

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)



Проректор
по образовательной деятельности

А.А. Панфилов

2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ТОВАРНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Направление подготовки 38.03.06 «Торговое дело»
Профиль/программа подготовки «Коммерция»
Уровень высшего образования бакалавриат
Форма обучения очная

| Семестр | Трудоемкость зач. ед, час | Лекции, час. | Практич. занятия, час. | Лаборат. работы, час. | СРС, час. | Форма промежу- точного контроля (экз./зачет) |
|---------|------------------------------|-----------------|------------------------------|-----------------------------|--------------|--|
| 6 | 4 ЗЕ; 144 | 36 | 36 | - | 45 | Экзамен (27) |
| Итого | 4 ЗЕ; 144 | 36 | 36 | - | 45 | Экзамен (27) |

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью изучения дисциплины является формирование у студентов комплекса знаний и компетенций, необходимых современному специалисту в области информационного обеспечения товародвижения, элементов маркировки, ее видов, формах и средствах.

Объектом изучения курса является информация, как информационный ресурс о товаре. *Предметом* изучения являются основные свойства этой информации – элементы маркировки, ее формы, виды и средства.

Для достижения поставленной цели необходимо решить следующие основные задачи:

- изучить виды, формы, функции и средства товарной информации, а также требования, предъявляемые к ней;
- уметь распознавать информационные документы;
- анализировать информацию в товарно-сопроводительных документах и на маркировке.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Товарная информация» относится к вариативной части учебного плана по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело.

Реализуется в 6-м семестре в объеме 144 часа. Из дисциплин имеет логическую и содержательно-методическую взаимосвязь с дисциплиной: «Теоретические основы товароведения».

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс освоения дисциплины «Товарная информация» направлен на формирование и развитие следующих компетенций:

– умение пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовность к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов (ОПК-3);

– готовность работать с технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности (коммерческой, или маркетинговой, или логистической, или товароведной, или торгово-технологической) и проверять правильность ее оформления (ОПК-5);

– способность идентифицировать товары для выявления и предупреждения их фальсификации (ПК-4).

Знания, умения, навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины:

Знать:

- нормативные документы, устанавливающие требования к товарной информации, упаковке, маркировке, условиям хранения, транспортировки и реализации товаров (ОПК-3).

Уметь:

- оценивать качество упаковки и маркировки товаров, соответствие товарной информации требованиям нормативной документации, контролировать условия транспортирования и реализации товаров (ОПК-5).

Владеть:

- методами и средствами оценки соответствия товарной информации требованиям нормативных документов (ОПК-5);
- несложными инструментами идентификации товаров (ПК-4).

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часов.

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины | Семестр | Неделя семестра | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) | | | | | Объем учебной работы с применением интерактивных методов (в часах/%) | Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра), форма промежуточной аттестации (по семестрам) |
|--------------|---|---------|-----------------|--|----------------------|--------------------|-----------|----------|--|---|
| | | | | Лекции | Практические занятия | Контрольные работы | СРС | КП / КР | | |
| 1 | Предмет, цели и задачи дисциплины | 6 | 1-2 | 4 | 4 | - | 5 | - | 4/50% | |
| 2 | Виды и формы товарной информации | 6 | 3-4 | 4 | 4 | - | 5 | - | 4/50% | |
| 3 | Правовая и нормативная база информационного обеспечения | 6 | 5-6 | 4 | 4 | - | 5 | - | 4/50% | Рейтинг - контроль №1 |
| 4 | Классификация средств товарной информации | 6 | 7-8 | 4 | 4 | - | 5 | - | 4/50% | |
| 5 | Товарно-сопроводительные документы | 6 | 9-10 | 4 | 4 | - | 5 | - | 4/50% | |
| 6 | Маркировка товаров | 6 | 11-12 | 4 | 4 | - | 5 | - | 4/50% | Рейтинг - контроль №2 |
| 7 | Информационные знаки | 6 | 13-14 | 4 | 4 | - | 5 | - | 4/50% | |
| 8 | Штриховое кодирование | 6 | 15-16 | 4 | 4 | - | 5 | - | 4/50% | |
| 9 | Фальсификация в области товарной информации | 6 | 17-18 | 4 | 4 | - | 5 | - | 4/50% | Рейтинг - контроль №3 |
| Итого | | | | 36 | 36 | - | 45 | - | 36/50% | Экзамен (27) |

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Предмет, цели и задачи дисциплины.

Предмет, цель и задачи дисциплины. Право потребителей на информацию и защита прав потребителей. Состояние вопроса в России и за рубежом. Товарная информация: основные понятия.

Тема 2. Виды и формы товарной информации.

Виды товарной информации: основополагающая, коммерческая и потребительская (информация для потребителей). Формы информации: словесная, изобразительная, символическая. Назначение и краткая характеристика товарной информации разных видов и форм. Функции товарной информации. Информационные процессы в торговле. Информационные ресурсы национальных и международных сетей.

Тема 3. Правовая и нормативная база информационного обеспечения.

Федеральные законы в области информационного обеспечения продавцов и потребителей; объекты, нормы, устанавливаемые ими. Права и ответственность продавцов по вопросам товарной информации. Права потребителей на информацию о товарах, их изготовителях и продавцах.

Нормативная база: виды нормативных документов, регламентирующих требования к товарной информации. Нормы и правила, установленные в этих документах. Признаки недостоверной информации: искажение, введение приобретателя в заблуждение. Современные тенденции в области применения знаков соответствия. Знаки оценки соответствия национальных и международных организаций зарубежных стран.

Тема 4. Классификация средств товарной информации.

Средства товарной информации: классификация, назначение. Информационные ресурсы: понятие, назначение, виды. Характеристика нормативных и технических документов как носителей товарной информации. Классификация знаков, используемых в составе информации о товаре.

Тема 5. Товарно-сопроводительные документы. Товарно-сопроводительные документы (ТСД): понятие, классификация, назначение, основные реквизиты, правила заполнения. Унифицированные системы ТСД. Современные технологии работы с ТСД. Защитные знаки на ТСД. Ответственность за отсутствие обязательных ТСД. Эксплуатационные документы: понятие, назначение, разновидности. Требования к информации в эксплуатационных документах. Правила оформления эксплуатационных документов при реализации технически сложных товаров.

Тема 6. Маркировка товаров.

Маркировка товаров как один из видов предоставления информации для потребителей (пользователей). Маркировка: понятие, назначение, функции, виды. Маркировка товаров и международная торговля. Стандартизация в области маркировки товаров. Требования нормативных документов к маркировке товаров. Производственная маркировка: понятие, носители, способы нанесения информации и требования к ним. Торговая маркировка: понятие, носители, требования к информации, структура маркировки. Стандарты, технические регламенты, устанавливающие требования к информации для потребителей. Общие и специфичные требования для товаров однородных и разнородных групп. Особенности маркировки продовольственных товаров однородных групп: носители, сведения о товаре. Стандарты, технические регламенты, устанавливающие требования к информации для потребителей. Общие и специфичные требования для товаров однородных и разнородных групп. Особенности маркировки непродовольственных товаров однородных групп: носители, сведения о товаре. Международные документы, устанавливающие требования к маркировке потребительских товаров. Особенности маркировки импортных товаров отдельных групп. Общность и отличия маркировки за рубежом от отечественных товаров. Ознакомление с товарными знаками крупных корпораций по производству импортных товаров.

Тема 7. Информационные знаки.

Информационные знаки: компонентные, эксплуатационные, манипуляционные, предупредительные и экологические: понятие, назначение. Классификация на группы и подгруппы. Характеристика информационных знаков разных групп и подгрупп: понятие, назначение, применяемая символика, сущность заложенной в информационных знаках информации. Особенности маркировки сертифицированных товаров и их упаковки. Правовая база использования товарных знаков. Право на товарный знак, регистрация, экспертиза, выдача свидетельства. Международная регистрация знаков. Передача товарного знака. Прекращение правовой охраны товарного знака. Федеральный орган исполнительной власти по интеллектуальной собственности: область компетенции. Ответственность за незаконное использование товарного знака и наименования места происхождения товара.

Тема 8. Штриховое кодирование.

Штриховое кодирование: понятие, назначение. История создания штрихового кодирования. Преимущества использования штриховых кодов. Классификация штриховых кодов: коды: EAN, UPC, Code 39, Codabar. Типы кода EAN. Структура кодов EAN разных типов. Критерии правиль-

ности считывания штриховых кодов: воспроизводство символов, уведомление партнеров, соблюдение цветовых сочетаний, размеров светового поля, размещение на маркировке, размеры штрихового кода. Технология нанесения и считывания штриховых кодов. Технология использования штрихового кодирования в торговле. Особенности технологии товародвижения с использованием штриховых кодов. Штрих-код как критерий предпочтительного выбора товаров продавцами, применяющими технологию товародвижения с использованием штриховых кодов.

Тема 9. Фальсификация в области товарной информации.

Виды и разновидности фальсификата. Способы и методы обнаружения. Ответственность за реализацию фальсифицированной продукции.

Перечень тем практических занятий:

1. «Предмет, цели и задачи дисциплины»
2. «Виды и формы товарной информации»
3. «Правовая и нормативная база информационного обеспечения»
4. «Классификация средств товарной информации»
5. «Товарно-сопроводительные документы»
6. «Маркировка товаров»
7. «Информационные знаки»
8. «Штриховое кодирование»
9. «Фальсификация в области товарной информации»

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Образовательные технологии, рекомендуемые для изучения дисциплины «Товарная информация»:

- предметно-ориентированные образовательные технологии:
 - словесное обучение (лекция, «встроенная» лекция);
 - проблемно-поисковое обучение (выполнение практических заданий, деловые игры);
- лично-ориентированные образовательные технологии:
 - словесное обучение (беседа, индивидуальная консультация);
 - проблемно-поисковое обучение (индивидуальные задания).

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Оценку знаний (текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию) по дисциплине «Товарная информация» рекомендуется проводить в следующей форме:

- рейтинг-контроль;
- экзамен.

При оценивании результатов освоения дисциплины (текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся) рекомендуется применение бально-рейтинговой системы.

Рейтинг-контроль №1

1. Основополагающая товарная информация включает:

- а) вид, наименование товара, сорт, массу нетто, наименование предприятия изготовителя, дату выпуска, срок хранения и срок годности;
- в) штриховой код;

г) номер продукции по ОКП, условные обозначения;

2. Требования, предъявляемые к товарной информации:

- а) достоверность, доступность, достаточность;
- б) красота исполнения;
- в) лаконичность.

3. Понятность информации о товаре включает:

- а) термины и определения, которые приводятся в терминологических стандартах и словарях и не требуют пояснений;
- б) информация, требующая пояснения продавца;
- в) аннотация;

4. Достаточность информации предполагает:

- а) рациональную информацию о товаре;
- б) сведения, дублирующие основную информацию о товаре
- в) использование символов.

5. Назначение средств товарной информации:

- а) информирование потребителей, продавцов, изготовителей;
- б) информирование потребителей и продавцов;
- в) идентификация товаров;

6. Информационные ресурсы включают:

- а) нормативные документы;
- б) технические документы;
- в) стандарты
- г) технические условия
- д) ценники

7. К количественным товаро-сопроводительным документам относят:

- а) счета;
- б) акты списания;
- в) отвесы, заборные листы, спецификации;

8. К комплексным товаросопроводительным документам относят:

- а) накладные;
- б) упаковочные листы;
- в) заявления декларации.

9. Функции маркировки:

- а) информационная;
- б) идентифицирующая;
- в) мотивационная;
- г) эмоциональная;
- д) производственная.

10. Кольеретка это - ...

- а) нанесенная типографским способом на банку или бутылку информация о товаре;
- б) этикетка особой формы, накладываемая на горлышко бутылки;
- в) разновидность этикетки, для сообщения кратких сведений о товаре;

11. Клеймение и штампование применяют:

- а) для маркировки мяса крупного рогатого скота и птицы;
- б) для всех продовольственных товаров;
- в) для всех продовольственных и промышленных товаров.

12. Требования, предъявляемые к клеймам и штампам:

- а) четкость оттисков;
- б) сохраняемость к внешним воздействиям;
- в) безопасность;
- г) правдивость;
- д) доступность.

Рейтинг-контроль №2

1. Формы письменной информации в текстовом элементе маркировки:

- а) буквенная;
- б) цифровая;
- в) словесная;
- г) изобразительная.

2. Информационные знаки представляют собой:

- а) условные обозначения, предназначенные для идентификации и характеристики товаров;
- б) художественное оформление товара;
- в) цифровая информация.

3. Штриховой код – это ...

- а) знак для автоматизированной идентификации товара;
- б) цифровая и буквенная информация;
- в) информация о товаре.

4. Штриховые коды делят на:

- а) европейский EAN;
- б) американский UPC
- в) индийский OHL

5. Эксплуатационные знаки наносят на:

- а) этикетки,
- б) ярлыки,
- в) бирки,
- г) упаковку.

6. Манипуляционные знаки предназначены для:

- а) информации о способах обращения с товарами;
- б) обеспечение безопасности потребителя;
- в) экологической чистоте товара.

7. Предупредительные знаки предназначены:

- а) для обеспечения безопасности потребителей и окружающей среды;
- б) для обеспечения безопасности природных факторов;
- в) для обеспечения государственной безопасности

8. Круглое клеймо на туше мяса указывает на:

- а) на первую категорию мяса телятины, говядины, баранины, свинины;
- б) тощее мясо говядины;
- в) свинина третьей категории.

9. Потребительская товарная информация включает:

- а) штриховой код, информационные знаки;
- б) пищевую ценность, состав, функциональное назначение,
- в) дата изготовления, сроки изготовления.

10. Доступность информации включает:

- а) языковую доступность, востребованность, понятность, отсутствие дезинформации;

- б) право потребителя на необходимую информацию, обязанность продавца её предоставить;
- в) общепринятые термины;

11. Востребованность информации включает:

- а) право потребителя на информацию;
- б) право продавца на информацию;
- в) право потребителя и продавца на предоставление информации о товаре.

12. Классификация средств товарной информации в зависимости от назначения включает:

- а) информационные ресурсы
- б) специальная литература;
- в) маркировка и реклама.

Рейтинг-контроль №3

1. Качественные товаросопроводительные документы включают:

- а) сертификаты соответствия;
- б) качественные удостоверения;
- в) протоколы испытаний;
- г) счета - фактуры;

2. Расчетные товаросопроводительные документы:

- а) накладные;
- б) протоколы согласования цен;
- в) счета;
- г) счета-фактуры;

3. Носители производственной маркировки:

- а) упаковка товаров;
- б) этикетки;
- в) бирки;
- г) вкладыши;
- д) кольеретки;
- е) клейма и штампы.

4. Носитель товарной маркировки:

- а) ценники;
- б) товарные и кассовые чеки;
- в) счета;
- г) меню;
- д) штампование;
- е) упаковка товара;
- ж) товар.

5. Маркировка включает элементы:

- а) текст;
- б) рисунок;
- в) условные обозначения
- г) вкладыш.

6. Условные обозначения характерны:

- а) для производственной маркировки;
- б) для торговой маркировки;
- в) для условных обозначений.

7. Носители информационных знаков:

- а) ярлыки;
- б) бирки;
- в) эксплуатационные документы.

8. Штриховой код EAN – 8, используют для маркировки:

- а) транспортной тары;
- б) крупногабаритных товаров;
- в) товаров небольшого размера.

9. Эксплуатационные знаки предназначены для:

- а) информирования покупателей о потребительских свойствах товаров;
- б) для формирования у потребителя умения эксплуатировать товар;
- в) обеспечения безопасности потребителя.

10. Экологические знаки включают:

- а) знаки, информирующие об экологической чистоте и безопасности для окружающей среды;
- б) экологическая чистота и способы утилизации товаров и тары;
- в) знаки опасности для окружающей среды.

Вопросы к экзамену

1. Товарная информация: основные понятия.
2. Назначение и краткая характеристика товарной информации разных видов и форм.
3. Правовая и нормативная база информационного обеспечения товароведения.
4. Специализированная справочно-правовая система «Кодекс».
5. Понятие «Товарная информация».
6. Назовите виды товарной информации.
7. Укажите формы товарной информации, преимущества и недостатки этих форм.
8. Перечислите требования, предъявляемые к товарной информации.
9. Классификация средств товарной информации.
10. Информационные ресурсы: виды, назначение.
11. Значение рекламы в средствах товарной информации.
12. Дайте определение термину «Маркировка».
13. Назовите основные функции и виды маркировки.
14. Назовите основные носители производственной маркировки.
15. Назовите основные носители товарной маркировки.
16. Назовите группы и виды информационных знаков, укажите их значение и месторасположения на маркировке.
17. Относительные особенности товарного знака и наименования места происхождения товара.
18. Разновидности компонентных знаков в зависимости от технологических функций.
19. В чем особенность эксплуатационных знаков.
20. Основные виды предупредительных знаков.
21. Значимость экологических знаков.
22. Правила маркировки фарфоровых и фаянсовых изделий.
23. Правила маркировки хозяйственного мыла.
24. Правила маркировки парфюмерно-косметических товаров.
25. Правила маркировки ювелирных товаров.

Вопросы, вынесенные на самостоятельное изучение

1. Особенности маркировки отдельных групп зерномучных товаров

2. Особенности маркировки отдельных групп молочных товаров
3. Особенности маркировки отдельных групп мясных товаров
4. Особенности маркировки отдельных групп товаров бытовой химии
5. Особенности маркировки отдельных групп парфюмерных товаров
6. Особенности маркировки отдельных групп косметических товаров
7. Особенности маркировки отдельных групп товаров из пластических масс
8. Особенности маркировки отдельных групп силикатных товаров
9. Особенности маркировки отдельных групп бытовых электрических машин
10. Маркировка опасных товаров
11. Прогрессивные методы нанесения маркировки

Формы и виды самостоятельной работы студентов:

1. Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам.
2. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы.
3. Работа со словарем, справочником.
4. Поиск необходимой информации в сети Интернет.
5. Конспектирование источников.
6. Реферирование источников.
7. Составление обзора публикаций по теме.
8. Составление и разработка словаря (гlossария).
9. Составление библиографии (библиографической картотеки)
10. Подготовка к различным формам промежуточной и итоговой аттестации (к тестированию, контрольной работе, зачету, экзамену).
11. Выполнение домашних контрольных работ.
12. Самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, тренировочные упражнения, опыты, задачи, тесты).
13. Выполнение творческих заданий.
14. Проведение опыта и составление отчета по нему.
15. Подготовка доклада и написание тезисов доклада.
16. Подготовка к выступлению на конференции.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

а) основная литература:

1. Евдохова, Л.Н. Товарная экспертиза: учебное пособие / Л.Н. Евдохова, С.Л. Масанский. - Минск: Вышэйшая школа, 2013. - 332 с. http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=235582&sr=1
2. Зонова, Л.Н. Теоретические основы товароведения и экспертизы: учебное пособие / Л.Н. Зонова, Л.В. Михайлова, Е.Н. Власова. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2015. - 192 с.: табл., схемы, граф. - (Учебные издания для бакалавров) электронный учебник http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=426464&sr=1
3. Петрище, Ф.А. Товарный менеджмент и экспертиза строительных товаров: учебник / Ф.А. Петрище, М.А. Черная. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2015. - 424 с. http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=419828&sr=1

б) дополнительная литература:

1. Кажяева, О.И. Деловые игры и задачи по товароведению и экспертизе продовольственных товаров: учебное пособие / О.И. Кажяева; Кафедра региональной экономики, Министерство образования и науки Российской Федерации. - Оренбург: ОГУ, 2015. - 125 с.
http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=439010&sr=1

2. Колпаков, А.Ф. Экспертиза при проведении таможенного контроля: учебное пособие / А.Ф. Колпаков; Федеральная таможенная служба, Государственное казённое образовательное учреждение высшего профессионального образования «Российская таможенная академия» Владивостокский филиал. - Владивосток: Российская таможенная академия, Владивостокский филиал, 2014. - 158 с. http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=438350&sr=1

3. Товароведение, экспертиза и стандартизация: учебник / А.А. Ляшко, А.П. Ходькин, Н.И. Волошко, А.П. Снитко. - 2-е изд. - М.: Дашков и Ко, 2015. - 660 с. электронный учебник http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=253888&sr=1

Правовая документация:

1. Федеральный закон РФ «О техническом регулировании» (№ 184 – ФЗ от 27.12.02).
2. Федеральный закон РФ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»
3. Федеральный Закон РФ «О защите прав потребителей» (№ 2 – ФЗ от 19.01.1996 с изменениями и дополнениями).
4. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть четвертая. М.: ОСЬ – 89. 2007.
5. Федеральный закон РФ «Технический регламент на масложировую продукцию» №90 – ФЗ от 24.06.2008.
6. Федеральный Закон РФ «Технический регламент на молоко и молочную продукцию» № 88 – ФЗ от 12.06.2008.
7. Федеральный закон «О рекламе» (№ 108 – ФЗ от 18.07.1995 в действующей редакции).
8. ГОСТ Р 501074-2003 Продукты пищевые. Информация для потребителя. Общие требования.
9. Правила продажи отдельных видов продовольственных и непродовольственных товаров (от 19.01.1998 г. №55 с изменениями и дополнениями от 20.10.1998 г. №1222, от 1999 и 2000 гг.).
10. ГОСТ Р 51121 – 97 Информация для потребителя. Товары непродовольственные. Общие требования.
11. ГОСТ Р 51391-99 Информация для потребителя. Изделия парфюмерно-косметические.
12. ГОСТ Р 51087-97 Информация для потребителей. Табачные изделия.
13. ГОСТ 19433-88. Грузы опасные. Классификация и маркировка.
14. СанПиН 2.3.2.1078 – 2003 «Гигиенические требования к качеству и безопасности пищевых продуктов».
15. ГОСТ 14192 – 2003 «Маркировка грузов».
16. ГОСТ Р 12.4.026-2001 Цвета сигнальные, знаки безопасности и разметка сигнальная. Назначение и правила применения. Общие технические требования и характеристики. Методы испытаний.
17. ГОСТ Р ИСО 14024 – 2000 «Экологическая маркировка типа I. Этикетки и декларации экологические».
18. ГОСТ Р ИСО 14021 – 2000 «Экологическая маркировка типа II. Этикетки и декларации экологические».
19. ГОСТ 28389 – 89. Изделия фарфоровые и фаянсовые - маркировка, упаковка, транспортирование и хранение.
20. ГОСТ Р 51201-98 «Автоматическая идентификация штрихового кодирования. Требования к символике. EAN/UPC».

в) периодические издания

1. Журнал «Товароведение и экспертиза товаров»
2. Журнал «Продавать! Техника продаж»
3. Журнал «Управление сбытом»
4. Журнал «Современный магазин»

г) программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. <http://www.spros.ru/news.php> - электронный журнал «Спрос».
2. <http://www.magpack.ru/> - электронный журнал «Тара и упаковка».
3. <http://www.nta-rus.com/> - электронный журнал «Новости торговли».
4. <http://gia-stk.ru/> - электронный журнал «Стандарты и качество».
5. "Российский ресурсный центр учебных кейсов" (<http://www.gsom.ru/>).

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебный процесс по дисциплине обеспечен всеми необходимыми материально-техническими ресурсами:

1. Аудитории, оснащенные мультимедиа-проектором
2. Наборы презентаций для лекционных и практических занятий
3. Натуральные образцы
4. Библиотека ВлГУ
5. Информационные справочные системы «Консультант Плюс», «Гарант»

Примечание

В соответствии с нормативно-правовыми актами для инвалидов и лиц с ограниченными физическими возможностями при необходимости тестирование может быть проведено только в письменной или устной форме, а также могут быть использованы другие материалы контроля качества знаний, предусмотренные рабочей программой дисциплины.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 38.03.06 «Торговое дело»

Рабочую программу составил ст. преподав. Луковская ИА

Рецензент

(представитель работодателя) ООО «ГИПЕРГЛОБУС» г. Владимир

руководитель отдела персонала Истратова О. В.



Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры коммерции и гостеприимства
протокол № 1 от 30.08.2017 г.

Заведующий кафедрой к.э.н., доцент Ярьс О.Б. [Signature]

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии
направления 38.03.06 «Торговое дело»

протокол № 1 от 30.08.2017 г.

Председатель комиссии Полоцкая О.П. [Signature]

**ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Рабочая программа одобрена на 2018/2019 учебный год

Протокол заседания кафедры №1 от 30.08.2018 года

Заведующий кафедрой к.э.н., доц. Ярьес О.Б. _____



Рабочая программа одобрена на 2019/2020 учебный год

Протокол заседания кафедры № 1 от 26.08.2019 года

Заведующий кафедрой к.э.н., доц. Ярьес О.Б. _____



Рабочая программа одобрена на 2020/2021 учебный год

Протокол заседания кафедры № 1 от 31.08.2020 года

Заведующий кафедрой к.э.н., доц. Ярьес О.Б. _____



Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № ____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № ____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____