Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор
по учебно-методической работе
_____А.А. Панфилов
«14» 12 _____2015 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ЗАКУПОЧНАЯ ЛОГИСТИКА

Направление подготовки	38.03.06 ТОРГОВОЕ ДЕЛО
Профиль/ программа подготовки	ЛОГИСТИКА В ТОРГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
Уровень высшего образования	БАКАЛАВРИАТ
Форма обучения	ОЧНАЯ

Семестр	Трудоемкость зач. ед, час	Лекции, час.	Практич. занятия, час.	Лаборат. работы, час.	СРС, час.	Форма промежуточного контроля (экз./зачет)
7	5 ЗЕ/180	36	18	-	81	экзамен (45)
Итого	5 ЗЕ/180	36	18	-	81	экзамен(45)

Владимир 2015

TDk-15

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью изучения дисциплины «Закупочная логистика» является приобретение теоретических знаний, практических умений и навыков в организации закупочной деятельности предприятия на основе логистического подхода.

Задачами дисциплины являются:

- приобретение знаний об использовании логистики в закупочной деятельности компании для создания надежной системы поставки материалов в организацию с максимально возможной экономической эффективностью, в целях обеспечения высокой конкурентоспособности предприятия на рынке;
- освоение методов, используемых в закупочной логистике;
- получение знаний об основных принципах разработки систем закупочной логистики на предприятии;
- формирование практических навыков в решении практических задач закупочной логистики: «сделать или купить», выбор поставщика; интеграции и координации процесса закупки с транспортировкой, складированием, сбытом.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Закупочная логистика» является дисциплиной вариативной части дисциплин подготовки студентов по направлению 38.03.06 «Торговое дело»

Процесс изучения дисциплины «Закупочная логистика» направлено на формирование у студентов навыков организации закупочной деятельности на предприятии на основе логистического подхода. Изучение данного курса опирается на знания студентов, полученные при изучении общепрофессиональных дисциплин: «Экономика торговли», «Маркетинг», «Коммерческая деятельность», «Логистика». Знания, умения и навыки, приобретенные в результате изучения дисциплины «Закупочная логистика» позволяют студентам свободно ориентироваться и прочно усваивать знания в дальнейшей научно-практической и общественной деятельности.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование общекультурных и профессиональных компетенций:

- ОПК-3 (умение пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовностью к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов);
- ОПК-4 (способность осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логистической, или товароведной);
- ПК-7 (способность организовывать и планировать материально-техническое обеспечение предприятий, закупку и продажу товаров).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

1) Знать:

- действующее законодательное и нормативное обеспечение при организации закупочной деятельности, связанные с этим проблемы и пути их решения (ОПК-3)
- сущность и особенности логистических процессов в закупочной деятельности компании (ПК-7).

2)Уметь:

- управлять логистическими процессами компании в области закупки (ПК-7);
- осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления закупочной деятельностью,координировать взаимодействие всех участников доставки (ОПК-4);
- организовывать и планировать материально-техническое обеспечение предприятий, закупку и продажу товаров (ПК-7).

3) Владеть:

- умением пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности (ОПК-3),
- способностью оценки информации для выбора поставщикови торговых посредников (ОПК-4);
- навыками организации и управления системами материально-технического снабжения на предприятии (ПК-7).

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачётные единицы, или 180 часа

№ п/п	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						Объем учебной работы с применением интерактивных методов (в часах/%)	Формы текущего контроля успеваемости *(по неделям семестра)* Форма итоговой аттестации
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Контрольные работы	СРС	КП/КР		
1.	Направления развития закупочной логистики.	7	1-2	4	2			10		4/66,7	
2.	Организация отдела закупок.	7	3-4	4	2			8		4/66,7	
3.	Стратегические аспекты закупочной логистики.	7	5-6	4	2			10		4/66,7	Рейтинг-контроль № 1
4.	Бизнес-процесс	7	7-8	4	2			8		4/66,7	

	«Закупка»										
5.	Регламентация закупочной деятельности	7	9-10	4	2			10		4/66,7	
6.	Управление закупками	7	11-12	4	2			8		4/66,7	Рейтинг-контроль № 2
7.	Управление запасами и товарооборотом.	7	13-14	4	2			10		4/66,7	
8.	Управление взаимоотношениями с поставщиками.	7	15-16	4	2			9		4/66,7	
9.	Этика закупочной деятельности.	7	17-18	4	2			8		4/66,7	Рейтинг-контроль № 3
	Итого			36	18			81		36/66,7	Экзамен (45)

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Лекционный курс

1. Направления развития закупочной логистики.

Цель, задачи, функции закупочной логистики. Место закупочной логистики в управлении цепями поставок. Поставка «точно в срок». Централизация закупок в розничных сетях. Категорийный менеджмент.

2. Организация отдела закупок.

Модели организации закупочной деятельности. Функции отдела закупок. Функции менеджера по закупкам. Оценка и мотивация менеджера по закупкам. Информационное обеспечение отдела закупок.

3. Стратегические аспекты закупочной логистики.

Центры ответственности и центры учета в компании. Сущность и понятие бизнес-процессов. Управление стратегиями на основе системы BSC. Разработка стратегических карт центров ответственности. Закупки как центр прибыли организации.

4. Бизнес-процесс «Закупка».

Технология проведения бизнес-процесса закупки: определение потребности в закупаемой продукции; выбор поставщика; подписание договора или контракта; заказ на поставку товара; выполнение обязательств по оплате товара; доставка товара; поступление товара. Работа с рекламациями. Управление запасами. Затраты на закупочную деятельность.

5. Регламентация закупочной деятельности.

Цели и задачи. База данных поставщиков. Права и обязанности менеджеров по закупкам. Условия выбора способов закупок. Порядок планирования и подготовки к проведению закупок. Порядок проведения конкурсов. Заключение договора. Особенности процедур конкурентных переговоров. Закупки на электронных торговых площадках.

6. Управление закупками.

Сбор и обработка заявок подразделений компании на предметы снабжения и услуги. Планирование потребности в предметах снабжения. Логистическая поддержка доставки закупаемой продукции. Хранение и грузопереработка предметов снабжения в складской системе («на входе») компании. Отдел оперативного учета.

7. Управление запасами и товарооборотом.

Структура ассортимента компании. ABC-анализ и порядок его проведения. ABC-анализ по двум параметрам. XYZ-анализ. Оборачиваемость товарных запасов. Прогнозирование спроса на основе статистики. Определение уровня страхового запаса. Модель оптимального размера заказа. Оценка товарных запасов по методу ФИФО и ЛИФО. Анализ товаров по параметрам влияния. Излишки и дефицит.

8. Управление взаимоотношениями с поставщиками.

Стратегия деловых взаимоотношений с поставщиками. Оценка и выбор поставщика. Переговоры в процессе закупки. Этапы процесса переговоров.

9. Этика закупочной деятельности.

Правовые аспекты закупочной деятельности. Этические особенности закупочной деятельности.

Практические занятия.

1. Закупки как центр прибыли розничного магазина.
2. Этапы процесса закупки.
3. Оформление отгрузочных документов.
4. Выбор удаленного поставщика на основе анализа полной стоимости.
5. Расчет логистического коэффициента при сборных грузах.
6. ABC-анализ по двум параметрам.
7. Анализ товаров по параметрам влияния.
8. Стратегии переговоров в процессе закупки.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Лекционный материал должен иметь проблемный характер и отражать профиль

подготовки слушателей. На лекциях излагаются основные теоретические положения по изучаемой тематике. В процессе изложения всего лекционного материала по всем темам изучаемой дисциплины применяются информационно - коммуникационные технологии. По каждой теме лекционного материала разработаны презентации, которые предоставлены в электронном виде.

Практические занятия проводятся методом группового упражнения, оперативной тренировки, индивидуальных упражнений и последующим обсуждением их решений. Практические занятия по дисциплине ведутся в форме активного обучения и нацелены на закрепление и углубление теоретических знаний студентов, полученных на лекциях и в процессе самостоятельного изучения специальной литературы.

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Оценочные средства для 1 рейтинг-контроля (Перечень вопросов).

1. Что такое закупочная логистика?
2. Каковы основные цели и задачи закупочной логистики?
3. Каковы информационные задачи в закупочной логистике?
4. Что подразумевает собой задача «Сделать или купить»?
5. Что относится к задачам организации и осуществления закупок?
6. Что включает в себя решение задачи координации и интеграции?
7. Чем отличаются термины «закупки» и «снабжение»?
8. Что составляет основу экономической эффективности закупок?
9. Каковы типовые процедуры в управлении снабжением?
10. Каковы основные модели организации закупочной логистики?
11. В чем сущность логистической системы JIT?
12. В чем сущность логистической системы KANBAN?
13. В чем сущность логистической системы MRP-l/MRP-2?
14. В чем сущность логистической системы SDP?
15. В чем сущность логистических систем LP, LRP, DDT?

Оценочные средства для 2 рейтинг-контроля (Перечень вопросов).

1. Каковы преимущества и недостатки централизованного и децентрализованного подходов в закупочной логистике?
2. Что представляет собой анализ потребностей в материальных ресурсах на предприятии?
3. Каковы методы определения потребности в материальных ресурсах на предприятии?
4. Что включает в себя процедура выбора поставщика?
5. По каким критериям проводится анализ потенциальных поставщиков?
6. Алгоритм расчета рейтинга поставщиков.
7. Каковы основные критерии и показатели надежности поставок?
8. Каковы параметры и процедура выбора поставщика МР?
9. Что такое оферта?

10. В чем значимость процедуры проведения тендера?
11. Почему важно проводить анализ финансового состояния поставщика?
12. Каковы основные разделы договора купли-продажи?
13. Для чего необходимо составлять бюджет закупок?
14. Каковы методы составления бюджета закупок?
15. Основные статьи бюджета закупок?

Оценочные средства для 3 рейтинг-контроля (Перечень вопросов).

1. Формирование структуры ассортимента компании.
2. ABC-анализ и порядок его проведения.
3. XYZ-анализ и порядок его проведения.
4. Оборачиваемость товарных запасов.
5. Определение уровня страхового запаса.
6. Модель оптимального размера заказа.
7. Оценка товарных запасов по методу ФИФО и ЛИФО?
8. Каковы основные модели управления запасами?
9. Преимущества и недостатки основных моделей управления запасами?
10. В чем сущность обобщенной модели управления запасами?
11. В чем сущность детерминированных моделей управления запасами?
12. Что рассчитывается размер заказа по формуле Уилсона?
13. Страховой запас и уровни обслуживания клиентов.
14. Как осуществляется контроль входных потоков материальных ресурсов?
15. Как рассчитывается комплексный показатель выполнения обязательств по поставкам материальных ресурсов?

Перечень вопросов для самостоятельной работы.

1. Цель и задачи логистики снабжения.
2. Основные принципы организации логистики снабжения.
3. Виды логистических операций в материально-техническом снабжении.
4. Функциональное применение логистики снабжения.
5. Понятие хозяйственной связи в материально-техническом снабжении.
6. Объекты хозяйственных связей и их классификация.
7. Субъекты хозяйственных связей.
8. Варианты хозяйственных связей поставщиков и потребителей.
9. Структурирование хозяйственных связей по этапам.
10. Посреднические услуги и посредники в реализации хозяйственных связей.
11. Особенности передачи права собственности в логистике снабжения.
12. Содержание трансакционных операций по закупкам.
13. Модели управления трансакционными издержками.
14. Эффективность логистики снабжения.
15. Логистический риск и формы его проявления.
16. Методы количественной оценки логистического риска.
17. Управление логистическим риском в снабжении.
18. Обеспечивающая роль снабжения в экономической стратегии фирмы.
19. Функциональные зоны стратегии снабжения.

20. Уровни стратегического планирования в логистике снабжения.
21. Стратегический контроллинг в системе снабжения.
22. Планирование снабжения.
23. Методы определения потребностей в материально-технических ресурсах.
24. Формы и методы снабжения.
25. Выбор поставщиков.

Вопросы для подготовки к экзамену

1. Цель и задачи логистики снабжения.
2. Основные принципы организации логистики снабжения.
3. Виды логистических операций в материально-техническом снабжении.
4. Функциональное применение логистики снабжения.
5. Понятие хозяйственной связи в материально-техническом снабжении.
6. Объекты хозяйственных связей и их классификация.
7. Субъекты хозяйственных связей.
8. Варианты хозяйственных связей поставщиков и потребителей.
9. Структурирование хозяйственных связей по этапам.
10. Посреднические услуги и посредники в реализации хозяйственных связей.
11. Особенности передачи права собственности в логистике снабжения.
12. Содержание трансакционных операций по закупкам.
13. Модели управления трансакционными издержками.
14. Эффективность логистики снабжения.
15. Логистический риск и формы его проявления.
16. Методы количественной оценки логистического риска.
17. Управление логистическим риском в снабжении.
18. Обеспечивающая роль снабжения в экономической стратегии фирмы.
19. Функциональные зоны стратегии снабжения.
20. Уровни стратегического планирования в логистике снабжения.
21. Стратегический контроллинг в системе снабжения.
22. Планирование снабжения.
23. Методы определения потребностей в материально-технических ресурсах.
24. Формы и методы снабжения.
25. Выбор поставщиков.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная литература:

1. Вумек Дж. Продажа товаров и услуг по методу бережливого производства / Джеймс Вумек, Дэниел Джонс; Пер. с англ. [Электронный ресурс] - М.: АЛЬПИНА ПАБЛИШЕР, 2016. - 262 с. - http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785961446197.html
2. Логистика: Учебник / А. В. Тебекин. [Электронный ресурс] - М.: Издательско-торговая корпорация "Дашков и «К°», 2014. - 356 с.- http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394005718.html

3. Логистические ловушки и решения в договорах: Справочник предпринимателя / В. В. Волгин. [Электронный ресурс] - 3-е изд. - М.: ИТК "Дашков и «К°»,2014. - 140 с. - http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394022890.html

б) дополнительная литература

1. Гейдж Д. Партнерское соглашение: Как построить совместный бизнес на надежной основе / Дэвид Гейдж; Пер. с англ. [Электронный ресурс] - 2-е изд. - М.: Альпина Паблишер, 2016. - 253 с.- http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785961457377.htm
2. Гаджинский, А.М. Практикум по логистике / А.М. Гаджинский. [Электронный ресурс] - 9-е изд., перераб. и доп. - М.: «Дашков и К°», 2015. - 320 с. - URL: //biblioclub.ru/index.php? page=book&id=269207
3. Сорокина Т. Система дистрибуции: Инструменты создания конкурентного преимущества / Татьяна Сорокина. [Электронный ресурс] - М.: Альпина Паблишер, 2016. - 150 с. - http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785961447989.html

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы

http://www.budgetrf.ru - Мониторинг экономических показателей;
http://www.businesspress.ru - Деловая пресса;
http://www.garant.ru - Гарант;
http://www.nta –rus/ru - Национальная торговая ассоциация;
http://www.rbc.ru – РосБизнесКонсалтинг (материалы аналитического и обзорного характера).
http://www.adviss.ru/ - Adviss Logistics - портал по логистике
http://www.itkor.ru/ - Институт исследования товародвижения и конъюнктуры оптового рынка
http://www.logistics.ru/ - Информационный портал ИА "Логистика"

г) периодические издания

http://www.rtpress.ru - Российская торговля;
http://www.torgrus.ru - Новости и технологии торгового бизнеса;
http://www.loginfo.ru/ - Журнал "Логинфо"
http://www.logistpro.ru/ - Журнал "Логистика и управление" (бывш."Логистика & система")

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Учебный процесс по дисциплине обеспечен всеми необходимыми материально-техническими ресурсами:

1. Компьютерные классы с выходом в Интернет
2. Лекционная аудитория, оснащенная мультимедиа-проектором
3. Аудитории для проведения практических занятий, оснащенные интерактивной мультимедиа доской.
4. Полный комплект демонстрационных материалов, включая слайд-лекции, электронные тестовые задания.

Примечание: В соответствии с нормативно-правовыми актами для инвалидов и лиц с ограниченными физическими возможностями при необходимости тестирование может быть проведено только в письменной или устной форме, а также могут быть использованы другие материалы контроля качества знаний, предусмотренные рабочей программой дисциплины.
Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 38.03.06 «Торговое дело»

Рабочую программу составил _____

Рецензент
(представитель работодателя) ООО «ГИПЕРГЛОБУС» г. Владимир

руководитель отдела персонала Истратова О. В. _____

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры коммерции и гостеприимства
протокол № 6а от 10.12.2015 г.
Заведующий кафедрой к.э.н., доцент Яресь О.Б._____

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии направления 38.03.06 «Торговое дело»
протокол № 2 от 14.12.2015 г.
Председатель комиссии Полоцкая О.П. _____

ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ

РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Рабочая программа одобрена на 2018/2019 учебный год

Протокол заседания кафедры № 1 от 30.08.2018 года

Заведующий кафедрой к.э.н., доц. Яресь О.Б._____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № ___ от _____ года

Заведующий кафедрой к.э.н., доц. Яресь О.Б._____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № ___ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № ___ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № ___ от _____ года

Заведующий кафедрой _____