

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)



УТВЕРЖДАЮ

Проректор

по учебно-методической работе

А.А. Панфилов

« 14 » декабря 2015 г.

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Направление подготовки **38.03.06 «Торговое дело»**

Профиль/программа подготовки **Коммерция**

Уровень высшего образования **Бакалавриат**

Владимир 2015

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Программа государственной итоговой аттестации составлена в соответствии с:
Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп.);

Требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.06 «Торговое дело», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 ноября 2015 г. № 1334 (зарегистрировано в Минюсте 03 декабря 2015 г. № 39956).

Приказом Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2013 г. № 1367 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (в ред. Приказа Минобрнауки России от 15 января 2015 г. № 7);

Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. № 636 (с изм. и доп.);

Уставом ФГБОУ ВО «Владимирский государственный университет имени А.Г. и Н.Г. Столетовых»;

СМК-ДП-7.5-03-2016 «Проведение государственной итоговой аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования».

Государственная итоговая аттестация проводится в форме государственного междисциплинарного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы (ВКР).

К государственному итоговому междисциплинарному экзамену допускаются студенты университета, успешно завершившие в полном объеме освоение основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) высшего образования. К защите ВКР допускаются студенты, завершившие образовательный процесс в соответствии с требованиями учебного плана и успешно сдавшие междисциплинарный государственный экзамен по соответствующему направлению подготовки.

2. ТРЕБОВАНИЯ К ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВЛЕННОСТИ ВЫПУСКНИКА

Бакалавр по направлению подготовки 38.03.06 «Торговое дело» должен быть подготовлен к следующим видам профессиональной деятельности:

- торгово-технологической;
- организационно-управленческой;
- логистической;
- научно-исследовательской;
- проектной.

В результате государственной итоговой аттестации выпускник должен подтвердить владение следующими компетенциями:

Состав компетенций и планируемые результаты

Коды компетенций по ФГОС ВО	Компетенции	Планируемые результаты
ОК-1	Способность использовать основы философских знаний, анализировать главные этапы и закономерности исторического развития для осознания социальной значимости своей деятельности	<p>Знать: основные исторические события исследуемого предприятия с целью определения главных целей и задач объекта исследования; основные направления, теории и методы философских познаний, необходимых для структуризации исследования.</p> <p>Уметь: устанавливать причинно-следственные связи между событиями и явлениями в обществе и их ролью в исследуемом предприятии; формулировать и обосновывать характерные особенности и последовательности развития предприятия;</p> <p>логично формулировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по предмету и объекту исследования.</p> <p>Владеть: навыком написания и планирования исследовательских работ; набором наиболее распространенной терминологии и навыками ее точного и эффективного использования в устной и письменной речи; навыками поиска, отбора и обработки информации; навыками работы с научной литературой, справочниками.</p>
ОК-2	Способность использовать основы экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах	<p>Знать: динамические соотношения экономических показателей, методы сбора и анализа основных показателей деятельности организации; основных принципов построения экономической системы организации.</p> <p>Уметь: рассчитывать и оценивать значения экономических показателей, применять методы математического и статистического анализа и моделирования, аргументировать полученные результаты.</p> <p>Владеть: современными методиками расчета социально-экономических, финансовых и статистических показателей и навыками применения данных показателей в практических ситуациях.</p>
ОК-3	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<p>Знать: предмет и категориальный аппарат этики делового общения, принципы и методы деловых коммуникаций, необходимых для защиты ВКР.</p> <p>Уметь: применять понятийно-категориальный аппарат, представлять информацию в письменном и устном виде на русском и иностранном языках, логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, создавать и редактировать тексты профессионального назначения.</p> <p>Владеть: навыками грамотного и эффективного поиска, отбора, обработки и использования источников информации (справочной литературы, ресурсов Интернет); методами логического анализа различного рода суждений, навыками публичной и научной речи, аргументации, ведения дискуссий и полемики; способностью использовать теоретические знания в практической деятельности.</p>
ОК-5	Способность к самоорганизации и самообразованию	<p>Знать: этические принципы общения; цели, функции, виды и уровни общения; виды социальных взаимодействий; механизмы взаимопонимания в общении с целью самоорганизации и самообразования.</p> <p>Уметь: оперировать и выполнять нормативно-правовые положения по порядку подготовки, оформления и защиты ВКР.</p>

		Владеть: навыками грамотного и эффективного поиска, отбора, обработки и использования источников информации (справочной литературы, ресурсов Интернет); методами логического анализа различного рода суждений; навыками по систематизации и представлению в рациональной форме любого знания.
ОК-6	Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	Знать: основные нормативные правовые акты применительно к сфере профессиональной деятельности. Уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями, применять нормативно-правовые документы для обеспечения законодательного соответствия деятельности предприятия. Владеть: навыками сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности.
ОК-8	Готовность пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий	Знать: основы безопасности жизнедеятельности и глобальные проблемы окружающей среды. Уметь: действовать в экстремальных и чрезвычайных ситуациях, применять и разрабатывать природоохранные мероприятия на предприятии. Владеть: методами совершенствования охраны труда, обеспечения безопасности людей и окружающей среды от вредных воздействий на предприятии
ОК-9	Владение культурой мышления, способность к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения	Знать: методы математического и экономического анализа и моделирования, математическую статистику, необходимые для аргументации результатов исследования; основные приемы работы с текстом на русском и иностранном языках в стандартных профессионально-деловых ситуациях Уметь: применять методы подготовки информации с соблюдением культуры речи и правил публичного выступления; уметь логически верно, аргументировано и ясно излагать собственную точку зрения. Владеть: навыками восприятия и анализа текстов, приемами ведения дискуссии и полемики, навыками публичной речи и письменного аргументированного изложения собственной точки зрения.
ОПК-1	Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникативных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Знать: современные научные и научно-практические труды отечественных и зарубежных авторов по теме исследования в области профессиональной деятельности, источники статистической информации; требования и правила составления библиографической ссылки по ГОСТ Р 7.0.5–2008 и ГОСТ 7.82–2001; Уметь: работать с информационно-библиотечными каталогами библиотеки ВлГУ и других библиотек, электронными текстовыми редакторами; создавать и обрабатывать запросы электронных библиотечных систем, статистических баз данных Владеть: навыками работы с компьютером как средством управления информацией; методами анализа и систематизации информации в электронных справочно-информационных правовых системах, в электронных научных и библиотечных системах.
ОПК-2	Способность применять основные методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования; владение математическим аппаратом	Знать: методы математического анализа, основные экономико-математические модели, условия и технику их применения, математические методы обработки данных опроса, анкетирования, наблюдения, экспериментальных данных; знать методику комплексного анализа финансовой деятельности организации. Уметь: производить расчеты математических величин и экономических показателей, оценивать полученные при проведении анализа результаты; уметь применять

	при решении профессиональных проблем	математические методы обработки данных опроса, анкетирования, наблюдения, экспериментальных данных. Владеть: методами экономико-математического анализа и моделирования, математическим аппаратом для решения профессиональных проблем.
ОПК-3	Умение пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовность к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов	Знать: гражданское законодательство РФ, отраслевые нормативные акты в сфере торговли и общественного питания, отраслевые стандарты, нормы и правила. Уметь: анализировать, толковать и правильно применять нормы гражданского права и хозяйственного права. Владеть: навыками работы с правовыми актами.
ОПК-4	Способность осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логистической, или товароведной, или торгово-технологической); применять основные методы и средства получения, хранения, переработки информации; работать с компьютером как средством управления информацией	Знать: методы сбора, хранения, обработки и оценки информации, виды поисковых систем; знать способы работы с программными средствами Word, Excel, PowerPoint Уметь: работать с компьютером как средством управления информацией; осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации; уметь применять информацию для организации и управления профессиональной деятельностью. Владеть: навыками создания текстовых документов различной сложности и назначения, использовать электронные таблицы для работы с данными; владеть навыками работы с персональным компьютером и программными средствами офисного назначения и для работы сетями.
ОПК-5	Готовность работать с технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логистической, или товароведной, или торгово-технологической) и проверять правильность ее оформления	Знать: требования действующей технической документации, используемой в торговом бизнесе, в том числе в области стандартизации товаров и услуг, технических регламентов, санитарии, строительства и норм технологического проектирования, в области перевозки, приемки, хранения, отпуска со склада и продажи; знать правила оформления бухгалтерских, юридических, в том числе хозяйственных документов и их виды, правила составления маркетинговых анкет, рекламных брифов, отчетов. Уметь: определять соответствие объекта проверки нормам технической документации; оформлять техническую документацию, бухгалтерские и хозяйственные документы; уметь читать техническую документацию, осуществлять отбор и проводить анализ наличия необходимой технической документации. Владеть: навыками проверки правильности заполнения, оформления технической документации, в том числе хозяйственных документов по экономической деятельности организации.
ПК-1	Способность управлять ассортиментом и качеством товаров и услуг, оценивать их качество, диагностировать дефекты, обеспечивать необходимый уровень качества товаров и услуг, приемку и учет	Знать: категорийный аппарат товароведения и методы управления ассортиментом и качеством товаров; ассортиментные, квалиметрические, количественные характеристики товаров; классификацию укрупненного ассортимента потребительских товаров, факторы, их обеспечивающие; правила и методику приемки и учета товаров по количеству и качеству.

	товаров по количеству и качеству	<p>Уметь: управлять ассортиментом, оценивать, контролировать и управлять качеством товаров, учитывать формирующие и регулировать сохраняющие товары факторы, получать товарную информацию об основополагающих характеристиках товара из маркировки и товарно-сопроводительных документов.</p> <p>Владеть: навыками работы с товарами разного назначения, а также с нормативными и техническими документами по оценке и подтверждению соответствия обязательным требованиям.</p>
ПК-2	Способность осуществлять управление торгово-технологическими процессами на предприятии, регулировать процессы хранения, проводить инвентаризацию, определять и минимизировать затраты материальных и трудовых ресурсов, а также учитывать и списывать потери	<p>Знать: основные ресурсы торговых предприятий, экономические показатели деятельности, виды товарных потерь, причины возникновения, порядок списания, меры предупреждения и сокращения; виды, формы, средства товарной информации, ее правовую базу.</p> <p>Уметь: управлять торгово-технологическими процессами на предприятии, регулировать процессы хранения, проводить инвентаризацию, определять и минимизировать затраты материальных и трудовых ресурсов, а также учитывать и списывать потери.</p> <p>Владеть: аналитическими методами для оценки эффективности управления торгово-технологическими процессами на предприятии.</p>
ПК-3	Готовность к выявлению и удовлетворению потребностей покупателей товаров, их формированию с помощью маркетинговых коммуникаций, способность изучать и прогнозировать спрос потребителей, анализировать маркетинговую информацию, конъюнктуру товарного рынка	<p>Знать: методы изучения, удовлетворения и прогнозирования спроса покупателей, правила формирования их с помощью маркетинговых коммуникаций, методы и способы анализа маркетинговой информации, конъюнктуры товарного рынка.</p> <p>Уметь: выявлять и удовлетворять потребности покупателей, формировать потребности с помощью маркетинговых коммуникаций, изучать и прогнозировать спрос потребителей, анализировать маркетинговую информацию, конъюнктуру товарного рынка.</p> <p>Владеть: методами и средствами выявления и удовлетворения потребности покупателей товаров, формировать их с помощью маркетинговых коммуникаций, изучать и прогнозировать спрос потребителей, анализировать маркетинговую информацию, конъюнктуру товарного рынка.</p>
ПК-4	Способность идентифицировать товары для выявления и предупреждения их фальсификации	<p>Знать: цели, принципы, сферы применения, объекты, субъекты, средства, методы, нормативно-правовую базу стандартизации, метрологии, деятельности по оценке и подтверждению соответствия.</p> <p>Уметь: применять техническое и метрологическое законодательство, работать с нормативными документами, распознавать формы подтверждения соответствия, различать международные и национальные единицы измерения.</p> <p>Владеть: навыками работы с товарами разного назначения, а также с нормативными и техническими документами по оценке и подтверждению соответствия обязательным требованиям.</p>
ПК-5	Способность управлять персоналом организации (предприятия), готовностью к организационно-управленческой работе с малыми коллективами	<p>Знать: сущность, содержание, основные принципы, функции, методы и содержание процесса управления персоналом.</p> <p>Уметь: применять нормативные и нормативно-правовые документы в управлении персоналом.</p> <p>Владеть: методами принятия решений и навыками реализации основных функций управления персоналом.</p>
ПК-6	Способность выбирать деловых партнеров, проводить с ними деловые	<p>Знать: содержание и этапы организации работы с деловыми партнерами предприятия, в том числе порядок проведения деловых переговоров.</p>

	переговоры, заключать договора и контролировать их выполнение	Уметь: выбирать поставщиков и торговых посредников, заключать договоры и контролировать их соблюдение анализировать договорную деятельность предприятия. Владеть: навыком выбора деловых партнеров предприятия, поставщиков и торговых посредников, заключать договоры и контролировать их исполнение; умениями вести деловые переговоры.
ПК-7	Способность организовывать и планировать материально-техническое обеспечение предприятий, закупку и продажу товаров	Знать: содержание и этапы организации и планирования материально-технического обеспечения предприятий, закупки и продажи (сбыта) товаров. Уметь: организовывать и планировать материально-техническое обеспечение предприятий, закупку и продажу (сбыт) товаров. Владеть: методами и средствами управления логистическими процессами; осуществлять выбор каналов распределения, поставщиков и торговых посредников, заключать договоры и контролировать их исполнение; навыками оценки эффективности процесса управления товарными запасами.
ПК-8	Готовность обеспечивать необходимый уровень качества торгового обслуживания	Знать: содержание и этапы процесса торгового обслуживания на предприятии. Уметь: оценить уровень качества торгового обслуживания на предприятии. Владеть: методами оценки уровня качества торгового обслуживания на предприятии.
ПК-9	Готовность анализировать, оценивать и разрабатывать стратегии организации	Знать: сущность, содержание, основные принципы, функции, методы менеджмента; миссии организаций, цели и стратегии управления. Уметь: анализировать направления деятельности предприятия для выбора стратегий. Владеть: навыками разработки стратегий предприятия.
ПК-10	Способность проводить научные, в том числе маркетинговые, исследования в профессиональной деятельности	Знать: методы научных, в том числе маркетинговых исследований. Уметь: проводить научные, в том числе маркетинговые исследования: анализировать маркетинговую среду организации и конъюнктуру рынка. Владеть: методами проведения научных, в том числе маркетинговых исследований: методами и средствами выявления и формирования спроса потребителей; сбора, обработки и анализа маркетинговой информации.
ПК-11	Способность участвовать в разработке инновационных методов, средств и технологий в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, и (или) товароведной)	Знать: понятие инновационного процесса и инновационного потенциала предприятия, инновационные методы, средства и технологии в области профессиональной деятельности. Уметь: анализировать применяемые инновационные методы в области профессиональной деятельности. Владеть: навыками разработки инновационных методов в области профессиональной деятельности и методами оценки инновационных проектов.
ПК-12	Способность разрабатывать проекты профессиональной деятельности (с использованием информационных технологий)	Знать: процедуру обработки данных, порядок работы с источниками информации, основы бизнес-планирования для разработки комплекса мероприятий по повышению эффективности торгово-технологических, маркетинговых, рекламных, и (или) логистических процессов на предприятии, в т.ч. с использованием информационных технологий. Уметь: определять перечень необходимой информации для составления проекта, самостоятельно генерировать идеи, касающиеся повышения эффективности торгово-технологических, маркетинговых, рекламных, и (или) логистических процессов на предприятии.

		<i>Владеть:</i> навыками бизнес-планирования, методами постановки задач оптимизации решений по повышению эффективности торгово-технологических, маркетинговых, рекламных, и (или) логистических процессов на предприятии.
ПК-13	Готовность участвовать в реализации проектов в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, и (или) товароведной)	<i>Знать:</i> методологические основы в коммерции, маркетинге, рекламе, логистике и товароведении, составляющие элементы для создания плана проектных мероприятий, внедрения или обновления технологических или проектных решений. <i>Уметь:</i> осуществлять анализ, планирование, организацию, учет и контроль в коммерции, маркетинге, рекламе, логистике и товароведении, прогнозировать результаты для последующего создания плана проектных мероприятий, внедрения или обновления технологических или проектных решений. <i>Владеть:</i> навыками планирования в коммерции, маркетинге, рекламе, логистике и товароведении.
ПК-14	Способность прогнозировать бизнес-процессы и оценивать их эффективность	<i>Знать:</i> методы прогнозирования и определения экономической эффективности бизнес-процессов предприятия. <i>Уметь:</i> прогнозировать бизнес-процессы, финансовые потоки и финансовые результаты деятельности предприятия. <i>Владеть:</i> навыками оценки эффективности бизнес-процессов предприятия, их риска и целесообразности.
ПК-15	Готовность участвовать в выборе и формировании логистических цепей и схем в торговых организациях, способность управлять логистическими процессами и изыскивать оптимальные логистические системы	<i>Знать:</i> терминологию, содержание, логистической деятельности и основные источники профессиональной информации. <i>Уметь:</i> выявлять и описывать логистические процессы и сети на предприятии с учетом требований к их организационному и иному обеспечению. <i>Владеть:</i> навыками управления логистическими процессами и цепями, в т.ч. с применением инновационных технологий.

3. ФОРМЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.03.06 «Торговое дело» предусмотрены следующие формы государственной итоговой аттестации:

- государственный междисциплинарный экзамен;
- защита выпускной квалификационной работы.

4. СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

Государственный экзамен проводится для оценки теоретической подготовки выпускника к решению профессиональных задач, установленных ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.06 «Торговое дело».

На государственном междисциплинарном экзамене проверяется освоение знаний и умений по содержанию следующих специальных дисциплин:

1. Экономика организаций
2. Теоретические основы товароведения
3. Коммерческая деятельность
4. Логистика

На экзамене выпускники получают экзаменационный билет, включающий в себя 3 теоретических вопроса.

**Вопросы для проверки знаний выпускников в ходе государственного
междисциплинарного экзамена с детализацией по дисциплинам:**

«Экономика организации»

1. Организационно-правовые формы и виды торговых предприятий. Источники образования уставного капитала организаций различных организационно-правовых форм.

Классификация предприятий по формам собственности: частные, государственные, муниципальные, общественные организации. Классификация по принадлежности капитала: национальные, иностранные, с участием иностранных инвестиций. Хозяйственные товарищества и общества. Величина и структура уставного капитала для отдельных организационно-правовых форм организаций. Процесс формирования и расширения уставного капитала. Классификация торговых предприятий.

2. Малый бизнес как составная часть рыночной экономики. Государственное регулирование и система поддержки малого и среднего бизнеса.

Цели создания предприятий малого бизнеса. Критерии отнесения предприятий к категории малых. Отраслевые группы малых предприятий. Льготы предприятий малого бизнеса и государственная поддержка. Индивидуальная предпринимательская деятельность без образования юридического лица.

3. Капитал фирмы и его классификация. Собственные и заемные источники формирования средств предприятия.

Финансовые ресурсы фирмы и источники их формирования (внутренние и внешние). Сущность финансового капитала. Классификация капитала по принадлежности, по объекту инвестирования, по формам нахождения в процессе кругооборота, в зависимости от формы использования. Классификация активов по форме организации, по характеру участия в производственном цикле, в зависимости от источников формирования, от права собственности, по степени ликвидности. Формируемые на предприятиях фонды собственных средств, привлеченных средств, заемных средств, оперативные денежные фонды.

4. Экономическая сущность основных фондов (капитала), их классификация. Нематериальные активы.

Состав основного капитала. Экономическое содержание основного капитала, основных средств, основных фондов. Натурально-вещественный состав основных производственных фондов. Классификация основных средств в зависимости от участия в процессе производства, по роли в производстве продукции, по месту в производственном процессе, по отношению к процессу производства. Источники формирования и воспроизводства основных средств.

5. Эффективность использования основных фондов организации и факторы её повышения.

Система стоимостных обобщающих показателей эффективности использования ОПФ: фондоотдача, фондоемкость, фондовооруженность, рентабельность фондов. Система частных показателей. Показатели, характеризующие эффективность использования ОПФ торгового предприятия. Движение и состояние ОПФ. Пути повышения эффективности использования материально-технической базы торговых предприятий.

6. Амортизационные отчисления как источник воспроизводства основных фондов
Износ и амортизация основных производственных фондов. Виды износа. Объекты ОПФ не подлежащие амортизации. Амортизационные группы. Нормы амортизации. Методы расчета амортизационных отчислений.

7. Экономическое содержание оборотного капитала, средств, активов, назначение и структура, источники образования оборотного капитала.

Цель, назначение и структура оборотного капитала. Оборотные производственные фонды и фонды обращения. Нормируемые и ненормируемые оборотные средства. Собственный и заемный оборотный капитал. Источники финансирования оборотного капитала в процессе хозяйственной деятельности: снабжении, производстве, сбыте, расчетах.

8. Оборачиваемость оборотных средств предприятия и пути её ускорения.

Показатели эффективности использования оборотных средств. Определение потребности в оборотном капитале. Определение потребности в собственных оборотных средствах, необходимых для нормальной производственно-хозяйственной деятельности. Прирост собственных оборотных средств, их излишек и недостаток. Величина чистого оборотного капитала. Внешние и внутренние факторы, влияющие на эффективность использования оборотных средств.

9. Понятие, состав товарооборота и его роль в формировании финансовых результатов хозяйственной деятельности предприятия

Понятие и сущность товарооборота торговых предприятий. Розничный и оптовый товарооборот. Факторы, влияющие на объем товарооборота. Планирование общего объема товарооборота. Расчет минимального товарооборота, необходимого для безубыточной работы предприятия. Структура товарооборота.

10. Товарное обеспечение деятельности торговых предприятий

Понятие товарных ресурсов. Товарные запасы как основной элемент товарных ресурсов. Количественное измерение величины товарных запасов. Поступление товаров и эффективность использования товарных ресурсов. Планирование товарных запасов. Роль товарных запасов в обеспечении устойчивости ассортимента.

11. Методы управления товарными запасами

Характеристика методов управления товарными запасами: по себестоимости каждой единицы; по средней стоимости; по стоимости первых по времени приобретения материально-производственных запасов (ФИФО); по стоимости последних по времени приобретения материально-производственных запасов (ЛИФО). Влияние метода оценки на себестоимость, на величину налога на прибыль.

12. Кадровый потенциал предприятия, производительность труда, государственное регулирование трудовых отношений на предприятии.

Производственные кадры и их классификация по категориям Общероссийского классификатора профессий рабочих, должностей служащих, и тарифных разрядов (ОКПДТР). Планирование численности и состава персонала. Показатели динамики и состава кадров предприятия. Факторы и резервы роста производительности труда работников торговых предприятий. Безработица в России.

13. Оплата и стимулирование труда на торговых предприятиях

Сущность заработной платы, принципы и методы её начисления. Реальная и номинальная заработная плата. Состав расходов на оплату труда работников. Формы и системы оплаты труда. Условия применения и ограничения использования сдельной и повременной оплаты труда. Планирование фонда оплаты труда.

14. Цена, ценообразующие факторы; виды цен, стратегии ценообразования.

Классификация цен по степени и способу регулирования, по степени обоснованности и по области применения. Методы установления цен. Экономические факторы, влияющие на уровень цен. Прямые и косвенные методы государственного регулирования цен.

15. Понятие себестоимости продукции. Классификация затрат по экономическим элементам, калькуляция себестоимости.

Состав и структура затрат, включаемых в себестоимость продукции. Единые нормы и нормативы на отдельные виды затрат. Прямые и косвенные затраты. Переменные и постоянные. Методы распределения затрат: простой (котловой), позаказный, нормативны, попередельный. Содержание сметы затрат. Изменение себестоимости при изменении объема выпускаемой продукции.

16. Экономическая сущность издержек обращения.

Классификация затрат, включаемых в состав издержек обращения. Установленная номенклатура статей издержек обращения. Факторы, влияющие на уровень и сумму издержек обращения. Планирование издержек обращения.

17. Планирование выручки и механизм формирования доходов предприятия.

Выручка от реализации продукции, её состав, структура, факторы формирования и методика расчета. Влияние инфляции на финансовые результаты. Индексация цен и стоимости.

18. Прибыль и рентабельность предприятия. Функции, источники образования. Факторы и пути увеличения.

Экономическая природа прибыли, сущность и функции. Оценка качества прибыли. Формирование валовой, балансовой, прибыли от реализации продукции (работ, услуг), прочей реализации и внереализационной деятельности. Налогооблагаемая прибыль и прибыль остающаяся в распоряжении предприятия. Система показателей рентабельности и основные пути повышения рентабельности предприятия.

19. Финансовое состояние, платёжеспособность и ликвидность организации.

Система показателей, характеризующих финансовое состояние предприятия и методы их определения. Система критериев, по которым оценивается неудовлетворительная структура баланса. Финансовая устойчивость и формирующие её факторы. Платежеспособность и методы её определения. Ликвидность предприятия, её показатели, факторы и методы определения на основе баланса и отчетности.

20. Арендные механизмы в предпринимательстве, лизинг как особая форма арендных отношений.

Классификация аренды по объекту договора, по виду договора, по изменению права собственности, по срокам, по периодам аренды. Арендная плата. Экономическая сущность и особенности лизинга. Финансовый лизинг. Классификация лизинга: по степени окупаемости имущества, по числу участников, по объему оказываемых услуг, по виду имущества, по характеру лизинговых платежей, по сроку. Эффективность лизинга.

Рекомендуемая литература:

а) основная литература:

1. Экономика организаций (предприятий) : учебник / В.Я. Горфинкель, В.А. Швандар, М.М. Максимцов и др. ; под ред. В.Я. Горфинкель, В.А. Швандар. - М. : Юнити-Дана, 2012. - 611 с. - ISBN 5-238-00517-2
URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118759>

2. Экономика организации (торгового предприятия) : учебное пособие / О. Б. Ярь, И. В. Панышин ; Владимирский государственный университет имени А. Г. и Н. Г. Столетовых (ВлГУ) , 2012 .— 89 с. : ил., табл.

3. Экономика организации (предприятия) [Электронный ресурс] / Алексейчева Е. Ю. - М. : Дашков и К, 2013. – <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394021299.html>

б) дополнительная литература:

1. Петрова, Е.М. Экономика организации (предприятия). Краткий курс : учебное пособие / Е.М. Петрова, О.А. Чередниченко. - М. : Дашков и Ко, 2013. - 184 с.-
URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=233094>

2. Воробьев, И.П. Экономика организации (предприятия) : курс лекций / И.П. Воробьев, Е.И. Сидорова ; под ред. Н.Т. Гавриленко. - Минск : Белорусская наука, 2012. - 408 с. - ISBN 978-985-08-1455-5 ; URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=142424>

3. Степочкина, Е.А. Бизнес-планирование : учебное пособие / Е.А. Степочкина. - М. : Директ-Медиа, 2014. - 81 с. - ISBN 978-5-4458-5682-5 ;
URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=226096>

в) периодические издания

1. Управление магазином

2. Современная торговля

г) электронные ресурсы:

www.sme-news.ru – новостная лента по предпринимательству

www.rcsme.ru – Ресурсный центр малого предпринимательства

[http:// www.dmpmos.ru](http://www.dmpmos.ru) – Департамент поддержки и развития малого и среднего предпринимательства

[http:// www.ex.ru](http://www.ex.ru) – Российская академия бизнеса и предпринимательства

[http:// www.gov.ru](http://www.gov.ru) – Сервер органов государственной власти РФ

«Теоретические основы товароведения»

1. Объекты и субъекты товароведения

Ключевые понятия: продукция, товар, товароведение. Товар как объект товароведной деятельности: потребительная стоимость и стоимость. Товароведная характеристика товара: ассортиментная, качественная и количественная. Общая классификация товаров на потребительские и промышленного назначения. Субъекты товароведной деятельности: группы, их краткая характеристика. Субъекты, обеспечивающие товародвижение (товароведы), их функции, права и обязанности. Формирование профессиональной компетентности.

2. Методологический аппарат товароведения

Методы товароведения: понятие, классификация. Методы: научного познания и практические их разновидности и краткая характеристика, применяемость. Преимущества и недостатки.

3. Классификация и кодирование товаров

Основополагающие методы систематизации: классификация и кодирование. Понятие. Структура методов. Разновидности, их достоинства и недостатки. Применимость в товароведении. Классификация потребительских товаров. Общегосударственные классификаторы: понятие, классификация, назначение, структура.

4. Ассортимент товаров: классификация, свойства и показатели, управление ассортиментом.

Основные понятия: ассортимент, номенклатура товаров. Отличительные признаки.

Классификация ассортимента. Свойства и показатели ассортимента. Влияние отдельных показателей на результаты коммерческой деятельности. Новые направления формирования ассортимента товаров и факторы, влияющие на его формирование. Управление ассортиментом и ассортиментную политику.

5. Качество товаров: основные понятия, классификация свойств и показателей.

Основные понятия: качество, требования к качеству. Показатели качества: понятия, их классификация и значение. ФЗ №29 от 2.01.2000г. «О качестве и безопасности пищевых продуктов»

Номенклатура потребительских свойств и показателей. Показатели качества потребительских товаров. Специфичные показатели пищевых продуктов и отдельных групп непродовольственных товаров. Методы управления качеством продовольственных товаров.

6. Оценка качества: градации качества, дефекты и их классификация.

Градации товаров по соответствию и несоответствию, установленным требованиям. Градация качества стандартной продукции: сорта, классы и группы сложности, марки, номера, размерные категории (группы, четки и т.п.). Принципы деления товаров на товарные сорта. Методы оценка уровня качества продукции

Дефекты товаров: понятие, классификация. Диагностика дефектов: причины возникновения, методы обнаружения. Мероприятия по предупреждению дефектов и потерь.

7. Контроль качества товаров: понятие, виды, порядок проведения.

Сущность контроля качества. Классификация видов контроля качества. Выборочный контроль качества товарных партий на товарной стадии. Правила и методы отбора средней пробы. Статистический контроль по альтернативному признаку. Одноступенчатый и двухступенчатый план выборочного контроля. Приемочные и браковочные числа, приемочный уровень дефектности. Методы контроля качества товаров в процессе хранения, транспортирования и реализации.

8. Классификация и кодирование товаров: методы, их преимущества и недостатки, системы классификации.

Классификация как метод товароведения: принципы классификации, признаки классификации. Правила классификации при иерархическом и фасетном методах, с учетом преимуществ и недостатков. Общероссийские классификаторы.

Кодирование товаров: основные понятия и элементы. Разновидности метода кодирования.

9. Факторы, формирующие и сохраняющие качество потребительских товаров.

Обеспечение качества и количества: понятия. Факторы, влияющие на качество и количество товаров. Корректирующие мероприятия. Взаимодействие торговых и промышленных организаций по обеспечению качества.

Классификация сохраняющих факторов. Степень их значимости для торговых организаций и потребителей.

10. Условия и сроки хранения (годности) продовольственных товаров.

Классификация товаров по сохраняемости. Товарные потери. Хранение: основные понятия. Условия хранения: составные элементы. Режимы хранения, их значимость для обеспечения количества и качества. Обеспечение соблюдения правил и режимов транспортирования, хранения и реализации потребительских товаров. Требования к санитарно-гигиеническому режиму. Организация складского хранения, и сбыта продукции. Принципы и правила размещения товаров. Товарное соседство.

11. Маркировка товаров: назначение, виды, носители, составные элементы.

Требования к информации для потребителей. Виды и формы товарной информации, их назначение, отличительные особенности. Требования национальных стандартов к информации для потребителя. Структура, назначение и требования к правилам маркировки товаров. Информационные знаки потребительской и транспортной маркировки.

12. Правовая основа технического регулирования: объекты, субъекты и принципы технического регулирования, виды нормативных документов.

Основные цели, функции, объекты, субъекты и принципы технического регулирования. ФЗ «О техническом регулировании». Национальная система стандартизации. Средства стандартизации – нормативные документы (НД): понятие, виды НД, их определение. Стандарты: понятие, категории и виды. Технические регламенты. Виды и категории стандартов

13. Идентификация продукции: понятие, цели, средства, виды, методы и порядок проведения.

Понятие «идентификация», её цели в соответствии с федеральным законом «О техническом регулировании». Средства идентификации: нормативные и технические документы, маркировка, образцы-эталон и др. Ассортиментная, количественная и качественная идентификация. Документальная и исследовательская документация. Методы идентификации: органолептические, инструментальные. Порядок проведения идентификации: процедуры и их последовательность.

14. Подтверждение соответствия. Формы подтверждения соответствия. Знаки маркировки продукции.

Виды деятельности по оценке и подтверждению соответствия. Обязательная и добровольная сертификация, декларирование соответствия.

Структурные элементы сертификации и декларирования соответствия: цели и задачи, принципы, виды, объекты, субъекты, средства, методы, процедура и результат. Заявители в системе сертификации, их права и обязанности. Сертификаты соответствия, декларации о соответствии, знаки соответствия и обращения на рынке.

15. Товароведческая экспертиза: виды, назначение, организация проведения.

Цели и задачи экспертизы товаров. Основания и документы для назначения экспертизы, взаимоотношения эксперта и заказчика экспертизы. Методы проведения оценки экспертизы потребительских товаров. Виды экспертиз товаров и их компетенции. Товароведная экспертиза – один из важнейших и обязательных видов экспертизы. Характеристика основных разновидностей товароведной экспертизы. Основные этапы экспертизы и документы, составляемые на каждом этапе. Структура экспертного заключения.

16. Товарные потери.

Основные понятия. Виды и разновидности потерь. Причины возникновения разных видов потерь, порядок их списания. Нормативные документы, регламентирующие порядок списания потерь. Меры по предупреждению и снижению потерь. Народнохозяйственное значение мероприятий по сокращению потерь.

17. Количественная характеристика товаров

Основные понятия единичный экземпляр товаров, комплексная упаковочная единица, товарная партия. Общность и различия.

Размерные характеристики, общие для всех размерных градаций и специфичные для товарных партий. Назначение, краткая характеристика

18. Физические свойства товаров

Группы физических свойств товаров: механические, теплофизические, электрофизические, оптические и акустические: назначение, краткая характеристика отдельных свойств.

19. Общая характеристика непродовольственных товаров

Общая классификация непродовольственных товаров: классификационные признаки, положенные в основу деления; классификационные группировки и объекты. Основные классы, подклассы и группы непродовольственных товаров. Факторы, формирующие качество непродовольственных товаров: сырье, материалы, полуфабрикаты, комплектующие изделия, конструкция, технология производства.

20. Общая характеристика продовольственных товаров

Общая классификация продовольственных товаров. Особенности упаковки, транспортировки приемки и реализации продовольственных товаров. Факторы, формирующие качество продовольственных товаров.

Рекомендуемая литература

а) основная литература

1. Страхова С. А. Теоретические основы товароведения и экспертизы [Электронный ресурс] / Страхова С. А. - М. : Дашков и К, 2014. – URL: studentlibrary.ru/book/ISBN9785394017247
2. Петрище Ф. А. Теоретические основы товароведения и экспертизы [Электронный ресурс] / Петрище Ф. А. - М. : Дашков и К, 2013. - URL: studentlibrary.ru/book/ISBN9785394018794
3. Райкова Е. Ю. Теоретические основы товароведения и экспертизы [Электронный ресурс] / Райкова Е. Ю. - М. : Дашков и К, 2013. - URL: studentlibrary.ru/book/

б) дополнительная литература

1. Петрова, Ю. О. Курс лекций по дисциплине "Товароведение, экспертиза в таможенном деле (продовольственные и непродовольственные товары)" для специальности 036401 - "Таможенное дело" [Электронный ресурс] / Ю. О. Петрова — Электронные текстовые данные (1 файл : 597 Кб). — Владимир : Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых (ВлГУ), 2013. — 377 с. *библиотека ВлГУ*

2. Терещенко, В. П. Товароведение продовольственных товаров (практикум) : учебное пособие / В. П. Терещенко, М. Н. Альшевская. — Санкт-Петербург : Лань, 2014. — 239 с. — 3 шт. — *Библиотека ВлГУ*

3. Товароведение однородных групп продовольственных товаров: Учебник для бакалавров/ Л.Г. Елисеева, Т.Г. Родина, А.В. Рыжакова и др.; под ред. Докт. Техн. Наук, проф. Л.Г. Елисеевой. — М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и Ко», 2014. - 930 с.

4. Товароведение и экспертиза продовольственных товаров: Учеб. Для вузов / Л.Г. Елисеева и др.; под ред. Л.Г. Елисеевой.- М.: МЦФЭР, 2013.

5. Товарная информация: Учебник / М.А.Николаева, Л.В.Карташова. - М.: Юр. Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 256 с.

URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=515222>

в) периодические издания

Журналы: «Спрос», «Тара и упаковка», «Новости торговли», «Современная торговля».

г) интернет-источники

1. Сайты с информацией, статистикой - www.magazin.ru, www.siter.ru, www.rushops.ru, rumetrica.rambler.ru

2. Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека: законы и нормативные документы регламентирующие товарное обращение и безопасность товаров на территории РФ - <http://www.rospotrebnadzor.ru>

3. <http://www.spros.ru/news.php> - электронный журнал «Спрос».

4. <http://www.magpack.ru/> - электронный журнал «Тара и упаковка».

5. <http://www.nta-rus.com/> - электронный журнал «Новости торговли».

6. <http://ria-stk.ru/> - электронный журнал «Стандарты и качество».

«Коммерческая деятельность»

1. Личностные и профессиональные требования к коммерческому работнику.

Личностные требования к коммерсанту. Профессиональные требования. Деловой этикет. Правила деловой переписки и телефонных переговоров. Деловые письма в коммерческой работе (запрос, протокол, рекламация).

2. Организация и ведение деловых переговоров.

Схема переговоров. Основные правила ведения деловых переговоров. Анализ результатов переговоров. Приемы нечестных переговоров. Деловой протокол.

3. Коммерческие риски и способы их снижения.

Виды коммерческих рисков. Методы определения степени рисков. Коммерческие риски и способы их уменьшения. Характеристика ситуации риска. Пути снижения рисков. Комплексный подход к управлению рисками в коммерческой деятельности. Риски торговых предприятий.

4. Понятие коммерческой информации, источники ее получения и способы защиты.

Понятие и назначение коммерческой информации, ее сущность и признаки. Источники коммерческой информации. Покупка информации. Коммерческая тайна: понятие, правовые аспекты. Сведения о деятельности предприятия, которые относятся к коммерческой тайне. Обеспечение защиты коммерческой тайны. Прямое хищение. Каналы утечки информации. Меры по предотвращению утечки коммерческой информации.

5. Государственное регулирование и регламентирование коммерческой деятельности в РФ .

Направления, формы и методы государственного регулирования. Задачи регулирования торговой сферы. Экономические методы регулирования товарного обращения. Содержание административных методов государственного регулирования рынка. Цели регулирования. Антимонопольная политика и поддержка предпринимательства. Основные функции и задачи Федеральной антимонопольной службы. Конкуренция и ограничение монополистической деятельности на товарных рынках. Сертификация продукции и услуг. Государственная защита прав потребителей.

6. Сущность, формы и порядок регулирования хозяйственных связей в торговле. Роль договоров в регулировании хозяйственных связей.

Сущность и порядок регулирования хозяйственных связей в торговле. Роль оптовых предприятий в организации хозяйственных связей и поставках товаров. Прямые договорные связи торговых предприятий с производителями товаров и их эффективность.

Определение понятия «Договор». Виды договоров. Содержание коммерческих условий, предусмотренных договорами. Формы договоров. Порядок заключения, изменения и расторжения договоров. Пролонгация договоров. Протоколы разногласий. Существенные нарушения договора. Ответственность сторон за нарушение договора.

7. Организация расчетов в коммерческой деятельности.

Сущность расчетов в коммерческой деятельности. Функции Центрального банка. Основные функции коммерческих банков. Формы расчетов применяемые предприятиями: - наличная, - безналичная. Порядок открытия счетов в банке. Документы необходимые для открытия счета в банке. Особенности расчетов в иностранной валюте. Факторинговые операции.

8. Сущность, роль и содержание закупочной работы.

Сущность и этапы коммерческой работы по закупкам. Особенности коммерческих действий при закупке товаров. Изучение и поиск коммерческих партнеров по закупке товаров. Определение источников закупок, их оценка и выбор поставщиков. Классификация поставщиков товаров. Организация учета и контроля по закупкам товара. Порядок предъявления претензии поставщикам. Составление исковых заявлений. Использование маркетинга в закупочной работе.

9. Оптовые выставки (ярмарки), их роль в закупке товара. Основная цель ярмарочных торгов. Значение и виды оптовых ярмарок (международные, государственные, межотраслевые). Организация работы оптовой ярмарки (характерные черты ярмарки, функции ярмарочного комитета, три основных этапа ее проведения: предварительный, организационный и заключительный). Порядок заключения договоров на ярмарке.

10. Сущность, роль и содержание коммерческой работы по оптовой продаже товаров.

Цели, задачи, функции оптовой торговли. Оптовая продажа товаров: типы, методы, операции, формы, организация и эффективность. Организация оптового товарооборота. Формы и методы оптовой продажи товаров. Организация оптовой продажи товаров при транзитном обороте. Организация и методы оптовой продажи товаров при складском обороте. Оптовая продажа товаров с личной отборкой, по письменным и телефонным заказам, через разъездных товароведов, автосклады, посредством почтово-посылочных операций. Организация оказания услуг оптовыми предприятиями клиентам. Состав и виды

оптовых услуг.

11. Управление товарными запасами в торговых предприятиях.

Товарные запасы, критерии запасов товаров, классификация запасов товаров, их значение. Сущность планирования и формирования товарных запасов, товарные излишки и дефицит. Оборачиваемость товарных запасов, частота и сроки.

12. Сущность, роль и задачи коммерческой работы по розничной продаже товаров.

Цели, задачи и содержание коммерческой работы по розничной продаже товаров. Методы розничной продажи. Организация и технология розничной продажи товаров. Организация оказания торговых услуг розничным покупателям.

13. Организация биржевой торговли.

Сущность, роль и развитие биржи в торговых операциях. Основные цели, задачи и функции биржи. Классификация бирж. Сущность биржевой деятельности. Порядок создания товарной биржи и ее структура. Компетенция общего собрания. Компетенция биржевого комитета. Функции правления биржи. Типовая структура товарной биржи. Виды биржевых сделок. Организация торговых операций на бирже. Маклер. Брокер. Виды биржевых цен. Биржевое кольцо. Принципы двойного аукциона. Форвардный контракт.

14. Организация торговли на аукционах.

Виды торгов. Сущность и классификация аукционов (по организации, по форме проведения, по способу проведения). Условия организации аукциона (аукционный комитет, аукционное соглашение, информация о лоте, место проведение). Порядок проведения аукционов. Аукционная сделка. Ее оформление.

15. Организация проведение конкурсов (тендеров).

Виды торгов. Суть конкурсных торгов. Открытые, закрытые торги. Этапы проведения торгов. Значение термина «тендер». Тендерные комитеты. Тендерные условия. Выбор поставщика.

16. Порядок формирования и регулирования ассортимента товаров в оптовых и розничных торговых предприятиях.

Понятие об ассортименте и торговой номенклатуре товаров. Ассортиментная политика. Целенаправленное управление товарными ресурсами и номенклатурой товаров с ориентацией на потребителя. Порядок составления и утверждения ассортиментных перечней товаров на предприятиях оптовой и розничной торговли. Этапы разработки ассортиментного перечня. Ассортиментная матрица. Осуществление контроля за ассортиментом товаров. Расчет показателей, характеризующих состояние товарного ассортимента в торговом предприятии (коэффициенты полноты, устойчивости, обновления, новизны).

17. Организация коммерческой работы при совершении экспортно-импортных операций.

Основные понятия и определения экспортно-импортных операций. Внешнеторговая деятельность. Осуществление государством экономического и административного регулирования внешней торговли. Нетарифные меры регулирования внешнеторговой деятельности. Формы экономико-финансовых связей между экспортерами и импортерами товаров (бартер, клиринг, расчет в свободно конвертируемой валюте (СКВ)). Этапы организации внешнеторговых операций изучение внешнего рынка и его конъюнктуры. Техника оформления внешнеторговых операций. Международный контракт купли-продажи товаров. Документы, используемые при совершении экспортно-импортных операций.

18. Организация таможенных операций.

Таможня и ее функции. Таможенные органы РФ. Полномочия таможенной службы. Виды таможни. Субъекты таможенных правоотношений. Товары и транспортные средства в контексте таможенного законодательства. Борьба с контрабандой.

Таможенные тарифы. Таможенные льготы. Таможенная территория. Таможенные режимы. Таможенные посты. Основные сведения, указываемые в таможенной декларации. Обязанности декларанта. Временное хранение товаров. Таможенное оформление товаров. Формы и порядок проведения таможенного контроля.

19. Понятие и виды лизинга (финансовая аренда). Правовое регулирование лизинговых операций.

Сущность лизинга. Предмет, субъекты и объекты лизинговых сделок. Лизингодатель. Лизингополучатель. Продавец (поставщик). Лизинговые компании и организационные формы лизинга, типы и виды. Смешанный и возвратный лизинг. Организация лизинговых операций. Порядок заключения и исполнения договора лизинга. Основные положения лизингового договора. Права и обязанности сторон по договору лизинга. Формы и методы оплаты лизинговых сделок. Лизинговые операции в коммерческих банках. Экономическая эффективность лизинга.

20. Сущность, виды и экономические основы франчайзинга. Правовое регулирование франчайзинга в России.

Сущность франчайзинга. Цель франчайзинга. Основные черты и признаки франчайзинга. Виды франчайзинга. Участники франчайзинга. Франшизные сети. Подгруппы франшизы. Экономические основы франчайзинга. Преимущества франчайзи и франчайзера. Источники доходов франчайзера. Покупка франшизы. Расходы франчайзера. Преимущества для франчайзи. Правовое регулирование франчайзинга – договор коммерческой концессии. Права и обязанности сторон по договору.

21. Организационно-правовые формы функционирования коммерческих предприятий.

Коммерческие организации (предприятия), их классификация по виду хозяйственной деятельности, характеру совершаемых операций, количественным параметрам, правовому положению, форме собственности, по принадлежности капитала. Объединения коммерческих организаций в формы ассоциаций и союзов. Виды и роль объединений в коммерческом предпринимательстве.

22. Основные показатели эффективности коммерческой деятельности торговых предприятий, методика их расчета.

Значение анализа в коммерческой деятельности. Система показателей для анализа эффективности коммерческой деятельности торгового предприятия и их характеристика. Удельные показатели эффективности торгового предприятия. Стоимость реализованных товаров и услуг как показатель эффективности коммерческой деятельности.

Рекомендуемая литература

а) основная литература:

1. Панкратов Ф. Г. Коммерческая деятельность: Учебник / Ф. Г. Панкратов, Н. Ф. Солдатова. - 13-е изд., перераб. и доп.- М.: "Дашков и К", 2013. - 500 с. <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN978539404185.html>

2. Боровинский, Д.В. Организация закупочной деятельности в коммерческом предприятии. Синергетический эффект интеграции: современные методики расчетов : монография / Д.В. Боровинский, В.В. Куимов ; Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2014. - 172 с. URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364553

3. Дашков Л. П. Организация и управление коммерческой деятельностью: Учебник / Л. П. Дашков, О. В. Памбухчианц. - М.: "Дашков и К°", 2012. - 688 с. <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394011450.html>

б) дополнительная литература:

1. Виноградова, С.Н. Коммерческая деятельность / С.Н. Виноградова. - 2-е изд., испр. - Минск : Вышэйшая школа, 2012. - 288 с. URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=136394](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=136394)
2. Блюм, М.А. Основы использования средств рекламы в коммерческой деятельности / М.А. Блюм, Н.В. Молоткова- Тамбов : ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2012. - 161 с. : URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277598](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277598)
3. Блюм, М.А. PR-технологии в коммерческой деятельности / М.А. Блюм, Н.В. Молоткова, М.Ю. Яковлева ;. - Тамбов : ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2012. - 105 с. URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277780](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277780)
4. Половцева, Ф.П. Коммерческая деятельность: учебник для вузов / Ф. П. Половцева.— М.: Инфра-М, 2012. — 247 с. (библиотека ВЛГУ)
5. Дашков Л. П. Коммерция и технология торговли: Учебник / Л. П. Дашков, В. К. Памбухчиянц, О. В. Памбухчиянц. - 11-е изд., перераб. и доп. - М.: Дашков и К°, 2014. - 692 с <http://www.studentlibrary.ru/doc/ISBN9785394011290-SCN0001.html>
6. Пособие для продавца продовольственных товаров / О. В. Памбухчиянц. - 4-е изд. - М.: Дашков и Ко, 2013. - 316 с. <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394022340.html>

в) периодические издания

1. «Коммерсант»
2. «Спрос»
3. «Современная торговля»
4. «Российская торговля»
5. «Маркетинг в России и за рубежом»
6. «Коммерческий вестник»

г) интернет-ресурсы

1. Гарант - [http:// www. garant.ru](http://www.garant.ru)
2. Деловая пресса - <http:// www. businesspress.ru>
3. Мониторинг экономических показателей - <http:// www. budgetrf. ru>
4. Национальная торговая ассоциация - <http:// www. ntarus. ru>
5. Новости и технологии торгового бизнеса. - <http:// www. torgrus. ru>
6. РосБизнесКонсалтинг (материалы аналитического, обзорного характера) - <http:// www. rbc. ru>
7. Российская торговля - <http:// www. rtpress. ru>

«Логистика»

1. Понятие и методологические основы современной логистики.

Этапы развития логистики. Определение логистики. Цели, задачи и функции логистики. Объекты исследования логистики: материальные, информационные потоки. Специфика логистического подхода к управлению материальными потоками. Факторы и тенденции развития логистики, необходимость и возможность применения логистики. Классификация функциональных областей логистики. Экономический эффект от использования логистики.

2. Основные логистические концепции и системы толкающего и тянущего типа.

Концепция «Точно в срок» (JIT), логистическая система KANBAN, Концепция планирования потребностей/ресурсов (RP), системы планирования потребности в

материалах/производственного планирования потребностей в ресурсах: календарный метод планирования материальных потребностей (MRP I) и объемно-календарный метод планирования (MRP II и ERP) и система «планирования распределения продукции/ресурсов» (стандарт концепций DRP-I и DRP-II), концепция «Бережливое производство» (LP), концепция «реагирования на спрос» (DDT).

3. Служба логистики торговой организации.

Понятие логистической функции. Логистические функции участников процесса управления материальными потоками. Логистическая служба в организационной структуре торговой организации, основные функции. Функциональные интересы подразделений фирм, их противоречия. Функциональная взаимосвязь логистики с маркетингом, финансами, коммерцией и планированием производства.

4. Издержки в логистических системах: источники возникновения и пути оптимизации.

Понятие логистических издержек. Виды и источники возникновения логистических издержек. Анализ логистических издержек в себестоимости товара. Управление затратами на основе применения функционально-стоимостного анализа. Классификация издержек в логистике. Особенности учета логистических издержек. Транзакционные издержки в логистических системах. Пути оптимизации логистических издержек в цепочках ценности.

5. Дифференциация объектов управления в логистике методами ABC и XYZ.

Правило Парето и его использование в экономике. Идея анализа ABC и порядок его проведения. Оптимизация решений по управлению в логистике в соответствии с выделенными группами А, В, С. Среднестатистическое процентное соотношение групп А, В, С. Графический метод определения границ групп ABC. XYZ-анализ как один из возможных инструментов регулирования спроса на товары. Матрица ABC-XYZ: порядок построения и применения в логистике.

6. Сущность и задачи закупочной логистики.

Основное содержание, цель и задачи закупочной логистики. Принципы отношений с поставщиками. Этапы работ по закупочной логистике. Выбор поставщиков в закупочной логистике: критерии выбора, оценка значимости критерия, расчет рейтинга поставщиков, контроль поставок и принятие решения о пролонгации договора, выбор поставщика на основе анализа полной стоимости. Система поставок «Точно в срок» (JIT) в закупочной логистике: концепция, принципиальное отличие от традиционного снабжения, проблемы, возникающие при внедрении и пути их решения. Слагаемые экономического эффекта от внедрения системы «Точно в срок». Метод быстрого реагирования.

7. Логистика распределения в логистической системе: функции, задачи, стратегические аспекты.

Логистика распределения: предмет, объект, цели, принципиальное отличие от традиционного сбыта и оптовой продажи. Задачи распределительной логистики на микро- и макроуровне. Взаимосвязь и разграничение компетенций маркетинга и сбытовой логистики. Логистические распределительные каналы и их проектирование. Комплексная методика создания логистической сбытовой сети (ЛСЦ).

8. Посредничество в логистике: сущность, функции, основные группы.

Понятие логистического посредничества. Роль посредников в логистике. Целесообразность использования услуг логистического посредника: экономическое обоснование. Основные группы логистических посредников: посредники в операциях физического распределения, торговые посредники, посредники, выполняющие поддерживающие функции в логистике. Функции логистических посредников на внутреннем рынке. Посредники в международной логистике.

9. Формирование системы логистического сервиса на предприятии.

Понятие логистического сервиса и его влияние на конкурентоспособность организации. Этапы формирования системы логистического сервиса. Понятие и методы расчета уровня логистического обслуживания. Зависимость затрат на сервис от уровня

сервиса. Зависимость объема продаж от уровня сервиса. Определение оптимального значения уровня логистического обслуживания. Критерии качества логистического обслуживания.

10. Транспортная логистика: концепция, современные технологии и оптимизация транспортировки.

Понятие, цель и задачи транспортной логистики. Виды транспорта: сравнительная характеристика. Состояние транспортной отрасли в Российской Федерации. Применение логистических методов на транспорте в странах Западной Европы и России. Факторы, влияющие на выбор вида транспорта. Оптимизационные задачи транспортной логистики: выбор вида транспорта, выбор перевозчика, принятие решения о создании собственного парка транспортных средств. Показатели эффективности функционирования транспорта

11. Сущность и роль товарно-материальных запасов в логистике: определение, классификация, параметры и показатели оборачиваемости.

Понятие и причины создания материальных запасов. Совокупный материальный запас и его показатели. Материальные запасы и потоки как объекты управления логистического менеджмента. Теоретические основы управления материальными запасами. Классификация запасов и интерпретация изменения их величины. Параметры запасов и показатели их оборачиваемости.

12. Системы управления запасами в логистике.

Классификация систем управления запасами в логистике. Моделирование системы управления запасами с фиксированным количеством заказываемой партии товаров при непрерывном контроле фактического наличия. Моделирование системы управления запасами с фиксированным периодом заказа при пополнении запаса до максимального уровня. Сравнение двух основных моделей управления запасами.

13. Логистическая организация складских процессов.

Склады, их определение и классификация. Роль складов в логистике. Функции складов. Выбор оптимального варианта складской подсистемы. Определение оптимального количества складов в зоне обслуживания. Определение места расположения склада на обслуживаемой территории. Принятие решения о пользовании услугами наёмного склада. Принципы логистической организации складских процессов. Структурный анализ складских процессов. Современные складские технологии работы с материальными и информационными потоками.

14. Техническое обеспечение складского технологического процесса.

Оборудование для хранения товаров: оборудование для стеллажного хранения (стеллажи мобильные, гравитационные, проходные, набивные, консольные, др.); оборудование для штабельного хранения. Подъемно-транспортное оборудование: классификация подъемно-транспортного оборудования; характеристики отдельных видов подъемно-транспортного оборудования (погрузчики, штабелеры, ричтраки, ворота, буфера, уравниватели, рампы, подъемники). Организация ремонта подъемно-транспортного оборудования. Типичные ошибки при выборе складского оборудования.

15. Организация труда на складе. Техничко-экономические показатели деятельности склада торговой организации.

Функциональное и технологическое разделение труда на складе. Кооперация труда на складе. Организационная структура управления складом. Персонал склада: договорные отношения, требования, материальная ответственность. Должностные и рабочие инструкции. Функциональные обязанности персонала склада. Определение потребности в численности отдельных категорий работников склада: на основе межотраслевых норм, на основе хронометража. Мотивация персонала склада. Карты организации рабочих мест. Графики работы склада. Технологические графики. Производительность труда работников склада. Показатели использования площади и объема складских помещений.

16. Информационная логистика: концепция и современные направления развития.

Понятие, цель и задачи информационной логистики. Информационные потоки в логистике. Информационные системы в логистике: понятие и виды. Требования к информационным системам. Принципы построения и эффект от внедрения информационных систем в логистике. Современные направления в развитии информационного обеспечения логистики. Понятие и методологический контур логистической информационной системы (ЛИС). Функциональность ЛИС. Аренда информационных ресурсов. ИТ-аутсорсинг. Защита информации и информационная безопасность в логистике.

17. Информационная интеграция в звеньях цепи товародвижения.

Основные программные продукты, используемые в логистических системах торговых компаний. Способы построения корпоративных информационных систем (КИС), поддерживающих логистику. Классификация КИС. Примеры реализации программных модулей/контуров «Логистика» и «SCM» в отечественных и зарубежных КИС. Проблемы выбора КИС для поддержки логистических бизнес-процессов в товародвижении. Информационная поддержка управления поставщиками: технологии SRM (управление взаимоотношениями с поставщиками) и VMI (управление поставщиком запасами потребителя), «OPEN-TO-BUY». Технология электронного документооборота (EDI) в товародвижении. Возможности использования Интернета в логистике. Виртуальные логистические центры/операторы в товародвижении.

18. Тара и упаковка в логистике: сущность, функции и особенности применения.

Понятие тары и упаковки, роль в логистике. Функции упаковки. Тестирование упаковки. Транспортная маркировка: виды и характеристика. Понятие грузовой единицы. Размер грузовой единицы. Пакетирование грузовых единиц. Проблема идентификации объектов и ее решение в логистике. Штриховой код на транспортной упаковке. Технология применения штрихового кода EAN-13. Структура номера товара EAN-13. Маркировка грузовых пакетов машиночитаемым кодом. Эффективность применения технологии автоматической идентификации штриховых товарных кодов.

19. Сущность и задачи проектирования товаропроводящих систем на основе концепции логистики.

Понятие, цель и задачи проектирования товаропроводящих систем на основе логистики. Необходимость периодической модернизации логистических систем в товародвижении. Содержание работ по проектированию и модернизации логистических систем. Разработка проектной документации. Функции управления проектами в логистике: планирование проекта, управление стоимостью проекта, контроль проекта, регулирование проекта, завершение проекта. Методы проектирования логистических систем в товародвижении. Принятие проектных решений в логистике с использованием критерия минимума приведенных затрат. Оценка срока окупаемости капитальных вложений в логистические системы.

20. Международная логистика: сущность и содержание.

Сущность и содержание международной логистики. Особенности логистики во внешнеторговой деятельности. Виды логистических издержек при внешнеторговых операциях. Специфика логистического управления смешанными внешнеторговыми перевозками. Нормативно-правовая база и таможенно-тарифный механизм регулирования внешнеторговых операций. Логистические процедуры таможенного оформления товаров и транспортных средств. Система международных дорожных перевозок TIR. Использование свода правил Инкотермс в логистических операциях.

Рекомендуемая литература

а) Основная литература:

1. Гаджинский А.М. Логистика [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Гаджинский А.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2016.— 419 с.— URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=135044](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=135044)
2. Гаджинский А.М. Практикум по логистике [Электронный ресурс]/ Гаджинский А.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2015.— 320 с.— URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=269207](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=269207).
3. Левкин, Г.Г. Коммерческая логистика : учебное пособие / Г.Г. Левкин. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 205 с. : ил., схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-4024-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272561](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272561)

б) дополнительная литература:

1. Тебекин, А.В. Логистика : учебник / А.В. Тебекин. - М. : Дашков и Ко, 2016. - 355 с. : схем., табл., ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-00571-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116481](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116481)
2. Логистика : учебное пособие / С.М. Мочалин, Г.Г. Левкин, А.В. Терентьев, Д.И. Заруднев. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 168 с. : ил., схем., табл. - Библиогр.: с. 153-159. - ISBN 978-5-4475-5823-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439692](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439692)
3. Логистика : учебное пособие / В.И. Маргунова, Н.В. Оксенчук, Н.Л. Каунова и др. ; под ред. В.И. Маргуновой. - 2-е изд., испр. - Минск : Вышэйшая школа, 2013. - 512 с. - ISBN 978-985-06-2283-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=235763](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=235763)
4. Левкин, Г.Г. Логистика: теория и практика : учебное пособие / Г.Г. Левкин. - 2-е изд. - М. : Директ-Медиа, 2013. - 217 с. - ISBN 978-5-4458-2127-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=135685](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=135685)
5. Гаджинский А. М. Проектирование товаропроводящих систем на основе логистики: Учебник / А. М. Гаджинский. - М.: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К°", 2013. - 324 с. ISBN 978-5-394-01692-9. URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394016929.html>

в) периодические издания:

1. Логистика*
2. Логистика и управление цепями поставок*

*Примечание: * - литература из фонда библиотеки ВлГУ*

г) интернет-ресурсы:

1. www.minpromtorg.gov.ru - Министерство промышленности и торговли Российской Федерации
2. www.mintrans.ru - Министерство транспорта Российской Федерации
3. www.ecomomy.gov.ru - Министерство экономического развития Российской Федерации
4. www.rostransnadzor.ru - Федеральная служба по надзору в сфере транспорта
5. www.customs.ru - Федеральная таможенная служба
6. www.rospotrebnadzor.ru - Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека
7. www.expert.ru – журнал «Эксперт»
9. www.retail.ru - Исследования ритейла в России
10. <http://www.logistics.ru/>

5. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОГО МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО ЭКЗАМЕНА

Критерии оценки результатов экзамена

№	Критерии оценки результатов экзамена	Баллы
1	Полнота ответов, свидетельствующая об уровне освоения знаний	от 0 до 60 баллов
2	Работа с основными нормативными документами в сфере торговли, экономики и маркетинга	от 0 до 15 баллов
3	Уровень освоения методики расчета экономических показателей	от 0 до 15 баллов
4	Уровень общей культуры, навыков аргументации, научной речи, умения вести дискуссию	от 0 до 10 баллов
5	Сумма баллов	100

Шкала соотношения баллов и оценок

Оценка	Количество баллов
«2» неудовлетворительно	0-60
«3» удовлетворительно	61-74
«4» хорошо	75-84
«5» отлично	85-100

На основании представленных критериев формируется итоговая оценка полноты формирования компетенций

Оценочный лист результатов государственного междисциплинарного экзамена

Критерии оценки	Баллы	Общекультурные компетенции: ОК-2, ОК-3, ОК-6	Общепрофессиональные компетенции: ОПК-3, ОПК-5	Профессиональные компетенции:			Итого
				Торгово-технологическая деятельность: ПК-1, ПК-3, ПК-4	Организационно-управленческая деятельность: ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9	Логистическая деятельность: ПК-15	
Полнота, точность и аргументация ответа на 1-ый вопрос	0-20						
Полнота, точность и аргументация ответа на 2-ой вопрос	0-20						
Полнота, точность и аргументация ответа на 2-ой	0-20						
Работа с нормативным и документами	0-15						
Уровень освоения методики расчета экономических показателей	0-15						
Уровень общей культуры, аргументации, научной речи, умения вести дискуссию	0-10						
Сумма	100						

По завершении государственного экзамена экзаменационная комиссия на закрытом заседании обсуждает характер ответов каждого студента и выставляет каждому студенту согласованную итоговую оценку руководствуясь критериями выставления оценок по государственному междисциплинарному экзамену.

6. СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

ВКР рассматривается как самостоятельная заключительная работа студента, в которой систематизируются, закрепляются и расширяются теоретические знания и практические навыки, полученные при изучении циклов дисциплин, предусмотренных основной образовательной программой.

ВКР является заключительным этапом обучения студентов в вузе и имеет своей целью – систематизацию, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по специальности и применение этих знаний при решении конкретных производственных, технических, технологических, экономических и научных задач.

ВКР представляет собой самостоятельное логически завершенное исследование, связанное с решением научно-практической задачи. При его выполнении студент должен показать способности и умения, опираясь на полученные знания, решать на современном уровне задачи профессиональной деятельности, грамотно излагать специальную информацию, докладывать и отстаивать свою точку зрения перед аудиторией.

Цель защиты выпускной квалификационной работы - установление уровня подготовленности выпускника к выполнению профессиональных задач в соответствии с требованиями ФГОС ВО к квалификационной характеристике и уровню подготовки выпускника по конкретному направлению подготовки (специальности). В части контроля результатов образования и компетенций выпускников ВКР предоставляет значительно большие возможности, чем госэкзамен.

Темы выпускных квалификационных работ могут быть предложены предприятиями, организациями, учреждениями, являющимися потребителями кадров данного профиля, а также студентами (с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки).

Тема выпускной квалификационной работы закрепляется за выпускником приказом ректора университета.

Основные направления тематики выпускных квалификационных работ

1. Организация коммерческой деятельности торгового предприятия.
2. Организация и развитие малого торгового предприятия в России.
3. Управление коммерческой деятельностью торгового предприятия в условиях конкуренции.
4. Информационная система обеспечения коммерческой деятельности торгового предприятия.
5. Организация коммерческой деятельности предприятий оптовой торговли.
6. Организация и развитие складского хозяйства предприятия оптовой торговли.
7. Исследование рынка закупок и сбыта товаров в оптовой торговле.
8. Моделирование коммерческой деятельности на предприятиях оптовой торговли по закупке и продаже потребительских товаров.

9. Формирование коммерческих связей и организация коммерческой деятельности в оптовой торговле.
10. Организация закупочной деятельности оптового предприятия на товарном рынке.
11. Управление товарными запасами на предприятиях оптовой торговли.
12. Организационные основы продажи товаров со складов предприятий оптовой торговли.
13. Формирование и управление коммерческими операциями в оптовой торговле.
14. Организация финансового обеспечения коммерческой деятельности предприятия оптовой торговли.
15. Оценка эффективности коммерческой деятельности предприятия оптовой торговли.
16. Оценка рисков в коммерческой деятельности предприятия оптовой торговли.
17. Организация посредническо-коммерческой деятельности предприятия
18. Оценка коммерческой деятельности торговых предприятий на товарных рынках (продовольственном, непродовольственном, конкретного товара).
19. Развитие франчайзинга как формы поддержки малого предпринимательства в торговле.
20. Влияние конъюнктуры потребительского рынка на коммерческую деятельность торгового предприятия.
21. Маркетинговый подход к организации коммерческой деятельности предприятия розничной (оптовой) торговли.
22. Информационно-компьютерное обеспечение управления коммерческой деятельностью предприятия розничной торговли.
23. Организация коммерческой деятельности малых предприятий в розничной торговле.
24. Влияние материально-технической базы предприятий розничной торговли на эффективность коммерческой деятельности.
25. Формирование оптимального торгового ассортимента предприятия розничной торговли.
26. Закупка товаров и формирование коммерческих связей предприятиями розничной торговли на потребительском рынке.
27. Организация системы закупочной деятельности предприятия розничной торговли.
28. Использование мерчандайзинга на предприятиях розничной торговли.
29. Организация системы товароснабжения розничного торгового предприятия.
30. Организация и планирование торгово-технологического процесса на предприятии розничной торговли.
31. Оптимизация системы закупки товаров и их реализации на базе использования информационной технологии.
32. Организация процесса продажи товаров и торгового обслуживания покупателей в розничной торговле.
33. Организация и развитие сервиса в розничной торговле России и зарубежных стран.
34. Организация торгового сервиса в розничной торговле и его влияние на результаты коммерческой деятельности предприятия.
35. Оценка эффективности коммерческой деятельности предприятия оптовой (розничной) торговли.
36. Организация и развитие электронной торговли в России (или на примере торгового предприятия).
37. Проектирование бизнес-процессов и организационных систем предприятий (компаний) оптовой или розничной торговли.

38. Влияние коммерческих инноваций на эффективность деятельности предприятия оптовой (розничной) торговли.
39. Внутрифирменное планирование предпринимательской деятельности.
40. Разработка стратегии организации для выхода на внешний рынок.
41. Разработка конкурентоспособной сервисной стратегии предприятия на рынке.
42. Выбор стратегии развития коммерческой деятельности предприятий на рынке товаров.
43. Планирование коммерческой деятельности предприятий с использованием бизнес-плана.
44. Разработка бизнес-плана предприятия и его применение для организации коммерческой деятельности предприятия.
45. Анализ эффективности коммерческой деятельности в инфраструктуре рынка (на примере конкретной фирмы).
46. Анализ коммерческой деятельности лизинговых компаний.
47. Организация факторингового обслуживания предприятий коммерческими банками.
48. Роль маркетинга в коммерческой деятельности банка.
49. Роль франчайзинга в организации коммерческой деятельности фирмы.
50. Стратегия развития предпринимательства в сфере услуг.
51. Организация разработки бизнес-плана предприятия
52. Управление предпринимательскими рисками в сфере коммерции.
53. Ценообразование в сфере коммерческого предпринимательства.
54. Роль транспорта в коммерческой деятельности (на примере конкретной организации, предприятия).
55. Пути совершенствования грузовых перевозок на разных видах транспорта (по выбору).
56. Разработка механизма снижения издержек при транспортировке грузов.
57. Конкурентоспособность торгового предприятия.
58. Коммуникационная политика в предпринимательской деятельности.
59. Организация транспортного обеспечения в коммерческой деятельности торгового предприятия.
60. Разработка рациональной организации товародвижения.
61. Применение модульных таротранспортных систем в процессе товародвижения.
62. Роль и сущность пакетирования и контейнеризации в процессе товародвижения.
63. Организация управления технологическими процессами на предприятиях оптовой торговли
64. Организация управления погрузочно-разгрузочными и транспортно-складскими операциями на складе.
65. Организация управления хранением товаров на складе.
66. Организация управления товарными потоками на складе.
67. Организация и технология по поступлению и приемке товаров на складе.
68. Формы организации складского технологического процесса на оптовых предприятиях.
69. Организация и технология транспортно-экспедиционных операций на складе.
70. Рациональная организация складского технологического процесса на оптовых предприятиях.
71. Значение отдельных составляющих технологического процесса в организации и проектировании предприятий оптовой торговли.

72. Техническая оснащенность предприятий оптовой торговли и эффективность использования новых видов оборудования.
73. Управление торгово-технологическими процессами в розничной торговле.
74. Роль и значение составляющих технологического процесса в организации и проектировании предприятий розничной торговли.
75. Техническая оснащенность предприятий розничной торговли и эффективность использования новых видов оборудования.
76. Взаимосвязь торгово-технологического процесса с устройством и планировкой магазина.
77. Организация рациональной технологической планировки торговых залов магазинов.
78. Организация управления технологическими процессами в магазинах.
79. Организация и технология приемки товаров по количеству и качеству в розничной торговле.
80. Основные направления совершенствования торгово-технологического процесса в магазине.
81. Организация и технология товароснабжения розничных торговых предприятий.
82. Организационно-технологические аспекты формирования торговых сетей и интегрированных торговых структур.
83. Формирование технической оснащенности розничных сетей и их влияние на эффективность коммерческой деятельности.
84. Организация деятельности малого предприятия в сфере коммерции (на примере.....)
85. Сравнительный анализ развития малых предприятий в торговле России и за рубежом.
86. Организация закупочно-сбытовой деятельности торгового предприятия.
87. Развитие торгового предпринимательства на современном этапе.
88. Формирование культуры предпринимательства в сфере коммерции.
89. Формирование корпоративного духа и организационной культуры в торговой фирме.
90. Развитие предпринимательства в розничной торговле.
91. Организация и управление системой сервиса в торговле.
92. Налогообложение предприятий в сфере торговли.
93. Лизинг как форма развития предпринимательства.
94. Развитие свободных экономических зон в России (на примере.)
95. Логистический подход к управлению материальными потоками на складах предприятий оптовой торговли.
96. Эффективность применения мобильных складских систем в логистике.
97. Организация складирования на основе логистики.
98. Анализ рынка складских услуг региона (на материалах
99. Анализ отечественного рынка подъемно-транспортного и технологического оборудования складов.
100. Построение логистически организованных систем управления запасами на предприятии.
101. Использование логистической концепции в деятельности предприятия.
102. Разработка эффективной системы товародвижения.
103. Разработка системы управления отделом сбыта.
104. Управление движением товаропотока на предприятии (на материалах.....
105. Управление потоками в торговом комплексе.

106. Управление товародвижением скоропортящейся продукции на основе логистики.
107. Логистические аспекты международных автомобильных перевозок.
108. Анализ рынка транспортных услуг региона (на материалах.....)
109. Организация информационных потоков в торговой организации на основе логистики.
110. Реинжиниринг бизнес-процесса на торговой фирме.
111. Организация технологических процессов в торговых системах на базе логистики.
112. Организация логистического сервиса в товаропроводящих системах.
113. Организация транспортно-экспедиционной деятельности на основе логистики.
114. Выбор перевозчика в международных перевозках грузов.
115. Развитие и размещение складского хозяйства торговой компании.

Конкретные требования к содержанию, структуре, формам представления и объемам выпускных квалификационных работ устанавливаются в форме методических указаний выпускающей кафедрой с учетом требований ФГОС ВО, методических рекомендаций учебно-методических объединений и методических комиссий вуза применительно к соответствующему направлению подготовки 38.03.06 «Торговое дело».

Выпускная квалификационная работа состоит из текста и графических материалов, отражающих решение профессиональных задач в соответствии с избранной тематикой.

Структурными элементами ВКР являются:

- титульный лист;
- задание на ВКР;
- аннотация;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованной литературы;
- приложения (если таковые имеются).

Ежегодно выпускающая кафедра утверждает тематику ВКР, о чем в протоколе заседания кафедры делается соответствующая запись.

Тема ВКР определяется выпускающей кафедрой и доводится до каждого студента не позднее, чем за четыре недели до начала преддипломной практики в виде списка тем, подписанного заведующим выпускающей кафедрой.

Студенту предоставляется право выбора темы ВКР вплоть до предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

Тема ВКР и руководитель утверждаются приказом ректора до начала срока, отведенного на выполнение ВКР учебным планом по направлению подготовки. По согласованию с руководителем возможна корректировка (уточнение) выбранной темы, но не позднее, чем за месяц до срока защиты. Все изменения утверждаются приказом ректора, на основании служебной записки заведующего кафедрой.

К защите ВКР допускается лицо, успешно завершившее в полном объеме освоение основной образовательной программы по направлениям подготовки высшего профессионального образования, разработанной университетом в соответствии с требованиями ФГОС ВО и успешно сдавшее государственный экзамен.

Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытом заседании государственной комиссии в соответствии со следующим порядком:

- представление студента членам комиссии секретарем ГЭК;
- сообщение студента с использованием наглядных материалов и компьютерной техники об основных результатах выпускной квалификационной работы (не более 10 минут);
- вопросы членов ГЭК и присутствующих после доклада студента;
- ответы студента на заданные вопросы;
- зачитывание секретарем комиссии отзыва руководителя на ВКР.

Продолжительность защиты одной выпускной квалификационной работы, как правило, не должна превышать 25 минут.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний экзаменационной комиссии.

7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ БАКАЛАВРА

Результаты защиты выпускной квалификационной работы определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка результатов защит выпускных квалификационных работ осуществляется в соответствии с разработанными критериями.

Схема формирования итоговой оценки при выполнении и защите выпускной квалификационной работы бакалавра направления 38.03.06 «Торговое дело»

Характеристика работы		Баллы	
1. Оценка работы по формальным критериям			
1.1.	Использование литературы (достаточное количество актуальных источников, достаточность цитирования, использование нормативных документов, научной и справочной литературы ОК-1, ОК-3, ОК-6, ОПК-1)	0-5	
1.2.	Соответствие ВКР «Регламенту оформления ВКР по основным профессиональным образовательным стандартам высшего образования ВлГУ» и методическим указаниям кафедры	0-5	
ВСЕГО БАЛЛОВ		0-10	
2. Оценка работы по содержанию			
2.1.	Введение содержит следующие обязательные элементы: - актуальность темы и практическая значимость работы; - цель ВКР, соответствующая заявленной теме; - круг взаимосвязанных задач, определенных поставленной целью; - объект исследования; - предмет исследования.	0-5	
2.2.	Содержательность и глубина проведенного теоретического исследования поставленной проблемы ОК-1, ОК-3, ОК-5, ОК-6, ОК-9, ОПК-1	0-10	
2.3.	Содержательность экономико-организационной характеристики объекта исследования и глубина проведенного анализа проблемы ОК-2, ОК-9, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК-2, ПК-9, ПК-10,	0-20	
2.4.	Содержательность рекомендаций автора, по совершенствованию технологических процессов или устранению проблем в деятельности объекта исследования, выявленных по результатам проведенного анализа. ОК-6, ОПК-2, ОПК-3, ПК-2, ПК-5, ПК-12, ПК-13, ПК-14	0-15	
2.5.	Оригинальность и практическая значимость предложений и рекомендаций	0-5	

		ВСЕГО БАЛЛОВ	0-55	
3. Оценка защиты выпускной квалификационной работы				
3.1.	Качество доклада (структурированность, полнота раскрытия решенных задач для достижения поставленной цели, аргументированность выводов) ОК-3, ОК-9.		0-5	
3.2.	Качество и использование презентационного материала (информативность, соответствие содержанию доклада, наглядность, достаточность) ОПК-1.		0-5	
3.3.	Ответы на вопросы комиссии (полнота, глубина, оригинальность мышления) ОК-3, ОК-9.		0-25	
		ВСЕГО БАЛЛОВ	0-35	
		СУММА БАЛЛОВ	100	

**Оценочный лист результатов защиты выпускной квалификационной работы
бакалавра направления обучения 38.03.06 «Торговое дело»**

Критерии оценки	Баллы	Общекультурные компетенции: ОК- 1, ОК-2, ОК-3, ОК-5, ОК-6	Общепрофессиональные компетенции: ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5	Профессиональные компетенции:					Итого
				Торгово-технологическая деятельность: ПК-2	организационно-управленческая деятельность: ПК-5	логистическая деятельность: ПК-15	научно-исследовательская деятельность: ПК- 10	проектная деятельность: ПК- 12, ПК-13, ПК-14	
Работа с литературными источниками	0-5								
Качество оформления ВКР	0-5								
Обоснованность цели ВКР во введении	0-5								
Содержательность и аргументация проведенного теоретического исследования (1 глава)	0-10								
Качество аналитической части (2 глава)	0-20								
Проработанность рекомендаций и мероприятий (3 глава)	0-15								
Оригинальность и практическая значимость предложений и рекомендаций в ВКР	0-5								
Качество доклада	0-5								
Содержание и оформление презентации	0-5								
Ответы на вопросы	0-25								
Сумма	100								

Дополнительные критерии									
Оценка руководителя ВКР									
Оценка рецензента									
Наличие публикаций и актов (справок) о внедрении									

**Оценочный лист руководителя выпускной квалификационной работы бакалавра
направления обучения 38.03.06 «Торговое дело»**

Коды компетенций	Компетенции	Уровень владения				
		2 низкий	3 средний	4 среднего	5 высокий	6 высокий
ОК-1	Способность анализировать главные этапы и закономерности исторического развития для осознания социальной значимости своей деятельности					
ОК-2	Способность использовать основы экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности					
ОК-5	Способность к самоорганизации и самообразованию					
ОК-6	Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности					
ОПК-1	Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникативных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности					
ОПК-2	Способность применять основные методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования; владение математическим аппаратом при решении профессиональных проблем					
ОПК-3	Умение пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовность к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов					
ОПК-4	Способность осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью; применять основные методы и средства получения, хранения, переработки информации; работать с компьютером как средством управления информацией					
ОПК-5	Готовность работать с технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности					
ПК-2	Способность осуществлять управление торгово-технологическими процессами на предприятии					
ПК-5	Способность управлять персоналом организации (предприятия), готовностью к организационно-управленческой работе с малыми коллективами					
ПК-10	Способность проводить научные, в том числе маркетинговые, исследования в профессиональной деятельности					
ПК-12	Способность разрабатывать проекты профессиональной деятельности (с использованием информационных технологий)					
ПК-13	Готовность участвовать в реализации проектов в области профессиональной деятельности					
ПК-14	Способность прогнозировать бизнес-процессы и оценивать их эффективность					

ПК-15	Готовность участвовать в выборе и формировании логистических цепей и схем в торговых организациях, способность управлять логистическими процессами и изыскивать оптимальные логистические системы				
СРЕДНИЙ БАЛЛ					

На основании представленных критериев формируется итоговая оценка бакалаврской работы. Итоговая оценка бакалаврской работы складывается из трех основных составляющих: содержания работы; уровня знаний, умений и навыков, продемонстрированных в процессе защиты (при представлении доклада и ответах на вопросы комиссии); демонстрационных материалов (презентации результатов работы). Кроме того, комиссией учитываются: средний балл за период обучения, наличие научных публикаций и представление докладов на конференциях, наличие акта о практическом использовании результатов бакалаврской работы.

Руководитель бакалаврской работы оценивает её содержание, качество работы студента в процессе выполнения ВКР, наличие публикаций и внедрение результатов работы в практику. Для оценки уровня сформированных компетенций руководителем бакалаврской работы заполняется оценочный лист и составляется отзыв руководителя.

Шкала соотношения баллов и оценок

Оценка	Количество баллов
«2» неудовлетворительно	0-60
«3» удовлетворительно	61-74
«4» хорошо	75-90
«5» отлично	91-100

Оценка ***«отлично»*** выставляется за выпускную квалификационную работу, которая имеет исследовательский характер, грамотно изложенную теоретическую часть, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями. При её защите студент показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, владеет современными методами исследования, во время доклада использует наглядный материал, легко отвечает на поставленные вопросы. Выпускная квалификационная работа имеет положительный отзыв научного руководителя.

Оценка ***«хорошо»*** выставляется за выпускную квалификационную работу, которая имеет исследовательский характер, грамотно изложенную теоретическую часть, последовательное изложение материала соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями. При её защите студент показывает знания вопросов темы, оперирует данными исследования, во время доклада использует наглядные пособия, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы. Выпускная квалификационная работа имеет положительный отзыв научного руководителя - рецензента.

Оценка ***«удовлетворительно»*** выставляется за выпускную квалификационную работу, которая имеет исследовательский характер. Теоретическую часть. Базируется на практическом материале, но анализ выполнен поверхностно, в ней просматривается непоследовательность изложения материала. Представлены необоснованные предложения. При её защите студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы,

не дает полного аргументированного ответа на заданные вопросы. В отзывах научного руководителя и рецензента имеются замечания по содержанию работы и методике анализа.

Оценка *«неудовлетворительно»* выставляется за выпускную квалификационную работу, которая не носит исследовательского характера, не отвечает требованиям, изложенным в методических рекомендациях кафедры. В работе нет выводов, либо они носят декларативный характер. При защите работы студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы, при ответе допускает существенные ошибки. В отзывах научного руководителя - рецензента имеются серьезные критические замечания.

8. ПОРЯДОК АПЕЛЛЯЦИИ РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОГО МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО ЭКЗАМЕНА

По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию. Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами государственного экзамена.

Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена) либо выпускную квалификационную работу, отзыв и рецензию (рецензии) (для рассмотрения апелляции по проведению защиты выпускной квалификационной работы).

Апелляция не позднее 2 рабочих дней со дня ее подачи рассматривается на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию. Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного экзамена и выставления нового.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Примечание: В соответствии с нормативно-правовыми актами для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (присутствие ассистента или увеличение продолжительности государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности).

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 38.03.06 «Торговое дело»

Программу ГИА составили

к.э.н., доцент Ярьес О.Б. _____

ст. преп. кафедры Изюмова Н.Ю. _____

к.э.н. доцент кафедры Краснова М.В. _____

Рецензент

(представитель работодателя) ООО «ГИПЕРГЛОБУС» г. Владимир

Зам. управляющего по продажам Виноградова Е.В. _____



Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры коммерции и гостеприимства
Протокол № 6а от 10 декабря 2015 года

Заведующий кафедрой к.э.н., доцент Ярьес О.Б. _____

Программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии направления 38.03.06 «Торговое дело»


Протокол № 2 от 14 декабря 2015 года

Председатель комиссии Полоцкая О.П. _____

**ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Рабочая программа одобрена на 2014/2015 учебный год

Протокол заседания кафедры № 1 от 30.08.14 года

Заведующий кафедрой к.э.н., доц. Ярьес О.Б. 

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № ___ от _____ года

Заведующий кафедрой к.э.н., доц. Ярьес О.Б. _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № ___ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № ___ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № ___ от _____ года

Заведующий кафедрой _____
