

**АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ
«ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ КОЛЛЕКТИВНОЙ РАБОТЫ»**

38.03.05 «Бизнес - информатика»

профиль / программа подготовки

«Управление эффективностью и результативностью бизнеса»

7 семестр

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

Цель освоения дисциплины «Информационные технологии коллективной работы» - получение теоретических знаний и практических навыков создания, внедрения, функционирования, применения информационных технологий и информационных систем управления. освоение теоретических знаний об автоматизированной системы документооборота, ее роли и месте в процессе обеспечения бизнес-процессов в управлении, информационной поддержке реализации управленческого решения.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Информационные технологии коллективной работы» относится к дисциплинам по выбору. Пререквизиты дисциплины: «Базы данных», «Информационные процессы и их регулирование».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП.

Код формируемых компетенций	Уровень освоения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине характеризующие этапы формирования компетенций (показатели освоения компетенции)
1	2	3
(ОПК – 3) – способность работать с компьютером как средством управления информацией, работать с информацией из различных источников, в том числе в глобальных компьютерных сетях	частичный уровень освоения компетенции	В результате освоения дисциплины обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты образования: 1.Знать: общие принципы работы с компьютером как средством управления информацией; основные методы работы с информацией в глобальных компьютерных сетях. 2.Уметь: пользоваться сервисными и прикладными программами; применять основные принципы работы с информацией в глобальных

		компьютерных сетях обосновывать необходимость создания, развития и модернизации. 3. Владеть: навыками работы с компьютером, приемами обработки информации из различных источников, в том числе в глобальных компьютерных сетях.
(ПК – 19) – умение готовить научно-технические отчеты, презентации, научные публикации по результатам выполненных исследований	частичный уровень освоения компетенции	В результате освоения дисциплины обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты образования: 1.Знать: общие принципы работы с компьютером как средством управления информацией; основные методы работы с информацией в глобальных компьютерных сетях. 2.Уметь: осуществлять обработку собранной информации, работать с текстовыми и графическими редакторами, использовать современные коммуникационные технологии для презентации. 3. Владеть: навыками составления научно-технических отчетов, подготовки презентации, обобщения результатов выполненных исследований в научных публикациях.

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Инструментальные средства компьютерных технологий информационного обслуживания управленческой деятельности.

Тема 2. Автоматизированные системы управления предприятиями, создание и поддержка потоков информации.

Тема 3. Система электронного документооборота.

Тема 4. Телекоммуникационные технологии в информационных системах управления.

Тема 5. Системы поддержки принятия решений и ситуационные центры.

Тема 6. Информационные системы управления предприятием, использование систем управления базами данных (СУБД) и интегрированных программных пакетов.

Тема 7. Интеллектуальные технологии и системы.

Тема 8. Автоматизация текущего планирования и стратегических задач управления.

Тема 9. Защита информации в автоматизированных системах.

5. ВИД АТТЕСТАЦИИ – ЭКЗАМЕН

5. ВИД АТТЕСТАЦИИ – ЭКЗАМЕН

6. КОЛИЧЕСТВО ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦ – 5/180

Составитель:

Доцент кафедры «Бизнес-информатика и экономика», к.ф.м.н.



В.Е. Крылов

Заведующий кафедрой «Бизнес-информатика и экономика»



И.Б. Тесленко

Председатель учебно-методической комиссии

направления подготовки

38.03.05 «Бизнес - информатика»



И.Б. Тесленко

Директор ИЭиМ



П.Н.Захаров

Дата:



Печать института