

**Министерство образования и науки Российской Федерации**  
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
 высшего образования  
**«Владимирский государственный университет**  
**имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»**  
**(ВлГУ)**



**УТВЕРЖДАЮ**  
 Проректор  
 по образовательной деятельности

А.А. Панфилов

« 01 » 09 2017 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ БИЗНЕСОМ**  
 (наименование дисциплины)

Направление подготовки 38.03.01 «Экономика»

Профиль подготовки Экономика предприятий и организаций

Уровень высшего образования бакалавриат

Форма обучения очная

Семестр	Трудоем- кость зач. ед, час.	Лек- ции, час.	Практич. занятия, час.	Лаборат. работы, час.	СРС, час.	Форма промежуточного контроля (экз./зачет)
5	3/108	18	36	-	54	зачет
Итого	3/108	18	36	-	54	зачет

Владимир  
 2017

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью изучения дисциплины «Организация и управление бизнесом» является развитие личностных качеств у обучающихся, формирования у них общекультурных и профессиональных компетенций специалиста, а так же ознакомление с вопросами теории и практики предпринимательской деятельности как системы экономических, организационных и правовых отношений в рамках организации личного бизнеса и управления карьерой.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Организация и управление бизнесом» относится к обязательным дисциплинам вариативной части.

Предшествующими дисциплинами, на которых непосредственно базируется дисциплина «Организация и управление бизнесом» являются «Экономическая теория», «Экономика организаций», а также ряд других дисциплин, включенных в учебный план по специальности подготовки 38.03.01 «Экономика».

## 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения дисциплины должны быть сформированы следующие компетенции:

- способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5)

- способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

1) Знать: методы анализа финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий, организаций и др.; способы и методику организации деятельности малой группы. (ПК-5, ПК-9)

2) Уметь: использовать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию для принятия управленческих решений; организовать деятельность малой группы для реализации конкретного экономического проекта. (ПК-5, ПК-9)

3) Владеть: способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. (ПК-5)

## 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ ЭКОНОМИКА УПРАВЛЕНИЯ И ОРГАНИЗАЦИИ БИЗНЕСА

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕТ, 108 часов.

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)					Объем учебной работы, с применением интерактивных методов (в часах / %)	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра), форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Контрольные работы	СРС		



1.	Тема 1. Понятие карьеры. Соотношение понятий «жизненные планы» и «карьера». Роль карьеры в жизни человека.	5	1-2	2	4			6	4/66,7%	
2.	Тема 2. Содержание предпринимате льской деятельности: объекты, субъекты и цели предпринимате льства.	5	3-4	2	4			6	4/66,7%	
3.	Тема 3. Сущность и роль бизнеса в экономике.	5	5-6	2	4			6	4/66,7%	Рейтинг- контроль№1
4.	Тема 4. Организационн о-правовые формы предпринимате льской деятельности.	5	7-8	2	4			6	4/66,7%	
5.	Тема 5. Механизм организации бизнеса.	5	9-10	2	4			6	4/66,7%	
6.	Тема 6. Государственно е регулирование деятельности субъектов предпринимате льства.	5	11-12	2	4			6	3/50%	Рейтинг- контроль№2
7.	Тема 7. Внутрифирменн ое предпринимате льство: сущность, цели и основные направления реализации.	5	13-14	2	4			6	3/50%	
8.	Тема 8. Бизнес-план. Его структура,	5	15-16	2	4			6	4/66,7%	

	содержание.									
9.	Тема 9. Трудовые отношения субъектов бизнеса с наемными работниками.	5	17-18	2	4		6		4/66,7%	Рейтинг- контроль №3
<b>Всего</b>				<b>18</b>	<b>36</b>		<b>54</b>		<b>34/63%</b>	зачет

## 5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Целью и задачами освоения дисциплины «Организация и управление бизнесом» являются развитие личностных качеств у обучающихся, формирования у них общекультурных и профессиональных компетенций специалиста, а так же ознакомление с вопросами теории и практики предпринимательской деятельности как системы экономических, организационных и правовых отношений в рамках организации личного бизнеса и управления карьерой.

Усвоение дисциплины связано с приобретением студентами норм, правил и закономерностей данной научной дисциплины, а также с изучением вопросов организации личного бизнеса и управления карьерой.

В процессе изучения дисциплины предполагается использование инновационных технологий преподавания:

- деловых игр;
- тестирования;
- информационных технологий.

*Деловые игры:*

Цель деловой игры - приобретение практических навыков. Деловая игра вовлекает студента, принимающего в ней участие, в коллективный труд с персональной ответственностью. Будучи приближенной к реальным условиям, игра позволяет преодолеть противоречия между условностями обучения и реальными условиями будущей профессиональной деятельности, между коллективным характером труда и индивидуальным характером усвоения знаний каждым студентом.

По решению ведущего преподавателя в форме деловой игры могут проводиться практические занятия и по другим темам. Предварительно, согласовав со сценарием игры, определяются ее цель, исходные данные и производится распределение ролей. Студенты, с учетом поставленной перед ними цели, прорабатывают учебный материал, нормативную базу, научные материалы и публикации в периодике. Они разрабатывают необходимые материалы - компьютерные программы, обеспечивающие разработку, создание и хранение документов в электронном виде. Итоговые материалы передаются преподавателю, который подводит итоги игры и дает оценку деятельности всем ее участникам.

*Тестирование:*

Использование прогрессивных методов преподавания предполагает тестирование знаний студентов в соответствии с перечнем вопросов, разрабатываемым ведущим преподавателем по отдельным разделам дисциплины. Тестирование может проводиться как непосредственно на практическом занятии, так и в качестве домашнего задания с обязательным промежуточным подведением итогов ведущим преподавателем.

Студенты также могут проводить самотестирование по отдельным вопросам изучаемых тем. Результаты самотестирования подводятся ведущим преподавателем и учитываются при итоговой аттестации.

*Информационные технологии:*

В процессе преподавания дисциплины предполагается использование современных информационных технологий и Интернет-ресурсов. При этом на каждой лекции и на



каждом практическом занятии используется мультимедийный проектор и компьютер для демонстрации заранее подготовленного учебного материала, записанного на современных носителях информации (оптических дисках и флеш-картах).

## **6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ**

Контроль освоения дисциплины производится в соответствии с положением о рейтинговой системе комплексной оценки знаний студентов ФГБОУ ВО ВлГУ.

Текущий контроль проходит в форме рейтинг-контролей. Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины «Организация и управление бизнесом» направлена на закрепление основных элементов теоретического и практического курса.

В ходе её реализации по предварительно выданным бакалаврам заданиям предусмотрены следующие формы контроля:

1. Проведение деловой игры.
2. Индивидуальные и коллективные консультации по практической работе.
3. Выступление и оппонирование на практических занятиях.
4. Зачет.

### **Примерные задания к рейтинг-контролю**

#### **Рейтинг-контроль №1**

##### **Вариант 1**

1. Понятие карьеры. Принципы построения карьеры.
2. Основные принципы предпринимательства. Функции предпринимательства.
3. Преимущества и недостатки личного бизнеса.

##### **Вариант 2**

1. Роль карьеры в жизни человека. Вертикальная и горизонтальная карьера.
2. Классификация предпринимательства. Инновационное предпринимательство.
3. Роль личного бизнеса в экономике.

##### **Вариант 3**

1. Сущность предпринимательства. Основные признаки предпринимательской деятельности.
2. Сущность личного бизнеса. Характеристика субъектов личного бизнеса.
3. Причины, тормозящие развитие личного бизнеса.

#### **Рейтинг-контроль №2**

##### **Вариант 1**

1. Классификация организационно-правовых форм предпринимательской деятельности.
2. Постановка юридического лица на учет в налоговом органе.
3. Открытие субъектом предпринимательства счетов в банках.

##### **Вариант 2**

1. Преимущества и недостатки организационно-правовых форм собственности.
2. Регистрация в территориальных органах Пенсионного фонда РФ страхователей-организаций.
3. Лицензирование отдельных видов деятельности, осуществляемых субъектами личного бизнеса. Получение субъектами личного бизнеса товарного знака.

##### **Вариант 3**

1. Государственная регистрация личного бизнеса.
2. Общие предпосылки создания личного бизнеса. Этапы создания личного бизнеса.

3. Сокращение административных барьеров, регулирующих деятельность субъектов личного бизнеса.

### **Рейтинг-контроль №3**

#### **Вариант 1**

1. Цели внутрифирменного предпринимательства.
2. Форма, содержание и технология разработки бизнес-плана.
3. Основные права и обязанности работника и работодателя.

#### **Вариант 2**

1. Выбор систем производства и технологий и их классификация.
2. Преимущества бизнес-планирования деятельности фирмы. Основные функции бизнес-плана. Классификация основных типов бизнес-планов.
3. Заключение и исполнение договоров с наемными работниками. Административная и уголовная ответственность в области трудового законодательства.

#### **Вариант 3**

1. Внутрифирменные системы планирования. Внутрифирменные системы управления качеством продукции, работ, услуг.
2. Технологии разработки бизнес-плана. Разработка разделов бизнес-планов.
3. Трудовой кодекс РФ.

### **Примерные темы рефератов**

1. Понятие карьеры.
2. Значимость карьеры в жизни человека.
3. Вертикальная и горизонтальная карьера.
4. Барьеры построения карьеры.
5. Условия, способствующие построению карьеры.
6. Предпринимательство.
7. Предпринимательство в современных условиях.
8. Государственное регулирование деятельности субъектов предпринимательства.
9. Сущность, цели и виды бизнеса.
10. Бизнес как социально-экономическая система.
11. Нормативно-правовая база создания бизнеса.
12. Внутренняя и внешняя среда бизнеса.
13. Условия и особенности развития бизнеса в России.
14. Понятие и механизм конкуренции.
15. Сущность и виды монополий.
16. Законодательные ограничения монополистической деятельности в РФ.
17. Антимонопольные органы в РФ и их компетенция.
18. Выработка концепции бизнеса.
19. Стратегия деловой активности.
20. Стратегическое планирование.
21. Деловая репутация в бизнесе.
22. Понятие, виды и формы сделок.
23. Организационно-правовые формы ведения бизнеса.
24. Договора и их классификация.
25. Общие положения о корпорациях (акционерных обществах).

### **Примерные вопросы к зачету:**

26. Понятие и принципы построения карьеры.
27. Роль карьеры в жизни человека.



28. Вертикальная и горизонтальная карьера.
29. Препятствия построению карьеры.
30. Факторы способствующие построению карьеры.
31. Понятие предпринимательства. Его виды и функции.
32. Предпринимательство в современных условиях.
33. Государственное регулирование деятельности субъектов предпринимательства.
34. Сущность, цели и виды бизнеса.
35. Бизнес как система.
36. Нормативно-правовая база создания бизнеса.
37. Внутренняя и внешняя среда бизнеса.
38. Условия и особенности развития бизнеса в России.
39. Понятие и механизм конкуренции.
40. Сущность и виды монополий.
41. Законодательные ограничения монополистической деятельности в РФ.
42. Антимонопольные органы в РФ и их компетенция.
43. Выработка концепции бизнеса.
44. Стратегия деловой активности.
45. Стратегическое планирование.
46. Деловая репутация в бизнесе.
47. Понятие, виды и формы сделок.
48. Организационно-правовые формы ведения бизнеса.
49. Договора и их классификация.
50. Общие положения о корпорациях (акционерных обществах).

#### **Задания для самостоятельной работы студентов.**

Самостоятельная работа студентов, предусмотренная учебным планом в объеме 54 часа, должна способствовать более глубокому усвоению изучаемого курса, формировать навыки исследовательской работы и ориентировать студентов на умение применять теоретические знания на практике.

Виды и содержание самостоятельной работы студентов по темам курса

<b>Темы для самостоятельного изучения</b>	<b>Изучаемые вопросы</b>	<b>Форма самостоятельной работы</b>	<b>Форма отчетности д/о (з/о)</b>
1. Понятие карьеры. Соотношение понятий «жизненные планы» и «карьера». Роль карьеры в жизни человека.	Понятие карьеры. Принципы построения карьеры. Роль карьеры в жизни человека. Вертикальная и горизонтальная карьера.	Анализ учебной литературы	Доклад (реферат, сообщение)
2. Содержание предпринимательской деятельности: объекты, субъекты и цели предпринимательства.	Сущность предпринимательства. Основные признаки предпринимательской деятельности. Основные принципы предпринимательства. Функции предпринимательства. Классификация предпринимательства. Инновационное предпринимательство.	Анализ учебной литературы	Доклад (реферат, сообщение)

3. Сущность и роль бизнеса в экономике.	Сущность бизнеса. Характеристика субъектов бизнеса. Преимущества и недостатки бизнеса. Роль бизнеса в экономике. Причины, тормозящие развитие бизнеса.	Анализ учебной литературы	Доклад (реферат, сообщение)
4. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности.	Классификация организационно-правовых форм предпринимательской деятельности. Преимущества и недостатки организационно-правовых форм собственности. Государственная регистрация бизнеса.	Анализ учебной литературы	Доклад (реферат, сообщение)
5. Механизм организации бизнеса.	Общие предпосылки создания бизнеса. Этапы создания бизнеса. Постановка юридического лица на учет в налоговом органе. Регистрация в территориальных органах Пенсионного фонда РФ страхователей-организаций.	Анализ учебной литературы	Доклад (реферат, сообщение)
6. Государственное регулирование деятельности субъектов предпринимательства.	Открытие субъектом предпринимательства счетов в банках. Лицензирование отдельных видов деятельности, осуществляемых субъектами бизнеса. Получение субъектами бизнеса товарного знака. Сокращение административных барьеров, регулирующих деятельность субъектов бизнеса.	Анализ учебной литературы	Доклад (реферат, сообщение)
7. Внутрифирменное предпринимательство: сущность, цели и основные направления реализации.	Цели внутрифирменного предпринимательства. Выбор систем производства и технологий и их классификация. Внутрифирменные системы планирования. Внутрифирменные системы управления качеством продукции, работ, услуг.	Анализ учебной литературы	Доклад (реферат, сообщение)
8. Бизнес-план. Его структура, содержание.	Форма, содержание и технология разработки бизнес-плана. Преимущества бизнес-	Анализ учебной литературы	Доклад (реферат, сообщение)



	планирования деятельности фирмы. Основные функции бизнес-плана. Классификация основных типов бизнес-планов. Технологии разработки бизнес-плана. Разработка разделов бизнес-планов.		
9. Трудовые отношения субъектов бизнеса с наемными работниками.	Основные права и обязанности работника и работодателя. Заключение и исполнение договоров с наемными работниками. Трудовой кодекс РФ. Административная и уголовная ответственность в области трудового законодательства.	Анализ учебной литературы	Доклад (реферат, сообщение)

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

а) основная литература:

1. Арустамов, Э. А. Основы бизнеса [Электронный ресурс] : Учебник / Э.А. Арустамов. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2015. — 232 с. - ISBN 978-5-394-01031-6
2. Современные информационно-коммуникационные технологии для успеш. ведения бизнеса: Учеб. / Ю.Д.Романова и др. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 279 с.: 60х90 1/16 + ( Доп. мат. znanium.com). - (Учеб. для прогр. MBA). (п) ISBN 978-5-16-006873-2, 500 экз.
3. Предпринимательство. Организация и экономика малых предприятий: Учебник / Н.Г. Забродская. - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 263 с.: 60х90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-9558-0367-8, 200 экз.

б) дополнительная литература:

1. Бизнес-процессы: Регламентация и управление: Учебник / В.Г. Елиферов, В.В. Репин. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 319 с.: 60х90 1/16. - (Учебники для программы MBA). (переплет) ISBN 978-5-16-001825-6, 500 экз.
2. Чеботарев, Н. Ф. Оценка стоимости предприятия (бизнеса) [Электронный ресурс] : Учебник для бакалавров / Н. Ф. Чеботарев. - 3-е изд. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2014. - ISBN 978-5-394-02368-2.
3. Стратегический управленческий учет для бизнеса: Учебник / Л.В.Юрьева, Н.Н.Ильшева, А.В.Караваева. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 336 с.: 60х90 1/16 + ( Доп. мат. znanium.com). - (Высшее образование). (п) ISBN 978-5-16-005513-
4. Основы предпринимательской деятельности: Учебник / В.Н. Наумов. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 313 с.: 60х90 1/16 + ( Доп. мат. znanium.com). - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-006877-0, 500 экз
5. Разработка бизнес-плана проекта: Учебное пособие / Т.С. Бронникова. - М.: Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 224 с.: 60х90 1/16. - (Технологический сервис). - (Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-98281-276-6, 600 экз.

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. Консультант Плюс [Электронный ресурс] – URL: <http://www.consultant.ru/>

Официальный интернет-портал правовой информации [Электронный ресурс] – URL: <http://pravo.gov.ru/index.html>

2. Time-master – для тех, кто ценит время [Электронный ресурс] – URL: <https://time-master.ru/organizer/>

г) периодические издания:

1. Вестник МГУ: экономика
2. Вопросы экономики (ВлГУ)
3. Российская газета
4. Экономика и жизнь
5. Владимирские ведомости

## **8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. Лекционные занятия:

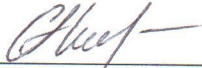
- комплект электронных презентаций;
- аудитория, оснащенная мультимедийным оборудованием (проектор мультимедийный Epson “EB-W18” в комплекте с дополнительным кабелем Belsis VGA 15m, экран Lumien) и доской настенной;
- аудитория, оснащенная мультимедийным оборудованием (проектор Acer X1373WH, экран Lumien) и доской настенной;
- ноутбук с пакетами ПО общего назначения: Microsoft Office.

2. Практические занятия:

- комплект электронных презентаций;
- аудитория, оснащенная мультимедийным оборудованием (проектор BenQ MX 503 в комплекте с потолочным креплением Kromax PROJECTOR-300 и кабелем VGA, экран DRAPER DIPLOMAT 8 100 NtSC MV 152\*203) и доской настенной;
- ноутбук с пакетами ПО общего назначения: Microsoft Office.



Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 38.03.01 «Экономика» по профилю подготовки «Экономика предприятий и организаций».

Рабочую программу составил  Никонова С.А.  
(подпись)

Рецензент  
И.о. директора ООО «АльфаВладТелематика»  Буранов А.И.  
(подпись)


Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ЭУИИ

Протокол № 1 от 01.09.2017 года

Заведующий кафедрой  д.э.н., проф. Доничев О.А.  
(подпись)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии направления 38.03.01 «Экономика»

Протокол № 1 от 01.09.2017 года

Председатель комиссии  д.э.н. проф. Захаров П.Н.,  
(подпись)