

Министерство образования и науки РФ
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего профессионального образования
**«Владимирский государственный университет имени Александра
 Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»**
 (ВлГУ)



УТВЕРЖДАЮ
 Проректор
 по учебно-методической работе
 А.А. Панфилов
 « 17 » февраля 2015 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
 по дисциплине
**АДМИНИСТРИРОВАНИЕ И МЕНЕДЖМЕНТ В ГОСУДАРСТВЕННОМ
 И МУНИЦИПАЛЬНОМ УПРАВЛЕНИИ**
 (наименование дисциплины)

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Профиль подготовки Эффективное государственное и муниципальное администрирование

Уровень высшего образования Бакалавриат

Форма обучения Заочная

Семестр	Трудоемкость зач. ед./ час.	Лекции, час.	Практич. занятия, час.	Лаборат. работы, час.	СРС, час.	Форма промежуточного контроля (экз./зачет)
V	4, 144	6	-	8	103	Экзамен (27)
Итого	4, 144	6	-	8	103	Экзамен (27)

1 ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения дисциплины «Администрирование и менеджмент в государственном и муниципальном управлении» являются формирование у студентов целостного представления о государственном и муниципальном управлении как формах публичного управления; получение студентами базовых знаний об объектах, субъектах и методах и инструментах государственного и муниципального управления, осмысление ими государственного и муниципального управления как системы.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Администрирование и менеджмент в государственном и муниципальном управлении» относится к вариативной части ОПОП бакалавриата и ориентирована на повышение гуманистической составляющей при подготовке бакалавров.

Настоящая рабочая программа курса основывается на требованиях, определённых Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования. Занятия по курсу предполагают наличие у студентов соответствующих промежуточному уровню знаний в области, полученных при изучении дисциплин таких как: «Основы государственного и муниципального управления», «Теория управления», «Экономика организации», «Инновационный менеджмент». Базой для изучения дисциплины «Администрирование и менеджмент в государственном и муниципальном управлении» являются знания основных закономерностей и особенностей развития современного управления в России и за рубежом, основ права, политологии, социологии и теории организации.

Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин, как «Управленческий консалтинг», «Антикоррупционная деятельность», а также при сдаче государственной итоговой аттестации.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

1) Знать:

- технологию определения параметров качества управленческих решений и осуществления административных процессов (ПК-21);

2) Уметь:

- разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях (ПК-5);

- выявлять отклонения и принимать корректирующие меры (ПК-21);

3) Владеть:

- навыками осуществления технологического обеспечения служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы) (ПК-16).

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 часов.

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						Объем учебной работы, с применением интерактивных методов (в часах / %)	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра), форма промежуточной аттестации (по семестрам)	
				Лекции	Семинары	Практические занятия	Лабораторные работы	Контрольные работы	СРС			КП / КР
1	Сущность и содержание менеджмента	5		0,9			1,2		15	-	1,2 час., 57%	
2	Организационные структуры управления			0,9			1,2		15		1,2 час., 57%	
3	Предмет и метод теории государственного управления			0,9			1,2		15		1,2 час., 57%	
4	Методология теории государственного управления			0,9			1,1		15		1,1 час., 55%	
5	Государственное и муниципальное управление: категории, черты и признаки			0,8			1,1		15		1,1 час., 57%	
6	Государственное администрирование			0,8			1,1		14		1,1 час., 57%	
7	Моделирование процессов как инструмент государственного управления			0,8			1,1		14		1,1 час., 57%	
Всего				6			8		103		8 час., 57%	Экзамен

Матрица соотнесения тем/разделов учебной дисциплины/модуля и формируемых в них профессиональных компетенций представлена в таблице.

Темы, разделы дисциплины	Количество часов	Компетенции			Σ общее число компетенций
		ПК-5	ПК-16	ПК-21	
Тема 1. Сущность и содержание менеджмента	17,1	+	+	+	3
Тема 2. Организационные структуры управления	17,1	+	+	+	3
Тема 3. Предмет и метод теории государственного управления	17,1	+	+	+	3
Тема 4. Методология теории государственного управления	17	+	+	+	3
Тема 5. Государственное и муниципальное управление: категории, черты и признаки	16,9	+	+	+	3
Тема 6. Государственное администрирование	15,9	+	+	+	3
Тема 7. Моделирование процессов как инструмент государственного управления	15,9	+	+	+	3
Экзамен	27	+	+	+	3
Итого	144				
Вес компетенции (А)		1	1	1	

СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

Перечень тем лекционных занятий

Тема 1. Сущность и содержание менеджмента. Субъекты и объекты управления в социально-экономической системе общества. Определение и сущность менеджмента как науки управления. Ключевые составляющие менеджмента.

Тема 2. Организационные структуры управления. Методологические принципы формирования структур управления. Факторы, определяющие структуры и формы управления.

Тема 3. Предмет и метод теории государственного управления. Понятия «руководство» и «управление». Соотношение теории государственного управления и политической науки. Соотношение понятий «государственное управление», «исполнительная власть» и «административная власть». Предмет теории государственного управления.

Тема 4. Методология теории государственного управления. Системный подход. Структурно-функциональный подход. Институционализм и неинституционализм. Рыночный подход. Ситуационный подход. Сетевой подход. Синергетический подход.

Тема 5. Государственное и муниципальное управление: категории, черты и признаки. Категории «управление» и «государство». Муниципальное управление: черты и признаки. Теория государственного управления как самостоятельный комплекс знаний.

Тема 6. Государственное администрирование. Обособление административной деятельности в структуре государственного управления. Публичная администрация: атрибутивные признаки и отличительные черты. Принципы организации администрации. Основные направления современных административных реформ.

Тема 7. Моделирование процессов как инструмент государственного управления. Методы и инструменты государственного управления. Исследование социально-экономических процессов. Особенности моделирования общественных процессов. Современные модели социально-экономических процессов.

Перечень тем лабораторных работ

Тема 1. Сущность и содержание менеджмента.

Тема 2. Организационные структуры управления.

Тема 3. Предмет и метод теории государственного управления.

Тема 4. Методология теории государственного управления.

Тема 5. Государственное и муниципальное управление: категории, черты и признаки.

Тема 6. Государственное администрирование.

Тема 7. Моделирование процессов как инструмент государственного управления.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение дисциплины «Администрирование и менеджмент в государственном и муниципальном управлении» предполагает использование следующих интерактивных форм проведения занятий:

- компьютерные симуляции (тема 4, 5)
- разбор конкретных ситуаций (темы 1, 2, 3, 4, 5, 7);
- деловые и ролевые игры (тема 5, 6);
- психологические тренинги (темы 4).

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивной форме в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта составляет не менее 30% аудиторных занятий, занятия лекционного типа не превышают 50% от общей величины аудиторных занятий.

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины «Администрирование и

менеджмент в государственном и муниципальном управлении» направлена на закрепление основных элементов теоретического и практического курса. В ходе её реализации по предварительно выданным бакалаврам заданиям предусмотрены следующие формы контроля:

1. Рейтинг-контроль.
2. Решение ситуационных задач в рамках лабораторных работ.
3. Индивидуальные и коллективные консультации по лабораторным работам.
4. Выступление и оппонирование на занятиях.
5. Экзамен.

Текущий контроль также сопровождаются участие в интерактивных играх, упражнениях, тренингах, а также проведение тестирования. Итоговый контроль по курсу осуществляется так же в форме тестирования.

Промежуточная аттестация Список вопросов к экзамену

1. Субъекты и объекты управления в социально-экономической системе общества.
2. Определение и сущность менеджмента как науки управления.
3. Принципы управления.
4. Ключевые составляющие менеджмента.
5. Уровни социально-экономических систем и управление на них.
6. Методологические принципы формирования структур управления.
7. Факторы, определяющие структуры и формы управления.
8. Классификация организационных структур управления.
9. Отличительные черты организационных структур и сфера применения.
10. Понятия «руководство» и «управление».
11. Соотношение теории государственного управления и политической науки.
12. Соотношение понятий «государственное управление», «исполнительная власть» и «административная власть».
13. Предмет теории государственного управления.
14. Системный подход.
15. Структурно-функциональный подход.
16. Институционализм и неинституционализм.
17. Рыночный подход.
18. Ситуационный подход.
19. Сетевой подход.
20. Синергетический подход.
21. Категории «управление» и «государство».
22. Муниципальное управление: черты и признаки.
23. Теория государственного управления как самостоятельный комплекс знаний.
24. Обособление административной деятельности в структуре государственного управления.
25. Публичная администрация: атрибутивные признаки и отличительные черты.
26. Принципы организации администрации.
27. Основные направления современных административных реформ.
28. Методы и инструменты государственного управления.
29. Исследование социально-экономических процессов.
30. Особенности моделирования общественных процессов.
31. Современные модели социально-экономических процессов.
32. Критерии разделения инструментов государственного управления.

Самостоятельная работа студентов Темы рефератов

1. Менеджмент как наука управления.
2. Предмет, объект и принципы менеджмента.

3. Механизм управления и его роль.
4. Структура аппарата управления и принципы ее построения..
5. Классификация организационных структур управления и факторы их определяющие.
6. Отличительные черты организационных структур и сфера применения.
7. Понятия «руководство» и «управление».
8. Соотношение понятий «управление» и «власть».
9. Западные теории административно-государственного управления.
10. Незападные теории административно-государственного управления.
11. Основатели и последователи системного подхода.
12. Институционализм и неoinституционализм: общее и различия.
13. Рыночный и ситуационный подход: основные черты.
14. Сетевой подход: основные школы.
15. Синергетический подход: история становления.
16. Государственное управление и исполнительная власть.
17. Основные признаки муниципального управления.
18. Теория государственного управления и административное право.
19. Административная деятельность и государственное управление: значение и роль.
20. Принципы и признаки организации и деятельности публичной администрации.
21. История и этапы развития администрирования.
22. Специфика методов государственного управления.
23. Инструменты государственного управления процессами на международном уровне.
24. Социально-экономические и политические процессы: понятия и отличительные признаки.
25. Особенности и положительные черты американской и германской модели социально-экономических процессов.
26. Особенности и положительные черты французской модели социально-экономических процессов.
27. Преимущества и недостатки китайской модели социально-экономических процессов
28. Основные подходы в исследовании политических процессов и их характеристика.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основная литература

1. Мухаев Р.Т. Система государственного и муниципального управления [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Государственные и муниципальные финансы», «Юриспруденция», «Политология»/ Мухаев Р.Т.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 687 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/12856>
2. Валеева Е.О. Государственное управление социально-экономическими и политическими процессами [Электронный ресурс]/ Валеева Е.О.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2015.— 111 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/31935>
3. Исаев Р.А. Основы менеджмента [Электронный ресурс]: учебник/ Исаев Р.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2013.— 264 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24800>

Дополнительная литература

1. Самойлов В.Д. Государственное управление. Теория, механизмы, правовые основы [Электронный ресурс]: учебник/ Самойлов В.Д.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013.— 311 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/16411>
2. Качество и успешность государственных политик и управления [Электронный ресурс]: монография/ В.И. Якунин [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Научный эксперт, 2012.— 496 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/35746>
3. Талапина Э.В. Государственное управление в информационном обществе (правовой аспект) [Электронный ресурс]/ Талапина Э.В.— Электрон. текстовые данные.— М.:

Юриспруденция, 2015.— 189 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30158>

4. Пикулькин А.В. Система государственного управления [Электронный ресурс]: учебник/ Пикулькин А.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 639 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15412>

5. Основы менеджмента [Электронный ресурс]: курс лекций/ Ю.Н. Кулаков [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2014.— 120 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/26861>

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. пакет MS Office (MS Word, MS Excel, MS Access, MS PowerPoint), Adobe Reader.

2. <http://yourlib.net/content/view/498/19/>- Администрирование и менеджмент в государственном и муниципальном управлении: Государственное и муниципальное управление — наука и искусство

3. <http://helpiks.org/6-53897.html>- Администрирование и менеджмент в государственном и муниципальном управлении.

4. http://www.uhlib.ru/yurisprudencija/gosudarstvennoe_i_municipalnoe_upravlenie_konspekt_lekcii/index.php- Государственное и муниципальное управление: конспект лекций. Е. Масленникова; М. Мокеев; Н. Гегедюш

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Иллюстративный и текстовый раздаточный материал.

2. Презентатор (стационарный и переносной) с мультимедиа технологиями.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» и профилю подготовки «Эффективное государственное и муниципальное администрирование».

Рабочую программу составил ст. преподаватель Аркальева О.С.



Рецензент

(представитель работодателя) Председатель Комитета
по экономической политике
администрации
Владимирской области,
к.э.н., Сокольских Е.В.



Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Экономика и стратегическое управление»

Протокол № 23 от 16.02.2015 года.

Заведующий кафедрой Скуба Р.В.



Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии направления «Государственное и муниципальное управление»

протокол № 5 от 16.02.2015 года.

Председатель комиссии Скуба Р.В.



**ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Рабочая программа одобрена на 2016-2017 учебный год

Протокол заседания кафедры № 37 от 27.06.2016 года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на 2017-2018 учебный год

Протокол заседания кафедры № 42 от 26.06.2017 года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на 2018-2019 учебный год

Протокол заседания кафедры № 1 от 27.08.2018 года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на 2019-2020 учебный год

Протокол заседания кафедры № 1 от 26.08.2019 года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на 2020-2021 учебный год

Протокол заседания кафедры № 1 от 27.08.2020 года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на 2021-2022 учебный год

Протокол заседания кафедры № 1 от 30.08.2021 года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____