

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

«Русский язык и культура речи»

38.03.01 «Экономика», профиль «Финансы и кредит»

1 семестр

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины «Русский язык и культура речи» ознакомление с правилами делового общения и речевого этикета, формирование норм речевой культуры, овладение навыками публичного выступления, которые необходимы в сфере профессионального общения для решения коммуникативных задач любой сложности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Русский язык и культура речи» профиля «Финансы и кредит» входит в вариативную часть учебного плана.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Планируемые результаты обучения по дисциплине «Русский язык и культура речи», соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП

| Код формируемых компетенций | Уровень освоения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине характеризующие этапы формирования компетенций (показатели освоения компетенции) |
|--|------------------------------|--|
| <i>1</i> | <i>2</i> | <i>3</i> |
| ОК-4 способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия | <i>частичное</i> | Студент должен 1) <i>знать</i> : - закономерности использования средств языка в профессиональной сфере деятельности; - требования к составлению текстов документов профессиональной направленности; 2) <i>уметь</i> : - корректировать свое поведение в соответствии с речевой ситуацией и социально-культурными особенностями коллектива; - выбирать стратегию и тактики общения, адекватные коммуникативной ситуации и коммуникативному намерению; 3) <i>владеть</i> : - устными и письменными нормами современного русского языка; - основными правилами эффективного делового общения; - основными правилами публичного выступления. |

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

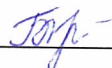
Понятие о литературном языке и профессиональной речевой коммуникации. Языковая норма. Нормы языка. Официально-деловой стиль языка. Правила успешной

деловой коммуникации. Русский деловой этикет. Социально-культурные и этнические аспекты культуры речи.


5. ВИД АТТЕСТАЦИИ – зачет.

6. КОЛИЧЕСТВО ЗАЧЁТНЫХ ЕДИНИЦ – 2

Составил доцент кафедры русского языка

 К.М. Богрова

Заведующий кафедрой русского языка

 М.В. Пименова

Председатель

Учебно-методической комиссии направления

 П.Н. Захаров

Директор института

 П.Н. Захаров

Дата

Печать института

