

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)



УТВЕРЖДАЮ
Проректор
по учебно-методической работе

А.А.Панфилов

« 22 » апрель 2015 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине

«АКТИВНЫЕ МЕТОДЫ ПРЕПОДАВАНИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ ДИСЦИПЛИН»

(наименование дисциплины)

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент
Программа подготовки Стратегическое управление
Уровень высшего образования Магистратура
Форма обучения Очная

Семестр	Трудоемкость зач. ед./ час.	Лекции, час.	Практич. занятия, час.	Лаборат. работы, час.	СРС, час.	Форма промежуточного контроля (экз./зачет)
II	2, 72	-	-	36	36	Зачёт
Итого	2, 72	-	-	36	36	Зачёт

Владимир 2015

Handwritten signature

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения дисциплины «Активные методы преподавания управленческих дисциплин» является подготовка студентов к решению профессиональных задач в области педагогической деятельности, связанных с развитием профессиональных компетенций по разработке учебно-методических материалов, образовательных программ, индивидуальных образовательных траекторий, а также ведению профессиональной педагогической деятельности с применением современных активных методов преподавания управленческих дисциплин.

Основными задачами дисциплины являются:

- отработка навыков разработки учебных обучающих программ и формирования на его основе методического обеспечения;
- овладение навыками преподавания управленческих дисциплин, включая современные методы активного обучения;
- умение применять современные активные и интерактивные методы обучения в процессе подготовки, переподготовки и обучения сотрудников.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина Б1.В.ДВ.3.2 «Активные методы преподавания управленческих дисциплин» относится к вариативной части (Б1.В) дисциплин по выбору блока (Б1) ОПОП. Глубокое усвоение материала обеспечивается сочетанием аудиторных занятий и самостоятельной работы студентов с литературой. Основным видом учебных занятий по данной дисциплине являются лабораторные занятия. Изучение дисциплины для студентов очной формы обучения осуществляется в течение одного семестра. По дисциплине осуществляется текущий контроль и промежуточная аттестация в форме зачета.

Программа дисциплины ориентирована на базовые знания по дисциплинам «Методы исследований в менеджменте», «Теория организации и организационное поведение», «Инструменты менеджмента в экономических системах» и других, приобретенные магистрантами в процессе предшествующего обучения. Курс «Активные методы преподавания управленческих дисциплин» позволяет показать связь между процессом подготовки сотрудников и различными бизнес-процессами, фокусируясь на методах обучения с использованием современных подходов к преподаванию и обучению.

Глубокие знания, умения и навыки, получаемые слушателями в процессе изучения дисциплины «Активные методы преподавания управленческих дисциплин» необходимы для любого руководителя, в связи с тем, что процесс обучения является основой эффективного выполнения любых операционных и в особенности стратегических задач. Знания в этой области позволяют существенно повысить эффективность обучения сотрудников и как следствие повысить производительность труда.

Программа дисциплины «Активные методы преподавания управленческих дисциплин» предполагает дальнейшее углубление и дифференциацию получаемых знаний в рамках учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Процесс изучения дисциплины «Диссертационное исследование» направлен на формирование следующих компетенций:

профессиональные компетенции:

ПК-11 - способностью разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение управленческих дисциплин, а также применять современные методы и методики в процессе их преподавания.

Структура дисциплины

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						Объем учебной работы с применением интерактивных методов (в часах / %)	Формы текущего контроля успеваемости и (по неделям семестра), форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Контрольные работы	СРС	КП / КР		
1	Организация и планирование учебного процесса в университете	2	1-2			4		4		2/50	
2	Общая характеристика активных методов обучения	2	3--4			4		4		2/50	
3	Групповая дискуссия	2	5-6			4		4		2/50	Рейтинг-контроль №1
4	Анализ конкретных ситуаций и метод инцидента	2	7-8			4		4		2/50	
5	Групповой метод выдвижения идей "Мозговой штурм" и метод синектики	2	9-10			4		4		2/50	
6	Деловые и ролевые игры	2	11-12			4		4		2/50	Рейтинг-контроль №2
7	Метод проектной работы	2	13-14			4		4		2/50	
8	Разработка учебных планов и их оценка	2	15-16			4		4		2/50	
9	Разработка методических материалов	2	17-18			4		4		2/50	Рейтинг-контроль №3
Всего				-	-	36	-	36	-	18/50	Зачет

Таблица 4

Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование тем	Содержание тем	Коды компетенций	Коды ЗУН (в соответствии с табл. 1)
Тема 1	Организация и планирование учебного процесса в университете	Анализ целевой аудитории. Выбор и подбор методов обучения в зависимости от целевой аудитории. Сценарий и/или план учебной программы. Планирование процесса обучения сотрудников на примере ВлГУ.	ПК-11	32, 35 У1, У2, У4, У5 В1, В2, В4, В5
Тема 2	Общая характеристика активных методов обучения	Общая характеристика активных методов обучения. Интерактивные методы обучения. Современные компьютерные технологии в процессе обучения. Приемы групповой работы.	ПК-11	31, 33 У1, У2, У3 В1, В2, В3
Тема 3	Групповая дискуссия	Дискуссия как форма обучения. Правила проведения дискуссии. Рефлексия. Мастер-класс по групповой дискуссии. Приемы и методы проведения групповой дискуссии. Типовые ошибки групповой дискуссии.	ПК-11	33, 34 У2, У3 В3
Тема 4	Анализ конкретных ситуаций и метод инцидента	Кейс- метод как метод обучения. Правила проведения кейсов. Требования к формированию кейсов и их содержанию и проведению. Типовые ошибки разработки и проведения кейсов.	ПК-11	34 У2, У3 В2, В3

№ п/п	Наименование тем	Содержание тем	Коды компетенций	Коды ЗУН (в соответствии с табл. 1)
Тема 5	Групповой метод выдвижения идей “Мозговой штурм” и метод синектики	Метод «мозгового штурма». Правила проведения «мозгового штурма». Примеры применения «мозгового штурма» как метода обучения. Метод синектики. Типовые ошибки.	ПК-11	31, 33, 34 У2, У3 В3
Тема 6	Деловые и ролевые игры	Разработка деловых и ролевых игр. Правила и требования к деловым и ролевым играм. Примере деловых и ролевых игр. Электронные деловые игры. Типовые ошибки проведения деловых и ролевых игр.	ПК-11	34 У2, У3 В2, В3
Тема 7	Метод проектной работы	Проектный подход как метод обучения. Групповая работа над проектом. Правила проведения обучающих занятий с применением проектного подхода. Типовые ошибки проектной работы.	ПК-11	31, 34 У2, У3 В2, В3
Тема 8	Разработка учебных планов и их оценка	Разработка учебных планов. Требования к учебным планам. Инструменты разработки учебных планов. Оценка учебных планов и результатов учебной деятельности. Компетентностная модель.	ПК-11	35 У1, У3, У4 В1, В4
Тема 9	Разработка методических материалов	Разработка методических материалов согласно учебному плану. Адаптация методических материалов под учебные требования. Инструменты разработки методических материалов.	ПК-11	31, 33, 34 У1, У5 В5

ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ЛАБОРАТОРНЫХ РАБОТ

- Лабораторная работа № 1 «Планирование учебного процесса на примере университета».
- Лабораторная работа № 2 «Активные методы обучения».
- Лабораторная работа № 3 «Групповая дискуссия».
- Лабораторная работа № 4 «Анализ конкретных ситуаций и метод инцидента».
- Лабораторная работа № 5 «Групповой метод выдвижения идей “Мозговой штурм” и метод синектики».
- Лабораторная работа № 6 «Деловые и ролевые игры».
- Лабораторная работа № 7 «Метод проектной работы».
- Лабораторная работа № 8 «Разработка учебных программ».
- Лабораторная работа № 9 «Разработка методических материалов».

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение дисциплины «Активные методы преподавания управленческих дисциплин» предполагает использование следующих интерактивных форм проведения занятий:

- разбор конкретных ситуаций (темы 2, 4, 6, 7);
- деловые и ролевые игры (темы 3, 4, 5, 6, 7);
- психологические тренинги (темы 3, 4, 5).

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивной форме в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта составляет не менее 30% аудиторных занятий, занятия лекционного типа не превышают 50% от общей величины аудиторных занятий.

Самостоятельная работа слушателей заключается в чтении дополнительной литературы, работа в Интернет, просмотре обучающих роликов в Youtube. Кроме того, предусматривается самостоятельное рассмотрение слушателями вопросов согласно тематическому плану курса.

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

6.1. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Трудоемкость самостоятельной работы студентов по дисциплине «Активные методы преподавания управленческих дисциплин» составляет 36 часов.

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Тенденции развития современного мирового образовательного пространства.
2. Особенности современного российского высшего образования.
3. Сравнительный анализ классической (знаниевой) и новой парадигмы образования.
4. Педагогическая направленность личности педагога.
5. Функции преподавателя высшей школы.
6. Гностические способности как структурная составляющая педагогических способностей.
7. Проектировочные и конструктивные способности как структурная составляющая педагогических способностей.
8. Организаторские способности как структурная составляющая педагогических способностей.
9. Коммуникативные способности как структурная составляющая педагогических способностей.
10. Эмпатия как обязательная составляющая деятельности педагога.
11. Явление стереотипизации в деятельности педагога, его положительные и отрицательные стороны.
12. Типология личности преподавателя высшей школы.
13. Идеальный преподаватель глазами современных студентов.
14. Характеристика традиционных технологий обучения.
15. Общая характеристика инновационных технологий обучения.
16. Краткая характеристика исследовательских технологий.
17. Краткая характеристика игровых технологий.
18. Краткая характеристика диалоговых технологий.
19. Краткая характеристика компьютерных технологий.
20. Преимущества и недостатки лекции как формы обучения.
21. Методические и психологические аспекты подготовки и чтения лекции.
22. Формы проведения лекции: лекция-вдвоем, лекция-беседа, лекция-дискуссия, программированная лекция.
23. Лекция-презентация как особый вид лекции.
24. Способы отбора и подачи материала на слайдах лекции-презентации.
25. Особенности подготовки и проведения семинарских и практических занятий.
26. Актуальность использования активных форм обучения.
27. Работа в малых группах: этапы групповой динамики.
28. Игровые формы обучения: плюсы и минусы.
29. Преимущества дискуссии как формы обучения.
30. Классификация видов дискуссии.
31. Роль невербальных средств общения в педагогическом общении.
32. Понятие педагогического стиля общения.
33. Классификация педагогических стилей общения.
34. Мотивация студентов в процессе обучения.
35. Развитие творческого потенциала обучающихся.

Варианты контрольных работ (рекомендуемые) по дисциплине

«Активные методы преподавания управленческих дисциплин»:

1. Разработка и описание кейса «Торговый дом у обочины»
2. Метод мозгового штурма «Инновации в образовании»
3. Проведение групповой дискуссии на тему «Образование и общественное развитие»
4. Работа в малых группах обучения.
5. Разработка учебной программы обучения «...»
6. Разработка методических материалов к практическим занятиям «...»
7. Разработка программы самостоятельной работы «...»
8. Разработка учебного пособия «...»
9. Разработка фонда оценочных средств «...»
10. Оценка результатов обучения
11. Ролевая игра «...»
12. Деловая игра «...»
13. Проектная работа в группе «...»
14. Анализ целевой аудитории для обучения
15. Выбор и обоснование методов обучения по программе «...»
16. Оценка выходных компетенции по учебной программе «...»

Промежуточная аттестация студентов по дисциплине «Активные методы преподавания управленческих дисциплин» проводится в соответствии с Учебным планом в форме зачета во 2 семестре для студентов. Студенты допускаются к зачету по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины.

6.3. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

В ходе промежуточной аттестации осуществляется контроль освоения компетенций в соответствии с этапами их формирования.

Этапы формирования компетенций в ходе изучения дисциплины «Активные методы преподавания управленческих дисциплин»

Таблица 6

№ п/п	Наименование тем	Содержание тем	Коды компетенций
Тема 1	Организация и планирование учебного процесса в университете	Анализ целевой аудитории. Выбор и подбор методов обучения в зависимости от целевой аудитории. Сценарий и/или план учебной программы. Планирование процесса обучения сотрудников на примере ВлГУ.	ПК-11
Тема 2	Общая характеристика активных методов обучения	Общая характеристика активных методов обучения. Интерактивные методы обучения. Современные компьютерные технологии в процессе обучения. Приемы групповой работы.	ПК-11
Тема 3	Групповая дискуссия	Дискуссия как форма обучения. Правила проведения дискуссии. Рефлексия. Мастер-класс по групповой дискуссии. Приемы и методы проведения групповой дискуссии. Типовые ошибки групповой дискуссии.	ПК-11
Тема 4	Анализ конкретных ситуаций и метод инцидента	Кейс- метод как метод обучения. Правила проведения кейсов. Требования к формированию кейсов и их содержанию и проведению. Типовые ошибки разработки и проведения кейсов.	ПК-11
Тема 5	Групповой метод выдвижения идей “Мозговой штурм” и метод синектики	Метод «мозгового штурма». Правила проведения «мозгового штурма». Примеры применения «мозгового штурма» как метода обучения. Метод синектики. Типовые ошибки.	ПК-11

№ п/п	Наименование тем	Содержание тем	Коды компетенций
Тема 6	Деловые и ролевые игры	Разработка деловых и ролевых игр. Правила и требования к деловым и ролевым играм. Примеры деловых и ролевых игр. Электронные деловые игры. Типовые ошибки проведения деловых и ролевых игр.	ПК-11
Тема 7	Метод проектной работы	Проектный подход как метод обучения. Групповая работа над проектом. Правила проведения обучающих занятий с применением проектного подхода. Типовые ошибки проектной работы.	ПК-11
Тема 8	Разработка учебных планов и их оценка	Разработка учебных планов. Требования к учебным планам. Инструменты разработки учебных планов. Оценка учебных планов и результатов учебной деятельности. Компетентностная модель.	ПК-11
Тема 9	Разработка методических материалов	Разработка методических материалов согласно учебному плану. Адаптация методических материалов под учебные требования. Инструменты разработки методических материалов.	ПК-11

6.4. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 7

Показатели и критерии оценивания компетенций по этапам их формирования

Наименование тем	Коды компетенций	Коды ЗУВ	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка
Организация и планирование учебного процесса в университете	ПК-11	32, 35 У1, У2, У4, У5 В1, В2, В4, В5	Вопросы к зачету 1-2, 9-10	Оценка «зачтено» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала или выше, но не усвоил его деталей, допускаются неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении лабораторных работ. Оценка «не зачтено» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет лабораторные работы. Как правило, оценка «не зачтено» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	Зачтено
Общая характеристика активных методов обучения	ПК-11	31, 33 У1, У2, У3 В1, В2, В3	Вопросы к зачету 8, 11		
Групповая дискуссия	ПК-11	33, 34 У2, У3 В3	Вопросы к зачету 12		
Анализ конкретных ситуаций и метод инцидента	ПК-11	34 У2, У3 В2, В3	Вопросы к зачету 13-17		Не зачтено
Групповой метод выдвижения идей “Мозговой штурм” и метод синектики	ПК-11	31, 33, 34 У2, У3 В3	Вопросы к зачету 18-19		
Деловые и ролевые игры	ПК-11	34 У2, У3 В2, В3	Вопросы к зачету 20-23		
Метод проектной работы	ПК-11	31, 34 У2, У3 В2, В3	Вопросы к зачету 7, 24-25		
Разработка учебных планов и их оценка	ПК-11	35 У1, У3, У4 В1, В4	Вопросы к зачету 3, 26-28		
Разработка методических материалов	ПК-11	31, 33, 34 У1, У5 В5	Вопросы к зачету 4-6, 29-30		

6.5. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

**Примеры тестовых заданий
по дисциплине «Активные методы преподавания управленческих дисциплин»,
используемых для текущего контроля**

№	Вопрос теста	Раздел дисциплины	Контролируемые компетенции
1.	К современным моделям организации обучения относят: 1) только модели форм организации обучения 2) модели систем принципов, систем методов, форм, видов организации обучения 3) модели форм и методов организации обучения 4) модели видов и форм организации обучения	Тема 1. Организация и планирование учебного процесса в университете	ПК-11
2.	Педагогическая технология – это: 1) форма психической активности личности, направленная на познание и преобразование мира и самого человека 2) совокупность средств и методов воспроизведения теоретически обоснованных процессов обучения и воспитания, позволяющих успешно реализовывать поставленные цели 3) активное взаимодействие с окружающей действительностью, в ходе которого живое существо выступает как субъект, целенаправленно воздействующий на объект и удовлетворяющий таким образом свои потребности 4) практический метод достижения нравственного самосовершенствования посредством регуляции человеком своих телесных потребностей		ПК-11
3.	Педагогический процесс раскрывает особенности учения: 1) линейчато 2) концентрично 3) ступенчато 4) системно		ПК-11
4.	В соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования выделяются такие виды педагогической деятельности, как: 1) аналитико-диагностическая 2) учебно-воспитательная 3) социально-педагогическая 4) научно-методическая		ПК-11
5.	К группе организационно-структурных функций относится ... функция. 1) информационная 2) гностическая 3) конструктивная 4) мобилизующая		ПК-11
6.	Какое понятие не является понятием теории обучения? 1) знания 2) умения 3) навыки 4) воспитанность		ПК-11
7.	Процессы преподавания и учения должны быть: 1) взаимосвязаны 2) взаимоисключены 3) дискретно поострены 4) непрерывны и полиморфны		ПК-11

№	Вопрос теста	Раздел дисциплины	Контролируемые компетенции
8.	Нестандартное занятие отличается от стандартного: 1) продолжительностью 2) формой 3) целью 4) разработанной моделью	Тема 2. Общая характеристика активных методов обучения	ПК-11
9.	Методы обучения в переводе с греческого означают: 1) механизмы обучения 2) средства достижения цели обучения 3) пути, способы достижения цели обучения 4) приемы обучения		ПК-11
10.	Активные методы обучения – это: 1) средство управления познавательной активностью студентов и учащихся, элемент культуры и нравственности 2) пути, способы создания благоприятных условий для организации учебного, учебно-воспитательного процесса 3) механизмы социализации и просвещения 4) категория психолого-педагогических наук, обеспечивающая преемственность в получении образования.		ПК-11
11.	Преимущества метода дискуссии: 1) требует применения более формальных методов оценки. 2) дискуссия не предполагает высокого уровня вовлеченности группы 3) дискуссия в отличие от лекции часто дает более экономичный способ взаимодействия с группой людей, в частности в тех случаях когда обсуждаемый материал включает неприятные или спорные вопросы. 4) дискуссия обеспечивает активное взаимодействие, активную передачу знаний, предоставляет членам группы возможность проверить свои убеждения и установки.	Тема 3. Групповая дискуссия	ПК-11
12.	Функции инструктора: а) Роль инструктора при проведении дискуссии близка к роли эксперта, принимающего лишь верные идеи и отвергающего неверные. б) Роль инструктора при проведении дискуссии сводится к роли провокатора конфликтных ситуаций, для обострения дискуссионного процесса. в) Роль инструктора близка к роли посредника или катализатора, использующего открытые вопросы, приглашающие к обсуждению, оберегающие людей от оборонительной позиции. г) Роль инструктора – образцовый участник, поражающий других глубиной своих познаний в рамках обсуждаемой темы.		ПК-11
13.	Преподаватель при подготовке кейса: 1) Подбирает кейс. 2) Определяет основные и вспомогательные материалы для подготовки студентов. 3) Разрабатывает сценарий занятия. 4) Подходят все перечисленные варианты ответов	Тема 4. Анализ конкретных ситуаций и метод инцидента	ПК-11
14.	Техника обучения, использующая описание реальных экономических, социальных и бизнес-ситуаций. Обучающиеся должны исследовать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них – это 1) метод кейсов 2) метод мозгового штурма 3) деловая игра		ПК-11
15.	Ведущий «Мозгового штурма» должен уметь выполнять следующие процедуры: 1) принимать решение о целесообразности применения	Тема 5. Групповой	ПК-11

№	Вопрос теста	Раздел дисциплины	Контролируемые компетенции
	<p>мозгового штурма для решения конкретной задачи</p> <p>2) производить отбор участников и обучать их необходимым приемам работы</p> <p>3) формулировать проблему с учётом квалификации и личностных качеств участников этапа генерации идей, а также обеспечивать деятельность участников во время генерации и анализа идей</p> <p>4) проводить классификацию и оценку идей и анализ итогов штурма, использовать их для саморазвития</p> <p>5) все ответы верны</p>	метод выдвижения идей “Мозговой штурм” и метод синектики	
16.	<p>Организация мозгового штурма требует учёта особенностей:</p> <p>1) работа может быть эффективной только в отдельном, изолированном помещении;</p> <p>2) желательно обеспечить равенство психологическое всех участников, для чего они должны быть рассажены в режиме «круглого стола»;</p> <p>3) выдвигаемые идеи должны записываться сразу, любым доступным способом. Записанные идеи должны быть оперативно расшифрованы;</p> <p>4) ведущий должен контролировать время работы. Обычное время процесса генерации колеблется от 15 до 30 минут;</p> <p>5) все ответы верны</p>		ПК-11
17.	<p>К компонентам деловой игры не относятся:</p> <p>1) Роль и ее принятие на когнитивном, эмоциональном и поведенческом уровнях;</p> <p>2) Сценарий. Игровые действия определяются целевым аспектом деловой игры;</p> <p>3) Моделирование в игре предполагает создание макетов, замещающих объекты реальной ситуации.</p> <p>4) Во время игры возможна частая смена ролей среди участников.</p> <p>5) Для обеспечения безопасности взаимодействия играющих разрабатываются правила группы.</p>	Тема 6. Деловые и ролевые игры	ПК-11
18.	<p>Каким требованиям должны соответствовать деловая игра?</p> <p>1) нацеленность на результат и разносторонности формируемых компетенций</p> <p>2) ограниченность по времени</p> <p>3) распределение ролей</p> <p>4) конкретности в решении задач</p>		ПК-11
19.	<p>Метод проектов, известный также как метод проблем, возник еще в 1920-е годы в:</p> <p>1) США</p> <p>2) Германии</p> <p>3) Франции</p> <p>4) Японии</p> <p>5) СССР</p>	Тема 7. Метод проектной работы	ПК-11
20.	<p>Проект – это ...</p> <p>а) инженерная, техническая, организационно-правовая документация по реализации запланированного мероприятия</p> <p>б) ограниченное по времени, целенаправленное изменение отдельной системы с установленными требованиями к качеству результатов, с ограничениями расходования средств и со специфической организацией</p> <p>в) группа элементов (включающих как людей, так и технические элементы), организованных таким образом, что они в состоянии действовать как единое целое в целях достижения поставленных перед ними целей</p> <p>г) совокупность работ, продуктов и услуг, производство которых должно быть обеспечено с целью достижения</p>		ПК-11

№	Вопрос теста	Раздел дисциплины	Контролируемые компетенции
	поставленной цели		
21.	Задачи, которые включает формирование концепции проекта а) Анализ проблемы и потребности в проекте б) Сбор исходных данных в) Определение целей и задач проекта г) Разработка концепции по отдельным функциям управления проекта д) Организация и контроль выполнения работ е) Утверждение окончательного бюджета проекта ж) Подписание контрактов и контроль за их выполнением		ПК-11
22.	Различают такие виды планов, как: 1) художественный 2) план-схема 3) сложный 4) комбинированный	Тема 8. Разработка учебных планов и их оценка	ПК-11
23.	Профессиональная ориентация – это система таких взаимосвязанных компонентов, как: 1) профдиагностика 2) самообразование 3) профессиональное просвещение 4) профессиональный отбор		ПК-11
24.	К методам контроля не относят: 1) устный контроль 2) письменный контроль 3) самооценку 4) компьютерный контроль		ПК-11
25.	Каким требованиям должны соответствовать методические материалы? 1) понятность и нацеленность на целевую аудиторию 2) компетенциям учебной программы 3) наглядности и красочности 4) интерактивности	Тема 9. Разработка методических материалов	ПК-11
26.	Чему должны соответствовать методические материалы? 1) учебным программам и формируемым компетенциям 2) требованиям стандартов 3) рекомендациям правообладателей 4)		ПК-11

Регламент проведения текущего контроля и оценивания

№	Вид работы	Продолжительность
1.	Предел длительности тестирования (5-20 вопросов)	35-40 мин.
2.	Внесение исправлений	до 5 мин.
	Итого (в расчете на тест)	до 45 мин.

Общее распределение баллов текущего контроля по видам учебных работ для студентов (в соответствии с Положением)

Рейтинг-контроль 1	Тест 10 вопросов	До 15 баллов
Рейтинг-контроль 2	Тест 10 вопросов	До 15 баллов
Рейтинг контроль 3	Тест 10 вопросов	До 30 баллов
Посещение занятий студентом		5 баллов
Дополнительные баллы (бонусы)		5 баллов
Выполнение семестрового плана самостоятельной работы		30 баллов
	Итого	До 100 баллов

Вопросы к экзамену по дисциплине

«Активные методы преподавания управленческих дисциплин»

1. Планирование учебного процесса.
2. Государственные стандарты образования. Системы образования.
3. Учебный план. Система индивидуальных планов. Учебная программа.
4. Учебно-методический комплекс: рабочая программа дисциплины, календарный план занятий, методические материалы.
5. Учебники, учебные пособия, методические пособия. Методическая инфраструктура.
6. Методическое обеспечение образовательного процесса. Написание и оформление учебно-методических материалов.
7. Проектный подход к управленческому образованию.
8. Электронные обучающие материалы, образовательные технологии в Интернет.
9. Средства контроля знаний обучающихся. Балльно-рейтинговые системы.
10. Средства текущего контроля успеваемости, средства контроля освоения учебной программы.
11. Интерактивное обучение. Дискуссии, деловые и ролевые игры, игры-симуляторы.
12. Групповая дискуссия.
13. Анализ конкретных ситуаций.
14. Экономическая модель ситуационной задачи. Многовариантные ситуационные задачи.
15. Бизнес - кейсы. Работа с кейсами и ситуационными задачами.
16. Цели, задачи и применение ситуационных задач и кейсов. Моделируемые и реальные экономические кейсы.
17. Метод инцидента.
18. Метод "мозговой штурм".
19. Метод синектики.
20. Деловая игра.
21. Требования к проведению деловых и ролевых игр
22. Применение информационных технологий в проведении деловых игр. Полевые и кабинетные исследования, тренинги, управленческие бои.
23. Ролевая игра.
24. Метод проектной работы
25. Требования к разработке проектных заданий
26. Требования к разработке учебных программ
27. Современные методы оценки результатов учебных программ
28. Компетентностная модель учебной программы
29. Принципы подготовки презентаций учебных курсов.
30. Требования к разработке методических материалов

6.6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Тест оценивается преподавателем по системе «зачтено», «не зачтено».

Критерии и показатели, используемые при оценивании теста

Критерии	Показатели
0-59% правильных ответов	Не зачтено
60-100% правильных ответов	Зачтено

Зачет принимает преподаватель. Оценка знаний студента на зачете носит комплексный характер и определяется его:

- ответом на зачете;
- рейтинговыми баллами, набираемыми студентом по итогам трех текущих контролей.

Знания, умения, навыки студента при проведении устного зачета по дисциплине оцениваются по системе: «зачтено», «не зачтено». Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного данной рабочей программой.

**Оценивание ответа студента на экзамене по дисциплине
«Активные методы преподавания управленческих дисциплин»**

Баллы	Оценка	Требования к знаниям
61-100	«зачтено»	Оценка «зачтено» выставляется студенту, если он знает только основной материал или больше, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении лабораторных работ или показывает более высокие результаты. Учебные достижения в семестровый период и результаты текущего контроля демонстрируют достаточную степень или больше овладения программным материалом.
0-60	«не зачтено»	Оценка «не зачтено» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет лабораторных работы. Оценка «не зачтено» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине. Учебные достижения в семестровый период и результаты текущего контроля демонстрируют не высокую степень овладения программным материалом.

Максимальная сумма баллов, набираемая студентом по дисциплине «Активные методы преподавания управленческих дисциплин» в течение семестра равна 100.

**Итоговое оценивание форсированности компетенций студента по дисциплине
«Активные методы преподавания управленческих дисциплин»**

Оценка в баллах	Оценка по шкале	Обоснование	Уровень сформированности компетенций
91 - 100	«Зачтено»	Содержание курса освоено полностью, без пробелов необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному	Высокий уровень
74-90	«Зачтено»	Содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками	Продвинутый уровень
61-73	«Зачтено»	Содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно,	Пороговый уровень

		содержат ошибки.	
Менее 60	«Не зачтено»	Содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки	Компетенции не сформированы

6.7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Обучение по дисциплине «Активные методы преподавания управленческих дисциплин» предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (лабораторные занятия) и самостоятельной работы студентов. Лабораторные занятия дисциплины «Активные методы преподавания управленческих дисциплин» предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций.

С целью обеспечения успешного обучения студент должен готовиться к лабораторным работам, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

Подготовка к лабораторным занятиям:

- внимательно прочитайте материал, относящихся к данному лабораторному занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;

- выпишите основные термины;

- ответьте на контрольные вопросы по занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов;

- уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя;

- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы.

Подготовка к зачету. Текущий контроль должны сопровождать рефлексия участия в интерактивных занятиях и ответы на ключевые вопросы по изученному материалу. Итоговый контроль по курсу осуществляется в форме ответа на вопросы. В самом начале учебного курса необходимо познакомиться со следующей учебно-методической документацией:

- программой дисциплины;
- перечнем знаний и умений, которыми студент должен владеть;
- тематическими планами занятий;
- контрольными мероприятиями;
- учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;
- перечнем вопросов к зачету.

После этого должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная литература:

1. Ефимов О.Н. Методологические основы и методика преподавания экономических дисциплин в вузе с использованием гносеологического потенциала нормативных документов [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Ефимов О.Н.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2014. - 86 с. - ISSN 2227-8397

2. Профессионально-личностные ориентации в современном высшем образ.: Учеб. пособие / В.В.Рубцов, А.М.Столяренко и др.; Под ред. В.В.Рубцова - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 304 с. - ISBN 978-5-16-006583-0
3. Технологии интенсивного формирования экономической самостоятельности и предпринимательских компетенций студентов высших учебных заведений: Моногр. / С.Д. Резник, А.Е. Черницов - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015 – 224 с. - ISBN 978-5-16-010061-6

б) дополнительная литература:

1. Информационно-предметное обеспечение учебных дисциплин бакалавриата и магистратуры: Учеб.-метод. пособие / Н.А.Логина - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 124 с. - ISBN 978-5-16-009859-3
2. Модель позиционного обучения студентов [Электронный ресурс]: теоретические основы и методические рекомендации/ И.Б. Шиян [и др.].— Электрон. текстовые данные. - М.: Московский городской педагогический университет, 2012. - 152 с. – ISSN 2227-8397
3. Проектирование студентом индивидуальной образовательной траектории в условиях информатизации образования: Моногр./ С.И.Осипова - М.:НИЦ ИНФРА-М; Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2013-140с. - ISBN 978-5-16-006375-1
4. Психология и педагогика: Учебник / А.И. Кравченко. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 352 с. - ISBN 978-5-16-006870-1
5. Система интенсивного обучения в высших учебных заведениях. Теория и практика: Монография / А.О. Горбенко, А.В. Мамасуев. - М.: КУРС: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 240 с. - ISBN 978-5-905554-56-8

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы: пакет MS Office (MS Word, MS Excel, MS Access), Adobe Reader.

1. <http://search.epnet.com>
2. <http://prenhal.com>
3. <http://diss.rsl.ru>
4. <http://www.public.ru/>
5. <http://slovari.yandex.ru>
6. <http://dic.academic.ru>
7. <http://library.guu.ru>

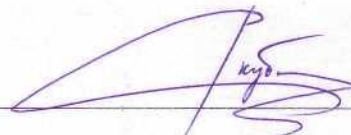
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для обеспечения образовательного процесса по дисциплине институт располагает следующей материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, предусмотренных учебным планом и соответствующих действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам:

- лабораторные аудитории, оборудованные видеопроекторным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном и имеющие выход в сеть Интернет;
- помещения для проведения лабораторных занятий, оборудованные учебной мебелью;
- библиотека, имеющая места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет;
- компьютерные классы с комплектом лицензионного программного обеспечения Microsoft Office, «КонсультантПлюс».

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 38.04.02 «Менеджмент» и программе подготовки «Стратегическое управление»

Рабочую программу составил к.э.н., доцент Скуба Р.В.



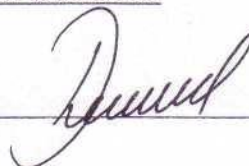
Рецензент

(представитель работодателя) Генеральный директор

ООО «Туристическая компания

«АНТАРЕС»,

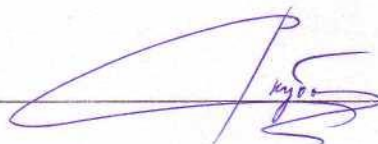
к.э.н., Козлов Д.А.



Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Экономика и стратегическое управление»

Протокол № 31 от 21.04.2015 года.

Заведующий кафедрой Скуба Р.В.



Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии направления «Менеджмент»

протокол № 5 от 21.04.2015 года.

Председатель комиссии Захаров П.Н.



**ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Рабочая программа одобрена на 2015-2016 учебный год

Протокол заседания кафедры № 39 от 30.06.2015 года

Заведующий кафедрой _____



Рабочая программа одобрена на 2016-2017 учебный год

Протокол заседания кафедры № 37 от 27.06.2016 года

Заведующий кафедрой _____



Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»

Институт экономики и менеджмента
Кафедра «Менеджмент и маркетинг»

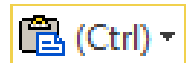
УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой «Менеджмент и маркетинг»

_____  Н.М. Филимонова
«20» 04 2015

Основание: решение кафедры от
«20» 04 2015

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПРИ ИЗУЧЕНИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Активные методы преподавания управленческих дисциплин



38.04.02 «МЕНЕДЖМЕНТ»

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ «СТРАТЕГИЧЕСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ»

МАГИСТРАТУРА

Владимир, 2015

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств (ФОС) для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине «Активные методы преподавания управленческих дисциплин» разработан в соответствии с рабочей программой, входящей в ОПОП ВО направления подготовки 38.04.02 «Менеджмент» программа подготовки «Стратегическое управление».

Комплект оценочных средств по дисциплине «Активные методы преподавания управленческих дисциплин» предназначен для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы, в том числе рабочей программы дисциплины «Активные методы преподавания управленческих дисциплин», для оценивания результатов обучения: знаний, умений, владений и уровня приобретенных компетенций.

Трудоемкость самостоятельной работы студентов по дисциплине «Активные методы преподавания управленческих дисциплин» составляет 36 часов.

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Тенденции развития современного мирового образовательного пространства.
2. Особенности современного российского высшего образования.
3. Сравнительный анализ классической (знаниевой) и новой парадигмы образования.
4. Педагогическая направленность личности педагога.
5. Функции преподавателя высшей школы.
6. Гностические способности как структурная составляющая педагогических способностей.
7. Проектировочные и конструктивные способности как структурная составляющая педагогических способностей.
8. Организаторские способности как структурная составляющая педагогических способностей.
9. Коммуникативные способности как структурная составляющая педагогических способностей.
10. Эмпатия как обязательная составляющая деятельности педагога.
11. Явление стереотипизации в деятельности педагога, его положительные и отрицательные стороны.
12. Типология личности преподавателя высшей школы.
13. Идеальный преподаватель глазами современных студентов.
14. Характеристика традиционных технологий обучения.
15. Общая характеристика инновационных технологий обучения.
16. Краткая характеристика исследовательских технологий.
17. Краткая характеристика игровых технологий.
18. Краткая характеристика диалоговых технологий.
19. Краткая характеристика компьютерных технологий.
20. Преимущества и недостатки лекции как формы обучения.
21. Методические и психологические аспекты подготовки и чтения лекции.
22. Формы проведения лекции: лекция-вдвоем, лекция-беседа, лекция-дискуссия, программированная лекция.
23. Лекция-презентация как особый вид лекции.
24. Способы отбора и подачи материала на слайдах лекции-презентации.
25. Особенности подготовки и проведения семинарских и практических занятий.
26. Актуальность использования активных форм обучения.
27. Работа в малых группах: этапы групповой динамики.
28. Игровые формы обучения: плюсы и минусы.
29. Преимущества дискуссии как формы обучения.
30. Классификация видов дискуссии.
31. Роль невербальных средств общения в педагогическом общении.

32. Понятие педагогического стиля общения.
33. Классификация педагогических стилей общения.
34. Мотивация студентов в процессе обучения.
35. Развитие творческого потенциала обучающихся.

**Варианты контрольных работ (рекомендуемые) по дисциплине
«Активные методы преподавания управленческих дисциплин»:**

1. Разработка и описание кейса «Торговый дом у обочины»
2. Метод мозгового штурма «Инновации в образовании»
3. Проведение групповой дискуссии на тему «Образование и общественное развитие»
4. Работа в малых группах обучения.
5. Разработка учебной программы обучения «...»
6. Разработка методических материалов к практическим занятиям «...»
7. Разработка программы самостоятельной работы «...»
8. Разработка учебного пособия «...»
9. Разработка фонда оценочных средств «...»
10. Оценка результатов обучения
11. Ролевая игра «...»
12. Деловая игра «...»
13. Проектная работа в группе «...»
14. Анализ целевой аудитории для обучения
15. Выбор и обоснование методов обучения по программе «...»
16. Оценка выходных компетенции по учебной программе «...»

Промежуточная аттестация студентов по дисциплине «Активные методы преподавания управленческих дисциплин» проводится в соответствии с Учебным планом в форме зачета во 2 семестре для студентов. Студенты допускаются к зачету по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины.

6.3. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

В ходе промежуточной аттестации осуществляется контроль освоения компетенций в соответствии с этапами их формирования.

**Этапы формирования компетенций в ходе изучения дисциплины
«Активные методы преподавания управленческих дисциплин»**

Таблица 6

№ п/п	Наименование тем	Содержание тем	Коды компетенций
Тема 1	Организация и планирование учебного процесса в университете	Анализ целевой аудитории. Выбор и подбор методов обучения в зависимости от целевой аудитории. Сценарий и/или план учебной программы. Планирование процесса обучения сотрудников на примере ВлГУ.	ПК-11
Тема 2	Общая характеристика активных методов обучения	Общая характеристика активных методов обучения. Интерактивные методы обучения. Современные компьютерные технологии в процессе обучения. Приемы групповой работы.	ПК-11
Тема 3	Групповая дискуссия	Дискуссия как форма обучения. Правила проведения дискуссии. Рефлексия. Мастер-класс по групповой дискуссии. Приемы и методы проведения групповой дискуссии. Типовые ошибки групповой дискуссии.	ПК-11
Тема 4	Анализ конкретных ситуаций и метод инцидента	Кейс- метод как метод обучения. Правила проведения кейсов. Требования к формированию кейсов и их содержанию и проведению. Типовые ошибки разработки и проведения кейсов.	ПК-11

№ п/п	Наименование тем	Содержание тем	Коды компетенций
Тема 5	Групповой метод выдвижения идей “Мозговой штурм” и метод синектики	Метод «мозгового штурма». Правила проведения «мозгового штурма». Примеры применения «мозгового штурма» как метода обучения. Метод синектики. Типовые ошибки.	ПК-11
Тема 6	Деловые и ролевые игры	Разработка деловых и ролевых игр. Правила и требования к деловым и ролевым играм. Примере деловых и ролевых игр. Электронные деловые игры. Типовые ошибки проведения деловых и ролевых игр.	ПК-11
Тема 7	Метод проектной работы	Проектный подход как метод обучения. Групповая работа над проектом. Правила проведения обучающих занятий с примерением проектного подхода. Типовые ошибки проектной работы.	ПК-11
Тема 8	Разработка учебных планов и их оценка	Разработка учебных планов. Требования к учебным планам. Инструменты разработки учебных планов. Оценка учебных планов и результатов учебной деятельности. Компетентностная модель.	ПК-11
Тема 9	Разработка методических материалов	Разработка методических материалов согласно учебному плану. Адаптация методических материалов под учебные требования. Инструменты разработки методических материалов.	ПК-11

6.4. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 7

Показатели и критерии оценивания компетенций по этапам их формирования

Наименование тем	Коды компетенций	Коды ЗУВ	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка
Организация и планирование учебного процесса в университете	ПК-11	32, 35 У1, У2, У4, У5 В1, В2, В4, В5	Вопросы к зачету 1-2, 9-10	Оценка «зачтено» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала или выше, но не усвоил его деталей, допускаются неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении лабораторных работ.	Зачтено
Общая характеристика активных методов обучения	ПК-11	31, 33 У1, У2, У3 В1, В2, В3	Вопросы к зачету 8, 11		
Групповая дискуссия	ПК-11	33, 34 У2, У3 В3	Вопросы к зачету 12		
Анализ конкретных ситуаций и метод инцидента	ПК-11	34 У2, У3 В2, В3	Вопросы к зачету 13-17		
Групповой метод выдвижения идей “Мозговой штурм” и метод синектики	ПК-11	31, 33, 34 У2, У3 В3	Вопросы к зачету 18-19		
Деловые и ролевые игры	ПК-11	34 У2, У3 В2, В3	Вопросы к зачету 20-23		
Метод проектной работы	ПК-11	31, 34 У2, У3 В2, В3	Вопросы к зачету 7, 24-25	Оценка «не зачтено» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет лабораторные	Не зачтено

Наименование тем	Коды компетенций	Коды ЗУВ	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка
Разработка учебных планов и их оценка	ПК-11	35 У1, У3, У4 В1, В4	Вопросы к зачету 3, 26-28	работы. Как правило, оценка «не зачтено» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	
Разработка методических материалов	ПК-11	31, 33, 34 У1, У5 В5	Вопросы к зачету 4-6, 29-30		

6.5. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примеры тестовых заданий по дисциплине «Активные методы преподавания управленческих дисциплин», используемых для текущего контроля

№	Вопрос теста	Раздел дисциплины	Контролируемые компетенции
	К современным моделям организации обучения относят: 1) только модели форм организации обучения 2) модели систем принципов, систем методов, форм, видов организации обучения 3) модели форм и методов организации обучения 4) модели видов и форм организации обучения	Тема 1. Организация и планирование учебного процесса в университете	ПК-11
2.	Педагогическая технология – это: 1) форма психической активности личности, направленная на познание и преобразование мира и самого человека 2) совокупность средств и методов воспроизведения теоретически обоснованных процессов обучения и воспитания, позволяющих успешно реализовывать поставленные цели 3) активное взаимодействие с окружающей действительностью, в ходе которого живое существо выступает как субъект, целенаправленно воздействующий на объект и удовлетворяющий таким образом свои потребности 4) практический метод достижения нравственного самосовершенствования посредством регуляции человеком своих телесных потребностей		ПК-11
3.	Педагогический процесс раскрывает особенности учения: 1) линейчато 2) концентрично 3) ступенчато 4) системно		ПК-11
4.	В соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования выделяются такие виды педагогической деятельности, как: 1) аналитико-диагностическая 2) учебно-воспитательная 3) социально-педагогическая 4) научно-методическая		ПК-11
5.	К группе организационно-структурных функций относится ... функция. 1) информационная 2) гностическая 3) конструктивная 4) мобилизующая		ПК-11

№	Вопрос теста	Раздел дисциплины	Контролируемые компетенции
6.	Какое понятие не является понятием теории обучения? 1) знания 2) умения 3) навыки 4) воспитанность		ПК-11
7.	Процессы преподавания и учения должны быть: 1) взаимосвязаны 2) взаимоисключены 3) дискретно поострены 4) непрерывны и полиморфны		ПК-11
8.	Нестандартное занятие отличается от стандартного: 1) продолжительностью 2) формой 3) целью 4) разработанной моделью	Тема 2. Общая характеристика активных методов обучения	ПК-11
9.	Методы обучения в переводе с греческого означают: 1) механизмы обучения 2) средства достижения цели обучения 3) пути, способы достижения цели обучения 4) приемы обучения		ПК-11
10.	Активные методы обучения – это: 1) средство управления познавательной активностью студентов и учащихся, элемент культуры и нравственности 2) пути, способы создания благоприятных условий для организации учебного, учебно-воспитательного процесса 3) механизмы социализации и просвещения 4) категория психолого-педагогических наук, обеспечивающая преемственность в получении образования.		ПК-11
11.	Преимущества метода дискуссии: 1) требует применения более формальных методов оценки. 2) дискуссия не предполагает высокого уровня вовлеченности группы 3) дискуссия в отличие от лекции часто дает более экономичный способ взаимодействия с группой людей, в частности в тех случаях когда обсуждаемый материал включает неприятные или спорные вопросы. 4) дискуссия обеспечивает активное взаимодействие, активную передачу знаний, предоставляет членам группы возможность проверить свои убеждения и установки.		Тема 3. Групповая дискуссия
12.	Функции инструктора: а) Роль инструктора при проведении дискуссии близка к роли эксперта, принимающего лишь верные идеи и отвергающего неверные. б) Роль инструктора при проведении дискуссии сводится к роли провокатора конфликтных ситуаций, для обострения дискуссионного процесса. в) Роль инструктора близка к роли посредника или катализатора, использующего открытые вопросы, приглашающие к обсуждению, оберегающие людей от оборонительной позиции. г) Роль инструктора – образцовый участник, поражающий других глубиной своих познаний в рамках обсуждаемой темы.		ПК-11
13.	Преподаватель при подготовке кейса: 1) Подбирает кейс. 2) Определяет основные и вспомогательные материалы для подготовки студентов. 3) Разрабатывает сценарий занятия. 4) Подходят все перечисленные варианты ответов	Тема 4. Анализ конкретных ситуаций и метод инцидента	ПК-11
14.	Техника обучения, использующая описание реальных		ПК-11

№	Вопрос теста	Раздел дисциплины	Контролируемые компетенции
	экономических, социальных и бизнес-ситуаций. Обучающиеся должны исследовать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них – это 1) метод кейсов 2) метод мозгового штурма 3) деловая игра		
15.	Ведущий «Мозгового штурма» должен уметь выполнять следующие процедуры: 1) принимать решение о целесообразности применения мозгового штурма для решения конкретной задачи 2) производить отбор участников и обучать их необходимым приемам работы 3) формулировать проблему с учётом квалификации и личностных качеств участников этапа генерации идей, а также обеспечивать деятельность участников во время генерации и анализа идей 4) проводить классификацию и оценку идей и анализ итогов штурма, использовать их для саморазвития 5) все ответы верны	Тема 5. Групповой метод выдвижения идей “Мозговой штурм” и метод синектики	ПК-11
16.	Организация мозгового штурма требует учёта особенностей: 1) работа может быть эффективной только в отдельном, изолированном помещении; 2) желательно обеспечить равенство психологическое всех участников, для чего они должны быть рассажены в режиме «круглого стола»; 3) выдвигаемые идеи должны записываться сразу, любым доступным способом. Записанные идеи должны быть оперативно расшифрованы; 4) ведущий должен контролировать время работы. Обычное время процесса генерации колеблется от 15 до 30 минут; 5) все ответы верны		ПК-11
17.	К компонентам деловой игры не относятся: 1) Роль и ее принятие на когнитивном, эмоциональном и поведенческом уровнях; 2) Сценарий. Игровые действия определяются целевым аспектом деловой игры; 3) Моделирование в игре предполагает создание макетов, замещающих объекты реальной ситуации. 4) Во время игры возможна частая смена ролей среди участников. 5) Для обеспечения безопасности взаимодействия играющих разрабатываются правила группы.	Тема 6. Деловые и ролевые игры	ПК-11
18.	Каким требованиям должны соответствовать деловая игра? 1) нацеленность на результат и разносторонности формируемых компетенций 2) ограниченность по времени 3) распределение ролей 4) конкретности в решении задач		ПК-11
19.	Метод проектов, известный также как метод проблем, возник еще в 1920-е годы в: 1) США 2) Германии 3) Франции 4) Японии 5) СССР	Тема 7. Метод проектной работы	ПК-11
20.	Проект – это ... а) инженерная, техническая, организационно-правовая		ПК-11

№	Вопрос теста	Раздел дисциплины	Контролируемые компетенции
	документация по реализации запланированного мероприятия б) ограниченное по времени, целенаправленное изменение отдельной системы с установленными требованиями к качеству результатов, с ограничениями расходования средств и со специфической организацией в) группа элементов (включающих как людей, так и технические элементы), организованных таким образом, что они в состоянии действовать как единое целое в целях достижения поставленных перед ними целей г) совокупность работ, продуктов и услуг, производство которых должно быть обеспечено с целью достижения поставленной цели		
21.	Задачи, которые включает формирование концепции проекта а) Анализ проблемы и потребности в проекте б) Сбор исходных данных в) Определение целей и задач проекта г) Разработка концепции по отдельным функциям управления проекта д) Организация и контроль выполнения работ е) Утверждение окончательного бюджета проекта ж) Подписание контрактов и контроль за их выполнением		ПК-11
22.	Различают такие виды планов, как: 1) художественный 2) план-схема 3) сложный 4) комбинированный	Тема 8. Разработка учебных планов и их оценка	ПК-11
23.	Профессиональная ориентация – это система таких взаимосвязанных компонентов, как: 1) профдиагностика 2) самообразование 3) профессиональное просвещение 4) профессиональный отбор		ПК-11
24.	К методам контроля не относят: 1) устный контроль 2) письменный контроль 3) взаимооценку 4) компьютерный контроль		ПК-11
25.	Каким требованиям должны соответствовать методические материалы? 1) понятность и нацеленность на целевую аудиторию 2) компетенциям учебной программы 3) наглядности и красочности 4) интерактивности	Тема 9. Разработка методических материалов	ПК-11
26.	Чему должны соответствовать методические материалы? 1) учебным программам и формируемым компетенциям 2) требованиям стандартов 3) рекомендациям правообладателей 4)		ПК-11

Регламент проведения текущего контроля и оценивания

№	Вид работы	Продолжительность
1.	Предел длительности тестирования (5-20 вопросов)	35-40 мин.
2.	Внесение исправлений	до 5 мин.
	Итого (в расчете на тест)	до 45 мин.

Общее распределение баллов текущего контроля по видам учебных работ для студентов (в соответствии с Положением)

Рейтинг-контроль 1	Тест 10 вопросов	До 15 баллов
Рейтинг-контроль 2	Тест 10 вопросов	До 15 баллов
Рейтинг контроль 3	Тест 10 вопросов	До 30 баллов
Посещение занятий студентом		5 баллов
Дополнительные баллы (бонусы)		5 баллов
Выполнение семестрового плана самостоятельной работы		30 баллов
Итого		До 100 баллов

Вопросы к экзамену по дисциплине

«Активные методы преподавания управленческих дисциплин»

1. Планирование учебного процесса.
2. Государственные стандарты образования. Системы образования.
3. Учебный план. Система индивидуальных планов. Учебная программа.
4. Учебно-методический комплекс: рабочая программа дисциплины, календарный план занятий, методические материалы.
5. Учебники, учебные пособия, методические пособия. Методическая инфраструктура.
6. Методическое обеспечение образовательного процесса. Написание и оформление учебно-методических материалов.
7. Проектный подход к управленческому образованию.
8. Электронные обучающие материалы, образовательные технологии в Интернет.
9. Средства контроля знаний обучающихся. Балльно-рейтинговые системы.
10. Средства текущего контроля успеваемости, средства контроля освоения учебной программы.
11. Интерактивное обучение. Дискуссии, деловые и ролевые игры, игры-симуляторы.
12. Групповая дискуссия.
13. Анализ конкретных ситуаций.
14. Экономическая модель ситуационной задачи. Многовариантные ситуационные задачи.
15. Бизнес - кейсы. Работа с кейсами и ситуационными задачами.
16. Цели, задачи и применение ситуационных задач и кейсов. Моделируемые и реальные экономические кейсы.
17. Метод инцидента.
18. Метод "мозговой штурм".
19. Метод синектики.
20. Деловая игра.
21. Требования к проведению деловых и ролевых игр
22. Применение информационных технологий в проведении деловых игр. Полевые и кабинетные исследования, тренинги, управленческие бои.
23. Ролевая игра.
24. Метод проектной работы
25. Требования к разработке проектных заданий
26. Требования к разработке учебных программ
27. Современные методы оценки результатов учебных программ
28. Компетентностная модель учебной программы
29. Принципы подготовки презентаций учебных курсов.
30. Требования к разработке методических материалов

6.6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Тест оценивается преподавателем по системе «зачтено», «не зачтено».

Критерии и показатели, используемые при оценивании теста

Критерии	Показатели
0-59% правильных ответов	Не зачтено
60-100% правильных ответов	Зачтено

Зачет принимает преподаватель. Оценка знаний студента на зачете носит комплексный характер и определяется его:

- ответом на зачете;
- рейтинговыми баллами, набираемыми студентом по итогам трех текущих контролей.

Знания, умения, навыки студента при проведении устного зачета по дисциплине оцениваются по системе: «зачтено», «не зачтено». Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного данной рабочей программой.

Оценивание ответа студента на экзамене по дисциплине

«Активные методы преподавания управленческих дисциплин»

Баллы	Оценка	Требования к знаниям
61-100	«зачтено»	Оценка «зачтено» выставляется студенту, если он знает только основной материал или больше, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении лабораторных работ или показывает более высокие результаты. Учебные достижения в семестровый период и результаты текущего контроля демонстрируют достаточную степень или больше овладения программным материалом.
0-60	«не зачтено»	Оценка «не зачтено» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет лабораторных работы. Оценка «не зачтено» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине. Учебные достижения в семестровый период и результаты текущего контроля демонстрируют не высокую степень овладения программным материалом.

Максимальная сумма баллов, набираемая студентом по дисциплине «Активные методы преподавания управленческих дисциплин» в течение семестра равна 100.

Итоговое оценивание форсированности компетенций студента по дисциплине

«Активные методы преподавания управленческих дисциплин»

Оценка в баллах	Оценка по шкале	Обоснование	Уровень сформированности компетенций
91 - 100	«Зачтено»	Содержание курса освоено полностью, без пробелов необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному	Высокий уровень

74-90	«Зачтено»	Содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками	<i>Продвинутый уровень</i>
61-73	«Зачтено»	Содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.	<i>Пороговый уровень</i>
Менее 60	«Не зачтено»	Содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки	Компетенции не сформированы

6.7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Обучение по дисциплине «Активные методы преподавания управленческих дисциплин» предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (лабораторные занятия) и самостоятельной работы студентов. Лабораторные занятия дисциплины «Активные методы преподавания управленческих дисциплин» предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций.

С целью обеспечения успешного обучения студент должен готовиться к лабораторным работам, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

Подготовка к лабораторным занятиям:

- внимательно прочитайте материал, относящихся к данному лабораторному занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- выпишите основные термины;
- ответьте на контрольные вопросы по занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов;
- уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя;
- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы.

Подготовка к зачету. Текущий контроль должны сопровождать рефлексия участия в интерактивных занятиях и ответы на ключевые вопросы по изученному материалу. Итоговый контроль по курсу осуществляется в форме ответа на вопросы. В самом начале учебного курса необходимо познакомиться со следующей учебно-методической документацией:

- программой дисциплины;
- перечнем знаний и умений, которыми студент должен владеть;
- тематическими планами занятий;
- контрольными мероприятиями;
- учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;

- перечнем вопросов к зачету.

После этого должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Составитель

A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized, cursive letters.

Филимонова Н.М.