

АННОТАЦИЯ

учебной дисциплины: **ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Направление подготовки бакалавров 38.03.06 – Торговое дело
Профиль подготовки: «Коммерция»

Кафедра «Информатика и защита информации»

<p>Цель изучения дисциплины</p>	<p>Ознакомление студентов с основными концептуальными идеями такой важной области человеческого знания как «Информационные технологии в профессиональной деятельности», определяющей развитие общества на основе формирования интеллектуального потенциала человека; формирование у студентов обобщенного представления о возможности заимствования технологий создания и использования новых возможности для автоматизации и увеличения процесс обработки данных в своем сфере деятельности; развитие у студентов способности со-здания личностной интеллектуальной технологии как средства эффективного овладения знаниями компьютера и специализированы программы.</p>
<p>Краткая характеристика учебной дисциплины (основные блоки, темы)</p>	<p><u>Раздел 1.</u> Система управления предприятия (1С: Предприятие) Тема 1. 1С: Предприятие. Тема 2. Предметная область системы 1С: Управление торговлей. Тема 3. Предметная область системы 1С: Управление небольшой фирмой. Тема 4. Примеры систем для управления малых и средних предприятий. Тема 5. Контрольные вопросы или задачи. <u>Раздел 2.</u> Технология и информационная структура современного торгового предприятия Тема 1. Аппаратное обеспечение для организации современного торгового предприятия. Тема 2. Программное обеспечение для организации современного торгового предприятия. Тема 3. Штрих код и QR – код. Тема 4. Контрольные вопросы или задачи. <u>Раздел 3.</u> Локальные и глобальные вычислительные сети. Электронная почта Тема 1. Настройка Microsoft Office Outlook для отправки и получения сообщения. Тема 2. вопросы и задания. <u>Раздел 4.</u> Обработка изображения с помощью Photoshop и CorelDraw Тема 1. Пакет программы CorelDraw для работы с графикой. Тема 2. Photoshop и ее возможности. Тема 3. Устройства ввода информации. Сканеры. Тема 4. Векторное и растровое изображение. Тема 5. Задание. <u>Раздел 5.</u> Основы информационно-библиографической культуры Тема 1. Где и как искать информацию? Тема 2. Документы и основные элементы справочного аппарата книги Тема 3. Как корректно формулировать информационные запросы Тема 4. Как работать с электронными ресурсами научной</p>

	<p>библиотеки?</p> <p>Тема 5. Как правильно оформить библиографические списки и ссылки на литературу?</p> <p>Тема 6. Где и как искать патентную информацию?</p>
Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины	<p>ОПК-1: способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;</p> <p>ОПК-4: способность осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической);</p> <p>способность применять основные методы и средства получения, хранения, переработки информации и работать с компьютером как со средством управления информацией.</p>
Наименование дисциплин, необходимых для освоения данной учебной дисциплины	<p>«Статистика»,</p> <p>«Логистика»,</p> <p>«Организация, технология и проектирование предприятий торговли»</p> <p>«Информатика» и др.</p>
Знания, умения, навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины:	<p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • современные достижения в области информационных и коммуникационных технологий управления; • инструментальные средства компьютерных технологий информационного обслуживания коммерческой деятельности; • угрозы обеспечения безопасности сохранности информации в ЭВМ, способы и средства защиты и профилактики; • телекоммуникационные технологии обработки мультимедийной информации и их возможности в профессиональной деятельности. <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • использовать элементы библиографической культуры для правильного оформления документации; анализировать литературу по заданной теме, в том числе с использованием современных информационных и коммуникационных технологий; • использовать поисковые глобальных вычислительных сетей для анализа информационных ресурсов в области профессиональной деятельности; • осуществлять хранение, поиск, сортировку и обмен информацией с использованием сетевых, телекоммуникационных технологий. <p><u>Владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками практической деятельности в области квалифицированного использования компьютера с специализированной программно обеспеченной для переработки и использования информации.
Используемые инструментальные и программные средства:	<p>Офисный пакет программ Microsoft, Apache OpenOffice, LibreOffice, 1С: Предприятие, CorelDraw, Photoshop, Браузеры.</p>
Формы текущего контроля:	<p>Самостоятельные задания (в т.ч. домашние задания), тесты в режиме on-line, рейтинг-контроль</p>
Форма промежуточного контроля знаний:	<p>Зачет</p>

Составитель:

доцент кафедры ИЗИ, Таннинг Жиогап Фирмэн,
(должность, ФИО, подпись)

Заведующий кафедрой:

«Информатика и защита информации»
название кафедры

Монахов М. Ю.
ФИО, подпись

Председатель

учебно-методической комиссии направления О.П. Полоцкая,

ФИО, подпись

Дата: _____



Печать института