

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)

УТВЕРЖДАЮ

Проректор
по образовательной деятельности

А.А. Панфилов

« 27 » 2018 г



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«ПРОЦЕССНЫЙ ПОДХОД В ГОСУДАРСТВЕННОМ И МУНИЦИПАЛЬНОМ
УПРАВЛЕНИИ»

(наименование дисциплины)

Направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Программа подготовки Управление городским хозяйством

Уровень высшего образования Магистратура

Форма обучения заочная

Семестр	Трудоёмкость зач. ед./ час.	Лекции, час.	Практич. занятия, час.	Лаборат. работы, час.	СРС, час.	Форма промежуточного контроля (экз./зачет)
IV	5,180	8	-	8	137	Экзамен – 27 час.
Итого	5,180	8	-	8	137	Экзамен – 27 час.

Владимир 2018

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины «Процессный подход в государственном и муниципальном управлении» - формирование у слушателей профессиональных компетенций, предусмотренных Федеральным государственным образовательным стандартом по направлению магистерской подготовки по направлению 38.04.04 Государственное и муниципальное управление:

1. владением принципами и современными методами управления операциями в различных сферах деятельности (ПК-8).

Задачи дисциплины:

- формирование четких и осознанных представлений о организационных структурах с органах государственного и муниципального управления;
- создание четкого представления о современных методах управления операциями в различных сферах деятельности с учетом процессного подхода;
- изучение процесса управления операциями в различных сферах деятельности, используя инструментарий и методологию и процессный подход в структуре стратегического управления.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

«Процессный подход в государственном и муниципальном управлении» - дисциплина, которая входит в вариативную часть дисциплин по выбору подготовки магистров по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» как одна из специализированных в области управления.

Знания, умения, навыки, а также компетенции процессного управления необходимы для любого менеджера, и являются залогом организации эффективной деятельности на уровнях государственного и муниципального управления.

Предметом изучения является процесс создания принятия решений на государственном и муниципальном уровне, стратегии развития государства, региона и муниципалитетов, характеризующие деятельность всех экономических агентов в процессе управления социально-экономического их развития.

Дисциплина «Процессный подход в государственном и муниципальном управлении» является одной из основных вариативной части дисциплин магистерской подготовки по направлению «Государственное и муниципальное управление». Настоящая рабочая программа курса предполагает последующее углубление и дифференциацию профессиональных компетенций, полученных слушателями при осуществлении подготовки магистров по направлению «Государственное и муниципальное управление»: Муниципальное управление и местное самоуправление: стратегическое управление; Принятие стратегических решений.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

1) Знать современные методы управления операциями в различных сферах деятельности (ПК-8). 2) Уметь применять методы управления операциями в различных сферах деятельности (ПК-8).

3) принципами и современными методами управления операциями в различных сферах деятельности (ПК-8).

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачётных единиц, 180 часов.

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Объем учебной работы, с	Формы текущего контроля успеваемости
-------	--------------------------	---------	--	-------------------------	--------------------------------------

			Неделя семестра	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Контрольные работы	СРС	КП / КР	применением интерактивных методов (в часах / %)	(по неделям семестра), форма промежуточной аттестации (по семестрам)
1	Анализ общей картины.	2		2		2		34	-	3/75	
2	Применение системы теории единиц.			2		2		34		3/75	
3	Создание имитационного процесса.			2		2		34		3/75	
4	Моделирование процесса.			2		2		35		3/75	
Всего				8		8		137		12/75	Экзамен (27)

Матрица соотнесения тем/разделов учебной дисциплины/модуля и формируемых в них профессиональных компетенций представлена в таблице.

Темы, разделы дисциплины	Количество часов	Компетенции	Σ общее число компетенций
		ПК-8	
Анализ общей картины.	38	+	1
Применение системы теории единиц.	38	+	1
Создание имитационного процесса.	38	+	1
Моделирование процесса.	39	+	1
Экзамен	27	+	1
Итого	180		
Вес компетенции (А)		1	

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ ПЕРЕЧЕНЬ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ:

Тема 1. Анализ общей картины

- Специфика современных проблем управления;
- Эффективное управление;
- Цели и задачи управления;
- Суть функционального управления;
- Процессное управление

Тема 2. Применение системы теории единиц

- понятие CAST- технологий.
- архитектура CASE – систем.
- классификация моделей управления бизнес - процессами.
- взаимосвязь видов моделей ARIS.
- основные объекты ARIS eEPS.

- сравнение функциональных возможностей CASE – систем. **Тема 3. Создание имитационного процесса** □ рациональная информационная система.
- взаимосвязь ИС с РБП.
- построение бизнес – модели.
- варианты построения новой бизнес - модели компании.
- проблема открытости информации.
- этапы и мероприятия проекта по BPR. **Тема 4. Моделирование процесса** □ идеология MRP.
- формирование графика движения денежных средств.
- системы ERP, CPM, OLAP.
- происхождение и классификация бизнес интеллекта.

Перечень тем лабораторных занятий:

Цель: Создать проект реформирования организации.

Работа проводится на конкретном объекте исследования с использованием оценочных методик. Применяется сквозная лабораторная работа, проходящая через весь курс. Лабораторный курс выполняется на базе предприятия (ОАО, ООО, МУП, ГУП и т.п.). Выбор объекта исследования магистром выбирается самостоятельно.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение дисциплины «Процессный подход в ГМУ» предполагает использование следующих интерактивных форм проведения занятий: - интерактивные инновационные игры (темы 1, 2); - интерактивные игры и игровые комплексы (темы 3, 4).

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивной форме в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта должен быть не менее 30% аудиторных занятий, занятия лекционного типа не должны превышать 50% от общей величины аудиторных занятий.

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины «Процессный подход в ГМУ» направлена на закрепление основных элементов теоретического и практического курса.

Предусмотрены следующие формы контроля:

1. Текущий контроль.
2. Выполнение и защита лабораторных работ.
3. Самостоятельная работа студентов.
4. Промежуточная аттестация.

ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ

Тестовые вопросы

1. Фундаментальная проблема управления, это:

- а. проблема оценки;
- б. проблема измеримости;
- в. проблема внедрения.

2. Высшая задача управления, это:

- а. разработка курса дальнейшего развития фирмы;
- б. определение возможности внедрения проектов в компании;
- в. оценка потенциальности реализации стратегии организации.

3. Взаимоотношения с потребителями и поставщиками относятся к внешним факторам приводящим предприятие к кризису

- а. да;

б. нет.

4. До 1930-х годов особенностью анализа систем управления являлась:

а. быстроизменяющаяся внешняя среда, неожиданные и узнаваемые изменения;

б. подвижная внешняя среда, изменения незначительные, но узнаваемые;

в. малоподвижная внешняя среда. **5. Возможность получения**

промежуточного результата, это особенность: а. функционального управления;

б. управления по целям.

6. Контроль над исполнением сотрудниками их функций и строгое исполнение работниками указаний «эксперта», это особенность: а. функционального управления;

б. управления по целям.

7. Выделяется понятие «бизнес-процесс» как последовательность действий, нацеленная на достижение конечного, измеримого и конкретного результата, это особенность:

а. функционального управления;

б. управления по целям.

8. Лидерство, входит в принципы Э. Деминга

а. да;

б. нет.

9. Замкнутый цикл Э. Деминга, это последовательность:

а. контролируем + планируем + выполняем + проверяем;

б. контролируем + планируем + организуем + выполняем + изучаем + проверяем;

в. контролируем + планируем + выполняем + изучаем + проверяем.

10. «Прорывной» подход, который концентрирует внимание группы на определенном процессе в ходе одно- двухдневного совещания, это: а. FAST;

б. бенчмаркинг;

в. перепроектирование;

г. реинжиниринг;

д. «шесть сигм»

Промежуточная аттестация

Список экзаменационных вопросов:

1. Понятие «организационное развитие». Основная проблема управления.
2. Факторы, приводящие предприятие к кризису
3. Эволюция организации и методов управления
4. Особенности долгоживущих функциональных структур
5. Функциональное управление
6. Управление по процессам (целям)
7. Управленческие ошибки руководителей
8. Принципы качества Э. ДЕМИНГА
9. Цикл непрерывного совершенствования Шухарта – Деминга
10. Замкнутый цикл Э. ДЕМИНГА
11. Подход постоянного улучшения
12. Бизнес-процессы в рамках организации
13. Методика быстрого анализа решения (FAST)
14. Бенчмаркинг процесса
15. Перепроектирование процесса
16. Шесть сигм
17. Причины существенных изменений в производстве и его организации
18. Анализ критики РБП справа
19. Анализ критики РБП слева
20. Цели и методы BPR

21. Черты истинного реинжиниринга
22. Набор компонентов входящих в бизнес-модель
23. Реинжиниринг - «с чистого листа»
24. Реинжиниринг - подход на основе решений
25. Реинжиниринг - детальный анализ
26. Этапы и мероприятия проекта BPR
27. Вопросы, на которые должна отвечать модель бизнес-процесса
28. Архитектура ARIS
29. Менеджмент обеспечивающей цепочки
30. Цепочка поставок непосредственно покупателю
31. Объект и задачи SCM
32. Основные принципы SCM
33. Особенности внедрения SCM
34. Проблемы внедрения SCM
35. Модели SCM
36. Преимущества SCM

Самостоятельная работа студентов **Примерная тематика научных докладов**

1. Специфика современных проблем управления. 2. Причины изменений организаций в современном мире.
3. Критика РБП.
4. Роль информационных технологий в РБП.
5. Основные концепции улучшения бизнес-процессов.
6. Система качества Э. Деминга
7. Цикл непрерывного совершенствования Шухарта – Деминга
8. Методология и принципы РБП.
9. Построение бизнес – модели.
10. CASE – системы.
11. Классификация моделей управления бизнес - процессами.
12. Основные объекты ARIS eEPS.
13. Методика быстрого анализа решения (FAST)
14. Перепроектирование процесса
15. Шесть сигм
16. Черты истинного реинжиниринга
17. Набор компонентов входящих в бизнес-модель
18. Реинжиниринг - «с чистого листа»
19. Реинжиниринг - подход на основе решений 20. Реинжиниринг - детальный анализ
21. Идеология MRP.
22. Системы ERP, CPM, OLAP.
23. Менеджмент обеспечивающей цепочки
24. Цепочка поставок непосредственно покупателю
25. Объект и задачи SCM
26. Основные принципы SCM
27. Особенности внедрения SCM
28. Преимущества SCM
29. Происхождение и классификация бизнес интеллекта.
30. Виртуальные корпорации.

ДИСЦИПЛИНЫ

а) основная литература:

1. Мамонова В.Г. Моделирование бизнес-процессов [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Мамонова В.Г., Ганелина Н.Д., Мамонова Н.В.— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2012.— 43 с. <http://www.iprbookshop.ru/44963>
2. Мамонова В.Г. Управление процессами. Часть 1. Подготовка бизнес-процессов к моделированию. Инструменты моделирования [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Мамонова В.Г., Томилов И.Н., Мамонова Н.В.— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2014.— 96 с. <http://www.iprbookshop.ru/45052>.
3. Фролко С.В. Развитие бизнес-процессов в условиях модернизации региональной экономики [Электронный ресурс]: монография/ Фролко С.В., Молокова Е.И., Бженникова Д.Г.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2013.— 274 с. <http://www.iprbookshop.ru/11395>

б) дополнительная литература:

1. Богатин Ю.В. Экономическое управление бизнесом [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Богатин Ю.В., Швандар В.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИДАНА, 2012.— 391 с. <http://www.iprbookshop.ru/10521>
2. Гринберг А.С. Информационный менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов/ Гринберг А.С., Король И.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИДАНА, 2015.— 415 с. <http://www.iprbookshop.ru/52476>
3. Валеева Е.О. Государственное управление социально-экономическими и политическими процессами [Электронный ресурс]/ Валеева Е.О.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2015.— 111 с. <http://www.iprbookshop.ru/31935>

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы: пакет MS Office (MS Word, MS Excel, MS Access), Adobe Reader.

1. <http://econom.nsc.ru/jep/books/008>
2. <http://www.allmath.ru/appliedmath/micro/metodmicro/micro.htm>
3. <http://ecsocman.edu.ru/text/19177465/>
4. <http://economics-online.org/theorruinstitut.htm>

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 38.04.04
«Государственное и муниципальное управление»»

Рецензент

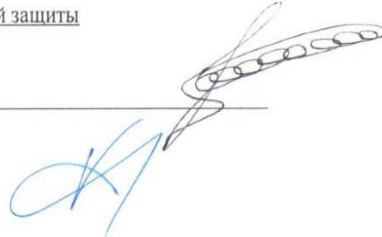
(представитель работодателя) Начальник управления

муниципального казенного учреждения

«Управление гражданской защиты

города Владимира».

Беликов Б.Н.



Рабочую программу составил д.э.н., проф. Гойхер О.Л.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Экономика и стратегическое управление»

Протокол № 1 от 27.08.18 года.

Заведующий кафедрой Гойхер О.Л.



Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии
направления «Государственное и муниципальное управление»

протокол № 1 от 22.08.18 года.

Председатель комиссии Гойхер О.Л.



РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____