

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)



УТВЕРЖДАЮ
Проректор
по учебно-методической работе

А.А.Панфилов

« 30 » апреля 2015 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
по дисциплине
«ЭКОНОМИКА ФИРМЫ»
(экономика является дисциплиной)

Направление подготовки 38.04.01 Экономика
Программа подготовки Экономика фирмы и отраслевых рынков
Уровень высшего образования Магистратура
Форма обучения Заочная

Семестр	Трудоемкость зач. ед./ час.	Лекции, час.	Практич. занятия, час.	Лаборат. работы, час.	СРС, час.	Форма промежуточного контроля (зач./зачет)
III	3,108	4	-	10	67	Экзамен – 27 час.
Итого	3,108	4	-	10	67	Экзамен – 27 час.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Экономика фирмы» является формирование у студентов экономических знаний, умений и навыков в области управления функционированием и развитием коммерческих и некоммерческих организаций, о роли фирмы в экономической системе государства, взаимосвязей показателей экономической деятельности фирмы, организации оптимального процесса производства, путей повышения эффективности деятельности организации.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Курс «Экономика фирмы» является одним из ключевых среди дисциплин бакалаврской подготовки по направлению «Экономика». Настоящая рабочая программа курса предполагает последующее углубление и дифференциацию профессиональных навыков по аналитическому анализу совокупности бизнес-процессов коммерческих и некоммерческих фирм и на ее основе принятие правильных управленческих решений. Курс находится в логической и содержательной взаимосвязи с такими дисциплинами как «Статистика», «Эконометрика», «Микроэкономика» и предполагает наличие у студентов соответствующих знаний.

Изучение курса формирует фундамент для изучения дисциплин «Ценовая политика фирмы», «Экономическая оценка инвестиций», а также при прохождении всех видов практик.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:	
<i>Знать:</i>	<ul style="list-style-type: none">особенности организации как субъекта и объекта экономической деятельности; организационно-правовые формы организации; состав производственных ресурсов организации; особенности организации производства; особенности управления ресурсной базой организации; состав собственных и заемных финансовых ресурсов организации; состав планируемых и фактических доходов и расходов организации (ПК-11)
<i>Уметь:</i>	<ul style="list-style-type: none">составлять бюджетную и финансовую отчетность, распределять ресурсы с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности фирмы (ПК-8)
<i>Владеть:</i>	<ul style="list-style-type: none">способностью готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне (ПК-8)способностью руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти (ПК-11)

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часов.

№ п / п	Раздел (тема) дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						Объем учебной работы, с применением интерактивных методов (в часах / %)	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра), форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Контрольные работы	СРС	КП / КР		
1	Теоритические основы экономики фирмы	3		0,5		2		9		1,25 часа./50%	
2	Основные документы, регламентирующие деятельность фирмы			0,5		2		9		1,25 часа./50%	
3	Среда функционирования фирмы: внешняя и внутренняя			0,5		1		9		0,75 часа./50%	
4	Продукция фирмы, ее конкурентоспособность			0,5		1		8		0,75 часа./50%	
5	Производственные ресурсы фирмы			0,5		1		8		0,75 часа./50%	
6	Сущность и особенности организации производственного процесса			0,5		1		8		0,75 часа./50%	
7	Производственная структура фирмы, ее инфраструктура			0,5		1		8		0,75 часа./50%	
8	Особенности управления фирмой			0,5		1		8		0,75 часа./50%	
Всего				4		10		67		7 часов./50%	Экзамен (27)

Матрица соотнесения тем/разделов учебной дисциплины/модуля и формируемых в них профессиональных компетенций представлена в таблице.

Темы, разделы дисциплины	Количество часов	Компетенции		Σ общее число компетенций
		ПК-8	ПК-11	
Теоритические основы экономики фирмы	11,5	+	+	2
Основные документы, регламентирующие деятельность фирмы	11,5	+	+	2
Среда функционирования фирмы: внешняя и внутренняя	10,5	+	+	2
Продукция фирмы, ее конкурентоспособность	9,5	+	+	2
Производственные ресурсы фирмы	9,5	+	+	2
Сущность и особенности организации производственного процесса	9,5	+	+	2
Производственная структура фирмы, ее инфраструктура	9,5	+	+	2
Особенности управления фирмой	9,5	+	+	2
Экзамен	27	+	+	2
Итого	108			
Вес компетенции (А)		1	1	2

СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

Перечень тем лабораторных работ

	Темы, разделы дисциплины	Темы лабораторных работ
1.	Теоритические основы экономики фирмы	Формирование цен на продукцию организации в рыночных условиях
2.	Основные документы, регламентирующие деятельность фирмы	Оценка эластичности спроса на продукцию организации
3.	Среда функционирования фирмы: внешняя и внутренняя	Определение условий эффективности привлечения дополнительной рабочей силы
4.	Продукция фирмы, ее конкурентоспособность	Анализ издержек организации
5.	Производственные ресурсы фирмы	
6.	Сущность и особенности организации производственного процесса	Оценка целесообразности укрупнения организации
7.	Производственная структура фирмы, ее инфраструктура	
8.	Особенности управления фирмой	Максимизация прибыли и минимизация убытков организации

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе освоения дисциплины «Экономика фирмы» используются следующие образовательные технологии:

1. Стандартные методы обучения:

- Лабораторные занятия, на которых применяются методики, рассмотренные в лекциях, учебной литературе и раздаточном материале и обсуждаются результаты их применения;
- Самостоятельная работа студентов, в которую включается освоение основных теоритических аспектов функционирования фирмы в современной экономике;
- Проведение круглых столов и дискуссий по современным проблемам фирмы.

2. Методы обучения с применением интерактивных форм образовательных технологий:

- Анализ деловых ситуаций.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивной форме в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта должен быть не менее 30% аудиторных занятий, занятия лекционного типа не должны превышать 50% от общей величины аудиторных занятий.

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины направлена на закрепление основных элементов теоретического и практического курса. В ходе её реализации по предварительно выданным бакалаврам заданиям предусмотрены следующие формы контроля:

1. Защита лабораторных работ.
2. Выступление на круглых столах по современным проблемам фирмы в современной экономике.
3. **Экзамен.**

Самостоятельная работа студентов Темы рефератов

1. Общее понятие о коммерческой организации и предпринимательстве.
2. Экономическое содержание и признаки организации.
3. Функции организации.
4. Признаки классификации организации.
5. Состав и классификация юридических лиц.
6. Учредительные документы юридического лица.
7. Организационная структура организации и ее изменения.
8. Способы и основные стадии создания организации.
9. Цели создания организации и их функции.
10. Выбор сферы экономической деятельности.
11. Содержание организационных мероприятий по созданию организации.
12. Основные факторы выбора типа новой организации.
13. Порядок государственной регистрации организации.
14. Процедура открытия счета организации в банке.
15. Порядок изготовления печати организации.
16. Факторы и критерии выбора местоположения организации.
17. Понятие о статусе организации.
18. Состав внешней среды организации.
19. Экономическая среда организации.
20. Социально-культурное окружение организации.

21. Природные условия экономической деятельности.
22. Политическая и демографическая среда организации.
23. Основные стадии жизненного цикла организации и их ориентировочная продолжительность.
24. Общие положения о реорганизации юридического лица.
25. Механизм ликвидации юридического лица.
26. Очередность удовлетворения требований кредиторов при ликвидации организации.
27. Формы унитарных государственных организаций и их правовое положение.
28. Порядок проведения банкротства организации.
29. Порядок планирования и финансирования унитарной организации.
30. Основные положения контракта с руководителем унитарной организации.
31. Организация деятельности и управления унитарной государственной организацией.
32. Виды хозяйственных товариществ и особенности их правового положения.
33. Хозяйственные общества с ограниченной ответственностью.
34. Экономические основы производственной артели (кооператива).
35. Взаимоотношения участников товарищества не вере.
36. Особенности деятельности полного товарищества.
37. Права и обязанности участников хозяйственных товариществ и обществ.
38. Виды акционерных обществ и их общая характеристика.
39. Правовое регулирование акционерных обществ (АО).
40. Основные положения устава АО. Управление деятельностью АО.
41. Порядок ведения реестра акционеров.
42. Дочерние и зависимые АО.
43. Некоммерческие организации.
44. Мотивы, преимущества и недостатки объединения организаций.
45. Монопольные формы объединения организаций.
46. Понятие о дивиденде АО, условия и порядок его выплаты.
47. Экономическое содержание и элементы ресурсного обеспечения организации.
48. Основной капитал и показатели его использования.
49. Оборотный капитал и эффективность его использования.
50. Трудовые ресурсы организации. Принципы и методы подбора кадров.
51. Формы и виды оплаты труда работников государственных и коммерческих организаций.
52. Понятие и виды издержек производства.
53. Себестоимость продукции и пути ее снижения.
54. Финансовые ресурсы организации.
55. Стратегия и тактика организации.
56. Товарная политика организации.
57. Инвестиционная политика организации.
58. Ценовая политика организации. Виды цен и их взаимосвязь.
59. Факторы экономического роста организации. Экстенсивный и интенсивный методы развития.
60. Система управления организацией.
61. Классификация стилей управления.
62. Планирование экономической деятельности организации.
63. Бизнес-план организации: назначение, цели, структура и этапы разработки.
64. Государственное регулирование деятельности организаций.
65. Оценка результатов экономической деятельности организации.
66. Основные критерии деловой активности организации.

Промежуточная аттестация Список экзаменационных вопросов

1. Понятие и сущность экономической категории организация.
2. Классификация и основная цель создания и функционирования организации.
3. Порядок создания новой организации в Российской Федерации.
4. Организационно-правовые формы организаций.
5. Основные нормативные акты, регламентирующие деятельность организации.
6. Внешняя среда функционирования организации.
7. Внутренняя среда функционирования организации.
8. Продукция организации, ее конкурентоспособность.
9. Основные производственные фонды организации.
- 10.оборотные средства организации.
11. Материально-технические ресурсы организации.
12. Трудовые ресурсы организации.
13. Производственный процесс и принципы его организации.
14. Формы, типы и методы организации производства.
15. Внутрипроизводственные резервы и методы их выявления.
16. Характеристика общей структуры организации.
17. Проектирование производственной структуры организации.
18. Инфраструктура организации.
19. Особенности управления организацией, цехом и участком.
20. Организационная структура и автоматизация управления организацией.
21. Управление персоналом организации.
22. Стратегическое планирование в организации.
23. Текущее планирование в организации.
24. Оперативное планирование в организации.
25. Инновационная деятельность организации.
26. Инвестиционная деятельность организации.
27. Собственные финансовые ресурсы организации.
28. Заемные финансовые ресурсы организации.
29. Доходы организации.
30. Расходы организации.
31. Значение учета и отчетности для организации.
32. Организация учета и отчетности в организациях.
33. Состав и содержание учета в организациях.
34. Состав, содержание и значение отчетности. Аналитическая деятельность в организациях.

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Самостоятельная работа магистрантов (СРС) - это планируемая учебная и научная работа, выполняемая по заданию преподавателя под его методическим и научным руководством.

Основными видами самостоятельной работы студентов без участия преподавателей являются:

- формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной преподавателем учебной и дополнительной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);
- написание рефератов, эссе, докладов;
- подготовка к семинарам и практическим занятиям, их оформление в виде докладов, электронных презентаций и т.д.;
- составление аннотированного списка статей из журналов;
- подготовка рецензий на статью, пособие;

- выполнение контрольной работы;
- выполнение домашних заданий в виде решения отдельных задач, проведения типовых расчетов, расчетно-компьютерных и индивидуальных работ по отдельным разделам содержания дисциплины и т.д.; подготовка к дискуссии;
- текущий самоконтроль и контроль успеваемости на базе аттестующих тестов;
- работа с нормативно-правовыми актами;
- и др.

Основными видами самостоятельной работы студентов с участием преподавателей являются:

- текущие консультации;
- прием и разбор домашних заданий (в часы практических занятий);
- участие в деловой игре (в часы практических занятий);
- выполнение учебно-исследовательской работы (руководство, консультации и защита УИРС) и научно-исследовательской работы (НИРС);
- и т.д.

При выполнении заданий самостоятельной работы студентам предстоит:

- самостоятельная формулировка темы задания (при необходимости);
- сбор и изучение информации;
- анализ, систематизация и трансформация информации;
- отображение информации в необходимой форме;
- консультация у преподавателя;
- коррекция поиска информации и плана действий (при необходимости);
- оформление работы;
- поиск способа подачи выполненного задания;
- представление работы на оценку преподавателя или группы (при необходимости).

По итогам самостоятельной работы студенты должны:

- развить такие универсальные умения, как умение учиться самостоятельно, принимать решения, проектировать свою деятельность и осуществлять задуманное, проводить исследование, осуществлять и организовывать коммуникацию;
- научиться проводить рефлексию: формулировать получаемые результаты, переопределять цели дальнейшей работы, корректировать свой образовательный маршрут;
- познать радость самостоятельных побед, открытий, творческого поиска.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная литература из библиотеки ВлГУ:

1. Володько О.В. Экономика организации [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Володько О.В., Грабар Р.Н., Зглой Т.В.— Электрон. текстовые данные.— Минск: Высшая школа, 2015.— 400 с. ISBN 978-985-06-2560-1
2. Кнышова Е. Н., Панфилова Е. Е. Экономика организации: Учебник/Кнышова Е. Н., Панфилова Е. Е. - М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 336 с.: 60x90 1/16. - (Профессиональное образование) ISBN 978-5-8199-0022-2
3. Шаркова А. В. Экономика организации [Электронный ресурс] : Практикум для бакалавров / А. В. Шаркова, Л. Г. Ахметшина. — М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2014. — 120 с. - ISBN 978-5-394-02367-5

б) дополнительная литература из библиотеки ВлГУ:

1. Алексейчева Е. Ю. Экономика организации (предприятия)[Электронный ресурс] : Учебник для бакалавров / Е. Ю. Алексейчева, М. Д. Магомедов, И. Б. Костин. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2013. - 292 с.- ISBN 978-5-394-02129-9
2. Арзуманова Т. И. Экономика организации [Электронный ресурс] : Учебник для бакалавров / Т. И. Арзуманова, М. Ш. Мачабели. - М.: Дашков и К, 2014. - 240 с. - ISBN 978-5'394-02049-0
3. Головачев А.С. Экономика организации (предприятия) [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Головачев А.С.— Электрон. текстовые данные.— Минск: Высшая школа, 2015.— 688 с. ISBN 978-985-06-2456-7
4. Карабанова О.В. Экономика организации (предприятия) [Электронный ресурс]: практикум для академического бакалавриата. Задачи и решения/ Карабанова О.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Логос, 2015.— 128 с. ISBN 978-5-98704-814-6
5. Лопарева А. М. Экономика организации (предприятия): Учебно-методический комплекс / А.М. Лопарева. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 400 с.: 70x100 1/16. - (Высшее образование. Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-91134-779-6

в) рекомендуемые Интернет-ресурсы

1. www.roskazna.ru– Федеральное казначейство РФ
2. www.economy.gov.ru – Министерство экономического развития РФ.
3. www.gks.ru – Федеральная служба государственной статистики РФ.
4. www.minfin.ru – Министерство финансов РФ

г) программное обеспечение:

1. Пакет MS Office (MS Word, MS Excel, MS Access),
2. Adobe Reader.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Специально оборудованная поточная аудитория для лекционных занятий.
2. Проектор (стационарный и переносной) с мультимедиа технологиями.
3. Флипчарт.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 38.04.01 «Экономика» и программе подготовки «Экономика фирмы и отраслевых рынков»

Рабочую программу составил к.э.н., доцент Захаров С.С.



Рецензент

(представитель работодателя) Начальник сектора по работе со строительно-монтажными организациями ООО «Электропоставка», к.э.н., Львов М.А.



Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Экономика и стратегическое управление»

Протокол № 32 от 28.04.2015 года.

Заведующий кафедрой Скуба Р.В.



Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии направления «Экономика»

протокол № 5 от 29.04.2015 года.

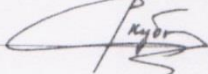
Председатель комиссии Захаров П.Н.



**ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

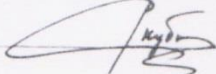
Рабочая программа одобрена на 2015-2016 учебный год

Протокол заседания кафедры № 39 от 30.06.2015 года

Заведующий кафедрой 

Рабочая программа одобрена на 2016-2017 учебный год

Протокол заседания кафедры № 37 от 27.06.2016 года

Заведующий кафедрой 

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и
Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)

Институт экономики и менеджмента

Кафедра экономики и стратегического управления

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
кафедрой



подпись

Р.В. Скуба
инициалы, фамилия

« 28 » апрель 2015 г.

Основание:
решение кафедры
от « 28 » апрель 2015 г.,
Протокол заседания кафедры № 32

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Экономика фирмы
наименование дисциплины

38.04.01 «Экономика»
код и наименование направления подготовки

Экономика фирмы и отраслевых рынков
наименование программы подготовки

Магистр
квалификация (степень) выпускника

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Направление подготовки: 38.04.01 «Экономика»

Программа подготовки: Экономика фирмы и отраслевых рынков

Дисциплина: Экономика фирмы

Форма промежуточной аттестации: Экзамен.

Количество вопросов к экзамену: 34

Количество тестовых заданий: 30

Количество тем самостоятельной работы студента: 66

2. ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМИРУЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

2.1. Компетенции обучающегося в результате освоения дисциплины (модуля)

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

<i>Знать:</i>	<ul style="list-style-type: none">особенности организации как субъекта и объекта экономической деятельности; организационно-правовые формы организации; состав производственных ресурсов организации; особенности организации производства; особенности управления ресурсной базой организации; состав собственных и заемных финансовых ресурсов организации; состав планируемых и фактических доходов и расходов организации (ПК-11)
<i>Уметь:</i>	<ul style="list-style-type: none">составлять бюджетную и финансовую отчетность, распределять ресурсы с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности фирмы (ПК-8)
<i>Владеть:</i>	<ul style="list-style-type: none">способностью готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне (ПК-8)способностью руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти (ПК-11)

2.2. Структура показателей оценивания компетенций по осваиваемой дисциплине

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования обучающийся должен демонстрировать результаты обучения по следующим показателям оценивания компетенций:

- Знать:** теоритические основы формирования ресурсной базы организации, а также основные направления их расходования и перераспределения; закономерности формирования и распределения ресурсов с целью реализации различных методов, позволяющих повысить эффективность коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-11);
- Уметь:** обосновывать результаты соотношения планируемого и фактического результата по экономической деятельности организации; составлять финансовую отчетность коммерческой и некоммерческой организации (ПК-8);
- Владеть:** навыками количественного и качественного экономического анализа ресурсной базы организации (ПК-8); навыками оценки результатов экономической деятельности коммерческих и некоммерческих организаций в условиях ограниченности различных видов ресурсов (ПК-11).

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОМПЕТЕНЦИЙ

3.1. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации дисциплины

Промежуточная аттестация студентов по дисциплине проводится в соответствии с Методическими указаниями об учебно-методической работе в университете, утверждёнными на заседании НМС ВлГУ 20.06.2013г.

Карта оценочных средств промежуточной аттестации дисциплины

№ п/п	Раздел дисциплины	Контролируемые компетенции	Оценочное средство (номер вопроса)
1	Теоритические основы экономики фирмы	ПК-8, ПК-11	1-3
2	Основные документы, регламентирующие деятельность фирмы	ПК-8, ПК-11	4-5, 31-34
3	Среда функционирования фирмы: внешняя и внутренняя	ПК-8, ПК-11	6-7
4	Продукция фирмы, ее конкурентоспособность	ПК-8, ПК-11	8
5	Производственные ресурсы фирмы	ПК-8, ПК-11	9-12
6	Сущность и особенности организации производственного процесса	ПК-8, ПК-11	13-14
7	Производственная структура фирмы, ее инфраструктура	ПК-8, ПК-11	15-20
8	Особенности управления фирмой	ПК-8, ПК-11	21-30

Список вопросов к экзамену

1. Понятие и сущность экономической категории организация.
2. Классификация и основная цель создания и функционирования организации.
3. Порядок создания новой организации в Российской Федерации.
4. Организационно-правовые формы организаций.
5. Основные нормативные акты, регламентирующие деятельность организации.
6. Внешняя среда функционирования организации.
7. Внутренняя среда функционирования организации.
8. Продукция организации, ее конкурентоспособность.
9. Основные производственные фонды организации.
10. Оборотные средства организации.
11. Материально-технические ресурсы организации.
12. Трудовые ресурсы организации.
13. Производственный процесс и принципы его организации.
14. Формы, типы и методы организации производства.
15. Внутрипроизводственные резервы и методы их выявления.
16. Характеристика общей структуры организации.
17. Проектирование производственной структуры организации.
18. Инфраструктура организации.
19. Особенности управления организацией, цехом и участком.
20. Организационная структура и автоматизация управления организацией.
21. Управление персоналом организации.
22. Стратегическое планирование в организации.
23. Текущее планирование в организации.
24. Оперативное планирование в организации.
25. Инновационная деятельность организации.

26. Инвестиционная деятельность организации.
27. Собственные финансовые ресурсы организации.
28. Заемные финансовые ресурсы организации.
29. Доходы организации.
30. Расходы организации.
31. Значение учета и отчетности для организации.
32. Организация учета и отчетности в организациях.
33. Состав и содержание учета в организациях.
34. Состав, содержание и значение отчетности. Аналитическая деятельность в организациях.

**Критерии оценки компетенций по осваиваемой дисциплине
при проведении промежуточной аттестации**

Баллы	Оценка	Требования к знаниям
91-100	<i>«отлично» / «зачтено»</i>	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение. Учебные достижения в семестровый период и результаты текущего контроля демонстрируют высокую степень овладения программным материалом.
74-90	<i>«хорошо» / «зачтено»</i>	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения. Учебные достижения в семестровый период и результаты текущего контроля демонстрируют хорошую степень овладения программным материалом.
61-73	<i>«удовлетворительно» / «зачтено»</i>	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он знает только основной материал, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ. Учебные достижения в семестровый период и результаты текущего контроля демонстрируют достаточную степень овладения программным материалом.
0-60	<i>«неудовлетворительно» / «не зачтено»</i>	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине. Учебные достижения в семестровый период и результаты текущего контроля демонстрируют не высокую степень овладения программным материалом.

3.2. Оценочные средства для проведения текущего контроля знаний по дисциплине

Формой текущего контроля по осваиваемой дисциплине является тестирование по темам. При проведении тестирования могут использоваться вопросы из следующей базы, представленной в таблице:

Фонд тестовых заданий по осваиваемой дисциплине

№	Вопрос теста	Раздел дисциплины	Контролируемые компетенции
1.	При какой организационно-правовой форме организации участники по обязательствам несут солидарную субсидиарную ответственность своим имуществом в одинаковом для всех кратном размере к стоимости своих вкладов: а) полное товарищество; б) производственный кооператив; в) общество с ограниченной ответственностью; г) акционерное общество (ОАО, ЗАО); д) производственные кооперативы.	Основные документы, регламентирующие деятельность фирмы	ПК-8, ПК-11
2.	На каких принципах основано выделение организации как субъекта хозяйствования: а) выделение имущественно обособленной хозяйственной единицы; б) стремление к получению прибыли (дохода) и реализации других целей; в) формирование экономической единицы, которая самостоятельно принимает решения; г) выделение экономического агента или лица как субъекта налогообложения; д) принцип объединения людей для достижения совместных целей.	Среда функционирования фирмы: внешняя и внутренняя	ПК-8, ПК-11
3.	Что понимается под категорией «имущество организации»: а) материально-вещественные и нематериальные элементы, используемые организацией в производственной деятельности; б) совокупность средств (вкладов, взносов, долей) учредителей (участников), вложенных в имущество при создании организации; в) материальные факторы длительного пользования; г) основные производственные фонды организации, незавершенное строительство и долгосрочные инвестиции.	Теоритические основы экономики фирмы	ПК-8, ПК-11
4.	Что подразумевается под «предпринимательством»: а) инициативная самостоятельная деятельность юридических лиц или граждан, направленная на получение прибыли; б) совершение коммерческих операций по производству, обмену, реализации товаров и услуг, результатом которых может быть получение прибыли или несение убытков; в) совершение коммерческих сделок эпизодически в товарной или денежной форме организациями и учреждениями; г) действие юридических лиц в рыночной экономике, занятых производством, реализацией товаров и услуг с целью получения прибыли.	Теоритические основы экономики фирмы	ПК-8, ПК-11
5.	Основные фонды при зачислении их на баланс	Сущность и	ПК-8, ПК-11

№	Вопрос теста	Раздел дисциплины	Контролируемые компетенции
	организации в результате приобретения, строительства оцениваются: а) по восстановительной стоимости; б) по полной первоначальной стоимости; в) по остаточной стоимости; г) по смешанной стоимости.	особенности организации производственного процесса	
6.	Уровень использования основных производственных фондов характеризуют: а) рентабельность, прибыль; б) фондоотдача, фондоемкость; г) фондовооруженность труда рабочих; д) коэффициент сменности; е) производительность труда рабочих.	Сущность и особенности организации производственного процесса	ПК-8, ПК-11
7.	Амортизация основных фондов — это: а) износ основных фондов; б) процесс перенесения стоимости основных фондов на себестоимость изготавливаемой продукции; в) восстановление основных фондов; г) расходы по содержанию основных фондов.	Продукция фирмы, ее конкурентоспособность	ПК-8, ПК-11
8.	Показатель фондоотдачи характеризует: а) размер объема товарной продукции, приходящейся на 1 рубль основных производственных фондов; б) уровень технической оснащенности труда; в) удельные затраты основных фондов на 1 рубль реализованной продукции; г) объем прибыли на 1 рубль основных фондов.	Сущность и особенности организации производственного процесса	ПК-8, ПК-11
9.	Интенсивное использование оборудования характеризуют: а) коэффициент сменности; б) фондоотдача; в) фондовооруженность труда рабочего; г) производительность данного вида оборудования; д) коэффициент интенсивного использования оборудования.	Сущность и особенности организации производственного процесса	ПК-8, ПК-11
10.	Экстенсивное использование основных производственных фондов характеризуют: а) фондоемкость, фондоотдача; б) коэффициент сменности, коэффициент экстенсивного использования оборудования; в) фондовооруженность труда; г) рентабельность производства; д) прибыль организации.	Сущность и особенности организации производственного процесса	ПК-8, ПК-11
11.	Рентабельность производственных фондов определяется: а) отношением балансовой прибыли к объему реализованной продукции; б) отношением прибыли от реализации к выручке от реализации; в) отношением балансовой прибыли к средней стоимости имущества организации; г) отношением прибыли к средней стоимости основных фондов и материальных оборотных средств.	Сущность и особенности организации производственного процесса	ПК-8, ПК-11
12.	Капитальные вложения – это: а) процесс воспроизводства основных фондов организации; б) вложение денежных средств в активы, приносящие	Сущность и особенности организации производственного	ПК-8, ПК-11

№	Вопрос теста	Раздел дисциплины	Контролируемые компетенции
	максимальный доход; в) долгосрочные вложения денежных средств в различные активы, в том числе в ценные бумаги.	процесса	
13.	Назначение амортизационного фонда: а) учет функциональных возможностей основных фондов и нематериальных активов; б) обеспечение воспроизводства основных фондов и нематериальных активов; в) отражение затрат на приобретение основных фондов и нематериальных активов в себестоимости производимой продукции.	Сущность и особенности организации производственного процесса	ПК-8, ПК-11
14.	Основные средства организации – это: а) денежные средства, направляемые на финансирование основного вида деятельности организации; б) денежная оценка основных фондов как материальных ценностей, имеющих длительный период функционирования; в) денежная оценка основных производственных фондов организации.	Производственные ресурсы фирмы	ПК-8, ПК-11
15.	В состав оборотных производственных фондов организации входят материально-вещественные элементы: а) производственные запасы сырья, материалов, полуфабрикатов, покупных изделий, запасных частей, топлива, незавершенное производство, расходы будущих периодов; б) станки, агрегаты, приспособления, тара, стеллажи; в) готовая продукция, денежные средства в кассе, на расчетном счете организации; г) прибыль организации, задолженность поставщикам.	Производственные ресурсы фирмы	ПК-8, ПК-11
16.	К фондам обращения относятся: а) материальные ресурсы организации, отрасли; б) готовые изделия на складе организации, отгруженная продукция, денежные средства и средства в незаконченных расчетах; в) готовые изделия, отгруженные потребителям, денежные средства в акциях, на расчетном счете, в кассе; г) транспортные средства организации, производственные здания, сооружения; д) прибыль.	Производственные ресурсы фирмы	ПК-8, ПК-11
17.	Коэффициент оборачиваемости оборотных средств характеризуют: а) размер реализованной продукции, приходящейся на 1 рубль производственных фондов; б) средняя длительность одного оборота; в) количество оборотных средств за соответствующий отчетный период; г) уровень технической оснащенности труда; д) затраты производственных фондов на 1 руб. товарной продукции.	Производственные ресурсы фирмы	ПК-8, ПК-11
18.	Материалоемкость продукции характеризуют: а) технический уровень производства; б) экономное использование материалов; в) общий вес материалов, израсходованных на изготовление изделия; г) нормы расхода материалов на изготовление	Продукция фирмы, ее конкурентоспособность	ПК-8, ПК-11

№	Вопрос теста	Раздел дисциплины	Контролируемые компетенции
	продукции; д) чистый вес машины, агрегата.		
19.	Эффективность использования оборотных средств характеризуют: а) прибыль, рентабельность производства; б) уровень отдачи оборотных средств; в) коэффициент оборачиваемости, средняя продолжительность одного оборота; г) фондоотдача, фондоемкость продукции; е) фондовооруженность труда.	Производственная структура фирмы, ее инфраструктура	ПК-8, ПК-11
20.	Какие функции выполняют товарные запасы: а) обеспечивают непрерывность расширенного воспроизводства и обращения за счет их систематического образования и расходования; б) как форма товарного предложения удовлетворяют платежеспособный спрос населения; в) характеризуют соотношение между объемом и структурой спроса и товарного предложения; г) преобразовывают производственный ассортимент в торговый и формируют страховые резервы торговли; д) регулируют непредвиденные колебания спроса и ритма производства.	Производственная структура фирмы, ее инфраструктура	ПК-8, ПК-11
21.	К собственным источникам формирования оборотных средств организации относятся: а) уставный капитал, обеспечивающий начало деятельности организации; б) задолженность работникам по заработной плате и социальные начисления на эту сумму; в) амортизационные отчисления; г) прибыль; д) кредиторская задолженность.	Производственная структура фирмы, ее инфраструктура	ПК-8, ПК-11
22.	Период оборота оборотных средств характеризует: а) время нахождения оборотных производственных фондов в запасах и незавершенном производстве; б) время прохождения оборотными средствами стадий приобретения, производства и реализации продукции; в) среднюю скорость движения оборотных средств; г) количество дней, за которое совершается полный оборот; д) время, необходимое для полного обновления производственных фондов организации.	Производственная структура фирмы, ее инфраструктура	ПК-8, ПК-11
23.	КАКИМИ ИЗ ПЕРЕЧИСЛЕННЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ХАРАКТЕРИЗУЕТСЯ ЭФФЕКТИВНОСТЬ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ОБОРОТНЫХ СРЕДСТВ: а) фондоотдачей; б) производительностью труда; в) длительностью оборота; г) количеством оборотов оборотных средств в течение года; д) сроком окупаемости затрат на строительство организации.	Производственная структура фирмы, ее инфраструктура	ПК-8, ПК-11
24.	Понятие «производительность труда» включает: а) затраты общественно необходимого труда на производство единицы продукции; б) затраты живого труда на производство единицы продукции; в) производительная сила труда, т.е. способность за	Особенности управления фирмы	ПК-8, ПК-11

№	Вопрос теста	Раздел дисциплины	Контролируемые компетенции
	единицу рабочего времени создать определенные потребительские стоимости; г) мера количества затраченного труда; д) количество произведенной продукции за единицу времени.		
25.	Уровень производительности труда характеризуют: а) фондоотдача, фондоемкость; б) выработка на одного работающего (рабочего); в) трудоемкость продукции; г) фондовооруженность труда, умноженная на фондоотдачу; д) прибыль.	Особенности управления фирмы	ПК-8, ПК-11
26.	Для сдельной формы оплаты характерна оплата труда в соответствии с: а) количеством реализованной продукции (товаров); б) количеством отработанного времени; в) количеством оказанных услуг; г) должностным окладом.	Особенности управления фирмы	ПК-8, ПК-11
27.	Для повременной формы оплаты характерна оплата труда в соответствии с: а) количеством произведенной (изготовленной) продукции; б) количеством отработанного времени; в) количеством оказанных услуг; г) количеством реализованной продукции (товаров).	Особенности управления фирмы	ПК-8, ПК-11
28.	Аккордная система оплаты труда характеризуется: а) наращиванием количества производимой (реализуемой) продукции; б) улучшением качества продукции; в) экономией времени при выполнении задания; г) ростом производительности труда; д) улучшением использования основных фондов.	Особенности управления фирмы	ПК-8, ПК-11
29.	Тарифная система оплаты труда рабочих включает: а) тарифные ставки, тарифные сетки; б) тарифные ставки, тарифно-квалификационный справочник; в) тарифные ставки, тарифные сетки, тарифно-квалификационный справочник, районный коэффициент; г) тарифные ставки, тарифные сетки, должностные оклады; д) премиальное положение, должностные оклады, тарифно-квалификационный справочник.	Особенности управления фирмы	ПК-8, ПК-11
30.	Из следующих видов затрат организации укажите постоянные издержки: а) затраты на рекламу продукции; б) затраты на приобретение топлива и сырья; в) оплата процентов по выпущенным фирмой займам; г) жалование управленческому персоналу; д) страховые взносы; е) расходы на заработную плату рабочих; ж) амортизационные отчисления; з) налог на прибыль; и) плата за арендуемое фирмой конторское оборудование;	Продукция фирмы, ее конкурентоспособность	ПК-8, ПК-11

№	Вопрос теста	Раздел дисциплины	Контролируемые компетенции
	к) плата за перевозку продуктов речным транспортом; л) плата за установленные телефоны. м) плата за кредит; н) плата за электричество; о) плата за услуги банка; п) плата за оборудование, взятое в лизинг; р) затраты на логистику; с) затраты на содержание складских помещений; т) затраты на покупку ценных бумаг другие организаций.		

Критерии оценки тестовых заданий

Параметр	Оценка по 10 / 15 / 30 - балльной шкале
Студент ответил на все вопросы, допустил не более 5% ошибок	10 / 15 / 30
Студент ответил на все вопросы, допустил не более 20% ошибок	8 / 12 / 24
Студент ответил на все вопросы, допустил не более 40% ошибок	6 / 9 / 18
Студент ответил на все вопросы, допустил более 40% ошибок	4 / 8 / 16

3.3. Оценочные средства для проведения контроля выполнения по осваиваемой дисциплине самостоятельной работы студента

Содержание (структура) заданий самостоятельной работы студента

№ п/п	Тема (раздел) самостоятельной работы студента	Контролируемые компетенции
1.	Общее понятие о коммерческой организации и предпринимательстве.	ПК-8, ПК-11
2.	Экономическое содержание и признаки организации.	ПК-8, ПК-11
3.	Функции организации.	ПК-8, ПК-11
4.	Признаки классификации организации.	ПК-8, ПК-11
5.	Состав и классификация юридических лиц.	ПК-8, ПК-11
6.	Учредительные документы юридического лица.	ПК-8, ПК-11
7.	Организационная структура организации и ее изменения.	ПК-8, ПК-11
8.	Способы и основные стадии создания организации.	ПК-8, ПК-11
9.	Цели создания организации и их функции.	ПК-8, ПК-11
10.	Выбор сферы экономической деятельности.	ПК-8, ПК-11
11.	Содержание организационных мероприятий по созданию организации.	ПК-8, ПК-11
12.	Основные факторы выбора типа новой организации.	ПК-8, ПК-11
13.	Порядок государственной регистрации организации.	ПК-8, ПК-11
14.	Процедура открытия счета организации в банке.	ПК-8, ПК-11
15.	Порядок изготовления печати организации.	ПК-8, ПК-11
16.	Факторы и критерии выбора местоположения организации.	ПК-8, ПК-11
17.	Понятие о статусе организации.	ПК-8, ПК-11
18.	Состав внешней среды организации.	ПК-8, ПК-11
19.	Экономическая среда организации.	ПК-8, ПК-11
20.	Социально-культурное окружение организации.	ПК-8, ПК-11

№ п/п	Тема (раздел) самостоятельной работы студента	Контролируемые компетенции
21.	Природные условия экономической деятельности.	ПК-8, ПК-11
22.	Политическая и демографическая среда организации.	ПК-8, ПК-11
23.	Основные стадии жизненного цикла организации и их ориентировочная продолжительность.	ПК-8, ПК-11
24.	Общие положения о реорганизации юридического лица.	ПК-8, ПК-11
25.	Механизм ликвидации юридического лица.	ПК-8, ПК-11
26.	Очередность удовлетворения требований кредиторов при ликвидации организации.	ПК-8, ПК-11
27.	Формы унитарных государственных организаций и их правовое положение.	ПК-8, ПК-11
28.	Порядок проведения банкротства организации.	ПК-8, ПК-11
29.	Порядок планирования и финансирования унитарной организации.	ПК-8, ПК-11
30.	Основные положения контракта с руководителем унитарной организации.	ПК-8, ПК-11
31.	Организация деятельности и управления унитарной государственной организацией.	ПК-8, ПК-11
32.	Виды хозяйственных товариществ и особенности их правового положения.	ПК-8, ПК-11
33.	Хозяйственные общества с ограниченной ответственностью.	ПК-8, ПК-11
34.	Экономические основы производственной артели (кооператива).	ПК-8, ПК-11
35.	Взаимоотношения участников товарищества не вере.	ПК-8, ПК-11
36.	Особенности деятельности полного товарищества.	ПК-8, ПК-11
37.	Права и обязанности участников хозяйственных товариществ и обществ.	ПК-8, ПК-11
38.	Виды акционерных обществ и их общая характеристика.	ПК-8, ПК-11
39.	Правовое регулирование акционерных обществ (АО).	ПК-8, ПК-11
40.	Основные положения устава АО. Управление деятельностью АО.	ПК-8, ПК-11
41.	Порядок ведения реестра акционеров.	ПК-8, ПК-11
42.	Дочерние и зависимые АО.	ПК-8, ПК-11
43.	Некоммерческие организации.	ПК-8, ПК-11
44.	Мотивы, преимущества и недостатки объединения организаций.	ПК-8, ПК-11
45.	Монопольные формы объединения организаций.	ПК-8, ПК-11
46.	Понятие о дивиденде АО, условия и порядок его выплаты.	ПК-8, ПК-11
47.	Экономическое содержание и элементы ресурсного обеспечения организации.	ПК-8, ПК-11
48.	Основной капитал и показатели его использования.	ПК-8, ПК-11
49.	Оборотный капитал и эффективность его использования.	ПК-8, ПК-11
50.	Трудовые ресурсы организации. Принципы и методы подбора кадров.	ПК-8, ПК-11
51.	Формы и виды оплаты труда работников государственных и коммерческих организаций.	ПК-8, ПК-11
52.	Понятие и виды издержек производства.	ПК-8, ПК-11
53.	Себестоимость продукции и пути ее снижения.	ПК-8, ПК-11
54.	Финансовые ресурсы организации.	ПК-8, ПК-11

№ п/п	Тема (раздел) самостоятельной работы студента	Контролируемые компетенции
55.	Стратегия и тактика организации.	ПК-8, ПК-11
56.	Товарная политика организации.	ПК-8, ПК-11
57.	Инвестиционная политика организации.	ПК-8, ПК-11
58.	Ценовая политика организации. Виды цен и их взаимосвязь.	ПК-8, ПК-11
59.	Факторы экономического роста организации. Экстенсивный и интенсивный методы развития.	ПК-8, ПК-11
60.	Система управления организацией.	ПК-8, ПК-11
61.	Классификация стилей управления.	ПК-8, ПК-11
62.	Планирование экономической деятельности организации.	ПК-8, ПК-11
63.	Бизнес-план организации: назначение, цели, структура и этапы разработки.	ПК-8, ПК-11
64.	Государственное регулирование деятельности организаций.	ПК-8, ПК-11
65.	Оценка результатов экономической деятельности организации.	ПК-8, ПК-11
66.	Основные критерии деловой активности организации.	ПК-8, ПК-11

Оценочный лист (показатели) выполнения и защиты самостоятельной работы студента по осваиваемой дисциплине

Наименование показателя	Оценка
I. Качество выполнения самостоятельной работы студента	
1. Соответствие содержания работы заданию	
2. Грамотность изложения и качество оформления работы	
3. Самостоятельность выполнения работы, глубина проработки материала, использование рекомендованной и справочной литературы	
4. Обоснованность и доказательность выводов	
Общая оценка за выполнение	
II. Качество доклада	
1. Соответствие содержания доклада содержанию работы	
2. Выделение основной мысли работы	
3. Качество изложения материала	
Общая оценка за доклад	
III. Ответы на дополнительные вопросы	
Общая оценка за ответы на вопросы	
ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА ЗА ЗАЩИТУ	
Общий комментарий	
Рекомендации	

**Критерии оценивания выполнения по осваиваемой дисциплине
самостоятельной работы студента**

Оценка	Требования к знаниям
«зачтено»	Оценка «зачтено» – семестровый план самостоятельной работы выполнен – выставляется студенту, если он усвоил программный материал, четко и логически стройно излагает, умеет увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, правильно обосновывает принятое решение. При этом баллы (оценка) текущего контроля самостоятельной работы распределяются пропорционально качеству выполнения плана и усвоения учебного материала.
«не зачтено»	Оценка «не зачтено» – семестровый план самостоятельной работы не выполнен – выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет задания. Оценка «не зачтено» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Разработчик



подпись

С.С. Захаров

инициалы, фамилия

доцент каф. ЭСУ, к.э.н.

должность, учёная степень