

**Министерство образования и науки Российской Федерации**  
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
 высшего образования  
**«Владимирский государственный университет**  
**имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»**  
 (ВлГУ)



**УТВЕРЖДАЮ**  
 Проректор  
 по образовательной деятельности

А.А. Панфилов

« 5 » *сентября* 2016 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА ДЕЛОВОГО ПИСЬМА**

<b>Направление подготовки</b>	38.03.06 «Торговое дело»
<b>Профиль/программа подготовки</b>	«Коммерция»
<b>Уровень высшего образования</b>	Бакалавриат
<b>Форма обучения</b>	Заочная (ускоренное обучение на базе СПО) 2016

Семестр	Трудоемкость зач. ед, час	Лекции, час.	Практич. занятия, час.	Лаборат. работы, час.	СРС, час.	Форма промежуточного контроля (экз./зачет)
1	2/72	-	-	-	-	Переаттестация, Зачет
Итого	2/72	-	-	-	-	Переаттестация, Зачет

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.

Целями освоения дисциплины «Русский язык и культура делового письма», являются - укрепление и повышение уровня владения русским литературным языком и практическое освоение и применение знаний этой области в процессе общения, при создании текстов в разных сферах литературного языка (в устной и письменной его разновидностях) у специалистов нефилологического профиля, в частности технического.

В ходе изучения курса «Русский язык и культура делового письма» студенты могут приобрести навыки нормативного владения языком, умения, необходимые для наблюдения за речью, ее анализом и оценкой, расширить общегуманитарный кругозор, опирающийся на владение богатым коммуникативным, эстетическим и познавательным потенциалом русского языка. Студенты должны приобрести навыки и умения, необходимые для создания устных и письменных высказываний в различных сферах (научной, деловой, бытовой).

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Русский язык и культура делового письма» относится к базовой части учебного плана ОПОП направления 38.03.06 «Торговое дело». Для освоения дисциплины «Русский язык» студенты используют знания, умения, навыки, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин «История», «Деловые коммуникации», «Психология».

## 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).

В результате освоения дисциплины «Коммерческое право» обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на современном русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-3),
- готовностью работать с технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логистической, или товароведной, или торгово-технологической) и проверять правильность ее формирования (ОПК-5).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

**знать:** правила организации коммуникации в устной и письменной формах; иметь представление о поликультурном характере общества, психологических аспектах межличностной коммуникации (ОК-3);

**уметь:** работать с технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической) и проверять правильность ее оформления (ОПК-5)

**владеть:** приемами успешной коммуникации в коллективном и межличностном общении; навыками участия в дискуссии, диспуте (ОК-3).

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 часа, 2 зачетных единицы.

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						Объем учебной работы, с применением интерактивны х методов (в часах / %)	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра), форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Лекции	Практические	Лабораторные	Контрольные	СРС	КП / КР		
1	Литературный язык и культура речи. Современная концепция культуры речи.	1								
2	Нормы современного русского языка	1								
3	Коммуникативные свойства речи.	1								
4	Функциональные стили	1								
5	Культура научной и профессиональной речи	1								
6	Деловая коммуникация.	1								
7	Основы ораторского искусства.	1								
8	Культура дискуссионно-полемиической речи	1								
<b>Всего</b>		1								<b>Переаттестация, зачет</b>

#### Содержание дисциплины:

**Тема 1.** «Литературный язык и культура речи. Современная концепция культуры речи».

Современная теоретическая концепция культуры речи. Формы существования языка. Устная и письменная речь. Понятие культуры речи. Литературный язык. Исторические основы нормализации русского языка. Стили и разговорная речь. Стили и язык художественной литературы. Схема коммуникативного процесса. Основные соотношения: речь – язык; речь – мышление; речь-действительность. Соотношение понятий язык – речь. Виды речевой деятельности и их разновидности. Понятие общения. Лексикография.

**Тема 2.** «Нормы современного русского языка».

Правильность - центральное понятие культуры речи. Нормативность русского языка. Понятие нормы. Типология норм. Понятие вариантности.

“Старшая” и “младшая” нормы произношения. Основные орфоэпические нормы. Нормы ударения.

Речевые ошибки, вызванные нарушением критериев лексической нормы, и способы их устранения.

Употребление слова в несвойственном ему значении. Нарушение лексической сочетаемости. Употребление многозначных слов. Употребление омонимов, паронимов, синонимов.

Использование заимствованных слов.

Использование фразеологических средств в письменной и устной речи.

Употребление форм рода имен существительных. Категория одушевленности – неодушевленности имен существительных. Варианты окончаний падежей имени существительного.

Краткие и полные формы прилагательного. Формы сравнения имен прилагательных.

Склонения количественных числительных. Употребление собирательных числительных. Склонение составных числительных.

Трудные случаи употребления местоимений.

Глагол: образование, употребление. Проблемные глагольные категории. Трудности употребления некоторых форм глагола (причастия, деепричастия).

Синтаксис словосочетаний. Синтаксис простого и сложного предложения. Порядок слов в предложении. Согласование подлежащего и сказуемого. Согласование определений и приложений.

### **Тема 3. «Коммуникативные свойства речи».**

Речь как средство обучения и воспитания. Формы речи. Взаимодействие устной и письменной речи. Особенности устной речи. Основные качества речи. Понятие правильности. Понятие коммуникативности, целесообразности. Понятие точности, логичности, ясности, доступности. Понятие чистоты языка. Понятие выразительности. Разнообразие средств выражения. Понятие эстетичности. Понятие уместности.

### **Тема 4. «Функциональные стили русского языка».**

Понятие «стиль». Система стилей русского языка. Разные точки зрения на классификацию стилей. Взаимодействие разговорного и книжных стилей. Понятие подстиля, жанра.

Научный стиль речи: сфера и условия функционирования. Языковые особенности научного стиля. Норма в терминологии. Специфика использования элементов различных языковых уровней в научной речи. Научный стиль в его устной и письменной разновидности: учебник, научная монография, статья, тезисы, аннотация, рецензия, резюме. Конспект. Приёмы и правила конспектирования. Структурно-смысловые компоненты и языковые средства, оформляющие аннотацию, рецензию, реферат.

Официально-деловой стиль речи: общая характеристика официально-делового стиля. Языковые особенности стиля. Официально деловой стиль, его жанровое разнообразие.

Основные виды деловых и коммерческих документов. Языковые формулы официальных документов. Официально-деловая письменная речь. Культура составления деловых писем.

Публицистический стиль речи: общественно-публицистический стиль. Отбор языковых средств в публицистическом стиле. Публицистический стиль в его устной и письменной разновидности.

### **Тема 5. «Культура научной и профессиональной речи»**

Культура разговорной речи: разговорная речь. Разграничение разговорности и просторечия. Разговорная речь в системе функциональных разновидностей русского языка и условия её функционирования. Роль внеязыковых факторов.

Художественный стиль: понятие художественного стиля. Сфера функционирования. Жанры. Языковые особенности художественного стиля. Выразительные средства, типы тропов и фигур. К вопросу о соединении языковых средств других стилей.

### **Тема 6. «Деловая коммуникация».**

Речевая деятельность. Структура речевой деятельности. Виды речевой деятельности. Слушание как наиболее сложный вид речевой деятельности. Уровни слушания. Говорение. Принципы речевого поведения. Активное чтение. Композиция текста.

### **Тема 7. «Основы ораторского искусства».**

Из истории ораторского искусства: от античности до современной риторики. Риторические навыки и умения. Подготовка к публичным выступлениям. Композиция речи. Приемы привлечения внимания слушателей.

Ораторская речь, ее особенности. Приемы ораторской речи. Критическое выступление. Культура общения со слушателями. Приветственное слово. Организация и ведение собраний, конкурсов, сборов.

### **Тема 8. «Культура дискуссионно-полемиической речи»**

Классификация споров: дискуссия, диспут, полемика, дебаты, прения. Спор как форма организации человеческого общения в древности и современности. Способы убеждения оппонента. Выявление стратегии и тактики аргументации. Умение отвечать на вопросы. Тактика нейтрализации замечаний. Уловки в споре. Проблемы этики и этикета в ситуации спора. Речевой этикет: правила, знаки.

Вербальные и невербальные средства общения: определение понятий и соотношение в повседневном общении. Мимика, жесты, кинестетика.

## **5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

В контексте вводной лекционной части будут обозначены базовые теоретические подходы к изучению современного русского литературного языка. Лекция, как правило, теоретична. Рекомендуется конспектировать ее «тезисно». Теоретический материал на лекциях иллюстрируется подборками примеров, демонстрируемыми на мониторе, или экране телевизора, или на отдельных листах в виде таблиц, алгоритмов и т. д.

Данный курс представляет сочетание лекционного курса, практических занятий и самостоятельной работы студентов.

Используются следующие активные формы обучения:

1. **Лекция-презентация** имеет целью ориентировать студента в материале, систематизировать представления о предмете, объяснять причины, природу экранных произведений, проследивать взаимовлияние между ними. Рекомендуется конспектировать подобную лекцию «тезисно». Теоретический материал на лекциях-презентациях, как правило, иллюстрируется подборками примеров.

2. **Лекция** является наиболее распространенной формой вовлечения студентов в учебный процесс. Она позволяет привлекать внимание студентов к наиболее важным вопросам темы, требует постоянной мыслительной деятельности.

3. **Практические занятия** проводятся в соответствии с планами, предложенными в тематической части курса. Работа на практическом занятии сводится к развернутым ответам на предложенные вопросы. Если на один вопрос готов ответить только один студент, работа может считаться несостоявшейся. Студенты получают домашние задания в виде разборов (лексических, морфологических и др.), на практических занятиях проверяется правильность выполнения этих заданий.

4. **Опрос** – метод устного контроля результатов обучения, – как правило, сводится к ответу на вопрос, касающийся содержания того или иного вопроса. Цель опроса – установить, насколько правильно студент умеет анализировать языковой материал.

5. **Письменная домашняя работа**, главная задача которой закрепить знания теории.

6. **Обсуждение** полученных результатов анализа языковых единиц.

7. **Методы ИТ** – применение компьютеров для доступа к Интернет-сайтам и интерактивным программам, использование обучающих программ с целью расширения информационного поля, повышения скорости обработки и передачи информации, обеспечения удобства преобразования и структурирования информации для трансформации ее в знание.

## **6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ.**

### **Вопросы к зачету**

1. Дайте определение культуры речи. В каких основных аспектах изучается культура речи? Охарактеризуйте каждый из них.
2. Что такое речевое взаимодействие? Назовите основные единицы общения.
3. Объясните, что такое язык и речь. Почему язык называют системой? Какая это система? Назовите основные структурные единицы языка? Как они взаимодействуют?
4. Каковы функции языка?
5. В каких формах существует русский язык? Расскажите о каждой из форм подробнее.
6. Чем отличается книжный язык от разговорной речи?
7. Что такое стиль языка и стиль речи? Опишите систему функциональных стилей русского языка.
8. Что такое норма русского языка? Каковы условия правильности речи?
9. Какие группы норм изучает культура речи?
10. Каковы особенности русского словесного ударения?
11. Назовите основные трудности в употреблении морфологических норм?
12. Назовите и охарактеризуйте коммуникативные качества речи?
13. Каковы основные причины нарушения коммуникативной точности и способы их устранения?
14. Что такое речевой этикет? Каковы его функции?
15. Что относится к невербальным способам общения? Их значение и место в речевом общении?
16. Дайте общую характеристику научному стилю. Назовите лингвистические и экстралингвистические факторы образования данного стиля.

17. Назовите и кратко опишите основные жанры научного стиля.
18. Дайте определение термину? В чем особенности профессионализмов?
19. Каковы основные требования к написанию реферата, курсовой работы, дипломной работы и научного доклада.
20. Дайте общую характеристику деловому стилю. Назовите лингвистические и экстралингвистические факторы образования данного стиля.
21. Назовите языковые: морфологические, лексические, синтаксические - особенности стиля.
22. Что такое служебный документ и деловое письмо? Какие виды тех и других существуют?
23. Каковы правила оформления заявления, приказа, служебной записки, делового письма?
24. В чем заключается стратегия и тактика про ведения деловых бесед и переговоров?
25. Что такое риторика? Каких античных ораторов вы можете назвать? Что они привнесли в теорию ораторского искусства?
26. Кого из современных вам людей - одного или нескольких – вы бы назвали идеальным оратором? Почему? Дайте характеристику его/их выступлений, речи.
27. Что из себя представляет структура ораторской речи? Каково значение каждой из ее частей?
28. Какие основные тропы и фигуры, используются в ораторском искусстве?
29. Расскажите о значении фразеологизмов, крылатых слов и выражений, цитат в речи оратора.
30. В чем могут заключаться причины неудач оратора? Как с ними бороться?
31. Что такое фактор аудитории? Типология аудитории.
32. Какие основные приемы удержания внимания аудитории может использовать оратор?
33. Что такое публицистика? Журналистика - это синоним публицистики или нет? Почему? Основные жанры публицистики?
34. Дайте языковую характеристику современных журналистских текстов в различных видах СМИ (средствах массовой информации). В чем заключается языковое и целевое, функциональное отличие желтой прессы от качественной? Какие издания вы бы отнесли к той и к другой группе? Почему?
35. Для чего люди спорят? Что такое спор и его классификация?
36. В чем заключаются стратегия и тактика спора?
37. Какие корректные и некорректные приемы используются в споре? Что относят к допустимым и недопустимым аргументам?
38. В чем специфика общения по сотовому телефону, в Интернете?
39. Какие речевые и этикетные законы общения в Интернете вы знаете?
40. Зачем нам государственное, законодательное регулирование оборота информации в интернете?

#### **Вопросы для перееаттестации**

1. Соотношение понятий язык и речь. Особенности письменной и устной форм речи.
2. Культура речи как часть культуры общения. Понятие культуры речи.

3. Понятие литературной нормы. Её основные признаки. Критерии нормативности языковых единиц. Вариативность речевых единиц.
4. Орфографические и пунктуационные нормы.
5. Правильность произношения отдельных звуков, звукосочетаний и грамматических форм. Правильность произношения иноязычных слов.
6. Морфологические нормы. Определение рода у имён существительных с суффиксами субъективной оценки. Род у несклоняемых существительных. Род сложносокращённых слов.
7. Варианты падежных окончаний имён существительных.
8. Употребление прилагательных. Особенности употребления имён числительных.
9. Особенности употребления местоимений. Особенности употребления глаголов.
10. Понятие информативной насыщенности речи. Многословие, пустословие, плеоназм, тавтология; причины их возникновения.
11. Краткость речи. Ложный лаконизм.
12. Коммуникативные качества хорошей речи. Понятие чистоты речи.
13. Понятие логичности речи.
14. Многозначность слова и точность речи. Синонимия и точность речи. Причины нарушения смысловой и стилистической точности речи.
15. Богатство речи. Лексико-фразеологическое богатство речи.
16. Словообразовательные ресурсы русского языка. Уместность речи.
17. Невербальные средства общения.
18. Культура дискусивно-полемической речи. Корректные приёмы спора. Недопустимые уловки в споре.
19. Понятие о функциональных стилях. Сфера функционирования, видовое разнообразие, языковые черты официально-делового стиля.
20. Деловой этикет и деловое общение.

## **7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).**

### **основная литература:**

1. Культура речи [Электронный ресурс]: учебник / А.Г. Петрякова. - 2-е изд., стер. - М.: ФЛИНТА, 2012. <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785893499308.html>
2. Культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие / Л.З. Рязопова, Н.К. Гарифуллина, Г.С. Гаязова. - Казань: Издательство КНИТУ, 2013. <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785788214320.html>
3. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебник / Н.А. Ипполитова, О.Ю. Князева, М.Р. Савова. - М.: Проспект, 2013. <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392167630.html>

### **дополнительная литература:**

1. "О языке, достойном человека [Электронный ресурс]: Учеб. пособие: Материалы для самостоятельной работы по курсу "Русский язык и культура речи" / Харченко В.К. - М.: ФЛИНТА, 2010. <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976508262.html>
2. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебник / Р.К. Боженкова, Н.А. Боженкова, В.М. Шаклеин - М.: ФЛИНТА, 2011. <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976510043.html>



3. Речевая культура личности [Электронный ресурс] / Гончарова Т.В. - М.: ФЛИНТА, 2012. <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976510777.html>

4. Нормы русского литературного языка [Электронный ресурс]: учеб. пособие по культуре речи / под ред. Л.А. Константиновой - М.: ФЛИНТА, 2010. <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976503298.html>

5. Практикум по русскому языку и культуре речи [Электронный ресурс]: Учеб. пособие / Т. П. Скорикова. - М.: Издательство МГТУ им. Н. Э. Баумана, 2013. <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785703837375.html>

#### **интернет-ресурсы:**

1. Gramota.ru - справочно-информационный портал по русскому языку. Словари. Исследования. Учебники по русскому языку

2. Сайт Института русского языка имени В.В. Виноградова– (ИРЯ РАН).URL: <http://www.ruslang.ru>

3. Электронный ресурс справочно-информационного интернет-портала “Русский язык”.URL:<http://www.gramota.ru>

4. Сайт Института русского языка им. В.В. Виноградова РАН и издательства

5. «Азбуковник» URL:<http://www.slovari.ru>

6. Русский язык: говорим и пишем правильно — ресурс о культуре письменной и устной речи.URL: <http://www.grammar.ru>

7. «Грамотная речь или учимся говорить по-русски». Словари, ссылки. URL: <http://cultrechi.narod.ru>

8. Сборник тестов по русскому языку, регистрация.URL:<http://rostest.runnet.ru>

#### **периодические издания**

Журнал «Русский язык в школе»

Журнал «Русская речь»

Журнал «Русская словесность»

#### **8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ):**

Для проведения лекций по дисциплине используется мультимедийная аудитория с проектором. Для практических занятий сформирован комплекс слайдов (формат ppt). Для работы с ними необходим ноутбук с установленными программами Microsoft Office или Open Office, проектор.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 38.03.06 «Торговое дело»

Рабочую программу составил доцент кафедры ЖРСО В.В. Королева Королева В.В.

Рецензент Е.А. Кузнецова Е.А. Кузнецова, к.ф.н., доц.кафедры философии, истории, права и межкультурной коммуникации Владимирского филиала Финансового университета

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ЖРСО

протокол № 1 от 30.08.2016 года

Заведующая кафедрой ЖРСО С.А. Говердовская-Привезенцева Говердовская-Привезенцева С. А.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии направления 38.03.06 «Торговое дело»

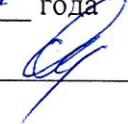
Протокол № 1 от 8.09.2016 года

Председатель комиссии О.П. Полоцкая О.П. Полоцкая, директор института малого и среднего бизнеса.

**ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Рабочая программа одобрена на 2018/2019 учебный год

Протокол заседания кафедры № 1 от 29.08.17 года

Заведующий кафедрой к.э.н., доц. Ярьев О.Б. 

---

Рабочая программа одобрена на \_\_\_\_\_ учебный год

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года

Заведующий кафедрой к.э.н., доц. Ярьев О.Б. \_\_\_\_\_

Рабочая программа одобрена на \_\_\_\_\_ учебный год

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

Рабочая программа одобрена на \_\_\_\_\_ учебный год

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

Рабочая программа одобрена на \_\_\_\_\_ учебный год

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_