

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)

УТВЕРЖДАЮ

Проректор
по образовательной деятельности



А.А.Панфилов

« 03 » 09 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
БЮДЖЕТНАЯ СИСТЕМА И ФИНАНСОВЫЕ ПОТОКИ ГОСУДАРСТВА
(наименование дисциплины)

Направление подготовки **38.03.01 Экономика**

Профиль/программа подготовки **Экономика предприятий и организаций**

Уровень высшего образования **бакалавриат**

Форма обучения **очно-заочная**

Семестр	Трудоёмкость зач. ед./ час.	Лекции, час.	Практич. занятия, час.	Лаборат. работы, час.	СРС, час.	Форма промежуточной аттестации (экзамен/зачет/зачет с оценкой)
7	5/180	24	24		132	зачет
Итого	5/180	24	24		132	зачет

Владимир 2018 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины «Бюджетная система и финансовые потоки государства»

Освоить совокупность знаний по основам формирования, содержания, согласования и утверждения бюджета Российской Федерации, сформировать у будущих работников финансовой сферы представление о размерах и масштабах бюджетов разных уровней.

Задачи: Подготовить грамотного работника к следующим видам профессиональной деятельности: расчетно-экономическая, аналитическая, научно-исследовательская, организационно-управленческая.

- Сформировать знания о структуре, уровнях бюджетов, принципах построения, порядке их формирования исполнения и контроля их соблюдения.
- Сформировать практические навыки использования бюджета в профессиональной сфере.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Бюджетная система и финансовые потоки государства» относится к обязательным дисциплинам базовой части основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее – ОПОП ВО) программы «Бухгалтерский учет» и является базовой в формировании специалистов профиля Бухгалтерский учет.

Пререквизиты дисциплины: дисциплина «Бюджетная система и финансовые потоки государства» опирается на знания, сформированные в процессе изучения следующих дисциплин: «Экономическая теория», «Основы микро-макрэкономике», «Финансовая математика».

Вместе с тем данная дисциплина носит первичный (общеознакомительный) комплексный характер и подготавливает студента к последующему усвоению материала различных дисциплин, таких как: «Международные финансы», «Государственные муниципальные закупки», «Налоги и налогообложение», «Бюджет и бюджетный учет».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП:

способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9).

Код формируемых компетенций	Уровень освоения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине характеризующие этапы формирования компетенций (показатели освоения компетенции)
1	2	3
ПК-5	частичный	Знать: способы и методы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений Уметь: анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию,

		содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений Владеть: способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.
ПК-9	частичный	Знать: методы и приемы организации деятельности малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта. Уметь: организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта. Владеть: способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта.

4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов

№ п/п	Наименование тем и/или разделов/тем дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Объем учебной работы, с применением интерактивных методов (в часах / %)	Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	СРС		
1	Понятие и виды бюджета	7	1	2	2		8	2/50	
2	Источники бюджетного права	7	2	2	2		8	2/50	
3	Основные понятия и определения бюджетного процесса	7	3-4	2	2		18	2/50	
4	Бюджетные полномочия и бюджетное устройство РФ	7	5-6	2	2		18	2/50	Рейтинг-контроль 1
5	Бюджетная классификация	7	7-9	2	2		16	2/50	
6	Принципы бюджетной системы Российской Федерации	7	9-11	4	4		20	4/50	
7	Положения о доходах бюджетов	7	12-13	2	2		16	2/50	Рейтинг-контроль 2
8	Расходы и сбалансированность бюджетов	7	14-17	6	6		20	4/33	
9	Полномочия участников	7	17-	2	2		8	2/50	Рейтинг-

бюджетного процесса		18						контроль 3
Всего за _7_ семестр:	7	18	24	24		13 2	22/46	зачет
Наличие в дисциплине КП/КР								
Итого по дисциплине	7	18	24	24		13 2	22/46	зачет

Содержание лекционных занятий по дисциплине

Тема 1 Понятие и виды бюджета.

Содержание темы. Правовая и материальная форма бюджета. Уровни бюджета. Консолидированный бюджет.

Тема 2 Источники бюджетного права.

Содержание темы. Конституция РФ. Бюджетный Кодекс. Законы РФ. Указы Президента РФ. Приказы Министерства финансов. Законы субъектов РФ. Нормативно-правовые акты представительных органов местного самоуправления. Правовой институт структуры Бюджета.

Тема 3 Основные понятия и определения бюджетного процесса.

Содержание темы. Бюджет, бюджетная система, доходы бюджета, расходы бюджета, дефицит бюджета, профицит бюджета, бюджетный процесс, сводная бюджетная роспись бюджетные ассигнования, бюджетный кредит, государственный или муниципальный долг, расходные обязательства, бюджетные обязательства, межбюджетные отношения, межбюджетные трансферты, дотации, смета доходов и расходов населенного пункта бюджетные инвестиции, распорядитель бюджетных средств и др.

Тема 4 Бюджетные полномочия и бюджетное устройство РФ.

Содержание темы. Бюджетные полномочия Российской Федерации. Бюджетные полномочия субъектов Российской Федерации. Бюджетные полномочия муниципальных образований. Структура бюджетной системы.

Тема 5 Бюджетная классификация.

Содержание темы: Состав бюджетной классификации. Классификация доходов бюджетов. Классификация расходов бюджетов. Классификация источников финансирования дефицитов бюджетов. Классификация операций сектора государственного управления.

Тема 6. Принципы бюджетной системы Российской Федерации

Содержание темы: Принцип единства бюджетной системы. Принцип разграничения доходов, расходов и источников финансирования дефицитов бюджетов. Принцип самостоятельности бюджетов. Принцип равенства бюджетных прав субъектов и муниципальных образований. Принцип полноты отражения доходов, расходов и источников финансирования дефицитов бюджетов. Принцип сбалансированности бюджета. Принцип эффективности использования бюджетных средств. Принцип общего (совокупного) покрытия расходов бюджетов. Принцип прозрачности (открытости). Принцип достоверности бюджета. Принцип адресности и целевого характера бюджетных средств. Принцип подведомственности расходов бюджетов. Принцип единства кассы.

Тема 7. Положения о доходах бюджетов

Содержание темы: Формирование доходов бюджетов. Зачисление доходов в бюджет. Виды доходов бюджетов. Штрафы и иные суммы принудительного изъятия. Собственные доходы бюджетов. Перечень и реестры источников доходов бюджетов: Налоговые доходы, неналоговые доходы федерального бюджета.

Тема 8. Расходы и сбалансированность бюджетов.

Содержание темы: Формирование расходов бюджетов. Бюджетные ассигнования: на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ), на социальное обеспечение населения. Государственное (муниципальное) задание. Обеспечение выполнения функций казенных учреждений. Осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд. Реестры закупок. Предоставление субсидий: юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в

государственную (муниципальную) собственность. Бюджетные инвестиции в объекты государственной (муниципальной) собственности, юридическим лицам, не являющимся государственными или муниципальными учреждениями и государственными или муниципальными унитарными предприятиями. Резервные фонды: Президента Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, исполнительных органов государственной власти. Осуществление расходов, не предусмотренных бюджетом.

Профицит бюджета и порядок его использования. Дефицит бюджета и источники его финансирования.

Тема 9. Полномочия участников бюджетного процесса.

Содержание темы: Основы составления проектов бюджетов. Основы рассмотрения и утверждения бюджетов. Составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности Государственный (муниципальный), финансовый контроль.

Содержание практических/лабораторных занятий по дисциплине

Тема 1 Понятие и виды бюджета

Содержание практических/лабораторных занятий.

Правовая и материальная форма бюджета. Уровни бюджета. Консолидированный бюджет.

Тема 2 Источники бюджетного права

Содержание практических/лабораторных занятий.

Конституция РФ. Бюджетный Кодекс. Законы РФ. Указы Президента РФ. Приказы Министерства финансов. Законы субъектов РФ. Нормативно-правовые акты представительных органов местного самоуправления. Правовой институт структуры Бюджета.

Тема 3 Основные понятия и определения бюджетного процесса

Содержание практических/лабораторных занятий.

Бюджет, бюджетная система, доходы бюджета, расходы бюджета, дефицит бюджета, профицит бюджета, бюджетный процесс, сводная бюджетная роспись бюджетные ассигнования, бюджетный кредит, государственный или муниципальный долг, расходные обязательства, бюджетные обязательства, межбюджетные отношения, межбюджетные трансферты, дотации, смета доходов и расходов населенного пункта бюджетные инвестиции, распорядитель бюджетных средств и др.

Тема 4 Бюджетные полномочия и бюджетное устройство РФ

Содержание практических/лабораторных занятий.

Бюджетные полномочия Российской Федерации. Бюджетные полномочия субъектов Российской Федерации. Бюджетные полномочия муниципальных образований. Структура бюджетной системы.

Тема 5 Бюджетная классификация

Содержание практических/лабораторных занятий.

Состав бюджетной классификации. Классификация доходов бюджетов. Классификация расходов бюджетов. Классификация источников финансирования дефицитов бюджетов. Классификация операций сектора государственного управления.

Тема 6 Принципы бюджетной системы Российской Федерации

Содержание практических/лабораторных занятий.

Принцип единства бюджетной системы. Принцип разграничения доходов, расходов и источников финансирования дефицитов бюджетов. Принцип самостоятельности бюджетов. Принцип равенства бюджетных прав субъектов и муниципальных образований. Принцип полноты отражения доходов, расходов и источников финансирования дефицитов бюджетов. Принцип сбалансированности бюджета. Принцип эффективности использования бюджетных средств. Принцип общего (совокупного) покрытия расходов бюджетов. Принцип прозрачности (открытости). Принцип достоверности бюджета. Принцип адресности и целевого характера бюджетных средств. Принцип подведомственности расходов бюджетов. Принцип единства кассы.

Тема 7 Положения о доходах бюджетов

Содержание практических/лабораторных занятий.

Формирование доходов бюджетов. Зачисление доходов в бюджет. Виды доходов бюджетов. Штрафы и иные суммы принудительного изъятия. Собственные доходы бюджетов. Перечень и реестры источников доходов бюджетов: Налоговые доходы, неналоговые доходы федерального бюджета.

Тема 8 Расходы и сбалансированность бюджетов

Содержание практических/лабораторных занятий.

Формирование расходов бюджетов. Бюджетные ассигнования: на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ), на социальное обеспечение населения. Государственное (муниципальное) задание. Обеспечение выполнения функций казенных учреждений. Осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд. Реестры закупок. Предоставление субсидий:

Тема 9 Полномочия участников бюджетного процесса

Содержание практических/лабораторных занятий.

Основы составления проектов бюджетов. Основы рассмотрения и утверждения бюджетов. Составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности Государственный (муниципальный), финансовый контроль.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В преподавании дисциплины «Бюджетная система и финансовые потоки государства» используются разнообразные образовательные технологии как традиционные, так и с применением активных и интерактивных методов обучения.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО реализации компетентного подхода по специальности подготовки при изучении дисциплины «Бюджетная система и финансовые потоки государства» предусматривается широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий, с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. Учитывая специфику данной учебной дисциплины, представляется целесообразным использовать решение казусов, анализ конкретных ситуаций, ролевые игры, дискуссии, работу в группах или парах и др.

Активный метод – специально организованный способ многосторонней коммуникации предполагает активность каждого субъекта образовательного процесса, а не только преподавателя, паритетность, отсутствие репрессивных мер управления и контроля с его стороны.

Интерактивное обучение – это, прежде всего, диалоговое обучение, в ходе которого осуществляется взаимодействие преподавателя и студента.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью (миссией) программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием дисциплины, и в целом в учебном процессе они должны составлять не менее 40 % аудиторных занятий. Занятия лекционного типа для соответствующих групп обучаемых не предусмотрены.

Практический материал носит проблемный характер. На занятиях излагаются основные теоретические и практические положения по изучаемой теме. В процессе изложения материала по всем темам изучаемой дисциплины применяются информационно-коммуникационные технологии, а именно электронные презентации и опорные конспекты. По каждой теме материала предлагается разработка презентаций в электронном виде.

Практические занятия проводятся по наиболее сложным темам курса методом дискуссии, обсуждения докладов студентов, ролевых игр, решения задач. Практические занятия проводятся с целью углубления и закрепления знаний, полученных исследованиями докладчика, для развития компетенций, необходимых в практической деятельности магистров. В процессе проведения практических занятий применяются информационно-коммуникационные технологии инновационных методов обучения. По наиболее сложным темам дисциплины студенты готовят доклады и иллюстрируют их в виде презентаций.

Проблемное обучение и развитие критического мышления. В ходе практических занятий студентам предлагается высказать свое мнение по реальным проблемным ситуациям

(например: проблема смысла карьеры руководителя, культурного облика руководителя в современном коллективе, соблюдения этических норм и правил и др.).

Практические занятия построены следующим образом: Каждый студент вначале занятий получает задание на подготовку доклада и иллюстративного материала по одной из заданных тем или свободной темы по согласованию с преподавателем, аудитория вводится в курс проблематики по данной теме, затем излагается теоретический материал. В результате формулируется тезис, который отражается в конспекте, после чего студенты могут задать появившиеся у них вопросы, выразить несогласие или одобрение. В заключении излагается точка зрения преподавателя.

Опережающая самостоятельная работа. Тематика лекционных и практических занятий, списки обязательной и дополнительной литературы доводятся до сведения студентов заранее, чтобы они имели возможность изучить необходимый материал до проведения аудиторных занятий.

Междисциплинарное обучение. Многие элементы курса пересекаются с другими предметами, освоенными студентами в прошлом, изучаемыми параллельно с данной дисциплиной либо включенными в план обучения на последующие годы.

В процессе обучения студентам предлагается использовать при решении конкретных задач имеющиеся знания по смежным дисциплинам, а также дается подробная информация как они смогут использовать изучаемый материал в других дисциплинах и на практике.

Информационно-коммуникационные технологии. Часть материала оформляется в виде презентаций, студентам также рекомендуется оформлять свои выступления презентациями.

Активные и интерактивные методы обучения:

- *Интерактивная лекция (тема № 1, 2, 4);*
- *Групповая дискуссия (тема № 5, 7, 8);*
- *Ролевые игры (тема № 7, 8);*
- *Тренинг (тема № 3, 7, 8);*
- *Анализ ситуаций (тема № 7, 8);*
- *Применение имитационных моделей (тема № 7, 8, 9);*
- *Разбор конкретных ситуаций (тема № 3, 7, 8, 9);*
- *Другое (тема № 1, 2, 3, 7, 8, 9)*

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью (миссией) программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием конкретных дисциплин, и в целом в учебном процессе они должны составлять не менее 40% аудиторных занятий (определяется требованиями ФГОС с учетом специфики ООП). Занятия лекционного типа для соответствующих групп студентов не могут составлять более 40% аудиторных занятий (определяется соответствующим ФГОС).

Лекционные занятия проводятся в интерактивной форме. Главная цель практических занятий определить направления самостоятельного изучения теоретического материала и обеспечить практическое его применение.

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

6.1 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Контрольная работа 1 (рейтинг-контроль 1).

1. В чем заключается правовая форма бюджета.
2. В чем заключается материальная форма бюджета.
3. Охарактеризуйте уровни бюджетов.
4. Сущность консолидированного бюджета
5. Перечислите источники бюджетного права.

6. Основной документ бюджетного права и его характеристика.
7. Определите правовой институт структуры Бюджета.
8. Что такое бюджет?
9. Бюджетная система включает:....
10. Охарактеризуйте определение доходы бюджета
11. Охарактеризуйте определение расходы бюджета
12. Охарактеризуйте определение дефицит бюджета
13. Охарактеризуйте определение дотации бюджета
14. Охарактеризуйте определение бюджетные инвестиции
15. Охарактеризуйте определение межбюджетные трансферты
16. Охарактеризуйте определение профицит бюджета
17. Основные стадии бюджетного процесса.
18. Бюджетные полномочия Российской Федерации.
19. Бюджетные полномочия субъектов Российской Федерации.
20. Бюджетные полномочия муниципальных образований.
21. Структура бюджетной системы.

Контрольная работа 2 (рейтинг-контроль 2).

22. В чем смысл бюджетной классификации.
23. Состав бюджетной классификации.
24. Классификация доходов бюджетов.
25. Классификация расходов бюджетов.
26. Классификация источников финансирования дефицитов бюджетов.
27. Классификация операций сектора государственного управления.
28. Охарактеризуйте принцип единства бюджетной системы.
29. Охарактеризуйте принцип разграничения доходов, расходов и источников финансирования дефицитов бюджетов.
30. Охарактеризуйте принцип самостоятельности бюджетов.
31. Охарактеризуйте принцип равенства бюджетных прав субъектов и муниципальных образований.
32. Охарактеризуйте принцип полной отражения доходов, расходов и источников финансирования дефицитов бюджетов.
33. Охарактеризуйте принцип сбалансированности бюджета.
34. Охарактеризуйте принцип эффективности использования бюджетных средств.
35. Охарактеризуйте принцип общего (совокупного) покрытия расходов бюджетов.
36. Охарактеризуйте принцип прозрачности (открытости).
37. Охарактеризуйте принцип достоверности бюджета.
38. Охарактеризуйте принцип адресности и целевого характера бюджетных средств.
39. Охарактеризуйте принцип подведомственности расходов бюджетов.
40. Охарактеризуйте принцип единства кассы.
41. Зачисление доходов в бюджет.
42. Формирование доходов бюджетов и виды доходов бюджетов.
43. Перечень и реестры источников доходов бюджетов.

Контрольная работа 3 (рейтинг-контроль 3).

44. Формирование расходов бюджетов.
45. Бюджетные ассигнования: на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ).
46. Бюджетные ассигнования: на социальное обеспечение населения.
47. Государственное (муниципальное) задание.
48. Обеспечение выполнения функций казенных учреждений.
49. Осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд.
50. Реестры закупок.

51. Предоставление субсидий: юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам.
52. Предоставление субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность.
53. Бюджетные инвестиции в объекты государственной (муниципальной) собственности, юридическим лицам, не являющимся государственными или муниципальными учреждениями и государственными или муниципальными унитарными предприятиями.
54. Резервные фонды: Президента Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, исполнительных органов государственной власти.
55. Осуществление расходов, не предусмотренных бюджетом.
56. Профицит бюджета и порядок его использования.
57. Дефицит бюджета и источники его финансирования.
58. Основы составления проектов бюджетов.
59. Основы рассмотрения и утверждения бюджетов.
60. Составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности.
61. Государственный (муниципальный), финансовый контроль.

6.2 ТИПОВЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ СТУДЕНТОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме экзамена.

Вопросы к зачету

1. В чем заключается правовая форма бюджета.
2. В чем заключается материальная форма бюджета.
3. Охарактеризуйте уровни бюджетов.
4. Перечислите источники бюджетного права.
5. Основной документ бюджетного права и его характеристика.
6. Определите правовой институт структуры Бюджета.
7. Бюджетные полномочия Российской Федерации.
8. Бюджетные полномочия субъектов Российской Федерации.
9. Бюджетные полномочия муниципальных образований.
10. Структура бюджетной системы.
11. В чем смысл бюджетной классификации.
12. Состав бюджетной классификации.
13. Классификация доходов бюджетов.
14. Классификация расходов бюджетов.
15. Классификация источников финансирования дефицитов бюджетов.
16. Классификация операций сектора государственного управления.
17. Охарактеризуйте принцип единства бюджетной системы.
18. Охарактеризуйте принцип разграничения доходов, расходов и источников финансирования дефицитов бюджетов.
19. Охарактеризуйте принцип самостоятельности бюджетов.
20. Охарактеризуйте принцип равенства бюджетных прав субъектов и муниципальных образований.
21. Охарактеризуйте принцип полноты отражения доходов, расходов и источников финансирования дефицитов бюджетов.
22. Охарактеризуйте принцип сбалансированности бюджета.
23. Охарактеризуйте принцип эффективности использования бюджетных средств.
24. Охарактеризуйте принцип общего (совокупного) покрытия расходов бюджетов.
25. Охарактеризуйте принцип прозрачности (открытости).

26. Охарактеризуйте принцип достоверности бюджета.
27. Охарактеризуйте принцип адресности и целевого характера бюджетных средств.
28. Охарактеризуйте принцип подведомственности расходов бюджетов.
29. Охарактеризуйте принцип единства кассы.
30. Зачисление доходов в бюджет.
31. Формирование доходов бюджетов и виды доходов бюджетов.
32. Перечень и реестры источников доходов бюджетов.
33. Формирование расходов бюджетов.
34. Бюджетные ассигнования: на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ).
35. Бюджетные ассигнования: на социальное обеспечение населения.
36. Государственное (муниципальное) задание.
37. Обеспечение выполнения функций казенных учреждений.
38. Осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд.
39. Реестры закупок.
40. Предоставление субсидий: юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам.
41. Предоставление субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность.
42. Бюджетные инвестиции в объекты государственной (муниципальной) собственности, юридическим лицам, не являющимся государственными или муниципальными учреждениями и государственными или муниципальными унитарными предприятиями.
43. Резервные фонды: Президента Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, исполнительных органов государственной власти.
44. Осуществление расходов, не предусмотренных бюджетом.
45. Профицит бюджета и порядок его использования.
46. Дефицит бюджета и источники его финансирования.
47. Основы составления проектов бюджетов.
48. Основы рассмотрения и утверждения бюджетов.
49. Составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности.
50. Государственный (муниципальный), финансовый контроль.

6.3 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Согласно учебному плану специальности для изучения дисциплины предусмотрено:

180 часов (5 ЗЕТ) из которых 24 час. отведено на лекционные, 24- на практические аудиторные занятия, 132 - на самостоятельную внеаудиторную работу.

Таким образом, большая часть дисциплины студентами очной формы обучения изучается в ходе самостоятельной работы. Самостоятельная работа студентов при изучении данного курса выступает важнейшей формой их подготовки, что обусловлено наличием большого количества проблемных и дискуссионных вопросов, требующих творческого подхода, широкого использования специальной литературы, нормативных правовых актов и необходимости их глубокого осмысления.

Целью самостоятельной работы является:

- систематизация, закрепление и расширение полученных теоретических знаний и практических умений;
- формирование умений самостоятельно работать с информацией, использовать нормативную, правовую, справочную, учебную и научную литературу;

- развитие познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений.

Для успешного освоения дисциплины «Бюджетная система и финансовые потоки государства» и получения оценки по экзамену студенту необходимо:

1. Изучить теоретический материал, в соответствии с рабочей программой курса по основным рекомендованным учебникам и лекционному материалу.
2. Посетить все аудиторские лекционные и практические занятия, ознакомиться с источниками из списка литературы, необходимыми для выполнения контрольных работ, выполнить рейтинговые задания и иные работы, предложенные преподавателем.
3. Сдать экзамен по вопросам, вынесенным на промежуточную аттестацию по курсу.

Самостоятельная работа по дисциплине подразделяется на аудиторную и внеаудиторную. Аудиторная самостоятельная работа выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию. Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Контроль результатов самостоятельной работы может проходить в письменной, устной или смешанной форме с представлением обучающимися презентаций, отчетов, продуктов своей творческой деятельности или путем демонстрации своих умений. В качестве форм и методов контроля самостоятельной работы могут быть также использованы тестирование, выступления на конференциях, защита аттестационных работ и др.

Обучающиеся, не выполнившие задания и не представившие результаты самостоятельной работы, по курсу не аттестуются и к итоговой аттестации по курсу не допускаются.

Формы организации самостоятельной работы.

Самостоятельное изучение теоретического материала

(132 часа)

При изучении теоретического материала следует руководствоваться рабочей программой дисциплины, в которой указана последовательность изучения и содержание отдельных тем.

Особенностью дисциплины «Бюджетная система и финансовые потоки государства» является то, что нормы и правила бюджетного процесса носят нормативно-правовой характер, зависят большого количества заявочного (входящего) материала.

В связи с этим студентам рекомендуется при подготовке к практическим занятиям использовать интернет ресурсы.

Темы самостоятельной работы над дисциплиной

1. Понятие и виды бюджета
2. Источники бюджетного права.
3. Основные понятия и определения бюджетного процесса.
4. Бюджетные полномочия и бюджетное устройство РФ.
5. Бюджетная классификация.
6. Принципы бюджетной системы Российской Федерации.
7. Положения о доходах бюджетов.
8. Расходы и сбалансированность бюджетов.
9. Полномочия участников бюджетного процесса.

Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине оформляется отдельным документом.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Книгообеспеченность

Наименование литературы: автор, название, вид издания, издательство	Год издания	КНИГООБЕСПЕЧЕННОСТЬ	
		Количество экземпляров изданий в библиотеке ВлГУ в соответствии с ФГОС ВО	Наличие в электронной библиотеке ВлГУ
1	2	3	4
Основная литература*			
1. Финансы / Шуляк П.Н., Белотелова Н.П., Белотелова Ж.С. - М.: Дашков и К, 2017. - 384 с.: ISBN 978-5-394-01876-3	2017		Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/411399
2. Финансы / Нешиной А.С., Воскобойников Я.М., - 11-е изд. - М.: Дашков и К, 2018. - 352 с. - ISBN 978-5-394-02443-6	2018		Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/415523
3. Финансы : учебник. — 4-е изд., перераб. и доп. / под ред. проф. В. А. Слепова. — М. : Магистр : ИНФРАМ, 2017. — 336 с. (Бакалавриат) -	2017		Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/757850
4. Финансы : Учебное пособие / Лупей Н.А., Соболев В.И., - 3-е изд., исправ. и доп. - М.: Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 448 с.: - (Бакалавриат) -	2018		Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/917623
Дополнительная литература			
1. Финансы / Балакина А.П., Бабленкова И.И. - М.: Дашков и К, 2017. - 384 с.: ISBN 978-5-394-01500-7 -	2017		Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/415398
2. Финансы : Учебник / Дадашева А.З. - М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 178 с.: 60x90 1/16 (Переплёт) ISBN 978-5-9558-0457-6 -	2016		Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/515974

7.2. Периодические издания

1. Журнал (ВАК) Финансовая экономика <https://finanec.ru/>
2. Финансовый журнал. НИФИ. Журнал министерства Финансов РФ <https://nifi.ru/ru/activity/journal>

7.3. Интернет-ресурсы

1. Финансово-экономические показатели РФ (бюджеты по уровням и консолидированный) <https://www.minfin.ru/ru/statistics/>
2. Федеральный бюджет на 2020 (и предшествующие годы) https://www.minfin.ru/ru/performance/budget/federal_budget/budgeti/2020/
3. Бюджет Владимирской области <http://www.spvo.ru/budget/2019.html>
4. "Основные направления бюджетной, налоговой и таможенно-тарифной политики на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов" (утв. Минфином России) http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_308390/8e2dd0994342861d9616fc6cb51fd401f8b41f9e/

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Занятия проводятся в аудиториях института Экономики и менеджмента ВлГУ (корп. № 6) по адресу г. Владимир, ул. Горького, д. 79. Аудитория для занятий по дисциплине

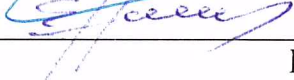
оборудована видео мультимедийным оборудованием, которое позволяет визуализировать процесс представления презентационного материала. В аудиториях оснащённых компьютерной техникой с операционной системой Windows и стандартным пакетом Microsoft Office, с доступом в Интернет также проводить компьютерное тестирование обучающихся по учебным дисциплинам; доской настенной; фломастером.

Компьютерная техника, используемая в учебном процессе, имеет лицензионное программное обеспечение:

- Операционная система семейства Microsoft Windows.
- Пакет офисных программ Microsoft Office.
- Консультант+.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению
38.03.01 Экономика

Рабочую программу составил  Рассадин Б.И., к.э.н., доц. каф. БУиФ


Рецензент (ы)  Николаева Е.А.
Гл. бухгалтер ООО «СЕВИК»

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры БУиФ _____
протокол № 1 от 26.08.2019 года.

Заведующий кафедрой БУиФ  Гавриченко Е.В., к.э.н., доц.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической
комиссии направления **38.03.01 Экономика**

протокол № 1 от 03.09.2018 года.

Председатель комиссии  Захаров П.Н., д.э.н., проф.

**ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

в рабочую программу дисциплины

НАИМЕНОВАНИЕ

образовательной программы направления подготовки код и наименование ОП, направленность:

наименование (указать уровень подготовки)

Номер изменения	Внесены изменения в части/разделы рабочей программы	Исполнитель ФИО	Основание (номер и дата протокола заседания кафедры)
1			
2			

Зав. кафедрой _____ / _____
Подпись *ФИО*

**ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Рабочая программа одобрена на 2020/2021 учебный год

Протокол заседания кафедры № 1 от 02.09.20 года

Заведующий кафедрой _____


Рабочая программа одобрена на 2021/2022 учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на 2022/2023 учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____