

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

«Муниципальное право»

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

6 семестр

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «Муниципальное право»

Целью освоения учебной дисциплины «Муниципальное право» является в формировании у студентов представлений об организации местного самоуправления в Российской Федерации, места и роли этой системы в общественных и государственных отношениях.

Задачи освоения дисциплины:

- формирование общего представления о местном самоуправлении и муниципальном управлении концепции и перспективе их развития;
- изучение новейшего федерального законодательства о местном самоуправлении;
- изучение теоретических основ муниципального права;
- формирование у студентов представления о местном самоуправлении как о форме народовластия, отличной от государственной власти;
- практическое обучение студентов навыкам понимания общего и частного в условиях множественности моделей местного самоуправления в современной России.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Учебная дисциплина «Муниципальное право» относится к вариативной части учебных дисциплин основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее – ОПОП ВО), предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (далее – ФГОС ВО).

Пререквизиты дисциплины: Правовое регулирование профессиональной деятельности; Конституционное право.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП:

Код формируемых компетенций	Уровень освоения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине характеризующие этапы формирования компетенций (показатели освоения компетенции)
1	2	3
ОПК-1	частичный	<p><i>Знать:</i> законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации.</p> <p><i>Уметь:</i> соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы; руководствоваться в профессиональной деятельности общепризнанными принципами, нормами международного права и международными договорами Российской Федерации.</p> <p><i>Владеть:</i> Навыками соблюдения законодательства Российской Федерации, в том числе Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов и федеральных законов; навыками соблюдения общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров Российской Федерации.</p>
ПК-24	частичный	<p><i>Знать:</i> действующее законодательство области муниципального права; правила применения нормативных правовых актов области муниципального права; формы реализации норм области муниципального права.</p> <p><i>Уметь:</i> правильно толковать и применять нормативные правовые акты в области муниципального права; правильно реализовывать (применять, использовать, соблюдать, толковать) нормы муниципального права.</p> <p><i>Владеть:</i> навыками самостоятельного анализа правовой ситуации и</p>

		практического применения нормативных правовых актов в области муниципального права; навыками выработки правоприменительных решений в области муниципального права; навыками реализации норм муниципального права.
--	--	---

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ «МУНИЦИПАЛЬНОЕ ПРАВО»

Тема 1. Муниципальное право как отрасль права, наука и учебная дисциплина

Тема 2. Понятие местного самоуправления и его основ

Тема 3. Территориальная основа местного самоуправления

Тема 4. Экономическая основа местного самоуправления

Тема 5. Финансовая основа местного самоуправления

Тема 6. Муниципальная служба в Российской Федерации

Тема 7. Понятие и структура компетенции в системе местного самоуправления

Тема 8. Гарантии местного самоуправления

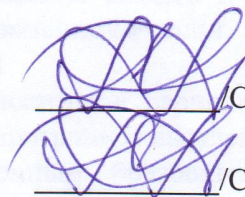
Тема 9. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления. Контроль за их деятельностью

7. ВИД АТТЕСТАЦИИ – зачет

6. КОЛИЧЕСТВО ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦ - 2 Зет / 72 ч.

Составитель:

к.ю.н., доцент кафедры



/С.Н. Мамедов/

Заведующий кафедрой

/С.Н. Мамедов/

Председатель

учебно-методической комиссии направления

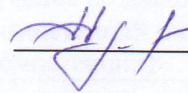
38.03.04 Государственное и муниципальное управление

_____/О.Л. Гойхер/

Согласовано:

Директор Юридического института

Дата: «26» августа 2019 г.



/О.Д. Третьякова/

МП