

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

«УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ В СФЕРЕ УСЛУГ»

Направление подготовки (специальность)	38.03.06 – «Торговое дело»
Направленность (профиль) подготовки	«Коммерция и маркетинговые коммуникации»
Цель освоения дисциплины:	овладение студентами профессиональных компетенций, знаний, умений и навыков в области социально-экономических отношений, возникающих между людьми в процессе трудовой деятельности, и принятия на этой основе управленческих решений в отношении персонала предприятия
Общая трудоемкость дисциплины	5 зачетных единиц, 180 часов
Форма промежуточной аттестации	экзамен
Краткое содержание дисциплины:	Тема 1. Теория управления персоналом предприятия Тема 2. Взаимосвязь кадровой политики и стратегии развития предприятия сферы услуг Тема 3. Планирование человеческих ресурсов предприятия Тема 4. Подбор, отбор и найм персонала предприятия сферы услуг Тема 5. Адаптация персонала Тема 6. Управление деловой карьерой и развитием персонала Тема 7. Оценка и аттестация персонала Тема 8. Мотивация и стимулирование персонала Тема 9. Анализ трудовых ресурсов предприятия сферы услуг Тема 10. Организационная культура предприятия сферы услуг Тема 11. Управление командой

Составитель аннотации,
специалист по УМР кафедры КиГ



Д.С. Двояшова

30.08.2012