

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК
(НЕМЕЦКИЙ)**

Направление подготовки (специальность)	38.03.01 Экономика
Направленность (профиль) подготовки	Финансы и кредит
Цель освоения дисциплины	<ul style="list-style-type: none"> • Повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования; • Освоение и отработка коммуникативных стратегий и практических навыков общения на иностранном языке в рамках профессионально-деловой сферы будущей профессии; • Формирование компетенций, необходимых для использования английского языка в научной и профессиональной деятельности, дальнейшем обучении в магистратуре и аспирантуре и проведения научных исследований в заданной области; • Расширение кругозора студентов, знакомство с культурой, традициями и обычаями стран изучаемого языка.
Общая трудоемкость дисциплины	10 зачетных единиц, 360 часов
Форма промежуточной аттестации	<p>Форма обучения – очная – зачет, зачет, зачет, экзамен</p> <p>Форма обучения – очно-заочная (5 лет) - зачет, зачет, зачет, экзамен</p> <p>Форма обучения – очно-заочная (ускоренная 3,6 лет) – зачет, (переаттестация) зачет</p>
Краткое содержание дисциплины:	<p>Моя биография. Знакомство. Язык как средство межкультурного общения Высшее образование в России и за рубежом (Германия, Австрия). Университет и студенческая жизнь.</p> <p>Речевой этикет, деловая переписка, разговор по телефону</p> <p>Грамматика: существительное, местоимение, артикль, Глагол. Действительный залог (Aktiv).</p> <p>Город, в котором я учусь. Россия. Немецкоязычные страны: Германия, Австрия, Швейцария. История и культура стран изучаемого языка.</p> <p>Виды презентаций и выступлений. Дискуссия, обсуждение.</p> <p>Грамматика: Возвратные глаголы. Imperativ. Страдательный залог (Passiv).</p> <p>Теоретические основы денег, финансов и кредита.</p> <p>Организационно-правовые формы предприятий. Предприятие в системе рыночных отношений.</p> <p>Реферирование/аннотирование текстов общей и профессиональной направленности; Виды и основы перевода; Доклады.</p> <p>Грамматика: Сослагательное наклонение (Konjunktiv).</p> <p>Местоименные наречия. Имя прилагательное. Инфинитив.</p> <p>Централизованные и децентрализованные финансы.</p> <p>Бухгалтерский учет. Налоги и налоговая система.</p> <p>Структура и лексика делового письма. Собеседование при поступлении на работу. Публичное выступление.</p> <p>Грамматика: Причастия; Распространённое определение; Придаточные предложения.</p>

Аннотацию рабочей программы составил:
Косован О.Л. старший преподаватель ИЯПК

