

5 ; 2012

Министерство образования и науки РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Владимирский государственный университет имени Александра
Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)



УТВЕРЖДАЮ
 Проректор
 по учебно-методической работе

А.А. Панфилов

« 17 » апреля 2015 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине

ТЕОРИЯ УПРАВЛЕНИЯ

(наименование дисциплины)

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Профиль подготовки Эффективное государственное и муниципальное администрирование

Уровень высшего образования Бакалавриат

Форма обучения Заочная

| Семестр | Трудоемкость зач. ед./ час. | Лекции, час. | Практич. занятия, час. | Лаборат. работы, час. | СРС, час. | Форма промежуточного контроля (экз./зачет) |
|---------|--------------------------------|-----------------|------------------------------|-----------------------------|--------------|---|
| V | 4, 144 | 6 | 12 | - | 99 | Экзамен (27), КР |
| Итого | 4, 144 | 6 | 12 | - | 99 | Экзамен (27), КР |

Владимир 2015

1 ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения дисциплины «Теория управления» являются формирование у студентов целостного представления о государственном и муниципальном управлении как формах публичного управления; получение студентами базовых знаний об объектах, субъектах и методах государственного и муниципального управления, осмысление ими государственного и муниципального управления как системы.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Теория управления» относится к базовой части ОПОП бакалавриата и ориентирована на повышение гуманистической составляющей при подготовке бакалавров.

Настоящая рабочая программа курса основывается на требованиях, определённых Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования. Занятия по курсу предполагают наличие у студентов соответствующих промежуточному уровню знаний в области, полученных при изучении дисциплин таких как: «Основы государственного и муниципального управления», «Основы управления персоналом», «Государственное регулирование экономики», «Методы принятия управленческих решений». Базой для изучения дисциплины «Теория управления» являются знания основных закономерностей и особенностей развития современного управления в России и за рубежом, основ права, политологии, социологии и теории организации.

Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин, как: «Принятие и исполнение государственных решений», «Управление государственной и муниципальной собственностью», «Управленческий консалтинг», «Планирование и проектирование организаций», «Территориальный маркетинг».

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

1) Знать:

- процессы групповой динамики и принципы формирования команды (ПК-2);

2) Уметь:

- проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-2);

- эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды (ПК-19);

3) Владеть:

-навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач (ПК-2);

- навыками организации групповой работы (ПК-2).

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 часов.

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины | Семестр | Неделя семестра | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) | | | | | | Объем учебной работы, с применением интерактивных методов (в часах / %) | Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра), форма промежуточной аттестации (по семестрам) | |
|-------|---|---------|-----------------|--|----------|----------------------|---------------------|--------------------|-----|---|---|---------|
| | | | | Лекции | Семинары | Практические занятия | Лабораторные работы | Контрольные работы | СРС | | | КП / КР |
| 1 | Тема 1. Сущность и содержание теории управления | 5 | | 1,5 | | 2,5 | | | 20 | + | 2,5 час., 63% | |
| 2 | Тема 2. Сущность и методологические основы управления организацией | | | 1,5 | | 2,5 | | | 20 | | 2,5 час., 63% | |
| 3 | Тема 3. Общие функции управления | | | 1 | | 2,5 | | | 20 | | 2,5 час., 71% | |
| 4 | Тема 4. Возникновение и развитие науки управления за рубежом и в России | | | 1 | | 2,5 | | | 20 | | 2,5 час., 71% | |
| 5 | Тема 5. Организационные формы и структуры управления | | | 1 | | 2 | | | 19 | | 2 час., 67% | |
| Всего | | | | 6 | | 12 | | | 99 | КР | 12 час., 67% | Экзамен |

Матрица соотнесения тем/разделов учебной дисциплины/модуля и формируемых в них профессиональных компетенций представлена в таблице.

| Темы, разделы дисциплины | Количество часов | Компетенции | | Σ общее число компетенций |
|---|------------------|-------------|-------|---------------------------|
| | | ПК-2 | ПК-19 | |
| Тема 1. Сущность и содержание теории управления | 24 | + | + | 2 |
| Тема 2. Сущность и методологические основы управления организацией | 24 | + | + | 2 |
| Тема 3. Общие функции управления | 23,5 | + | + | 2 |
| Тема 4. Возникновение и развитие науки управления за рубежом и в России | 23,5 | + | + | 2 |
| Тема 5. Организационные формы и структуры управления | 22 | + | + | 2 |
| Экзамен | 27 | + | + | 2 |
| Итого | 144 | | | |
| Вес компетенции (А) | | 1 | 1 | |

СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

Перечень тем лекционных занятий

Тема 1. Сущность и содержание теории управления. Объект и предмет теории управления. Законы управления и их характеристики. Управленческая деятельность и ее особенности. Методы управленческой деятельности

Тема 2. Сущность и методологические основы управления организацией. Сущность менеджмента и управления организацией. Методологические основы управленческой науки. Общие методы управления. Конкретные методы управления

Тема 3. Общие функции управления. Понятие функции управления. Роль и содержание функции планирования. Процесс прогнозирования в механизме социального планирования. Организационная функция. Функция регулирования. Значение и содержание функции координирования. Функция стимулирования. Контрольная функция

Тема 4. Возникновение и развитие науки управления за рубежом и в России. Возникновение управленческой мысли. Школа научного управления. Административная (классическая) школа управления. Школа психологии (школа «человеческих отношений» и школа «поведенческих наук»). Школа количественная (школа «науки управления»). Развитие науки управления в России.

Тема 5. Организационные формы и структуры управления. Организационная система управления и связи управления. Линейная система. Функциональная система. Линейно-функциональная система. Матричная система.

Перечень тем практических занятий

Тема 1. Сущность и содержание теории управления.

Тема 2. Эволюция управленческой мысли.

Тема 3. Организация как социально-экономическая система и как объект управления.

Тема 4. Функции управления.

Тема 5. Коммуникационный менеджмент.

Тема 6. Процесс разработки и принятия управленческого решения.

Тема 7. Руководитель в системе управления.

Тема 8. Эффективность управления.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение дисциплины «Теория управления» предполагает использование следующих интерактивных форм проведения занятий:

- компьютерные симуляции (тема 4, 5)
- разбор конкретных ситуаций (темы 1, 2, 3, 4, 5);
- деловые и ролевые игры (тема 5);
- психологические тренинги (темы 4).

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивной форме в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта составляет не менее 30% аудиторных занятий, занятия лекционного типа не превышают 50% от общей величины аудиторных занятий.

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины «Теория управления» направлена на закрепление основных элементов теоретического и практического курса. В ходе её реализации по предварительно выданным бакалаврам заданиям предусмотрены следующие формы контроля:

1. Рейтинг-контроль.
2. Решение ситуационных задач в рамках практических занятий.
3. Индивидуальные и коллективные консультации по практическим занятиям.

4. Выступление и оппонирование на занятиях.
5. Экзамен.

Текущий контроль также сопровождаются участие в интерактивных играх, упражнениях, тренингах, а также проведение тестирования. Итоговый контроль по курсу осуществляется так же в форме тестирования.

Курсовая работа по дисциплине

В процессе изучения дисциплины «Теория управления» выполняет задание по курсовой работе.

Целью написания курсовой работы является приобретение и закрепление знаний об объектах, предметах и методах управления, приобретение навыков построения моделей управленческих отношений, а также их декомпозиция на составляющие элементы.

Курсовую работу студенты выполняют на тему «Разработка модели управленческих отношений организации» на основе конкретной организации из числа государственных и муниципальных органов, организаций и учреждений, государственных и муниципальных предприятий.

Промежуточная аттестация

Список вопросов к экзамену

1. Авторитет и псевдоавторитет менеджера.
2. Виды управленческих решений: в зависимости от числа разработчиков; по широте охвата; с точки зрения предопределенности.
3. Метод дерева решений при принятии управленческих решений.
4. Метод мозгового штурма и метод расстановки приоритетов при принятии управленческих решений.
5. Метод проб и ошибок, метод контрольных вопросов и метод функционально-стоимостного анализа при принятии управленческих решений.
6. Метод сценариев при принятии управленческих решений.
7. Морфологический анализ при принятии управленческих решений.
8. Ограничения в деятельности руководителя: заторможенное личное развитие; неумение решать проблемы.
9. Ограничения в деятельности руководителя: неумение управлять собой; размытые личные ценности; неясные личные цели.
10. Ограничения в деятельности руководителя: низкие организаторские способности; неумение обучать; неумение формировать коллектив.
11. Ограничения в деятельности руководителя: отсутствие творчества в работе; неумение влиять на людей; непонимание специфики управленческого труда.
12. Оперативное управление.
13. Основные задачи современного эффективного менеджмента.
14. Подходы и показатели эффективности, на основе которых разрабатываются управленческие решения.
15. Понятие «стиль руководства».
16. Понятие власти.
17. Понятие и сущность коммуникации.
18. Понятие управленческого взаимодействия.
19. Понятие управленческого решения и стадии его принятия.
20. Понятие управленческой стратегии.
21. Принципы, которыми руководствуются при принятии решения.
22. Проблемы и направления совершенствования коммуникаций.
23. Разновидности коммуникационных структур (общая характеристика).
24. Способы коммуникации и их характеристика.
25. Способы управленческого влияния на подчиненных.
26. Требования к менеджеру.
27. Требования, предъявляемые к управленческим решениям.

28. Требования, предъявляемые к управленческой стратегии.
29. Управление на основе предвидения изменений.
30. Управление по сильным и слабым сигналам.
31. Управление посредством реализации чрезвычайных мер.
32. Управление решением стратегических задач.
33. Уровни принятия управленческих решений.
34. Факторы, влияющие на принятие управленческого решения.
35. Факторы, оказывающие влияние на эффективность управленческого решения.
36. Формы власти.
37. Характеристика видов общения и видов коммуникаций.
38. Характеристика особенностей стратегического и оперативного управления.
39. Характеристика стилей руководства.
40. Элементы и этапы коммуникационного процесса.
41. Этапы принятия управленческих решений.
42. Этапы развития управления, специфика и принципы стратегического управления.
43. Этапы формирования коллектива.
44. Эффективность менеджмента и ее разновидности.

Самостоятельная работа студентов

Темы рефератов

1. Управление как наука и искусство.
2. История управленческой мысли в России.
3. Современное состояние управленческой мысли: тенденции, перспективы развития.
4. Новая парадигма управления мировыми процессами.
5. Принципы управления.
6. Методы управления.
7. Социальное моделирование в современных условиях.
8. Социальное прогнозирование как метод управления.
9. Функции управления.
10. Технологии определения целей в управлении и их согласование.
11. Проблемы профессионализма управленческих кадров России.
12. Модель управления в России: состояние и пути совершенствования.
13. Эволюция управленческих структур.
14. Новые тенденции мотивации труда.
15. Собственность работников: отечественный и зарубежный опыт.
16. Стратегическое управление в деятельности органов государственной власти и местного самоуправления.
17. Трансформации региональной экономической политики.
18. Зарубежный опыт модернизации управленческих отношений.
19. Технология принятия и реализации управленческого решения.
20. Управленческое решение: пути оптимизации принятия и реализации.
21. Коммуникационная среда и тенденции общественного развития.
22. Формирование лидера нового типа.
23. Пути совершенствования кадровой политики в органах государственного и муниципального управления.
24. Методы государственного стимулирования инноваций.
25. Зарубежный опыт управления инновационными процессами.
26. Новые направления повышения эффективности деятельности органов государственной власти и местного управления.
27. Японский опыт решения управленческих проблем.
28. Технологии повышения эффективности управления.
29. Исследование систем управления в организации.
30. Системные проблемы современной России.

31. Информационное обеспечение систем управления.
32. Глобализация проблем управления.
33. Современная управленческая культура.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основная литература

1. Теория менеджмента: история управленческой мысли, теория организации, организационное поведение [Электронный ресурс]: учебник/ Е.В. Алябина [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2014.— 705 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/47701>
2. Сахнюк Т.И. Теория организации [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Сахнюк Т.И.— Электрон. текстовые данные.— Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, АГРУС, 2013.— 100 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/47362>
3. Батулин В.К. Общая теория управления [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Батулин В.К.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 487 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8104>

Дополнительная литература

1. Коробко В.И. Теория управления [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Коробко В.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 383 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15476>
2. Михненко П.А. Теория организации [Электронный ресурс]: учебник/ Михненко П.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2013.— 336 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/17049>
3. Дацко В.Н. Теория организации [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Дацко В.Н.— Электрон. текстовые данные.— Химки: Российская международная академия туризма, 2013.— 96 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30158>
4. Самков Т.Л. Теория организации [Электронный ресурс]: конспект лекций/ Самков Т.Л.— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2012.— 56 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/45041>
5. Яськов Е.Ф. Теория организации [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Менеджмент организации», «Государственное и муниципальное управление»/ Яськов Е.Ф.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 271 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8588>

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. пакет MS Office (MS Word, MS Excel, MS Access, MS PowerPoint), Adobe Reader.
2. <http://lib.sale/upravleniya-teoriya/teoriya-upravleniya-konspekt.html> - Теория управления
3. <http://nashol.com/2012092767241/teoriya-upravleniya-burganova-l-a-2009.html> – Теория управления. Бурганова Л.А., 2009.
4. http://uchebnik-online.com/soderzhanie/textbook_297.html– Теория управления. Гапоненко А.Л.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Иллюстративный и текстовый раздаточный материал.
2. Презентатор (стационарный и переносной) с мультимедиа технологиями.

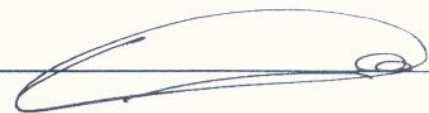
Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» и профилю подготовки «Эффективное государственное и муниципальное администрирование».

Рабочую программу составил ст. преподаватель Аркадьева О.С.



Рецензент

(представитель работодателя) Председатель Комитета
по экономической политике
администрации
Владимирской области.
к.э.н., Сокольников Е.В.



Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Экономика и стратегическое управление»

Протокол № 23 от 16.02.2015 года.

Заведующий кафедрой Скуба Р.В.



Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии направления «Государственное и муниципальное управление»

протокол № 5 от 16.02.2015 года.

Председатель комиссии Скуба Р.В.



**ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Рабочая программа одобрена на 2013 - 2014 учебный год

Протокол заседания кафедры № 23 от 16.02.2015 года

Заведующий кафедрой _____



Рабочая программа одобрена на 2014 - 2015 учебный год

Протокол заседания кафедры № 23 от 16.02.2015 года

Заведующий кафедрой _____



Рабочая программа одобрена на 2015 - 2016 учебный год

Протокол заседания кафедры № 39 от 30.06.2015 года


Заведующий кафедрой _____



Рабочая программа одобрена на 2016 - 2017 учебный год

Протокол заседания кафедры № 37 от 27.06.2016 года

Заведующий кафедрой _____



Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

