

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)



УТВЕРЖДАЮ
 Проректор
 по учебно-методической работе

А.А. Панфилов

« 14 » _____ 12 _____ 2015 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
СКЛАДСКАЯ ЛОГИСТИКА

Направление подготовки	38.03.06 ТОРГОВОЕ ДЕЛО
Профиль/ программа подготовки	КОММЕРЦИЯ
Уровень высшего образования	БАКАЛАВРИАТ
Форма обучения	ОЧНАЯ

Семестр	Трудоемкость зач. ед, час	Лекции, час.	Практич. занятия, час.	Лаборат. работы, час.	СРС, час.	Форма промежуточного контроля (экз./зачет)
7	3 ЗЕ/108	36	18	-	54	зачет
Итого	3 ЗЕ/108	36	18	-	54	зачет

Владимир 2015г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью изучения дисциплины «Складская логистика» является приобретение теоретических знаний, практических умений и навыков в организации на складе предприятия или торговой организации технологических процессов, их планировании и управлении.

Задачами дисциплины являются:

- приобретение знаний основных законодательных, нормативных и эксплуатационных документов, регламентирующих требования к организации складских процессов;
- формирование практических навыков в расчете экономических показателей оценки работы склада торговой организации; рациональном выборе техники для механизации и автоматизации технологических процессов в торговых предприятиях (оптовых и розничных), способствующие сокращению применения ручного труда и повышению уровня технического оснащения;
- освоение методов организации складирования грузов;
- приобретение знаний по выбору оптимальных решений по привлечению логистических операторов при передаче складских функции торговой организации на аутсорсинг.
-

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Складская логистика» является дисциплиной вариативной части дисциплин подготовки студентов по направлению 38.03.06 «Торговое дело».

Процесс изучения дисциплины «Складская логистика» направлен на формирование у студентов навыков в организации технологических процессов на складе предприятия на основе логистического подхода. Изучение данного курса опирается на знания студентов, полученные при изучении общепрофессиональных дисциплин: «Математика», «Экономика торговли», «Экономико-математические методы в торговле», «Организация, технология и проектирование предприятий торговли», «Логистика». Знания, умения и навыки, приобретенные в результате изучения дисциплины «Складская логистика» позволяют студентам свободно ориентироваться и прочно усваивать знания в дальнейшей научно-практической и общественной деятельности.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование общекультурных и профессиональных компетенций:

- ОПК-4 (способность осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логистической, или товароведной));
- ОПК - 5 (готовность работать с технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логистической, или товароведной) и проверять правильность её формирования);
- ПК -15 (готовность участвовать в выборе и формировании логистических цепей и схем в торговых организациях, способность управлять логистическими процессами и изыскивать оптимальные логистические системы).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

1) Знать:

- методологию расчета и оценку технико-экономических показателей работы склада (ОПК-4);
- технологию выполнения складских операций (ПК-15);
- современные складские решения: конструктивные, технические, технологические, организационные (ПК-15).
- техническую документацию, необходимую для профессиональной деятельности и проверять правильность ее оформления) (ОПК-5).

2) Уметь:

- планировать и организовывать складские процессы торговой организации (ПК-15);
- осуществлять сбор и анализ информации при выборе складской недвижимости (ОПК-4).

3) Владеть:

- навыками планирования складских процессов торговой организации (ПК-15);
- методами анализа и оценки при выборе поставщика складских услуг (ОПК-4).

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часов.

№ п/п	Раздел Дисциплины	Семестр	Недели семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						Объем учебной работы с применением интерактивных методов (в часах/%)	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма итоговой аттестации
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Контрольные работы	СРС	КПКР		
1.	Функции отдела логистики торговой компании в области складирования	7	1-2	4	2			6		4/66,7	
2.	Организация складской деятельности	7	3-4	4	2			6		4/66,7	
3.	Поступление грузов на склад торговой организации	7	5-6	4	2			6		4/66,7	Рейтинг-контроль 1

4.	Технология хранения грузов	7	7-8	4	2			6		4/66,7	
5.	Организация документооборота и учета товарно-материальных ценностей на складе	7	9-10	4	2			6		4/66,7	
6.	Технология отборки и комплектования заказа	7	11-12	4	2			6		4/66,7	Рейтинг-контроль 2
7.	Технология хранения готовых заказов и отгрузки товара	7	13-14	4	2			6		4/66,7	
8.	Технико-экономические показатели, используемые в процессе анализа деятельности склада торговой организации	7	15-16	4	2			6		4/66,7	
9.	Оптимизация и стандартизация складских технологических процессов	7	17-18	4	2			6		4/66,7	Рейтинг-контроль 3
	Итого			36	18			54		36/66,7	Зачет

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Лекционный курс

Тема 1. Функции отдела логистики торговой компании в области складирования

Задачи логистического менеджмента компании по организации складирования: принятие решений по развитию и размещению складов торговой компании; проектирование и стандартизация технологического процесса на складе; принятие решений по способу выполнения отдельных операций технологического процесса на складе; организация труда на

складе; расчет потребности в площади, технических и трудовых ресурсах склада; рационализация планировки склада; оценка показателей работы склада.

Классификация складов. Проблемы, связанные с организацией складирования и пути их решения. Направления развития складского хозяйства торговой организации.

Тема 2. Организация складской деятельности

Финансовое планирование складской деятельности. Виды затрат при ведении складской деятельности. Выбор формы собственности склада. Виды аренды, их особенности.

Расчет периода окупаемости капитальных вложений в складские системы.

Выбор варианта складской системы с использованием критерия минимума приведенных затрат.

Тема 3. Поступление грузов на склад торговой организации

Задачи, решаемые при организации погрузки и разгрузки продукции. Взаимное расположение участков поступления и отпуска груза. Устройство автомобильных рамп. ГОСТы на производство погрузочно-разгрузочных работ.

Организация приемки товаров по количеству и по качеству: принципы организации приемки на складах, база для стандарта компании по организации приемки (инструкции П6 и П7), технологическая схема приемки товара на склад.

Примеры стандартов торговых компаний по организации приемки. Использование современных технических возможностей при приемке товаров. Односторонний отказ от поставки. Переход риска ответственности и права собственности по договорам поставки. Исполнение обязательств по договорам купли – продажи продавцом и покупателем.

Особенности процедур приемки при поставке «не кондиции», «пересортицы», «недостачи», «не своевременности поставки».

Иски, претензии. Условия их применения.

Тема 4. Технология хранения грузов

Задачи по организации хранения. Выбор способа хранения. Выбор способа укладки. Преимущества и недостатки стеллажного складирования. Преимущества и недостатки штабельного складирования. Выбор схемы размещения товаров. Закрепление мест хранения. Адресация и маркировка мест хранения. Общие рекомендации по организации хранения.

Тема 5. Организация документооборота и учета товарно-материальных ценностей на складе

Первичные учетные документы. Обязательные реквизиты в первичных документах. Виды ошибок и способы их исправления при учете ТМЦ. Унифицированные формы первичной учетной документации по учету материалов. Организация учета при получении ТМЦ от физических и юридических лиц. Виды учета ТМЦ на предприятии. Способы списания ТМЦ на складе предприятия. Использование методики FIFO и LIFO при списании товаров со склада. Особенности использования методик списания в условиях инфляции и роста закупочных цен. Проведение инвентаризации на складе

Тема 6. Технология отборки и комплектования заказа

Способы отборки и комплектации. Особенности технологии подбора «штучных» заказов. Выбор способа отборки и комплектации. Показатели оценки эффективности операций по отборке и комплектации.

Тема 7. Технология хранения готовых заказов и отгрузки товара

Организация работы экспедиции склада. Планировка экспедиции склада. Подготовка груза к отправке. Оформление перевозочных документов и пломбирование транспортного средства.

Тема 8. Техничко-экономические показатели, используемые в процессе анализа деятельности склада торговой организации

Основные технико-экономические показатели складов. Показатели использования площади и объема складских помещений. Производительность труда работников склада. Уровень механизации складских работ. Экономия рабочей силы за счет внедрения механизации погрузочно-разгрузочных и транспортно-складских работ. Себестоимость переработки грузов на складе. Синтетические показатели эффективности деятельности складов.

Всерное обследование складского хозяйства.

Тема 9. Оптимизация и стандартизация складских технологических процессов.

Принципы организации технологических процессов на складах. Структурный анализ складских процессов. Принципиальная схема технологического процесса на складе. Транспортно-технологическая (структурная) схема переработки грузов на складе. технологические карты складских процессов. разработка стандартных процедур складского процесса. Технологические графики. Сетевое планирование складских процессов.

Практические занятия.

1. Функции отдела логистики торговой компании в области складирования (Ситуационное задание).
2. Организация складской деятельности (Ситуационное задание).
3. Поступление грузов на склад торговой организации (Ситуационное задание).
4. Технология хранения грузов (Ситуационное задание).
5. Организация документооборота и учета товарно-материальных ценностей на складе (Ситуационное задание).
6. Технология отборки и комплектования заказа (Ситуационное задание).
7. Технология хранения готовых заказов и отгрузки товара (Ситуационное задание).
8. Техничко-экономические показатели, используемые в процессе анализа деятельности склада торговой организации (Ситуационное задание).
9. Сетевое планирование складских процессов (Ситуационное задание).

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Лекционный материал должен иметь проблемный характер и отражать профиль подготовки слушателей. На лекциях излагаются основные теоретические положения по изучаемой тематике. В процессе изложения всего лекционного материала по всем темам изучаемой дисциплины применяются информационно - коммуникационные технологии. По каждой теме лекционного материала разработаны презентации, которые предоставлены в электронном виде.

Практические занятия проводятся методом группового упражнения, оперативной тренировки, индивидуальных упражнений и последующим обсуждением их решений. Практические занятия по дисциплине ведутся в форме активного обучения и нацелены на закрепление и углубление теоретических знаний студентов, полученных на лекциях и в процессе самостоятельного изучения специальной литературы.

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Оценочные средства для 1 рейтинг-контроля (Тестовые задания)

1. Какая ситуация или положение относится к логистике склада? Выберите правильный ответ.
 - а) торговая фирма считает экономически целесообразным арендовать, а не строить склад
 - б) рациональное размещение распределительных центров в районе минимизирует сумму складских и транспортных затрат
 - в) трубопроводный транспорт является наиболее надежным из всех видов транспорта
 - г) фирма сознательно использует производственные мощности в среднем только на 70%
 - д) оптовая продовольственная база обслуживает все магазины района
2. Принцип пропорциональности складского процесса означает ...

- а) повторяемость всего цикла и отдельных операций в равные промежутки времени
- б) подчинение всех операций технологического цикла единому расчетному ритму
- в) устранение или сокращение всякого рода перерывов в технологическом процессе
- г) одновременное выполнение отдельных операций на всех стадиях складского процесса
- д) соответствие всех звеньев складского процесса по производительности, пропускной способности или скорости

3. Принцип параллельности складского процесса означает

- а) повторяемость всего цикла и отдельных операций в равные промежутки времени
- б) подчинение всех операций технологического цикла единому расчетному ритму
- в) устранение или сокращение всякого рода перерывов в технологическом процессе
- г) одновременное выполнение отдельных операций на всех стадиях складского процесса
- д) соответствие всех звеньев складского процесса по производительности, пропускной способности или скорости

4. Принцип непрерывности складского процесса означает

- а) повторяемость всего цикла и отдельных операций в равные промежутки времени
- б) подчинение всех операций технологического цикла единому расчетному ритму
- в) устранение или сокращение всякого рода перерывов в технологическом процессе
- г) одновременное выполнение отдельных операций на всех стадиях складского процесса
- д) соответствие всех звеньев складского процесса по производительности, пропускной способности или скорости

5. Принцип поточности складского процесса означает

- а) повторяемость всего цикла и отдельных операций в равные промежутки времени
- б) подчинение всех операций технологического цикла единому расчетному ритму
- в) устранение или сокращение всякого рода перерывов в технологическом процессе
- г) одновременное выполнение отдельных операций на всех стадиях складского процесса
- д) соответствие всех звеньев складского процесса по производительности, пропускной способности или скорости

6. Стандартный плоский поддон имеет размеры.

- а) 1200мм. х 800мм.
- б) 600мм. х 800мм.
- в) 600мм. х 400мм.
- г) 400мм. х 400мм.
- д) 1000мм. х 1200мм

7. Базовым модулем в логистике называют

- а) стандартный поддон, размером 1000 х 1200 мм.
- б) грузовой пакет, размером 1200 х 800 х 1050 мм
- в) условную единицу площади в форме прямоугольника, размером 600мм. × 400мм.
- г) транспортную тару стандартного размера
- д) унифицированный функциональный узел чего-либо, выполненный в виде самостоятельного изделия

8. Для выполнения основных технологических операций на складе - хранения товаров, распаковки, упаковки, комплектования, приёмки и отпуска товаров - предназначены помещения

- а) основного производственного назначения
- б) вспомогательные

в) подсобно-технические

9. Основные подъемно - транспортные операции, проводимые на складах:

а) захват груза

б) подъем, перемещение и выдача груза

в) укладка груза в штабель, на стеллажи, снятие его со стеллажей

г) крепление грузов, укладка и уборка подкладок

д) застроповка или отстроповка сформированных пакетов

е) накладывание или снятие захватных устройств

10. хранение представляет собой способ хранения товаров в таре, на поддонах, малогабаритных контейнерах, уложенных по определенной схеме в несколько ярусов.

11. Проектирование технологических зон для предприятий сферы торговли осуществляется на основе:

а) Федеральных законов РФ

б) СНИПов

в) постановлений Правительства РФ

г) нормативов Минпромторга РФ

12. К предприятиям оптовой торговли относят:

а) оптовые продовольственные рынки

б) оптовые сельскохозяйственные рынки

в) магазины-склады

г) распределительные центры

д) оптовые рынки стройматериалов

13. Назначение складов:

а) приемка товаров по количеству

б) приемка товаров по качеству

в) хранение товаров

д) отпуск товаров

е) товароснабжение покупателей

14. Технология складских операций включает:

а) приемку товара

б) хранение товара

в) подготовку к отпуску товара

д) отпуск товара

15. Единый модуль – международный плоский поддон размером 800x1200 мм – принят для унификации:

а) тары

б) транспортных средств

в) средств механизации погрузочно-разгрузочных работ

г) оборудования для хранения грузов

д) площади магазинов

е) площади складских помещений

Оценочные средства для 2 рейтинг-контроля (Тестовые задания).

1. Складирование создает выгоды:

- а) экономические;
- б) закупочные;
- в) обогащения.

2. По виду и характеру хранимых материалов склады бывают:

- а) закрытые;
- б) специальные;
- в) центральные;
- г) снабженческие;
- д) глубинные.

3. По месту расположения и масштабу действия склады бывают:

- а) закрытые;
- б) специальные;
- в) центральные;
- г) снабженческие;
- д) глубинные.

4. По возможности доставки и вывоза грузов склады бывают:

- а) закрытые;
- б) специальные;
- в) центральные;
- г) снабженческие;
- д) глубинные.

5. Количество продукции, которое погружают, транспортируют, выгружают и хранят как единую массу это:

- а) комплект;
- б) грузовой пакет;
- в) грузовая единица;
- г) поддон;
- д) базовый модуль.

6. Основные статьи издержек на содержание складов (выберите несколько вариантов ответов):

- а) амортизация складских помещений и оборудования;
- б) на обслуживающий персонал;
- в) на транспортные средства (амортизация, затраты на топливо, ремонт, страховка и пр.);
- г) хранение запасов (охрана, кражи, порча материалов в силу старения, потери в результате снижения цен, иммобилизация ресурсов);
- д) снижение производительности основного оборудования.

7. По степени механизации складских операций склады НЕ могут быть:

- а) механизированные;
- б) комплексно механизированные;
- в) полуавтоматические;
- г) автоматизированные.

8. Если площадь склада, занятую под складирование, разделить на общую площадь склада, получится:

- а) коэффициент оборачиваемости;
- б) показатель себестоимости переработки 1 тонны груза;

- в) коэффициент полезного использования площади склада;
- г) коэффициент полезного использования объема склада.

9. К преимуществам технологии автоматизированной идентификации штриховых кодов относится:

- а) создание единой системы учета и контроля движения товаров;
- б) сокращение численности персонала и отчетной документации;
- в) ускорение прохождения информационных потоков;
- г) все ответы верны.

10. Принцип параллельности складского процесса означает...

- а) повторяемость всего цикла и отдельных операций в равные промежутки времени;
- б) подчинение всех операций технологического цикла единому расчетному ритму;
- в) устранение или сокращение всякого рода перерывов в технологическом процессе;
- г) одновременное выполнение отдельных операций на всех стадиях складского процесса;
- д) соответствие всех звеньев складского процесса по производительности, пропускной способности или скорости.

11. Сокращению эксплуатационных затрат способствует реализация данных принципов складирования:

- а) максимальное использование возможностей информационной системы;
- б) рациональная планировка рабочих зон склада;
- в) минимизация затрат на содержание управленческого персонала склада;
- г) минимизация маршрутов внутрискладской транспортировки, эффективная грузопереработка;
- д) централизованная доставка товаров нескольким потребителям.

12. Основные подъемно - транспортные операции, проводимые на складах:

- а) захват груза;
- б) подъем, перемещение и выдача груза;
- в) укладка груза в штабель, на стеллажи, снятие его со стеллажей;
- г) крепление грузов, укладка и уборка подкладок;
- д) застроповка или отстроповка сформированных пакетов;
- е) накладывание или снятие захватных устройств.

13. К грузоподъемным машинам относят:

- а) краны;
- б) грузовые лифты;
- в) электротали;
- г) электрические лебедки;
- д) напольные тележки;
- е) автопогрузчики.

14. Управление торгово-технологическими процессами на складах включает управление....

- а) товарными запасами;
- б) ассортиментом товаров;
- в) покупательскими потоками;
- г) расстановкой оборудования.

15. Разработка карт размещения товаров на складах является одним из важных условий рационального управления:

- а) потоками товаров;

- б) хранением товаров;
- в) ассортиментом товаров;
- г) товарными запасами.

Оценочные средства для 3 рейтинг-контроля

(Перечень вопросов для подготовки к контрольной работе)

1. Задачи логистического менеджмента компании в области организации складирования
2. Задачи, решаемые при организации погрузки и разгрузки продукции.
3. ГОСТы на производство погрузочно-разгрузочных работ
4. Организация приемки товаров по количеству и качеству.
5. Выбор способа хранения и способа укладки торговых грузов.
6. Преимущества и недостатки стеллажного и штабельного складирования
7. Выбор схемы размещения товаров на складе торговой организации.
8. Адресация и маркировка мест хранения.
9. Способы отборки и комплектации заказов на складе торговой организации.
10. Выбор способа отборки и комплектации
11. Организация работы экспедиции склада.
12. Подготовка груза к отправке.
13. Оформление перевозочных документов и пломбирование транспортного средства
14. Функциональное и технологическое разделение труда на складе.
15. Кооперация труда на складе

Перечень вопросов для самостоятельной работы.

1. Что такое склад? Каковы роль и место склада в логистической системе?
2. Перечислите основные задачи управления складским хозяйством. Каковы функции складов в логистике?
3. Какие существуют разновидности современных складов?
4. Что такое грузоединица?
5. Каковы принципы организации технологического процесса на складе?
6. Какие факторы определяют разработку технологической последовательности выполнения складских операций?
7. Опишите типичные варианты внутренней планировки складов.
8. Из каких зон состоит склад?
9. Каковы требования к технологическим зонам склада?
10. Какие склады характеризуются высоким уровнем механизации и автоматизации, а какие – низким?
11. Опишите основные типы складских подъемно-транспортных машин и устройств.
12. Какие показатели характеризуют эффективность использования складских подъемно-транспортных машин и устройств?
13. Каков состав площадей складского комплекса?
14. Какие существуют разновидности современных складских структур?
15. Из каких операций состоит управление складским хозяйством?
16. Как осуществляется выбор организационной структуры управления складским

- хозяйством? Какие документы сопровождают деятельность по управлению складским хозяйством?
17. Как осуществляется учет товарно-материальных ценностей, хранящихся на складе?
 18. В чем состоит процедура комплектации (комиссионирования) заказов и отгрузка соответствующих товаров?
 19. Как осуществляется размещение грузов в складских помещениях?
 20. Каким базовыми возможностями обладает ИС управления складом?
 21. Какие основные складские операции обеспечивают автоматизированные *ERP*-системы?
 22. Охарактеризуйте системы управления складом типа *WMS*.
 23. Перечислите основные типы систем автоматизации управления складом.
 24. Какие показатели являются критериями оптимизации складских систем?
 25. Перечислите показатели эффективности логистического процесса на складе.
 26. Какие затраты учитываются в структуре издержек на создание и поддержание запасов?
 27. Какие расходы включаются в состав затрат на хранение запасов?
 28. Какие затраты включаются в издержки текущего обслуживания запасов?
 29. Как рассчитываются потери от упущенных продаж?
 30. Какие затраты относятся к издержкам, связанным с работой складских систем?
 31. Как определяются затраты на складскую переработку?
 32. Как определяется эффективность внедрения «сквозной грузовой единицы»?
 33. Какая система наиболее популярна для оценки и контроля работы складского хозяйства?
 34. Приведите примеры КРІ для оценки деятельности складского хозяйства.
 35. По каким показателям оценивается работа складского хозяйства?
 36. Какие характеристики используются для определения эффективности работы склада?
 37. Назовите и охарактеризуйте этапы проектирования складской сети?
 38. Как при проектировании складов определяются их полезная площадь и требуемая высота склада?
 39. Что такое магазин-склад? Какие операции выполняются в магазине-складе?
 40. Какие дополнительные услуги клиентам оказывается возможным осуществлять в результате концентрации товаров на складах?
 41. Как осуществляется выбор необходимого количества складов?
 42. На основании какого критерия осуществляется принятие решения об организации собственного склада или выбора различных форм аренды склада?
 43. Что включает в себя разработка проекта складского хозяйства?
 44. Дайте краткую характеристику основным моделям, применяемым при решении задач по размещению складов.
 45. Какие компьютерные модели используются для решения задачи размещения складов?

Вопросы для подготовки к зачету

1. Задачи логистического менеджмента компании в области организации складирования
2. Финансовое планирование складской деятельности
3. Выбор формы собственности склада
4. Расчет периода окупаемости капитальных вложений в складские системы
5. Задачи, решаемые при организации погрузки и разгрузки продукции.
6. ГОСТы на производство погрузочно-разгрузочных работ
7. Организация приемки товаров по количеству: нормативные документы.

8. Особенности процедур приемки при поставке «недостачи», при не своевременной поставке
9. Организация приемки товаров по качеству: нормативные документы.
10. Особенности процедур приемки при поставке «некондиции», «пересортицы»
11. Выбор способа хранения и способа укладки торговых грузов. Преимущества и недостатки стеллажного и штабельного складирования
12. Выбор схемы размещения товаров на складе торговой организации.
13. Адресация и маркировка мест хранения.
14. Организация документооборота и учета товарно-материальных ценностей на складе торговой организации: первичные учетные документы
15. Организация документооборота и учета товарно-материальных ценностей на складе торговой организации: использование методики FIFO и LIFO при списании товаров со склада.
16. Организация документооборота и учета товарно-материальных ценностей на складе торговой организации: особенности использования методик списания в условиях инфляции и роста закупочных цен
17. Проведение инвентаризации на складе торговой организации: виды инвентаризации. Порядок проведения инвентаризации. Участники проведения инвентаризации
18. Проведение инвентаризации на складе торговой организации: нормативно-правовые акты регламентирующие порядок проведения инвентаризации; оформление результатов проведения инвентаризации
19. Способы отборки и комплектации заказов на складе торговой организации. Выбор способа отборки и комплектации
20. Организация работы экспедиции склада. Подготовка груза к отправке. Оформление перевозочных документов и пломбирование транспортного средства
21. Оборудование для стеллажного хранения торговых грузов
22. Оборудование для штабельного хранения торговых грузов
23. Подъемно – транспортное оборудование, применяемое на складах торговых организаций
24. Организация ремонта подъемно – транспортного оборудования
25. Функциональное и технологическое разделение труда на складе. Кооперация труда на складе
26. Персонал склада: договорные отношения, требования, материальная ответственность.
27. Должностные и рабочие инструкции персонала склада. Функциональные обязанности персонала склада
28. Определение потребности в численности отдельных категорий работников склада
29. Мотивация персонала склада
30. Техничко-экономические показатели складов

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная литература:

1. Волгин, В.В. Склад: логистика, управление, анализ / В.В. Волгин. - 11-е изд., перераб. и доп. - М. : «Дашков и К°», 2015. - 724 с.- ISBN 978-5-394-01944-9 - URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426462](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426462)

2. Гаджинский, А.М. Логистика : учебник для бакалавров / А.М. Гаджинский. - 21-е изд. - М. : Дашков и Ко, 2016. - 419 с. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02059-9 - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394023637.html>
3. Погрузка и разгрузка: Справочник груз-менеджера / Авт.-сост. В. В. Волгин. - 3-е изд. - М.: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К°", 2014. - 592 с. ISBN 978-5-394-01621-9 - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394016219.html>

б) дополнительная литература:

1. Гаджинский, А.М. Практикум по логистике / А.М. Гаджинский. - 9-е изд., перераб. и доп. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2015. - 320 с. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02363-7- URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=269207](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=269207)
2. Склад: Справочник кадровика / Авт.-сост. В. В. Волгин. - 2-е изд. - М.: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К°", 2014. - 784 с. ISBN 978-5-394-01835-0 - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394018350.html>
3. Управление товарным ассортиментом и запасами [Электронный ресурс] : Учебник для бакалавров / Ш.Ш. Магомедов - М. : Дашков и К, 2016 - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394025297.html>

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы

- <http://www.budgetrf.ru> - Мониторинг экономических показателей;
<http://www.businesspress.ru> - Деловая пресса;
<http://www.garant.ru> - Гарант;
<http://www.nta-rus.ru> - Национальная торговая ассоциация;
<http://www.rbc.ru> – РосБизнесКонсалтинг (материалы аналитического и обзорного характера).
<http://www.budgetrf.ru> Мониторинг экономических показателей;
<http://www.businesspress.ru> Деловая пресса;
<http://www.garant.ru> Гарант;
<http://www.nta-rus.ru> Национальная торговая ассоциация;
<http://www.rbc.ru> РосБизнесКонсалтинг
<http://www.rtpress.ru> Российская торговля;
<http://www.torgrus.ru> Новости и технологии торгового бизнеса;
<http://www.asmap.ru/> Ассоциация международных автоперевозчиков РФ (АСМАП)
<http://www.ati.su/> Сайт по автомобильным грузоперевозкам
<http://www.far-aerf.ru/> Ассоциация экспедиторов РФ
<http://www.loginfo.ru/> Журнал "Логинфо"
<http://www.logist.ru/> Клуб логистов
<http://www.logistic.ru/> Информационный портал по логистике, транспорту и таможне
<http://www.skladcom.ru/> Журнал "Складской комплекс"
<http://www.skladpro.ru/> Журнал "Складские технологии"

г) периодические издания

- <http://www.rtpress.ru> - Российская торговля;
<http://www.torgrus.ru> - Новости и технологии торгового бизнеса;

<http://www.modul-ek.ru> – Торговое оборудование;
<http://www.f-art.nnov.ru> – ТиТО. Торговое и технологическое оборудование;
<http://www.trade-design.ru> – Торговый дизайн;
<http://www.tovr.ru> – Торговое оборудование в России.
<http://www.rtpress.ru> - Российская торговля;
<http://www.torgrus.ru> - Новости и технологии торгового бизнеса;
<http://www.loginfo.ru/> - Журнал "Логинфо"
<http://www.logistpro.ru/> - Журнал "Логистика и управление" (бывш. "Логистика & система")

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Учебный процесс по дисциплине обеспечен всеми необходимыми материально-техническими ресурсами:

1. Компьютерные классы с выходом в Интернет
2. Лекционная аудитория, оснащенная мультимедиа-проектором
3. Аудитории для проведения практических занятий, оснащенные интерактивной мультимедиа доской.
4. Полный комплект демонстрационных материалов, включая слайд-лекции, электронные тестовые задания.

Примечание: В соответствии с нормативно-правовыми актами для инвалидов и лиц с ограниченными физическими возможностями при необходимости тестирование может быть проведено только в письменной или устной форме, а также могут быть использованы другие материалы контроля качества знаний, предусмотренные рабочей программой дисциплины.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 38.03.06 «Торговое дело»

Рабочую программу составил _____

Рецензент

(представитель работодателя) ООО «ГИПЕРГЛОБУС» г. Владимир

руководитель отдела персонала Истратова О. В. _____



Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры коммерции и гостеприимства протокол № 62 от 10.12.2015 г.

Заведующий кафедрой к.э.н., доцент Ярьес О.Б. _____

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии направления 38.03.06 «Торговое дело»

протокол № 2 от 14.12.2015 г.

Председатель комиссии Полоцкая О.П. _____

Полоцкая

**ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Рабочая программа одобрена на 2016/2017 учебный год

Протокол заседания кафедры № 1 от 30.08.16 года

Заведующий кафедрой к.э.н., доц. Ярьес О.Б. _____



Рабочая программа одобрена на 2017/2018 учебный год

Протокол заседания кафедры № 1 от 30.08.17 года

Заведующий кафедрой к.э.н., доц. Ярьес О.Б. _____



Рабочая программа одобрена на 2018/2019 учебный год

Протокол заседания кафедры № 1 от 30.08.18 года

Заведующий кафедрой к.э.н. доц. Ярьес О.Б. _____



Рабочая программа одобрена на 2019/2020 учебный год

Протокол заседания кафедры № 1 от 26.08.2019 года

Заведующий кафедрой к.э.н. доц. Ярьес О.Б. _____



Рабочая программа одобрена на 2020/2021 учебный год

Протокол заседания кафедры № 1 от 31.08.2020 года

Заведующий кафедрой к.э.н. доц. Ярьес О.Б. _____

