

**Министерство образования и науки РФ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего профессионального образования**  
**«Владимирский государственный университет имени Александра**  
**Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»**  
**(ВлГУ)**



А.А. Панфилов  
« 17 » \_\_\_\_\_ 2015 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**по дисциплине**  
**Администрирование и менеджмент в государственном**  
**и муниципальном управлении**  
(наименование дисциплины)

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Профиль подготовки Эффективное государственное и муниципальное администрирование

Уровень высшего образования Бакалавриат

Форма обучения Очная

| Семестр | Трудоемкость<br>зач. ед./ час. | Лекции,<br>час. | Практич.<br>занятия,<br>час. | Лаборат.<br>работы,<br>час. | СРС,<br>час. | Форма<br>промежуточного<br>контроля<br>(экз./зачет) |
|---------|--------------------------------|-----------------|------------------------------|-----------------------------|--------------|-----------------------------------------------------|
| VII     | 4, 144                         | 18              | -                            | 18                          | 63           | Экзамен (45)                                        |
| Итого   | 4, 144                         | 18              | -                            | 18                          | 63           | Экзамен (45)                                        |

## **1 ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Целями освоения дисциплины «Администрирование и менеджмент в государственном и муниципальном управлении» являются формирование у студентов целостного представления о государственном и муниципальном управлении как формах публичного управления; получение студентами базовых знаний об объектах, субъектах и методах и инструментах государственного и муниципального управления, осмысление ими государственного и муниципального управления как системы.

## **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВПО**

Дисциплина «Администрирование и менеджмент в государственном и муниципальном управлении» относится к вариативной части ОПОП бакалавриата и ориентирована на повышение гуманистической составляющей при подготовке бакалавров.

Настоящая рабочая программа курса основывается на требованиях, определённых Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования. Занятия по курсу предполагают наличие у студентов соответствующих промежуточному уровню знаний в области, полученных при изучении дисциплин таких как: «Основы государственного и муниципального управления», «Теория управления», «Экономика организации», «Инновационный менеджмент». Базой для изучения дисциплины «Администрирование и менеджмент в государственном и муниципальном управлении» являются знания основных закономерностей и особенностей развития современного управления в России и за рубежом, основ права, политологии, социологии и теории организации.

Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин, как «Управленческий консалтинг», «Антикоррупционная деятельность», а также при сдаче государственной итоговой аттестации.

## **3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

### **1) Знать:**

- технологию определения параметров качества управленческих решений и осуществления административных процессов (ПК-21);

### **2) Уметь:**

- разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях (ПК-5);

- выявлять отклонения и принимать корректирующие меры (ПК-21);

### **3) Владеть:**

- навыками осуществления технологического обеспечения служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы) (ПК-16).

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 часов.

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины                                                | Семестр | Неделя семестра | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) |          |                      |                     |                    |     |         | Объем учебной работы, с применением интерактивных методов (в часах / %) | Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра), форма промежуточной аттестации (по семестрам) |
|-------|-------------------------------------------------------------------------|---------|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------------------|---------------------|--------------------|-----|---------|-------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |                                                                         |         |                 | Лекции                                                                                 | Семинары | Практические занятия | Лабораторные работы | Контрольные работы | СРС | КП / КР |                                                                         |                                                                                                           |
| 1     | Сущность и содержание менеджмента                                       | 7       | 1-4             | 4                                                                                      |          | 4                    |                     |                    | 14  | -       | 6 час., 75%                                                             |                                                                                                           |
| 2     | Организационные структуры управления                                    | 7       | 5-6             | 2                                                                                      |          | 2                    |                     |                    | 7   |         | 3 час., 75%                                                             | Рейтинг-контроль №1                                                                                       |
| 3     | Предмет и метод теории государственного управления                      | 7       | 7-8             | 2                                                                                      |          | 2                    |                     |                    | 7   |         | 3 час., 75%                                                             |                                                                                                           |
| 4     | Методология теории государственного управления                          | 7       | 9-12            | 4                                                                                      |          | 4                    |                     |                    | 14  |         | 6 час., 75%                                                             | Рейтинг-контроль №2                                                                                       |
| 5     | Государственное и муниципальное управление: категории, черты и признаки | 7       | 13-14           | 2                                                                                      |          | 2                    |                     |                    | 7   |         | 3 час., 75%                                                             |                                                                                                           |
| 6     | Государственное администрирование                                       | 7       | 15-16           | 2                                                                                      |          | 2                    |                     |                    | 7   |         | 3 час., 75%                                                             |                                                                                                           |
| 7     | Моделирование процессов как инструмент государственного управления      | 7       | 17-18           | 2                                                                                      |          | 2                    |                     |                    | 7   |         | 3 час., 75%                                                             | Рейтинг-контроль №3                                                                                       |
| Всего |                                                                         |         |                 | 18                                                                                     |          | 18                   |                     |                    | 63  |         | 27 час., 75%                                                            | Экзамен                                                                                                   |

Матрица соотнесения тем/разделов учебной дисциплины/модуля и формируемых в них профессиональных компетенций представлена в таблице.

| Темы, разделы дисциплины                                                        | Количество часов | Компетенции |       |       | Σ общее число компетенций |
|---------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------|-------|-------|---------------------------|
|                                                                                 |                  | ПК-5        | ПК-16 | ПК-21 |                           |
| Тема 1. Сущность и содержание менеджмента                                       | 22               | +           | +     | +     | 3                         |
| Тема 2. Организационные структуры управления                                    | 11               | +           | +     | +     | 3                         |
| Тема 3. Предмет и метод теории государственного управления                      | 11               | +           | +     | +     | 3                         |
| Тема 4. Методология теории государственного управления                          | 22               | +           | +     | +     | 3                         |
| Тема 5. Государственное и муниципальное управление: категории, черты и признаки | 11               | +           | +     | +     | 3                         |
| Тема 6. Государственное администрирование                                       | 11               |             |       |       |                           |
| Тема 7. Моделирование процессов как инструмент государственного управления      | 11               |             |       |       |                           |
| Экзамен                                                                         | 45               | +           | +     | +     | 3                         |
| Итого                                                                           | 144              |             |       |       |                           |
| Вес компетенции (А)                                                             |                  | 1           | 1     | 1     |                           |

## **СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Перечень тем лекционных занятий**

**Тема 1. Сущность и содержание менеджмента.** Субъекты и объекты управления в социально-экономической системе общества. Определение и сущность менеджмента как науки управления. Ключевые составляющие менеджмента.

**Тема 2. Организационные структуры управления.** Методологические принципы формирования структур управления. Факторы, определяющие структуры и формы управления.

**Тема 3. Предмет и метод теории государственного управления.** Понятия «руководство» и «управление». Соотношение теории государственного управления и политической науки. Соотношение понятий «государственное управление», «исполнительная власть» и «административная власть». Предмет теории государственного управления.

**Тема 4. Методология теории государственного управления.** Системный подход. Структурно-функциональный подход. Институционализм и неинституционализм. Рыночный подход. Ситуационный подход. Сетевой подход. Синергетический подход.

**Тема 5. Государственное и муниципальное управление: категории, черты и признаки.** Категории «управление» и «государство». Муниципальное управление: черты и признаки. Теория государственного управления как самостоятельный комплекс знаний.

**Тема 6. Государственное администрирование.** Обособление административной деятельности в структуре государственного управления. Публичная администрация: атрибутивные признаки и отличительные черты. Принципы организации администрации. Основные направления современных административных реформ.

**Тема 7. Моделирование процессов как инструмент государственного управления.** Методы и инструменты государственного управления. Исследование социально-экономических процессов. Особенности моделирования общественных процессов. Современные модели социально-экономических процессов.

### **Перечень тем лабораторных работ**

**Тема 1.** Сущность и содержание менеджмента.

**Тема 2.** Организационные структуры управления.

**Тема 3.** Предмет и метод теории государственного управления.

**Тема 4.** Методология теории государственного управления.

**Тема 5.** Государственное и муниципальное управление: категории, черты и признаки.

**Тема 6.** Государственное администрирование.

**Тема 7.** Моделирование процессов как инструмент государственного управления.

## **5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

Освоение дисциплины «Администрирование и менеджмент в государственном и муниципальном управлении» предполагает использование следующих интерактивных форм проведения занятий:

- компьютерные симуляции (тема 4, 5)
- разбор конкретных ситуаций (темы 1, 2, 3, 4, 5, 7);
- деловые и ролевые игры (тема 5, 6);
- психологические тренинги (темы 4).

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивной форме в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта составляет не менее 30% аудиторных занятий, занятия лекционного типа не превышают 50% от общей величины аудиторных занятий.

## **6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ**

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины «Администрирование и

менеджмент в государственном и муниципальном управлении» направлена на закрепление основных элементов теоретического и практического курса. В ходе её реализации по предварительно выданным бакалаврам заданиям предусмотрены следующие формы контроля:

1. Рейтинг-контроль.
2. Решение ситуационных задач в рамках лабораторных работ.
3. Индивидуальные и коллективные консультации по лабораторной работе.
4. Выступление и оппонирование на семинарских занятиях.
5. Экзамен.

Текущий контроль также сопровождают участие в интерактивных играх, упражнениях, тренингах, а также проведение тестирования. Итоговый контроль по курсу осуществляется так же в форме тестирования.

#### **Промежуточный контроль Список вопросов к экзамену**

1. Субъекты и объекты управления в социально-экономической системе общества.
2. Определение и сущность менеджмента как науки управления.
3. Принципы управления.
4. Ключевые составляющие менеджмента.
5. Уровни социально-экономических систем и управление на них.
6. Методологические принципы формирования структур управления.
7. Факторы, определяющие структуры и формы управления.
8. Классификация организационных структур управления.
9. Отличительные черты организационных структур и сфера применения.
10. Понятия «руководство» и «управление».
11. Соотношение теории государственного управления и политической науки.
12. Соотношение понятий «государственное управление», «исполнительная власть» и «административная власть».
13. Предмет теории государственного управления.
14. Системный подход.
15. Структурно-функциональный подход.
16. Институционализм и неoinституционализм.
17. Рыночный подход.
18. Ситуационный подход.
19. Сетевой подход.
20. Синергетический подход.
21. Категории «управление» и «государство».
22. Муниципальное управление: черты и признаки.
23. Теория государственного управления как самостоятельный комплекс знаний.
24. Обособление административной деятельности в структуре государственного управления.
25. Публичная администрация: атрибутивные признаки и отличительные черты.
26. Принципы организации администрации.
27. Основные направления современных административных реформ.
28. Методы и инструменты государственного управления.
29. Исследование социально-экономических процессов.
30. Особенности моделирования общественных процессов.
31. Современные модели социально-экономических процессов.
32. Критерии разделения инструментов государственного управления.

#### **Текущий контроль Тестовые задания к рейтинг-контролю Рейтинг-контроль 1**

1. *Какое определение системы управления является наиболее корректным?*

- а) единство субъекта и объекта управления;
- б) комплекс характеристик, отражающих состояние управления;
- в) совокупность отношений управления в социально-экономической системе;
- г) совокупность элементов взаимодействия и связей между ними, составляющая целостное образование, организующее деятельность коллектива.

2. *Какие признаки наиболее точно отражают сущность и особенность социально-экономической системы?*

- а) человек и отношения между людьми;
- б) информация как средство коммуникации людей;
- в) управляющая и управляемая система; прямые и обратные связи между ними;
- г) производственные отношения, определяющие характер социально-экономической системы.

3. *В чем заключается достоинство централизованных структур управления?*

- а) большее стимулирование инициативных исполнителей;
- б) усиление контроля за деятельностью исполнителей;
- в) возможность совершенствования управления крупными организациями;
- г) экономия средств, расходуемых на управление.

4. *Верно ли утверждение, что элементами структуры управления являются должностное лицо, орган управления и трудовой коллектив?*

- а) да;
- б) нет.

### **Рейтинг-контроль 2**

5. *Верно ли утверждение, что административная власть рассматривается как функция законодательных органов?*

- а) да;
- б) нет.

6. *Кто из ученых не является представителем институционализма?*

- а) М. Ориу;
- б) М. Дюверже;
- в) Г. Спенсер;
- г) Д. Марч.

7. *Кто из ученых являются основателями синергетического подхода?*

- а) И. Пригожин и И. Спенгерс;
- б) Д. Марч и Й. Олсон;
- в) Д. Истон и Г. Алмонд.

### **Рейтинг-контроль 3**

8. *Верно ли утверждение, что предметом теории государственного управления являются концептуальные интерпретации систем организации и функционирования государственной власти, ее стратегических, политических и оперативных, административных функций, направленных на стабилизацию общественного развития?*

- а) да;
- б) нет.

9. *Что из перечисленного не относится к особенностям административной деятельности?*

- а) подчинение исполнительной власти;
- б) обеспечение исполнения и применения законов;
- в) функционирование в публичных интересах;
- г) наделена prerogative публичной власти.

10. Верно ли утверждение, что основными современными моделями социально-экономических процессов являются американская, германская, шведская, китайская и французская?

- а) да;
- б) нет.

### **Самостоятельная работа студентов**

#### **Темы рефератов**

1. Менеджмент как наука управления.
2. Предмет, объект и принципы менеджмента.
3. Механизм управления и его роль.
4. Структура аппарата управления и принципы ее построения..
5. Классификация организационных структур управления и факторы их определяющие.
6. Отличительные черты организационных структур и сфера применения.
7. Понятия «руководство» и «управление».
8. Соотношение понятий «управление» и «власть».
9. Западные теории административно-государственного управления.
10. Незападные теории административно-государственного управления.
11. Основатели и последователи системного подхода.
12. Институционализм и неoinституционализм: общее и различия.
13. Рыночный и ситуационный подход: основные черты.
14. Сетевой подход: основные школы.
15. Синергетический подход: история становления.
16. Государственное управление и исполнительная власть.
17. Основные признаки муниципального управления.
18. Теория государственного управления и административное право.
19. Административная деятельность и государственное управление: значение и роль.
20. Принципы и признаки организации и деятельности публичной администрации.
21. История и этапы развития администрирования.
22. Специфика методов государственного управления.
23. Инструменты государственного управления процессами на международном уровне.
24. Социально-экономические и политические процессы: понятия и отличительные признаки.
25. Особенности и положительные черты американской и германской модели социально-экономических процессов.
26. Особенности и положительные черты французской модели социально-экономических процессов.
27. Преимущества и недостатки китайской модели социально-экономических процессов
28. Основные подходы в исследовании политических процессов и их характеристика.

### **7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

#### **Основная литература**

1. Мухаев Р.Т. Система государственного и муниципального управления [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Государственные и муниципальные финансы», «Юриспруденция», «Политология»/ Мухаев Р.Т.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 687 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/12856>
2. Валеева Е.О. Государственное управление социально-экономическими и политическими процессами [Электронный ресурс]/ Валеева Е.О.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2015.— 111 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/31935>
3. Исаев Р.А. Основы менеджмента [Электронный ресурс]: учебник/ Исаев Р.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2013.— 264 с.— Режим доступа:

<http://www.iprbookshop.ru/24800>

#### **Дополнительная литература**

1. Самойлов В.Д. Государственное управление. Теория, механизмы, правовые основы [Электронный ресурс]: учебник/ Самойлов В.Д.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013.— 311 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/16411>
2. Качество и успешность государственных политик и управления [Электронный ресурс]: монография/ В.И. Якунин [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Научный эксперт, 2012.— 496 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/35746>
3. Талапина Э.В. Государственное управление в информационном обществе (правовой аспект) [Электронный ресурс]/ Талапина Э.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Юриспруденция, 2015.— 189 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30158>
4. Пикулькин А.В. Система государственного управления [Электронный ресурс]: учебник/ Пикулькин А.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 639 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15412>
5. Основы менеджмента [Электронный ресурс]: курс лекций/ Ю.Н. Кулаков [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2014.— 120 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/26861>

#### **Программное обеспечение и Интернет-ресурсы**

1. пакет MS Office (MS Word, MS Excel, MS Access, MS PowerPoint), Adobe Reader.
2. <http://yourlib.net/content/view/498/19/>- Администрирование и менеджмент в государственном и муниципальном управлении: Государственное и муниципальное управление — наука и искусство
3. <http://helpiks.org/6-53897.html>– Администрирование и менеджмент в государственном и муниципальном управлении.
4. [http://www.uhlib.ru/yurisprudencija/gosudarstvennoe\\_i\\_municipalnoe\\_upravlenie\\_konspekt\\_lekcii/index.php](http://www.uhlib.ru/yurisprudencija/gosudarstvennoe_i_municipalnoe_upravlenie_konspekt_lekcii/index.php)– Государственное и муниципальное управление: конспект лекций. Е. Масленникова; М. Мокеев; Н. Гегедюш

### **8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1. Иллюстративный и текстовый раздаточный материал.
2. Презентатор (стационарный и переносной) с мультимедиа технологиями.

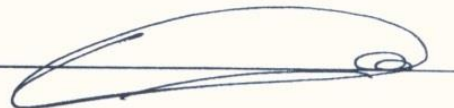
Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» и профилю подготовки «Эффективное государственное и муниципальное администрирование».

Рабочую программу составил ст. преподаватель Аркадьева О.С.



Рецензент

(представитель работодателя) Председатель Комитета  
по экономической политике  
администрации  
Владимирской области,  
к.э.н., Сокольских Е.В.



Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Экономика и стратегическое управление»

Протокол № 23 от 16.02.2015 года.

Заведующий кафедрой Скуба Р.В.



Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии направления «Государственное и муниципальное управление»  
протокол № 5 от 16.02.2015 года.

Председатель комиссии Скуба Р.В.



**РЕЦЕНЗИЯ**  
**на рабочую программу дисциплины**  
**«Администрирование и менеджмент в государственном и муниципальном**  
**управлении»**  
**по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»,**  
**профиль подготовки «Эффективное государственное и муниципальное**  
**администрирование»,**  
**разработанную старшим преподавателем кафедры ЭСУ Аркадьевой Ольгой**  
**Сергеевной**

Рабочая программа дисциплины «Администрирование и менеджмент в государственном и муниципальном управлении» составлена в соответствии с федеральным государственным стандартом высшего образования по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» для очной формы обучения.

Содержание рабочей программы дисциплины «Администрирование и менеджмент в государственном и муниципальном управлении» соответствует современному уровню и тенденциям развития экономики и социальной сферы.

Структура и содержание дисциплины включает 18 часов лекционных занятий и 18 лабораторных, а также 36 часов самостоятельных работ студента. Промежуточной формой контроля знаний студентов является проведение трех рейтинг-контролей. В процессе изучения дисциплины студенты должны овладеть навыками командной работы, построения эффективной команды управления, преодоления стрессовых ситуаций в команде.

Образовательные технологии предполагают не только разбор конкретных ситуаций, компьютерные симуляции и тренинги, но и проведение деловых игр.

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины включает не только актуальные учебные пособия библиотечного фонда института, но и интернет-ресурсы по построению эффективной команды и командообразованию.

Материально-техническое обеспечение дисциплины состоит из компьютерного класса с необходимым программным обеспечением и возможностью выхода в сеть Интернет, презентационного оборудования, раздаточных материалов по каждой из изучаемых тем.

*Рекомендую следующие улучшения: при проведении лабораторных занятий акцентировать внимание на практику командообразования ведущих организаций различных стран.*

Разработанную рабочую программу дисциплины «Администрирование и менеджмент в государственном и муниципальном управлении» рекомендую для использования в учебном процессе в ВлГУ для студентов направления 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» для очной формы обучения.

Председатель Комитета  
по экономической  
политике администрации  
Владимирской области,  
К.Э.Н.



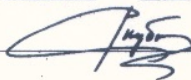
/ Сокольских Е.В / 16.02.2015г.  
(ФИО) (дата)

**ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Рабочая программа одобрена на 2013-2014 учебный год

Протокол заседания кафедры № 23 от 16.02.2015 года

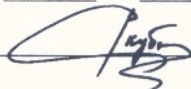
Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_



Рабочая программа одобрена на 2014-2015 учебный год

Протокол заседания кафедры № 23 от 16.02.2015 года

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_



Рабочая программа одобрена на 2015-2016 учебный год

Протокол заседания кафедры № 39 от 30.06.2015 года

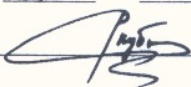
Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_



Рабочая программа одобрена на 2016-2017 учебный год

Протокол заседания кафедры № 37 от 27.06.2016 года

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_



Рабочая программа одобрена на 2017-2018 учебный год

Протокол заседания кафедры № 42 от 26.06.2017 года

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_



Рабочая программа одобрена на \_\_\_\_\_ учебный год

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

Рабочая программа одобрена на \_\_\_\_\_ учебный год

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

Рабочая программа одобрена на \_\_\_\_\_ учебный год

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_