 25.08.21 года

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

Н. Н. Ярьес



Рабочая программа одобрена на \_\_\_\_\_ учебный год

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

Рабочая программа одобрена на \_\_\_\_\_ учебный год

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

Рабочая программа одобрена на \_\_\_\_\_ учебный год

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_