

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### УПРАВЛЕНИЕ КАРЬЕРОЙ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО СЛУЖАЩЕГО

(наименование дисциплины)

<b>Направление подготовки (специальность)</b>	38.03.04 Государственное и муниципальное управление
<b>Направленность (профиль) подготовки</b>	Эффективное государственное и муниципальное администрирование
<b>Цель освоения дисциплины</b>	Целью освоения дисциплины «Управление карьерой государственного и муниципального служащего» получение и углубление знаний по управлению карьерой в сфере государственной и муниципальной службы, необходимых для профессиональной деятельности.
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	2 зачетные единицы, 72 часа
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Зачет
<b>Краткое содержание дисциплины:</b>	Тема 1. Предмет, история формирования научного знания о карьере. Развитие научного знания о планировании карьеры. Тема 2. Понятие и содержание карьеры. Теории карьеры Тема 3. Структурные и динамические характеристики карьеры. Типология карьеры. Тема 4. Понятие карьерных ориентаций. Факторы определяющие выбор карьерной ориентации. Тема 5. Кадровая политика государства Тема 6. Профессиональное развитие государственных и муниципальных служащих Тема 7. Подходы и технологии управления карьерным процессом в органах власти. Тема 8. Тайм-менеджмент госслужащего Тема 9. Карьерный резерв на госслужбе

Аннотацию рабочей программы составил,  
доцент каф. СПиУЖКК, к.э.н.



Названова К.В.