

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор
по образовательной деятельности
А.А.Панфилов
« 26 » _____ 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ
(наименование дисциплины)

Направление подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»

Профиль/программа подготовки «Эффективное государственное и муниципальное администрирование»

Уровень высшего образования бакалавриат

Форма обучения очная

| Семестр | Трудоемкость зач. ед./ час. | Лекции, час. | Практич. занятия, час. | Лаборат. работы, час. | СРС, час. | Форма промежуточной аттестации (экзамен/зачет/зачет с оценкой) |
|---------|--------------------------------|-----------------|------------------------------|-----------------------------|--------------|--|
| 7 | 4/144 | 36 | 36 | | 36 | Экзамен, 36 |
| Итого | 4/144 | 36 | 36 | | 36 | Экзамен, 36 |

Владимир 2019

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения дисциплины «Бизнес планирование» является получение студентами представления о содержании бизнес-планирования как научной дисциплины, овладение практикой бизнес-планирования.

Задачами дисциплины являются:

- овладение теоретическими знаниями в области планирования бизнеса;
- умениями и навыками планирования конкретного бизнеса с учетом конкретной ситуации;
- овладение навыками составления бизнес плана на среднесрочную перспективу.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Бизнес планирование» относится к вариативной части.

Пререквизиты дисциплины: «Основы микро- и макроэкономики», "Финансовая математика".

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине «Бизнес планирование», соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП

| Код формируемых компетенций | Уровень освоения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине характеризующие этапы формирования компетенций (показатели освоения компетенции) |
|--|---------------------------------------|--|
| 1 | 2 | 3 |
| ПК-22 – умение оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов; | <i>Частичное освоение компетенции</i> | <u>Знать</u> : базовые методы оценки соотношения планируемого результата и затрачиваемых ресурсов; <u>Уметь</u> : оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов; <u>Владеть</u> : методами и навыками оценки соотношения планируемого результата и затрачиваемых ресурсов;. |
| ПК-23 – владение навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций. | <i>Частичное освоение компетенции</i> | <u>Знать</u> : методы планирования и организации деятельности коммерческих и некоммерческих организаций. <u>Уметь</u> : применять методы планирования и организации деятельности коммерческих и некоммерческих организаций. <u>Владеть</u> : навыками планирования и организации деятельности коммерческих и некоммерческих организаций. |

4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 часов.

| № п/п | Наименование тем и/или разделов/тем дисциплины | Семестр | Неделя семестра | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) | | | | Объем учебной работы, с применением интерактивных методов (в часах / %) | Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам) |
|----------------------------|--|---------|-----------------|--|----------------------|---------------------|-----|---|---|
| | | | | Лекции | Практические занятия | Лабораторные работы | СРС | | |
| 1 | Основы бизнес-планирования | 7 | 1-2 | 4 | 4 | | 4 | 8/100% | |
| 2 | Цели, задачи и виды бизнес-планирования | 7 | 3 | 2 | 2 | | 4 | 4/100% | |
| 3 | Состав и структура бизнес-плана | 7 | 4 | 2 | 2 | | 4 | 4/100% | |
| 4 | Описание бизнеса | 7 | 5-6 | 4 | 4 | | 4 | 8/100% | Рейтинг-контроль №1 |
| 5 | Анализ рынка | 7 | 7-8 | 4 | 4 | | 4 | 8/100% | |
| 6 | План производства. | 7 | 9-10 | 4 | 4 | | 4 | 8/100% | |
| 7 | Организационный план | 7 | 11-12 | 4 | 4 | | 4 | 8/100% | Рейтинг-контроль №2 |
| 8 | Финансовый план и оценка рисков | 7 | 13-18 | 12 | 12 | | 8 | 24/100% | Рейтинг-контроль №3 |
| Всего за 7 семестр: | | 7 | | 36 | 36 | | 36 | 72/100% | экзамен |
| Наличие в дисциплине КП/КР | | | | | - | | | | |
| Итого по дисциплине | | | | 36 | 36 | | 36 | 72/100% | экзамен |

Содержание лекционных занятий по дисциплине

Тема 1. Основы бизнес-планирования: понятие, принципы и методы планирования, виды планирования.

Тема 2. Цели, задачи и виды бизнес-планирования: стратегический бизнес-план, бизнес-планы проектов, другие виды. Требования, предъявляемые к бизнес-планам.

Тема 3. Состав и структура бизнес-плана: стандарты бизнес-планирования, процесс разработки бизнес-плана, сбор информации, необходимой для разработки бизнес-плана.

Тема 4. Описание бизнеса: выбор и обоснование организационно-правовой формы, вида экономической деятельности, системы налогообложения.

Тема 5. Анализ рынка: емкость рынка, тенденции рынка, сегментирование и выделение целевого сегмента, выбор стратегии поведения фирмы, описание методов стимулирования продаж, бюджет маркетинга.

Тема 6. План производства: потребность в оборудовании, инструментах, инвентаре и других технических средствах для начала работы; потребность в помещении, его краткая характеристика, условия предоставления; расчет амортизационных отчислений; потребность в расходных материалах; план производства.

Тема 7. Организационный план: руководство фирмы, организационная структура фирмы; график реализации проекта; численность персонала и уровень затрат на оплату труда; сменность.

Тема 8. Финансовый план и оценка рисков: состав и структура денежных потоков, дисконтирование, расчет и обоснование ставки дисконтирования; критерии и показатели эффективности бизнес-планов; проверка проекта на устойчивость; проверка проекта на чувствительность; оценка иных рисков бизнес-плана.

Содержание практических занятий по дисциплине

Тема 1. Основы бизнес-планирования:

- понятие, принципы и методы планирования;

- виды планирования.

Тема 2. Цели, задачи и виды бизнес-планирования:

- требования, предъявляемые к бизнес-планам.

Тема 3. Состав и структура бизнес-плана:

- стандарты бизнес-планирования, процесс разработки бизнес-плана, сбор информации, необходимой для разработки бизнес-плана.

Тема 4. Описание бизнеса:

- выбор и обоснование организационно-правовой формы, вида экономической деятельности,

- системы налогообложения.

Тема 5. Анализ рынка:

- емкость рынка, тенденции рынка, сегментирование и выделение целевого сегмента, выбор стратегии поведения фирмы

- бюджет маркетинга.

Тема 6. План производства:

- потребность в оборудовании, инструментах, инвентаре и других технических средствах для начала работы; потребность в помещении, его краткая характеристика, условия предоставления; расчет амортизационных отчислений;

- потребность в расходных материалах; план производства.

Тема 7. Организационный план:

- организационная структура фирмы;

- численность персонала и уровень затрат на оплату труда;

Тема 8. Финансовый план и оценка рисков:

- состав и структура денежных потоков,

- дисконтирование, расчет и обоснование ставки дисконтирования;

- критерии и показатели эффективности бизнес-планов;

- проверка проекта на устойчивость;

- проверка проекта на чувствительность;

- оценка иных рисков бизнес-плана.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В преподавании дисциплины «Бизнес планирование» используются разнообразные образовательные технологии как традиционные, так и с применением активных и интерактивных методов обучения.

Активные и интерактивные методы обучения:

Интерактивная лекция (тема 1,2,3,4,5,6,7,8);

Работа в малых группах (тема 3,8);

Групповая дискуссия (тема 1,2,3,4,5,6,7,8).

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Текущий контроль успеваемости

Рейтинг-контроль №1

1. Планирование как инструмент управления бизнесом.
2. Объективная необходимость планирования в рыночной экономике
3. Сущность планирования и плана
4. Виды планов.
5. Принципы планирования
6. Методы планирования прогнозирования.
7. Организация процесса планирования.
8. Показатели плана.

Рейтинг-контроль №2

9. Информационное обеспечение планирования.
10. История бизнес-планирования и его отличительные особенности.
11. Понятие и содержание бизнес-планирования.
12. Цель и назначение бизнес-плана в системе управления фирмой.
13. Типология бизнес-планов.
14. Особенности развития бизнес-планирования в России.

Рейтинг-контроль №3

15. Цели бизнес-планирования ,задачи, исполнители.
16. Понятие бизнес-идеи.
17. Презентация бизнес-идеи.
18. Сущность бизнес-модели.
19. Критерии эффективности бизнес-модели.
20. Условия приобретения статуса малого и среднего бизнеса
21. Преимущества и недостатки малого и среднего бизнеса.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины (экзамен)

Вопросы к экзамену

1. Планирование как инструмент управления бизнесом.
2. Объективная необходимость планирования в рыночной экономике
3. Сущность планирования и плана
4. Виды планов.
5. Принципы планирования
6. Методы планирования прогнозирования.
7. Организация процесса планирования.
8. Показатели плана.
9. Информационное обеспечение планирования.
10. История бизнес-планирования и его отличительные особенности.
11. Понятие и содержание бизнес-планирования.
12. Цель и назначение бизнес-плана в системе управления фирмой.
13. Типология бизнес-планов.
14. Особенности развития бизнес-планирования в России.
15. Цели бизнес-планирования ,задачи, исполнители.
16. Понятие бизнес-идеи.
17. Презентация бизнес-идеи.
18. Сущность бизнес-модели.
19. Критерии эффективности бизнес-модели.
20. Условия приобретения статуса малого и среднего бизнеса
21. Преимущества и недостатки малого и среднего бизнеса.
22. Начало предпринимательской деятельности. Выбор системы налогообложения.
24. Основные методики бизнес-планирования.
25. Методика UNIDO.
26. Особенности Российской практики бизнес-планирования.
27. Структура бизнес-плана.
28. Основные этапы процесса бизнес-планирования.
29. Раздел «Описание бизнеса», его возможное содержание.
30. Анализ внешней среды бизнеса.
31. Анализ и оценка рынка в бизнес-планировании.
32. Основные этапы разработки раздела «План маркетинга».
33. Раздел «План производства».
34. «Организационный план» методика разработки.

35. «Финансовый план».
36. Анализ и оценка экономической эффективности бизнес-плана.
37. Оценка рисков.
38. Источники финансирования бизнес-плана.
39. «Финансовый план»

Самостоятельная работа студентов

Тема 1. Основы бизнес-планирования:

- изучение литературы по указанной тематике;
- подготовка к дискуссии на тему «Объективная необходимость планирования в экономике»

Тема 2. Цели, задачи и виды бизнес-планирования:

- изучение литературы по указанной тематике.

Тема 3. Состав и структура бизнес-плана:

- изучение литературы по указанной тематике.

Тема 4. Описание бизнеса:

- изучение литературы по указанной тематике.
- подготовка докладов на тему «Обоснование перспективных направлений ведения бизнеса»

Тема 5. Анализ рынка:

- подготовка докладов на тему «Определение тенденций развития специализированных рынков»

Тема 6. План производства:

- изучение литературы по указанной тематике.
- подготовка докладов на тему «Оценка потребностей в оборудовании, расчет величины текущих затрат»

Тема 7. Организационный план:

- изучение литературы по указанной тематике.
- подготовка докладов на тему «Определение оптимальной организационной структуры предприятия и численности персонала»

Тема 8. Финансовый план и оценка рисков:

- изучение литературы по указанной тематике.
- подготовка докладов на тему «Показатели эффективности инвестиционных проектов» и «Оценка проектов на чувствительность и устойчивость».

Специальные условия проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

В соответствии с Положением «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья», утвержденным Приказом ВлГУ, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены специальные условия проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

При освоении дисциплины используются различные сочетания видов учебной работы с методами и формами активизации познавательной деятельности обучающихся для достижения запланированных результатов обучения и формирования компетенций. Форма проведения промежуточной и итоговой аттестации для обучающихся-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей. По личной просьбе обучающегося с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривается:

- замена устного ответа на письменный ответ при сдаче зачета;
- увеличение продолжительности времени на подготовку к ответу на зачете;
- при подведении результатов промежуточной аттестации студентов выставляется максимальное количество баллов за посещаемость аудиторных занятий.

Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине оформляется отдельным документом.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Книгообеспеченность

| Наименование литературы: автор, название, вид издания, издательство | Год издания | КНИГООБЕСПЕЧЕННОСТЬ | |
|---|-------------|---|--|
| | | Количество экземпляров изданий в библиотеке ВлГУ в соответствии с ФГОС ВО | Наличие в электронной библиотеке ВлГУ |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Основная литература* | | | |
| Бизнес-планирование : учеб. пособие / В.А. Баринов. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2017. — 272 с. | 2017 | | http://znanium.com/catalog/product/652953 |
| Бизнес-планирование: Учебник / Под ред. проф. Т. Г. Попадюк, проф. В.Я. Горфинкеля - М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 296 с. | 2017 | | http://znanium.com/catalog/product/883963 |
| Бизнес-планирование : учеб. пособие / В.А. Морошкин, В.П. Буров. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 288 с. | 2018 | | http://znanium.com/catalog/product/945177 |
| Дополнительная литература | | | |
| Бизнес-планирование : учеб. пособие / М.В. Романова. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2018. — 240 с. | 2018 | | http://znanium.com/catalog/product/945954 |
| Бизнес-планирование: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям «Экономика» и «Менеджмент» / В.З. Черняк [и др.] ; под ред. В.З. Черняка, Г.Г. Чараева. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 591 с. - ISBN 978-5-238-01812-6. | 2017 | | http://znanium.com/catalog/product/102869 8 |
| Планирование на предприятии / Савкина Р.В., - 2-е изд. - М.: Дашков и К, 2018. - 320 с.: ISBN 978-5-394-02343-9 | 2018 | | http://znanium.com/catalog/product/415257 |
| Стратегия бизнеса / Портных В.В. - М.: Дашков и К, 2017. - 276 с.: ISBN 978-5-394-01961-6 | 2017 | | http://znanium.com/catalog/product/430630 |
| Предпринимательство : учебник / М.Г. Лапуста. — Изд. испр. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 384 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа http://www.znanium.com]. | 2017 | | http://znanium.com/catalog/product/774327 |

7.2 Периодические издания:

1. Журнал "Финансовая аналитика" (Режим доступа <https://www.fin-izdat.ru/journal/fa/>)
2. Журнал "Финансовый директор" (Режим доступа <https://e.fd.ru/>)
3. Журнал "Управление компанией" (Режим доступа <https://www.zhuk.net/>)

4. Журнал «Региональная экономика: теория и практика» (Режим доступа <https://www.fin-izdat.ru/journal/region/>)
5. Журнал «Экономический анализ: теория и практика» (Режим доступа <https://www.fin-izdat.ru/journal/analiz/>)

7.3 Интернет-ресурсы:

1. marketing.rbc.ru/ - Портал, посвященный маркетинговым исследованиям в рамках бизнес планирования
2. <http://www.crpvl.ru> Портал по бизнес планированию
3. <http://www.cfin.ru> Портал по бизнес планированию

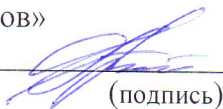
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного и практического типов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы. Практические работы проводятся в ауд 101-6, 102-6, 104-6, 107-6.

Перечень используемого лицензионного программного обеспечения: Windows, Microsoft Office.


Рабочую программу составил кандидат экономических наук, доцент, доцент кафедры «Экономика инноваций и финансов»

Грачев Сергей Александрович


(подпись)

Рецензент

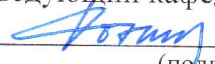
(представитель работодателя)

зам. директора ООО «Старт 33» А.П. Андринов 
(место работы, должность, ФИО, подпись)

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Экономика инноваций и финансов»

Протокол № 1 от 26.08.19 года

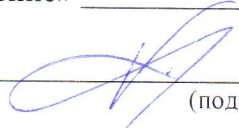
Заведующий кафедрой д.э.н, профессор Доничев Олег Александрович


(подпись)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии направления 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»

Протокол № 1 от 26.08.19 года

Председатель комиссии д.э.н, профессор Гойхер Олег Лазаревич


(подпись)

**ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Рабочая программа одобрена на 2020-2021 учебный год

Протокол заседания кафедры № 1 от 27.08.2020 года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на 2021-2022 учебный год

Протокол заседания кафедры № 1 от 30.08.2021 года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____