

**АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ  
«КОНСАЛТИНГ В СФЕРЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»**

**38.04.05 «Бизнес-информатика»**

**программа «Предпринимательство и организация бизнеса в сфере информационных технологий»**

**заочная форма обучения**

**4 семестр**

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Целями освоения дисциплины (модуля) «Консалтинг в сфере информационных технологий» являются:

1. Приобретение комплекса знаний и методологических основ в области консалтинга информационных технологий, а также практических навыков необходимых для квалифицированного выполнения консалтинговых проектов.
2. Углубление знаний о научных методах и закрепление навыков владения способами деятельности в сфере информационно-технологического бизнеса.
3. Овладение методами принятия оптимальных решений в совершенствовании инфраструктуры и архитектуры предприятия, а также его информационной безопасности.
4. Совершенствование и развитие интеллектуального и культурного уровня магистра.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО**

Дисциплина «Консалтинг в сфере информационных технологий» относится к вариативной части учебного плана ОПОП магистратуры по направлению 38.04.05 «Бизнес-информатика», программа «Предпринимательство и организация бизнеса в сфере информационных технологий».

Дисциплина входит в блок Б1.В.ОД.7 учебного плана подготовки магистров направления 38.04.05 «Бизнес-информатика». Для изучения дисциплины студенты могут использовать знания, полученные при освоении курсов: «Теория принятия решений», «Моделирование бизнес-систем». Дисциплина является теоретическим и методологическим основанием для изучения других курсов: «Управление операционными рисками», «Экономическое обоснование инвестиций в создание и внедрение информационных систем», «Управление эффективностью бизнеса в сфере информационных технологий» и др.

Знания, полученные в рамках изучения дисциплины, могут быть применены при прохождении практики, выполнении научно-исследовательских работ, подготовке ВКР (магистерской диссертации).

### **3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

- способность к творческой адаптации к конкретным условиям выполняемых задач и их инновационным решениям (ОПК-3);

- способность управлять внедрением инноваций для развития архитектуры предприятия (ПК-17).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

1. Знать:

- основные понятия, категории, методы инновационной деятельности (ОПК-3);
- понятие и уровни архитектуры предприятия, основные подходы к проектированию архитектуры предприятия (ПК-17).

2. Уметь:

- адаптироваться к конкретным условиям выполняемых задач и их инновационным решениям (ОПК-3);
- ставить цели и формулировать задачи, связанные с внедрением инноваций для развития архитектуры предприятия (ПК-17).

3. Владеть:

- навыками инновационного решения задач (ОПК-3);
- навыками управления внедрением инноваций для развития архитектуры предприятия (ПК-17).

### **4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Раздел 1. Консалтинг в области информационных технологий и организация консультирования.**

Понятие и основные виды ИТ-консалтинга. Поставщики консалтинговых услуг в сфере ИТ и их продуктовые портфели. Комплексные консалтинговые проекты. Ключевые факторы успеха деятельности в ИТ-консалтинге. Современное состояние рынка ИТ-консалтинга в России. Развитие консалтинговых услуг в сфере ИТ. Критерии выбора консалтинговых компаний и ИТ-консультантов. Качество консалтинговых услуг в сфере

ИТ. Стадии консалтингового процесса и их общая характеристика. Организация выполнения консалтинговых работ. Консалтинговый договор и модели ценообразования.

ИТ-консалтинг как профессия. Личностные качества и навыки ИТ-консультанта. Требования к ИТ-консультантам. Работа независимого консультанта. Планирование карьеры в ИТ-консалтинге.

## **Раздел 2. Консалтинговые проекты по выбору программных решений для предприятий.**

Общие принципы выбора программных решений и их поставщиков для предприятий. Подходы к выбору программных решений. Консалтинговые услуги по выбору ИТ-решений для предприятий.

Анализ вариантов выбора программных компонентов для ИС предприятия. Рекомендации практиков по использованию типовых тиражируемых решений и программных продуктов собственной и заказной разработки, отечественных и зарубежных систем, комплексных и локальных систем. Использование на предприятиях ИТ-решений на базе открытого и свободного программного обеспечения (СПО). Нормативно-правовые документы, регламентирующие применение СПО в России. Анализ опыта применения СПО в бизнесе и госсекторе. Рекомендации практиков по переходу на использование СПО. Облачные сервисы. Модель SaaS: ключевые характеристики, преимущества и недостатки. Анализ опыта использования SaaS-решений в российском бизнесе. Процесс приобретения программного обеспечения в ИТ-стандартах: основные практики. Критерии и методики, применяемые при выборе и сравнительной оценке программных продуктов и их поставщиков.

Типовые этапы консалтингового проекта по выбору программных решений для предприятий на внеконкурсной / конкурсной основе. Особенности информационной системы как предмета конкурса.

## **Раздел 3. Практика консалтинга в проектах создания/модификации информационных систем предприятий.**

Потребности предприятий в автоматизации бизнес процессов различных областей. Причины обращения к ИТ-консультантам. Организация совместной работы управленческих и ИТ-консультантов в комплексных консалтинговых проектах. Консалтинг в проектах создания/модификации информационных систем (ИС) предприятий, организаций, государственных учреждений:

Проекты автоматизации документооборота на предприятиях и в государственных учреждениях: потребности предприятий в автоматизации документооборота, законодательные требования, стандарты и методические материалы в области

делопроизводства и управления документами, оценка готовности предприятия к проведению проекта, цели и задачи проектов, отраслевые приоритеты, специфика проектов в госсекторе, подходы к автоматизации корпоративного документооборота, требования к информационным системам электронного документооборота федеральных органов исполнительной власти, компаний и организаций, выбор программного решения, стратегии внедрения, состав и содержание этапов проекта в фирменных методологиях внедрения, особенности внедрения, проблемы и типовые ошибки, анализ результатов проектов. Сложности в процессе эксплуатации СЭД и их преодоление. Перспективы развития проектов. Автоматизация межкорпоративного документооборота.

Проекты автоматизации управления активами и основными фондами: современный подход к управлению активами предприятия, задача и методы управления техническим обслуживанием и ремонтом (ТОиР) оборудования, предпосылки проектов автоматизации управления основными производственными фондами, оценка готовности предприятия к проведению проекта автоматизации управления производственными активами, цели и задачи проектов, отраслевая специфика, подготовительные мероприятия при автоматизации управления ТОиР, рекомендации практиков по проведению обследования и разработке требований к ИС, выбор программного решения, состав и содержание этапов проекта в фирменных методологиях внедрения, особенности внедрения, типовые проблемы и их преодоление в проекте внедрения, анализ результатов проектов. Практический опыт проектов. Вопросы автоматизации управления недвижимым имуществом.

Проекты создания информационной системы управления эффективностью бизнеса предприятия: место системы управления эффективностью бизнеса в корпоративной информационной системе и её типовая архитектура, предпосылки, цели и задачи проектов, специфика проектов, выбор программного решения, состав и содержание этапов проекта в фирменных методологиях внедрения, особенности внедрения, проблемы и типовые ошибки, анализ результатов проектов. Автоматизация процессов планирования и бюджетирования. Автоматизация процесса целевого управления компанией. Опыт реализации проектов внедрения систем управления эффективностью бизнеса в России.

Проекты автоматизации управления персоналом на предприятиях и в государственных учреждениях: современный подход к построению системы управления персоналом, основные проблемы, предпосылки проектов автоматизации управления персоналом, оценка готовности предприятия к проведению проекта, цели и задачи проектов, отраслевые приоритеты, выбор программного решения, состав и содержание

