

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)

Институт Экономики и менеджмента



УТВЕРЖДАЮ:

Директор института

Захаров П.Н.

« 30 июня 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ

(наименование дисциплины)

направление подготовки / специальность

38.03.04 Государственное и муниципальное управление
(код и наименование направления подготовки (специальности))

направленность (профиль) подготовки

Эффективное государственное и муниципальное администрирование
(направленность (профиль) подготовки))

г. Владимир

2021

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Введение в специальность» являются изучение жизненного процесса муниципальных образований и основ технологии муниципального хозяйства, формирование у студентов целостного представления о роли государственного и муниципального менеджмента в жизни общества, проблемах городов и способах их решения.

Формирование у студентов практических навыков по ориентированию в основных вопросах функционирования муниципального образования будет способствовать не только более качественному освоению дисциплин, изучение которых предполагает различные виды выступлений и написания текстов, но и прохождению практики на более грамотном уровне.

Задачи:

- сформировать у студентов четкое представление о роли государственного управления в жизни общества;
- ознакомить студентов с основами технологий муниципального хозяйства;
- ознакомить студентов с особенностями обеспечения функционирования муниципального образования.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Введение в специальность» относится к обязательной части.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда. УК-6.2. Умеет эффективно планировать и контролировать собственное время; использовать методы саморегуляции, саморазвития, самообучения. УК-6.3. Владеет способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворения образовательных интересов и потребностей.	Знает основные правила, приемы и технологии самоорганизации и самообразования; Умеет разрабатывать и реализовывать индивидуальную траекторию самообразования; Владеет правилами и приемами самообразования	Тестовые вопросы Практико-ориентированное задание
ПК-5 Способностью участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления	ПК-5.1 Знает основы и сущность проектного управления в государственной и муниципальной сфере. ПК-5.2 Умеет осуществлять разработку и реализацию проектов в области государственного и муниципального управления, продвижения имиджа территории и формирования общественного мнения. ПК-5.3 Владеет теоретическими и практическими навыками для анализа документации в области государственного и муниципального управления.	Знает основы государственного и муниципального управления, основные процессы в области управления муниципальным образованием; Умеет корректно применять полученные знания; анализировать социально-экономическую ситуацию на местах; систематизировать данные социально-экономического мониторинга; Владеет навыками анализа документации, характеризующей социально-экономическую ситуацию на местах, навыками работы с документацией и реализации проектов в области государственного и муниципального управления.	Тестовые вопросы Ситуационные задачи

4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов

Тематический план форма обучения – очная

№ п/п	Наименование тем и/или разделов/тем дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Контактная работа обучающихся с педагогическим работником				Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам)	
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	в форме практической подготовки			
1	Тема1. Город и городское пространство.	1	1-2	2	2		1	5		
2	Тема2. Основы городского управления.	1	3--4	2	2		1	5		
3	Тема3. Подземные коммуникации города.	1	5-6	2	2		1	5	Рейтинг-контроль № 1	
4	Тема4. Освещение городского пространства.	1	7-8	2	2		1	5		
5	Тема5. Озеленение городского пространства.	1	9-10	2	2		1	5		
6	Тема6. Летняя уборка территории города.	1	11-12	2	2		1	5	Рейтинг-контроль №2	
7	Тема7. Зимняя уборка территории города.	1	13-14	2	2		1	5		
8	Тема8. Спортивные сооружения города.	1	15-16	2	2		1	5		
9	Тема 9. Санитарное благоустройство города	1	17-18	2	2		1	5	Рейтинг-контроль №3	
Всего за 1 семестр:					18	18		9	45	Экзамен (27)
Наличие в дисциплине КИ/КР										-
Итого по дисциплине					18	18		9	45	Экзамен (27)

**Тематический план
форма обучения – очно-заочная**

№ п/п	Наименование тем и/или разделов/тем дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Контактная работа обучающихся с педагогическим работником				Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам)		
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	в форме практической подготовки				
1	Тема1. Город и городское пространство.	1	1-2	2	2		1	5,7			
2	Тема2. Основы городского управления.	1	3-4	1	1		0,5	5,7			
3	Тема3. Подземные коммуникации города.	1	5-6	1	1		0,5	5,8	Рейтинг-контроль № 1		
4	Тема4. Освещение городского пространства.	1	7-8	1	1		0,5	5,8			
5	Тема5. Озеленение городского пространства.	1	9-10	1	1		0,5	5,8			
6	Тема6. Летняя уборка территории города.	1	11-12	1	1		0,5	5,8	Рейтинг-контроль №2		
7	Тема7. Зимняя уборка территории города.	1	13-14	1	1		0,5	5,8			
8	Тема8. Спортивные сооружения города.	1	15-16	1	1		0,5	5,8			
9	Тема 9. Санитарное благоустройство города	1	17-18	1	1		0,5	5,8	Рейтинг-контроль №3		
Всего за 1 семестр:							10	10	5	52	Экзамен (36)
Наличие в дисциплине КП/КР											-
Итого по дисциплине							10	10	5	52	Экзамен (36)

Содержание лекционных занятий по дисциплине

- Тема 1. Город и городское пространство.
Понятие города и городского пространства. Классификации городов. Функциональные зоны города.
- Тема 2. Основы городского управления.
Город как самоуправляемая система. Основные понятия о местном самоуправлении. Органы городского самоуправления. Цели и задачи управления городом. Участие жителей в управлении городом
- Тема 3. Подземные коммуникации города.
Принципы размещения. Способы прокладки подземных коммуникаций.
- Тема 4. Освещение городского пространства.
Функции освещения. Схемы освещения.
- Тема 5. Озеленение городского пространства.
Роль озеленения. Виды озеленения.
- Тема 6. Летняя уборка территории города.
Значение летней уборки. Операции и порядок летней уборки.
- Тема 7. Зимняя уборка территории города.
Значение зимней уборки. Операции и порядок зимней уборки.
- Тема 8. Спортивные сооружения города.
Основные понятия. Классификация.
- Тема 9. Санитарное благоустройство города.

Виды отходов. Обезвреживание твердых бытовых отходов. Способы очистки сточные вод. Борьба с шумом. Мероприятия по охране воздушного бассейна

Содержание практических занятий по дисциплине

- Тема 1. Город и городское пространство.
- Тема 2. Основы городского управления.
- Тема 3. Подземные коммуникации города.
- Тема 4. Освещение городского пространства.
- Тема 5. Озеленение городского пространства.
- Тема 6. Летняя уборка территории города.
- Тема 7. Зимняя уборка территории города.
- Тема 8. Спортивные сооружения города.
- Тема 9. Санитарное благоустройство города.

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

5.1. Текущий контроль успеваемости.

Рейтинг-контроль 1

1. Какой из указанных признаков классификации городов является основным?

- а) численность населения;
- б) административно-политическое значение города;
- в) народнохозяйственное значение города;
- г) исторические особенности.

2. Верно ли утверждение, что к вопросам местного уровня управления городом относятся комплексное социально-экономическое развитие территории и охрана общественного порядка?

- а) да;
- б) нет.

3. Какова численность населения города, относящегося к группе «средние города»?

- а) до 50 тыс.;
- б) 50-100 тыс.;
- в) 100-250 тыс.;
- г) 250-500 тыс.

Рейтинг-контроль 2

4. Верно ли утверждение, что 90% городов России – малые и средние города?

- а) да;
- б) нет.

5. Что из перечисленного не относится к элементам селитебной зоны?

- а) жилые кварталы;
- б) предприятия сферы обслуживания;
- в) питомники;
- г) улицы и дороги.

6. К какой группе городов по численности населения относится Владимир?

- а) средние;
- б) крупные;
- в) крупнейшие;

г) сверхкрупные.

Рейтинг-контроль 3

7. Что из перечисленного не относится к способам освещения территории?

- а) освещение объема заливающим светом;
- б) освещение фрагментов здания;
- в) освещение объемов снаружи;
- г) освещение фона;
- д) освещение объема изнутри.

8. Какие спортивные сооружения предназначены для обслуживания населения групп жилых домов?

- а) микрорайонные;
- б) районные;
- в) межрайонные;
- г) общегородские.

9. Какие спортивные сооружения предназначены для занятия одним видом спорта?

- а) комплексные;
- б) специализированные;
- в) видовые.

10. Верно ли утверждение, что сток загрязненной от полива воды на газон запрещен?

- а) да;
- б) нет.

5.2. Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины (экзамен).

Список вопросов к экзамену

1. Понятие города и городского пространства.
2. Классификации городов.
3. Функциональные зоны города.
4. Город как самоуправляемая система.
5. Основные понятия о местном самоуправлении. Органы городского самоуправления.
6. Цели и задачи управления городом.
7. Участие жителей в управлении городом.
8. Принципы размещения.
9. Способы прокладки подземных коммуникаций.
10. Функции и схемы освещения городского пространства.
11. Озеленение городского пространства: роль и значение озеленения.
12. Виды озеленения городского пространства.
13. Летняя уборка территории: операции и порядок летней уборки.
14. Зимняя уборка территории города: операции и порядок зимней уборки.
15. Спортивные сооружения города: основные понятия и значение.
16. Классификация спортивных сооружений.
17. Понятие и виды отходов города.
18. Обезвреживание твердых бытовых отходов.
19. Способы очистки сточные вод.
20. Борьба с шумом.
21. Мероприятия по охране воздушного бассейна.

5.3. Самостоятельная работа обучающегося.

Темы рефератов

1. Понятие города и городского пространства. Классификация городов
2. Функциональные зоны города

3. Город как самоуправляемая система. Цели и задачи управления городом
4. Участие жителей в управлении городом
5. Подземные коммуникации города: понятие, виды и принципы размещения
6. Подземные коммуникации города: способы прокладки
7. Наружное освещение города: понятие, виды, функции и принципы размещения
8. Озеленение городских территорий: понятие, виды, функции и принципы размещения
9. Уборка городских территорий: понятие, виды, сущность
10. Спортивные сооружения города
11. Санитарное благоустройство города: понятие, роль, нормы накопления, виды удаления отходов
12. Обезвреживание отходов: понятие, виды, сущность
13. Охрана окружающей среды: очистка сточных вод.
14. Охрана окружающей среды: борьба с шумом
15. Охрана окружающей среды: мероприятия по охране воздушного бассейна

Фонд оценочных материалов (ФОМ) для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине оформляется отдельным документом.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Книгообеспеченность.

Наименование литературы: автор, название, вид издания, издательство	Год издания	КНИГООБЕСПЕЧЕННОСТЬ
		Наличие в электронном каталоге ЭБС
Основная литература*		
1. Глазкова, В. В. Введение в государственное и муниципальное управление: учебно-методическое пособие для обучающихся по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление / В. В. Глазкова, Д. А. Максимова. — М.: МПГУ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2020. — 36 с. — ISBN 978-5-7254-2209-1	2020	https://www.iprbookshop.ru/101863.html
2. Ведяева, Е. С. Государственное и муниципальное управление: учебное пособие / Е. С. Ведяева, Д. А. Гребенникова. — Саратов: Вузовское образование, 2019. — 166 с. — ISBN 978-5-4487-0461-1	2019	https://www.iprbookshop.ru/82669.html
3. Гребенникова, А. А. Государственное и муниципальное управление в таблицах и схемах: учебное наглядное пособие / А. А. Гребенникова, О. П. Салтыкова. — Саратов: Вузовское образование, 2019. — 142 с. — ISBN 978-5-4487-0461-1	2019	https://www.iprbookshop.ru/80170.html
Дополнительная литература		
1. Кузнецов, В. В. Основы государственного и муниципального управления: учебное пособие / В. В. Кузнецов, М. В. Рыбкина, И. С. Бондаренко под редакцией В. В. Кузнецова. — Ульянов: Ульяновский государственный технический университет, 2018. — 114 с. — ISBN 978-5-9795-1806-0	2018	https://www.iprbookshop.ru/106108.html
2. Донеv, Д. Д. Формирование информационной компетентности в профессиональной подготовке менеджеров государственного и муниципального управления: монография / Д. Д. Донеv, Д. Д. Фомичева. — Владикавказ: Северо-Осетинский государственный педагогический институт, 2020. — 112 с. — ISBN 978-5-98935-221-0	2020	https://www.iprbookshop.ru/109349.html

2. Современное управление инфраструктурой городского хозяйства: учебник / В. И. Голованов, Н. А. Латыпов, В. В. Буплаков, О. А. Дзюрдзя. — Москва: Научный консультант, 2018. — 314 с. — ISBN 978-5-6040393-0-4	2018	http://www.iprbookshop.ru/75478.html
---	------	---

6.2. Периодические издания

1. Журнал «Управление городом: теория и практика». Электронный ресурс: https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=31845
2. Вестник Владимирского государственного университета имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых. Серия: Экономические науки.

6.3. Интернет-ресурсы

1. <http://uchebnik.online/finansyi-munitsipalnyie-gosudarstvennyie/vvedenie-spetsialnost-konspekt-lektsiy-dlya.html>- Учебник по дисциплине «Государственное и муниципальное управление» для направления «Государственное и муниципальное управление»
2. http://allformgsu.ru/publ/kompleksnoe_inzhenernoe_blagoustrojstvo/letnjaja_uborka_gorodskikh_territorij/13-1-0-20– Благоустройство территории города.
3. <http://nsportal.ru/npo-spo/arkhitektura-i-stroitelstvo/library/2013/11/30/blagoustrojstvo-territoriy-goroda>– Спортивные сооружения города.
4. Федеральный образовательный портал: <http://ecsocman.hse.ru/>
5. Каталог экономических ресурсов: <http://economics-online.org/>
6. www.economy.gov.ru

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий *лекционного типа и занятий практического типа, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.*

Практические занятия проводятся в аудиториях 201-6, 205-6 и 207-6, оснащенных мультимедийным оборудованием.

Перечень используемого лицензионного программного обеспечения:
пакет MS Office (MS Word, MS Excel, MS PowerPoint), Adobe Reader.

**ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Рабочая программа одобрена на 20____ / 20____ учебный года

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на 20____ / 20____ учебный года

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на 20____ / 20____ учебный года

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

в рабочую программу дисциплины

НАИМЕНОВАНИЕобразовательной программы направления подготовки код и наименование ОП, направленность:
наименование (указать уровень подготовки)

Номер изменения	Внесены изменения в части/разделы рабочей программы	Исполнитель ФИО	Основание (номер и дата протокола заседания кафедры)
1			
2			

Заведующий кафедрой _____

Подпись

ФИО